



www.prawda-kmv.ru

ПЯТИГОРСКАЯ ПРАВДА

ЧЕТВЕРГ,
7 ИЮЛЯ 2022 г.
№ 89-92 [9860-9863]
СВОБОДНАЯ ЦЕНА

БУДНИ КУРОРТА



Подробности читайте
в следующем номере.

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

ОСНОВАНА В 1937 г.

ВОЗРОЖДЕНА В 1995 г.



**РАЗВИТИЕ
КУРОРТА:**

**Благоустройство
города в зоне
внимания
полпредства**
[СТР. 2]



**Гуманитарная
помощь:**

**Опасная,
но благородная
миссия**

[СТР. 6]



ФЕСТИВАЛЬ:

**«Открытое
небо — 2022»
— турнир
для сильных
духом и телом!**
[СТР. 12]

СЕМЬЯ

ЛЮБОВЬ И ВЕРНОСТЬ — НАВСЕГДА!

День семьи, любви и верности, когда россияне вспоминают святых муромских чудотворцев Петра и Февронию — покровителей супружеских отношений и семейного счастья, — отмечается в России 8 июля. Примечательно, что в 2022 году этот замечательный праздник Указом Президента Российской Федерации приобрел еще и статус официального. А символ его — ромашка — цветок, олицетворяющий верность, чистоту и нежность.



Автор > Александра Волчек
Фотоколлаж > Михаил Антоненко

В нашем родном Пятигорске 8 июля уже традиционно чувствуют супружеские пары, сумевшие сохранить теплоту сердец и нежные чувства друг к другу на долгие-долгие годы. В пятницу, на которую и выпадает День семьи, любви и верности, праздничный концерт для пятигорчан и гостей города готовит театр оперетты. Артисты выступят перед зрителями на открытой сцене перед театром. Главными героями программы станут театральные семьи, чей «стаж» превысил 25 лет, а также многодетные семьи артистов.

Начало в 16.00. Вход свободный!

В парке «Цветник» 8 июля для жителей и гостей курорта пройдет праздничная концертная программа «Все начинается с любви». Кроме того, в плане мероприятий, которые стартуют в 17.00, интерактивно-развлекательный блок Центральной городской библиотеки им. М. Горького (фотозона, мастер-классы, концертная программа с семейными интерактивами); далее следует официальный блок (поздравление семей, проживших в браке 50 и 60 лет, вручение медалей «За любовь и верность», чествование многодетных семей, поздравления молодоженов, у которых в этот день свадьба); затем выступление народного сценического казачьего ансамбля «Хуторок»; а в завершение — выступление народного хореографического ансамбля «Фантазия» и ансамбля «Стиль». Праздничная концертная программа «Ромашковый букет», посвященная Дню семьи, любви и верности, пройдет 8 июля и на базе сельского ДК поселка Нижнеподкумского. Концерт ансамбля «Сударушка» состоится на базе сельского Дома культуры ст. Константиновской. Начало обоих мероприятий в 16.00. Выступление «Ромашковый букет» с участием литературно-музыкального объединения «Шестое чувство» в рамках мероприятий «Курортные вечера» запланировано на субботу, и, конечно же, посвятят его народные таланты вечным темам, волнующим человечество на протяжении веков, в которых и заключаются секреты настоящего семейного счастья.

Тем временем

Торжественные регистрации заключения брака и чествования юбиляров супружеской жизни пройдут по особому сценарию по всему Ставрополью. Главными действующими лицами станут супруги, прожившие вместе 50 и более лет.

Более 60 семейных пар в 2022 году будут награждены памятной медалью «За любовь и верность».

В этом году на Ставрополье особой приметой, сулящей долгую и счастливую семейную жизнь, посчитали заключение брака в День семьи, любви и верности

около **200** пар.
Также в отделе ЗАГС края 8 июля пройдет акция «День без разводов».

**Дорогие земляки!
От всей души поздравляю
вас с Днем семьи, любви
и верности!**



Сегодня этот давно ставший народным праздником обрел государственное звучание. С нынешнего года Указом Президента России установлено, что День семьи, любви и верности отмечается официально.

В жизни каждого семья значит очень много. В ней — источник сил, чтобы создать и поведать, двигаться вперед.

Крепкие семьи, связь поколений отцов и детей, защита материнства и уважение к старшим являются высокой ценностью для российского общества, его духовно-нравственной основой.

Поэтому считаю очень важным растущее с каждым годом число многодетных семей на Ставрополье. Сейчас их уже свыше 43 тысяч.

Желаю всем ставропольцам тепла домашнего очага, здоровья и семейного счастья! Ведь только в семье человек счастлив настоящей.

**Владимир ВЛАДИМИРОВ,
губернатор Ставропольского края.**

**Дорогие пятигорчане и
гости нашего города!
Сердечно поздравляю
вас с Днем семьи, любви
и верности — одним из
самых душевных праздников российского
календаря!**



Главная ценность, главная опора в нашей жизни — крепкая и дружная семья.

Это тепло и уют, смысл и поддержка, мудрость отца и материнская нежность.

Это источник наших сил и уверенности в завтрашнем дне.

Это, как в песне — «начало начал» и «надежный причал». Маленький мир, который нужен каждому, чтобы обрести счастье.

А еще это живая связь поколений, ведь именно в семье формируется внутренний мир человека, складывается его характер, система ориентиров, интересы, таланты, цели.

Праздник семьи, любви и верности (в этом году он стал официальным) мы отмечаем в день памяти православных святых — Петра и Февронии Муромских. Их супружеский союз выдержал самые суровые испытания и стал символом семейного счастья, любви, заботы друг о друге. Я убежден, сама идея, суть этого праздника близка представителям разных конфессий и национальностей. Ведь в основе — общая для всех нас идея: крепкая, здоровая, дружная семья — радость жизни, основа сильной страны!

От всей души я желаю каждой семье Пятигорска мира, негасимой любви, достатка, здоровья и благополучия на долгие годы!

**Дмитрий ВОРОШИЛОВ,
глава города Пятигорска.**



Визит

ЮРИЙ ЧАЙКА В СТОЛИЦЕ СКФО ПООБЩАЛСЯ СО СПОРТСМЕНАМИ ИЗ ДНР



Полномочный представитель Президента РФ в СКФО Юрий Чайка посетил совместную тренировку по художественной гимнастике сборной России и юных спортсменок из Донецкой Народной Республики.

В СОШ № 31 со спортивным уклоном Юрий Чайка посмотрел совместную тренировку по художественной гимнастике сборной России и юных спортсменок из Донецкой Народной Республики.

Договоренность о подобных занятиях была достигнута в апреле текущего года во время

визита Юрия Чайки в детский социально-реабилитационный центр «Радуга» в Нальчике. В ходе встречи с полпредом девочки, приехавшие на отдых и лечение из Донбасса, рассказали, что хотели бы возобновить прерванные из-за ситуации в регионе тренировки по художественной гимнастике.

Юрий Чайка пообещал оказать содействие в организации их участия в сборах российских спортсменок, запланированных в Пятигорске.

По словам Президента Федерации художественной гимнастики ДНР Ирины Пушилиной, вынужденный перерыв в тренировках, безусловно, сказывается на уровне подготовки юных

гимнасток. Поэтому они с восторгом приняли предложение приехать на сборы титулованных сверстниц, среди которых есть чемпионки мира и Европы.

Цифры

В ОКОЛОНУЮ СТОЛИЦУ ИЗ ДОНБАССА ПРИЕХАЛИ 11 ДЕВОЧЕК В ВОЗРАСТЕ ОТ 6 ДО 14 ЛЕТ.

Федерация художественной гимнастики ДНР была создана полтора года назад, и за это время ее представительницы смогли добиться хороших результатов на различных российских соревнованиях. В перспективе речь идет о создании в Донбассе первого Центра художественной гимнастики.

Юрий Чайка пожелал юным спортсменкам из ДНР новых побед и вручил памятные подарки — фитнес-браслеты и необходимый инвентарь. За оказанное содействие в организации тренировок от имени Президента Всероссийской федерации художественной гимнастики Ирины Винер полпреда поблагодарила заслуженный тренер России Ляйсан Савицкая. По ее словам, в Пятигорске российские спортсменки смогут не только восстановиться, но и качественно подготовиться к предстоящему турниру в Минске. Совместные сборы продлятся до середины июля.

Соб. инф.

Развитие курорта

Благоустройство города в зоне внимания полпреда

Рабочую встречу с главой города-курорта Пятигорска Дмитрием Ворошиловым провел полномочный представитель Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе Юрий Чайка.

Рассмотрены различные вопросы благоустройства территорий здравницы, включая приведение объектов (зданий, сооружений) и дорог в надлежащий вид, восстановление исторического архитектурного облика курорта, внедрение единого ландшафтного дизайна, а также санитарное состояние города.

Отдельное внимание было уделено вопросам содержания, сохранения и государственной охраны объектов культурного наследия, расположенных на территории Пятигорска. По итогам встречи были определены конкретные задачи по благоустройству и развитию города-курорта и сроки их реализации.



Поздравление



ПЯТИГОРЧАНИН ОТМЕТИЛ ВЕКОВОЙ ЮБИЛЕЙ

Ветеран Великой Отечественной войны Хачатур Оганесян отметил юбилей — 100 лет. Глава Пятигорска Дмитрий Ворошилов и председатель городской Думы Людмила Похилько побывали в гостях у именинника и передали ветерану поздравления Президента России Владимира Путина.

От себя лично глава города-курорта вручил Хачатуру Саркисовичу приветственный адрес и ценный подарок.

— Наши ветераны — символ героической эпохи фронтовиков-победителей, пример мужества и отваги, проявленной советским народом в годы войны! — подчеркнул Дмитрий Ворошилов и пожелал юбиляру крепкого здоровья, сил и бодрости духа.

Хачатур Саркисович Оганесян родился 01 июля 1922 года в селе Гетаван Мардакертского района Армянской ССР в многодетной крестьянской семье. Был самым старшим ребенком из семи детей, работать начал с 16 лет. Когда началась Великая Отечественная война, ушел на фронт. Был снайпером. В 1943 году, в результате боев на Курской дуге, получил тяжелое ранение и потерял правую руку. Хачатур Саркисович награжден медалями и орденами. После войны он вернулся в родное село, где женился на любимой девушке. В браке родились четыре сына и дочь. Впоследствии с семьей младшего сына переехал в Пятигорск. У Хачатура Саркисовича 15 внуков и 10 правнуков.

На уровне края

О поступлениях в бюджет края

На еженедельном рабочем совещании в краевом правительстве, прошедшем под председательством губернатора Владимира Владимирова, озвучена информация об исполнении краевого бюджета за первое полугодие 2022 года.

Как сообщила заместитель председателя правительства края — министр финансов Лариса Калининская, доходы краевого бюджета значительно превышают плановые показатели. Так, в казну за первые 6 месяцев 2022 года поступило 88,1 миллиарда рублей, что составляет 60,5% к годовому плану. План первого полугодия по налоговым и неналоговым доходам превышен на 40% — в бюджет поступило 52,2 миллиарда рублей. По сравнению с аналогичным периодом 2021 года прирост составил 42%. Самый большой рост продемонстрировали налог на прибыль организаций и налог, взимаемый с применением упрощенной системы налогообложения. Расходы бюджета за полгода составили 71,5 миллиарда рублей. Это на 8 миллиардов больше аналогичного периода 2021 года.

В перспективе — ж/д сообщение с аэропортом Минеральные Воды

Заклучено соглашение о взаимодействии и сотрудничестве между Правительством Ставрополья и ОАО «РЖД».

Подписи под документом поставили губернатор Владимир Владимиров и начальник Северо-Кавказской железной дороги (СКЖД) Сергей Задорин. В действующем графике движения на Ставрополье предусмотрено курсирование 37 пар пригородных поездов, включая 4 пары «Ласточек» на участке Минеральные Воды — Кисловодск. В первом полугодии ими воспользовались около 2,6 млн человек — это на 12% больше, чем перевезено за аналогичный период прошлого года. Четверть всех пассажиров — это школьники и студенты, относящиеся к региональным льготникам.

Губернатор также выступил с инициативой о проработке с ОАО «РЖД» проекта о запуске электрички от аэропорта им. М. Ю. Лермонтова в Минеральных Водах, которая свяжет воздушную гавань с железнодорожной сетью региона.

Пять идей

Завершился двухнедельный интенсив, в котором приняли участие 50 архитекторов, дизайнеров, предпринимателей, специалистов в сфере развития городской среды.

Итогом стали учебные концепции развития четырех городских пространств Пятигорска. Это Пушкинские ванны, озеро Провал, историческое здание ресторана «Провал» и прилегающая к нему площадь, Лермонтовская галерея и территория улицы Теплосерной.

Для каждой территории участники выявили целевую аудиторию, разработали новые сценарии использования пространства и предложили идеи по событийному наполнению.

Так, участники предложили сделать коворкинг-оранжерею в Лермонтовской галерее, проводить квесты в Пушкинских ваннах и организовать фестиваль «Звуки Провала» рядом с озером Провал. А для улицы Теплосерной придумали проект «Пятигорский дворик», включающий в себя создание концертной площадки, кинотеатра под открытым небом, проведение выставок и организацию сада и огорода.

Полосу подготовила Татьяна Шишимер

1 ПЕРВЫЙ

05.00 ДОБРОЕ УТРО 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.20 АНТИФЕЙК 16+
10.00 ЖИТЬ ЗДОРОВО! 16+
10.45, 12.15, 15.15, 18.20, 23.45, 03.05 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
21.00 ВРЕМЯ
21.45 Т/С «СПРОСИТЕ МЕДСЕСТРУ» 16+
22.45 БОЛЬШАЯ ИГРА 16+

РОССИЯ 1 РОССИЯ 1

05.00, 09.30 УТРО РОССИИ 12+
05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 ВЕСТИ КРАЯ
09.00, 14.30, 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ
09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ
11.30, 17.30 60 МИНУТ 12+
14.55 КТО ПРОТИВ? 12+
21.20 ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ 12+
23.55 Х/Ф «РОМАНОВЫ. ВЕНЦЕНОСНАЯ СЕМЬЯ» 12+
02.40 Т/С «ПИСЬМА НА СТЕКЛЕ. СУДЬБА» 12+

РОССИЯ К РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.20 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+
06.35 ПЕШКОМ... 16+
07.05 ДРУГИЕ РОМАНОВЫ 16+
07.35 Т/С «ЗАБЫТОЕ РЕМЕСЛО» 16+
07.50, 23.40 Д/Ф «СЕРГЕЙ ПРОКУДИН-ГОРСКИЙ. РОССИЯ В ЦВЕТЕ» 16+
08.40 Х/Ф «БРОДЯГИ СЕВЕРА» 16+
10.15, 02.30 КРАСУЙСЯ, ГРАД ПЕТРОВ! ЗОДЧИЙ ЖАН-ФРАНСУА ТОМА ДЕ ТОМОН. БИРЖА 16+
10.45 АСАДЕМИА 16+
11.35, 01.35 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР 16+
12.20 Д/Ф «ИДИТЕ И УДИВЛЯЙТЕСЬ» 16+
13.00 Х/Ф «БАЛЛАДА О ДОБЛЕСТНОМ РЫЦАРЕ АЙВЕНГО» 12+
14.30 Д/Ф «ТРИ ТАЙНЫ АДВОКАТА ПЛЕВАКО» 16+
15.05 МУЗЕИ БЕЗ ГРАНИЦ 16+

15.35, 02.15 ГОЛЛИВУД СТРАНЫ СОВЕТОВ. «ЗВЕЗДА АЛЛЫ ТАРАСОВОЙ» 16+
15.50, 00.35 ЗНАМЕНИТЫЕ ФОРТЕПИАННЫЕ КОНЦЕРТЫ. Л.БЕТХОВЕН. КОНЦЕРТ N3 ДЛЯ ФОРТЕПИАНО С ОРКЕСТРОМ (КАТ16+) 16+
16.50 СПЕКТАКЛЬ «МАСТЕРСКАЯ ПЕТРА ФОМЕНКО» 16+
18.50 Д/Ф «ФОМА. ПОЦЕЛУЙ ЧЕРЕЗ СТЕКЛО» 16+
19.45 ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ 16+
20.20 Д/Ф «ЗЕРКАЛО ОЛЕГА ЦЕЛКОВА» 16+
21.15 Т/С «МАЯКОВСКИЙ. ДВА ДНЯ» 12+
22.50 К 85-ЛЕТИЮ АЗАРИЯ ПЛИСЕЦКОГО. «ЖИЗНЬ ДЕЛАЕТ ЛУЧШЕ, ЧЕМ ТЫ ЗАДУМАЛ...» 16+

НТВ

04.55 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 СЕГОДНЯ
08.25 НАУЧНЫЕ РАССЛЕДОВАНИЯ СЕРГЕЯ МАЛОЗЕМОВА 12+
09.25, 10.35 Т/С «МОРСКИЕ ДЬВЯВЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» 16+
13.25 ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ 16+
14.00 МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+
16.50 ЗА ГРАНЬЮ 16+
17.50 ДНК 16+
19.50 Т/С «ОПЕКУН» 16+
21.40 Т/С «ПОД НАПРЯЖЕНИЕМ» 16+
00.00 Т/С «ПЕС» 16+
01.55 Т/С «ДИКИЙ» 16+

ТВЦ

06.00 НАСТРОЕНИЕ 12+
08.30 Х/Ф «ЖЕНСКАЯ ВЕРСИЯ. ЧИСТИЛЬЩИК» 12+
10.20, 04.30 Д/Ф «АЛЕКСЕЙ СМИРНОВ. КЛОУН С РАЗБИТЫМ СЕРДЦЕМ» 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 23.50 СОБЫТИЯ
11.50 Х/Ф «ВИЖУ-ЗНАЮ» 16+
13.40, 05.20 МОЙ ГЕРОЙ. ЕВГЕНИЙ СТЫЧКИН 12+
14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 16+
15.05, 03.00 Х/Ф «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА. СТОЛИЧНАЯ СПЛЕТНИЦА» 12+
17.00 МУЖЧИНЫ ЖАННЫ ФРИСКЕ 16+
18.10 Т/С «СВАДЬБЫ И РАЗВОДЫ» 12+
22.35 «ВОЙНА ИЗ ПРОБИРКИ». СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 16+

ПОНЕДЕЛЬНИК, 11 ИЮЛЯ

23.05 ЗНАК КАЧЕСТВА 16+
00.20 ПЕТРОВКА, 38 16+
00.35 90-Е. ДЕНЬГИ ИСЧЕЗАЮТ В ПОЛНОЧЬ 16+
01.15 Д/Ф «ЗВЕЗДЫ ЛЕГКОГО ПОВЕДЕНИЯ» 16+
01.55 Д/Ф «БОМБА КАК АРГУМЕНТ В ПОЛИТИКЕ» 12+
02.35 ОСТОРОЖНО, МОШЕННИКИ! АДДСКИЕ СОСЕДИ 16+

СТС СТС

06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+
06.05 М/Ф «ТРИ КОТА» 0+
06.15 М/Ф «ДРАКОНЫ. ЗАЩИТНИКИ ОЛУХА» 6+
07.00 М/Ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВУДИ И ЕГО ДРУЗЕЙ» 0+
08.05 М/Ф «ЛЕГО ФИЛЬМ. БЭТМЕН» 6+
10.10 М/Ф «ТЭД-ПУТЕШЕСТВЕННИК И ТАЙНА ЦАРЯ МИДАСА» 6+
11.45 М/Ф «МОНСТРЫ ПРОТИВ ПРИШЕЛЬЦЕВ» 12+
13.35 Х/Ф «ПИКСЕЛИ» 12+
15.40 Х/Ф «Я, РОБОТ» 12+
18.00 Т/С «ЖЕНА ОЛИГАРХА» 16+
20.00 Х/Ф «ВОЙНА МИРОВ» 16+
22.15 Х/Ф «РОБОТ ПО ИМЕНИ ЧАППИ» 18+
00.35 Х/Ф «РОБОТ ПО ИМЕНИ ЧАППИ» 18+
02.45 Т/С «ВОРОНИНЫ» 16+

РЕН-ТВ

05.00, 04.45 ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ 16+
06.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ 16+
07.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+
09.00 ВОЕННАЯ ТАЙНА 16+
11.00 КАК УСТРОЕН МИР С ТИМОФЕЕМ БАЖЕНОВЫМ 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00 ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА 16+
14.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+
15.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ СПЕЦПРОЕКТ 16+
17.00 ТАЙНЫ ЧАППИ 16+
18.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+
20.00 Х/Ф «ВОССТАНИЕ ПЛАНЕТЫ ОБЕЗЬЯН» 16+
22.30 ВОДИТЬ ПО-РУССКИ 16+
23.30 НЕИЗВЕСТНАЯ ИСТОРИЯ 16+
00.30 Х/Ф «ТЕЛЕФОННАЯ БУДКА» 16+
02.00 Х/Ф «ЧЕРНЫЙ СКОРПИОН» 16+

03.25 Х/Ф «ЧЕРНЫЙ СКОРПИОН 2. В ЭПИЦЕНТРЕ ВЗРЫВА» 16+

ТНТ ТНТ-СИФ

07.00 М/Ф «СМЕШАРИКИ» 0+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Т/С «УНИВЕР» 16+
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/С «САШАТАНЯ» 16+
20.00, 20.30 Т/С «ДЕТЕКТИВНОЕ АГЕНТСТВО МУХИЧА» 16+
21.00, 21.30 Т/С «ПАТРИОТ» 16+
22.00 Х/Ф «НЕСНОСНЫЕ БОССЫ» 16+
00.00 Х/Ф «НЕСНОСНЫЕ БОССЫ-2» 16+
01.50, 02.40 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+
03.25 COMEDY БАТТЛ 16+
04.15 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+
05.25, 06.15 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+

МАТЧ-ТВ

06.00, 09.10, 12.35, 14.55, 16.50, 19.55 НОВОСТИ
06.05, 16.30, 17.25, 21.30, 00.00 ВСЕ НА МАТЧ! 12+
09.15, 00.45 АВТОСПОРТ. РАЛЛИ-РЕЙД «ШЕЛКОВЫЙ ПУТЬ» 0+
09.35 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. UFC. ЛУЧШИЕ БОИ КОНОРА МАКГРЕГОРА 16+
10.35 КУБОК PARI ПРЕМЬЕР. ИТОГИ 0+
11.30 ЕСТЬ ТЕМА! 12+
12.40, 02.55 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 12+
13.00, 15.00 Т/С «ПОБЕГ» 16+
15.55 ПРЫЖКИ В ВОДУ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. ЖЕНЩИНЫ. ТРАМПЛИН 1 М. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ПЕНЗЫ 12+
16.55 ПРЫЖКИ В ВОДУ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. МУЖЧИНЫ. СИНХРОННЫЕ ПРЫЖКИ. ТРАМПЛИН 3 М. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ПЕНЗЫ 12+
17.55 ПРЫЖКИ В ВОДУ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. ЖЕНЩИНЫ. СИНХРОННЫЕ ПРЫЖКИ. ВЫШКА. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ПЕНЗЫ 12+
18.20 МАТЧ ПАРАД 16+
18.55, 05.05 ГРОМКО 12+
20.00 БИЛЬЯРД. «ВЕТВОМ КУБОК ЧЕМПИОНОВ». ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ МОСКВЫ 12+

21.50 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ — 2022 Г. ЖЕНЩИНЫ. АНГЛИЯ — НОРВЕГИЯ. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ВЕЛИКОБРИТАНИИ 12+

01.05 Д/Ф «БУДЬ ВОДОЙ» 12+
03.15 НОВОСТИ 0+
03.20 ГДЕ РОЖДАЮТСЯ ЧЕМПИОНЫ. МИХАИЛ АЛОЯН 12+
03.50 ТРЕТИЙ ТАЙМ 12+
04.15 ПРЫЖКИ В ВОДУ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ПЕНЗЫ 0+

че ЧЕ

06.00, 18.00, 02.50 УЛЕТНОЕ ВИДЕО 16+
06.20 НЕВЕРОЯТНЫЕ ИСТОРИИ 16+
07.10 ИДЕАЛЬНЫЙ УЖИН 16+
09.00 УЛЕТНОЕ ВИДЕО 16+
12.00 Т/С «СОЛДАТЫ 14» 12+
20.30 +100500 16+
23.00 +100500 18+
00.00 ОПАСНЫЕ СВЯЗИ 18+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.30 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ 16+
09.05, 04.40 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! 16+
10.05, 03.00 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+
12.20, 00.20 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» 16+
13.25, 22.45 Д/С «ПОРЧА» 16+
13.55, 23.20 Д/С «ЗНАХАРКА» 16+
14.30, 23.50 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» 16+
15.05 Х/Ф «ОПЕКУН» 16+
19.00 Х/Ф «СЕМЕЙНЫЙ ПОРТРЕТ» 16+
01.20 Т/С «ОТ НЕНАВИСТИ ДО ЛЮБВИ» 16+

Администрация города приглашает жителей и гостей Пятигорска **16 ИЮЛЯ** на специализированную продовольственную ярмарку, которая проводится в микрорайоне Белая Ромашка, на ул. Орджоникидзе.

Время работы ярмарки — с 8.00 до 15.00.

Желающих принять участие в городской специализированной продовольственной ярмарке просим обращаться в администрацию Пятигорска: каб. № 425, тел. 33-41-11.

Реклама 16+

1 ПЕРВЫЙ

05.00 ДОБРОЕ УТРО 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.20 АНТИФЕЙК 16+
10.00 ЖИТЬ ЗДОРОВО! 16+
10.45, 12.15, 15.15, 18.20, 23.45, 03.05 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
21.00 ВРЕМЯ
21.45 Т/С «СПРОСИТЕ МЕДСЕСТРУ» 16+
22.45 БОЛЬШАЯ ИГРА 16+

РОССИЯ 1 РОССИЯ 1

05.00, 09.30 УТРО РОССИИ 12+
09.00, 14.30, 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ
09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ
11.30, 17.30 60 МИНУТ 12+
14.55 КТО ПРОТИВ? 12+
21.20 ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ 12+
23.55 Х/Ф «ЦАРЕУБИЙСТВО. СЛЕДСТВИЕ ДЛИННО В ВЕК» 12+
01.05 Т/С «ПИСЬМА НА СТЕКЛЕ. СУДЬБА» 12+
02.45 Т/С «ПО ГОРЯЧИМ СЛЕДАМ» 16+

РОССИЯ К РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.20 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+
06.35 ПЕШКОМ... 16+
07.05 ДРУГИЕ РОМАНОВЫ 16+
07.35 ТЕАТРАЛЬНАЯ ЛЕТОПИСЬ. ПЕТР ФОМЕНКО 16+
08.05, 23.40 Д/Ф «КОНЕЦ ЭПОХИ НЕГАТИВА» 16+
08.50 Х/Ф «ЗИМОВЬЕ НА СТУДНОЙ» 16+
10.15, 02.30 КРАСУЙСЯ, ГРАД ПЕТРОВ! ЗОДЧИЙ ВИНЧЕНЦО БРЕННА. МИХАИЛОВСКИЙ ЗАМОК 16+
10.45 АСАДЕМИА 16+
11.35, 01.35 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР 16+
12.20 Д/Ф «РЕМ ХОХЛОВ. ПОСЛЕДНЯЯ ВЫСОТА» 16+
13.00, 21.15 Т/С «МАЯКОВСКИЙ. ДВА ДНЯ» 12+
14.30 АЗАРИЙ ПЛИСЕЦКИЙ. ЖИЗНЬ ДЕЛАЕТ ЛУЧШЕ, ЧЕМ ТЫ ЗАДУМАЛ... 16+
15.05 МУЗЕИ БЕЗ ГРАНИЦ 16+

15.35, 02.15 ГОЛЛИВУД СТРАНЫ СОВЕТОВ. «ЗВЕЗДА ЛЮБОВИ ОРЛОВОЙ» 16+
15.50, 00.25 ЗНАМЕНИТЫЕ ФОРТЕПИАННЫЕ КОНЦЕРТЫ. Р.ШУМАН. КОНЦЕРТ ДЛЯ ФОРТЕПИАНО С ОРКЕСТРОМ (КАТ16+) 16+
16.40 ЦВЕТ ВРЕМЕНИ. КЛОД МОНЕ 16+
16.50 СПЕКТАКЛЬ «МАСТЕРСКАЯ ПЕТРА ФОМЕНКО» 16+
19.00 МОНОЛОГ АКТРИСЫ. МАЙЯ ТУПИКОВА 16+
19.45 ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ 16+
20.15 СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ! 16+
20.30 Д/Ф «АВАНТЮРИСТ ПОНЕВОЛЕ» 16+
22.50 К 85-ЛЕТИЮ АЗАРИЯ ПЛИСЕЦКОГО. «ЖИЗНЬ ДЕЛАЕТ ЛУЧШЕ, ЧЕМ ТЫ ЗАДУМАЛ...» 16+
01.20 Т/С «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 16+

НТВ

04.55 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 СЕГОДНЯ
08.25 НАУЧНЫЕ РАССЛЕДОВАНИЯ СЕРГЕЯ МАЛОЗЕМОВА 12+
09.25, 10.35 Т/С «МОРСКИЕ ДЬВЯВЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» 16+
13.25 ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ 16+
14.00 МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+
16.50 ЗА ГРАНЬЮ 16+
17.50 ДНК 16+
19.50 Т/С «ОПЕКУН» 16+
21.40 Т/С «ПОД НАПРЯЖЕНИЕМ» 16+
00.00 Т/С «ПЕС» 16+
01.55 Т/С «ДИКИЙ» 16+

ТВЦ

06.00 НАСТРОЕНИЕ 12+
08.30 Х/Ф «ЖЕНСКАЯ ВЕРСИЯ. ЗНАК СОВЫ» 12+
10.20 Д/Ф «МИХАИЛ ПУГОВКИН. Я ВСЮ ЖИЗНЬ ЖДАЛ ЗВОНКА» 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 23.50 СОБЫТИЯ
11.50 Х/Ф «ВИЖУ-ЗНАЮ» 16+
13.40, 05.20 МОЙ ГЕРОЙ. НАТАЛЬЯ ГРОМУШКИНА 12+
14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 16+
15.00, 03.00 Х/Ф «ЧИСТО МОСКОВСКИЕ УБИЙСТВА. ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ» 12+
16.55 ЖЕНЩИНЫ АЛЕКСАНДРА АБДУЛОВА 16+

ВТОРНИК, 12 ИЮЛЯ

18.10 Т/С «СВАДЬБЫ И РАЗВОДЫ» 12+
22.35 ОБЛОЖКА. ГЛАВНЫЙ ДРУГ ПРЕЗИДЕНТА 16+
23.05 ДИКИЕ ДЕНЬГИ. АНДРЕЙ РАЗИН 16+
00.20 ПЕТРОВКА, 38 16+
00.35 ХРОНИКИ МОСКОВСКОГО БЫТА. БОРЬБА С ПРИВИЛЕГИЯМИ 12+
01.15 ХРОНИКИ МОСКОВСКОГО БЫТА. ЗАПАХ ЕДЫ И ДЕНЕГ 16+
01.55 Д/Ф «НАС ЖДЕТ ХОЛОДНАЯ ЗИМА» 12+
02.35 ОСТОРОЖНО, МОШЕННИКИ! КОММУНАЛЬНЫЙ КОШМАР 16+
04.30 Д/Ф «ВАХТАНГ КИКАБИДЗЕ. ДИАГНОЗ — ГРУЗИН» 12+

ТНТ-СИФ

07.00 М/Ф «СМЕШАРИКИ» 0+
08.30 МОДНЫЕ ИГРЫ 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Т/С «УНИВЕР» 16+
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/С «САШАТАНЯ» 16+
20.00, 20.30 Т/С «ДЕТЕКТИВНОЕ АГЕНТСТВО МУХИЧА» 16+
21.00, 21.30 Т/С «ПАТРИОТ» 16+
22.00 Х/Ф «ТРИНАДЦАТЬ ДРУЗЕЙ ОУШЕНА» 16+
00.25 Х/Ф «ДВЕНАДЦАТЬ ДРУЗЕЙ ОУШЕНА» 16+
02.25 ИМПРОВИЗАЦИЯ. ДАЙДЖЕСТ 16+
03.15 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+
04.00 COMEDY БАТТЛ 16+
04.50 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+
05.35, 06.25 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+

МАТЧ-ТВ

06.00, 09.10, 12.35, 14.55, 16.50, 19.55 НОВОСТИ
06.05, 16.25, 17.35, 18.20, 21.30, 00.00 ВСЕ НА МАТЧ! 12+
09.15, 00.45 АВТОСПОРТ. РАЛЛИ-РЕЙД «ШЕЛКОВЫЙ ПУТЬ» 0+
09.35, 01.05 Т/С «ЦЕПЬ» 16+
11.30 ЕСТЬ ТЕМА! 12+
12.40, 02.55 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 12+
13.00, 15.00 Т/С «ПОБЕГ» 16+
15.55 МАТЧ ПАРАД 16+
16.55 ПРЫЖКИ В ВОДУ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. МУЖЧИНЫ. ТРАМПЛИН 1 М. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ПЕНЗЫ 12+
17.55 ПРЫЖКИ В ВОДУ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. ЖЕНЩИНЫ. СИНХРОННЫЕ ПРЫЖКИ. ТРАМПЛИН 3 М. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ПЕНЗЫ 12+
18.55 ПРЫЖКИ В ВОДУ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. МУЖЧИНЫ. СИНХРОННЫЕ ПРЫЖКИ. ВЫШКА. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ПЕНЗЫ 12+

17.00, 03.10 ТАЙНЫ ЧАППАН 16+
18.00, 02.20 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+
20.00 Х/Ф «ПЛАНЕТА ОБЕЗЬЯН. ВОЙНА» 16+
22.40 ВОДИТЬ ПО-РУССКИ 16+
23.30 ЗНАЕТЕ ЛИ ВЫ ЧТО? 16+
00.30 Х/Ф «ПОСЛЕДНИЙ БРОСОК» 18+

ТНТ-СИФ

07.00 М/Ф «СМЕШАРИКИ» 0+
08.30 МОДНЫЕ ИГРЫ 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Т/С «УНИВЕР» 16+
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/С «САШАТАНЯ» 16+
20.00, 20.30 Т/С «ДЕТЕКТИВНОЕ АГЕНТСТВО МУХИЧА» 16+
21.00, 21.30 Т/С «ПАТРИОТ» 16+
22.00 Х/Ф «ТРИНАДЦАТЬ ДРУЗЕЙ ОУШЕНА» 16+
00.25 ИМПРОВИЗАЦИЯ. ДАЙДЖЕСТ 16+
03.15 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+
04.00 COMEDY БАТТЛ 16+
04.50 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+
05.35, 06.25 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+

МАТЧ-ТВ

06.00, 09.10, 12.35, 14.55, 16.50, 19.55 НОВОСТИ
06.05, 16.25, 17.35, 18.20, 21.30, 00.00 ВСЕ НА МАТЧ! 12+
09.15, 00.45 АВТОСПОРТ. РАЛЛИ-РЕЙД «ШЕЛКОВЫЙ ПУТЬ» 0+
09.35, 01.05 Т/С «ЦЕПЬ» 16+
11.30 ЕСТЬ ТЕМА! 12+
12.40, 02.55 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 12+
13.00, 15.00 Т/С «ПОБЕГ» 1

Прямая линия

В. Владимиров: ОБРАЩЕНИЯ СТАВРОПОЛЬЦЕВ — РУКОВОДСТВО ДЛЯ РАБОТЫ



ПРОБЛЕМЫ С ВОДОЙ РЕШАЮТСЯ

Состоялась «Прямая линия» губернатора Владимира Владимирова. Началась она с вопросов о перебоях в подаче воды в отдельных населенных пунктах края. В частности, прозвучали жалобы на проблемы с водоснабжением от жителей сел Кочубеевского, Казьминского Кочубеевского округа, ряда других территорий. Глава края напомнил, что идет реализация комплексной программы по развитию системы водоснабжения. Только в прошлом году в ее рамках завершено 12 объектов в сфере водоснабжения в 44 населенных пунктах 12 муниципальных образований, где проживает более 80 тысяч человек. В общей сложности за год было построено и модернизировано свыше 120 км водопроводных и канализационных сетей.

В рамках нацпроекта в текущем году решится проблема с водой для более 700 жителей хутора Хорошевского Предгорного округа. В 2020 году был построен подводящий водовод к данному населенному пункту протяженностью 4,4 км. Уже проводятся закупки материалов для строительства разводящих сетей водоснабжения. Завершить работы запланировано до конца 2022 года.

ПЯТИГОРСКИЙ ТРАМПАК БУДЕТ МОДЕРНИЗИРОВАН



В ходе «Прямой линии» с жителями края губернатор Владимир Владимиров анонсировал планы модернизации городского общественного транспорта.

Так, Стратегией социально-экономического развития края предусмотрено развитие электротранспорта в регионе КМВ. Потребность Пятигорска в новых трамваях составляет порядка 50 транспортных единиц.

Соответствующее обращение краевых властей о содействии в приобретении электротранспорта на условиях бюджетного софинансирования рассматривается Министерством промышленности и торговли России.

— **Первым шагом в решении транспортной проблемы КМВ станет покупка семи трамваев, которые мы планируем приобрести в 2023 году. Также не забыт вопрос реконструкции трамвайных путей. Благодаря внесению изменений в нормативную базу ремонт трамвайного железнодорожного полотна будем осуществлять за счет средств регионального дорожного фонда,** — отметил губернатор.

Как сообщил глава региона, федеральный центр одобрил заявку правительства края на приобретение для Ставрополья 45 троллейбусов с автономным ходом за счет инфраструктурного бюджетного кредита в размере 1,5 миллиарда рублей.

О РЕМОНТЕ РЕГИОНАЛЬНЫХ И МЕСТНЫХ ДОРОГ

В ходе «Прямой линии» губернатора Владимира Владимирова одними из главных стали вопросы ремонта дорог.

В частности, жители поселка Подкумок Предгорного округа рассказали о состоянии местных проезжих частей, которые, по словам людей, не ремонтировались много лет.



— Будем исправлять. В этом году выделяем около 120 миллионов рублей Предгорному округу на ремонт дорог и будем продолжать финансирование, — сказал глава края.

Факт

Отметим, что в 2022 году планируется обновить почти 264 км региональных дорог, на 13 км будет проведен капитальный ремонт. Также будет отремонтировано более 294 км местных автодорог. В рамках нацпроекта «Безопасные качественные дороги» планируется выполнить ремонт 4 мостов на региональных дорогах длиной 267 метров. Запланированы работы по устройству стационарного искусственного электроосвещения на участках дорог, проходящих в границах населенных пунктов края общей протяженностью более 30 км.

С ЗАБОТОЙ О ДЕТЯХ

В эфире «Прямой линии» губернатора Владимира Владимирова с жителями края прозвучал вопрос об обеспеченности жильем детей-сирот.

Глава региона отметил, что в настоящее время система получения жилья сиротами стала более гибкой.

— **В этом году мы увеличили финансирование на обеспечение жильем детей-сирот до 766 миллионов**

рублей. Кроме того, в мае был принят закон, который позволяет использовать еще один механизм для получения собственных «квадратных метров», — жилищный сертификат. Всего планируем обеспечить жильем в 2022 году более 400 детей-сирот. Обязательно будем продолжать эту работу и в дальнейшем, — отметил Владимир Владимиров.

Тем временем

Губернатор Владимир Владимиров провел совещание по вопросам реализации в крае эксперимента по взиманию курортного сбора. В нем приняли участие члены краевого кабинета, руководители профильных министерств и ведомств, главы городов-курортов.

Как прозвучало, за январь-май этого года благодаря механизму курортного сбора в развитие курортов КМВ было вложено свыше 107 млн. рублей, что на 5% выше плановых показателей. Всего с начала действия курортного сбора в 2019 году объем поступлений составил свыше 1 млрд. рублей.

На эти средства спроектированы, построены, благоустроены и отремонтированы более 70 объектов инфраструктуры. В том числе благоустроены 23 точки притяжения, среди них — парк «Курортный» в Ессентуках, парк «Цветник», Поющий фонтан и другие объекты в Пятигорске. Приведены в порядок Нижняя каскадная лестница, терренкуры в

курортном парке Железноводска, мемориальный комплекс «Журавли», сквер при памятнике Э. Б. Ходжаеву, пешеходные зоны улиц Урицкого и Коминтерна, установлены бюветы для минеральной воды в Кисловодске, выполнены другие мероприятия.

Обсужден также ход работ на ряде объектов этого года. В Пятигорске будет проведено благоустройство сквера «Подкова» с ремонтом фонтана, обустроен летний кинотеатр на площадке между гротом Дианы и скульптурой Орла.

Отметим, по оперативным данным, в первом полугодии турпоток на Ставрополье составил около 620 тысяч человек. Около полумиллиона из них выбрали для отдыха регион КМВ. Ожидается, что в 2022 году количество туристов, посетивших Ставропольский край, сравняется либо превысит показатель 2019 года. Тогда в крае отдохнуло 1,6 млн. человек.



Гуманитарная помощь

ОПАСНАЯ, НО БЛАГОРОДНАЯ МИССИЯ



В МАРИУПОЛЬ И МЕЛИТОПОЛЬ, А ТАКЖЕ НА ОСВОБОЖДЕННЫЕ ТЕРРИТОРИИ ЗАПОРОЖЬЯ КАЗАКИ ГОРЯЧЕВОДСКОЙ ОБЩИНЫ ДОСТАВИЛИ ГУМАНИТАРНУЮ ПОМОЩЬ, СОБРАННУЮ ПЯТИГОРЧАНАМИ. РАНЕЕ КОЛОННА ИЗ 15 МАШИН, ВОЗГЛАВЛЯЕМАЯ АТАМАНОМ ТЕРСКОГО КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА, ПОМОЩНИКОМ ПОЛПРЕДА РФ В СКФО ВИТАЛИЕМ КУЗНЕЦОВЫМ, ОТПРАВИЛАСЬ В ДОНБАСС С ПРОДУКТАМИ ПИТАНИЯ, ВОДОЙ И ПРЕДМЕТАМИ ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ. В ФОРМИРОВАНИИ ГУМАНИТАРНОГО ГРУЗА ТАКЖЕ ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ СЯЩЕННИКИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ И ПРЕДСТАВИТЕЛИ ДУХОВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУСУЛЬМАН РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН.

Автор > Анна Кобзарь

Сегодня территории Донецкой и Луганской народных республик и юг Запорожской области, который находится под контролем вооруженных сил РФ, подвергаются обстрелам украинских националистических группировок. Поэтому и миссия у наших казаков была опасная, хотя и благородная.

— Пока ехали туда, любовались мирными пейзажами Ставропольского края и Ростовской области: радовали глаз живописные села, хутора и деревеньки, современные города и, конечно же, поля, где зреет будущий урожай. Но когда пересекли границу с ДНР, картина резко изменилась: мы увидели обугленные дома и сгоревшую военную технику, повсюду царили разруха и запустение. Стало понятно: здесь очень нужна наша помощь, — рассказал атаман Горячеводской казачьей общины, депутат Думы Пятигорска Владимир Савченко.



Горячеводские казаки в колонне Терского войска везли несколько тонн бутилированной воды. Как пояснил горячеводский атаман, отступая, нацисты уничтожают всю инфраструктуру, в том числе очистные сооружения, системы электро- и водоснабжения, бросают отраву в колодцы, распыляют ядохимикаты вблизи природных родников.

В областях, где были станицники, мало чистой воды, и местное население в июльскую жару страдает от жажды.

Конечно, продуктов питания на территориях, которые постоянно находятся под обстрелом, тоже не хватает. Донецкие и луганские земли плодородные, но многие поля заминированы. Разминировать их под огнем вражеской артиллерии очень сложно и проблема с питанием все еще остается.

Сначала казаки заехали в Мариуполь — самый пострадавший от бандеровцев город, передали местным жителям воду и макароны. У Никольского собора выгрузили продукты и вещи — здесь организованы пункты помощи нуждающимся. Ребятишек Володарской детской больницы станицники порадовали сладостями. В медучреждение также завезли продукты питания. В Мичуринском госпитале, где проходят лечение раненые бойцы российской армии, оставили воду, крупы, консервы. Часть гуманитарной помощи казаки раздали мирным жителям близлежащих сел и деревень.

В тот же день терцам удалось встретиться и пообщаться с казаками Запорожья. Начальник территориальной казачьей обороны с позывным Кум передал привет с наилучшими пожеланиями от запорожцев всем читателям газеты «Пятигорская правда».

По дороге наши казаки обогнали танковую колонну, остановились и поговорили с бойцами вооруженных сил РФ, поделились продуктами и сфотографировались на память.

Ночевать терцы решили в Мелитополе. По словам атамана Владимира Савченко, под утро проснулись от грохота разрывающихся снарядов. Позже стало известно, что дважды (около 3:00 и 4:45) украинская сторона нанесла удары по мирному городу из реактивной системы залпового огня большой дальности.



— На рассвете мы увидели зарево пожаров и черный густой дым. Быстро собрались и поехали в центр города, где располагался военный штаб. Паники не было, все занимались своим делом: сотрудники МЧС были задействованы в тушении пожаров, офицеры штаба готовили груз к отправке на передовую. Мы подоспели вовремя. Выгрузили продовольствие и вещи, а также мед и сало для казачьих частей. И чувством исполненного долга отправились домой, — завершил свой рассказ Владимир Савченко.



К сведению

В Донбасс и на юг Запорожья терцы привезли более 70 тонн продуктов и предметов первой необходимости. Гуманитарную помощь собирали как сами казаки, так и жители региона. Особенно помогла Пятигорская и Черкесская епархия: крупы, макаронные изделия, тушенка, печенье, конфеты — всего более 7 тонн.

Существенный вклад внесла и способствовала значительному увеличению объема гуманитарного груза депутат Думы Пятигорска, достойная пятигорчанка и женщина, которой нельзя не восхищаться, — Татьяна Арсентьевна Чумакова. Благодаря ее доброму и чуткому сердцу у ребятишек Донецкой народной республики появились игрушки, новые вещи и сладости, а в рационе раненых бойцов, которые лечатся в госпиталях, — сырокопченые колбасы.

Кстати

Пятигорские ребятишки передали для солдат рисунки с яркими красками жизни, которые напомнят военнослужащим о том, ради чего они сражаются.

Комментарий



ТИМОФЕЙ ДЕРЕВЯНКО, депутат Думы Пятигорска, казак Горячеводской общины:

— Во время поездки много общались с людьми, видели положительные изменения там, где мы были раньше. Мариуполь поднимается из руин. На освобожденной территории Запорожской области параллельно с разминированием полей началась уборочная кампания. Ожидается хороший урожай зерновых. А детишек Мелитополя повезут отдыхать в Крым. Жизнь продолжается, Донбасс и Запорожье возрождаются благодаря помощи России.

Важно

Казак Горячеводской общины благодарит главу города Пятигорска Дмитрия Ворошилова и местное отделение партии «Единая Россия» за поддержку и деятельное участие в сборе гуманитарного груза. Также станицники выражают признательность за отзывчивость неравнодушным пятигорчанам Ж. В. Гончарову, А. В. Соломко, А. А. Торину, В. М. Лоскутову, Евгению и Юлии Шакула, С. А. Павлову и В. И. Раздобудько.



АВТОПРОБЕГИ

ПЯТИГОРСК НА ПЕРЕСЕЧЕНИИ ПАТРИОТИЧЕСКИХ МАРШРУТОВ

ВСЕРОССИЙСКИЙ ПАТРИОТИЧЕСКИЙ АВТОПРОБЕГ «ЮНАРМИЯ — ЗА МИР БЕЗ ФАШИЗМА. СЕВЕР-ЮГ-2022» ПРОЙДЕТ ЧЕРЕЗ СТОЛИЦУ СКФО. ПОСВЯЩЕН ОН ПОДДЕРЖКЕ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ, УЧАСТВУЮЩИХ В СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ В ДОНБАССЕ.

Всероссийский автопробег стартовал 28 июня в Красноярске, а завершится 22 июля в Грозном. В Пятигорск автоколонна прибывает 13 июля. Маршрут проходит через Кемерово, Новосибирск, Омск, Курган, Уфу, Казань, Саратов, Волгоград, Ставрополь, Пятигорск, Нальчик, Владикавказ и Махачкалу. Через всю страну участники марша пронесут главные символы Великой Победы — копию Знамени Победы и Георгиевскую ленту, а также православную икону Георгия Победоносца — небесного покровителя военнослужащих.

Пятигорск также станет одним из звеньев маршрута автопробега «Дороги славы — наша история». Проект организован Ростовским региональным патриотическим общественным движением. Автопробег охватит места боевой славы юга России. **Акция пройдет с 15 по 28 июля.** В ней примет участие молодежь Ростовской области, а также представители Сербии, Казахстана, Беларуси и Кыргызстана. Всего 35 человек. Пробег соединит Ставропольский край, Карачаево-Черкесию, Кабардино-Балкарию, Северную Осетию, Дагестан, Чеченскую Республику, Ингушетию, Калмыкию.

С 15 по 18 июля участники посетят Ставрополь и Пятигорск.

КОНКУРС

ПРАЗДНИК МАЛЕНЬКИХ ПРИНЦЕСС

ТОРЖЕСТВЕННАЯ ЦЕРЕМОНИЯ НАГРАЖДЕНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО РЕГИОНАЛЬНОГО ФИНАЛА ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА КРАСОТЫ «КОРОНА СЕВЕРНОГО КАВКАЗА — 2022» ПРОШЛА В ПЯТИГОРСКЕ.

Автор: Татьяна Павлова

В этот день юные участницы украсили собой сцену. Отбор проходил по всему региону. Каждая девочка представила свой город. Во время финала маленькие красавицы трижды дефилировали на площадке в разных образах: национальный и коктейльный костюмы, бальное платье. В жюри были представители бизнес-индустрии столицы СКФО, дизайнеры, победительницы первого сезона «Короны Пятигорска». Все участницы получили ленты, короны и подарки от партнеров.

«Это было шоу, которое останется в истории конкурса и в наших сердцах! Мы все испытали огромное количество эмоций, которые сложно передать! Теперь готовимся к всероссийскому финалу», — рассказала директор конкурса Олеся Кашинцева.

ГОЛОСУЕМ!

ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ПРОЕКТ ЖДЕТ НАШЕЙ ПОДДЕРЖКИ

Молодежь Пятигорска осваивает новые горизонты и ребятам нужна помощь! Экологический проект «Пятигорский Некрополь» участвует в Международной премии #МыВместе-2022.

Грант на реализацию и поддержку получают только лучшие. Поддержите проект пятигорских молодых активистов, подав заявку на Добро.ru и нажав кнопку «Готов помогать» по ссылке. Каждый голос важен. Сохраним историческое наследие вместе!



Полосу подготовила Татьяна Шишимер



Кстати

Подвели итоги и торжественно закрыли Спартакиаду молодежи России допризывного возраста. Третье по счету масштабное событие в этом году посвятили 350-летию со дня рождения Петра I.



В течение пяти дней на спортивных площадках команды, представляющие порядка 40 субъектов страны, прошли разные испытания. В общем зачете по военной подготовке почетное третье место завоевала команда Ставропольского края. В личных зачетах в неполной разборке и сборке автомата Калашникова АК-47 за 18,41 секунды лучшим стал пятигорчанин Александр Заболотнев.



ЛЮБО, АТАМАН!

Пятигорск — город славных традиций и замечательных людей. Один из них — Владимир Савченко, атаман Горячеводской казачьей общины и депутат нашей Думы.

Владимир Алексеевич — коренной пятигорчанин. Свою жизнь он посвятил развитию самой большой территории Пятигорска — поселку Горячеводскому — и казачьей общине, которая также является крупнейшей в Терском войске.

В биографии атамана немало замечательных страниц и важных событий. Будучи потомком казачьих родов, он всеми силами старается приумножить славу своих предков и родного города.

Высокий профессионализм, человеческие качества, полная самоотдача, справедливость, инициативность и готовность взять на себя ответственность вызывают глубокое уважение у всех, кому посчастливилось с ним работать и общаться.

На днях наш атаман отметил день рождения.

Коллектив «Пятигорской правды» поздравляет Владимира Савченко с этой славной датой!

Желаем Вам, Владимир Алексеевич, крепкого здоровья, благоденствия и всесильной помощи Божией в Ваших повседневных трудах! Дostatка и благополучия Вам и Вашим близким! Будьте счастливы!

Каникулы

ЛЕТНИЙ ОТДЫХ ШКОЛЬНИКОВ

Летняя оздоровительная кампания стартовала 1 июня, и в детских лагерях края уже завершились первые смены. Итоги этого этапа оздоровительной кампании подвел министр образования края Евгений Козюра на брифинге в региональном правительстве.



Цифры

В РЕЕСТР ЛЕТНИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЕЙ В ЭТОМ ГОДУ ВОШЛИ 673 ОРГАНИЗАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ 22 ЗАГОРОДНЫХ ЛАГЕРЯ, 645 ПРИШКОЛЬНЫХ И ШЕСТЬ ПРИ САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ. В ПЕРВУЮ СМЕНУ ОТРАБОТАЛИ 549 ЛАГЕРЕЙ. ЗАГРУЗКА СОСТАВИЛА БОЛЕЕ 90% — ОТДОХНУЛИ СВЫШЕ 40 ТЫС. ДЕТЕЙ.

«Это хороший показатель. Во вторую смену отдыхающих будет больше, поскольку заполняемость пришкольных лагерей увеличится за счет помещений, в которых проходили экзамены», — отметил министр.

Отличительной особенностью организации летнего отдыха в этом году стало особое внимание к воспитательной работе. Ежедневно в лагерях идет подъем флага, совместное исполнение гимна. Программа отдыха наполнена мероприятиями патриотической направленности. В лагерях запланирован цикл просветительских мероприятий, посвященных Году культурного наследия народов России, памятным датам Великой Отечественной войны.

Тем временем

ТАЛАНТЛИВЫЕ ДЕТИ СМОГУТ ОТПРАВИТЬСЯ В БЕСПЛАТНЫЕ ТУРПОЕЗДКИ ПО СТАВРОПОЛЮ. ЭТО СТАЛО ВОЗМОЖНЫМ БЛАГОДАРЯ ПРИНЯТИЮ НА ОЧЕРЕДНОМ ЗАСЕДАНИИ КРАЕВОЙ ДУМЫ ПОПРАВКИ В ЗАКОН «ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В СТАВРОПОЛЬСКОМ КРАЕ».

Документ расширил категории получателей государственных услуг в сфере туризма. Теперь для учащихся 5—9 классов, которые являются победителями и призерами международных, всероссийских, межрегиональных и краевых олимпиад и иных творческих, интеллектуальных и спортивных соревнований, будут организованы бесплатные экскурсии. Участниками турпоездки в 2022 году станут 2,5 тысячи школьников.

ДАТА

История органов внутренних дел в Пятигорске берет начало в 1918 году. На основе постановления правительства «О рабочей милиции» в городе-курорте была создана рабоче-крестьянская милиция. В первых числах апреля того же года на должность комиссара вновь образованной пятигорской городской милиции назначили Ивана Петровича Шурховецкого.

104 года Отделу МВД России в Пятигорске



В годы Великой Отечественной войны около сотни пятигорских милиционеров ушли воевать. Многие из них были награждены орденами и медалями.

К сожалению, и в наше время на боевом посту гибнут сотрудники органов внутренних дел. Скорбный список есть и в городском отделе полиции. В благодарность за проявленный героизм именами Саенко, Егоршина, Захарова названы улицы Пятигорска.

В настоящее время городской Отдел МВД России насчитывает более двадцати служб и подразделений, которые обеспечивают безопасность граждан, предупреждают и пресекают правонарушения и осуществляют охрану общественного порядка. С 2019 года отделом внутренних дел руководит полковник полиции Михаил Громаков.

Сегодня, как и 104 года назад, городские полицейские продолжают противостоять преступности и обеспечивать соблюдение прав и свобод граждан.

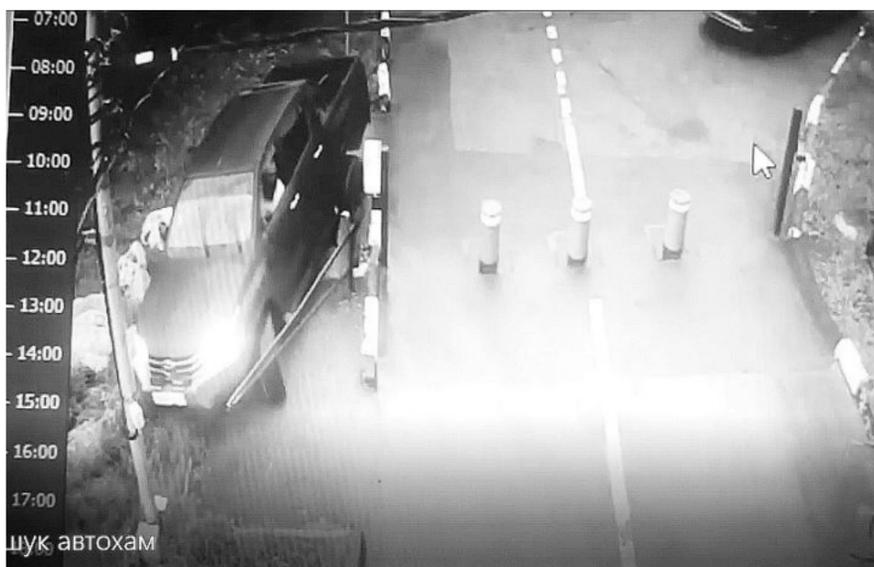
ПДД для всех

АВТОХАМ НА МАШУКЕ

Пятигорские автоинспекторы привлекли к ответственности водителя, который проехал на гору Машук под запрещающий знак. Это уже второй случай автохамства на Машуке. Произошел он вечером. Водитель внедорожника «Тойота Хилук» нагло объехал установленные в пешеходной зоне болларды. Несмотря на дорожные знаки, систему фиксации и столбы, ограничивающие въезд на кольцевую дорогу, водитель двинулся по пешеходному тротуару.

Сообщение о нарушителе было передано в Госавтоинспекцию. За рулем оказался 34-летний житель соседнего региона, который пояснил, что хотел продемонстрировать достопримечательности города своему приятелю. В отношении нарушителя составлен административный материал по ч. 1 ст. 12.16 КоАП РФ (несоблюдение

требований, предписанных дорожными знаками или разметкой проезжей части дороги). Кроме того, управлением городского хозяйства администрации Пятигорска будет рассмотрено место объезда, и в случае обнаружения повреждений автолюбителю придется возмещать ущерб, причиненный городу, в гражданском порядке.



ДОБРЫЕ ДЕЛА

РОСГВАРДЕЙЦЫ СТАЛИ ДОНОРАМИ

Военнослужащие отдельного батальона обеспечения и охраны Северо-Кавказского округа Росгвардии в очередной раз сдали кровь и ее компоненты, откликнувшись на обращение медиков Пятигорского филиала Краевой Ставропольской станции переливания крови.

Мобильная станция переливания крови развернулась на территории воинской части. Предварительно каждый из желающих влиться в ряды доноров заполнил анкету и прошел тщательное медицинское обследование.

— Приятно видеть искреннее желание личного состава прийти на помощь, выручить тех, кто оказался в беде, — отметил начальник медицинской службы батальона лейтенант медицинской службы Нариман Агасиев.



Цифры

ВСЕГО ПРОЦЕДУРУ ДОНАЦИИ ПРОШЛИ БОЛЕЕ

40 РОСГВАРДЕЙЦЕВ,
ПОПОЛНИВШИХ БАНК КРОВИ

ПОЧТИ НА 20 ЛИТРОВ.

Акция

МОТОЦИКЛ ВАМ НЕ ИГРУШКА!

БАЙКЕРЫ ПРИЗВАЛИ ЖИТЕЛЕЙ И ГОСТЕЙ ГОРОДА НЕ ДОПУСКАТЬ ДЕТЕЙ К УПРАВЛЕНИЮ МОТОТРАНСПОРТОМ.

В Пятигорске члены мотосообщества региона КМВ «Free rider kmv» совместно с автоинспекторами провели профилактическую акцию «Мототранспорт детям не игрушка». На оживленной улице города с водителями была проведена разъяснительная беседа о недопустимости управления малолетними мототранспортом. Ведь «дорогая игрушка» — прежде всего транспортное средство, источник повышенной опасности, и поэтому необходимо иметь достаточные навыки для управления им и знать Правила дорожного движения. Сотрудники ГИБДД разъяснили ответственность родителей за передачу управления автотранспортным средством и вручили памятки.



Кража

ПОХИТИТЕЛЬ КОТЛОВ ЗАДЕРЖАН

Пятигорские полицейские задержали 28-летнего ранее судимого местного жителя, подозреваемого в краже имущества из многоквартирного дома.

Установлено, что мужчина неоднократно проникал в строящееся домовладение на территории города-курорта и похитил оттуда восемь нагревательных котлов общей стоимостью более чем 200 тысяч рублей.

В отделе полиции фигурант в содеянном сознался, пояснив, что украденные котлы продал, а вырученные деньги потратил.

По данному факту следственным отделом ОМВД России по городу Пятигорску возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 158 УК РФ (кража). Полицейские проверяют причастность гражданина к совершению аналогичных преступлений.

Полосу подготовила Наталья Тарасова

1 ПЕРВЫЙ

05.00 ДОБРОЕ УТРО 12+
09.00, 12.00, 15.00 НОВОСТИ
09.20 АНТИФЕЙК 16+
10.00 ЖИТЬ ЗДОРОВО! 16+
10.45, 12.15, 15.15, 00.30 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
18.40 ЧЕЛОВЕК И ЗАКОН 16+
19.45 ПОЛЕ ЧУДЕС 16+
21.00 ВРЕМЯ
21.45 ДВЕ ЗВЕЗДЫ. ОТЦЫ И ДЕТИ 12+
23.25 ПЕТР МАМОНОВ. ЧЕРНЫМ ПО БЕЛОМУ 16+
04.20 РОССИЯ ОТ КРАЯ ДО КРАЯ 12+

РОССИЯ 1 РОССИЯ 1

05.00, 09.30 УТРО РОССИИ 12+
05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 ВЕСТИ КРАЯ
09.00, 14.30, 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ
09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ
11.30, 17.30 60 МИНУТ 12+
14.55 КТО ПРОТИВ? 12+
21.20 Х/Ф «ДВИЖЕНИЕ ВВЕРХ» 6+
23.55 ТОРЖЕСТВЕННАЯ ЦЕРЕМОНИЯ ОТКРЫТИЯ XXXI МЕЖДУНАРОДНОГО ФЕСТИВАЛЯ «СЛАВЯНСКИЙ БАЗАР В ВИТЕБСКЕ» 12+
01.55 Х/Ф «Я БУДУ ЖИТЬ!» 16+

РОССИЯ К РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.10 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+
06.35 ПЕШКОМ... 16+
07.05 ДРУГИЕ РОМАНОВЫ 16+
07.35 ТЕАТРАЛЬНАЯ ЛЕТОПИСЬ. ПЕТР ФОМЕНКО 16+
08.05 ГЕНИИ И ЗЛОДЕИ. ОСКАР БАРНАК 16+
08.30 Х/Ф «СЕРОМАНЕЦ» 16+
10.20 Х/Ф «ВАЛЕРИЙ ЧКАЛОВ» 0+

12.00 Д/Ф «НИКОЛАЙ КОЛЬЦОВ. ЗАГАДКА ЖИЗНИ» 16+
13.00 Т/С «МЯЯКОВСКИЙ. ДВА ДНЯ» 12+
14.30 АЗАРИЙ ПЛИСЕЦКИЙ. ЖИЗНЬ ДЕЛАЕТ ЛУЧШЕ, ЧЕМ ТЫ ЗАДУМАЛ... 16+
15.05 Д/Ф «ВЛАДИКАВКАЗ. ДОМ ДЛЯ СОНЕЧКИ» 16+
15.35 ГОЛЛИВУД СТРАНЫ СОВЕТОВ. «ЗВЕЗДА ВАЛЕНТИНЫ СЕРОВОЙ» 16+
15.50, 01.10 ЗНАМЕНИТЫЕ ФОРТЕПИАННЫЕ КОНЦЕРТЫ. С.РАХМАНИНОВ. КОНЦЕРТ N2 ДЛЯ ФОРТЕПИАНО С ОРКЕСТРОМ (КАТ16+) 16+
16.30 Т/С «ЗАПЕЧАТЛЕННОЕ ВРЕМЯ» 16+
17.00 СПЕКТАКЛЬ «МАСТЕРСКАЯ ПЕТРА ФОМЕНКО» 16+
18.00 Т/С «ЗАБЫТОЕ ремесло» 16+
18.15 БИЛЕТ В БОЛЬШОЙ 16+
19.00 МОНОЛОГ АКТРИСЫ. МАЙЯ ТУПИКОВА 16+
19.45 СМЕХОНОСТАЛЬГИЯ 16+
20.15, 01.55 ИСКАТЕЛИ. «ЛЮСТРА КУПЦОВ ЕЛИСЕЕВЫХ» 16+
21.00 Х/Ф «ФАВОРИТ» 12+
23.30 Х/Ф «ДЖЕЙН ЭЙР» 12+
02.40 М/Ф «ИСТОРИЯ ОДНОГО ГОРОДА» 16+

НТВ

04.55 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 СЕГОДНЯ
08.25, 10.35 Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СУДЬБЫ» 16+
13.25 ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ 16+
14.00 МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+
16.50 ЗА ГРАНЬЮ 16+
17.50 ДНК 16+
19.50 Т/С «ОПЕКУН» 16+
22.30 ГАЛА-КОНЦЕРТ «AGUTEENS FEST» 0+
00.25 Х/Ф «БОЛЕВОЙ ПОРОГ» 16+
01.45 КВАРТИРНЫЙ ВОПРОС 0+
02.35 Т/С «ДИКИЙ» 16+

ПЯТНИЦА, 15 ИЮЛЯ

ТВЦ

06.00 НАСТРОЕНИЕ 12+
08.40, 11.50 Т/С «АДВОКАТЪ АРДАШЕВЪ. КРОВЬ НА ПАЛУБЕ» 12+
11.30, 14.30, 17.50 СОБЫТИЯ
12.40, 15.05 Х/Ф «ДЕТИ ВЕТРА» 12+
14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 16+
16.55 Д/Ф «АКТЕРСКИЕ ДРАМЫ. ПРИКЛИНУТЬСЯ ПРОСТАКОМ» 12+
18.10 ПЕТРОВКА, 38 16+
18.25 Х/Ф «СЕДЬМОЙ ГОСТЬ» 12+
20.10 Х/Ф «ДАЛЬНОБОЙЩИК» 16+
22.00 В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ 16+
23.00 КАБАРЕ «ЧЕРНЫЙ КОТ». 16+
00.30 Д/Ф «ПЕТР ФОМЕНКО. НАЧНЕМ С ТОГО, КТО КОГО ЛЮБИТ» 12+
01.35 Х/Ф «СИЦИЛИАНСКАЯ ЗАЩИТА» 12+
03.05 Х/Ф «ПАУТИНКА БАБЬЕГО ЛЕТА» 16+
04.35 Д/Ф «МИХАИЛ ПУГОВКИН. Я ВСЮ ЖИЗНЬ ЖДАЛ ЗВОНКА» 12+
05.25 Д/Ф «АКТЕРСКИЕ ДРАМЫ. ОПАСНЫЕ СВЯЗИ» 12+
06.05 ОБЛОЖКА. ЗВЕЗДЫ ПРОТИВ ПРЕССЫ 16+

СТС СТС

06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+
06.05 М/Ф «ТРИ КОТА» 0+
06.15 М/Ф «ДРАКОНЫ. ЗАЩИТНИКИ ОЛУХА» 6+
07.00 М/Ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВУДИ И ЕГО ДРУЗЕЙ» 0+
09.00 ГАЛИЛЕО 12+
10.00 Х/Ф «ОПАСНЫЕ ПАССАЖИРЫ ПОЕЗДА-1 2 3» 16+
12.05 УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. СМЕХВООК 16+
13.25 ШОУ УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНЕЙ 16+
21.00 Х/Ф «РАШН ЮГ» 12+
23.20 Х/Ф «МАЛЬЧИШНИК-2. ИЗ ВЕГАСА В БАНГКОК» 18+
01.20 Х/Ф «ЭТМИ» 18+
03.00 Т/С «ВОРОНИНЫ» 16+
05.40 6 КАДРОВ 16+

РЕН-ТВ

05.00, 06.00, 09.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ 16+
07.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+
11.00 КАК УСТРОЕН МИР С ТИМОФЕЕМ БАЖЕНОВЫМ 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00 ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА 16+
14.00, 03.55 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+
15.00 Д/Ф «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ» 16+
17.00 ТАЙНЫ ЧАПМАН 16+
18.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+
20.00 Х/Ф «ОСТРОВ» 12+
22.45, 23.25 Х/Ф «ОСОБОЕ МНЕНИЕ» 16+
01.50 Х/Ф «ВАНИЛЬНОЕ НЕБО» 16+

ТНТ-СИФ

07.00 М/Ф «СМЕШАРИКИ» 0+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00 Т/С «САШАТА-НЯ» 16+
16.35 Х/Ф «ВАН ХЕЛЬСИНГ» 16+
19.00 ГДЕ ЛОГИКА? 16+
20.00 ОДНАЖДЫ В РОССИИ 16+
21.00 КОМЕДИ КЛАБ 16+
22.00, 01.40, 02.30 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+
23.00 ПРОЖАРКА 18+
00.00 Х/Ф «ШОПО-КОП-2» 16+
03.20 COMEDY БАТТЛ 16+
04.05, 05.00 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+
05.45, 06.35 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+

МАТЧ-ТВ

06.00, 09.10, 12.35, 14.55, 16.50 НОВОСТИ
06.05, 16.55, 19.15, 00.00 ВСЕ НА МАТЧ! 12+

09.15, 00.45 АВТОСПОРТ. РАЛЛИ-РЕЙД «ШЕЛКОВЫЙ ПУТЬ» 0+
09.35, 01.05 Т/С «ЦЕПЬ» 16+
11.30 ЕСТЬ ТЕМА! 12+
12.40, 02.55 ЛИЦА СТРАНЫ. СТАНИСЛАВА КОМАРОВА 12+
13.00, 15.00 Т/С «ПОБЕГ» 16+
15.55 ПРЫЖКИ В ВОДУ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. СМЕШАННЫЕ КОМАНДЫ. ТРАМПЛИН 3 М. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ПЕНЗЫ 12+
17.25 БОКС. МАТЧ ТВ КУБОК ПОБЕДЫ. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ОРЕНБУРГА 16+
19.30 ФУТБОЛ. РОССИЙСКАЯ ПРЕМЬЕР-ЛИГА. «ХИМКИ» (МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ) — «ЗЕНИТ» (САНКТ-ПЕТЕРБУРГ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ 12+
22.00 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. АМС FIGHT NIGHTS. ВАГАБ ВАГАБОВ ПРОТИВ ДАВИДА БАРХУДАРИЯНА. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ КРАСНОДАРА 16+
03.15 НОВОСТИ 0+
03.20 ГДЕ РОЖДАЮТСЯ ЧЕМПИОНЫ. ДМИТРИЙ УШАКОВ 12+
03.50 РЕЦЕПТУРА 0+
04.15 ПРЫЖКИ В ВОДУ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ПЕНЗЫ 0+
05.05 АВТОСПОРТ. РОССИЙСКАЯ ДРИФТ СЕРИЯ «ЕВРОПА». ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ КАЗАНИ 0+

ЧЕ

06.00, 18.00, 02.50 УЛЕТНОЕ ВИДЕО 16+
06.15 НЕВЕРОЯТНЫЕ ИСТОРИИ 16+
07.00 ИДЕАЛЬНЫЙ УЖИН 16+
08.00 ДОРОГА 16+
10.00 ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ 16+
12.00 Т/С «СОЛДАТЫ 14» 12+
21.00 РЕШАЛА 16+
23.00 ОПАСНЫЕ СВЯЗИ 18+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.20 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ 16+
08.35, 04.30 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! 16+

09.35, 02.50 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+
11.45, 02.00 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» 16+
12.50, 00.40 Д/С «ПОРЧА» 16+
13.20, 01.10 Д/С «ЗНАХАРКА» 16+
13.55, 01.35 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» 16+
14.30 Х/Ф «ИГРА В СУДЬБУ» 16+
19.00 Х/Ф «СЛЕДУЯ ЗА СЕРДЦЕМ» 16+
22.40 Т/С «НАЙДЕНЫШ» 16+

ТВ-3

06.00, 05.45 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+
09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00 Т/С «СЛЕПАЯ» 16+
11.30 Т/С «СТАРЕЦ» 16+
12.00, 12.30, 14.10, 15.45, 16.20, 16.55 Т/С «ГАДАЛКА» 16+
13.00 Т/С «УИДЖИ» 16+
13.35 Т/С «ЗНАКИ СУДЬБЫ» 16+
14.40 ВЕРНУВШИЕСЯ 16+
19.30 Х/Ф «ИНОСТРАНЕЦ» 16+
21.45 Х/Ф «КРАСНЫЙ ДРАКОН» 16+
00.15 Х/Ф «СИРОТСКИЙ БРУКЛИН» 18+
02.30, 03.15, 04.00, 05.00 ДНЕВНИК ЭКСТРАСЕНСА С ФАТИМОЙ ХАДУЕВОЙ. МОЛОДОЙ УЧЕНИК 16+

5 ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 ИЗВЕСТИЯ 16+
05.25, 06.05 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ-4» 16+
06.40, 08.15, 09.30 Т/С «ФРОНТ БЕЗ ФЛАНГОВ» 12+
10.20, 12.00, 13.30 Т/С «ФРОНТ ЗА ЛИНИЕЙ ФРОНТА» 12+
14.15, 15.45 Т/С «ФРОНТ В ТЫЛУ ВРАГА» 12+
18.00, 19.00 Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-4» 16+
19.55, 20.45, 21.35, 22.25, 23.10, 00.00 Т/С «СЛЕД» 16+
00.50, 01.20, 01.55 Т/С «СТРАСТЬ» 16+
02.20, 03.00, 03.40, 04.15 Т/С «СВОИ-3» 16+

1 ПЕРВЫЙ

06.00 ДОБРОЕ УТРО. СУББОТА 12+
09.45 СЛОВО ПАСТЫРЯ 0+
10.00, 12.00, 15.00 НОВОСТИ
10.15 К 60-ЛЕТИЮ ГРИГОРИЯ ЛЕПСА. «ПЕЧАЛЬ МОЯ СМЕШНА» 16+
11.20, 12.15 ВИДЕЛИ ВИДЕО? 0+
14.00, 15.15 МОЛОГА. РУССКАЯ АТЛАНТИДА 12+
16.15 Х/Ф «СТАЛИНГРАД» 12+
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
18.20 НА САМОМ ДЕЛЕ 16+
19.25 ПУСТЬ ГОВОРЯТ 16+
21.00 ВРЕМЯ
21.35 СЕГОДНЯ ВЕЧЕРОМ 16+
23.15 Х/Ф «БЕЛАЯ НОЧЬ, НЕЖНАЯ НОЧЬ...» 16+
01.10 НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ 16+
03.25 РОССИЯ ОТ КРАЯ ДО КРАЯ 12+

РОССИЯ 1 РОССИЯ 1

05.00 УТРО РОССИИ. СУББОТА 12+
08.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ
08.20 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. СУББОТА
08.35 ПО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СВЕТУ 12+
09.00 ФОРМУЛА ЕДЫ 12+
09.25 ПЯТЕРО НА ОДНОГО 12+
10.10 СТО К ОДНОМУ 12+
11.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ
11.30 ДОКТОР МЯСНИКОВ 12+
12.35 Т/С «НИКОГДА НЕ ГОВОРИ «НИКОГДА» 12+
18.00 ПРИВЕТ, АНДРЕЙ! 12+
21.00 Х/Ф «ИДЕАЛЬНЫЙ ПАЦИЕНТ» 12+
00.55 Х/Ф «БЕРЕГА» 12+
04.00 Х/Ф «ЭГОИСТ» 16+

РОССИЯ К РОССИЯ К

06.30 БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ 16+
07.05 М/Ф «ЗАКОЛДОВАННЫЙ МАЛЬЧИК» 16+
07.50 Х/Ф «ФАВОРИТ» 12+
10.00 ПЕРЕДВИЖНИКИ. ВАСИЛИЙ ПОЛЕНОВ 16+
10.30 Х/Ф «ЗВЕЗДНЫЙ МАЛЬЧИК» 0+
11.45 МУЗЫКАЛЬНЫЕ УСАДЬБЫ. «ДЮТЬКОВСКИЙ КУДЕСНИК. СЕРГЕЙ ТАНЕЕВ» 16+
12.10 Д/Ф «ЭТОТ УДИВИТЕЛЬНЫЙ СПОРТ» 16+

13.30, 01.55 ДИАЛОГИ О ЖИВОТНЫХ. МОСКОВСКИЙ ЗООПАРК 16+
14.15 ЛЕГЕНДАРНЫЕ СПЕКТАКЛИ БОЛЬШОГО. МАЙЯ ПЛИСЕЦКАЯ И АЛЕКСАНДР БОГАТЫРЕВ В БАЛЕТЕ «ЛЕБЕДИНОЕ ОЗЕРО» 16+
16.20 Т/С «ЭНЦИКЛОПЕДИЯ ЗАГАДОК» 16+
16.50 Д/Ф «АНДРЕЙ ДЕМЕНТЬЕВ. ВСЕ НАЧИНАЕТСЯ С ЛЮБВИ...» 16+
17.30 ИСКАТЕЛИ. «СОКРОВИЩА ХЛУДОВЫХ» 16+
18.15 Х/Ф «БАРЫШНЯ-КРЕСТЬЯНКА» 0+
20.05 РОССИЙСКИЕ ЗВЕЗДЫ МИРОВОЙ ОПЕРЫ. ХИБЛА ГЕРЗМАВА. ЛЮБИМЫЕ РОМАНСЫ 16+
21.00 Х/Ф «АНАТОМИЯ УБИЙСТВА» 12+
23.35 ЧУЧО ВАЛЬДЕС НА ФЕСТИВАЛЕ МАЛЬТА ДЖАЗ 16+
00.35 Д/Ф «ОЛЕГ ПРОТОПОПОВ. ЭТОТ УДИВИТЕЛЬНЫЙ СПОРТ» 16+
02.35 М/Ф «ОГРАБЛЕНИЕ ПО...» 16+

НТВ

04.55 КТО В ДОМЕ ХОЗЯИН 12+
05.30 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 СЕГОДНЯ
08.20 ПОЕДЕМ, ПОЕДИМ! 0+
09.20 ЕДИМ ДОМА 0+
10.20 ГЛАВНАЯ ДОРОГА 16+
11.00 ЖИВАЯ ЕДА С СЕРГЕЕМ МАЛОЗЕМОВЫМ 12+
12.00 КВАРТИРНЫЙ ВОПРОС 0+
13.05 ОДНАЖДЫ... 16+
14.00 СВОЯ ИГРА 0+
15.00, 16.20 СЛЕДСТВИЕ ВЕЛИ... 16+
19.35 Т/С «ОПЕКУН» 16+
22.15 МАСКА 12+
01.20 ДАЧНЫЙ ОТВЕТ 0+
02.15 АГЕНТСТВО СКРЫТЫХ КАМЕР 16+
02.40 Т/С «ДИКИЙ» 16+

ТВЦ

06.25 Х/Ф «СЕДЬМОЙ ГОСТЬ» 12+
08.00 ПРАВОСЛАВНАЯ ЭНЦИКЛОПЕДИЯ 6+
08.30 Х/Ф «НЕПОДСУДЕН» 6+

СУББОТА, 16 ИЮЛЯ

10.00 САМЫЙ ВКУСНЫЙ ДЕНЬ 6+
10.35 Д/Ф «ВОКРУГ СМЕХА ЗА 38 ДНЕЙ» 12+
11.30, 14.30 СОБЫТИЯ
11.45 Х/Ф «КУБАНСКИЕ КАЗАКИ» 12+
13.45, 14.45 Х/Ф «РАЗОБЛАЧЕНИЕ ЕДИНОРОГА» 12+
17.35 Х/Ф «ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ ПРИГОВОР» 12+
21.00 ПОСТСКРИПТУМ 16+
22.00 ПРОЩАНИЕ. БОРИС БЕРЕЗОВСКИЙ 16+
22.45 90-Е. КРЕМЛЕВСКИЕ ЖЕНЫ 16+
23.25 Д/Ф «ВЛАСТЬ ПОД КАЙФОМ» 16+
00.05 ХРОНИКИ МОСКОВСКОГО БЫТА. ТРАГЕДИЯ КОНСТАНТИНА ЧЕРНЕНКО 12+
00.45 «ВОЙНА ИЗ ПРОБИРИКИ». СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 16+
01.15 Х/Ф «ДАЛЬНОБОЙЩИК» 16+
02.45 МУЖЧИНЫ ЖАННЫ ФРИСКЕ 16+
03.20 ЖЕНЩИНЫ АЛЕКСАНДРА АБДУЛОВА 16+
04.05 ЖЕНЩИНЫ АНДРЕЯ МИРОНОВА 16+
04.45 МУЖЧИНЫ НАТАЛЬИ ГУНДАРЕВОЙ 16+
05.25 Д/Ф «АКТЕРСКИЕ ДРАМЫ. ПРИКЛИНУТЬСЯ ПРОСТАКОМ» 12+
06.00 ОБЛОЖКА. ГЛАВНЫЙ ДРУГ ПРЕЗИДЕНТА 16+
06.30 ПЕТРОВКА, 38 16+

СТС СТС

06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+
06.05 М/Ф «ФИКСИКИ» 0+
06.25 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+
06.45 М/Ф «ТРИ КОТА» 0+
08.00 М/Ф «ЛЕКС И ПЛУ. КОСМИЧЕСКИЕ ТАКСИСТЫ» 6+
08.25, 10.00 ШОУ УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНЕЙ 16+
09.00, 09.30 ПРОСТО КУХНЯ 12+
11.35 М/Ф «МОНСТРЫ ПРОТИВ ПРИШЕЛЬЦЕВ» 12+
13.20 Х/Ф «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ» 0+
15.15 Х/Ф «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ-2» 0+
17.00 Х/Ф «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ-3» 0+
18.40 Х/Ф «ХРОНИКИ НАРНИИ. ПОКОРИТЕЛЬ ЗАРИ» 12+

ТНТ-СИФ

07.00 М/Ф «СМЕШАРИКИ» 0+
09.00 ПЕРЕЗАГРУЗКА 16+
09.30 МОДНЫЕ ИГРЫ 16+
10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 05.50, 06.40 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+
15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/С «ОЛЬГА» 16+
21.00 МУЗЫКАЛЬНАЯ ИНТУИЦИЯ 16+
23.00, 23.30 ХБ 18+
00.00, 01.25 БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ 16+
02.40, 03.25 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+
04.15 COMEDY БАТТЛ 16+
05.00 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+

РЕН-ТВ

05.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+
07.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+
08.00 О ВКУСНОЙ И ЗДОРОВОЙ ПИЩЕ 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+
09.00 МИНТРАНС 16+
10.00 САМАЯ ПОЛЕЗНАЯ ПРОГРАММА 16+
11.00, 13.00 ВОЕННАЯ ТАЙНА 16+
14.30 СОВБЕЗ 16+
15.30 Д/Ф «ТАЙНОЕ ОРУЖИЕ РОССИИ» 16+
17.00 Д/Ф «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ. 7 ЗАКАЗНЫХ ВОЙН» 16+
18.00, 20.00 Х/Ф «ПЕРЛ-ХАРБОР» 16+
22.15, 23.25 Х/Ф «МИДУЭЙ» 16+
01.20 Х/Ф «ДЮНКЕРК» 16+
03.00 Х/Ф «ОГОНЬ ИЗ ПРЕИСПОДНЕЙ» 16+
04.40 ТАЙНЫ ЧАПМАН 16+

МАТЧ-ТВ

06.00 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БОКС. ДЖО ДЖОИС ПРОТИВ КАРЛОСА ТАКАМА. ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ВЕЛИКОБРИТАНИИ 16+
07.00, 09.00, 13.05 НОВОСТИ
07.05, 13.10, 15.40, 17.10, 19.15, 00.00 ВСЕ НА МАТЧ! 12+
09.05, 00.45 АВТОСПОРТ. РАЛЛИ-РЕЙД «ШЕЛКОВЫЙ ПУТЬ» 0+
09.25 Х/Ф «ЛЕВ ЯШИН. ВРАТАРЬ МОЕЙ МЕЧТЫ» 6+
11.50 Д/Ф «ЛЕВ ЯШИН — НОМЕР ОДИН» 0+
13.40 РЕГБИ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. «СТРЕЛА» (КАЗАНЬ) — «СЛАВА» (МОСКВА). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ 12+
15.55 ПЛЯЖНЫЙ ФУТБОЛ. ЦСКА — «СПАРТАК» (МОСКВА). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ 12+
17.25 БОКС. МАТЧ ТВ КУБОК ПОБЕДЫ. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ОРЕНБУРГА 16+
19.55 ФУТБОЛ. РОССИЙСКАЯ ПРЕМЬЕР-ЛИГА. «АХМАТ» (ГРОЗНЫЙ) — «СПАРТАК» (МОСКВА). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ 12+
22.00 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. UFC. БРАЙЭН ОРТЕГА ПРОТИВ ЯИРА РОДРИГЕСА. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ США 16+
01.05 ПЛЯЖНЫЙ ФУТБОЛ. «ДЕЛЬТА» (САРАТОВ) — «КРИСТАЛЛ» (САНКТ-ПЕТЕРБУРГ) 0+
02.20 ПЛЯЖНЫЙ ФУТБОЛ. «ЛОКОТИВ» (МОСКВА) — «СТРОГИНО» (МОСКВА) 0+
03.35 НОВОСТИ 0+
03.40 ГДЕ РОЖДАЮТСЯ ЧЕМПИОНЫ. ТАГИР ХАЙБУЛАЕВ 12+
04.05 ПРЫЖКИ В ВОДУ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ПЕНЗЫ 0+
05.05 АЛЕКСАНДР КАРЕЛИН. ПОЕДИНОК С САМИМ СОБОЙ 12+

ЧЕ

06.00, 03.10 УЛЕТНОЕ ВИДЕО 16+
06.30 СУПЕРШЕФ 16+
07.15 УЛЕТНОЕ ВИДЕО. САМОЕ СМЕШНОЕ 16+

08.00 Т/С «СОЛДАТЫ 14» 12+
20.30 +100500 16+
23.00 +100500 18+
01.00 МЕКСИКАНЕЦ 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.25 6 КАДРОВ 16+
07.45 ПО СЕМЕЙНЫМ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМ 16+
10.25, 02.15 Х/Ф «РАЙСКИЙ УГОЛОК» 16+
19.00 Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК» 16+
22.50 Х/Ф «КЛЕВЕР ЖЕЛАНИЙ» 16+
05.35 Д/С «ЛАБОРАТОРИЯ ЛЮБВИ» 16+

ТВ-3

06.00, 05.45 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+
09.15, 09.45 Т/С «ГАДАЛКА» 16+
10.15, 11.30 Т/С «ПРЕЗУМПЦИЯ НЕВИНОВНОСТИ» 16+
12.30 Х/Ф «КИКБОКСЕР» 16+
14.30 Х/Ф «НАЕМНИК» 16+
16.45 Х/Ф «ИНОСТРАНЕЦ» 16+
19.00 Х/Ф «ОГРАБЛЕНИЕ ПОДЖЕНТЛЬМЕНСКИ» 16+
20.45 Х/Ф «ЖАЖДА СМЕРТИ» 16+
22.45 Х/Ф «ФИНАЛЬНЫЙ СЧЕТ» 16+
00.45 Х/Ф «КРАСНЫЙ ДРАКОН» 18+
02.45, 03.30, 04.15, 05.00 ВЛАСТИТЕЛИ 16+

5 ПЯТЫЙ

05.00 М/Ф «МАША И МЕДВЕДЬ» 0+
05.15, 05.40, 06.05, 06.30, 06.55, 07.20, 07.45, 08.15, 08.45 Т/С «УГРОЗЫСК» 16+
09.15 Х/Ф «ЕЛКИ — ПАЛКИ» 16+
11.00, 12.35 Х/Ф «ДВЕНАДЦАТЬ СТУЛЬЕВ» 6+
14.10, 15.00, 15.45, 16.40 Т/С «ОНИ ПОТРАЯСЛИ МИР» 12+
17.25, 18.20, 18.55, 19.40, 20.25, 21.15, 21.50, 22.35, 23.15 Т/С «СЛЕД» 16+
00.00 ИЗВЕСТИЯ. ГЛАВНОЕ 16+
00.55, 02.00, 03.00, 03.50 Т/С «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА» 16+

08.00 Т/С «СОЛДАТЫ 14» 12+
20.30 +100500 16+
23.00 +100500 18+
01.00 МЕКСИКАНЕЦ 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.25 6 КАДРОВ 16+
07.45 ПО СЕМЕЙНЫМ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМ 16+
10.25, 02.15 Х/Ф «РАЙСКИЙ УГОЛОК» 16+
19.00 Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК» 16+
22.50 Х/Ф «КЛЕВЕР ЖЕЛАНИЙ» 16+
05.35 Д/С «ЛАБОРАТОРИЯ ЛЮБВИ» 16+

ТВ-3

06.00, 05.45 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+
09.15, 09.45 Т/С «ГАДАЛКА» 16+
10.15, 11.30 Т/С «ПРЕЗУМПЦИЯ НЕВИНОВНОСТИ» 16+
12.30 Х/Ф «КИКБОКСЕР» 16+
14.30 Х/Ф «НАЕМНИК» 16+
16.45 Х/Ф «ИНОСТРАНЕЦ» 16+
19.00 Х/Ф «ОГРАБЛЕНИЕ ПОДЖЕНТЛЬМЕНСКИ» 16+
20.45 Х/Ф «ЖАЖДА СМЕРТИ» 16+
22.45 Х/Ф «ФИНАЛЬНЫЙ СЧЕТ» 16+
00.45 Х/Ф «КРАСНЫЙ ДРАКОН» 18+
02.45, 03.30, 04.15, 05.00 ВЛАСТИТЕЛИ 16+

5 ПЯТЫЙ

05.00 М/Ф «МАША И МЕДВЕДЬ» 0+
05.15, 05.40, 06.05, 06.30, 06.55, 07.20, 07.45, 08.15, 08.45 Т/С «УГРОЗЫСК» 16+
09.15 Х/Ф «ЕЛКИ — ПАЛКИ» 16+
11.00, 12.35 Х/Ф «ДВЕНАДЦАТЬ СТУЛЬЕВ» 6+
14.10, 15.00, 15.45, 16.40 Т/С «ОНИ ПОТРАЯСЛИ МИР» 12+
17.25, 18.20, 18.55, 19.40, 20.25, 21.15, 21.50, 22.35, 23.15 Т/С «СЛЕД» 16+
00.00 ИЗВЕСТИЯ. ГЛАВНОЕ 16+
00.55, 02.00, 03.00, 03.50 Т/С «ПРОКУРОРСКАЯ ПРОВЕРКА» 16+

В соответствии с п. 1 ст. 54 ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» типография «Бланкиздат», ИНН 2626030157, ОГРН 1022601224128 (г.Ессентуки, ул.Октябрьская, зд. 458в, тел./факс: (87934) 6-87-30, e-mail: bk818@mail.ru, информирует о выполнении работ и оказании услуг по изготовлению печатных агитационных материалов для проведения выборов, назначенных на **11 сентября 2022 года**:

- Выборы депутатов Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края шестого созыва
- Выборы депутатов Совета города Лермонтова седьмого созыва
- Дополнительные выборы депутатов Думы города Ессентуки шестого созыва по одномандатным избирательным округам №№ 1, 5 и 9
- Выборы депутатов Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Думы Кировского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Думы Нефтекумского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Совета депутатов Советского городского округа Ставропольского края второго созыва

Условия оплаты услуг по изготовлению агитационных материалов следующие (расценки в рублях):

ЛИСТОВКИ, ПЛАКАТЫ

| Тираж (шт.) | бумага мелованная 115 г/м ² | | | | 80 г/м ² |
|-------------|--|---------|---------|---------|---------------------|
| | листовка А4, 4+4 | А4, 4+0 | А3, 4+0 | А2, 4+0 | листовка А4, 4+4 |
| 1 000 | 9-49 | 9-09 | 11-12 | 15-19 | 8-72 |
| 3 000 | 4-52 | 4-39 | 6-35 | 10-49 | 3-91 |
| 5 000 | 3-60 | 3-52 | 5-56 | 9-70 | 3-03 |

ГАЗЕТЫ

| Тираж (шт.) | бумага газетная 45 г/м ² | | |
|-------------|-------------------------------------|------|-----------|
| | А3 4 полосы | | |
| 1 000 | 1+1 | 4-18 | 4+4 10-62 |
| 3 000 | | 2-35 | 4-49 |
| 5 000 | | 1-98 | 3-27 |

КАЛЕНДАРИКИ КАРМАННЫЕ

| Тираж (шт.) | бумага мелованная 270 г/м ² , 4+4 |
|-------------|--|
| 1 000 | 4-30 |
| 3 000 | 3-40 |
| 5 000 | 2-50 |

ШИРОКОФОРМАТНАЯ ПЕЧАТЬ

| Материал | Ед.измерения | Цена |
|----------------------|------------------|--------|
| Баннерная ткань | 1 м ² | 380-00 |
| Самоклеющаяся пленка | 1 м ² | 550-00 |
| Постерная бумага | 1 м ² | 550-00 |

Цена за экземпляр агитационного печатного материала может изменяться в зависимости от формата, тиража, цветности, количества страниц, качества, плотности материала и разрешения печати. Условия оплаты изготовления печатных материалов являются равными для всех кандидатов. № 202 Реклама

Акция

ДАДИМ ОТХОДАМ ВТОРУЮ ЖИЗНЬ!

«Центр развития рационального распределения отходов» отправляется в Пятигорск и впервые организует Эко-Точку по сбору отходов на переработку. — В программе акции — пункт приема вторсырья для последующей переработки (макулатура, стекло, металл, пластик, одежда, батарейки, тетрапак), обмен вещами и книгами! — написал в своем телеграм-канале глава Пятигорска Дмитрий Ворошилов.



Экологическое мероприятие пройдет 10 июля по адресу: ул. Октябрьская, 10/ул. Крайнего с 11:00 до 14:00.

Состоится в Пятигорске и дармарка, где можно будет не только подарить вторую жизнь вещам, которые стали уже не нужны, отдав их кому-то, но и найти для себя что-нибудь полезное. Главное, чтобы отходы были чистыми!

Соб. инф.

УТЕРЯННЫЙ ДИПЛОМ ВСБ № 0611919, рег. № 717, о высшем профессиональном образовании, выданный 22.06.2004 г. ФГБОУ ВПО «Пятигорский государственный технологический университет» на имя Османа Нодариевича Цинцадзе, считать недействительным. № 201 Реклама

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Холопцевым Артемом Александровичем, 357502 Ставропольский край, (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес электронной почты, г. Пятигорск, ул. Московская, д. 20, кв. 30, midwest@list.ru, +7(8793)33-74-82, № 12338, контактный телефон, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 26:33:080131:3 (при наличии) расположенного край Ставропольский, г. Пятигорск, ул. Февральская, дом 213, КК 26:33:080131 (адрес (местоположение), номер кадастрового квартала) Заказчиком кадастровых работ является Чиркова Софья Павловна (фамилия, инициалы физического лица 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Февральская, д. 213; 8(905)419-66-97 или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон) Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, 1, строение 2, офис 2, -08- августа 2022 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, 1, строение 2, офис 2. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с -08- июля 2022 г. по -08- августа 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с -08- июля 2022 г. по -08- августа 2022 г., по адресу: Ставропольский кр., г. Пятигорск, ул. Университетская, 1, стр.2, офис 2 Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 26:33:080131:2 — край Ставропольский, г. Пятигорск, ул. Братская, дом 11 26:33:080131:4 — край Ставропольский, г. Пятигорск, ул. Февральская, дом 211а (кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков) При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»). № 199 Реклама

УТОЧНЕНИЕ

В номере газеты «Пятигорская правда» от 30 июня 2022 года в статье «Маленький домик с большой историей» произошла техническая ошибка у автора. Дату 1947 год следует читать как 1847, а дату 1937 — как 1837 год.

► читай / комментируй / будь в курсе ► читай / комментируй / будь в курсе



НОВОСТИ, нужные людям...

www.pravda-kmv.ru

общественно-политическая газета

► читай / комментируй / будь в курсе ► читай / комментируй / будь в курсе

ПРОГНОЗ ПОГОДЫ



8 ИЮЛЯ. Температура: ночь +20°C, день +28°C, ясно, атмосферное давление 713 мм рт. ст., влажность 60%, направление ветра Ю-В, скорость ветра 2 м/с.
9 ИЮЛЯ. Температура: ночь +18°C, день +28°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 712 мм рт. ст., влажность 60%, направление ветра Ю-В, скорость ветра 2 м/с.
10 ИЮЛЯ. Температура: ночь +19°C, день +30°C, малооблачно, атмосферное давление 709 мм рт. ст., влажность 62%, направление ветра Ю-В, скорость ветра 3 м/с.
11 ИЮЛЯ. Температура: ночь +20°C, день +25°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 713 мм рт. ст., влажность 57%, направление ветра С-З, скорость ветра 3 м/с.
12 ИЮЛЯ. Температура: ночь +20°C, день +27°C, ясно, атмосферное давление 717 мм рт. ст., влажность 71%, направление ветра С-В, скорость ветра 1 м/с.
13 ИЮЛЯ. Температура: ночь +19°C, день +25°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 716 мм рт. ст., влажность 63%, направление ветра С-В, скорость ветра 1 м/с.
14 ИЮЛЯ. Температура: ночь +20°C, день +27°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 715 мм рт. ст., влажность 63%, направление ветра С-З, скорость ветра 1 м/с.
Подготовила Наталья Симонова



Телефон рекламного отдела «Пятигорской правды»

33-09-13



ПЯТИГОРСКАЯ ПРАВДА

ПРАЙС-ЛИСТ на размещение рекламных материалов в газете «Пятигорская правда» (с 09.01.2019 г.)

ВЫХОД: четверг, формат А3, 12 полос

| ПОЛОСЫ | СТОИМОСТЬ (руб.) за 1 кв. см |
|------------------------------------|------------------------------|
| Внутренние полосы (ч/б) (2, 8, 11) | 30 |
| В ТВ-программе (3, 4, 9, 10) | 40 |
| Внутренние полосы (цвет) (6, 7) | 40 |
| Последняя полоса (цвет) (12) | 45 |
| Все полосы | 25,00 * |

*Согласно муниципальным контрактам для администрации г. Пятигорска, МУ «Управление имущественных отношений администрации г. Пятигорска» и прочих структурных подразделений администрации г. Пятигорска. 10% — скидка для РА

СИСТЕМА СКИДОК для рекламодателей при размещении рекламных блоков в газете «Пятигорская правда»

| Количество публикаций | Скидка |
|-----------------------|--------|
| 4-6 | 10% |
| 6-8 | 15% |
| 8-10 | 20% |
| 10 и более | 25% |

5% от общей суммы заказа — дополнительная плата за обработку текстового материала, изготовление 1 макета, внесение правок в макет, предоставление корреспондента для написания имиджевой статьи, поздравления. ©

www.kmvtelecom.ru

КМВ ТЕЛЕКОМ

КАЧЕСТВЕННО МОБИЛЬНО ВЫГОДНО

30 Мбит/с – 250 руб./мес.

50 Мбит/с – 350 руб./мес.

100 Мбит/с – 450 руб./мес.

Интернет Телефония Телевидение

г. Пятигорск, ул. 295-й Стрелковой дивизии, д. 17, оф. 54-55
Тел.: (8793) 40-40-40, 40-40-27, (8652) 53-53-53

ФЕСТИВАЛЬ

«ОТКРЫТОЕ НЕБО — 2022» — ТУРНИР ДЛЯ СИЛЬНЫХ ДУХОМ И ТЕЛОМ!



На стадионе «Центральный» в рамках фестиваля, посвященного Дню ветерана боевых действий, прошел открытый турнир по пауэрлифтингу и спортивным единоборствам «Открытое небо — 2022». Настоящий спортивный и даже семейный праздник собрал сотни пятигорчан и гостей города-курорта.

Автор > Милена Бабаян
Фото > Михаил Антоненко

— В соревнованиях приняли участие свыше 400 человек, — рассказал директор турнира Евгений Месропов. — У нас задействованы более шести спортивных площадок, а именно площадка по пауэрлифтингу (жим штанги лежа, становая тяга), а также бокса, ММА, дзюдо, перетягивание каната, мотоциклисты, анимация для детей, шоу барабанов, выставка оружия и другие. Фестиваль проходит при поддержке главы города Дмитрия Ворошилова и комитета по физической культуре и спорту администрации Пятигорска в лице его председателя Сергея Кузьменко.

Факт

«Открытое небо» — турнир с историей. Впервые он прошел в 2016 году на Новопятигорском озере. Тогда число участников не доходило до 50. Сейчас счет идет на сотни. Расширилась и география — помимо представителей городов и республик СКФО, здесь есть сильные духом и телом со всей России.

Открывая фестиваль, гостей и участников поприветствовал глава города Дмитрий Ворошилов: «Мероприятие проходит, в том числе, и в поддержку нашей армии, ребят, которые сейчас участвуют в специальной военной операции в Донбассе. Сегодня мы увидим зрелищные спортивные состязания, яркие поединки. Участникам желаю побед, достижения результата. Это прекрасный праздник спорта. Есть также зоны для досуга и отдыха. Отдельные слова благодарности Евгению Месропову и Сергею Кузьменко за организацию этого прекрасного мероприятия».

Перед тем как участники вышли на ринги и татами, состоялись показательные выступления представителей тайского бокса, а также казачьего центра боевой специальной подготовки «Медведь». Юные казаки продемонстрировали не только владение рукопашным боем и элементы самообороны. Ребята смело ложились на битое стекло, гвозди, разбивали черепицу. Аплодисментами встречали зрители и танцевальные номера. Затем началась соревновательная часть. Сотни болельщиков активно поддерживали представителей разных единоборств и других спортивных дисциплин.



Слово — участникам



Антон Быков, Пятигорск, команда «АлексФитнес»:
«Участвую в этом турнире впервые. Буду перетягивать канат. В команде нас восемь человек. Пауэрлифтингом занимаюсь почти два года. Решил, что пришло время для спорта в моей жизни».



Даная Бондаренко, Пятигорск, клуб «Мегас»:
«В этом турнире я заявлена в двух дисциплинах: жим лежа и становая тяга. Я с детства увлекалась спортом. Захотелось заняться пауэрлифтингом. Стало получаться, начала участвовать в соревнованиях, побеждать. Мне нравится в пауэрлифтинге момент преодоления и возможность развития. Например, с помощью тренировок можно покорять веса, о которых раньше и не мечтала. Сейчас мой рекорд в тяге — 115 килограммов, а жим — 70. А еще год назад я и 40 с трудом брала».



Евгений Звягинцев, руководитель казачьего центра боевой специальной подготовки «Медведь», Пятигорск:
«Для церемонии открытия ребята подготовили показательные выступления. В нашем центре тренируются мальчики и девочки в возрасте от 7 до 18 лет. Во время каникул мы встречаемся для занятий трижды в неделю. В период учебного года — каждый день, кроме воскресенья».



Фарид Нагаев, вице-президент Федерации смешанных боевых единоборств «ММА» в Ставропольском крае:
«На сегодняшний турнир по ММА заявлено 90 участников. Возраст — от 12 лет. Это бойцы из Чеченской Республики, КЧР, РСО-Алании, городов Ставропольского края».



Давид Айрапетян, директор СШОР № 2 Пятигорска:
«Мы выставили на соревнования по боксу 12 своих воспитанников. И мальчиков, и девочек в разных возрастных группах. Всего сражаться на ринге будут 25 пар участников».



Кемран Рамазанов, Ставрополь:
«Я тренируюсь в «Первом боксерском клубе», занимаюсь ММА порядка 6 лет. До этого изучал кудо, выигрывал чемпионат СКФО в данном виде единоборств. Но потом меня к себе в зал позвал тренер Евгений Шлеменков, чтобы заниматься ММА. В нем он видел больше перспектив для моего развития. Я согласился и не пожалел».

ГЕМОТЕСТ

Сдавайте анализы где удобно

Медсестра бесплатно приедет к вам домой, в офис или на дачу

GEMOTEST.RU 8 800 550 13 13

ЕСТЬ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. ПОСОВЕТУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ

ООО «ГЕМОТЕСТ КАВКАЗ», ОГРН 1163443066467, ЛО-09-01-000747 от 06.05.2022 г. 364060, ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА, Г. ГРОЗНЫЙ, УЛ. У. А. САДАЭВА, Д. 1, ЛИТ. А, 31/КОМН 1/8. АКЦИЯ БЕССРОЧНАЯ, ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОГРАНИЧЕНО. ПОДРОБНОСТИ ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ МЕРОПРИЯТИЯ, О ПРАВИЛАХ, СРОКАХ И МЕСТЕ ПРОВЕДЕНИЯ УТОЧНИТЕ ПО ТЕЛЕФОНУ 8 800 550 13 13 ИЛИ НА САЙТЕ GEMOTEST.RU

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| <p>УЧРЕДИТЕЛЬ — администрация города Пятигорска</p> <p>Главный редактор М. И. ГУЛЕВСКАЯ</p> | <p>АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 357502, Пятигорск, ул. Университетская, 32а.</p> <p>ТЕЛЕФОНЫ: главный редактор — 33-51-15, выпускающий редактор — 33-67-09, отдел рекламы — 33-09-13, секретарь — 33-73-97, компьютерный центр — 33-22-38, корреспонденты, радиоредакция — 33-24-36, отдел подписки и распространения — 33-03-78, бухгалтерия — 33-03-78. Факс 33-09-13. http://pravda-kmv.ru e-mail: pravda@kmv.ru</p> | <p>Газета набрана и сверстана в редакции «Пятигорской правды», отпечатана в ООО «Издательство «Южный регион»: 357600, Россия, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Никольская, 5а, тел./факс 8 (87934) 6-87-30.</p> | <p>Газета зарегистрирована в Управлении Роскомнадзора по Ставропольскому краю. Свидетельство ПИ № ТУ 26-00355 от 20 октября 2011 г.</p> | <p>Все материалы, публикуемые в газете на правах рекламы, информационной услуги, помечаются знаком © или № (счета), или словом «Реклама», или «На правах рекламы». Ответственность за их содержание и достоверность сведений в подобных материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Их точка зрения не всегда может совпадать с позицией редакции. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Подписной индекс: 31685.</p> <p>Заказ № 1381 Тираж — 10 000 экз. Подписан в печать в 19.00. По графику — 19.00.</p> |
|---|--|---|---|---|

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

01.07.2022 г. Пятигорск № 2449

О назначении публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5–6-м микрорайоне

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании городе-курорте Пятигорске, утвержденным решением Думы города Пятигорска от 25 мая 2005 г. № 79-42 ГД, Порядком организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по проектам документов в области градостроительной деятельности, утвержденным решением Думы города Пятигорска от 29 ноября 2018 г. № 43-30 РД,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории) квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5–6-м микрорайоне на 29 июля 2022 года на 10 часов 00 минут по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2 в здании администрации города (первый этаж, зал заседаний).

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска подготовить и 9 июля 2022 года опубликовать в газете «Пятигорская правда» и разместить на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска оповещение о начале публичных слушаний и проект внесения изменений в документацию по планировке территории квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5–6-м микрорайоне.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Пятигорска Марченко С. А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Постановлением администрации города Пятигорска на 29 июля 2022 года на 10 часов 00 минут назначены публичные слушания по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2 в здании администрации города Пятигорска (первый этаж, зал заседаний).

Экспозиция проекта будет открыта с 7 июля 2022 года по 29 июля 2022 года включительно в рабочие дни с 9-00 часов до 18-00 часов, в пятницу с 9-00 часов до 17-00 часов на втором этаже здания администрации по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2, рядом с кабинетом 208.

Консультирование посетителей экспозиции будет проводить Управление архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска 25 июля 2022 года с 09-00 часов до 12-00 часов по вышеуказанному адресу.

На экспозиции будут представлены материалы в составе: информационные материалы;

проект планировки территории квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне (основная часть);

проект межевания территории квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне (основная часть)

которые также будут размещены 7 июля 2021 года на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.pyatigorsk.org> и опубликованы в газете «Пятигорская правда».

Предложения и замечания, касающиеся проекта внесения изменений в документацию по планировке территории, можно подавать в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний (29 июля 2022 года) или в Комиссию в рабочие дни с 9-00 часов до 18-00 часов, в пятницу с 9-00 часов до 17-00 часов по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2 кабинеты 208 или 605, а также записать в журнале учета посетителей экспозиции.

Подача в Комиссию предложений и замечаний по рассмотрению проекта внесения изменений в документацию по планировке территории квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне прекращается 29 июля 2022 года.

Участниками публичных слушаний по проектам планировки территории являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства

Д. И. УКЛЕИН

ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ

к проекту внесения изменений в документацию по планировке территории квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5–6-м микрорайоне

Постановлением администрации города Пятигорска от 26.02.2021 № 577 утверждена документация по планировке территории «Квартал, ограниченный улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5–6-м микрорайоне».

В настоящее время выполнен проект внесения изменений в вышеуказанную документацию по планировке территории, предусматривающий размещение в данном квартале дополнительно поликлиники не меняя существенно утвержденную планировку территории.

Участок для размещения социальных объектов расположен в зоне «Ос» Общественное использование объектов капитального строительства, в которой размещение поликлиники отнесены к основному виду разрешенного использования земельных участков.

Заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства

Д. И. УКЛЕИН

ЧерноморТК
Черноморская технологическая компания

ООО «Черноморская технологическая компания»

Заказчик: Администрация города Пятигорска

«Квартал, ограниченный улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне»

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

ТОМ I

| Изм. | № док. | Подп. | Дата |
|-------|--------|-------|------------|
| Изм.1 | 04-22 | | 25.05.2022 |

2020

ЧерноморТК
Черноморская технологическая компания

ООО «Черноморская технологическая компания»

Заказчик: Администрация города Пятигорска

«Квартал, ограниченный улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне»

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

ТОМ I

Директор Головкин А. А.

Исполнитель Норкина А. Э.

2020

| СОСТАВ ПРОЕКТА | | | |
|---|---|----------------|-----------------------|
| № п/п | Наименование документов | Кол-во док-тов | Кол-во листов в док-м |
| ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ | | | |
| Том I. Основная часть проекта планировки территории | | | |
| 1 | Титульный лист | 1 | 2 |
| 2 | Состав проекта | 1 | 2 |
| Графическая часть | | | |
| 3 | Чертеж планировки территории | 1 | 5 |
| Текстовая часть | | | |
| 4 | Пояснительная записка Положение о характеристиках планируемого развития территории Положения об очередности планируемого развития территории | 1 | 44 |
| Том II. Материалы по обоснованию проекта планировки территории | | | |
| 5 | Титульный лист | 1 | 2 |
| Графическая часть | | | |
| 6 | Фрагмент карты планировочной структуры города | 1 | 1 |
| 7 | Схема организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов. Схема организации улично-дорожной сети | 1 | 4 |
| 8 | Схема границ зон с особыми условиями использования территории | 1 | 5 |
| 9 | Схема, отражающая местоположение существующих объектов капитального строительства. Варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории | 1 | 6 |
| 10 | Схема вертикальной планировки и инженерной подготовки территории | 1 | 7 |
| Текстовая часть | | | |
| 11 | Пояснительная записка Анализ территории подготовки проекта планировки территории Обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства Обоснование положений по описанию и размещению объектов транспортной, инженерной инфраструктуры и инженерной подготовке территории Обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов Обоснование очередности планируемого развития территории Обоснование планируемых мероприятий по охране окружающей среды и отбору зон с особыми условиями использования территории Обоснование положений по инженерно-техническим мероприятиям гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Технико-экономические показатели Исходно-разрешительная документация | 1 | 85 |

| | | | | |
|--|---|---|-----|---------|
| 12 | Постановление администрации г. Пятигорска от 02.12.2020 №3982 | 1 | 2 | 93-94 |
| 13 | Техническое задание (приложение к муниципальному контракту) №67 | 1 | 7 | 95-101 |
| 14 | Письмо администрации г. Пятигорска от 08.12.2020 №7885/01 | 1 | 2 | 102-103 |
| 15 | Письмо Управления архитектуры и градостроительства администрации г. Пятигорска от 23.11.2020 №1386 | 1 | 4 | 104-107 |
| 16 | Письмо Администрации города Пятигорска Ставропольского края № 1429 от 07.12.20 г. | 1 | 1 | 108 |
| 17 | Письмо Управления архитектуры и градостроительства администрации г. Пятигорска от 16.11.2020 №04-13/5051 | 1 | 2 | 109-110 |
| 18 | Сведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города-курорта Пятигорска № 29/10759-1 от 24.09.2019г. | 1 | 14 | 111-124 |
| 19 | Материалы и результаты инженерных изысканий на CD-диске Том III. ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ | 4 | 289 | 125 |
| Раздел 1. Основная часть проекта межевания территории | | | | |
| 20 | Титульный лист | 1 | 2 | 1-2 |
| Текстовая часть | | | | |
| 21 | Текстовая часть проекта межевания | 1 | 2 | 3-11 |
| Графическая часть | | | | |
| 22 | Чертеж межевания территории | 1 | 1 | 12 |
| Раздел 2. Материалы по обоснованию проекта межевания территории | | | | |
| 23 | Титульный лист | 1 | 2 | 1-2 |
| Графическая часть | | | | |
| 24 | Чертеж по обоснованию проекта межевания территории | 1 | 1 | 3 |

СОДЕРЖАНИЕ:

СОДЕРЖАНИЕ:.....1

РАЗДЕЛ 1. ПОЛОЖЕНИЯ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ.....2

1. Общая часть.....2

2. Описание территории разработки Проекта.....6

3. Определение параметров планируемого развития территории. Площадность и параметры застройки территории.....8

4. Параметры зон планируемого размещения объектов капитального строительства.....10

5. Перечень и наименование зон планируемого размещения объектов капитального строительства федерального значения, объектов регионального значения и объектов местного значения.....18

6. Описание и характеристики территорий общего пользования.....18

7. Характеристики и параметры развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения.....19

7.1 Жилищный фонд и планируемая численность населения.....19

7.2 Развитие систем социального обеспечения территории.....19

7.3 Развитие систем транспортного обслуживания.....20

7.4 Развитие систем инженерно-технического обеспечения.....21

8. Ведомость расчета координат концевых и поворотных точек, планируемых к установке и (или) изменению красных линий.....23

РАЗДЕЛ 2. ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ 34

Приложение 1.....36

Постановление Администрации города Пятигорска Ставропольского края № 3982 от 07.12.20 г. «О разработке документации по планировке территории».....36

Приложение 2.....38

Техническое задание (приложение к муниципальному контракту) №67.....38

Приложение 3.....45

Письмо Администрации города Пятигорска Ставропольского края № 7885/01 от 08.12.20 г.45

Приложение 4.....47

Письмо Администрации города Пятигорска Ставропольского края № 1386 от 23.11.20 г.47

РАЗДЕЛ 1. ПОЛОЖЕНИЯ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ.

1. Общая часть

Внесение изменение в проект планировки территории регламентируется п. 22 ст. 45 В соответствии со ст. 41 Градостроительного кодекса РФ (далее – ГК РФ) подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

Порядок подготовки документации по планировке территории регламентируется ст. 46 ГК РФ.

ООО «ЧерноморТК» г. Краснодар разработал проект планировки территории и проект межевания территории согласно Постановления Администрации города Пятигорска Ставропольского края № 3982 от 02.12.2020 «О разработке документации по планировке территории квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне».

В качестве исходных данных для разработки документации по планировке территории использованы:

- Техническое задание, утвержденное Заказчиком;
- Технический отчет по результатам инженерно-геодезических изысканий, выполненный ООО «ЧерноморТК» г. Краснодар в 2020г. см. 480-Н-2020-ИИ1-ИГИ;
- Технический отчет по результатам инженерно-геологических изысканий, выполненный ООО «ЧерноморТК» г. Краснодар в 2020г. см. 481-Н-2020-ИИ1-ИГИ;
- Технический отчет по результатам инженерно-геодезических изысканий, выполненный ООО «ЧерноморТК» г. Краснодар в 2020г. см. 482-Н-2020-ИИ1-ИГИ;
- Технический отчет по результатам инженерно-гидрометеорологических изысканий, выполненный ООО «ЧерноморТК» г. Краснодар в 2020г. см. 483-Н-2020-ИИ1-ИЗИ.

Проект разработан в соответствии с требованиями строительных норм и правил, правил безопасности, государственных стандартов, других нормативных правовых актов РФ, органов исполнительной власти, подлежащих обязательному исполнению при разработке градостроительной документации, в том числе:

- Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ;
- Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
- Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 07.12.1996 г. № 1425 «Об утверждении положения об округах санитарной и горно-санитарной охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов федерального значения»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- Приказ Министра России от 30.12.2016 № 1033/пр «Об утверждении СП 47.13330 «СНиП 11-02-96 Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 12 мая 2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов»;
- Своду правил «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения» СП 47.13330.2016 актуализированная редакция СНиП 11-02-96, утвержденному министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1033/пр;
- Федеральный закон от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;
- Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

2. Описание территории разработки Проекта

В административном отношении территория разработки Проекта расположена в южно-западной части города Пятигорска Ставропольского края (рис. 2.1).

Рисунок 2.1

Территория ограничена:

- с севера – дорожной сетью - улица Коллективная, а также территорией земельного квартала 26.33.110302, которая предусмотрена под жилищное строительство;
- с востока – дорожной сетью - улица Кочубя, а также территорией земельного квартала 26.33.110301, которая предусмотрена под жилищное строительство;
- с юга – рекой Подкумок;
- с запада – дорожной сетью - улица Степная, а также территорией земельного квартала 26.33.110301, которая предусмотрена под жилищное строительство;

Площадь земельного участка проектирования в соответствии с сведениями единого государственного реестра недвижимости 24,4 га.

Перечень и характеристика земельного участка в границах разработки Проекта приведены в таблице 2.1.

Технико-экономические показатели

| № | Наименование показателя | Единица измерения | Показатель | Примечание |
|-----|---|-------------------|------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Площадь проектируемой территории | м ² | 250600 | 100% |
| | В том числе: | - | - | - |
| 1.1 | Территория объектов капитального строительства: | м ² | 104340 | 41,6% |
| | - Образовательный центр | м ² | 49600 | 19,7% |
| | - Физкультурно-оздоровительный кластер: | м ² | 42200 | 16,8% |
| | - Крытые объекты спорта | м ² | 9000 | 3,5% |
| | - Открытые спортивные площадки | м ² | 33200 | 13,2% |
| | - Поликлиника | м ² | 12540 | 5% |
| 1.2 | Территория общего пользования: | м ² | 146260 | 58,4% |
| | - дороги | м ² | 21728 | 8,7% |
| | - проезды | м ² | 9396 | 3,8% |
| | - тротуары | м ² | 10853 | 4,4% |
| | - тротуары с проездами | м ² | 6654 | 2,7% |
| | - парковки | м ² | 2476 | 0,9% |
| | - зеленые насаждения общего пользования | м ² | 95153 | 37,9% |
| | - прочие территории общего пользования | м ² | 0 | 0% |

Разрешенное использование земельного участка: для размещения объектов жилищного, культурно-бытового, торгового и социального значения.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка согласно ПЗЗ Минераловодского городского округа Ставропольского края - 60%. Проектируемый процент застройки составляет 44%.

- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Схема территориального планирования Российской Федерации в области транспорта, энергетики, образования, здравоохранения, обороны страны;
- Постановление Правительства РФ от 31.03.2017 № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2006 № 20»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 № 363 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности»;
- Приказ Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;
- Приказ Министра России от 25.04.2017 № 739/пр «Об утверждении требований к цифровым топографическим планам, используемым при подготовке графической части документации по планировке территории»;
- Приказ Министра России от 25.04.2017 № 740/пр «Об установлении случаев подготовки и требований к подготовке, входящей в состав материалов по обоснованию проекта планировки территории схемы вертикальной планировки, инженерной подготовки и инженерной защиты территории»;
- Приказ Министра России от 25.04.2017 № 742/пр «О порядке установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов»;
- СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;
- СП 11-112-2001 «Порядок разработки и состав раздела «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций» градостроительной документации для территорий городских и сельских поселений, других муниципальных образований» (пункт 4 и пункт 5) (в части, не противоречащей Градостроительному кодексу РФ);

Таблица 2.1

| № п/п | Характеристика | Показатель |
|-------|---|--|
| 1 | Категория земель | Земли населенных пунктов |
| 2 | Муниципальное образование | Муниципальное образование города-курорта Пятигорска |
| 3 | Населенный пункт | г. Пятигорск |
| 4 | Кадастровый номер | 26.33.110304;7 |
| 5 | Объект планировки и межевания | Внутриквартальная территория |
| 6 | Площадь территории планировки и межевания | 244 406,43 м ² |
| 7 | Описание местоположения границ | Между улицами Коллективная, Степная, Кочубя и рекой Подкумок в пределах границ кадастрового квартала 26.33.110304 |
| 8 | Географические координаты | широта N44.031457° долгота E43.029853° |
| 9 | Территория ограничена | с севера — дорожной сетью улица Коллективная, с запада — дорожной сетью улица Степная, с юга — рекой Подкумок, с востока — дорожной сетью улица Кочубя. |

Плотность и параметры застройки не установлены градостроительным регламентом.

4. Параметры зон планируемого размещения объектов капитального строительства

Предельные параметры разрешенного строительства для выше указанной зоны, установленные Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденные решением Думы города Пятигорска от 24 сентября 2020 г. № 39 – 59 - РД, в границах которых располагается проектируемая территория, представлены ниже.

Для зоны «Ос» Общественное использование объектов капитального строительства, в части видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаются следующие градостроительные регламенты (таблица 4.1):

Таблица 4.1

Градостроительные регламенты зоны «Ос»

| Разрешенный вид использования земельного участка | Разрешенный вид использования объекта капитального строительства | Код «<>» |
|--|--|----------|
| ОСНОВНЫЕ ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА | | |
| Хранение автотранспорта | Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9 | 2.7.1 |
| Предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, колодезев, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и | 3.1.1 |

- Приказ Росземкадастра от 28.03.2002 № П/256 «О введении местных систем координат»;
- Закона Ставропольского края от 18 июня 2012 года № 53-кз «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края»;
- Закона Ставропольского края от 16 марта 2006 года № 14-кз «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Ставропольском крае»;
- Технических норм, регламентов, иных нормативных правовых актов, действующих на момент окончания работ;
- Правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденных решением Думы города Пятигорска от 12.10.2014 № 35-47 РД;
- Местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденных решением Думы города Пятигорска от 23.11.2017 г. №49-17 РД.

Целью проекта является разработка проекта планировки территории

- Обеспечения устойчивого развития территории;
- Выделение элементов планировочной структуры;
- Установление параметров планируемого развития элементов планировочной структуры;
- Установление границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, иных объектов с выделением.

Внесение изменение связанное с увеличением не более чем на 10% площади зоны планируемого размещения объектов капитального строительства и корректировки подъездных дорог к микрорайону. Согласно п. 22 ст. 45 ГК РФ такие изменения не требуют направления на согласование.

3. Определение параметров планируемого развития территории. Плотность и параметры застройки территории

На проектной территории предусмотрено размещение земельного участка для строительства объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом. Территория проектирования в соответствии с картой градостроительного зонирования территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (из приложения 1 к решению Думы города Пятигорска от 12.11.2014г. №35-47 РД «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска, в редакции решения Думы города Пятигорска от 24.09.2020г. №39-59-РД) находится в следующих территориальных зонах: Общественное использование объектов капитального строительства (Ос), Среднеэтажная жилая застройка (Ж-3), Реконструкция существующей жилой застройки (Ж-5), Зона отдыха (Р-1).

Рисунок 3.1

Основные технико-экономические показатели градостроительного развития проектируемой территории представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1

| | | |
|---|--|-------|
| | аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега) | |
| Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг | Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг | 3.1.2 |
| Дома социального обслуживания | Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами | 3.2.1 |
| Оказание социальной помощи населению | Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания маломобильных граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций; некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам | 3.2.2 |
| Оказание услуг связи | Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи | 3.2.3 |
| Общезижития | Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7 | 3.2.4 |
| Бытовое обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро) | 3.3 |
| Амбулаторно-поликлиническое | Размещение объектов капитального | 3.4.1 |

| | | |
|---|--|-------|
| обслуживание | строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории) | |
| Стационарное медицинское обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенные для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, диспансеры, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение станций скорой помощи | 3.4.2 |
| Медицинские организации особого назначения | Размещение объектов капитального строительства для размещения медицинских организаций, осуществляющих проведение судебно-медицинской и патолого-анатомической экспертизы (морги) | 3.4.3 |
| Дошкольное, начальное и среднее общее образование | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицей, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом | 3.5.1 |
| Среднее и высшее профессиональное образование | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для профессионального образования и просвещения (профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные училища, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных | 3.5.2 |

| | | |
|---|---|-------|
| | столовые, закусочные, бары) | |
| Развлекательные мероприятия | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок | 4.8.1 |
| Служебные гаражи | Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо | 4.9 |
| Историко-культурная деятельность | Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, исторических поселений, действующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм | 9.3 |
| ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА | | |
| - | - | - |

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:

минимальная и максимальная площади земельных участков для объектов основного и условного видов разрешенного использования

Действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки в границах территорий общего пользования, в связи с этим на земельные участки улично-дорожной сети, расположенные в территориальных зонах: Общественное использование объектов капитального строительства (Ос), Среднеэтажная жилая застройка (Ж-3), Реконструкция существующей жилой застройки (Ж-5), Зона отдыха (Р-1) параметры зон планируемого размещения объектов капитального строительства не определяется.

5. Перечень и наименование зон планируемого размещения объектов капитального строительства федерального значения, объектов регионального значения и объектов местного значения

В границах планируемых элементов планировочной структуры предусматривается установление зоны планируемого размещения объекта местного значения – Зона планируемого размещения объекта местного значения образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера, относящаяся к зоне «Ос» Общественное использование объектов капитального строительства.

6. Описание и характеристики территорий общего пользования

Территория общего пользования в границах разработки Проекта ограничена устанавливаемыми красными линиями. В границах территории общего пользования размещаются:

- автомобильная дорога, тротуары и проезды;
- парковка на 40 мест для обслуживания ФОК с залом и бассейном;
- парковка на 10 мест для обслуживания спортивного комплекса и стадиона с трибунами (фехтование);
- парковка на 10 мест для обслуживания спортивного комплекса и стадиона с трибунами (акробатика);
- парковка на 10 мест для обслуживания спортивного комплекса и стадиона с трибунами (теннис, физкультура);
- зеленые насаждения для общего пользования.

| | | |
|--|---|--------|
| | для занятия обучающихся физической культурой и спортом | |
| Объекты культурно-досуговой деятельности | Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев | 3.6.1 |
| Государственное управление | Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные (или) муниципальные услуги | 3.8.1 |
| Проведение научных исследований | Размещение зданий и сооружений, предназначенных для проведения научных исследований, исследований и разработок (научно-исследовательские и проектные институты, научные центры, инновационные центры, государственные академии наук, опытно-конструкторские центры, в том числе отраслевые) | 3.9.2 |
| Амбулаторное ветеринарное обслуживание | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг без содержания животных | 3.10.1 |
| Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий | Размещение спортивно-зрелищных зданий и сооружений, имеющих специальные места для зрителей от 500 мест (стадионы, дворцы спорта, ледовых дворцов, ипподромов) | 5.1.1 |
| Гостиничное обслуживание | Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них | 4.7 |
| Обеспечение занятий спортом в помещениях | Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях | 5.1.2 |
| УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЕ ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА | | |
| Осуществление религиозных | Размещение зданий и сооружений, | 3.7.1 |

земельных участков и объектов капитального строительства – не подлежат установлению.

2. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений:

минимальные отступы от границ земельных участков не подлежат установлению.

3. Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:

Предельное количество этажей зданий - 8.

4. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка:

максимальный процент застройки для объектов основного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства – 50 %;

максимальный процент застройки для объектов с кодами 2.7.1, 4.9 – не подлежит установлению;

для размещения линейных объектов с кодом 3.1.1 – не подлежит установлению;

Для объектов условно разрешенного вида использования земельных участков и объектов капитального строительства максимальный процент застройки – 60 %.

5. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При размещении зданий, строений и сооружений должны соблюдаться установленные законодательством о пожарной безопасности и законодательством в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения минимальные нормативные противопожарные и санитарно-эпидемиологические разрывы между зданиями, строениями и сооружениями, в том числе и расположенными на соседних земельных участках, а также градостроительные и строительные нормы и правила.

7. Характеристики и параметры развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения

7.1 Жилой фонд и планируемая численность населения

В границах разработки Проекта объекты жилого назначения отсутствуют и не предусматривается размещение планируемых объектов жилого назначения.

7.2 Развитие систем социального обеспечения территории

В границах разработки Проекта планируется строительство следующих объектов:

1. Средняя общеобразовательная школа на 1550 мест в комплексе с детским садом на 220 мест
2. Объект спорта (плавание), включающий в себя:
 - Зал с чашей бассейна 25x21 метров, глубиной 1.8 метра и трибунами на 350 мест;
 - Зал с чашей бассейна 12x6 метров, глубиной 0.7 – 0.9 метра для обучения плаванию и работы с инвалидами;
 - Залы групповых занятий:
 - 24x12 метров – зал для подготовительных занятий (сухого плавания);
 - 36x18 метров – универсальный зал;
 - 24x12 метров – тренажерный зал.
3. Объект спорта (фехтование), включающий в себя:
 - Два смежных тренировочно-соревновательных зала размером не менее 42x36 метра с трибунами не менее 150 посадочных мест;
 - Тренажерно-разминочный зал не менее 160 м².
3. Объект спорта (спортивная акробатика), включающий в себя:
 - Универсальный спортивный зал не менее 48x54 метров (спортивная зона 43x39 метров) и высотой потолка не менее 12 метров, с трибунами не менее 200 посадочных мест.
4. Три крытых теннисных корта, размер сооружения на 3 корта – 66x36 метров, общей площадью 2376 м², высотой не менее 9,14 метров, с трибунами для зрителей на 200 мест из трансформируемых складных конструкций (бличеров) глубиной 0.9 м;

| | | |
|--|---|-----|
| обрядов | предназначенных для совершения религиозных обрядов и церемоний (в том числе церкви, соборы, храмы, часовни, синагоги) | |
| Деловое управление | Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности) | 4.1 |
| Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)) | Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 - 4.8.2, размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра | 4.2 |
| Рынки | Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м, размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка | 4.3 |
| Магазины | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м | 4.4 |
| Банковская и страховая деятельность | Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги | 4.5 |
| Общественное питание | Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, | 4.6 |

Расстояния между жилыми зданиями, жилыми и общественными зданиями следует принимать на основе расчетов инсоляции и освещенности в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03.

- Зал для общефизической подготовки 36x18м, высотой 6 метров с раздевалками, душевыми и санузлами, согласно требованиям к игровым видам спорта.

5. Площадка для тренировок Workout и подготовки сдачи норм ВФСК ГТО размером 13x14 метров.

6. Многофункциональная спортивная площадка круглогодичного использования 60x30 метров.

7. Хоккейная площадка 60x29 метров.

В настоящее время, в соответствии Постановления Администрации города Пятигорска Ставропольского края № 3982 от 02.12.2020 г. ведутся проектные и изыскательские работы по объекту: «Квартал, ограниченный улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне» (разработчик ООО «ЧерноморТК»).

7.3 Развитие систем транспортного обслуживания

Основной транспортной артерией, на сегодняшний день соединяющей рассматриваемую территорию с другими частями города и улицами общегородской сети, является улица Кочубея.

Генеральным планом города-курорта Пятигорска предусмотрено развитие и расширение транспортной инфраструктуры с включением рассматриваемой территории в городскую инфраструктуру. Согласно предложенной схеме предусмотрено размещение улично-дорожной сети и соединение с улицами Степной и Кочубея. Планируемая магистраль общегородского значения пересекает рассматриваемый участок в направлении с севера-востока на северо-запад и центральную его часть и связывает между собой проектируемый район с улицами общегородской сети и другими районами города.

Вся структура улично-дорожной сети запроектирована с учетом существующих улиц и дорог, посадок зеленых насаждений и выполненных отводоу.

Параметры планируемой улично-дорожной сети:

- протяженность улицы в жилой застройке – 1408 м;
- протяженность проездов – 1586 м;

- протяженность тротуаров – 3742 м.
- протяженность тротуаров с проездами для автомобилей – 925 м.
Предполагаемая структура улично-дорожной сети предусматривает оптимальную пешеходную доступность к остановкам общественного транспорта.
При проектировании местной дорожной сети, складывающейся из основных и второстепенных улиц в жилой застройке и проездах, учтено, что по ним осуществляются следующие виды внутривартового движения:
- въезд на территорию с внешних транспортных магистралей и магистралей общегородского значения, ведомственных и индивидуальных машин;
- проезд всех типов автотранспорта, обслуживающего объекты, расположенные на данной территории;
- экстренное передвижение автотранспорта (аварийные, противопожарные, медицинские);
- подъезды к планируемым объектам.
Поперечные профили улиц запроектированы в пределах красных линий. При разработке поперечных профилей параметры ряда элементов устанавливаются расчетами и нормами согласно СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений». Размеры озелененных и разделительных полос, бульваров, дополнительных пешеходных трасс определены планировкой.
Сооружения и устройства для хранения и парковки транспортных средств
В границах разработки Проекта планируется размещение:
- парковка на 40 мест для обслуживания ФОК с залом и бассейном;
- парковка на 10 мест для обслуживания спортивного комплекса и стадиона с трибунами (фехтование);
- парковка на 10 мест для обслуживания спортивного комплекса и стадиона с трибунами (акробатика);
- парковка на 10 мест для обслуживания спортивного комплекса и стадиона с трибунами (теннис, физкультура);

| № точки | МСК-26 | |
|---------|-----------|------------|
| | X,м | Y,м |
| 34 | 365447,43 | 1402144,78 |
| 35 | 365446,50 | 1402159,80 |
| 36 | 365446,37 | 1402173,88 |
| 37 | 365446,37 | 1402187,28 |
| 38 | 365445,44 | 1402201,48 |
| 39 | 365445,37 | 1402215,50 |
| 40 | 365444,91 | 1402232,78 |
| 41 | 365444,72 | 1402246,57 |
| 42 | 365444,24 | 1402260,53 |
| 43 | 365444,00 | 1402270,94 |
| 44 | 365443,35 | 1402271,07 |
| 45 | 365443,93 | 1402284,28 |
| 46 | 365444,26 | 1402290,15 |
| 47 | 365443,71 | 1402293,12 |
| 48 | 365444,45 | 1402293,13 |
| 49 | 365443,99 | 1402296,94 |
| 50 | 365443,75 | 1402296,96 |
| 51 | 365443,81 | 1402297,23 |
| 52 | 365442,55 | 1402316,35 |
| 53 | 365443,06 | 1402334,60 |
| 54 | 365442,58 | 1402341,38 |
| 55 | 365441,96 | 1402352,48 |
| 56 | 365441,62 | 1402352,49 |
| 57 | 365440,93 | 1402370,68 |
| 58 | 365440,77 | 1402379,56 |
| 59 | 365440,87 | 1402394,75 |
| 60 | 365440,36 | 1402412,15 |
| 61 | 365440,22 | 1402420,02 |
| 62 | 365439,64 | 1402440,02 |
| 63 | 365439,73 | 1402447,75 |
| 64 | 365440,04 | 1402464,44 |
| 65 | 365440,02 | 1402481,31 |
| 66 | 365440,03 | 1402497,34 |
| 67 | 365440,35 | 1402513,83 |
| 68 | 365441,23 | 1402535,02 |
| 69 | 365440,99 | 1402546,95 |
| 70 | 365441,28 | 1402557,58 |
| 71 | 365441,36 | 1402562,31 |
| 72 | 365439,99 | 1402573,51 |
| 73 | 365439,86 | 1402577,64 |
| 74 | 365440,01 | 1402590,87 |
| 75 | 365439,86 | 1402600,11 |
| 76 | 365439,96 | 1402616,54 |
| 77 | 365440,01 | 1402625,08 |

| № точки | МСК-26 | |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| | X,м | Y,м |
| 166 | 365123,16 | 1403137,95 |
| 167 | 365122,18 | 1403137,47 |
| 168 | 365110,12 | 1403133,40 |
| 169 | 365099,34 | 1403130,47 |
| 170 | 365094,98 | 1403128,33 |
| 171 | 365084,98 | 1403125,09 |
| 172 | 365080,11 | 1403123,60 |
| 173 | 365074,73 | 1403122,27 |
| 174 | 365037,87 | 1403111,61 |
| Красная линия 2 (КЛ 2) | | |
| 175 | 365220,34 | 1402513,96 |
| 176 | 365191,98 | 1402512,36 |
| 177 | 365179,03 | 1402551,69 |
| 178 | 365363,58 | 1402562,10 |
| Красная линия 3 (КЛ 3) | | |
| 179 | 365343,24 | 1402800,43 |
| 180 | 365314,76 | 1402798,00 |
| 181 | 365281,26 | 1402732,08 |
| 182 | 365271,12 | 1402683,87 |
| 183 | 365177,46 | 1402675,87 |
| 184 | 365168,11 | 1402785,47 |
| 185 | 365147,06 | 1402783,68 |
| 186 | 365134,97 | 1402925,32 |
| 187 | 365257,42 | 1402948,50 |
| Красная линия 4 (КЛ 4) | | |
| 188 | 365252,25 | 1403076,12 |
| 189 | 365272,21 | 1402970,64 |
| 190 | 365133,34 | 1402944,35 |
| 191 | 365129,61 | 1402988,07 |
| Красная линия 5 (КЛ 5) | | |
| 192 | 365272,15 | 1402152,54 |
| 193 | 365134,78 | 1402598,42 |
| 194 | 365118,32 | 1402791,21 |
| 195 | 365113,34 | 1402790,78 |
| 196 | 365108,14 | 1402851,65 |
| 197 | 365100,14 | 1402945,31 |
| 198 | 365096,74 | 1402985,15 |
| Красная линия 6 (КЛ 6) | | |
| 196 | 365108,14 | 1402851,65 |
| 199 | 365003,48 | 1402857,35 |
| 200 | 364996,72 | 14029236,48 |
| 194 | 365096,74 | 1402985,15 |

7.4 Развитие систем инженерно-технического обеспечения
В соответствии с письмом (приложение 3) от 08.12.2020 № 7885/01 Администрации города Пятигорска Ставропольского края по вопросу предоставления технических условий, Филналом ГУП СК СКВК Пятигорский «Водоканал», ОАО «Пятигорские электросети» и ОАО «Пятигорскгаз» были даны ответы, что для получения технических условий на подключение (техническое присоединение) к инженерным сетям объектов капитального строительства необходимо предоставить перечень документов, в том числе правоустанавливающих на земельные участки, технические нагрузки и т.д., в соответствии с Правилами определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 г. №83.
Учитывая изложенное, предлагается продолжить разработку документации по планировке территории вышеуказанного жилого района без технических условий, которые будут получены позднее при разработке градостроительных планов для строительства каждого конкретного объекта отдельно.

| № точки | МСК-26 | |
|---------|-----------|------------|
| | X,м | Y,м |
| 78 | 365439,85 | 1402633,11 |
| 79 | 365439,84 | 1402649,90 |
| 80 | 365440,04 | 1402660,63 |
| 81 | 365440,34 | 1402667,24 |
| 82 | 365440,16 | 1402676,82 |
| 83 | 365440,39 | 1402689,02 |
| 84 | 365440,64 | 1402689,03 |
| 85 | 365440,43 | 1402701,39 |
| 86 | 365440,19 | 1402701,35 |
| 87 | 365440,03 | 1402716,86 |
| 88 | 365439,84 | 1402736,42 |
| 89 | 365439,58 | 1402755,06 |
| 90 | 365439,57 | 1402768,32 |
| 91 | 365439,10 | 1402779,98 |
| 92 | 365439,09 | 1402789,98 |
| 93 | 365439,08 | 1402794,10 |
| 94 | 365439,73 | 1402795,13 |
| 95 | 365439,84 | 1402797,90 |
| 96 | 365439,07 | 1402798,13 |
| 97 | 365438,68 | 1402815,12 |
| 98 | 365437,92 | 1402833,87 |
| 99 | 365437,86 | 1402848,12 |
| 100 | 365438,16 | 1402848,25 |
| 101 | 365438,10 | 1402851,59 |
| 102 | 365437,74 | 1402851,66 |
| 103 | 365437,61 | 1402856,14 |
| 104 | 365438,32 | 1402857,01 |
| 105 | 365438,19 | 1402872,27 |
| 106 | 365438,43 | 1402876,49 |
| 107 | 365438,50 | 1402880,56 |
| 108 | 365438,23 | 1402925,35 |
| 109 | 365438,51 | 1402936,16 |
| 110 | 365438,56 | 1402947,76 |
| 111 | 365439,01 | 1402960,59 |
| 112 | 365439,63 | 1402974,35 |
| 113 | 365439,58 | 1402986,81 |
| 114 | 365439,85 | 1402999,19 |
| 115 | 365440,37 | 1403006,86 |
| 116 | 365441,04 | 1403025,35 |
| 117 | 365441,31 | 1403040,12 |
| 118 | 365441,70 | 1403054,18 |
| 119 | 365442,41 | 1403076,26 |
| 120 | 365444,45 | 1403092,01 |
| 121 | 365444,70 | 1403106,35 |

Проектом предусматривается установление красных линий, обозначающих границы территорий общего пользования.
Ведомость расчета координат конечных и поворотных точек планируемых к установлению красных линий приведена в таблице 1.9.
Таблица 1.9
Ведомость расчета координат точек планируемых к установлению красных линий

| № точки | МСК-26 | |
|-------------------------------|-----------|------------|
| | X,м | Y,м |
| Красная линия 1 (КЛ 1) | | |
| 1 | 365129,61 | 1402988,07 |
| 2 | 365113,67 | 1402986,64 |
| 3 | 365099,84 | 1403007,72 |
| 4 | 365058,31 | 1403060,14 |
| 5 | 365051,93 | 1403070,49 |
| 6 | 365047,23 | 1403081,89 |
| 7 | 365037,92 | 1403111,05 |
| 8 | 365037,87 | 1403111,61 |
| 9 | 365074,73 | 1403122,27 |
| 10 | 365080,11 | 1403123,60 |
| 11 | 365084,98 | 1403125,09 |
| 12 | 365094,98 | 1403128,33 |
| 13 | 365099,34 | 1403130,47 |
| 14 | 365110,12 | 1403133,40 |
| 15 | 365122,18 | 1403137,47 |
| 16 | 365123,16 | 1403137,95 |
| 17 | 365144,95 | 1403144,97 |
| 18 | 365158,39 | 1403149,27 |
| 19 | 365167,06 | 1403152,31 |
| 20 | 365175,96 | 1403155,35 |
| 21 | 365180,16 | 1403156,58 |
| 22 | 365189,56 | 1403159,44 |
| 23 | 365209,08 | 1403166,18 |
| 24 | 365227,93 | 1403172,48 |
| 25 | 365241,08 | 1403176,66 |
| 26 | 365254,43 | 1403180,73 |
| 27 | 365260,15 | 1403182,01 |
| 28 | 365260,81 | 1403181,06 |
| 29 | 365268,76 | 1403183,38 |
| 30 | 365280,23 | 1403186,58 |
| 31 | 365290,43 | 1403188,79 |
| 32 | 365314,98 | 1403193,97 |
| 33 | 365330,31 | 1403197,18 |

8. Ведомость расчета координат конечных и поворотных точек, планируемых к установлению и (или) изменению красных линий
Отменяемые и устанавливаемые красные линии
Проектом предлагается отмена ранее установленных красных линий в границах проектирования.
Таблица 1.8
Ведомость отменяемых красных линий

| № точки | МСК-26 | |
|-------------------------------|-----------|------------|
| | X,м | Y,м |
| Красная линия 1 (КЛ 1) | | |
| 1 | 365338,96 | 1402328,13 |
| 2 | 365319,81 | 1402390,29 |
| 3 | 365220,85 | 1402359,80 |
| 4 | 365275,97 | 1402180,90 |
| 5 | 365277,50 | 1402169,36 |
| 6 | 365280,11 | 1402161,80 |
| 7 | 365282,55 | 1402158,01 |
| 8 | 365289,45 | 1402157,51 |
| 9 | 365294,27 | 1402137,17 |
| 10 | 365290,04 | 1402093,98 |
| 11 | 365309,36 | 1402094,01 |
| 12 | 365327,44 | 1402094,58 |
| 13 | 365331,34 | 1402094,87 |
| 14 | 365338,06 | 1402095,62 |
| 15 | 365337,70 | 1402098,98 |
| 16 | 365355,98 | 1402101,25 |
| 17 | 365356,44 | 1402097,47 |
| 18 | 365359,80 | 1402097,89 |
| 19 | 365360,41 | 1402097,04 |
| 20 | 365372,51 | 1402099,07 |
| 21 | 365387,65 | 1402101,87 |
| 22 | 365387,71 | 1402101,56 |
| 23 | 365399,99 | 1402103,25 |
| 24 | 365436,80 | 1402106,98 |
| 25 | 365447,76 | 1402108,17 |
| 26 | 365446,62 | 1402129,10 |
| 27 | 365446,15 | 1402129,19 |
| 28 | 365446,04 | 1402131,04 |
| 29 | 365447,34 | 1402131,13 |
| 30 | 365447,39 | 1402132,33 |
| 31 | 365448,03 | 1402132,35 |
| 32 | 365448,29 | 1402140,30 |
| 33 | 365447,74 | 1402140,30 |

| № точки | МСК-26 | |
|---------|-----------|------------|
| | X,м | Y,м |
| 122 | 365444,39 | 1403107,57 |
| 123 | 365444,52 | 1403123,72 |
| 124 | 365444,85 | 1403134,75 |
| 125 | 365444,96 | 1403139,60 |
| 126 | 365445,11 | 1403152,57 |
| 127 | 365445,77 | 1403152,61 |
| 128 | 365445,59 | 1403155,77 |
| 129 | 365445,33 | 1403155,75 |
| 130 | 365445,31 | 1403156,06 |
| 131 | 365444,66 | 1403156,01 |
| 132 | 365444,12 | 1403172,88 |
| 133 | 365445,60 | 1403172,97 |
| 134 | 365445,43 | 1403178,84 |
| 135 | 365444,51 | 1403208,50 |
| 136 | 365441,81 | 1403211,02 |
| 137 | 365429,81 | 1403209,80 |
| 138 | 365429,88 | 1403208,96 |
| 139 | 365422,50 | 1403208,48 |
| 140 | 365422,50 | 1403207,18 |
| 141 | 365416,46 | 1403206,44 |
| 142 | 365416,33 | 1403209,31 |
| 143 | 365397,31 | 1403207,55 |
| 144 | 365373,26 | 1403204,74 |
| 145 | 365373,26 | 1403204,22 |
| 146 | 365362,03 | 1403202,97 |
| 147 | 365347,99 | 1403200,89 |
| 148 | 365338,42 | 1403198,47 |
| 149 | 365330,31 | 1403197,18 |
| 150 | 365314,98 | 1403193,97 |
| 151 | 365290,43 | 1403188,79 |
| 152 | 365280,23 | 1403186,58 |
| 153 | 365268,76 | 1403183,38 |
| 154 | 365260,81 | 1403181,06 |
| 155 | 365260,15 | 1403182,01 |
| 156 | 365254,43 | 1403180,73 |
| 157 | 365241,08 | 1403176,66 |
| 158 | 365227,93 | 1403172,48 |
| 159 | 365209,08 | 1403166,18 |
| 160 | 365189,56 | 1403159,44 |
| 161 | 365180,16 | 1403156,58 |
| 162 | 365175,96 | 1403155,35 |
| 163 | 365167,06 | 1403152,31 |
| 164 | 365158,39 | 1403149,27 |
| 165 | 365144,95 | 1403144,97 |

| № точки | МСК-26 | |
|---------|-----------|------------|
| | X,м | Y,м |
| 34 | 365338,42 | 1403198,47 |
| 35 | 365347,99 | 1403200,89 |
| 36 | 365362,03 | 1403202,97 |
| 37 | 365373,26 | 1403204,22 |
| 38 | 365373,26 | 1403204,74 |
| 39 | 365397,31 | 1403207,55 |
| 40 | 365416,33 | 1403209,31 |
| 41 | 365416,46 | 1403206,44 |
| 42 | 365422,50 | 1403207,18 |
| 43 | 365422,50 | 1403208,48 |
| 44 | 365429,88 | 1403208,96 |
| 45 | 365429,81 | 1403209,80 |
| 46 | 365441,81 | 1403211,02 |
| 47 | 365444,51 | 1403208,50 |

| № точки | МСК-26 | |
|---------|-----------|------------|
| | Х.м | У.м |
| 78 | 365438,32 | 1402857,01 |
| 79 | 365437,61 | 1402856,14 |
| 80 | 365437,74 | 1402851,66 |
| 81 | 365438,10 | 1402851,59 |
| 82 | 365438,16 | 1402848,24 |
| 83 | 365437,86 | 1402848,12 |
| 84 | 365437,92 | 1402833,87 |
| 85 | 365438,68 | 1402815,12 |
| 86 | 365439,07 | 1402798,13 |
| 87 | 365439,84 | 1402797,90 |
| 88 | 365439,73 | 1402795,13 |
| 89 | 365439,08 | 1402794,10 |
| 90 | 365439,09 | 1402789,98 |
| 91 | 365439,10 | 1402779,78 |
| 92 | 365439,57 | 1402768,32 |
| 93 | 365439,58 | 1402755,06 |
| 94 | 365439,84 | 1402736,42 |
| 95 | 365440,03 | 1402716,86 |
| 96 | 365440,19 | 1402701,35 |
| 97 | 365440,43 | 1402701,39 |
| 98 | 365440,64 | 1402689,03 |
| 99 | 365440,39 | 1402689,02 |
| 100 | 365440,16 | 1402676,82 |
| 101 | 365440,34 | 1402667,24 |
| 102 | 365440,04 | 1402660,63 |
| 103 | 365439,84 | 1402649,90 |
| 104 | 365439,85 | 1402633,11 |
| 105 | 365440,01 | 1402625,08 |
| 106 | 365439,96 | 1402616,54 |
| 107 | 365439,86 | 1402600,11 |
| 108 | 365440,01 | 1402590,87 |
| 109 | 365439,86 | 1402577,64 |
| 110 | 365439,99 | 1402573,51 |
| 111 | 365441,36 | 1402562,31 |
| 112 | 365441,28 | 1402557,58 |
| 113 | 365440,99 | 1402546,95 |
| 114 | 365441,23 | 1402535,02 |
| 115 | 365440,35 | 1402513,83 |
| 116 | 365440,03 | 1402497,34 |
| 117 | 365440,02 | 1402481,31 |
| 118 | 365440,04 | 1402464,44 |
| 119 | 365439,73 | 1402447,75 |
| 120 | 365439,64 | 1402440,02 |
| 121 | 365440,22 | 1402420,02 |

| № точки | МСК-26 | |
|-----------------------|-----------|------------|
| | Х.м | У.м |
| 206 | 365252,25 | 1403076,12 |
| 207 | 365272,58 | 1402970,71 |
| Красная линия 5 (КЛ5) | | |
| 208 | 365108,14 | 1402851,65 |
| 209 | 365113,34 | 1402790,78 |
| 210 | 365118,32 | 1402791,21 |
| 211 | 365134,78 | 1402598,42 |
| 212 | 365272,15 | 1402152,54 |
| 213 | 365273,12 | 1402150,52 |
| 214 | 365273,22 | 1402142,66 |
| 215 | 365273,87 | 1402112,09 |
| 216 | 365273,99 | 1402101,22 |
| 217 | 365274,14 | 1402087,83 |
| Красная линия 6 (КЛ6) | | |
| 218 | 365026,54 | 1403107,18 |
| 219 | 365035,95 | 1403077,77 |
| 220 | 365041,21 | 1403065,02 |
| 221 | 365048,47 | 1403053,24 |
| 222 | 365090,02 | 1403000,78 |
| 223 | 365094,96 | 1402992,91 |
| 224 | 365096,74 | 1402985,15 |
| 225 | 365100,14 | 1402945,31 |
| 208 | 365108,14 | 1402851,65 |
| 226 | 365003,48 | 1402857,35 |
| 227 | 364996,90 | 1402934,36 |
| 228 | 364989,58 | 1402936,75 |
| 229 | 364899,91 | 1403017,84 |
| 230 | 364881,49 | 1403087,03 |
| 231 | 364886,24 | 1403084,64 |
| 232 | 364938,26 | 1403099,95 |
| Красная линия 7 (КЛ7) | | |
| 233 | 365099,33 | 1402954,77 |
| 234 | 364999,22 | 1402946,23 |
| 235 | 364995,75 | 1402947,36 |
| 236 | 364920,91 | 1403015,24 |
| 237 | 364906,53 | 1403069,51 |
| 238 | 364948,40 | 1403082,77 |

Приложение 1
Постановление Администрации города Пятигорска Ставропольского края № 3982 от 07.12.20 г. «О разработке документации по планировке территории»



О разработке документации по планировке территории квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне.

Руководствуясь ст. 8, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обществу с ограниченной ответственностью «Черноморская технологическая компания» в рамках муниципального контракта от 19 октября 2020 г. № 67 за счет средств бюджета города Пятигорска разработать документацию по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории) квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне на земельном участке с кадастровым номером 26:33:110304:7.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия
Главы города Пятигорска



В.В.Карпова

| № точки | МСК-26 | |
|---------|-----------|------------|
| | Х.м | У.м |
| 122 | 365440,36 | 1402412,15 |
| 123 | 365440,87 | 1402394,75 |
| 124 | 365440,77 | 1402379,56 |
| 125 | 365440,93 | 1402370,68 |
| 126 | 365441,62 | 1402352,49 |
| 127 | 365441,96 | 1402352,48 |
| 128 | 365442,58 | 1402341,38 |
| 129 | 365443,06 | 1402334,60 |
| 130 | 365442,55 | 1402316,35 |
| 131 | 365443,81 | 1402297,23 |
| 132 | 365443,75 | 1402296,96 |
| 133 | 365443,99 | 1402296,94 |
| 134 | 365444,45 | 1402293,13 |
| 135 | 365443,71 | 1402293,12 |
| 136 | 365444,26 | 1402290,15 |
| 137 | 365443,93 | 1402284,28 |
| 138 | 365443,35 | 1402271,07 |
| 139 | 365444,00 | 1402270,94 |
| 140 | 365444,24 | 1402260,53 |
| 141 | 365444,72 | 1402246,57 |
| 142 | 365444,91 | 1402232,78 |
| 143 | 365445,37 | 1402215,50 |
| 144 | 365445,44 | 1402201,48 |
| 145 | 365446,37 | 1402187,28 |
| 146 | 365446,37 | 1402173,88 |
| 147 | 365446,50 | 1402159,80 |
| 148 | 365447,43 | 1402144,78 |
| 149 | 365447,74 | 1402140,30 |
| 150 | 365448,29 | 1402140,30 |
| 151 | 365448,03 | 1402132,35 |
| 152 | 365447,39 | 1402132,33 |
| 153 | 365447,34 | 1402131,13 |
| 154 | 365446,04 | 1402131,04 |
| 155 | 365446,15 | 1402129,19 |
| 156 | 365446,62 | 1402129,10 |
| 157 | 365447,76 | 1402108,17 |
| 158 | 365436,80 | 1402106,98 |
| 159 | 365399,99 | 1402103,25 |
| 160 | 365387,71 | 1402101,56 |
| 161 | 365387,65 | 1402101,87 |
| 162 | 365372,51 | 1402099,07 |
| 163 | 365360,41 | 1402097,04 |
| 164 | 365359,80 | 1402097,89 |
| 165 | 365356,44 | 1402097,47 |

РАЗДЕЛ 2. ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

В границах подготовки Проекта планируется строительство объекта: «О разработке документации по планировке территории квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне».

В границах разработки Проекта планируется строительство следующих объектов:

- средняя общеобразовательная школа на 1550 мест в комплексе с детским садом на 220 мест
- Объект спорта (плавание), включающий в себя:
 - Зал с чашей бассейна 25x21 метров, глубиной 1.8 метра и трибунами на 350 мест;
 - Зал с чашей бассейна 12x6 метров, глубиной 0.7 – 0.9 метра для обучения плаванию и работы с инвалидами;
 - Залы групповых занятий;
 - 24x12 метров – зал для подготовительных занятий (сухого плавания);
 - 36x18 метров – универсальный зал;
 - 24x12 метров – тренажерный зал.
- Объект спорта (фехтование), включающий в себя:
 - Два смежных тренировочно-соревновательных зала размером не менее 42x36 метра с трибунами не менее 150 посадочных мест;
 - Тренажерно-разминочный зал не менее 160 м².
- Объект спорта (спортивная акробатика), включающий в себя:
 - Универсальный спортивный зал не менее 48x54 метров (спортивная зона 43x39 метров) и высотой потолка не менее 12 метров, с трибунами не менее 200 посадочных мест.
- Три крытых теннисных корта, размер сооружения на 3 корта – 66x36 метров, общей площадью 2376 м², высотой не менее 9,14 метров, с трибунами для зрителей на 200 мест из трансформируемых складных конструкций (бличеров) глубиной 0.9 м;
 - зал для общефизической подготовки 36x18м, высотой 6 метров с раздевалками, душевыми и санузлами, согласно требованиям к игровым видам спорта.

Приложение
ПАРАМЕТРЫ ОБЪЕКТОВ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО КЛАСТЕРА

- Объект спорта (плавание), включающий в себя:
 - Зал с чашей бассейна 25x21 метров, глубиной 1.8 метра и трибунами на 350 мест;
 - Зал с чашей бассейна 12x6 метров, глубиной 0.7 – 0.9 метра для обучения плаванию и работы с инвалидами;
 - Залы групповых занятий;
 - 24x12 метров – зал для подготовительных занятий (сухого плавания);
 - 36x18 метров – универсальный зал;
 - 24x12 метров – тренажерный зал.
- Объект спорта (фехтование), включающий в себя:
 - Два смежных тренировочно-соревновательных зала размером не менее 42x36 метра с трибунами не менее 150 посадочных мест;
 - Тренажерно-разминочный зал не менее 160 м².
- Объект спорта (спортивная акробатика), включающий в себя:
 - Универсальный спортивный зал не менее 48x54 метров (спортивная зона 43x39 метров) и высотой потолка не менее 12 метров, с трибунами не менее 200 посадочных мест.
- Три крытых теннисных корта, размер сооружения на 3 корта – 66x36 метров, общей площадью 2376 м², высотой не менее 9,14 метров, с трибунами для зрителей на 200 мест из трансформируемых складных конструкций (бличеров) глубиной 0.9 м;
 - зал для общефизической подготовки 36x18м, высотой 6 метров с раздевалками, душевыми и санузлами, согласно требованиям к игровым видам спорта.
- Площадка для тренировок Workout и подготовки сдачи норм ВФСК ГТО размером 13x14 метров.
- Многофункциональная спортивная площадка круглогодичного использования 60x30 метров.
- Хоккейная площадка 60x29 метров.

| № точки | МСК-26 | |
|-----------------------|-----------|------------|
| | Х.м | У.м |
| 166 | 365355,98 | 1402101,25 |
| 167 | 365337,70 | 1402098,98 |
| 168 | 365338,06 | 1402095,62 |
| 169 | 365331,34 | 1402094,87 |
| 170 | 365327,44 | 1402094,58 |
| 171 | 365309,36 | 1402094,01 |
| 172 | 365290,04 | 1402093,98 |
| 173 | 365289,61 | 1402094,04 |
| 174 | 365289,96 | 1402096,81 |
| 175 | 365290,20 | 1402101,63 |
| 176 | 365294,27 | 1402137,17 |
| 177 | 365289,45 | 1402157,51 |
| 178 | 365282,55 | 1402158,01 |
| 179 | 365280,11 | 1402161,80 |
| 180 | 365277,50 | 1402169,36 |
| 181 | 365275,97 | 1402180,90 |
| 182 | 365220,85 | 1402359,80 |
| 183 | 365319,81 | 1402390,29 |
| 184 | 365338,96 | 1402328,13 |
| Красная линия 2 (КЛ2) | | |
| 185 | 365191,98 | 1402512,36 |
| 186 | 365179,03 | 1402551,69 |
| 187 | 365162,96 | 1402603,90 |
| 188 | 365161,26 | 1402623,83 |
| 189 | 365357,37 | 1402634,89 |
| 190 | 365366,99 | 1402522,23 |
| 191 | 365220,34 | 1402513,96 |
| Красная линия 3 (КЛ3) | | |
| 192 | 365343,24 | 1402800,43 |
| 193 | 365314,76 | 1402798,00 |
| 194 | 365281,26 | 1402732,08 |
| 195 | 365271,12 | 1402683,87 |
| 196 | 365177,46 | 1402675,87 |
| 197 | 365168,11 | 1402785,47 |
| 198 | 365147,06 | 1402783,68 |
| 199 | 365134,97 | 1402925,32 |
| 200 | 365257,42 | 1402948,50 |
| Красная линия 4 (КЛ4) | | |
| 201 | 365133,34 | 1402944,35 |
| 1 | 365129,61 | 1402988,07 |
| 202 | 365143,24 | 1402989,28 |
| 203 | 365137,33 | 1403037,92 |
| 204 | 365212,81 | 1403056,33 |
| 205 | 365236,50 | 1403071,41 |

- Площадка для тренировок Workout и подготовки сдачи норм ВФСК ГТО размером 13x14 метров.
- Многофункциональная спортивная площадка круглогодичного использования 60x30 метров.
- Хоккейная площадка 60x29 метров.

Размещение образовательного объекта предусматривается в границах земельного участка 26:33:110304:7 площадью 107 817 м².

В настоящее время, в соответствии с Постановлением Администрации города Пятигорска Ставропольского края № 3982 от 02.12.2020 г. ведутся проектные и изыскательские работы по объекту: «О разработке документации по планировке территории квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне». (разработчик ООО «ЧерноморТК»).

В соответствии с письмом №1386 от 23.11.2020 г. Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Пятигорска (приложение №4) Проектом предусматривается выделить 3 очереди строительства объекта:

- 1 очередь – строительство детского сада на 330 мест;
- 2 очередь – строительство средней общеобразовательной школы на 1550 мест;
- 3 очередь – строительство физкультурно-оздоровительного кластера.

Приложение 2
Техническое задание (приложение к муниципальному контракту) №67

Приложение к муниципальному контракту № 67 от «...»... 2020 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по разработке документации по планировке территории (проекта планировки территории и проекта межевания территории) для размещения образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера

| № п/п | Перечень основных данных и требований | Содержание основных данных и требований |
|-------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Общие данные | |
| 1.1 | Наименование объекта | Размещение образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера, расположенных в 5-6-м микрорайоне, ограниченный улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок |
| 1.2 | Местоположение | Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, 5-6-й микрорайон, земельный участок с кадастровым номером 26:33:110304:7, ограниченный улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска |
| 1.3 | Заказчик | Администрация города Пятигорска |
| 1.4 | Источник финансирования | Муниципальный бюджет |
| 1.5 | Исполнитель работ | По результатам аукциона |
| 1.6 | Вид строительства | Новое строительство |
| 1.7 | Этапы подготовки документации по планировке территории | ДПТ (документация по планировке территории) на образовательный центр (в составе: средняя общеобразовательная школа на 1550 мест в комплексе с детским садом на 330 мест) и физкультурно-оздоровительный кластер (в составе: плавательный бассейн, зал фехтования, зал спортивной акробатики, три крытых теннисных корта, площадка workout и подготовка сдачи норм ВФСК ГТО, многофункциональная спортивная площадка круглогодичного использования, хоккейная площадка (параметры объектов физкультурно-оздоровительного кластера приведены в приложении 1 к Техническому заданию) в 5-6-м микрорайоне, земельный участок с кадастровым номером 26:33:110304:7, ограниченный улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Подкумок в Новопятигорском жилом районе |
| 1.8 | Сроки проектирования | Подготовка документации по планировке территории должна быть завершена до 15 декабря 2020 года |



ООО «Черноморская технологическая компания»

Заказчик: Администрация города Пятигорска

«Квартал, ограниченный улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Поджумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне»

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

ТОМ III
Раздел 1
Раздел 2

| Изм. | № док. | Подп. | Дата |
|------|--------|-------|----------|
| 1 | 04-22 | | 25.05.22 |

2020

- СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*».

Исходные данные:

- постановление администрации города Пятигорска от 02.12.2020 №3982 «О разработке документации по планировке территории квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Поджумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне»;

- сведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города-курорта Пятигорска от 30.11.2020 г. (далее – сведения ИСОГД)

- письмо управления Ставропольского края по сохранению и государственной охране объектов культурного наследия от 16.11.2020г. №04-13/5051

- сведения Единого государственного реестра недвижимости, выданные филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Краснодарскому краю.

Проект межевания территории разработан в соответствии с требованиями действующих нормативных актов и законов РФ, состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.

2. Проектное решение

Основанием для разработки проекта межевания территории является постановление администрации города Пятигорска от 02.12.2020 №3982 «О разработке документации по планировке территории квартала, ограниченного улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Поджумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне».

Проектом межевания территории предусматривается образование земельных участков путем раздела земельного участка с кадастровым номером 26:33:110304:7 с сохранением в измененных границах, расположенного по адресу:

5. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости

По данным, предоставленным управлением архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска, сведения о разработанной документации по планировке территории объектов регионального значения на земельный участок, расположенный на территории 5-6 микрорайонов Ново-Пятигорского жилого района в границах улиц Степная-Коллективная-Кочубея в городе Пятигорск отсутствуют.

Сведения об объектах федерального значения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города-курорта Пятигорска отсутствуют.

| Обозначение | X | Y |
|-------------|-----------|------------|
| 1 | 365289,32 | 1402089,23 |
| 2 | 365289,61 | 1402094,04 |
| 3 | 365289,96 | 1402096,81 |
| 4 | 365290,20 | 1402101,63 |
| 5 | 365294,27 | 1402137,17 |
| 6 | 365289,45 | 1402157,51 |
| 7 | 365282,55 | 1402158,01 |
| 8 | 365280,11 | 1402161,80 |
| 9 | 365277,50 | 1402169,36 |
| 10 | 365275,97 | 1402180,90 |
| 11 | 365255,60 | 1402247,02 |
| 12 | 365220,85 | 1402359,80 |
| 13 | 365163,52 | 1402545,90 |
| 14 | 365167,07 | 1402551,02 |
| 15 | 365179,03 | 1402551,69 |

| Обозначение | X | Y |
|-------------|-----------|------------|
| 16 | 365176,00 | 1402561,54 |
| 17 | 365161,78 | 1402560,74 |
| 18 | 365158,17 | 1402563,25 |
| 19 | 365146,63 | 1402600,72 |
| 20 | 365138,62 | 1402694,51 |
| 21 | 365175,62 | 1402697,43 |
| 22 | 365174,75 | 1402707,63 |
| 23 | 365137,76 | 1402704,47 |
| 24 | 365131,12 | 1402782,32 |
| 25 | 365147,06 | 1402783,68 |
| 26 | 365146,21 | 1402793,64 |
| 27 | 365130,26 | 1402792,28 |
| 28 | 365119,17 | 1402922,33 |
| 29 | 365134,97 | 1402925,32 |
| 30 | 365257,42 | 1402948,50 |



ООО «Черноморская технологическая компания»

Заказчик: Администрация города Пятигорска

«Квартал, ограниченный улицами Коллективная, Степная, Кочубея и рекой Поджумок в Новопятигорском жилом районе города Пятигорска, для строительства образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера в 5-6-м микрорайоне»

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

ТОМ III
Раздел 1
Раздел 2

Директор

Головки А.А.

Исполнитель

Норкина А.Э.

2020

Ставропольский край, г. Пятигорск, на территории 5-6 микрорайонов Ново-Пятигорского жилого района в границах улиц Степная-Коллективная-Кочубея, для размещения образовательного центра и физкультурно-оздоровительного кластера.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Рассматриваемая территория расположена в границах кадастрового квартала 26:33:110304 в зонах: Общественное использование объектов капитального строительства (Ос), Среднеэтажная жилая застройка (Ж-3), Реконструкция существующей жилой застройки (Ж-5), Зона отдыха (Р-1).

3. Образование земельных участков

3.1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования.

Проектом предусматривается образование земельных участков 1 и 2 путем перераспределения земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, с кадастровым номером 26:33:110304:244, 26:33:110304:248, 26:33:110304:7 и образование земельного участка 3 путем раздела земельного участка с кадастровым номером 26:33:000000:19794:

- ЗУ1, площадью 22845 кв.м.,
- ЗУ2, площадью 22845 кв.м.,
- ЗУ3, площадью 793 кв.м.

Во исполнение решений проекта планировки территории в части размещения образовательного центра в настоящем проекте межевания предусмотрена процедура кадастрового учета указанных территорий. Такая необходимость обусловлена технологией ведения ЕГРН в соответствии с действующими в настоящее время нормативно - правовыми документами.

В таблице №1 представлена детальная характеристика образуемых земельных участков.

Ведомость координат образуемых земельных участков приведены в таблице №2.

Для определения координат точек земной поверхности и для установления границ земельных участков на местности использовался картометрический метод.

| Обозначение | X | Y |
|-------------|-----------|------------|
| 31 | 365329,27 | 1402962,10 |
| 32 | 365328,62 | 1402981,31 |
| 33 | 365272,58 | 1402970,71 |
| 34 | 365133,37 | 1402944,24 |
| 35 | 365117,54 | 1402941,36 |
| 36 | 365113,67 | 1402986,65 |
| 37 | 365099,84 | 1403007,72 |
| 38 | 365065,52 | 1403051,03 |
| 39 | 365054,02 | 1403049,14 |
| 40 | 365053,60 | 1403046,77 |
| 41 | 365090,02 | 1403000,78 |
| 42 | 365094,96 | 1402992,91 |
| 43 | 365096,74 | 1402985,14 |
| 44 | 365099,33 | 1402954,77 |
| 45 | 364999,22 | 1402946,23 |
| 46 | 364995,75 | 1402947,36 |
| 47 | 364920,91 | 1403015,24 |
| 48 | 364906,53 | 1403069,51 |
| 49 | 364979,13 | 1403091,54 |
| 50 | 364985,27 | 1403093,63 |
| 51 | 365015,77 | 1403102,93 |
| 52 | 365023,76 | 1403105,98 |
| 53 | 365024,99 | 1403106,52 |
| 54 | 365026,54 | 1403107,18 |
| 55 | 365029,97 | 1403108,63 |
| 56 | 365035,44 | 1403110,89 |
| 57 | 365037,87 | 1403111,61 |
| 58 | 365037,79 | 1403112,04 |
| 59 | 365035,31 | 1403111,43 |
| 60 | 365029,75 | 1403109,10 |

| Обозначение | X | Y |
|-------------|-----------|------------|
| 61 | 365024,77 | 1403106,99 |
| 62 | 365023,55 | 1403106,44 |
| 63 | 365015,58 | 1403103,41 |
| 64 | 364985,11 | 1403094,11 |
| 65 | 364978,94 | 1403092,04 |
| 66 | 364948,40 | 1403082,77 |
| 67 | 364938,26 | 1403099,95 |
| 68 | 364886,24 | 1403084,64 |
| 69 | 364881,49 | 1403087,03 |
| 70 | 364899,91 | 1403017,84 |
| 71 | 364989,58 | 1402936,75 |
| 72 | 364996,90 | 1402934,36 |
| 73 | 364996,72 | 1402936,48 |
| 74 | 365100,14 | 1402945,31 |
| 75 | 365108,14 | 1402851,65 |
| 76 | 365113,34 | 1402790,78 |
| 77 | 365118,32 | 1402791,21 |
| 78 | 365134,78 | 1402598,42 |
| 79 | 365272,15 | 1402152,54 |
| 80 | 365273,11 | 1402150,52 |
| 81 | 365273,22 | 1402142,66 |
| 82 | 365273,87 | 1402112,09 |
| 83 | 365273,99 | 1402101,22 |
| 84 | 365274,14 | 1402087,83 |
| 1 | 365289,32 | 1402089,23 |
| 85 | 365366,99 | 1402522,23 |
| 86 | 365357,37 | 1402634,89 |
| 87 | 365161,26 | 1402623,83 |
| 88 | 365162,96 | 1402603,90 |

1. Положение о проекте межевания территории

Основные положения о межевании территории изложены в ст. 43 Градостроительного Кодекса Российской Федерации и Нормативах градостроительного проектирования Ставропольского края.

В соответствии с действующим законодательством подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом поселения, городского округа функциональной зоны.

Подготовка данного проекта межевания территории осуществляется для образования земельных участков путем раздела земельного участка с кадастровым номером 26:33:110304:7 с сохранением в измененных границах, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, на территории 5-6 микрорайонов Ново-Пятигорского жилого района в границах улиц Степная-Коллективная-Кочубея.

Разработка проектной документации выполнена на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 года №190-ФЗ.
- Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ.
- Федеральный закон от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».
- Федеральный закон от 24.07.2007 №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»
- Постановление Госстроя РФ от 29.10.2002 №150 «Об утверждении инструкции о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации»
- Решение Думы города Пятигорска от 12.11.2014 №35-47 РД «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска»

Подготовка проекта межевания территории осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

3.2 Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд

Проектом межевания территории предусматриваются образование двух земельных участков, которые будут отнесены к территории общего пользования или имуществу общего пользования, с обозначением ЗУ1, ЗУ3.

3.3 Вид разрешенного использования образуемых земельных участков

Проектом межевания территории предусматриваются следующие виды разрешенного использования образуемых земельных участков земель населенных пунктов:

- ЗУ1 – Улично-дорожная сеть
- ЗУ2 – Дошкольное, начальное и среднее общее образование
- ЗУ3 – Улично-дорожная сеть

4. Целевое назначение лесов, вид (виды) разрешенного использования лесного участка, количественные и качественные характеристики лесного участка, сведения о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов

Проект межевания территории не включает в себя участки лесов, лесничеств, лесопарков, лесных кварталов лесотаксационных выделов или частей лесотаксационных выделов, не определяет их количественные и качественные характеристики, не содержит сведений о нахождении лесного участка в границах особо защитных участков лесов.

| Обозначение | X | Y |
|-------------|-----------|------------|
| 16 | 365176,00 | 1402561,54 |
| 15 | 365179,03 | 1402551,69 |
| 89 | 365191,98 | 1402512,36 |
| 90 | 365220,34 | 1402513,96 |
| 85 | 365366,99 | 1402522,23 |
| 38 | 365065,52 | 1403051,03 |
| 91 | 365058,31 | 1403060,14 |
| 92 | 365051,93 | 1403070,49 |
| 93 | 365047,23 | 1403081,89 |
| 94 | 365043,36 | 1403094,03 |

| Обозначение | X | Y |
|-------------|-----------|------------|
| 95 | 365037,92 | 1403111,05 |
| 57 | 365037,87 | 1403111,61 |
| 56 | 365035,44 | 1403110,89 |
| 55 | 365029,97 | 1403108,63 |
| 54 | 365026,54 | 1403107,18 |
| 96 | 365035,95 | 1403077,77 |
| 97 | 365041,21 | 1403065,02 |
| 98 | 365048,47 | 1403053,24 |
| 40 | 365053,60 | 1403046,77 |
| 39 | 365054,02 | 1403049,14 |
| 38 | 365065,52 | 1403051,03 |

6. Ограничения использования территории

Ограничения техногенного характера

В соответствии со сведениями информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города-курорта Пятигорска от 30.11.2020 проектируемая территория расположена:

- в охранной зоне подводящего газопровода высокого и среднего давления и распределительные газопроводы высокого, среднего и низкого давления с ШГРП №152 ул. Нежаева;

Ограничения природного характера

В соответствии со сведениями информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города-курорта Пятигорска от 30.11.2020, рассматриваемая территория расположена:

- Вторая зона округа санитарной охраны г. Пятигорска (зона ограничений);
- Водоохранная зона реки Поджумок;
- Прибрежная защитная полоса реки Поджумок;

- Границы зон слабого подтопления (при глубине залегания грунтовых вод от 2 до 3 м от поверхности) в отношении территорий прилегающих к зонам затопления 1% обеспеченности для реки Подкумок в границах города-курорта Пятигорск;

- Границы зон умеренного подтопления (при глубине залегания грунтовых вод от 0,3-0,7 до 1,2-2 м от поверхности) в отношении территорий прилегающих к зонам затопления 1% обеспеченности для реки Подкумок в границах города-курорта Пятигорск;

- Границы зон сильного подтопления (при глубине залегания грунтовых вод менее 0,3 м) в отношении территорий прилегающих к зонам затопления 1% обеспеченности для реки Подкумок в границах города-курорта Пятигорск.

Сведения о границах особо охраняемых природных территорий в границах рассматриваемой территории отсутствуют.

7. Сведения о границах зон действия публичных сервитутов

Согласно сведений государственного кадастра недвижимости, выданные филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Ставропольскому краю информация о границах зон действия публичных сервитутов отсутствует.

8. Сведения об объектах федерального, регионального, местного значения

В соответствии со сведениями ИСОГД:

- сведения о разработанной документации по планировке территории объектов регионального значения на земельный участок, расположенный на территории 5-6 микрорайонов Ново-Пятигорского жилого района в границах улиц Степная-Коллективная-Кочубея в городе Пятигорск отсутствуют;
- сведения об объектах федерального значения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности города-курорта Пятигорска отсутствуют.

9. Наличие объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)

По данным единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, перечня выявленных объектов культурного наследия, списка объектов, обладающих признаками культурного наследия, материалам архива управления на рассматриваемой территории объекты культурного наследия, выявленные объекты культурного наследия, объекты, обладающими признаками объектов культурного наследия не значатся. (Основание письмо Управления Ставропольского края по сохранению и государственной охране объектов культурного наследия от 16.11.2020 № 04-13/5051).

В соответствии с п.1 ст. 34.1, 59 Федерального закона от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» защитными зонами объектов культурного наследия являются территории, которые прилегают к включенным в реестр памятникам и ансамблям, и в границах которых в целях обеспечения сохранности объектов культурного наследия и композиционно-видовых связей (панорам) запрещаются строительство объектов капитального строительства и их реконструкция, связанная с изменением их параметров (высоты, количества этажей, площади), за исключением строительства и реконструкции линейных объектов.

Приложение №2
Ведомость координат образуемых земельных участков
(средняя арифметическая взвешенная при определении точности заснованная координат характеристик точек границ земельных участков, отнесенных к землям населенных пунктов - не более 0,10 м)

Каталог координат образуемого земельного участка 3У1

| Обозначение | X | Y | Обозначение | X | Y |
|-------------|-----------|------------|-------------|-----------|------------|
| 1 | 365289,32 | 1402089,23 | 27 | 365130,26 | 1402792,28 |
| 2 | 365289,61 | 1402094,04 | 28 | 365119,17 | 1402922,33 |
| 3 | 365289,96 | 1402096,81 | 29 | 365134,97 | 1402925,32 |
| 4 | 365290,20 | 1402101,63 | 30 | 365257,42 | 1402948,50 |
| 5 | 365294,27 | 1402137,17 | 31 | 365329,27 | 1402962,10 |
| 6 | 365289,45 | 1402157,51 | 32 | 365328,62 | 1402981,31 |
| 7 | 365282,55 | 1402158,01 | 33 | 365272,58 | 1402970,71 |
| 8 | 365280,11 | 1402161,80 | 34 | 365133,37 | 1402944,24 |
| 9 | 365277,50 | 1402169,36 | 35 | 365117,54 | 1402941,36 |
| 10 | 365275,97 | 1402180,90 | 36 | 365113,67 | 1402986,65 |
| 11 | 365255,60 | 1402247,02 | 37 | 365099,84 | 1403007,72 |
| 12 | 365220,85 | 1402359,80 | 38 | 365065,52 | 1403051,03 |
| 13 | 365163,52 | 1402545,90 | 39 | 365054,02 | 1403049,14 |
| 14 | 365167,07 | 1402551,02 | 40 | 365053,60 | 1403046,77 |
| 15 | 365179,03 | 1402551,69 | 41 | 365090,02 | 1403000,78 |
| 16 | 365176,00 | 1402561,54 | 42 | 365094,96 | 1402992,91 |
| 17 | 365161,78 | 1402560,74 | 43 | 365096,74 | 1402985,14 |
| 18 | 365158,17 | 1402563,25 | 44 | 365099,33 | 1402954,77 |
| 19 | 365146,63 | 1402600,72 | 45 | 364999,22 | 1402946,23 |
| 20 | 365138,62 | 1402694,51 | 46 | 364995,75 | 1402947,36 |
| 21 | 365175,62 | 1402697,43 | 47 | 364920,91 | 1403015,24 |
| 22 | 365174,75 | 1402707,63 | 48 | 364906,53 | 1403069,51 |
| 23 | 365137,76 | 1402704,47 | 49 | 364979,13 | 1403091,54 |
| 24 | 365131,12 | 1402782,32 | 50 | 364985,27 | 1403093,63 |
| 25 | 365147,06 | 1402783,68 | 51 | 365015,77 | 1403102,93 |
| 26 | 365146,21 | 1402793,64 | 52 | 365023,76 | 1403105,98 |

Основные показатели земельных участков

Приложение №1

| № п/п | Показатель | Значение |
|-------|---|---|
| 1 | Количество образованных участков | 7 |
| 2 | Площадь земельных участков | Земельный участок 1 – 22845 м ² Земельный участок 2 – 21239 м ² Земельный участок 3 – 793 м ² |
| 3 | Местоположение земельных участков | Земельный участок 1, 2, 3: Ставропольский край, г Пятигорск, на территории 5-6 микрорайонов Ново-Пятигорского жилого района в границах улиц Степная-Коллективная-Кочубея |
| 4 | Кадастровые кварталы, в границах которых располагаются образуемые земельные участки | 26:33:110304 |
| 5 | Способ образования земельных участков | Земельные участки 1 и 2 образуются путем перераспределения земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, с кадастровым номером 26:33:110304:244, 26:33:110304:248, 26:33:110304:7 и Земельный участок 3 образуются путем раздела земельного участка с кадастровым номером 26:33:000000:19794 |
| 6 | Вид разрешенного использования | Земельный участок 2 – Дошкольное, начальное и среднее общее образование Земельный участок 1,3 – Улично-дорожная сеть |
| 7 | Территориальная зона, в границах которой располагаются образуемые земельные участки | Земельный участок 1 - Общественное использование объектов капитального строительства (Ос), Среднеэтажная жилая застройка (Ж-3), Реконструкция существующей жилой застройки (Ж-5), Зона отдыха (Р-1). Земельный участок 2 - Общественное использование объектов капитального строительства (Ос). Земельный участок 3 - Среднеэтажная жилая застройка (Ж-3), Зона отдыха (Р-1). |
| 8 | Наличие зон с особыми условиями использования земельных участков | Земельный участок 1: - Вторая зона округа санитарной охраны г. Пятигорска (зона ограничений) 26.33.2.11 (полностью); - Водоохранная зона реки Подкумок (26.29.2.42) (частично); - Границы зон слабого подтопления (при глубине залегания грунтовых вод от 2 до 3 м от поверхности) в отношении территорий прилегающих к зонам затопления 1% обеспеченности для реки Подкумок в границах города-курорта Пятигорск (26.33.2.290) (частично); - Границы зон умеренного подтопления (при глубине залегания грунтовых вод от 0,3-0,7 до 1,2-2 м от поверхности) в отношении территорий прилегающих к зонам затопления 1% обеспеченности для реки Подкумок в границах города-курорта Пятигорск (26.33.2.287) (частично); - Границы зон сильного подтопления (при глубине залегания грунтовых вод менее 0,3 м) в отношении |

| Обозначение | X | Y | Обозначение | X | Y |
|-------------|-----------|------------|-------------|-----------|------------|
| 53 | 365024,99 | 1403106,52 | 70 | 364899,91 | 1403017,84 |
| 54 | 365026,54 | 1403107,18 | 71 | 364989,58 | 1402936,75 |
| 55 | 365029,97 | 1403108,63 | 72 | 364996,90 | 1402934,36 |
| 56 | 365035,44 | 1403110,89 | 73 | 364996,72 | 1402936,48 |
| 57 | 365037,87 | 1403111,61 | 74 | 365100,14 | 1402945,31 |
| 58 | 365037,79 | 1403112,04 | 75 | 365108,14 | 1402851,65 |
| 59 | 365035,31 | 1403111,43 | 76 | 365113,34 | 1402790,78 |
| 60 | 365029,75 | 1403109,10 | 77 | 365118,32 | 1402791,21 |
| 61 | 365024,77 | 1403106,99 | 78 | 365134,78 | 1402598,42 |
| 62 | 365023,55 | 1403106,44 | 79 | 365272,15 | 1402152,54 |
| 63 | 365015,58 | 1403103,41 | 80 | 365273,11 | 1402150,52 |
| 64 | 364985,11 | 1403094,11 | 81 | 365273,22 | 1402142,66 |
| 65 | 364978,94 | 1403092,04 | 82 | 365273,87 | 1402112,09 |
| 66 | 364948,40 | 1403082,77 | 83 | 365273,99 | 1402101,22 |
| 67 | 364938,26 | 1403099,95 | 84 | 365274,14 | 1402087,83 |
| 68 | 364886,24 | 1403084,64 | 1 | 365289,32 | 1402089,23 |
| 69 | 364881,49 | 1403087,03 | | | |

Каталог координат образуемого земельного участка 3У2

| Обозначение | X | Y |
|-------------|-----------|------------|
| 85 | 365366,99 | 1402522,23 |
| 86 | 365357,37 | 1402634,89 |
| 87 | 365161,26 | 1402623,83 |
| 88 | 365162,96 | 1402603,90 |
| 16 | 365176,00 | 1402561,54 |
| 15 | 365179,03 | 1402551,69 |
| 89 | 365191,98 | 1402512,36 |
| 90 | 365220,34 | 1402513,96 |
| 85 | 365366,99 | 1402522,23 |

Каталог координат образуемого земельного участка 3У3

| Обозначение | X | Y |
|-------------|-----------|------------|
| 38 | 365065,52 | 1403051,03 |
| 91 | 365058,31 | 1403060,14 |
| 92 | 365051,93 | 1403070,49 |
| 93 | 365047,23 | 1403081,89 |
| 94 | 365043,36 | 1403094,03 |
| 95 | 365037,92 | 1403111,05 |
| 57 | 365037,87 | 1403111,61 |
| 56 | 365035,44 | 1403110,89 |
| 55 | 365029,97 | 1403108,63 |
| 54 | 365026,54 | 1403107,18 |
| 96 | 365035,95 | 1403077,77 |
| 97 | 365041,21 | 1403065,02 |
| 98 | 365048,47 | 1403053,24 |
| 40 | 365053,60 | 1403046,77 |
| 39 | 365054,02 | 1403049,14 |
| 38 | 365065,52 | 1403051,03 |

| | | |
|---|------------------|--|
| 9 | Категория земель | территорий прилегающих к зонам затопления 1% обеспеченности для реки Подкумок в границах города-курорта Пятигорск (26.33.2.289) (частично); - Границы охранной зоны подводящего газопровода высокого и среднего давления и распределительные газопроводы высокого, среднего и низкого давления с ШГРП №152 ул. Нежнова (26.33.2.344) (частично); - Прибрежная защитная полоса реки Подкумок (26.29.2.41) (частично); Земельный участок 2: - Водоохранная зона реки Подкумок (26.29.2.42) (частично); - Границы зон слабого подтопления (при глубине залегания грунтовых вод от 2 до 3 м от поверхности) в отношении территорий прилегающих к зонам затопления 1% обеспеченности для реки Подкумок в границах города-курорта Пятигорск (26.33.2.290) (частично); - Границы зон умеренного подтопления (при глубине залегания грунтовых вод от 0,3-0,7 до 1,2-2 м от поверхности) в отношении территорий прилегающих к зонам затопления 1% обеспеченности для реки Подкумок в границах города-курорта Пятигорск (26.33.2.287) (частично); - Границы зон сильного подтопления (при глубине залегания грунтовых вод менее 0,3 м) в отношении территорий прилегающих к зонам затопления 1% обеспеченности для реки Подкумок в границах города-курорта Пятигорск (26.33.2.289) (частично); - Вторая зона округа санитарной охраны г. Пятигорска (зона ограничений) (26.33.2.11) (полностью). Земельный участок 3: - Вторая зона округа санитарной охраны г. Пятигорска (зона ограничений) 26.33.2.11 (полностью); - Водоохранная зона реки Подкумок (26.29.2.42) (частично) |
|---|------------------|--|

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

01.07.2022 г. Пятигорск № 2468

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска

Руководствуясь статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, рассмотрев обращение Расулова А.М., -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска в срок до 15 июля 2022 года подготовить и внести в администрацию города Пятигорска проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска подготовить, опубликовать в газете «Пятигорская правда» и разместить на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска сообщение о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Пятигорска Марченко С.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Администрация города Пятигорска

СООБЩЕНИЕ

о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска

Постановлением администрации города Пятигорска от 11.10.2021 № 3955 создана Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – Комиссия) и утвержден Порядок деятельности Комиссии. Данное постановление размещено на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в разделе «Нормативные документы» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.pyatigorsk.org>.

Постановлением администрации города Пятигорска от 01.07.2022 № 2468 принято решение о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска, утверждённые постановлением администрации города Пятигорска от 09.11.2021 № 4244.

Срок работы Комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска установлен с 7 июля 2022 года до 15 июля 2022 года.

Граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства могут подавать предложения и замечания, касающиеся проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска, в письменной форме в Комиссию в рабочие дни с 9-00 часов до 18-00 часов, в пятницу и предпраздничные дни с 9-00 часов до 17-00 часов по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2 кабинет 605.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

30.06.2022 г. Пятигорск № 2424

О внесении изменений в приложение 2 к постановлению администрации города Пятигорска от 18.05.2015 № 1825 «О создании Совета по улучшению инвестиционного климата в городе-курорте Пятигорске»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение 2 к постановлению администрации города Пятигорска от 18.05.2015 № 1825 «О создании Совета по улучшению инвестиционного климата в городе-курорте Пятигорске», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Пятигорска от 12.03.2021 № 732 «О внесении изменений в приложение 2 постановления администрации города Пятигорска от 18.05.2015 № 1825 «О создании Совета по улучшению инвестиционного климата в городе-курорте Пятигорске».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Карпову В.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение
к постановлению администрации
города Пятигорска
от 30.06.2022 № 2424

СОСТАВ

Совета по улучшению инвестиционного климата
в городе-курорте Пятигорске

Карлова Виктория Владимировна

заместитель главы администрации города Пятигорска, председатель Совета;

Николаева Юлия Ивановна

начальник Управления экономического развития администрации города Пятигорска, заместитель председателя Совета;

Юсупов Полат Бекмурзаевич

главный специалист отдела экономики, курорта и туризма Управления экономического развития администрации города Пятигорска, секретарь Совета;

Члены Совета:

Андрянов Иван Андреевич

заместитель главы администрации города Пятигорска - начальник Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»;

Бородаев Александр Юрьевич

заместитель главы администрации города Пятигорска - начальник Муниципального учреждения «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»;

Измайлов Валерий Данилович

генеральный директор ЗАО «Кавказкурорт проект» (по согласованию);

Келлер Мария Александровна

начальник Правового управления администрации города Пятигорска; генеральный директор ООО «Талер Инвест» (по согласованию);

Кипа Андрей Алексеевич

директор ООО «Октагон» (по согласованию);

Корниенко Константин Николаевич

начальник Муниципального учреждения «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»;

Кочетов Геннадий Валерьевич

член этнического Совета - Председатель Централизованной религиозной организации «Ставропольская краевая еврейская религиозная община «Геула» (по согласованию);

Мардахаев Агарун Данилович

генеральный директор ООО «ЛАПА» (по согласованию);

Приленский Константин Валерьевич

начальник Муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»;

Сагайдак Лариса Дмитриевна

региональный директор Ставропольского отделения № 5230 ПАО «Сбербанк России» в г. Пятигорске (по согласованию);

Смирнов Евгений Владимирович

заместитель начальника, главный архитектор Управления архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска;

Стегно Екатерина Сергеевна

заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска;

Уклеин Дмитрий Игоревич

заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска.

**Заместитель главы администрации
города Пятигорска,
управляющий делами
администрации города Пятигорска**

А. А. МАЛЫГИНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

30.06.2022 г. Пятигорск № 2426

О приемке образовательных организаций города-курорта Пятигорска к началу 2022-2023 учебного года

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, в целях своевременной и качественной подготовки образовательных организаций города-курорта Пятигорска к началу 2022-2023 учебного года, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать городскую межведомственную комиссию (далее - комиссия) по приемке образовательных организаций города-курорта Пятигорска к началу 2022-2023 учебного года

2. Утвердить:

2.1. Состав городской межведомственной комиссии по приемке образовательных организаций города-курорта Пятигорска к началу 2022-2023 учебного года согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Положение о работе комиссии по приемке образовательных организаций города-курорта Пятигорска к началу 2022-2023 учебного года согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.3. График приемки образовательных организаций города-курорта Пятигорска к началу 2022-2023 учебного года согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска - начальника Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска» Васютину Н.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение 1
к постановлению администрации
города Пятигорска
от 30.06.2022 № 2426

СОСТАВ

городской межведомственной комиссии по приемке образовательных организаций города-курорта Пятигорска к началу 2022-2023 учебного года

Васютина Наталья Алексеевна

заместитель главы администрации города Пятигорска - начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска», председатель комиссии;

Андрянов Иван Андреевич

заместитель главы администрации города Пятигорска - начальник Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска», заместитель председателя комиссии;

Кобахидзе Елена Викторовна

заместитель начальника Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска», заместитель председателя комиссии;

Коршева Ольга Валентиновна

начальник Муниципального учреждения «Управление культуры администрации города Пятигорска», заместитель председателя комиссии;

Кузьменко Сергей Александрович

председатель Муниципального учреждения «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска», заместитель председателя комиссии;

Беспалова Ольга Матвеевна

заместитель директора Муниципального казенного учреждения «Группа хозяйственного обеспечения» (по согласованию), секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Акинфиева Марина Михайловна

заместитель председателя Ставропольской краевой организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации-председатель Пятигорской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию);

Гевондян Александр Геннадьевич

старший инспектор отдела по делам несовершеннолетних отделений участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел России по городу Пятигорску (по согласованию);

Иванов Михаил Геннадьевич

ведущий инженер производственно-технического отдела Общества с ограниченной ответственностью «Пятигорсктеплосервис» (по согласованию);

Исайкина Анна Николаевна

ведущий специалист Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

Косторенко Елена Ивановна

директор Муниципального казенного учреждения «Группа хозяйственного обеспечения» (по согласованию);

Левин Максим Алексеевич

сотрудник службы на Кавминводах Управления федеральной службы безопасности России по Ставропольскому краю (по согласованию);

Назаренко Юлия Петровна

заместитель главного врача по поликлинической работе Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Пятигорская городская детская больница» (по согласованию);

Ситникова Елена Юрьевна

ведущий инженер абонентского отдела по договорной работе филиала государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Ставрополь-крайводоканал» - «Кавминводоканал» производственно - техническое подразделение «Пятигорское» (по согласованию);

Стародубов Даниил Сергеевич

ведущий специалист отдела городского хозяйства Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»;

Чонаева Елена Викторовна

государственный инспектор межрегионального отдела государственного энергетического надзора Кавказского управления Ростехнадзора (по согласованию);

Ширинян Виктория Вадимовна

старший инженер пункта централизованной охраны межрайонного отдела вневедомственной охраны по городу Пятигорску-филиала Федерально-государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ставропольскому краю (по согласованию);

Ширяев Артур Владимирович

старший инженер производственно-технической службы Акционерного общества «Пятигорскэнерго» (по согласованию).

**Заместитель главы администрации
города Пятигорска,
управляющий делами
администрации города Пятигорска**

А. А. МАЛЫГИНА

Приложение 2
к постановлению администрации
города Пятигорска
от 30.06.2022 № 2426

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе городской межведомственной комиссии по приемке образовательных организаций города-курорта Пятигорска к началу 2022-2023 учебного года

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о работе городской межведомственной комиссии по приемке образовательных организаций города-курорта Пятигорска к началу 2022-2023 учебного года (далее – комиссия) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования Ставропольского края от 8 апреля 2022 г. № 01-22/4987.

1.2. Приемка образовательных организаций осуществляется комиссией, в состав которой входят представители администрации города Пятигорска, Управления федеральной службы безопасности России по Ставропольскому краю в г. Пятигорске, отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних управления Министерства внутренних дел России по г. Пятигорску, кавказского управления Ростехнадзора, коммунальных служб города-курорта Пятигорска.

(Продолжение на 25-й стр.)

2. Цели и задачи приемки образовательных организаций города-курорта Пятигорска на готовность к началу 2022-2023 учебного года

2.1. Целью приемки образовательных организаций города-курорта Пятигорска является организованное проведение приемки образовательных организаций города-курорта Пятигорска к началу 2022-2023 учебного года, а также выявление проблем развития каждой образовательной организации и всей системы образования города-курорта Пятигорска по вопросам ресурсного обеспечения.

2.2. Для достижения указанной цели необходимо выполнение следующих задач:

- 1) определение обоснованной стратегии сохранения и развития материально-технической базы, создания благоприятных, безопасных условий для обучения, воспитания детей и работы педагогического и технического персонала;
- 2) проверка материально-технической базы образовательных организаций города-курорта Пятигорска на предмет соответствия базы образовательных организаций города-курорта Пятигорска (зданий, сооружений, оборудования) требованиям пожарной, технической безопасности, требованиям СанПиН;
- 3) выполнение предписаний Госпотребнадзора, Управления Роспотребнадзора, охраны труда;
- 4) создание условий для организации учебно-воспитательного процесса, условий для занятий физкультурой и спортом, с учетом рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике COVID-19;
- 5) создание условий для организации питания детей;
- 6) обследование состояния технологического и холодильного оборудования;
- 7) создание условий для предотвращения травматизма детей и работников, создание условий для медицинского обслуживания и контроля за состоянием здоровья детей.

3. Структура и организация работы комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации города Пятигорска.

3.2. Комиссию возглавляет председатель. Председатель комиссии осуществляет организацию и общее руководство деятельностью комиссии.

В случае отсутствия председателя комиссии его функции исполняет заместитель председателя комиссии – заместитель начальника Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска».

3.3. Организацию подготовки и проведения заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения выездных заседаний в образовательные организации города-курорта Пятигорска.

Комиссия по графику выезжает в образовательные организации города-курорта Пятигорска и в соответствии с Положением проводит приемку на готовность к началу 2022-2023 учебного года.

3.5. Образовательная организация предоставляет комиссии для изучения документацию в соответствии с критериями готовности образовательной организации к новому учебному году.

3.6. Комиссия обследует на предмет готовности к началу 2022-2023 учебного года помещения образовательной организации:

- 1) учебные классы, лаборатории, групповые помещения;
- 2) спортивные, актовые, музыкальные залы;
- 3) пищеблок;
- 4) медицинский кабинет;
- 5) подвальные помещения;
- 6) территория образовательной организации с имеющимися постройками и спортивными сооружениями.

3.7. Решения, принятые на заседании комиссии, оформляются актами проверки готовности образовательных организаций к началу 2022-2023 учебного года согласно приложению к настоящему положению.

Акт готовности образовательной организации оформляется руководителем образовательной организации в двух экземплярах, подписывается председателем комиссии и членами комиссии, присутствующими на обследовании. Один экземпляр акта остается в комиссии, второй – в образовательной организации.

3.8. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

3.9. Члены комиссии участвуют в заседаниях лично.

3.10. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов, голос председательствующего считается решающим.

3.11. В акте готовности отражает результаты приемки и общий вывод:

- 1) образовательная организация – принята;
- 2) образовательная организация – не принята;
- 3) образовательная организация – принята «условно».

3.12. Образовательная организация считается «принятой»:

- 1) при наличии всех уставных документов;
- 2) при выполнении образовательной организацией требований пожарной безопасности;
- 3) при выполнении образовательной организацией требований санитарно-эпидемиологических норм;
- 4) при наличии условий для сохранения и укрепления физического здоровья;
- 5) при наличии материально-технических условий для обучения и развития обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС, комплексом мер по модернизации системы общего образования;
- 6) при готовности всех систем к отопительному периоду.

3.13. Образовательная организация считается «не принятой»:

- 1) если акт готовности не оформлен полностью;
- 2) если не предоставлены в полном объеме установленные документы;
- 3) если санитарное состояние здания оценивается неудовлетворительно;
- 4) если отмечены нарушения условий и факты неудовлетворительного состояния спортивного зала и спортивного оборудования;
- 5) если не созданы условия (или отмечены нарушения) для организации качественного питания.

3.14. Образовательная организация считается «принятой условно»:

- 1) если имеются незначительные, единичные технические недостатки или замечания комиссии;
- 2) если не требуется повторного выхода комиссии.

3.15. В случаях выявления в ходе работы комиссии нарушений, проверяемая организация разрабатывает и согласовывает с комиссией мероприятия по устранению нарушений с указанием конкретных сроков их реализации.

После выполнения указанных мероприятий образовательная организация представляет в сроки, установленные комиссией, отчеты о принятых мерах по устранению нарушений.

3.16. Организационное, финансовое и техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией города Пятигорска за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска.

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА

Приложение к Положению о работе городской межведомственной комиссии по приемке образовательных организаций к началу 2022 - 2023 учебного года

АКТ проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому 20__-20__ году составлен «__» _____ 20__ года

(полное наименование организации, год постройки)

(учредитель организации)

(юридический адрес, физический адрес организации)

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением администрации города Пятигорска от «__» _____ 20__ г. № ____ городской межведомственной комиссией в составе:

(наименование органа, проводившего проверку)
Председатель комиссии: _____;
(должность, фамилия, имя, отчество)
Секретарь комиссии: _____;
(должность, фамилия, имя, отчество)
Члены комиссии: _____;
(должность, фамилия, имя, отчество)
_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)
_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)
_____;
(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена проверка готовности _____
(полное наименование организации)
_____ (далее – организация).

1. Основные результаты проверки
В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав _____
(полное наименование образовательной организации)
№ от «__» _____ 20__ года;
Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «__» _____ 20__ г. № _____, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);
Свидетельство о государственной регистрации права от «__» _____ 20__ г. № _____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);
Свидетельство об аккредитации организации выдано «__» _____ 20__ г., _____,
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия _____ № _____, срок действия свидетельства с «__» _____ 20__ г. до «__» _____ 20__ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «__» _____ 20__ г., серия _____, № _____, регистрационный номер _____,

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____.

2. Паспорт безопасности организации от «__» _____ 20__ года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «__» _____ 20__ г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - _____ и согласован установленным порядком.
(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - ____ единиц, в том числе общежитий ____ единиц на ____ мест.
Качество и объемы, проведенных в 20__ году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе: _____ (всего)
_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе: _____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе: _____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации: _____;

(наименование объекта, вид ремонта) _____;
(наименование объекта, вид ремонта) _____;

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - _____,
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо _____,
(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: _____,
(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

_____;

б) проектная допустимая численность обучающихся - ____ человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - ____ человек, в том числе ____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 20__ - 20__ годов - ____ человек; из них поступивших в ВУЗы - ____ человек, профессиональные образовательные организации - ____ человек, работают - ____ человек; не работают - ____ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - ____ человек;

е) количество классов по комплектованию: классов всего - ____; количество обучающихся - ____ человек; из них обучаются:

в 1 смену - ____ классов, ____ обучающихся;

во 2 смену - ____ классов, ____ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - _____;
(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - _____;
(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - ____ человек ____ %;

научных работников - ____ человек ____ %;

инженерно-технических работников - ____ человек ____ %;

административно-хозяйственных работников - ____ человек ____ %;

производственных работников - ____ человек ____ %;

учебно-воспитательных работников - ____ человек ____ %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - ____ человек ____ %;

к) наличие плана работы организации на 20__-20__ учебный год - _____,
(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как _____,
(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

| № п/п | Объекты материально-технической базы | Необходимо | Имеется | Процент оснащенности | Наличие документов по технике безопасности | Наличие актов разрешения на эксплуатацию | Наличие и состояние мебели | Оборудование средствами пожаротушения | Примечание |
|-------|--------------------------------------|------------|---------|----------------------|--|--|----------------------------|---------------------------------------|------------|
| | Кабинеты начальных классов | | | | | | | | |
| | Кабинеты иностранного языка | | | | | | | | |
| | Кабинет физики | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой - _____,
(обеспечена, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - ____ единиц, из них подлежит списанию - ____ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - ____ единиц. Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, ин-

вентарем _____, обеспечивает (не _____)
(имеются, не имеются)
обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (не-
удовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудо-
вания в образовательном процессе от «___» _____ 20__ г. № _____,

(наименование органа оформившего акт-разрешение)
Потребность в спортивном оборудовании: _____

(наименование оборудования, количество оборудования)
Основные недостатки: _____

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное
(неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:
комплект-классов - ___; доска ученическая - ___; шкаф книжный - ___;
и тд.;
е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное
(неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:
шкаф плательный - ___; стулья офисные - ___; кровати - ___; и тд.;
ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:
число книг - ___; фонд учебников - ___%;
научно-педагогическая и методическая литература - _____.
Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда _____
(имеется, не имеется)
6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - _____
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - _____ га;
наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их
техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - _____
(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным
требованиям)
Основные недостатки: _____

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и
соответствие санитарным требованиям - _____
(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие
требованиям безопасности)
Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных
объектах _____
(соблюдаются, не соблюдаются)
Основные недостатки: _____

7. Медицинское обслуживание в организации _____;
(организовано, не организовано)
а) медицинское обеспечение осуществляется _____
(штатным, внештатным)
медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

| Должность | Профиль работы | Количество ставок | Характер работы (штат, договор) | Примечание |
|-----------|----------------|-------------------|---------------------------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена)
от «___» _____ 20__ г. № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:
медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помеще-
ние), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудов-
летворительное);
логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помеще-
ние), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (не-
удовлетворительное);
кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типо-
вое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (не-
удовлетворительное);
стоматологический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типо-
вое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (не-
удовлетворительное);
процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение),
емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворитель-
ное);

Потребность в медицинском оборудовании _____
(имеется, не имеется)
(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)
Основные недостатки: _____

8. Питание обучающихся - _____;
(организовано, не организовано)
а) питание организовано в _____ смены, в _____
(количество смен) _____ (количество столовых)
столовых на _____ посадочных мест. Буфет _____ на _____ мест.
Качество _____
(имеется, не имеется)
эстетического оформления залов приема пищи _____
(удовлетворительное, неудовлетворительное)
гигиенические условия перед приемом пищи _____;
(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет _____ %, в том числе пита-
нием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет
% от их общего количества;
в) приготовление пищи осуществляется _____

_____ (из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по за-
ключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____
г) хранение продуктов _____, санитарным нормам
(организовано, не организовано)
_____ (соответствует, не соответствует)
Основные недостатки: _____

д) обеспеченность технологическим оборудованием - _____
(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние _____
соответствует, не соответствует нормативным требованиям)
акты допуска к эксплуатации _____
(оформлены, не оформлены)
Требования техники безопасности при работе с использованием технологи-
ческого оборудования _____
(соблюдаются, не соблюдаются)
Основные недостатки: _____

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования _____
(имеется, не имеется)
(при необходимости указать наименование и количество оборудо-
вания)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологиче-
ских цехов и участков _____
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)
Основные недостатки: _____

ж) обеспеченность столовой посудой _____
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и
ее работников _____
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образо-
вательной организации _____ (имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся _____
(организован, не организован)
(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____
л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (де-
ратизация, дезинфекция) _____ (имеется, не имеется)
(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудни-
ков и производственных помещений (участков) и др.
_____ (соответствует, не соответствует)
санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному
освещению жилых и общественных зданий.
Основные недостатки: _____

10.) Транспортное обеспечение организации - _____;
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий
_____ (имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам про-
ведения занятий - ___ человек, ___ % от общего количества обучающихся;
в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе
для перевозки обучающихся:

| № п/п | Наименование | Марка транс- портного средства | Количество | Год приобре- тения | Соответствие требованиям ГОСТА Р 51160-98 «Ав- тобусы для пе- ревозки детей. Технические требования» | Техническое состояние | Примечание |
|-------|--------------|--------------------------------------|------------|-----------------------|---|--------------------------|------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслужи-
вания и ремонта автомобильной техники - _____ (имеется, не имеется)
установленным требованиям _____ (соответствуют, не соответствуют)
Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке)
_____ (имеется, не имеется), количество - _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защи-
щенности организации _____ (выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется _____
(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная ох-
ранная организация)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотру-
дниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг за-
ключены: _____
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на
оказание услуг, № и дата договора)

_____ (наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на
оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации _____
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты _____
(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием _____
(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением _____
(оборудована, не оборудована) (обеспечивает, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;
е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____
(организована, не организована)

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности организации _____
нормативным требованиям: _____ (соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20__ году проверка
состояние пожарной безопасности _____ (проводилась, не проводилась)
(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей
проверку)

Основные результаты проверки _____ и пред-
писания _____

б) требования пожарной безопасности _____
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации _____
_____ В организации
(оборудованы, не оборудованы)
установлена _____ (тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая _____
(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на
включение автоматических установок пожаротушения)
Пожарная сигнализация находится _____
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты _____
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;
е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает _____
защиту людей и имущества от воздействия от
(обеспечивает, не обеспечивает)

воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и
выходов _____ беспрепятственную эвакуацию
(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуа-
ции разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное со-
стояние помещений назначены (не назначены);

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудова-
ния _____ Вывод на основании акта № _____ от «___»
(проводилась, не проводилась)

20__ года, выданного _____
(наименование организации, проводившей проверку) (соответ-
ствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также
ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре _____
(организовано, не организовано)

Входепроверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной без-
опасности: _____

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации _____
(проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется _____
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котель-
ная, печное)

состояние _____
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____
(проведена, не проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет ____ % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет ____ %. Хранение топлива _____ (организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации _____ (соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет _____ (указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется _____

16. Газоснабжение образовательной организации: _____

17. Канализация _____

II. Заключение комиссии

_____ (полное наименование организации)

к новому 20__-20__ учебному году _____ (готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

_____ (отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» ____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии; в период с «__» ____ по «__» ____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений; в срок до «__» ____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.

Председатель комиссии: _____ (роспись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: _____ (роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____ (роспись) (инициалы, фамилия)

_____ (роспись) (инициалы, фамилия)

Примечание: Представленная форма акта предусматривает только проверку основных вопросов. Содержание вопросов проверки может уточняться с учетом местных условий и характера деятельности образовательной организации.

Приложение 3
к постановлению администрации города Пятигорска
от 30.06.2022 № 2426

ГРАФИК
приемки образовательных организаций города-курорта Пятигорска
к началу 2022-2023 учебного года

| № п/п | Дата приемки | Наименование образовательных организаций | количество |
|-------|---------------|--|------------|
| 1 | 01.08.2022 г. | Государственное казенное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом (смешанный) № 32» Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств им. В. И. Сафранова» Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская музыкальная школа № 2 Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская художественная школа Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ставропольского края «Пятигорский медицинский колледж» Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ставропольского края «Ставропольское краевое училище дизайна» (техникум) Некоммерческая организация Дошкольное негосударственное образовательное учреждение детский сад № 12 «Калинка» Частное общеобразовательное учреждение «Гимназия Дебют-Уни» Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса» Государственное бюджетное образовательное учреждение «Центр психолого-педагогической, социальной, медицинской помощи семье и детям» | 10 |
| 2 | 02.08.2022 г. | Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва № 2 Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва № 4 Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва № 5 Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа № 3 Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва № 6 | 5 |
| 3 | 03.08.2022 г. | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 им. Ю. А. Гагарина Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 47 «Золотой петушок» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Василек» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 «Ласточка» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Кораблик» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 41 «Планета детства» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 «Белочка» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 48 «Вишенка» | 8 |

| | | | |
|----|---------------|--|---|
| 4 | 04.08.2022 г. | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 «Заря» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 24 «Звездочка» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 32 «Тополек» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 «Аленький цветочек» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Солнышко» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 39 «Буратино» | 6 |
| 5 | 05.08.2022 г. | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 43 «Рябинушка» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 «Сажень» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 45 «Радуга» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 46 «Мишутка» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 20 «Красная шапочка» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 36 «Красная гвоздика» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 «Улыбка» | 7 |
| 6 | 08.08.2022 г. | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 37 «Аленушка» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 «Теремок» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 38 «Журавушка» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 «Сказка» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Казачок» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16 «Колокольчик» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 19 «Малыш» | 7 |
| 7 | 09.08.2022 г. | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Ивушка» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 «Дружба» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Колобок» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 «Березка» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 «Ягодка» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 23 «Светлячок» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 34 «Родничок» | 7 |
| 8 | 10.08.2022 г. | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санаторно-курортный комплекс «Северокавказский филиал «Центральный Военный Детский санаторий» Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 27» Государственное казенное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Краевой психоневрологический санаторий «Ромашка» для детей, в том числе для детей с родителями» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 им. А. С. Пушкина Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 25 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 31 со спортивным уклоном Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 26 | 7 |
| 9 | 11.08.2022 г. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 21 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 20 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 с углубленным изучением отдельных предметов Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение казачья средняя общеобразовательная школа № 19 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 22 | 5 |
| 10 | 12.08.2022 г. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 16 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 12 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 29 «Гармония» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 15 | 6 |
| 11 | 15.08.2022 г. | Муниципальное бюджетное учреждение Спортивная школа «Дельфин» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 28 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 29 «Мамонтенок» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24 Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Хуторок» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50 «Ромашка» Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 51 «Золотой орешек» | 8 |
| 12 | 16.08.2022 г. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 11 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 1 им. М. Ю. Лермонтова Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа № 17 Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дворец детского творчества Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского туризма, экологии и творчества им. Р. Р. Лейцингера Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр военно-патриотического воспитания молодежи | 8 |

| | | | |
|----|---------------|---|---|
| 13 | 17.08.2022 г. | Частное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Геула» Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 4 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 5 им. А. М. Дубинного Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 27 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 30 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 6 | 6 |
|----|---------------|---|---|

Заместитель главы администрации
города Пятигорска,
управляющий делами
администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Пятигорска
Ставропольского края

01.07.2022

г. Пятигорск

№ 2478

О внесении изменений в Состав Комиссии по обследованию объектов культурного наследия, памятников истории, культуры и архитектуры, объектов Воинской Славы, находящихся на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 19.10.2020 № 3255

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Состав Комиссии по обследованию объектов культурного наследия, памятников истории, культуры и архитектуры, объектов Воинской Славы, находящихся на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 19.10.2020 № 3255, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска – начальника Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска» Васютину Н.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение
к постановлению администрации
города Пятигорска
от 01.07.2022 № 2478

СОСТАВ

Комиссии по обследованию объектов культурного наследия, памятников истории, культуры и архитектуры, объектов Воинской Славы, находящихся на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска

Председатель комиссии заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

Заместитель председателя комиссии заместитель начальника управления – заведующий отделом архитектурной деятельности Управления архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска;

Секретарь комиссии начальник Муниципального учреждения «Управление культуры администрации города Пятигорска»;

Члены комиссии: заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»;

Заместитель председателя Думы города Пятигорска

заведующий отделом экономики, курорта и туризма Управления экономического развития администрации города Пятигорска;

директор Государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского края «Музей-заповедник им. М.Ю. Лермонтова»;

начальник Муниципального учреждения «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»;

заведующий научным отделом Государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского края «Пятигорский краеведческий музей»;

заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска;

начальник Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства администрации города Пятигорска».

Заместитель главы администрации
города Пятигорска,
управляющий делами
администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА

(Продолжение на 28-й стр.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

01.07.2022 г. Пятигорск № 2448

О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации города Пятигорска от 11.10.2021 № 3955 «О создании Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации города Пятигорска от 11.10.2021 № 3955 «О создании Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска» следующие изменения:

1.1. Заменить слова «заместитель начальника Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» на слова «заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»;

1.2. Заменить слова «заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска, главный архитектор» на слова «заместитель начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска – заведующий отделом архитектурной деятельности».

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Пятигорска от 27.12.2021 № 4960 «О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 11.10.2021 № 3955 «О создании Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Пятигорска Марченко С.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска **Д. Ю. ВОРОШИЛОВ**

КОМИССИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ, ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА-КУРОРТА ПЯТИГОРСКА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений по проектам документов в области градостроительной деятельности

4 июля 2022 г. город Пятигорск, пл. Ленина, 2, каб. 609

В соответствии с постановлением администрации города Пятигорска от 17.06.2022 № 2291 «Об утверждении проекта постановления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции малоэтажного многоквартирного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 26:33:130504:8 по адресу: Ставропольский край, город Пятигорск, просп. Калинина, 27/3, с параметрами: минимальный отступ от границ земельного участка – 0 м,

были назначены на период с 23 июня 2022 года по 1 июля 2022 года. Оповещение, информационные и демонстрационные материалы (проект) были опубликованы в газете «Пятигорская правда» от 23 июня 2022 года № 83-86 и размещены 23 июня 2022 года на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.pyatigorsk.org>.

Участники общественных обсуждений могли вносить предложения и замечания в письменной форме по указанному вопросу с 23 июня 2022 года по 1 июля 2022 года включительно:

1) посредством официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.pyatigorsk.org>;

2) в адрес Организатора общественных обсуждений в рабочие дни с 9-00 часов до 18-00 часов, в пятницу и предпраздничные дни с 9-00 часов до 17-00 часов по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2 кабинет 605;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции объекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2 кабинет 208.

Количество участников общественных обсуждений постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, в интересах которых проводились общественные обсуждения и принявшие участие в общественных обсуждениях, – 0 (ноль) человек.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол № 24 общественных обсуждений по проектам документов в области градостроительной деятельности от 4 июля 2022 года, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений замечания и предложения не поступили.

Рекомендации Организатора о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:

| № п/п | Участники общественных обсуждений | Содержание предложения и замечания | Аргументированные рекомендации |
|-------|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| 1. | - | - | - |
| 2. | - | - | - |

Выводы по результатам общественных обсуждений:

На основании протокола № 24 общественных обсуждений по проектам документов в области градостроительной деятельности от 4 июля 2022 года Комиссия рекомендует: предоставить разрешения на отклонение от предельных параметров раз-

решенного строительства, реконструкции малоэтажного многоквартирного жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 26:33:130504:8 по адресу: Ставропольский край, город Пятигорск, просп. Калинина, 27/3, с параметрами: минимальный отступ от границ земельного участка – 0 м.

Председатель Комиссии **С. А. МАРЧЕНКО**
Секретарь Комиссии **А. А. ШИШКО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

01.07.2022 г. Пятигорск № 2479

О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации города Пятигорска от 13.08.2021 № 3136 «О размещении нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 г. № 1939 «Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение 1 к постановлению администрации города Пятигорска от 13.08.2021 № 3136 «О размещении нестационарных торговых объектов и нестационарных объектов по предоставлению услуг на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска», дополнив его разделом VIII «Размещение нестационарных аттракционов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Пятигорска Марченко С.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия
Главы города Пятигорска **С. А. МАРЧЕНКО**

Приложение
к постановлению администрации
города Пятигорска
от 01.07.2022 № 2479

VIII. Размещение нестационарных аттракционов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности города-курорта Пятигорска

110. Понятия «аттракцион», «нестационарный аттракцион», «ввод аттракциона в эксплуатацию» используются в значениях, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2019 года № 1939 «Об утверждении Правил государственной регистрации аттракционов».

111. Договоры на размещение нестационарных аттракционов заключаются с хозяйствующими субъектами по результатам открытых аукционов.

112. Договор на право размещения нестационарного аттракциона заключается с победителем аукциона (или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение по цене аукциона, или лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, если указанная заявка соответствует требованиям, предусмотренным документацией об аукционе, или лицом, признанным единственным участником аукциона) на основаниях, указанных в пунктах 57-78 настоящего Порядка и при условии предоставления в администрацию города Пятигорска документов, подтверждающих государственную регистрацию аттракциона, и в случае изменения места установки ранее зарегистрированного нестационарного аттракциона - временную государственную регистрацию по адресу, указанному в аукционной документации.

113. Договор подписывается обеими сторонами в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в п. 112 настоящего Порядка.

114. Хозяйствующий субъект при прекращении (приостановке) государственной регистрации, временной регистрации аттракциона прекращает эксплуатацию аттракциона и информирует администрацию города Пятигорска не позднее даты окончания (приостановления) регистрации аттракциона.

Заместитель главы администрации города
Пятигорска, управляющий делами
администрации города Пятигорска **А. А. МАЛЫГИНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

01.07.2022 г. Пятигорск № 2481

Об утверждении Программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного кон-

троля на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.5. Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска, управляющего делами администрации города Пятигорска Малыгину А.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска **Д. Ю. ВОРОШИЛОВ**

Приложение 1
к постановлению администрации
города Пятигорска
от 01.07.2022 № 2481

Программа профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении муниципального земельного контроля на территории
муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля
описание текущего уровня развития профилактической деятельности
контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых
направлена программа профилактики рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – муниципальный контроль).

1.2. Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – город Пятигорск) осуществляет администрация города Пятигорска. Уполномоченным органом администрации города Пятигорска является Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска (далее – орган муниципального контроля).

1.3. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность.

1.4. Объектом муниципального земельного контроля являются объекты земельных отношений (земли, земельные участки или части земельных участков), расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – объекты контроля), за исключением земельных участков, находящихся в государственной собственности.

1.5. Орган муниципального контроля осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка, лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

4) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами органа муниципального контроля в пределах их компетенции.

5) за иными обязательными требованиями земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

1.6. Анализ контрольной деятельности показал, что за период с января по декабрь 2021 года в рамках муниципального земельного контроля проведено 175 проверочных мероприятий. По результатам проверок выявлено 64 нарушения земельного законодательства Российской Федерации, ответственность за которые предусмотрена статьей 7.1 «Самовольное занятие земельного участка» и 46 нарушений по статье 8.8 «Использование земельных участков не по целевому назначению, невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению» Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

1.7. Основными проблемами, которые, по своей сути, являются причинами основной части нарушений требований земельного законодательства Российской Федерации, выявляемых контрольным (надзорным) органом, являются:

1) низкие знания правообладателями земельных участков, предъявляемых к ним земельным законодательством Российской Федерации требований о порядке, способах и ограничениях использования земельных участков;

2) сознательное действие (бездействие) правообладателей земельных участков.

1.8. Решением данной проблемы является проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение контролирующими лицами обязательных требований земельного законодательства Российской Федерации, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, что в конечном итоге должно способствовать снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований в данной сфере и улучшению в целом ситуации.

2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

- 2.1. Основными целями Программы профилактики являются:
- 1) стимулирование добросовестного соблюдения контролирующими лицами обязательных требований законодательства;
 - 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушению контролирующими лицами обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
 - 3) создание условий для доведения обязательных требований законодательства до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
- 2.2. Проведение профилактических мероприятий Программы профилактики направлено на решение следующих задач:
- 1) укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
 - 2) повышение правосознания и правовой культуры руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан;
 - 3) оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
 - 4) выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
 - 5) осуществление анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля нарушений обязательных требований контролирующими лицами.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

- 3.1. Орган муниципального контроля проводит следующие профилактические мероприятия:
- 1) информирование;
 - 2) консультирование;
 - 3) объявление предостережения.

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделение, ответственное за реализацию |
|-------|----------------------------|---|---|
| 1. | Информирование | Постоянно в течение года | Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |
| 2. | Консультирование | Постоянно в течение года | Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |
| 3. | Объявление предостережения | Постоянно в течение года при наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ | Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |

3.2. Орган муниципального контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

- 3.3. Орган муниципального контроля размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте:
- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля;
 - 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального земельного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;
 - 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
 - 4) утвержденные администрацией города Пятигорска формы проверочных листов;
 - 5) программу профилактики рисков причинения вреда;
 - 6) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться органом муниципального контроля у контролируемого лица;
 - 7) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
 - 8) доклады о муниципальном контроле;
 - 9) иные сведения, предусмотренные программами профилактики рисков причинения вреда.

3.4. Консультирование контролируемых лиц осуществляется уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля в случае обращения по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований.

3.5. Консультирование осуществляется по телефону, посредством видеоконференц-связи, в письменном виде, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не превышает 15 минут.

- 3.6. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:
- 1) соблюдение обязательных требований;
 - 2) проведение организационных и (или) технических мероприятий, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;
 - 3) порядок осуществления профилактических и контрольных мероприятий, установленных Положением.

3.7. Консультирование в письменной форме осуществляется уполномоченным лицом в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов государственной власти или органов местного самоуправления, от структурных подразделений администрации города Пятигорска или иных лиц.

3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9. Орган муниципального контроля объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований при

наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

4.1. В настоящем разделе приводится описание подпадающих количественной оценке ожидаемых результатов реализации Программы профилактики.

| № п/п | Наименование показателя | Величина |
|-------|---|-----------------------------|
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ | 100 % |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителей консультированием контрольного (надзорного) органа | 100 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 25 мероприятий |

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА

Приложение 2
к постановлению администрации города Пятигорска от 01.07.2022 № 2481

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – муниципальный жилищный контроль).

1.2. Муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – город Пятигорск) осуществляет администрация города Пятигорска. Уполномоченными органами администрации города Пятигорска являются Муниципальное учреждение «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска» и Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска (далее – органы муниципального контроля).

1.3. Муниципальный жилищный контроль на территории города Пятигорска при проведении проверок за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, осуществляет Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска.

Муниципальный жилищный контроль на территории города Пятигорска при проведении проверок за соблюдением гражданами требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, осуществляет Муниципальное учреждение «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска».

1.4. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

- 1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда;
- 2) требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию;
- 3) требований к использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;
- 4) требований к порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;
- 5) требований к порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
- 6) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- 7) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;
- 8) исполнение решений, принятых органом контроля по результатам контрольных мероприятий.

1.5. Объектом муниципального жилищного контроля являются:

- 1) муниципальный жилищный фонд города Пятигорска;
- 2) деятельность контролируемых лиц в части соблюдения обязательных требований и требований, установленных федеральными законами, законами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Пятигорска в отношении муниципального жилищного фонда.

1.6. Органы муниципального контроля вправе обратиться в суд с заявлением:

- 1) о признании недействительным решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме либо общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строитель-

ного или иного специализированного потребительского кооператива с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации;

2) о ликвидации товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава такого товарищества или такого кооператива, внесенных в устав такого товарищества или такого кооператива изменений требованиям Жилищного кодекса Российской Федерации, либо в случае выявления нарушений порядка создания такого товарищества или такого кооператива, если эти нарушения носят неустранимый характер;

3) в защиту прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, нанимателей и других пользователей жилых помещений по их обращению или в защиту прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц в случае выявления нарушения обязательных требований;

4) о признании договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия данного договора обязательным требованиям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации;

5) о понуждении к исполнению предписания;

6) по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

1.7. В 2021 году проведена 1 плановая проверка по муниципальному жилищному контролю, в ходе которой нарушений не выявлено, также проведено 3 внеплановые проверки, в ходе которых выявлено одно нарушение.

С января по май 2021 года Муниципальным учреждением «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска» проведены 24 плановые проверки, в ходе которых нарушений не выявлено.

1.8. Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение контролирующими лицами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение контролируемых лиц к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

- 2.1. Основными целями Программы профилактики являются:
- 1) стимулирование добросовестного соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований законодательства;
 - 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушению контролирующими лицами обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
 - 3) создание условий для доведения обязательных требований законодательства до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Проведение профилактических мероприятий Программы профилактики направлено на решение следующих задач:

- 1) укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) повышение правосознания и правовой культуры руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан;
- 3) оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
- 4) выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- 5) осуществление анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля нарушений обязательных требований контролирующими лицами.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

- 3.1. Орган муниципального контроля проводит следующие профилактические мероприятия:
- 1) информирование;
 - 2) консультирование;
 - 3) объявление предостережения.

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделение, ответственное за реализацию |
|-------|----------------------------|---|--|
| 1. | Информирование | Постоянно в течение года | Муниципальное учреждение «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска» Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |
| 2. | Консультирование | Постоянно в течение года | Муниципальное учреждение «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска» Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |
| 3. | Объявление предостережения | Постоянно в течение года при наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ | Муниципальное учреждение «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска» Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |

3.2. Орган муниципального контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.3. Орган муниципального контроля размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
- 4) утвержденные администрацией города Пятигорска формы проверочных листов;

- 5) программу профилактики рисков причинения вреда;
- 6) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться органом муниципального контроля у контролируемого лица;
- 7) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
- 8) доклады о муниципальном контроле;
- 9) иные сведения, предусмотренные программами профилактики рисков причинения вреда.

3.4. Консультирование контролируемых лиц осуществляется уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля в случае обращения по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований.

3.5. Консультирование осуществляется по телефону, посредством видеоконференц-связи, в письменном виде, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

3.6. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) соблюдение обязательных требований;
- 2) проведение организационных и (или) технических мероприятий, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;
- 3) порядок осуществления профилактических и контрольных мероприятий, установленных Положением.

3.7. Консультирование в письменной форме осуществляется уполномоченным лицом в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов государственной власти или органов местного самоуправления, от структурных подразделений администрации города Пятигорска или иных лиц.

3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9. Орган муниципального контроля объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

4.1. В настоящем разделе приводится описание подпадающих количественной оценке ожидаемых результатов реализации Программы профилактики.

| № п/п | Наименование показателя | Величина |
|-------|---|-----------------------------|
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ | 100% |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного органа | 100 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 20 мероприятий |

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА

Приложение 3
к постановлению администрации города Пятигорска от 01.07.2022 № 2481

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – муниципальный контроль в сфере благоустройства).

1.2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – город Пятигорск) осуществляет администрация города Пятигорска. Уполномоченным органом администрации города Пятигорска является Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска (далее – орган муниципального контроля).

1.3. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) требований Правил благоустройства территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденных решением Думы города Пятигорска (далее – Правила благоустройства), в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг (далее – обязательные требования).

1.4. Объектом муниципального контроля являются:

- 1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, утвержденные Правилами благоустройства и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, к которым Правилами благоустройства и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, земельные участки, зеленые насаждения, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты и элементы благоустройства, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым Правилами благоустройства предъявляются обязательные требования.

1.5. В связи с тем, что муниципальный контроль в сфере благоустройства ранее не осуществлялся, провести анализ текущего состояния осуществления вида контроля и описание текущего уровня развития профилактической деятельности не представляется возможным.

2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

2.1. Основными целями Программы профилактики являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований законодательства;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушению контролируемыми лицами обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований законодательства до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Проведение профилактических мероприятий Программы профилактики направлено на решение следующих задач:

- 1) укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) повышение правосознания и правовой культуры руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан;
- 3) оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
- 4) выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- 5) осуществление анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля нарушений обязательных требований контролируемыми лицами.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Орган муниципального контроля проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения.

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделение, ответственное за реализацию |
|-------|----------------------------|---|---|
| 1. | Информирование | Постоянно в течение года | Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |
| 2. | Консультирование | Постоянно в течение года | Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |
| 3. | Объявление предостережения | Постоянно в течение года при наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ | Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |

3.2. Орган муниципального контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.3. Орган муниципального контроля размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
- 4) утвержденные администрацией города Пятигорска формы проверочных листов;

5) программу профилактики рисков причинения вреда;

6) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться органом муниципального контроля у контролируемого лица;

7) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

8) доклады о муниципальном контроле;

9) иные сведения, предусмотренные программами профилактики рисков причинения вреда.

3.4. Консультирование контролируемых лиц осуществляется уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля в случае обращения по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований.

3.5. Консультирование осуществляется по телефону, посредством видеоконференц-связи, в письменном виде, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

3.6. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) соблюдение обязательных требований;
- 2) проведение организационных и (или) технических мероприятий, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;
- 3) порядок осуществления профилактических и контрольных мероприятий, установленных Положением.

3.7. Консультирование в письменной форме осуществляется уполномоченным лицом в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов государственной власти или органов местного самоуправления, от структурных подразделений администрации города Пятигорска или иных лиц.

3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9. Орган муниципального контроля объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

4.1. В настоящем разделе приводится описание подпадающих количественной оценке ожидаемых результатов реализации Программы профилактики.

| № п/п | Наименование показателя | Величина |
|-------|---|-----------------------------|
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ | 100 % |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа | 100 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 10 мероприятий |

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА

Приложение 4
к постановлению администрации города Пятигорска от 01.07.2022 № 2481

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – муниципальный дорожный контроль).

1.2. Муниципальный дорожный контроль на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – город Пятигорск) осуществляет администрация города Пятигорска. Уполномоченным органом администрации города Пятигорска является Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска (далее – орган муниципального контроля).

1.3. Предметом муниципального дорожного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения города Пятигорска:

- а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;
- б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог.

1.4. Объектом муниципального контроля являются:

- 1) дороги общего пользования местного значения города Пятигорска, включая объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах;
- 2) деятельность контролируемых лиц в части соблюдения обязательных требований и требований, установленных нормативными правовыми актами в отношении автомобильных дорог местного значения города Пятигорска.

1.5. В связи с тем, что муниципальный дорожный контроль ранее не осуществлялся, провести анализ текущего состояния осуществления вида контроля и описание текущего уровня развития профилактической деятельности не представляется возможным.

2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

2.1. Основными целями Программы профилактики являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований законодательства;

(Продолжение на 31-й стр.)

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушению контролируемыми лицами обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований законодательства до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Проведение профилактических мероприятий Программы профилактики направлено на решение следующих задач:

1) укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) повышение правосознания и правовой культуры руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан;

3) оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

4) выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

5) осуществление анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля нарушений обязательных требований контролируемыми лицами.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Орган муниципального контроля проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения.

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделение, ответственное за реализацию |
|-------|----------------------------|---|---|
| 1. | Информирование | Постоянно в течение года | Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |
| 2. | Консультирование | Постоянно в течение года | Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |
| 3. | Объявление предостережения | Постоянно в течение года при наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ | Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |

3.2. Орган муниципального контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.3. Орган муниципального контроля размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального дорожного контроля;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального дорожного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
- 4) утвержденные администрацией города Пятигорска формы проверочных листов;
- 5) программу профилактики рисков причинения вреда;
- 6) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться органом муниципального контроля у контролируемого лица;
- 7) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
- 8) доклады о муниципальном контроле;
- 9) иные сведения, предусмотренные программами профилактики рисков причинения вреда.

3.4. Консультирование контролируемых лиц осуществляется уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля в случае обращения по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований.

3.5. Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, в письменном виде, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

3.6. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) соблюдение обязательных требований;
- 2) проведение организационных и (или) технических мероприятий, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;
- 3) порядок осуществления профилактических и контрольных мероприятий, установленных Положением.

3.7. Консультирование в письменной форме осуществляется уполномоченным лицом в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов государственной власти или органов местного самоуправления, от структурных подразделений администрации города Пятигорска или иных лиц.

3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9. Орган муниципального контроля объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

4.1. В настоящем разделе приводится описание подпадающих количественной оценке ожидаемых результатов реализации Программы профилактики.

| № п/п | Наименование показателя | Величина |
|-------|---|-----------------------------|
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ | 100 % |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа | 100 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 10 мероприятий |

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска
А. А. МАЛЫГИНА

Приложение 5
к постановлению администрации города Пятигорска от 01.07.2022 № 2481

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – муниципальный лесной контроль).

1.2. Муниципальный лесной контроль на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – город Пятигорск) осуществляет администрация города Пятигорска. Уполномоченным органом администрации города Пятигорска является Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска (далее – орган муниципального контроля).

1.3. Предметом муниципального лесного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности города Пятигорска, требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений (далее – обязательные требования).

1.4. Объектом муниципального лесного контроля являются:

- 1) лесные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Пятигорска;
- 2) деятельность контролируемых лиц в сфере лесного хозяйства по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов и лесоразведению на территории лесных участков, находящихся в муниципальной собственности города Пятигорска.

1.5. В связи с тем, что муниципальный лесной контроль ранее не осуществлялся, провести анализ текущего состояния осуществления вида контроля и описание текущего уровня развития профилактической деятельности не представляется возможным.

2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

2.1. Основными целями Программы профилактики являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований законодательства;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушению контролируемыми лицами обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований законодательства до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Проведение профилактических мероприятий Программы профилактики направлено на решение следующих задач:

- 1) укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) повышение правосознания и правовой культуры руководителей организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан;
- 3) оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
- 4) выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- 5) осуществление анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля нарушений обязательных требований контролируемыми лицами.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Орган муниципального контроля проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения.

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделение, ответственное за реализацию |
|-------|----------------------------|---|---|
| 1. | Информирование | Постоянно в течение года | Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |
| 2. | Консультирование | Постоянно в течение года | Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |
| 3. | Объявление предостережения | Постоянно в течение года при наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ | Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска |

3.2. Орган муниципального контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.3. Орган муниципального контроля размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального лесного контроля;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального лесного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;
- 4) утвержденные администрацией города Пятигорска формы проверочных листов;
- 5) программу профилактики рисков причинения вреда;
- 6) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться органом муниципального контроля у контролируемого лица;
- 7) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;
- 8) доклады о муниципальном контроле;
- 9) иные сведения, предусмотренные программами профилактики рисков причинения вреда.

3.4. Консультирование контролируемых лиц осуществляется уполномоченными должностными лицами органа муниципального контроля в случае обращения по вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований.

3.5. Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, в письменном виде, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

3.6. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) соблюдение обязательных требований;
- 2) проведение организационных и (или) технических мероприятий, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;
- 3) порядок осуществления профилактических и контрольных мероприятий, установленных Положением.

3.7. Консультирование в письменной форме осуществляется уполномоченным лицом в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов государственной власти или органов местного самоуправления, от структурных подразделений администрации города Пятигорска или иных лиц.

3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ.

3.9. Орган муниципального контроля объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

4.1. В настоящем разделе приводится описание подпадающих количественной оценке ожидаемых результатов реализации Программы профилактики.

| № п/п | Наименование показателя | Величина |
|-------|---|-----------------------------|
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ | 100 % |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа | 100 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 10 мероприятий |

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА
(Продолжение на 32-й стр.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

01.07.2022 г. Пятигорск № 2469
Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Пятигорска от 08.02.2012 г. № 403 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» и Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Пятигорска — начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска Марченко С.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Пятигорска
от 01.07.2022 г. № 2469

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала» (далее — Регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов исполнения муниципальной услуги по выдаче данного документа, создания комфортных условий для потребителей результатов предоставления муниципальной услуги и устанавливает стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги в администрации города Пятигорска, а также порядок взаимодействия с муниципальным бюджетным учреждением муниципального образования города-курорта Пятигорска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска» и его территориальными обособленными структурными подразделениями (далее — МУ МФЦ, ТОСП МФЦ) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями муниципальной услуги являются физические лица, получившие государственный сертификат на материнский (семейный) капитал и осуществившие строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства на территории города-курорта Пятигорска — (далее — заявитель).

1.2.2. Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Адрес администрации города Пятигорска: 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, пл. Ленина, д. 2;

Управление архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска (далее — Управление): 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, пл. Ленина, д. 2, каб. 2;

отдел индивидуального жилищного строительства Управления (далее — ОИЖС): 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, пл. Ленина, 2, каб. 2, (цокольный этаж).

Сведения о графике (режиме) работы ОИЖС сообщаются по телефонам для справок (консультаций).

Режим работы Управления:

понедельник — четверг — с 9:00 до 18:00;

пятница — с 9:00 до 17:00;

перерыв — с 13:00 до 13:48;

предпраздничные дни с 9:00 до 17:00;

суббота, воскресенье — выходные дни.

Приемные дни ОИЖС:

вторник, четверг — с 14:00 до 17:00.

Адрес МУ МФЦ: 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Коллективная, 3.

Сведения о графике (режиме) работы МУ МФЦ сообщаются по телефонам для справок (консультаций).

Режим работы МУ МФЦ:

понедельник — с 8:00 до 18:00;

вторник — с 8:00 до 18:00;

среда — с 8:00 до 20:00;

четверг — с 8:00 до 18:00;

пятница — с 8:00 до 18:00;

суббота — с 9:00 до 13:00

выходной — воскресенье.

Режим работы и адреса ТОСП МУ МФЦ г. Пятигорска указаны в приложении 1 к настоящему Регламенту.

1.3.2. Телефоны для справок:

приемная начальника Управления:

тел/факс 8 (8793) 33-77-79;

отдела ИЖС:

тел. 8 (8793) 36-30-13.

8(8793) 97-50-56 — консультационный центр МУ МФЦ;

8(8793) 97-51-52 — консультационный центр МУ МФЦ;

8(8793) 98-93-51 — отдел по работе с заявителями МУ МФЦ.

1.3.3. Адреса официальных сайтов органа, предоставляющего муниципальную услугу, и МУ МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении услуги, адреса их электронной почты

Адрес официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.pyatigorsk.org>.

Официальный сайт МУ МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.pyatigorsk.umfc26.ru>. Электронная почта: mfc5gorsk@mail.ru.

1.3.4. На стендах, расположенных рядом с кабинетами Управления, размещается информация о графике (режиме) работы Управления, ОИЖС, текст Регламента, Блок-схема предоставления муниципальной услуги, Бланк заявления и перечень необходимых документов для выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

1.3.5. Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах структурных подразделений администрации города Пятигорска, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также о порядке ее предоставления и перечня документов, необходимых для ее получения, размещается:

1) на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.pyatigorsk.org>;

2) на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

3) в порядке консультации письменного (по почте, по электронной почте) или устного (лично, по телефону) обращения;

4) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг;

5) с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;

6) на информационных стендах в МУ МФЦ.

1.3.6. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении 3 к настоящему Регламенту.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. Муниципальная услуга носит наименование «Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией города Пятигорска.

2.2.2. Прием документов и выполнение иных административных действий осуществляют специалисты ОИЖС.

2.2.3. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный Решением Думы города Пятигорска от 22 февраля 2012 г. № 7-14РД.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги являются: постановление администрации города Пятигорска о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала) с выдачей самого акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации (далее — акт освидетельствования),

либо уведомление (письмо) об отказе в выдаче акта освидетельствования.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Муниципальная услуга осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в Управлении.

2.5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

2.5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

1) Конституцией Российской Федерации («Российская газета», № 237, 25.12.1993);

2) Градостроительным кодексом Российской Федерации («Собрание законодательства РФ» от 03.01.2005 г. № 1(часть 1), ст. 16);

3) Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 03.01.2005 г. № 1(часть 1), ст. 17);

4) Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», «Российская газета», № 297, 31.12.2006, «Собрание законодательства РФ», 01.01.2007, № 1(1 ч.), ст. 19);

5) Земельным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4147);

6) Жилищным кодексом Российской Федерации («Российская газета» — Федеральный выпуск № 3670, 12.01.2005);

7) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010 г. № 31, ст.4179);

8) Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003 г. № 40 ст. 3822);

9) Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 08.05.2006 г. № 19, ст. 2060);

10) Федеральным законом от 17 ноября 1995 года № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 20.11.1995. № 47, ст. 4473);

11) Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социаль-

ной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 27.11.1995, № 48, ст. 4563);

12) Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 3111);

13) Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, статья 2036; № 27, статья 3880);

14) постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 года № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, органи-заций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» («Российская газета», № 192, 22.08.2012);

15) постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2011 года № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»;

16) приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 8 июня 2021 года № 362/пр «Об утверждении формы документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте России 30 августа 2021 г. № 64801);

17) Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска («Пятигорская правда» от 13.03.2008 г. № 26);

18) постановлением администрации г. Пятигорска от 09.11.2021 № 4244 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска» («Пятигорская правда», № 149-152, 11.11.2021);

19) приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 13 апреля 2012 г. № 107 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» («Российская газета», № 112, 18.05.2012);

20) Решением Думы города Пятигорска от 22 февраля 2012 г. № 7-14 РД «Об утверждении Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» (Пятигорская правда от 25.02.2012 № 20 (7570));

21) постановлением администрации города Пятигорска от 08.02.2012 № 403 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (не опубликовано);

22) Генеральным планом муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденным решением Думы города Пятигорска 28 июля 2009 г. № 68— 45 ГД («Пятигорская правда», № 82, 01.08.2009);

23) иными нормативными актами Российской Федерации, Ставропольского края, города-курорта Пятигорска, регламентирующими правоотношения в сфере выдачи акта освидетельствования.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

2.6.1. В целях получения акта освидетельствования заявитель представляет следующие документы:

1) заявление о выдаче акта освидетельствования по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту;

2) документ удостоверяющий личность;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица, действующего от его имени, в случае обращения представителя заявителя;

4) правоустанавливающие документы на земельный участок (в случае отсутствия сведений о них в ЕГРН или муниципальном учреждении «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»).

2.6.2. Прием заявления о выдаче акта освидетельствования и документов, необходимых для получения указанного акта осуществляются:

1) непосредственно в Управлении;

2) через МУ МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между МУ МФЦ и администрацией города Пятигорска;

3) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг;

4) с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности.

2.6.3. Форму заявления о выдаче акта освидетельствования можно получить непосредственно в Управлении, а также на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в МУ МФЦ, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

2.6.4. Копии документов принимаются при условии их заверения в соответствии с законодательством либо при отсутствии такого заверения — с предъявлением подлинников.

Информация, полученная в связи с предоставлением муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации является конфиденциальной.

2.6.5. При предоставлении документов, предусмотренных пунктом 2.6.1, настоящего Регламента, через Единый портал государственных и муниципальных услуг документы представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска для

предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

2.7.1. При поступлении заявления о выдаче акта освидетельствования в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы:

1) документ, подтверждающий факт создания объекта индивидуального жилищного строительства (кадастровый паспорт здания, сооружения, объекта незавершенного строительства или кадастровая выписка об объекте недвижимости);

2) правоустанавливающие документы на земельный участок (выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок или уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений — в филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Ставропольскому краю или договор аренды на земельный участок, при аренде земельного участка сроком менее чем на один год — в Муниципальном учреждении «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»;

3) информацию о лицах, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, в том числе сведения о материнском (семейном) капитале (размере материнского (семейного) капитала, выбранном направлении (направлениях) распоряжения им и о его использовании).

2.7.2. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Федеральный закон № 210-ФЗ);

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывалась при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставленном государственной или муниципальной услуги и не включенных в предоставленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документального подтверждения факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу или органа, предоставляющего государственную услугу, государственного или муниципального служащего, сотрудника МУ МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МУ МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме заявления являются:

1) невозможность установления личности лица, обратившегося за оказанием муниципальной услуги (не предъявление лицом документа, удостоверяющего его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

2) отсутствие документов, удостоверяющих полномочия представителя физического или юридического лица;

3) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 настоящего Регламента; либо наличие в представленных документах недостоверных и (или) противоречивых сведений;

4) несоответствие объекта индивидуального жилищного строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

2.8.2. Дополнительными основаниями для отказа в приеме документов, представленных в электронном виде, являются:

— отсутствие подтверждения действительности электронной подписи, включающей проверку статуса (действительности) сертификата открытого ключа;

— несоответствие комплекта документов, перечисленных в приложении к заявлению, фактически представленным (направленным);

2.8.3. Отказ в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов в иных случаях не допускается. Заявитель вправе повторно

представить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Оснований для приостановления данной муниципальной услуги не предусмотрено.

2.9.2. Основаниями для отказа в выдаче акта освидетельствования являются:

1) в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) будет установлено, что такие работы не выполнены в полном объеме;

2) в ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства будет установлено, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается либо увеличивается менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

2.9.3. Несвоевременное получение документов, запрошенных в соответствии с пунктом 2.7.1 Регламента, не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.10. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется без взимания платы.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.11.2. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в МУ МФЦ составляет 15 минут.

2.12. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.12.1. Заявление подлежит обязательной регистрации в течение 1 дня после поступления в Управление.

2.12.2. Заявление регистрируется должностным лицом Управления, ответственным за регистрацию документов.

2.12.3. Заявление об оказании муниципальной услуги с приложением документов, указанных в пунктах 2.6.1 настоящего Регламента, предоставляемое заявителем (его представителем) в МУ МФЦ, регистрируется в день его получения посредством внесения данных в информационные системы. Срок регистрации заявления предоставления услуги в МУ МФЦ не превышает 15 минут.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.13.1. На стендах, расположенных рядом с кабинетами приемной Управления, ОИЖС, размещается информация о графике (режиме) работы Управления, образцы заявлений, настоящий Регламент.

2.13.2. Прием лиц проводится в кабинетах, оборудованных столами и «сидячими местами» (стульями, кресельными секциями, скамьями). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании. Места ожидания также оборудуются столами (стойками) для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями (бумага, ручки, карандаши).

2.13.3. Рабочее место специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано организационной техникой, персональным компьютером с доступом к информационно-справочным системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.13.4. Специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги, обязаны сообщать гражданам при обращении фамилию, имя, отчество и занимаемую должность.

2.13.5. Места информирования и ожидания должны соответствовать установленным санитарным требованиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов.

2.13.6. Здание (помещение), в котором располагается МУ МФЦ, оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МУ МФЦ, а также информацию о режиме работы. Вход в здание (помещение) МУ МФЦ и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок.

Помещения МУ МФЦ, предназначенные для работы с заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. Сектор информирования и ожидания включает в себя информационные стенды, специально оборудованное рабочее место, программно-аппаратный комплекс, платежный терминал, стулья, кресельные секции, скамьи и столы, электронную систему управления очередью. Сектор приема заявителей оборудуется окнами для приема и выдачи документов, оформляется информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества и должности специалиста МУ МФЦ, осуществляющего прием и выдачу документов. Рабочее место специалиста МУ МФЦ оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным системам, печатающим и сканирующим устройствам.

2.13.7. В здании (помещении) МУ МФЦ размещается информационное табло, информационные стенды, информационный киоск.

2.13.8. Орган местного самоуправления города-курорта Пятигорска, предоставляющий муниципальную услугу, осуществляет меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, которые включают:

возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них; содействие со стороны должностных лиц, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;

оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объекты, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала объекта;

возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;

проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателями услуги, по вопросам работы с инвалидами;

размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе, при не-

обходимости, дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

предоставление инвалидам возможности получения муниципальной услуги в электронном виде с учетом ограничений их жизнедеятельности;

предоставление, при необходимости, услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

оказание должностными лицами органа местного самоуправления необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.13.9. Меры социальной поддержки инвалидов об оказании им государственных или муниципальных услуг осуществляются на основании сведений об инвалидности, содержащихся в Федеральном реестре инвалидов (далее — ФРИ), а в случае отсутствия сведений в ФРИ, на основании представленных заявителем документов.

2.14. Показатели доступности и качества государственных и муниципальных услуг

2.14.1. Показателем доступности муниципальной услуги является возможность:

1) получать муниципальную услугу своевременно и в соответствии со стандартом предоставления муниципальной услуги;

2) получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) получать информацию о результате предоставления муниципальной услуги;

4) обращаться в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой (претензией) на принятое по его заявлению решение или на действия (бездействие) сотрудников администрации города Пятигорска и Управления.

2.14.2. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

1) своевременность предоставления муниципальной услуги;

2) достоверность и полнота информирования заявителя о ходе рассмотрения его обращения;

3) удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.14.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются соблюдение сроков рассмотрения запросов, отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц.

2.14.4. При предоставлении муниципальной услуги:

1) при направлении заявления почтовым отправлением непосредственного взаимодействия заявителя с ответственным исполнителем органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, не требуется;

2) при личном обращении заявитель осуществляет взаимодействие со специалистом МУ МФЦ и специалистами Управления, осуществляющими предоставление муниципальной услуги.

2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.15.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в МУ МФЦ

При предоставлении муниципальной услуги через МУ МФЦ заявитель представляет документы, предусмотренные пунктом 2.6.1 настоящего Регламента, специалисту МУ МФЦ.

Специалист МУ МФЦ осуществляет электронное взаимодействие с должностным лицом Управления, ответственным за регистрацию документов, с использованием защищенной информационно-телекоммуникационной сети.

В случае отсутствия возможности осуществления электронного взаимодействия вышеуказанные документы передаются ответственному должностному лицу Управления с помощью курьера.

2.15.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

При предоставлении муниципальной услуги заявителю обеспечивается возможность с использованием сети «Интернет» через региональный портал:

получать информацию о порядке предоставления муниципальной услуги и сведения о ходе предоставления муниципальной услуги;

представлять запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

При обращении заявителя, поступившем в электронном виде посредством регионального портала, в целях получения муниципальной услуги используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись. Для использования усиленной квалифицированной электронной подписи заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом «Об электронной подписи».

В случае если при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги идентификация и аутентификация заявителя — физическое лицо осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

При поступлении запроса и документов в электронном виде специалист Управления с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра осуществляет проверку используемой усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны поступившие запрос и документы, на предмет ее соответствия следующим требованиям:

квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности

ти указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего электронный документ;

усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный документ (если такие ограничения установлены).

Уведомление о принятии запроса, поступившего в Управление в электронном виде посредством регионального портала, направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного запроса, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в запросе, или посредством единого портала и регионального портала.

Возможность получения результата муниципальной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления муниципальной услуги.

2.15.3. Электронные документы представляются в следующих форматах:

- xml — для формализованных документов;
- doc, docx, odt — для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);
- xls, xlsx, ods — для документов, содержащих расчеты;
- pdf, jpg, jpeg — для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

2.15.4. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

сохранением всех авторитетных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.15.5. Электронные документы должны обеспечивать:

возможность идентифицировать документ и количество листов в документе; возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию;

для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

2.15.6. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

2.15.7. Требования к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления услуг в субъектах Российской Федерации посредством регионального портала государственных услуг, могут утверждаться нормативными правовыми актами соответствующего субъекта Российской Федерации.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МУ МФЦ

3.1. Перечень административных процедур

При предоставлении муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

1) поступление и регистрация заявления и документов о выдаче акта освидетельствования. Направление межведомственных запросов;

2) осмотр объекта индивидуального жилищного строительства. Рассмотрение документов, представленных заявителем и поступивших в ответ на межведомственные запросы;

3) принятие решения о выдаче акта освидетельствования либо об отказе в выдаче акта освидетельствования

4) выдача результата предоставления муниципальной услуги по выдаче акта освидетельствования;

5) исправление допущенных опечаток и ошибок в постановлении администрации города Пятигорска о выдаче акта освидетельствования, исправление технических ошибок в акте.

3.2. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении муниципальной услуги

3.2.1. Поступление и регистрация заявления и документов о выдаче акта освидетельствования. Направление межведомственных запросов

3.2.1.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является поступившее в Управление, либо через МУ МФЦ, либо посредством почтовой связи или по электронной почте, с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг; государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности заявление о выдаче акта освидетельствования с документами, предусмотренными пунктом 2.6.1 Регламента.

3.2.1.2. Специалист Управления или специалист МУ МФЦ, осуществляющий прием документов, представленных для получения муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

1) устанавливает личность Заявителя и проводит проверку полномочий лица, подписавшего заявление;

2) определяет предмет обращения;

3) проводит проверку комплектности документов и их соответствие требованиям, установленным пунктом 2.6.1 настоящего Регламента;

4) при необходимости направляет межведомственные запросы для получения информации и документов, предусмотренных пунктом 2.7.1 настоящего Регламента;

5) осуществляет проверку документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего Регламента, на соответствие требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению таких документов нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, города-курорта Пятигорска.

3.2.1.3. При выявлении оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.1 настоящего Регламента, а в случае подачи запроса в электронной форме с использованием Портала, предусмотренных пунктами 2.8.1, 2.8.2 настоящего Регламента, готовит проект уведомления об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, обеспечивает его подписание уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, органа местного самоуправления и выдачу (направление) заявителю одним из следующих способов:

1) выдача заявителю решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме документа на бумажном носителе путем его личного вручения под расписку в органе исполнительной власти, органе местного самоуправления, предоставляющем муниципальную услугу;

2) направление решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявителю в подсистему «личный кабинет» Портала (в случае подачи запроса в электронной форме с использованием Портала).

3.2.1.4. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, формирует комплект документов, представленных заявителем, запрашивает документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, путем межведомственного информационного взаимодействия.

3.2.1.5. В случае поступления запроса и документов в электронной форме с использованием Портала информирует заявителя через подсистему «личный кабинет» Портала о регистрации запроса.

3.2.1.6. После регистрации заявления и направления межведомственных запросов специалист Управления формирует заявку на осмотр объекта.

3.2.1.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.2.1.8. Результатом выполнения административной процедуры является формирование заявки на проведение осмотра, а при наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, — отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.2.2. Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства. Рассмотрение документов, представленных заявителем и поступивших в ответ на межведомственные запросы

3.2.2.1. Основанием для начала данной административной процедуры является поступление информации и ответов на запросы, направленные в порядке межведомственного взаимодействия.

3.2.2.2. При поступлении в Управление ответов на межведомственные запросы специалист Управления, ответственный за прием и регистрацию заявлений, вносит соответствующую информацию об их поступлении в базы данных и передает ответственному исполнителю.

3.2.2.3. Ответственный за предоставление муниципальной услуги специалист после получения ответов на направленные межведомственные запросы проверяет представленные заявителем документы и ответы на запросы на наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, определенных пунктом 2.9.2 настоящего Регламента.

В случае соответствия заявления на выдачу акта освидетельствования, пакета документов предусмотренным законодательством требованиям, проводится осмотр объекта индивидуального жилищного строительства на предмет установления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, определенных пунктом 2.9.2 Регламента в следующем порядке:

осмотр проводится визуально;

осмотр осуществляется в присутствии заявителя или его представителя;

при проведении осмотра могут осуществляться обмеры и обследования освидетельствуемого объекта.

Предметом визуального осмотра является установление факта:

1) наличия строительных конструкций (фундамента, стен, кровли);

2) соответствия параметров построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или объекта незавершенного строительства разрешению на строительство, предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным Кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

После проведения осмотра объекта индивидуального жилищного строительства на основании имеющихся документов специалист Управления осуществляет разработку проекта постановления администрации города Пятигорска и акта освидетельствования либо отказа в выдаче акта освидетельствования.

3.2.2.4. Результатом выполнения административной процедуры являются подготовка проекта постановления администрации города Пятигорска о выдаче акта освидетельствования и акта освидетельствования либо отказа в выдаче акта освидетельствования.

3.2.2.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет пять рабочих дней.

3.2.3. Принятие решения о выдаче акта освидетельствования либо об отказе в выдаче акта освидетельствования

3.2.3.1. Основанием для начала процедуры является наличие проекта постановления администрации города Пятигорска о выдаче акта освидетельствования и самого акта либо мотивированного отказа (в форме письма) в их выдаче.

3.2.3.2. Специалист ОИЖС, ответственный за предоставление муниципальной услуги, направляет подготовленные проекты постановления администрации города Пятигорска о выдаче акта освидетельствования и акта, либо проект письма с отказом в их выдаче с указанием причин отказа на согласование заведующему ОИЖС.

3.2.3.3. Заведующий ОИЖС рассматривает, согласовывает и направляет проекты постановления администрации города Пятигорска о выдаче акта освидетельствования и акта, либо проект письма с отказом в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа начальнику Управления или заместителю начальника Управления.

3.2.3.4. Заместитель начальника Управления рассматривает, согласовывает и направляет проекты постановления администрации города Пятигорска о выдаче акта освидетельствования и акта на согласование в администрацию города Пятигорска.

3.2.3.5. Проект постановления администрации города Пятигорска о выдаче акта освидетельствования подписывается Главой города Пятигорска.

Акт освидетельствования и мотивированный отказ (в форме письма) в выдаче акта освидетельствования подписывается первым заместителем главы администрации города Пятигорска — начальником Управления архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска.

3.2.3.6. Проекты постановления администрации города Пятигорска и акта освидетельствования после их подписания направляются в общий отдел администрации города Пятигорска для регистрации в установленном порядке.

Регистрация письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги после подписания обеспечивает специалист Управления, ответственным за прием и регистрацию поступивших заявлений и документов.

3.2.3.7. Максимальный срок выполнения данного административного действия составляет 4 рабочих дня.

3.2.3.8. Критерием принятия решения является отсутствие либо наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктами 2.9.2 настоящего Регламента.

3.2.3.9. Результатом данной административной процедуры является подписание постановления о выдаче акта освидетельствования и акта либо мотивированного отказа (в форме письма) в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

3.2.4.1. Основанием для начала данного административного действия является поступление подписанного и зарегистрированного в установленном порядке постановления о выдаче разрешения, разрешения либо мотивированного отказа (в форме письма) в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.4.2. Постановление о выдаче акта освидетельствования и акта оформляются в 6 экземплярах, из которых 3 экземпляра хранятся в администрации города Пятигорска, в том числе в отделе информационного обеспечения градостроительной деятельности Управления, остальные выдаются заявителю (его уполномоченному представителю).

3.2.4.3. Специалист ОИЖС, ответственный за предоставление муниципальной услуги, регистрирует в журнале регистрации акт освидетельствования в установленном порядке.

3.2.4.4. Выдача либо направление заявителю постановления о выдаче акта освидетельствования, акта либо мотивированного отказа (в форме письма) в предоставлении муниципальной услуги, способом, указанным в заявлении, осуществляется специалистом ОИЖС, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

3.2.4.5. Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю осуществляется одним из следующих способов (по собственному выбору):

1) непосредственно в Управлении;

2) посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении;

3) через МУ МФЦ в соответствии со способом, определенным соглашением о взаимодействии с МУ МФЦ;

4) в форме электронного документа, подписанного электронной подписью на адрес электронной почты, указанной в заявлении;

5) через личный кабинет заявителя на единый портал государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (при технической возможности).

3.2.4.6. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день.

3.2.4.7. Критерием принятия решения по данной административной процедуре является выбранный заявителем способ выдачи результата муниципальной услуги.

3.2.4.8. Результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю постановления о выдаче акта освидетельствования и акта или отказа в их выдаче.

3.2.4.9. После подписания результата предоставления муниципальной услуги специалист ОИЖС, ответственный за предоставление муниципальной услуги, передает по одному экземпляру постановления администрации города Пятигорска о выдаче акта освидетельствования, акта, документы, представленные заявителем, и полученные путем межведомственного взаимодействия на бумажных носителях, в отдел информационного обеспечения градостроительной деятельности Управления для внесения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования города-курорта Пятигорска.

3.2.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в постановлении администрации города Пятигорска о выдаче акта освидетельствования, исправление технических ошибок в акте

3.2.5.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги по выдаче акта освидетельствования, обращается в администрацию города Пятигорска (лично, по почте, электронной почте) с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, которое содержит их описание и способ направления результата рассмотрения заявления.

3.2.5.2. Юридическим фактом, инициирующим начало административной процедуры, является поступление заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

3.2.5.3. Специалист Управления, ответственный за прием и регистрацию заявлений и документов, регистрирует заявление и документы и передает их заместителю начальника Управления.

3.2.5.4. Заместитель начальника Управления в течение 1 дня после поступления ему зарегистрированного заявления и документов определяет исполнителя и передает его с соответствующей резолюцией специалисту Управления, ответственному за прием и регистрацию.

3.2.5.5. Специалист Управления, ответственный за прием и регистрацию, в день получения обращения с резолюцией от заместителя начальника Управления направляет обращение ответственному исполнителю ОИЖС.

Ответственный исполнитель ОИЖС осуществляет проверку документов, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, на предмет наличия опечаток и ошибок.

При выявлении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, специалист ОИЖС обеспечивает устранение опечаток и ошибок, путем подготовки проекта постановления о внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска о выдаче акта освидетельствования или об исправлении технической ошибки в акте.

3.2.5.6. При отсутствии опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, специалист Управления обеспечивает подготовку мотивированного ответа об отказе с исправлением опечаток, указанной заявителем.

Подписанный первым заместителем главы администрации города Пятигорска мотивированный ответ (письмо об отказе) направляется ответственным исполнителем Заявителю способом, указанным в запросе, по указанному почтовому и (или) электронному адресу.

3.2.5.7. Результатом административной процедуры является направление Заявителю постановления администрации города Пятигорска о внесении изменений, устраняющих опечатки и ошибки, допущенные при оказании муниципальной услуги, либо мотивированный отказ в их устранении (письмо об отказе).

3.2.5.8. Максимальный срок выполнения административной процедуры — 3 рабочих дня.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений ответственными должностными лицами осуществляется управляющим делами администрации города Пятигорска.

4.1.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий,

определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием ответственным исполнителем Управления осуществляется начальником Управления постоянно.

4.1.3. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений специалистами МУ МФЦ осуществляется руководителем МУ МФЦ.

4.1.4. Текущий контроль осуществляется путем проверок соблюдения исполнения должностными лицами Управления положений настоящего Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления Управлением муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц администрации города Пятигорска и Управления.

4.2.2. Плановые проверки исполнения Управлением положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, проводятся в соответствии с планом работы администрации города Пятигорска на текущий год.

4.2.3. Внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению муниципальной услуги или по конкретному обращению заявителя.

4.2.4. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются подразделением, ответственным за организацию работы по рассмотрению обращений граждан, и уполномоченными должностными лицами на основании соответствующих нормативных правовых актов.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушения прав заявителей виновные лица привлекаются к дисциплинарной (или) административной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги граждане, их объединения и организации имеют право направить в администрацию города Пятигорска, в Управление и МУ МФЦ, индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию качества и порядка предоставления муниципальной услуги, также заявления и жалобы с сообщением о нарушении ответственными специалистами Управления и (или) МУ МФЦ, порядка предоставления муниципальной услуги, требований настоящего Регламента, законов и иных нормативных правовых актов.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, работников

5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.1.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц, работников принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

5.2.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, комплексного запроса о предоставлении государственных и муниципальных услуг;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МУ МФЦ, работника МУ МФЦ возможно в случае, если на МУ МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска, в указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МУ МФЦ, работника МУ МФЦ возможно в случае, если на МУ МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска;

7) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МУ МФЦ, работника МУ МФЦ возможно в случае, если на МУ МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МУ МФЦ, работника МУ МФЦ возможно в случае, если на МУ МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4 пункта 2.7.2 настоящего Регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

5.3.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя.

5.3.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МУ МФЦ либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем МУ МФЦ (далее — учредитель МФЦ), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МУ МФЦ подаются руководителю этого МУ МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МУ МФЦ подаются учредителю МУ МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

5.3.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МУ МФЦ с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МУ МФЦ, работника МУ МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МУ МФЦ, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МУ МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства заявителя — физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя — юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МУ МФЦ, работника МУ МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МУ МФЦ, работника МУ МФЦ, организаций, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.4.1. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.4.2. При желании заявителя обжаловать действие (бездействие) должностного лица Управления, последний обязан сообщить ему свою фамилию, имя, отчество и должность, и фамилию, имя, отчество и должность лица, которому могут быть обжалованы действия (бездействия).

5.4.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стендах в местах предоставления услуги.

5.5. Органы местного самоуправления и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.5.1. Жалобы подаются начальнику Управления, либо — главе города Пятигорска, МУ МФЦ, учредителю МУ МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо вышестоящий орган (при его наличии).

5.6. Сроки рассмотрения жалобы

5.6.1. Жалоба, поступившая в Управление, либо к Главе города Пятигорска, МУ МФЦ, учредителю МУ МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления, должностного лица Управления, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

5.7.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7.2 настоящего Регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, МУ МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

5.7.4. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7.2 настоящего Регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

РЕЖИМ

работы и адреса территориальных обособленных структурных подразделений (далее — ТОСП) МФЦ г. Пятигорска

| Наименование офиса | Адрес офиса; телефон для справок | Режим работы |
|---|--|--|
| Центральный офис г. Пятигорск, ул. Коллективная | Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Коллективная, д.3 8(8793) 97-50-56 и 97-50-51 | Понедельник, вторник, четверг, пятница - с 8:00 до 18:00; среда — с 8:00 до 20:00; суббота — с 9:00 до 13:00 |
| ТОСП № 5 г. Пятигорск, ст. Константиновская | Ставропольский край, г. Пятигорск, ст. Константиновская, ул. Октябрьская, д. 108 8(8793) 97-50-56 и 97-50-51 | Понедельник, вторник, четверг, пятница - с 9:00 до 18:00; перерыв с 13:00 до 14:00 |
| ТОСП № 8 г. Пятигорск, ул. Московская | Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Московская, д. 72, корп. 2 8(8793) 32-25-07 | Понедельник, вторник, четверг, пятница - с 9:00 до 18:00; без перерыва; выходной: суббота, воскресенье |
| ТОСП № 9 г. Пятигорск, пос. Горячеводский | Ставропольский край, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, д. 34 8(8793) 31-30-25 | Понедельник, вторник, четверг, пятница - с 9:00 до 18:00; без перерыва; выходной: суббота, воскресенье |
| ТОСП № 10 г. Пятигорск, ул. Сельская, д. 40 | Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Сельская, д. 40 8(8793) 31-78-90 | Понедельник, вторник, четверг, пятница - с 9:00 до 18:00; без перерыва; выходной: суббота, воскресенье |

Приложение 2
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги

В администрацию города Пятигорска

от _____
(фамилия, имя, отчество,
паспортные данные,

(Продолжение на 36-й стр.)

_____ место проживания,
_____ телефон(факс)
Представитель по доверенности
от « ____ » ____ 20 ____ г. № _____
_____ ФИО
Телефон заявителя: _____

Прошу выдать акт освидетельствования по проведению основных работ по строительству (реконструкции) _____ (строительству, реконструкции – нужное указать) объекта индивидуального жилищного строительства _____

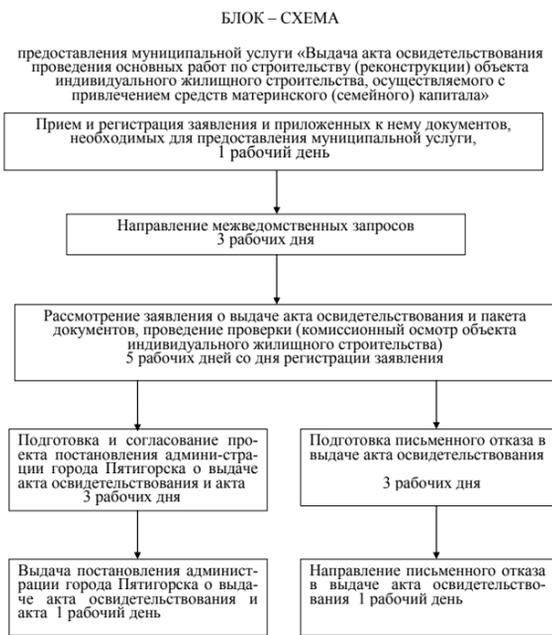
_____ (наименование объекта)
Расположенное на земельном участке _____

_____ кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка)
Наименование конструкций:
монтаж фундамента _____ (тип конструкций, материал)
возведение стен _____ (тип конструкций, материал)
возведение кровли _____ (тип конструкций, материал)

Общая площадь реконструируемого объекта _____ кв. м.
Площадь после реконструкции объекта _____ кв. м.
К заявлению может быть приложен документ, подтверждающий факт создания объекта индивидуального жилищного строительства (кадастровый паспорт здания, сооружения, объекта незавершенного строительства или кадастровая выписка об объекте недвижимости).

Застройщик _____ (Заявитель)
_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
« ____ » ____ 20 ____ г. Своей подписью подтверждаю согласие на использование персональных данных для служебного пользования.

Приложение 3
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала»



Приложение 4
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемого с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование органа местного самоуправления)
_____ (уполномоченное лицо на проведение освидетельствования)
« ____ » ____ 20 ____ г.

АКТ

освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации

« ____ » ____ г. _____ (место составления акта)
Настоящий акт освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства _____ (наименование, адрес (местоположение))

или строительный адрес объекта индивидуального жилищного строительства*)
(степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства: монтаж фундамента, возведение стен,

возведение кровли или проведение работ по реконструкции) составлен на основании заявления лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (далее – застройщик), его представителя (нужное подчеркнуть)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)),
паспортные данные, место жительства, телефон/адрес электронной почты (последнее – при наличии))

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя, реквизиты документа,
подтверждающего полномочия представителя – заполняется при наличии представителя)

осуществляющего строительство объекта индивидуального жилищного строительства на основании направленного уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке или выданного разрешения на строительство (нужное подчеркнуть)

_____ (номер (при его наличии), дата направления уведомления, номер, дата выдачи разрешения на строительство,

наименование органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, направившего

уведомление или выдавшего разрешение на строительство)

Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства проведен в присутствии следующих лиц:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), паспортные данные, место жительства, телефон – для физических лиц,

_____ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия

_____ представителя – заполняется при наличии представителя)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, наименование, номер, дата записи о государственной регистрации в Едином государственном

реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, телефон/факс – для юридических лиц)

Настоящий акт составлен о нижеследующем:
1. К освидетельствованию предъявлены следующие конструкции:

_____ (перечень и краткая характеристика конструкций объекта индивидуального жилищного строительства)

В ходе осмотра объекта индивидуального жилищного строительства проводились/не проводились обмеры и обследования (нужное подчеркнуть)

_____ (результат проведенных обмеров и обследований)

2. Наименование проведенных работ:
2.1. Основные работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства-

_____ (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства: монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли)

2.2. Проведенные работы по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства

_____ (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства: монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли

или изменение ее конфигурации, замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций)

В результате проведенных работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства общая площадь жилого помещения (жилых помещений) увеличивается

_____ кв. м и после завершения работ по строительству или реконструкции на _____должна _____ кв. м.

3. Даты:
начала работ « ____ » ____ г.
окончания работ « ____ » ____ г.

4. Документ составлен в _____ экземплярах.

1. _____
2. _____

5. Подписи:
Застройщик или его представитель:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) _____ (подпись)

Лица, участвующие в осмотре объекта индивидуального жилищного строительства:

_____ (наименование, должность, фамилия, инициалы) _____ (подпись)

_____ (наименование, должность, фамилия, инициалы) _____ (подпись)
_____ (наименование, должность, фамилия, инициалы) _____ (подпись)
_____ (наименование, должность, фамилия, инициалы) _____ (подпись)

* В отношении объектов индивидуального жилищного строительства, разрешение на строительство которых выдано до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 48, ст. 6861, 2020, № 37, ст. 5729).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Пятигорска
Ставропольского края

01.07.2022 г. Пятигорск № 2480

Об утверждении Порядка демонтажа рекламных конструкций, самовольно установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска

В целях организации мероприятий, направленных на предупреждение нарушений законодательства Российской Федерации о рекламе, а также пресечения фактов самовольной установки рекламных конструкций на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, руководствуясь статьей 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, –

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить Порядок демонтажа рекламных конструкций, самовольно установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:
2.1. Постановление администрации города Пятигорска от 23.12.2016 № 5155 «Об утверждении порядка демонтажа самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска»;

2.2. Постановление администрации города Пятигорска от 13.02.2017 № 598 «О внесении изменений в Порядок демонтажа самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 23.12.2016 № 5155».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение
к постановлению администрации
города Пятигорска
от 01.07.2022 г. № 2480

ПОРЯДОК

демонтажа рекламных конструкций, самовольно установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий должностных лиц Отдела муниципального контроля администрации города Пятигорска, Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» и Муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» по демонтажу рекламных конструкций, самовольно установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:
1) самовольная установка и (или) эксплуатация рекламной конструкции – установка и (или) эксплуатация рекламной конструкции на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска без разрешения, выданного администрацией города Пятигорска, а также эксплуатация рекламной конструкции после истечения срока действия разрешения. Рекламные конструкции, установленные с отклонением от выданного разрешения администрацией города Пятигорска на установку и (или) эксплуатацию рекламной конструкции, считаются самовольно установленными;
2) демонтаж рекламной конструкции – комплекс организационно-технических мероприятий, связанных с освобождением рекламного места или иного недвижимого имущества от рекламной конструкции.

Иные термины и понятия используются в значении, установленном Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

1.4. Уполномоченным органом от имени администрации города Пятигорска на выявление самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций является Отдел муниципального контроля администрации города Пятигорска (далее – Отдел).

2. Выявление и демонтаж рекламных конструкций, самовольно установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска

2.1. Рекламные конструкции, самовольно установленные и (или) эксплуатируемые на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – самовольно установленная и (или) эксплуатируемая рекламная конструкция) выявляются должностными лицами Отдела в следующих случаях:

1) на основании результатов осмотров и обследований территории муниципального образования города-курорта Пятигорска;
2) на основании проведения проверок по обращениям юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
3) на основании обращений и предписаний органов прокуратуры и иных государственных органов и организаций.

2.2. При выявлении самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции должностное лицо Отдела:

1) составляет акт осмотра рекламной конструкции по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) выдает Предписание о демонтаже рекламных конструкций, самовольно установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, владельцу рекламной конструкции по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее — предписание 1 о демонтаже рекламной конструкции). Предписание 1 о демонтаже рекламной конструкции должностным лицом Отдела вручается владельцу рекламной конструкции под роспись лично либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее 7 дней со дня выявления самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции.

2.3. В течение месяца со дня выдачи предписания 1 о демонтаже рекламной конструкции владельцу рекламной конструкции обязан осуществить демонтаж самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней со дня выдачи указанного предписания.

2.4. Если в установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка срок владелец рекламной конструкции не выполнил обязанность по демонтажу рекламной конструкции или владелец рекламной конструкции неизвестен, должностное лицо Отдела выдает Предписание о демонтаже рекламных конструкций, самовольно установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, за исключением случая присоединения рекламной конструкции к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее — Предписание 2 о демонтаже рекламной конструкции собственнику недвижимого имущества). Собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, обязан демонтировать рекламную конструкцию в течение месяца со дня выдачи соответствующего предписания.

2.5. Если в установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка срок собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, не выполнил обязанность по демонтажу рекламной конструкции либо собственник или иной законный владелец данного недвижимого имущества неизвестен, демонтаж рекламной конструкции, ее хранение или в необходимых случаях уничтожение осуществляется за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска.

2.6. Если рекламная конструкция присоединена к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в случае, указанном в пункте 2.4 настоящего Порядка, ее демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение осуществляется за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска.

2.7. Отдел в случае неисполнения предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка обязанностей собственника или иного законного владельца недвижимого имущества по демонтажу передает Реестр рекламных конструкций по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку вместе с сопроводительным письмом в Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» (далее — МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска») для организации дальнейших мероприятий по демонтажу самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций, а также размещает указанный Реестр на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.8. Демонтаж, транспортировка, хранение и в необходимых случаях уничтожение самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций производится за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска в пределах средств, предусмотренных в бюджете города-курорта Пятигорска на указанные цели, с привлечением в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» подрядной организации.

2.9. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» (далее — МКУ «УКС») обеспечивает заключение муниципального контракта на выполнение работ по демонтажу, транспортировке, хранению и в необходимых случаях уничтожению самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций.

Демонтаж и транспортировка самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций производится не позднее 10 дней со дня заключения муниципального контракта.

2.10. Демонтаж самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций осуществляется подрядной организацией в следующих случаях:

1) владелец рекламной конструкции, собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, не выполнили обязанность по демонтажу рекламной конструкции в установленный срок;

2) владелец рекламной конструкции, собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, неизвестны;

3) рекламная конструкция присоединена к объекту муниципального имущества;

4) рекламная конструкция присоединена к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме в отсутствие согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.11. Перед проведением работ по демонтажу самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска» организует работы по отключению такой рекламной конструкции от энергооборудования путем направления соответствующего уведомления гарантирующему поставщику электроэнергии (в случае необходимости) не позднее двух дней до начала работ по демонтажу.

2.12. Демонтаж и транспортировка самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции должны осуществляться подрядной организацией способами, исключающими причинение ущерба такой рекламной конструкции и недвижимому имуществу, к которому такая рекламная конструкция присоединена, а также с соблюдением требований безопасности.

В случае невозможности проведения работ по демонтажу самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции без сохранения ее целостности (затруднение работы техники, аварийное состояние рекламной конструкции, наличие линейных объектов в непосредственной близости к рекламной конструкции, габаритные размеры рекламной конструкции не позволяют осуществить ее перемещение до места хранения по автомобильным дорогам общего пользования) демонтируемая самовольно установленная и (или) эксплуатируемая рекламная конструкция на ме-

сте установки разделяется на части для транспортировки к месту хранения. 2.13. Демонтаж производится подрядной организацией в присутствии должностных лиц Отдела, МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска» и МКУ «УКС».

Владелец самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции, собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому такая рекламная конструкция присоединена, вправе также присутствовать при демонтаже.

При осуществлении демонтажа самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции составляется акт по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

2.14. В случае отсутствия при демонтаже владельца самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции, собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому такая рекламная конструкция присоединена, либо в случае отказа в получении нарочно указанным лицом акта, один экземпляр акта направляется должностным лицом Отдела заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее 7 дней владельцу самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции и (или) собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому такая рекламная конструкция была присоединена.

3. Хранение и возврат демонтированных самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций

3.1. Демонтированные самовольно установленные и (или) эксплуатируемые рекламные конструкции передаются по акту приема-передачи от МКУ «УКС» в МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска» на хранение по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

3.2. Демонтированные самовольно установленные и (или) эксплуатируемые рекламные конструкции помещаются на хранение в специальные места их складирования, которые определяются МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска», сроком на 1 месяц.

По истечении срока хранения демонтированные самовольно установленные и (или) эксплуатируемые рекламные конструкции передаются по акту приема-передачи от МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска» в МКУ «УКС» по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку для принятия дальнейших мер по их утилизации.

3.3. Демонтированные в соответствии с настоящим Порядком самовольно установленные и (или) эксплуатируемые рекламные конструкции возвращаются владельцу самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции и (или) собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому такая рекламная конструкция была присоединена на основании письменного разрешения МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска», выдаваемого по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку, в течение 5 дней со дня поступления соответствующего заявления.

3.4. Основанием для выдачи письменного разрешения является предоставление следующих документов:

1) заявление владельца самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции и (или) собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому такая рекламная конструкция была присоединена;

2) документы, подтверждающие возмещение расходов, понесенных в связи с демонтажом, транспортировкой и хранением самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций;

3) документы, подтверждающие право на рекламную конструкцию и информацию, размещенную на рекламной конструкции (договор на изготовление рекламной конструкции, товарный чек и др.).

3.5. Основанием для отказа в выдаче письменного разрешения являются:

1) подача заявления по истечении срока, установленного пунктом 3.1 настоящего Порядка;

2) отсутствие документов, подтверждающих возмещение расходов, понесенных в связи с демонтажом, транспортировкой и хранением самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций;

3) отсутствие документов, подтверждающих право на рекламную конструкцию и информацию, размещенную на рекламной конструкции (договор на изготовление рекламной конструкции, товарный чек и др.).

4. Возмещение расходов по демонтажу самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций

4.1. Владелец самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции и (или) собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому такая рекламная конструкция была присоединена, обязан возместить МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска» следующие расходы, понесенные за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска:

1) расходы, связанные с уведомлением лица, осуществившего самовольную установку и (или) эксплуатацию рекламной конструкции на не отведенном в установленном порядке для данных целей земельном участке или недвижимом имуществе и иных местах;

2) расходы, связанные с мероприятиями по демонтажу самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции;

3) расходы по транспортировке самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции в места временного хранения;

4) расходы, связанные с хранением самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции.

4.2. В случае отказа собственника самовольно установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции, в том числе подавшего заявление о возврате такой конструкции, от возмещения затрат в добровольном порядке, МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска» передает необходимые материалы в Правовое управление администрации города Пятигорска для взыскания их в судебном порядке в установленный законодательством Российской Федерации срок.

5. Прочие положения.

5.1. Решение о выдаче предписаний о демонтаже рекламной конструкции, демонтаж рекламной конструкции могут быть обжалованы в суд в течение трех месяцев со дня получения соответствующего предписания или со дня демонтажа рекламной конструкции.

5.2. Администрация города Пятигорска, МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска», МУ «УКС» и Отдел не несут ответственности за сохранность и целостность самовольно установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций в процессе демонтажа, транспортировки и хранения.

5.3. Предписания о демонтаже рекламной конструкции, выданные должностным лицом Отдела в соответствии с настоящим Порядком, учитываются должностным лицом Отдела в Журнале учета предписаний о демонтаже рекламных конструкций по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

5.4. Все вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска А. А. МАЛЫГИНА

Приложение 1 к Порядку демонтажа рекламных конструкций, самовольно установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска

АКТ
осмотра рекламной конструкции
№ _____

Дата осмотра: « _____ » _____ 20 ____ г.

Время осмотра: « _____ » ч. « _____ » м.

Место осмотра: г. Пятигорск, _____

В ходе визуального осмотра территории установлено, что нарушены требования части 10 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

Примечания: Разрешение на установку и/или эксплуатацию следующей(их) рекламной(ых) конструкции(ий):

по ул. _____

не выдавалось/срок действия, которого истек (нужно подчеркнуть).

Фотофиксация

Ф.И.О., должность должностного лица _____

подпись _____

Приложение 2 к Порядку демонтажа рекламных конструкций, самовольно установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска

Приложение 3
к Порядку демонтажа рекламных
конструкций, самовольно
установленных и (или)
эксплуатируемых на территории
муниципального образования
города-курорта Пятигорска

АКТ
о демонтаже рекламных конструкций, самовольно установленных
и (или) эксплуатируемых на территории муниципального
образования города-курорта Пятигорска

самовольно установленных и (или) эксплуатируемых на территории
муниципального образования города-курорта Пятигорска

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

В ходе осуществления контроля за соблюдением требований Федерально-
го закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» при размещении ре-
кламных конструкций на территории муниципального образования города-ку-
рорта Пятигорска:

Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства, транспор-
та и связи администрации города Пятигорска» и Муниципальное казенное уч-
реждение «Управление капитального строительства», именуемые в дальней-
шем «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства, транс-
порта и связи администрации города Пятигорска» передает, а Муниципальное
казенное учреждение «Управление капитального строительства» принимает
следующие демонтированные рекламные конструкции, самовольно устано-
вленные и (или) эксплуатируемые на территории муниципального образования
города-курорта Пятигорска:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- и т.д.

Подписи Сторон

Приложение 8
к Порядку демонтажа рекламных
конструкций, самовольно
установленных и (или)
эксплуатируемых на территории
муниципального образования
города-курорта Пятигорска

Бланк Муниципального учреждения
«Управление городского хозяйства, транспорта
и связи администрации города Пятигорска»

В адрес подрядной организации,
осуществляющей хранение демонтированных
рекламных конструкций

РАЗРЕШЕНИЕ
на возврат демонтированной самовольно установленной
и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции

Владелец рекламной конструкции либо собственник или иной законный
владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена реклам-
ная конструкция (наименование, адрес): _____

предоставил документы, указанные в пункте 3.4 Порядка демонтажа ре-
кламных конструкций, самовольно установленных и (или) эксплуатируемых
на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, в
том числе полностью возместил расходы, понесенные в связи с демонтажем,
транспортной и хранением самовольно установленной и (или) эксплуатиру-
емой рекламной конструкции: _____

(формат, вид)

расположенной по адресу: _____

В связи с изложенным, просим Вас произвести возврат демонтированной
рекламной конструкции владельцу рекламной конструкции либо собственни-
ку или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому была
присоединена рекламная конструкция (наименование, адрес): _____

Ф.И.О., должность должностного лица

подпись

Приложение 9
к Порядку демонтажа рекламных
конструкций, самовольно
установленных и (или)
эксплуатируемых на территории
муниципального образования
города-курорта Пятигорска

ЖУРНАЛ

учета предписаний о демонтаже рекламных конструкций,
самовольно установленных и (или) эксплуатируемых
на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска

| № п/п | Адрес на- хождения рекламной конструк- ции | Характеристи- ки рекламной конструкции (вид, наиме- нование, ко- личество) | Дата со- ставления акта ос- мотра ре- кламной конструк- ции | Дата вы- дачи пред- писания владельцу реклам- ной кон- струкции | Дата выда- чи предпи- сания соб- ственни- ку или иному законному вла- дельцу недви- жимого имуще- ства, к которому была присоеди- нена рекламная конструкция | Примеча- ния |
|-------|--|---|---|---|---|-----------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

(собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была
присоединена рекламная конструкция, Ф.И.О./полное наименование, адрес места реги-
страции/юридический адрес, ИНН)

ПРЕДПИСАНИЕ

о демонтаже рекламных конструкций,
самовольно установленных и (или) эксплуатируемых на территории
муниципального образования города-курорта Пятигорска

« ____ » _____ 20 ____ года г. Пятигорск

В соответствии с частью 9 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006
года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее – Закона «О рекламе») установка и (или)
эксплуатация рекламной конструкции допускается при наличии разрешения
на установку и (или) эксплуатацию рекламной конструкции, выдаваемого ор-
ганом местного самоуправления.

В связи с установкой и (или) эксплуатацией рекламной конструкции _____

(без разрешения/с нарушением требований, содержащихся в разрешении на уста-
новку рекламной конструкции)

во исполнение части 10 статьи 19 закона «О рекламе» установленная и
(или) эксплуатируемая Вами рекламная конструкция по адресу: _____

форматом: _____

_, размещенная на _____

(вид недвижимого имущества)

подлежит демонтажу.

В соответствии с частью 21 статьи 19 Закона «О рекламе» Вам необходимо
произвести демонтаж рекламной конструкции в течение месяца со дня выда-
чи предписания, а также в течение трех дней со дня выдачи предписания уда-
лить информацию, размещенную на вышеуказанной рекламной конструкции.

В целях урегулирования вопросов, связанных с подтверждением законно-
сти установки рекламной конструкции, Вы вправе обратиться в Отдел муни-
ципального контроля администрации города Пятигорска, расположенный по
адресу: г. Пятигорск, пл. Ленина, д. 2, тел. _____.

Если в установленный срок Вами не будет выполнена обязанность, указан-
ная в абзаце 2 настоящего предписания, демонтаж рекламной конструкции,
транспортировка, хранение или в необходимых случаях уничтожение будут
осуществляться за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска. В соот-
ветствии с частью 21.2 статьи 19 Закона «О рекламе» по требованию органа
местного самоуправления владелец рекламной конструкции либо собствен-
ник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была
присоединена рекламная конструкция, обязан возместить необходимые рас-
ходы, понесенные в связи с демонтажом, хранением или в необходимых слу-
чаях уничтожением рекламной конструкции.

В случае отказа от возмещения затрат в добровольном порядке расходы,
понесенные за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска, будут взы-
скиваться в судебном порядке.

Приложение: акт осмотра рекламной конструкции.

Ф.И.О., должность должностного лица

подпись

Приложение 4
к Порядку демонтажа рекламных
конструкций, самовольно
установленных и (или)
эксплуатируемых на территории
муниципального образования
города-курорта Пятигорска

РЕЕСТР

подлежащих демонтажу рекламных конструкций,
самовольно установленных и (или) эксплуатируемых на территории
муниципального образования города-курорта Пятигорска

| № п/п | Адрес на- хождения рекламной конструк- ции | Характеристи- ки рекламной конструкции (вид, наиме- нование, ко- личество) | Дата со- ставле- ния акта осмотра реклам- ной кон- струк- ции | Дата вы- дачи пред- писания владельцу реклам- ной кон- струк- ции | Дата выдачи предписания собственни- ку или ино- му закон- ному вла- дельцу недвижи- мого иму- щества, к которому была при- соедине- на реклам- ная кон- струкция | Примеча- ния |
|-------|--|---|--|--|---|-----------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Приложение 5
к Порядку демонтажа рекламных
конструкций, самовольно
установленных и (или)
эксплуатируемых на территории
муниципального образования
города-курорта Пятигорска

(Ф.И.О., должности представителей подрядной организации и уполномоченных органов)

установлен факт демонтажа рекламной(ых) конструкции(ий) _____,

расположенной(ых) по адресу: _____.

Рекламная конструкция демонтирована « ____ » _____
20 ____ г. в ____ ч. ____ м. на основании предписания от « ____ »
20 ____ г.

Владелец рекламной конструкции либо собственник или иной законный
владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена реклам-
ная конструкция (наименование, адрес): _____

Место хранения рекламной конструкции (адрес): _____

Срок хранения рекламной конструкции осуществляется на основании пун-
кта 3.1 Порядка демонтажа рекламных конструкций, самовольно установлен-
ных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального образования го-
рода-курорта Пятигорска (далее – Порядок).

Возврат рекламной конструкции осуществляется на основании раздела 4
Порядка.

Настоящий акт составлен в четырех экземплярах.

Приложение – фотофиксация.

Подписи:

(Ф.И.О., должности представителей подрядной
организации и уполномоченных органов)

С актом ознакомлен и получил на руки:

(дата, Ф.И.О., подпись владельца рекламной конструкции либо собственника или
иного законного владельца недвижимого имущества, к которому была присоединена ре-
кламная конструкция, печать (при наличии))

Приложение 6
к Порядку демонтажа рекламных
конструкций, самовольно
установленных и (или)
эксплуатируемых на территории
муниципального образования
города-курорта Пятигорска
Приложение 6
к Порядку демонтажа рекламных
конструкций, самовольно
установленных и (или)
эксплуатируемых на территории
муниципального образования
города-курорта Пятигорска

АКТ
приема-передачи демонтированных рекламных конструкций, самовольно
установленных и (или) эксплуатируемых на территории муниципального об-
разования города-курорта Пятигорска

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строи-
тельства» и Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства,
транспорта и связи администрации города Пятигорска», именуемые в даль-
нейшем «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального стро-
ительства» передает, а Муниципальное учреждение «Управление городского
хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» принимает
следующие демонтированные рекламные конструкции, самовольно устано-
вленные и (или) эксплуатируемые на территории муниципального образования
города-курорта Пятигорска:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- и т.д.

Подписи Сторон

Приложение 7
к Порядку демонтажа рекламных
конструкций, самовольно
установленных и (или)
эксплуатируемых на территории
муниципального образования
города-курорта Пятигорска
Приложение 6
к Порядку демонтажа рекламных
конструкций, самовольно
установленных и (или)
эксплуатируемых на территории
муниципального образования
города-курорта Пятигорска

АКТ
приема-передачи демонтированных рекламных конструкций,

На Ставрополье с начала года диспансеризацию прошли 200 тысяч граждан

В Ставропольском крае активно ведется диспансеризация населения, в которой задействовано все первичное звено здравоохранения. Медики намерены наверстать упущенное в период пандемии, когда диспансеризацию пришлось приостановить. За два года коронавируса другие болезни, к сожалению, ушли на второй план, часть пациентов по широкому спектру неинфекционных заболеваний оставалась не выявленной. Много осложнений оставил после себя и Covid-19.

Для тех, кто перенес коронавирус, доступна углубленная диспансеризация, которая покажет, какие последствия остались после болезни. Напомним, в возрасте от 18 до 39 лет гражданин имеет право каждые три года проходить обследование и ежегодно — профилактический осмотр, а от 40 лет и старше — ежегодную диспансеризацию. Медики настоятельно рекомендуют не пренебрегать этой возможностью и проверить свое здоровье, ведь любую болезнь, даже самую опасную, легче вылечить в начальной стадии.

В этом году в крае диспансеризацию уже прошли почти 200 тысяч человек и более 50 тысяч — профилактические осмотры. На второй этап диспансеризации направлено около 39,5 тыс. граждан.

Одним из лидеров по проведению диспансеризации и профилактических осмотров в крае является Шпаковский округ.

— Цель углубленной диспансеризации — выявление признаков развития хронических неинфекционных заболеваний, — говорит главный врач Шпаковской районной больницы Антон Скорняков. — В нашей больнице пациенты, перенесшие Covid-19 и направленные на углубленную диспансеризацию, проходят, в том числе исследование на компьютерном томографе. В этом году такое исследование уже прошли более 500 человек.

Управление по информполитике
Правительства СК



Более 9000 медиков Ставрополья вышли на пенсию досрочно

В соответствии с законодательством они имеют право на назначение страховой пенсии ранее общеустановленного срока, в связи с приобретением необходимой выслуги лет.

Выход на пенсию медицинских работников определяется с учетом переходного периода по повышению пенсионного возраста. Дата выхода на пенсию медиков постепенно переносится в зависимости от даты выработки специального стажа. При этом они могут продолжать трудовую деятельность после приобретения необходимой выслуги лет либо прекратить работу.

Приведем пример: медик выработал специальный стаж в этом году, так как в 2022 году выход на пенсию по старости отодвигается на 48 месяцев, соответственно, и медицинский работник выйдет на пенсию через 4 года лет после выработки спецстажа.

Напомним, что кроме специального стажа для назначения пенсии обязательно наличие 23,4 пенсионных коэффициента (в 2022 году). Необходимое количество коэффициентов будет ежегодно увеличиваться, пока в 2025 году не достигнет 30.

На Ставрополье проживает 9489 пенсионера-медика, в том числе 2902 человека выработали медицинский стаж в сельской местности. Самому молодому пенсионеру-медику недавно исполнилось 42 года, пенсионер-медик самого почтенного возраста отпраздновал свой 89 день рождения.

На 4500 детей Ставрополья выплачено единовременное пособие при рождении ребенка в 2022 году

Данное пособие по линии ПФР положено неработающему родителю ребенка либо его опекуну, усыновителю или приемному родителю.

Родитель может учиться на очном отделении высшего или профессионального учебного заведения, а также учебного заведения дополнительного профессионального образования или научной организации.

Размер выплаты составляет 20 472,77 руб. на каждого ребенка.

Проживающим на Крайнем Севере размер пособия увеличивается на районный коэффициент.

Обратиться с заявлением и документами, подтверждающими право на пособие, можно в клиентскую службу Пенсионного фонда по месту жительства либо в многофункциональный центр, принимающий такое заявление.

Отправить заявление в клиентскую службу Пенсионного фонда можно по почте. Приложенные копии документов при этом заверяются нотариально.

Важно!

Заявление необходимо подать в течение 6 месяцев с рождения ребенка.

Решение о назначении пособия выносится в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления и поступления в Пенсионный фонд необходимых сведений организаций и документов заявителя. Если по выплате вынесен отказ, уведомление об этом направляется в течение 3 рабочих дней. Средства выплачиваются в течение 5 рабочих дней после принятия решения о назначении выплаты.

Срок принятия решения по заявлению продлевается на 20 рабочих дней, если в Пенсионный фонд не поступили сведения из организаций или документы от заявителя, подтверждающие право на выплату.

О. А. МЕДВЕДЕВА,
руководитель клиентской службы (на правах отдела)
ПФР в городе-курорте Пятигорске

Полиция Пятигорска призывает к бдительности

В целях обеспечения общественного порядка и безопасности граждан Отдел МВД России по городу Пятигорску призывает жителей и гостей города курорта быть бдительными и настоятельно рекомендуют не оставлять без присмотра свое имущество.

Также стоит помнить, что при обнаружении подозрительных и оставленных вещей необходимо соблюдать меры личной безопасности: - ни в коем случае не вскрывайте и не передвигайте предмет;

— постарайтесь выяснить, кому принадлежит данная вещь;

— в случае отсутствия хозяина, незамедлительно сообщите об этом в полицию;

— предупредите окружающих о подозрительной находке и попросите их покинуть прилегающую территорию; - дождитесь прибытия полицейских;

— не предпринимайте самостоятельно никаких действий с найденными объектами!

Если вас насторожило поведение незнакомых граждан или вы обнаружили подозрительные предметы, бесхозную вещь или транспорт, а также если вы стали свидетелем совершения противоправных действий, незамедлительно звоните в дежурную часть ОМВД России по городу Пятигорску по телефонам 02 или 102 (с мобильного).

Кроме того, вы можете обратиться в ближайший участковый пункт полиции либо непосредственно к полицейским, осуществляющим охрану общественного порядка.

Пресс-служба ОМВД России по городу Пятигорску

Руководство ОБ ДПС ГИБДД г. Пятигорск напоминает водителям

Перед тем как отправиться в дорогу, необходимо учитывать психофизиологические особенности своего организма и как следует отдохнуть. Зачастую причиной совершения дорожно-транспортных происшествий становится переутомление водителя. Согласно статистике, сон за рулем является причиной около 5 % ДТП. Наибольшую актуальность эта проблема приобретает в летний период. Длительные поездки в ночное время суток приводят к усталости и снижению внимания.

Как распознать усталость и не допустить засыпания за рулем. Об опасной усталости могут свидетельствовать рассеянность, озноб, восприятие действительности кусками, когда водитель не может восстановить в памяти

дорожную обстановку. Пассажиры, сидящие в машине, могут судить о сонливости по следующим признакам: «клюет носом», отвечает с задержкой, трет глаза, уменьшает скорость, потом, спохватившись, разгоняет машину.

Побороть сонливость можно только одним способом - остановить машину и поспать минимум 30 минут.

Пассажирам по возможности следует создавать комфортные условия водителю — поддерживать беседу.

Будьте бдительными, не надейтесь на авось, ведь последствия аварии необратимы. Сон за рулем — это вечный сон.

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

«15» июня 2022 г.

г. Ставрополь

№ 536

О проведении в 2023 году государственной кадастровой оценки зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, расположенных на территории Ставропольского края

В соответствии с частью 1 статьи 6, статьей 11 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», частью 6 статьи 6 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 269-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Губернатора Ставропольского края от 6 марта 2012 г. № 137 «Об утверждении положения о министерстве имущественных отношений Ставропольского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2023 году государственную кадастровую оценку в отношении всех учетных в Едином государственном реестре недвижимости зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, расположенных на территории Ставропольского края.

2. Сектору кадастровой оценки в течение тридцати календарных дней со дня издания настоящего приказа обеспечить в порядке, предусмотренном пунктом 8 статьи 11 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», информирование о принятии решения, указанного в пункте 1 настоящего приказа, а также о приеме государственного бюджетного учреждения Ставропольского края «Ставкраймущество» документов, содержащих сведения о характеристиках зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, расположенных на территории Ставропольского края, подлежащих государственной кадастровой оценке в 2023 году, путем:

2.1. Размещения извещения о проведении в 2023 году государственной кадастровой оценки в отношении всех учетных в Едином государственном реестре недвижимости зданий, помещений, сооружений, объектов неза-

вершенного строительства, машино-мест, расположенных на территории Ставропольского края, (далее — извещение) на официальном сайте министерства имущественных отношений Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (tech.mio26.ru).

2.2. Размещения извещения в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Ставропольского края» (pravo.stavregion.ru).

2.3. Направления извещения для его опубликования в газете «Ставропольская правда».

2.4. Размещения извещения на информационных щитах министерства имущественных отношений Ставропольского края.

2.5. Направления копии настоящего приказа в орган регистрации прав для его размещения в фонде данных государственной кадастровой оценки.

2.6. Направления копии настоящего приказа, а также информации о приеме государственным бюджетным учреждением Ставропольского края «Ставкраймущество» документов, содержащих сведения о характеристиках зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, расположенных на территории Ставропольского края, подлежащих государственной кадастровой оценке в 2023 году, в органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Ставропольского края.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель министра

Р. В. МАСАЛОВ

ИЗВЕЩЕНИЕ

О проведении в 2023 году государственной кадастровой оценки в отношении всех учетных в Едином государственном реестре недвижимости зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, расположенных на территории Ставропольского края

В силу прямого указания части 6 статьи 6 Федерального закона от 31.07.2020 № 269-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в 2023 году во всех субъектах Российской Федерации должна быть проведена государственная кадастровая оценка зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строи-

тельства, машино-мест без учета ограничений по периодичности проведения государственной кадастровой оценки.

В соответствии с частью 1 статьи 6, статьей 11 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», частью 6 статьи 6 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 269-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Губернатора Ставропольского края от 6 марта 2012 г. № 137 «Об утверждении положения о министерстве имущественных отношений Ставропольского края» на основании приказа министерства имущественных отношений Ставропольского края от 15 июня 2022 № 536 «О проведении в 2023 году государственной кадастровой оценки зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Ставропольского края» в 2023 году на территории Ставропольского края будет проведена государственная кадастровая оценка зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Ставропольского края

Государственная кадастровая оценка проводится государственным бюджетным учреждением Ставропольского края «Ставкраймущество» (далее — бюджетное учреждение).

В целях сбора и обработки информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, правообладатели объектов недвижимости вправе предоставить бюджетному учреждению декларации о характеристиках соответствующих объектов недвижимости. Декларация о характеристиках объекта недвижимости подается в бюджетное учреждение или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — многофункциональный центр) лично или с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая портал государственных и муниципальных услуг, а также регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Прием деклараций о характеристиках объектов недвижимости от правообладателей объектов недвижимости и их представителей осуществляется бюджетным учреждением по адресу: 355012 Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 192. Окно приема № 3, телефон: (8652) 34-98-15, факс 29-66-49, адрес электронной почты: info@qpski.ru, официальный сайт: http://qpski.ru/, режим работы: понедельник-пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00 час.

Форма деклараций о характеристиках объекта недвижимости, утверждена приказом Росреестра от 24.05.2021 № П/0216 «Об утверждении Порядка рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы» (вступил в силу с 01.03.2022).

ПОЛЕЗНЫЙ СОВЕТ

КАК СЭКОНОМИТЬ НА КОММУНАЛКЕ ВО ВРЕМЯ ОТПУСКА

Начинается пора отпусков. Министерство ЖКХ Ставропольского края разъясняет, по каким позициям в коммунальной платежке можно сделать перерасчет после длительного отдыха, куда и с какими документами нужно обращаться в этом случае.



Право на перерасчет регламентировано постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354. Таким образом граждане могут сэкономить на коммунальной услуге по обращению с твердыми коммунальными отходами. Пересчитать могут также плату за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газ, используемый для приготовления пищи, — но только если нет индивидуальных приборов учета и отсутствует техническая возможность их установки. Тем же, у кого счетчики установлены, перерасчет не требуется, ведь за время их отсутствия показания приборов учета не изменятся, — но это при условии, что все электроприборы отключены, а в трубах нет протечек.

Рассчитывать на перерасчет могут граждане, покидающие жилье на 5 и более дней. Это не обязательно может быть отдых: длительная командировка или лечение в стационаре также служат основанием для перерасчета. Главное, приложить к заявлению документы, подтверждающие продолжительность периода отсутствия. Это могут быть проездные билеты, оформленные на имя потребителя (или их копии); счета за проживание в гостинице, общежитии или другом месте временного пребывания (или

их копии); справка о нахождении на лечении в стационарном лечебном учреждении или на санаторно-курортном лечении.

Заявление о перерасчете нужно направить до отъезда либо в течение 30 дней после приезда в свою управляющую организацию или, если договор заключен напрямую, в ресурсоснабжающую организацию. В нем необходимо указать точный период, во время которого жильцы будут отсутствовать. День отъезда и день возвращения домой не учитываются.

Важно

ПЕРЕРАСЧЕТУ НЕ ПОДЛЕЖИТ ПЛАТА ЗА ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ, ВЗНОС НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ, А ТАКЖЕ ЖИЛИЩНЫЕ УСЛУГИ (СОДЕРЖАНИЕ МЕСТ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, ВКЛЮЧАЯ КОММУНАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ НА СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА). УКАЗАННЫЕ ПЛАТЕЖИ НАЧИСЛЯЮТСЯ НА ПЛОЩАДЬ ПОМЕЩЕНИЯ И НЕ СВЯЗАНЫ С ФАКТИЧЕСКИМ ПОТРЕБЛЕНИЕМ.

НА ЗАМЕТКУ

ГОРЯЧУЮ ВОДУ В КВАРТИРЕ В ПЕРИОД ПРОФИЛАКТИКИ ЛУЧШЕ ПЕРЕКРЫВАТЬ

Ежегодно в межотопительный период коммунальщики проводят проверку и необходимый ремонт систем теплоснабжения.

Работу котельных на это время останавливают. Специалисты рекомендуют жителям многоквартирных домов с централизованной системой теплоснабжения в данный период перекрывать вентиль горячей воды непосредственно в квартирах.

Это поможет избежать лишних расходов. Дело в том, что многие потребители даже в условиях временного отсутствия горячей воды по привычке открывают оба крана. Счетчик горячей воды не «понимает», что через него проходит неподогретая вода, и учитывает расход ресурса в обычном режиме. В итоге в платежном документе будет отражена сумма за потребление горячей воды, которую по факту не использовали. Избежать этого можно, просто на время перекрыв подачу горячей воды в квартире.

Напомним

В соответствии с СанПиН 2.1.4.2496-09, ПЕРИОД ОТКЛЮЧЕНИЯ ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ РАБОТ НЕ ДОЛЖЕН ПРЕВЫШАТЬ 14 СУТОК. ГРАФИК ОТКЛЮЧЕНИЯ ГОРЯЧЕЙ ВОДЫ В СВОЕМ ДОМЕ МОЖНО УЗНАТЬ НА САЙТЕ СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

ТАРИФЫ



ВЗНОС НА КАПРЕМОНТ ПОКА НЕ ПОВЫСИТСЯ

По поручению главы края минимальный размер взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в 2022 году будет «ЗАМОРОЖЕН» на уровне 2019 года.

Напомним, решение озвучил губернатор края Владимир Владимиров в рамках ежегодного послания региональному парламенту в качестве одной из мер социальной поддержки населения.

Таким образом, до конца 2022 года в силе останутся действующие с июля 2019 года значения минимального размера взноса на капитальный ремонт: в домах без лифтового оборудования — 8 руб. 63 коп./м², в домах, где есть лифты — 9 руб. 63 коп./м². Запланированное ранее повышение размера взноса на 1 рубль, которое должно было вступить в силу с 1 июля 2022 года, отменено.

— Сейчас мы корректируем финансовую модель региональной программы капитального ремонта в многоквартирных домах

с тем, чтобы иметь возможность продолжать модернизацию жилищного фонда, не сбавляя набранных темпов. Подспорьем в этом станет в том числе выделение из краевого бюджета 32 млн. рублей на поддержку программы, — комментирует министр жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края Роман Марченко.

В 2022 году в рамках программы планируется выполнить капитальный ремонт в более чем 800 МКД на Ставрополье.

ДЛЯ СПРАВКИ: Региональная программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах рассчитана на 30 лет — с 2014 по 2043 год. В нее включено более 8,5 тыс. многоквартирных домов. С момента старта программы работы по капитальному ремонту выполнены более чем в 2,4 тыс. домов.



Это нужно знать

ПЛАТА ЗА ТКО ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ С 1 ИЮЛЯ НЕ ВОЗРОСЛА

Традиционное июльское повышение тарифов на ЖКУ не коснется строки «ОБРАЩЕНИЕ С ТВЕРДЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ ОТХОДАМИ» в зоне обслуживания регионального оператора «ЖКХ».

Ориентируясь на поручения губернатора Ставропольского края, озвученные в ежегодном послании к краевому парламенту, региональный оператор «ЖКХ» оставил стоимость услуги для населения без изменений. Таковой она останется по меньшей мере до конца 2022 года.

— Мы понимаем важность мер, нацеленных на поддержку населения в условиях санкционных реалий, — отметил директор компании-регоператора Геннадий Ртищев. — Развитие отрасли не останавливается. Продолжим совершенствовать работу, а также исполнять взятые социальные обязательства.

Напомним, в целях обеспечения доступности услуги по обращению с ТКО регоператором создана собственная система льгот для 12 категорий населения. В 2022 году оказание социальной поддержки группам населения продолжится.

Ознакомиться с действующими документами и стоимостью услуги по каждому населенному пункту в зоне обслуживания потребители могут на сайте регионального оператора «ЖКХ» <http://tkosk.ru/> в разделе «Физлицам» (вкладка «Тарифы»).

О дальнейших корректировках стоимости



услуг для населения региональный оператор информирует потребителей путем официального опубликования в краевом издании «Ставропольская правда» и на сайте компании.

К сведению

ООО «Жилищно-коммунальное хозяйство» информирует: во исполнение постановления региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 10 декабря 2021 года №71/4 для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, владеющих на праве собственности нежилой недвижимостью, тариф на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами ООО «ЖКХ» с 1 июля 2022 года по 31 декабря 2022 года составит 711,94 рублей за 1 куб. метр (НДС к тарифам не начисляется в соответствии с подпунктом 36 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации).