



www.prawda-kmv.ru

ПЯТИГОРСКАЯ ПРАВДА

ЧЕТВЕРГ,
21 ИЮЛЯ 2022 г.
№ 96-97 [9867-9868]
СВОБОДНАЯ ЦЕНА

Будни курорта



Подробности читайте
в следующем номере.

16+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

ОСНОВАНА В 1937 г.

ВОЗРОЖДЕНА В 1995 г.



Город-курорт:

**СЕРГЕЙ БЕЗРУКОВ
ПРЕДЛОЖИЛ УСТАНОВИТЬ
В ПЯТИГОРСКЕ ЕЩЕ ОДИН
ПАМЯТНИК ЛЕРМОНТОВУ**

[СТР. 2]



Дата:

**ИСТОРИЯ
НА СКЛОНЕ
МАШУКА**

[СТР. 7]



Премьера:

**ВАМ БИЛЕТ
НА БАЛЕТ?**

[СТР. 12]

Акция

ПЯТИГОРСК И ЮНАРМИЯ — ЗА МИР БЕЗ ФАШИЗМА



ВСЕРОССИЙСКИЙ ПАТРИОТИЧЕСКИЙ АВТОМАРШ «ЮНАРМИЯ — ЗА МИР БЕЗ ФАШИЗМА» СДЕЛАЛ ОСТАНОВКУ В ПЯТИГОРСКЕ. СЕВЕРНЫХ ГОСТЕЙ ВСТРЕЧАЛИ У МУЗЕЙНОГО КОМПЛЕКСА «РОССИЯ — МОЯ ИСТОРИЯ».

Автор > Татьяна Шишимер
Фото > Михаил Антоненко

Масштабное мероприятие от начала и до конца прошло на духоподъемной ноте. Государственный флаг Российской Федерации, а также Пятигорска и Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «Юнармия» торжественно внесли на площадь. Прозвучал Гимн России. Пятигорск поприветствовал участников автомарша плац-парадом в исполнении сводного почетного караула юнармейцев ЦВПВМ города. Далее к собравшимся обратились заместитель главы администрации Пятигорска, начальник МУ «Управление образования администрации города Пятигорска» Наталья Васютина и председатель городского Совета ветеранов войны, труда и вооруженных сил Николай Лега.



— Никто не мог представить, что спустя более чем 70 лет со Дня Победы над немецко-фашистскими войсками, мы будем бороться теперь уже с неофашизмом, — подчеркнула Наталья Васютина. — Автопробег проходит через огромное количество городов великой России с севера на юг, и цель его — поддержка военнослужащих и добровольцев, участвующих в специальной военной операции в Донбассе. От имени главы Пятигорска Дмитрия Ворошилова я выражаю благодарность за то, что в черед городов на пути следования колонны оказалась и столица СКФО.

Здесь очень сильные традиции военно-патриотического воспитания молодежи.

Затем слово взял Денис Побилат, организатор автомарша, начальник штаба регионального отделения движения «Юнармия» Красноярского края. Он представил участников и рассказал о самом мероприятии: — По инициативе Главного штаба Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «Юнармия» и Регионального отделения движения «Юнармия» Красноярского края, совместно с Всероссийской общественной организацией ветеранов «Боевое братство» 28 июня из города Красноярск стартовал всероссийский юнармейский патриотический автомарш «Юнармия — За Мир без фашизма. Север — Юг 2022». Сегодня нас гостеприимно приняли в столице Северо-Кавказского федерального округа. Автоколонна уже проехала через Красноярск, Кемерово, Новосибирск, Омск, Курган, Уфу, Казань, Саратов, Волгоград, Ставрополь.



Патриотическая акция собрала много неравнодушных зрителей. На площади около музейного комплекса «Россия — моя история» ребята развернули гигантскую копию Знамени Победы и 300-метровую Георгиевскую ленту. Пятигорским коллегам почетные гости также принесли в дар православную икону Георгия Победоносца — небесного покровителя военнослужащих.

Напомним, что конечная точка автомарша в столице Чеченской республики — городе Грозном.



Тем временем

Пятигорск уже готовится к встрече новых гостей. Автопробег «Дороги славы — наша история» прибывает в Ставрополе: **15 и 16 июля участники патриотической акции сделали остановку в Ставрополе. А 25 июля делегация прибудет в Пятигорск.** На следующий день здесь пройдет торжественное мероприятие с возложением цветов к Посту № 1, круглый стол с молодежью и концерт в парке. Инициатор мероприятия — Ростовское региональное патриотическое общественное движение «Дороги славы — наша история».



ГОРОД-КУРОРТ

СЕРГЕЙ БЕЗРУКОВ ПРЕДЛОЖИЛ УСТАНОВИТЬ В ПЯТИГОРСКЕ ЕЩЕ ОДИН ПАМЯТНИК ЛЕРМОНТОВУ

Народный артист России, актер театра, кино и телевидения, режиссер, сценарист, продюсер и музыкант нашел в своем плотном летнем графике время для визита в наш город-курорт. Сергей Безруков встретился с главой Пятигорска Дмитрием Ворошиловым и директором Государственного музея-заповедника М. Ю. Лермонтова Ириной Сафаровой. Гость поделился свежей идеей.



— Я всегда с любовью и пиететом относился к Михаилу Юрьевичу Лермонтову, — признается артист. — Очень трогают его образы, герои. С каждым у меня история своя. Пусть с Печориним не сложилось, зато впереди Арбенин, готовлю эту роль. Лермонтов не отпускает, это тема необъятная. И, конечно, попадая в Пятигорск, сразу иду по памятным лермонтовским местам.

В этот визит Сергей Витальевич успел не только побывать у подножия Машука, на территории Некрополя, но и предложить пятигорчанам новый проект. Речь идет о памятнике, скульптурной группе — и не вполне обычной. По словам Безрукова, любой памятник — это прежде всего эмоция. Есть классические, хорошо знакомые, привычные всем монументы. Но долж-

ны «рождаться» и новые — яркие, талантливо выполненные, передающие нерв и настроение. Именно такой, по мнению Сергея Безрукова, вполне может появиться в Пятигорске — городе, с которым судьба и творчество Лермонтова связаны неразрывно. Артист считает, что скульптура должна запечатлеть момент сразу после рокового выстрела на дуэли — лежащий на земле человек, поэт и смерть, непоправимость и неотвратимость случившегося, судьба, боль, прерванный полет. Вдохновением к этой идее послужила знаменитая «Пьета» («Оплакивание Христа») Микеланджело.

— Это ощущение дыхания, которое ускользает, и грозы, которая скоро прольется, — поделился эмоциями Сергей Безруков. — Чтобы люди, видя этот памятник, каждый раз заново переживали момент того, что произошло там

и тогда. Чтобы воспринимали Лермонтова как родного и близкого человека. Чтобы был лишний повод перечитать его строки. Я уже переговорил с Академией Глазунова, мою идею поддержало руководство, молодые художники готовят эскизы, я сам могу продвигать данный проект. Думаю, этот памятник может стать новым знаковым местом в Пятигорске!

Дмитрий Ворошилов высоко оценил предложение. Впрочем, по словам главы города, это только самое начало пути. Предстоит поработать еще множество деталей — как художественных, так и технических. Поднять исторические документы и обсудить тему с краеведами и искусствоведами.

Соб. инф.

АТК

ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ — В ЦЕНТРЕ ВНИМАНИЯ



В Пятигорске на заседании городской антитеррористической комиссии обсудили итоги внеплановой проверки, которую провели в образовательных организациях города сотрудники Росгвардии, ФСБ и МЧС.

Пока у школьников продолжаются летние каникулы, правоохранители и силовики проверили, насколько защищены данные организации, как педагоги и сотрудники школ подготовлены противостоять возможной террористической угрозе или пожару. В ходе заседания участники подвели итоги и утвердили меры, которые в ближайшее время необходимо принять для устранения всех выявленных недостатков. Кроме того, в продолжение повестки дня участники совещания сформировали межведомственную рабочую группу, цель которой — адресная профилактическая работа с лицами, наиболее подверженными или уже попавшими под воздействие идеологии терроризма. Группа будет работать при городской АТК, используя разнообразные рычаги и форматы профилактики.

Тем временем



В Главном управлении МЧС России по Ставропольскому краю состоялось торжественное мероприятие, посвященное 95-летию со дня образования Государственного пожарного надзора. Среди участников мероприятия председатель — заместитель председателя Правительства Ставропольского края Юрий Коваленко, начальник краевого Главного управления МЧС России генерал-лейтенант внутренней службы Владимир Кий и другие. Торжественную часть мероприятия продолжила церемония награждения отличившихся сотрудников надзорной деятельности.

Новости региона

О НОВЫХ ПОЛИКЛИНИКАХ В КРАЕ



Губернатор Владимир Владимиров провел рабочее совещание по вопросу строительства новых медучреждений в крупных городах края. В нем приняли участие члены Правительства региона, руководители краевых министерств, территорий, главврачи медучреждений.

Как подчеркнул губернатор, создание новых поликлиник часто становится темой обращений ставропольцев, в том числе и на «Прямых линиях».

— Невооруженным взглядом видно, что нагрузка на объекты здравоохранения сегодня значительно выросла. Особенно это актуально для новых микрорайонов крупных городов, где своих поликлиник пока нет. Проблему надо решать, и уже сейчас мы должны понимать потребность в средствах для строительства новых объектов, чтобы учесть ее в бюджете следующего года, — подчеркнул Владимир Владимиров.

Были заслушаны предложения по развитию сети медучреждений.

Губернатор поставил задачу к осени этого года подготовить предложения по расширению сети медучреждений в Ставрополе, Михайловске, Пятигорске и Кисловодске.

— Все просчитайте, продумайте и до 1 сентября доложите об этом, а также по аренде или покупке дополнительных зданий. Исходите из того, что новые поликлиники должны соответствовать всем требованиям и нормам обслуживания пациентов, а также иметь большие парковки, — обратился к ответственным лицам Владимир Владимиров.

В СТОЛИЦЕ СКФО К РАБОТЕ ПРИСТУПИЛА ПЕРВАЯ ВЫЕЗДНАЯ БРИГАДА ПАЛЛИАТИВНОЙ ПОМОЩИ

Как сообщили в региональном Минздраве, первая выездная патронажная бригада паллиативной помощи, созданная на базе Пятигорской городской поликлиники № 1, будет оказывать медпомощь на дому паллиативным (неизлечимо больным) пациентам. Это люди с онкологией, хроническими заболеваниями легких, с тяжелыми последствиями инсультов.

— Специалисты, вошедшие в состав бригады, будут работать как с самими пациентами, так и с ухаживающим за ними родственниками, — пояснила главный врач Пятигорской городской поликлиники № 1 Елена Маршалкина.



В частности, медики готовы оказывать квалифицированную оперативную помощь, в том числе в коррекции хронического болевого синдрома у онкологических пациентов, проводить медицинские манипуляции (обработка пролежней, постановка катетеров, уколов), обучать родственников навыкам ухода за паллиативными пациентами.

Полосу подготовила Татьяна Шишимир

1 ПЕРВЫЙ

05.00, 09.20 ДОБРОЕ УТРО 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.50 ЖИТЬ ЗДОРОВО! 16+
10.35, 12.15, 15.15, 18.20, 00.40, 03.05 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
21.00 ВРЕМЯ
21.45 Т/С «ОТЧИМ» 16+
23.45 БОЛЬШАЯ ИГРА 16+

РОССИЯ 1 РОССИЯ 1

05.00, 09.30 УТРО РОССИИ 12+
05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 ВЕСТИ КРАЯ
09.00, 14.30, 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ

09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ 11.30, 17.30 60 МИНУТ 12+
14.55 КТО ПРОТИВ? 12+
21.20, 23.40 ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ 12+
22.40 Х/Ф «МАРИУПОЛЬ» 16+
00.50 Х/Ф «СОФИЯ» 16+
01.50 Т/С «КОРОЛЕВА БАНДИТОВ» 12+
03.40 Т/С «ЖЕНЩИНЫ НА ГРАНИ» 16+

РОССИЯ К РОССИЯ К

06.30 ПЕШКОМ... 16+
07.00 ДРУГИЕ РОМАНОВЫ 16+
07.30 Д/Ф «ИСТОРИИ В ФАРФОРЕ» 16+
08.00 ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО 16+
08.25 Х/Ф «СЛОМАННЫЕ ПЕБЕГИ, ИЛИ КИТАЕЦ И ДЕВУШКА» 16+
10.00, 15.00, 19.30, 23.10 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+
10.15, 01.30 КРАСУЙСЯ,ГРАД ПЕТРОВ! 16+
10.45 АСАДЕМИА 16+
11.35 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР 16+
12.20 ЛИНИЯ ЖИЗНИ 16+
13.10 Х/Ф «НЕ СОШЛИСЬ ХАРАКТЕРАМИ» 12+
14.30, 22.40 Д/Ф «ФРАНЦИЯ. ЗАМОК ШЕНОНСО» 16+

15.05, 00.25 АНСАМБЛИ. ДУЭТ. МАРИЯ ГУЛЕГИНА И АЛЕКСАНДР ГИНДИН 16+
16.00 Д/Ф «ЧЕРНЫЙ КВАДРАТ. ПОИСКИ МАЛЕВИЧА» 16+
16.45 СПЕКТАКЛИ-ЛЕГЕНДЫ 16+
19.45 ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ 16+
20.15 СПОКОЙНОЙ НОЧИ,МАЛЫШИ!
20.35 БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ 16+
21.00 Х/Ф «ПЛОХОЙ ХОРОШИЙ ЧЕЛОВЕК» 12+
23.30 Д/Ф «ЭНРИКО КАРУЗО. ЗАПРЕТНЫЕ ВОСПОМИНАНИЯ» 16+
01.15 ГОЛЛИВУД СТРАНЫ СОВЕТОВ. «ЗВЕЗДА НИНЫ АЛИСОВОЙ» 16+
02.00 Д/Ф «ВЕСЕЛЫЙ ЖАНР НЕВЕСЕЛОГО ВРЕМЕНИ» 16+
02.45 Д/Ф «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 16+

НТВ

04.55 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 СЕГОДНЯ
08.25, 10.35 Т/С «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ» 16+
13.25 ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ 16+
14.00 Т/С «БЕРЕГОВАЯ ОХРАНА» 16+
16.50 ЗА ГРАНЬЮ 16+
17.55 ДНК 16+
19.50 Т/С «ВОКАЛЬНО-КРИМИНАЛЬНЫЙ АНСАМБЛЬ» 16+
21.45 Т/С «ПОД НАПРЯЖЕНИЕМ» 16+
00.00 Т/С «ПЕС» 16+
01.55 Т/С «ДИКИЙ» 16+

ТВЦ

06.00 НАСТРОЕНИЕ 12+
08.35, 00.30 ПЕТРОВКА, 38 16+
08.45 Х/Ф «НАСЛЕДНИКИ» 12+
10.35, 04.40 Д/Ф «ПОСЛЕДНЯЯ ЛЮБОВЬ ВЛАДИМИРА ВЫСОЦКОГО» 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 СОБЫТИЯ
11.50 Т/С «ПРАКТИКА» 12+
13.40, 05.20 МОЙ ГЕРОЙ. ИРИНА МИРОШНИЧЕНКО 12+
14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 16+
15.10, 03.15 Х/Ф «ВЕРЮ НЕ ВЕРЮ» 12+

ПОНЕДЕЛЬНИК, 25 ИЮЛЯ

17.00 Д/Ф «ВСЕВОЛОД АБДУЛОВ. ТЕНЬ ВЫСОЦКОГО» 16+
18.15 Х/Ф «ЖЕНА ПОЛИЦЕЙСКОГО» 16+
22.40 10 САМЫХ... БРОШЕННЫЕ ЖЕНЫ ЗВЕЗД 16+
23.05 ЗНАК КАЧЕСТВА 16+
00.45 90-Е. СУМАСШЕДШИЙ БИЗНЕС 16+
01.25 Д/Ф «АКТЕРСКИЕ ДРАМЫ. ЗАКЛЯТЫЕ ДРУЗЬЯ» 12+
02.10 Д/Ф «КАК ГОРБАЧЕВ ПРИШЕЛ К ВЛАСТИ» 12+
02.50 ОСТОРОЖНО,МОШЕННИКИ! НЕ ХОЧЕШЬ,А КУПИШЬ! 16+

СТС СТС

06.00 ЕРАЛАШ 0+
06.05 М/С «ТРИ КОТА» 0+
06.15 М/С «ДРАКОНЫ. ЗАЩИТНИКИ ОЛУХА» 6+
07.00 М/С «ТОМ И ДЖЕРРИ» 0+
09.10 Х/Ф «ЧОКНУТЫЙ ПРОФЕССОР» 0+
11.05 Х/Ф «ЧОКНУТЫЙ ПРОФЕССОР-2» 16+
13.05 Т/С «МОДНЫЙ СИНДИКАТ» 16+
17.00 Т/С «СЕСТРЫ» 16+
20.00 Х/Ф «ВЕЛИКАЯ СТЕНА» 12+
22.00 Х/Ф «БРАТЬЯ ГРИММ» 16+
00.20 Х/Ф «ПРОМЕТЕЙ» 16+
02.35 Т/С «ВОРОНИНЫ» 16+
05.45 6 КАДРОВ 16+

РЕН-ТВ

05.00, 04.45 ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕННЫХ 16+
06.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ 16+
07.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+
09.00 ВОЕННАЯ ТАЙНА 16+
11.00 КАК УСТРОЕН МИР 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00 ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА 16+
14.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+
15.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ СПЕЦПРОЕКТ 16+
17.00, 03.55 ТАЙНЫ ЧАПМАН 16+
18.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+

ТНТ ТНТ-СИФ

20.00 Х/Ф «ЛЫСЫЙ НЯНЬКА» 16+
21.50 ВОДИТЬ ПО-РУССКИ 16+
23.30 НЕИЗВЕСТНАЯ ИСТОРИЯ 16+
00.30 Х/Ф «АВАРИЯ» 16+
02.15 Х/Ф «ПРИЗРАК ДОМА НА ХОЛМЕ» 16+
07.00 М/Ф «СМЕШАРИКИ. ПИНКОД» 6+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» 16+
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/С «САШАТАНЯ» 16+
20.00, 20.25, 20.45 Т/С «ВОЙНА СЕМЕЙ» 16+
21.00, 21.30 Т/С «ДВА ХОЛМА» 16+
22.00 Х/Ф «ХОЧУ КАК ТЫ» 16+
00.05 Х/Ф «МАРС АТАКУЕТ!» 12+
01.55, 02.45 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+
03.30 СОМЕДУ БАТТЛ 16+
04.15, 05.05 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+
05.55, 06.40 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+

МАТЧ-ТВ

06.00, 09.10, 12.30, 14.50 НОВОСТИ
06.05, 19.30, 23.30 ВСЕ НА МАТЧ! 12+
09.15, 12.35, 02.40 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 12+
09.35, 00.45 Т/С «РОК-Н-РОЛЛ ПОД КРЕМЛЕМ» 16+
11.30 ЕСТЬ ТЕМА! 12+
12.55, 14.55 Т/С «ПОБЕГ» 16+
15.50, 05.20 ГРОМКО 12+
16.40 МЕЖДУНАРОДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ «ИГРЫ ДРУЖБЫ-2022». ПЛАВАНИЕ. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ КАЗАНИ 0+
19.55 ФУТБОЛ. «МЕЛБЕТ — ПЕРВАЯ ЛИГА». «КАМАЗ» (НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ) — «СКАХАБАРОВСК». ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ 0+
22.00 БИЛЬЯРД. «ВЕТООМ КУБОК ЧЕМПИОНОВ». ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ МОСКВЫ
00.15 ТОТАЛЬНЫЙ ФУТБОЛ 12+
03.00 НОВОСТИ 0+

3 ТВ-3

06.00, 05.45 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+
09.30, 10.00, 10.30, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00 Т/С «СЛЕПАЯ» 16+
11.00 Т/С «СТАРЕЦ» 16+
11.30 Т/С «УИДЖИ» 16+
12.00, 12.30, 13.00, 14.30, 15.15, 15.45, 16.20, 16.55 Т/С «ГАДАЛКА» 16+
13.35 Т/С «ЖЕНСКАЯ ДОЛЯ» 16+
19.30, 20.00 Т/С «ПРЕДПОСЛЕДНЯЯ ИНСТАНЦИЯ» 16+
20.30 ЭКСТРАСЕНСЫ. БИТВА СИЛЬНЕЙШИХ 16+
22.00 Х/Ф «ЗЕЛЕНЫЙ ШЕРШЕНЬ» 16+
00.30 Х/Ф «ЗАПРЕЩЕННЫЙ ПРИЕМ» 16+
02.15, 03.00, 03.30 Т/С «СЛЕДСТВИЕ ПО ТЕЛУ» 16+
04.15, 05.00 СНЫ 16+

ДОМАШНИЙ

06.30 6 КАДРОВ 16+
06.45, 05.15 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ 16+
08.45, 04.35 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! 16+
09.45, 02.55 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+
12.00, 00.30 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» 16+
13.05, 22.55 Д/С «ПОРЧА» 16+
13.35, 23.30 Д/С «ЗНАХАРКА» 16+
14.05, 00.00 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» 16+
14.40 Х/Ф «ТРИ ИСТОРИИ ЛЮБВИ» 16+
19.00 Т/С «КАК ДОЛГО Я ТЕБЯ ЖДАЛА» 16+
01.20 Х/Ф «ОТ НЕНАВИСТИ ДО ЛЮБВИ» 16+

5 ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 ИЗВЕСТИЯ 16+
05.25, 06.05, 06.50, 13.30, 14.25, 15.20, 16.20, 17.15, 18.00, 18.40 Х/Ф «ПАСЕЧНИК» 16+
07.40, 08.40, 09.30, 10.05, 11.00 Х/Ф «ЧУЖОЙ РАЙОН-1» 16+
12.00 Х/Ф «ЧУЖОЙ РАЙОН-2» 16+
19.40, 20.25, 21.30, 22.20, 00.30, 01.15, 01.50, 02.30 Т/С «СЛЕД» 16+
23.10 Т/С «СВОИ-3» 16+
00.00 ИЗВЕСТИЯ. ИТОГОВЫЙ ВЫПУСК 16+
03.05, 03.40, 04.00, 04.35 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» 16+

Администрация города приглашает жителей и гостей Пятигорска **6 АВГУСТА** на специализированную продовольственную ярмарку, которая проводится в микрорайоне Белая Ромашка, на ул. Орджоникидзе.

Время работы ярмарки — с 8.00 до 15.00.

Желающих принять участие в городской специализированной продовольственной ярмарке просим обращаться в администрацию Пятигорска: каб. № 425, тел. 33-41-11.

Реклама 16+

1 ПЕРВЫЙ

05.00, 09.20 ДОБРОЕ УТРО 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.50 ЖИТЬ ЗДОРОВО! 16+
10.35, 12.15, 15.15, 18.20, 00.40, 03.05 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
21.00 ВРЕМЯ
21.45 Т/С «ОТЧИМ» 16+
23.45 БОЛЬШАЯ ИГРА 16+

РОССИЯ 1 РОССИЯ 1

05.00, 09.30 УТРО РОССИИ 12+
09.00, 14.30, 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ
09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ 11.30, 17.30 60 МИНУТ 12+
14.55 КТО ПРОТИВ? 12+
21.20 ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ 12+
23.55 Х/Ф «СОФИЯ» 16+
01.05 Т/С «КОРОЛЕВА БАНДИТОВ» 12+
02.50 Т/С «ЖЕНЩИНЫ НА ГРАНИ» 16+

РОССИЯ К РОССИЯ К

06.30 ПЕШКОМ... 16+
07.00 ДРУГИЕ РОМАНОВЫ 16+
07.30 Д/Ф «ИСТОРИИ В ФАРФОРЕ» 16+
08.00 ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО 16+
08.30 Х/Ф «ИНТЕРМЕЦЦО» 16+
10.00, 15.00, 19.30, 23.10 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+
10.15 КРАСУЙСЯ,ГРАД ПЕТРОВ! 16+
10.45 АСАДЕМИА 16+
11.35 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР 16+
12.20 Д/Ф «ЭНРИКО КАРУЗО. ЗАПРЕТНЫЕ ВОСПОМИНАНИЯ» 16+
13.15 Х/Ф «ПЛОХОЙ ХОРОШИЙ ЧЕЛОВЕК» 12+
14.50 ЦВЕТ ВРЕМЕНИ. ЖАН ЭТЬЕН ЛИОТАР. «ПРЕКРАСНАЯ ШКОЛАДНИЦА» 16+
15.05, 00.25 АНСАМБЛИ. ДУЭТ. НИКИТА БОРИСОВСКИЙ И БОРИС БЕЗЕЗОВСКИЙ 16+
16.35 Д/Ф «КЛИМТ И ШИЛЕ. СЛИШКОМ МНОГО ТАЛАНТА» 16+

17.20 СПЕКТАКЛИ-ЛЕГЕНДЫ 16+
19.45 ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ 16+
20.15 СПОКОЙНОЙ НОЧИ,МАЛЫШИ!
20.35 Д/Ф «НИКОЛАЙ ПАРФЕНОВ. ЕГО ЗНАЛИ ТОЛЬКО В ЛИЦО...» 16+
21.15 Х/Ф «МЫ, НИЖЕПОДПИСАВШИЕСЯ» 0+
22.25 Д/Ф «ЧЕРНЫЙ КВАДРАТ. ПОИСКИ МАЛЕВИЧА» 16+
23.30 Д/Ф «НЕРАЗРЕШИМЫЕ ПРОТИВОРЕЧИЯ МАРИО ЛАНЦА» 16+
01.55 Д/Ф «ВЕСЕЛЫЙ ЖАНР НЕВЕСЕЛОГО ВРЕМЕНИ» 16+
02.40 Д/Ф «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 16+

НТВ

04.55 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.30 УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 СЕГОДНЯ
08.25, 10.35 Т/С «МОРСКИЕ ДЯВОЛЫ» 16+
13.25 ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ 16+
14.00 Т/С «БЕРЕГОВАЯ ОХРАНА» 16+
16.50 ЗА ГРАНЬЮ 16+
17.55 ДНК 16+
19.50 Т/С «ВОКАЛЬНО-КРИМИНАЛЬНЫЙ АНСАМБЛЬ» 16+
21.45 Т/С «ПОД НАПРЯЖЕНИЕМ» 16+
00.00 Т/С «ПЕС» 16+
01.55 Т/С «АЛИБИ» НА ДВОИХ» 16+

ТВЦ

06.00 НАСТРОЕНИЕ 12+
08.30, 18.10, 00.30 ПЕТРОВКА, 38 16+
08.50 Х/Ф «НАСЛЕДНИКИ» 12+
10.35, 04.45 Д/Ф «АКТЕРСКИЕ ДРАМЫ. СМЕРТЬ НА СЦЕНЕ» 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 СОБЫТИЯ
11.50 Т/С «ПРАКТИКА» 12+
13.40, 05.20 МОЙ ГЕРОЙ. ЕЛЕНА ХАНГА 12+
14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 16+
15.10, 03.15 Х/Ф «ВЕРЮ НЕ ВЕРЮ» 12+
17.00 Д/Ф «ЛЮДИЛА МАРЧЕНКО. ДЕВОЧКА ДЛЯ БИТЬЯ» 16+
18.25 Х/Ф «ЖЕНА ПОЛИЦЕЙСКОГО» 16+

ВТОРНИК, 26 ИЮЛЯ

22.40 10 САМЫХ... МОЛОДЫЕ ДЕДУШКИ 16+
23.10 ХРОНИКИ МОСКОВСКОГО БЫТА. ЛЮБОВЬ БЕЗ ШТАМПА 12+
00.45 ПРИГОВОР. ГЕОРГИЙ ЮМАТОВ 16+
01.30 ЗНАК КАЧЕСТВА 16+
02.10 Д/Ф «ЛОВУШКА ДЛЯ АНДРОПОВА» 12+
02.45 ОСТОРОЖНО,МОШЕННИКИ! РОДНЫЕ ПАРАЗИТЫ 16+

СТС СТС

06.00 ЕРАЛАШ 0+
06.05 М/С «ТРИ КОТА» 0+
06.15 М/С «ДРАКОНЫ. ЗАЩИТНИКИ ОЛУХА» 6+
07.00 М/С «ТОМ И ДЖЕРРИ» 0+
09.00 ГАЛИЛЕО 12+
10.00 УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. СМЕХОВОК 16+
10.40 Х/Ф «БРАТЬЯ ГРИММ» 16+
13.00 Т/С «МОДНЫЙ СИНДИКАТ» 16+
16.45 Т/С «СЕСТРЫ» 16+
20.00 Х/Ф «ХЭНКОК» 16+
21.45 Х/Ф «ДИКИЙ, ДИКИЙ ВЕСТ» 12+
23.55 Х/Ф «ЧУЖОЙ» 18+
02.15 Х/Ф «ДЖУНИОР» 0+
03.55 Т/С «ВОРОНИНЫ» 16+

РЕН-ТВ

05.00 ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕННЫХ 16+
06.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ 16+
07.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+
09.00 ВОЕННАЯ ТАЙНА 16+
10.00 СОВБЕЗ 16+
11.00 КАК УСТРОЕН МИР 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00 ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА 16+
14.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+
15.00 ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ 16+
17.00, 03.20 ТАЙНЫ ЧАПМАН 16+
18.00, 02.35 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+
20.00 Х/Ф «УЧЕНИК ЧАРОДЕЯ» 12+
22.05 ВОДИТЬ ПО-РУССКИ 16+
23.30 ЗНАЕТЕ ЛИ ВЫ, ЧТО? 16+

00.30 Х/Ф «ВИКИНГИ ПРОТИВ ПРИШЕЛЬЦЕВ» 16+

ТНТ ТНТ-СИФ

07.00 М/Ф «СМЕШАРИКИ. ПИНКОД» 6+
08.30 МОДНЫЕ ИГРЫ 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» 16+
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/С «САШАТАНЯ» 16+
20.00, 20.30 Т/С «ВОЙНА СЕМЕЙ» 16+
21.00, 21.30 Т/С «ДВА ХОЛМА» 16+
22.00 Х/Ф «ЗАВИСНУТЬ В ПАЛМСПРИНГС» 16+
23.45 Х/Ф «КОСМИЧЕСКИЙ ДЖЕМ» 12+
01.20, 02.05 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+
02.55 СОМЕДУ БАТТЛ 16+
03.40, 04.50 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+
05.40, 06.30 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+

МАТЧ-ТВ

06.00, 09.10, 12.35, 14.55, 17.10, 21.45 НОВОСТИ
06.05, 16.40, 21.00, 00.00 ВСЕ НА МАТЧ! 12+
09.15, 12.40, 02.40 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 12+
09.35, 00.45 Т/С «РОК-Н-РОЛЛ ПОД КРЕМЛЕМ» 16+
11.30 ЕСТЬ ТЕМА! 12+
13.00, 15.00 Т/С «ПОБЕГ» 16+
15.55 ФУТБОЛ. МИР РОССИЙСКАЯ ПРЕМЬЕР-ЛИГА. ОБЗОР ТУРА 0+
17.15 МЕЖДУНАРОДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ «ИГРЫ ДРУЖБЫ-2022». ПРЫЖКИ В ВОДУ. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ КАЗАНИ 0+
19.10 БОКС. КОМАНДНЫЙ КУБОК РОССИИ. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ 16+
21.50 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ — 2022 Г. ЖЕНЩИНЫ. 1/2 ФИНАЛА. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ВЕЛИКОБРИТАНИИ 0+
03.00 НОВОСТИ 0+

3 ТВ-3

03.05 ПРАВИЛА ИГРЫ 12+
03.35 КАТАР— 2022 Г 12+
04.00 МЕЖДУНАРОДНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ «ИГРЫ ДРУЖБЫ-2022». ПРЫЖКИ В ВОДУ. ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ КАЗАНИ 0+
05.00 БОКС. КОМАНДНЫЙ КУБОК РОССИИ 0+
06.00, 09.00, 02.40 УЛЕТНОЕ ВИДЕО 16+
06.10 НЕВЕРОЯТНЫЕ ИСТОРИИ 16+
07.00 ИДЕАЛЬНЫЙ УЖИН 16+
12.00 Т/С «СОЛДАТЫ. НОВЫЙ ПРИЗЫВ» 12+
18.00 ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ 2.0 16+
19.00, 19.30 ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ 16+
20.30, 23.00 +100500 16+
00.00 ОПАСНЫЕ СВЯЗИ 18+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.25 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ 16+
08.50, 04.35 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! 16+
09.50, 02.55 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+
12.05, 00.30 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» 16+
13.10, 22.55 Д/С «ПОРЧА» 16+
13.40, 23.30 Д/С «ЗНАХАРКА» 16+
14.15, 00.00 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» 16+
14.50 Х/Ф «СПИСОК ЖЕЛАНИЙ» 16+
19.00 Т/С «КАК ДОЛГО Я ТЕБЯ ЖДАЛА» 16+
01.20 Х/Ф «ОТ НЕНАВИСТИ ДО ЛЮБВИ» 16+

5 ПЯТЫЙ

06.00, 05.45 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+
09.30, 10.00, 10.30, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00 Т/С «СЛЕПАЯ» 16+
11.00 Т/С «СТАРЕЦ» 16+
11.30 Т/С «УИДЖИ» 16+
12.00, 12.30, 13.00, 14.40, 15.15, 15.45, 16.20, 16.55 Т/С «ГАДАЛКА» 16+
13.35, 14.10 Т/С «ЖЕНСКАЯ ДОЛЯ» 16+
19.30, 20.00 Т/С «ПРЕДПОСЛЕДНЯЯ ИНСТАНЦИЯ» 16+
20.30 ЭКСТРАСЕНСЫ. БИТВА СИЛЬНЕЙШИХ 16+
22.00 Х/Ф «КНИГА ИЛАЯ» 16+
00.30 Х/Ф «ОСЛЕПЛЕННЫЙ СВЕТОМ» 16+
02.15, 03.00, 03.45 Т/С «СЛЕДСТВИЕ ПО ТЕЛУ» 16+
04.15, 05.00 СНЫ 16+
05.00, 09.00, 13.00, 17.30 ИЗВЕСТИЯ 16+
05.25 Х/Ф «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+
06.10 Х/Ф «НЕ МОГУ СКАЗАТЬ ПРОЩАЙ» 12+
07.40, 08.35, 09.30, 10.05, 11.00, 12.00 Х/Ф «ЧУЖОЙ РАЙОН-2» 16+
13.30, 14.25, 15.25, 16.20, 17.20, 18.00, 18.45 Х/Ф «ПАСЕЧНИК» 16+
19.40, 20.25, 21.05, 21.40, 22.25, 00.30, 01.15, 01.50, 02.30 Т/С «СЛЕД» 16+
23.10 Т/С «СВОИ-3» 16+
00.00 ИЗВЕСТИЯ. ИТОГОВЫЙ ВЫПУСК 16+
03.05, 03.30, 04.00, 04.35 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» 16+

Кот

7 ПЕРВЫЙ

05.00, 09.20 ДОБРОЕ УТРО 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.50 ЖИТЬ ЗДОРОВО! 16+
10.35, 12.15, 15.15, 18.20, 00.40,
03.05 ИНФОРМАЦИОННЫЙ
КАНАЛ 16+
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
21.00 ВРЕМЯ
21.45 Т/С «ОТЧИМ» 16+
23.45 БОЛЬШАЯ ИГРА 16+

РОССИЯ 1 РОССИЯ 1

05.00, 09.30 УТРО РОССИИ 12+
05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07,
07.35, 08.07, 08.35 ВЕСТИ
КРАЯ
09.00, 14.30, 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ
ВРЕМЯ
09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ
11.30, 17.30 60 МИНУТ 12+
14.55 КТО ПРОТИВ? 12+
21.20 ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СО-
ЛОВЬЕВЫМ 12+
23.55 Х/Ф «СОФИЯ» 16+
**01.05 Т/С «КОРОЛЕВА БАНДИ-
ТОВ»** 12+
**02.50 Т/С «ЖЕНЩИНЫ НА ГРА-
НИ»** 16+

РОССИЯ 7k РОССИЯ K

06.30 ПЕШКОМ... 16+
07.00 ДРУГИЕ РОМАНОВЫ 16+
07.30 Д/Ф «ИСТОРИИ В ФАРФОР-
РЕ» 16+
08.00 ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО
16+
08.25 Х/Ф «БОЛЬШИЕ ДЕРЕВЬЯ»
12+
10.00, 15.00, 19.30, 23.10 НОВОСТИ
КУЛЬТУРЫ 16+
10.15, 01.30 КРАСУЙСЯ,ГРАД ПЕ-
ТРОВ! 16+
10.45 ACADEMIA 16+
11.35 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР 16+
12.20 Д/Ф «НЕРАЗРЕШИМЫЕ
ПРОТИВОРЕЧИЯ МАРИО
ЛАНЦА» 16+
**13.15, 21.15 Х/Ф «МЫ, НИЖЕ-
ПОДПИСАВШИЕСЯ»** 0+
14.30 Д/Ф «ТУНИС. ДВОРЕЦ ЭС-
СААДА» 16+

7 ПЕРВЫЙ

05.00, 09.20 ДОБРОЕ УТРО 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ
09.50 ЖИТЬ ЗДОРОВО! 16+
10.35, 12.15, 15.15, 18.20, 00.40,
03.05 ИНФОРМАЦИОННЫЙ
КАНАЛ 16+
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ
21.00 ВРЕМЯ
21.45 Т/С «ОТЧИМ» 16+
23.45 БОЛЬШАЯ ИГРА 16+

РОССИЯ 1 РОССИЯ 1

05.00, 09.30 УТРО РОССИИ 12+
05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07,
07.35, 08.07, 08.35 ВЕСТИ
КРАЯ
09.00, 14.30, 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ
ВРЕМЯ
09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ
11.30, 17.30 60 МИНУТ 12+
14.55 КТО ПРОТИВ? 12+
21.20 ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СО-
ЛОВЬЕВЫМ 12+
23.55 Х/Ф «СОФИЯ» 16+
**01.05 Т/С «КОРОЛЕВА БАНДИ-
ТОВ»** 12+
**02.50 Т/С «ЖЕНЩИНЫ НА ГРА-
НИ»** 16+

РОССИЯ 7k РОССИЯ K

06.30 ПЕШКОМ... 16+
07.00 ДРУГИЕ РОМАНОВЫ 16+
07.30 Д/Ф «ИСТОРИИ В ФАРФОР-
РЕ» 16+
08.00 ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО
16+
08.25 Х/Ф «ДОРОГА НА БАЛИ»
12+
10.00, 15.00, 19.30, 23.10 НОВОСТИ
КУЛЬТУРЫ 16+
10.15, 01.30 КРАСУЙСЯ,ГРАД ПЕ-
ТРОВ! 16+
10.45 ACADEMIA 16+
11.35 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР 16+
12.20 Д/Ф «СКУЧНАЯ ЖИЗНЬ МА-
РИО ДЕЛЬ МОНАКО» 16+
**13.15 Х/Ф «МЫ, НИЖЕПОДПИСА-
ВШИЕСЯ»** 0+
14.30 Д/Ф «РОСТОВ-НА-ДОНУ.
ОСОБНЯКИ ПАРАМОНО-
ВЫХ» 16+

15.05, 00.25 АНСАМБЛИ. ТРИО.
ВАДИМ РЕПИН,АЛЕКСАНДР
КНЯЗЕВ И АНДРЕЙ КОРО-
БЕЙНИКОВ 16+
16.00 Д/Ф «ЭФФЕКТ АЙВАЗОВСКО-
ГО» 16+
16.40 ДОРОГИ СТАРЫХ МАСТЕРОВ
16+
16.50 СПЕКТАКЛИ-ЛЕГЕНДЫ 16+
19.45 ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ 16+
20.15 СПОКОЙНОЙ НОЧИ,МАЛЫШИ!
20.35 ОСТРОВА 16+
22.30 Д/Ф «КЛИМТ И ШИЛЕ.
СЛИШКОМ МНОГО ТАЛАН-
ТА» 16+
23.30 Д/Ф «СКУЧНАЯ ЖИЗНЬ МА-
РИО ДЕЛЬ МОНАКО» 16+
01.15 ГОЛЛИВУД СТРАНЫ СОВЕТОВ.
«ЗВЕЗДА МАРИНЫ ЛАДЫНИ-
НОЙ» 16+
01.55 Д/Ф «ВЕСЕЛЫЙ ЖАНР НЕВЕ-
СЕЛОГО ВРЕМЕНИ» 16+
02.40 Д/Ф «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 16+

НТВ

**04.55 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ
ФОНАРЕЙ»** 16+
06.30 УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00,
23.35 СЕГОДНЯ
**08.25, 10.35 Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯ-
ВОЛЫ»** 16+
13.25 ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕ-
СТВИЕ 16+
14.00 Т/С «БЕРЕГОВАЯ ОХРАНА»
16+
16.50 ЗА ГРАНЬЮ 16+
17.55 ДНК 16+
**19.50 Т/С «ВОКАЛЬНО-КРИМИ-
НАЛЬНЫЙ АНСАМБЛЬ»**
16+
21.45 Т/С «ПОД НАПРЯЖЕНИЕМ»
16+
00.00 Т/С «ПЕС» 16+
01.50 Т/С «АЛИБИ» НА ДВОИХ»
16+

ТВЦ

06.00 НАСТРОЕНИЕ 12+
08.30, 00.30 ПЕТРОВКА,38 16+
08.50 Х/Ф «НАСЛЕДНИКИ» 12+
10.35, 04.45 Д/Ф «АКТЕРСКИЕ ДРА-
МЫ. ЛЮБОВЬ НА СЪЕМОЧ-
НОЙ ПЛОЩАДКЕ» 12+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 СО-
БЫТИЯ

НТВ

**04.55 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ
ФОНАРЕЙ»** 16+
06.30 УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00,
23.35 СЕГОДНЯ
**08.25, 10.35 Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯ-
ВОЛЫ»** 16+
13.25 ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕ-
СТВИЕ 16+
14.00 Т/С «БЕРЕГОВАЯ ОХРАНА»
16+
16.50 ЗА ГРАНЬЮ 16+
17.55 ДНК 16+
**19.50 Т/С «ВОКАЛЬНО-КРИМИ-
НАЛЬНЫЙ АНСАМБЛЬ»**
16+
21.45 Т/С «ПОД НАПРЯЖЕНИЕМ»
16+
00.00 Т/С «ПЕС» 16+
01.50 Т/С «АЛИБИ» НА ДВОИХ»
16+

ТВЦ

06.00 НАСТРОЕНИЕ 12+
08.30, 00.30 ПЕТРОВКА,38 16+
08.50 Х/Ф «НАСЛЕДНИКИ» 12+
10.35, 04.40 Д/Ф «ВИКТОР МЕРЕЖ-
КО. ЗДРАВСТВУЙ И ПРО-
ЩАЙ» 12+

СРЕДА, 27 ИЮЛЯ

11.50 Т/С «ПРАКТИКА» 12+
13.40, 05.25 МОЙ ГЕРОЙ. СЕРГЕЙ
ГУБАНОВ 12+
14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 16+
**15.10, 03.15 Х/Ф «ВЕРЮ НЕ
ВЕРЮ»** 12+
17.00 Д/Ф «ВИКТОР АВИЛОВ. ИГРЫ
С НЕЧИСТОЙ СИЛОЙ» 16+
**18.05 Х/Ф «ЖЕНА ПОЛИЦЕЙСКО-
ГО»** 16+
22.35 10 САМЫХ ОТКРОВЕННЫХ
СЦЕН В СОВЕТСКОМ КИНО
16+
23.10 ПРОЩАНИЕ. ВЛАДИМИР БА-
СОВ 16+
00.45 ХРОНИКИ МОСКОВСКОГО
БЫТА. ЖЕНЩИНЫ ПЕРВЫХ
МИЛЛИОНЕРОВ 12+
01.25 ПРОЩАНИЕ. ВАЛЕРИЙ ОБОД-
ЗИНСКИЙ 16+
02.10 Д/Ф «СМЕРТЬ ЛЕНИНА. НА-
СТОЯЩЕЕ «ДЕЛО ВРАЧЕЙ»
12+
02.50 ОСТОРОЖНО,МОШЕННИКИ!
ПУШИСТЫЙ УЖАС 16+

СТС СТС

06.00 ЕРАЛАШ 0+
06.05 М/С «ТРИ КОТА» 0+
06.15 М/С «ДРАКОНЫ. ЗАЩИТНИ-
КИ ОЛУХА» 6+
07.00 М/С «ТОМ И ДЖЕРРИ» 0+
09.00 ГАЛИЛЕО 12+
10.00 УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ.
СМЕХООК 16+
10.55 Х/Ф «ДИКИЙ, ДИКИЙ ВЕСТ»
12+
13.00 Т/С «МОДНЫЙ СИНДИКАТ»
16+
16.55 Т/С «СЕСТРЫ» 16+
**20.00 Х/Ф «НОВЫЙ ЧЕЛОВЕК-ПА-
УК»** 12+
**22.45 Х/Ф «НОВЫЙ ЧЕЛОВЕК-ПА-
УК. ВЫСОКОЕ НАПРЯЖЕ-
НИЕ»** 16+
**01.25 Х/Ф «СПАСТИ РЯДОВОГО
РАЙАНА»** 16+
04.15 Т/С «ВОРОНИНЫ» 16+
05.45 6 КАДРОВ 16+

РЕН-ТВ

05.00 ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ
16+
06.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ
16+

07.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НО-
ВОСТИ 16+
09.00, 15.00 ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИ-
СКИ 16+
11.00 КАК УСТРОЕН МИР 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00, 23.30 ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕ-
СТВА 16+
14.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ
ИСТОРИИ 16+
17.00, 03.30 ТАЙНЫ ЧАПМАН 16+
18.00, 02.40 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ
ГИПОТЕЗЫ 16+
20.00 Х/Ф «ПАРАНОЙА» 16+
22.05 СМОТРЕТЬ ВСЕМ! 16+
**00.30 Х/Ф «ИНТЕРВЬЮ С ВАМПИ-
РОМ»** 16+

ТНТ-СИФ

07.00 М/Ф «СМЕШАРИКИ. ПИН-
КОД» 6+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00,
11.30, 12.00, 12.30 Т/С
**«УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩА-
ГА»** 16+
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00,
15.30, 16.00, 16.30, 17.00,
17.30, 18.00, 18.30, 19.00,
19.30 Т/С «САШАТАНЯ»
16+
20.00, 20.30 Т/С «ВОЙНА СЕМЕЙ»
16+
21.00, 21.30 Т/С «ДВА ХОЛМА»
16+
22.00 Х/Ф «ВОЛК С УОЛЛ-СТРИТ»
16+
01.25 Х/Ф «КРОВАВЫЙ АЛМАЗ»
18+
03.35, 04.25 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+
05.10 COMEDY БАТТЛ 16+
06.00 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+
06.45 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦ-
ДАЙДЖЕСТ 16+

МАТЧ-ТВ

06.00, 09.10, 12.35, 14.55, 17.20,
21.45 НОВОСТИ
06.05, 16.55, 21.00, 00.00 ВСЕ НА
МАТЧ! 12+
09.15, 12.40, 02.40 СПЕЦИАЛЬНЫЙ
РЕПОРТАЖ 12+
**09.35, 00.45 Т/С «ТРЕТИЙ ПОЕДИ-
НОК»** 16+
11.30 ЕСТЬ ТЕМА! 12+
13.00, 15.00 Т/С «ПОБЕГ» 16+

15.55 АВТОСПОРТ. РОССИЙСКАЯ
ДРИФТ СЕРИЯ. ГРАН-ПРИ
2022 Г. ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ
КРАСНОЯРСКА 0+
17.25 МЕЖДУНАРОДНЫЕ СО-
РЕВНОВАНИЯ «ИГРЫ
ДРУЖБЫ-2022». ПРЫЖКИ
В ВОДУ. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯ-
ЦИЯ ИЗ КАЗАНИ 0+
19.40 БОКС. КОМАНДНЫЙ КУБОК
РОССИИ. ПРЯМАЯ ТРАНС-
ЛЯЦИЯ 16+
21.50 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ЕВРО-
ПЫ— 2022 Г. ЖЕНЩИНЫ.
1/2 ФИНАЛА. ПРЯМАЯ
ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ВЕЛИКО-
БРИТАНИИ 0+

Че Че

06.00, 09.00, 02.40 УЛЕТНОЕ ВИДЕО
16+
06.10 НЕВЕРОЯТНЫЕ ИСТОРИИ 16+
07.00 ИДЕАЛЬНЫЙ УЖИН 16+
**12.00 Т/С «СОЛДАТЫ. НОВЫЙ
ПРИЗЫВ»** 12+
18.00 ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ 2.0 16+
19.00, 19.30 ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ
16+
20.30, 23.00 +100500 16+
00.00 ОПАСНЫЕ СВЯЗИ 18+
06.30, 04.55 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕР-
ШЕННОЛЕТНИХ 16+
09.05 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! 16+
10.05, 02.55 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО
16+
12.20, 00.30 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРО-
СТИТЬ» 16+
13.25 Т/С «МЕРТВАЯ ЗЕМЛЯ» 16+
13.55, 23.30 Д/С «ЗНАХАРКА» 16+
14.30, 00.00 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМО-
ГО» 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 04.55 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕР-
ШЕННОЛЕТНИХ 16+
09.05 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! 16+
10.05, 02.55 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО
16+
12.20, 00.30 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРО-
СТИТЬ» 16+
13.25 Т/С «МЕРТВАЯ ЗЕМЛЯ» 16+
13.55, 23.30 Д/С «ЗНАХАРКА» 16+
14.30, 00.00 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМО-
ГО» 16+

Утерянный диплом серия 132 605 № 0006692 рег. № 637 от
29.06.2018 г., выданный ЧПОУ «Пятигорский техникум экономики
и инновационных технологий» на имя Инессы Юрьевны МАРКИ-
НОЙ (Ткаченко), считать недействительным. № 215 Реклама

**15.05 Х/Ф «ГОРИЗОНТЫ ЛЮБ-
ВИ»** 16+
**19.00 Т/С «КАК ДОЛГО Я ТЕБЯ
ЖДАЛА»** 16+
22.55 Д/С «ПОРЧА» 16+
**01.20 Х/Ф «ОТ НЕНАВИСТИ ДО
ЛЮБВИ»** 16+
04.35 6 КАДРОВ 16+

ТВ-3

06.00 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+
09.30, 10.00, 10.30, 17.25, 18.00,
**18.30, 19.00 Т/С «СЛЕ-
ПАЯ»** 16+
11.00 Т/С «СТАРЕЦ» 16+
11.30 Т/С «УИДЖИ» 16+
12.00, 12.30, 13.00, 14.40, 15.15,
15.45, 16.20, 16.55 Т/С
«ГАДАЛКА» 16+
**13.35, 14.10 Т/С «ЖЕНСКАЯ
ДОЛЯ»** 16+
**19.30, 20.00 Т/С «ПРЕДПОСЛЕД-
НЯЯ ИНСТАНЦИЯ»** 16+
20.30 ЭКСТРАСЕНСЫ. БИТВА
СИЛЬНЕЙШИХ 16+
22.00 Х/Ф «ДОМ У ОЗЕРА» 16+
**00.00 Х/Ф «ПРОСТО ПОМИЛО-
ВАТЬ»** 18+
**02.30, 03.00, 03.45 Т/С «СЛЕД-
СТВИЕ ПО ТЕЛУ»** 16+
04.30, 05.15 СНЫ 16+

5 ПЯТЫЙ

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 ИЗВЕ-
СТИЯ 16+
05.25, 06.05, 06.50, 07.40, 13.30,
14.20, 15.20, 16.20, 17.15,
**18.00, 18.40 Х/Ф «ПАСЕЧ-
НИК»** 16+
08.35, 09.30, 10.05, 11.00, 12.00
**Х/Ф «МЕДВЕЖЬЯ ХВАТ-
КА»** 16+
19.35, 20.20, 21.00, 21.40, 22.25,
00.30, 01.15, 01.50, 02.30
Т/С «СЛЕД» 16+
23.10 Т/С «СВОИ-3» 16+
00.00 ИЗВЕСТИЯ. ИТОГОВЫЙ ВЫ-
ПУСК 16+
**03.05, 03.40, 04.00, 04.35 Т/С «ДЕ-
ТЕКТИВЫ»** 16+

ЧЕТВЕРГ, 28 ИЮЛЯ

11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 СО-
БЫТИЯ
11.50 Т/С «ПРАКТИКА» 12+
13.40, 05.20 МОЙ ГЕРОЙ. ЛЕОНИД
СЕРЕБРЕННИКОВ 12+
14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 16+
**15.10, 03.15 Х/Ф «ВЕРЮ НЕ
ВЕРЮ»** 12+
17.00 Д/Ф «НАТАЛЬЯ БОГУНОВА.
ТАЙНОЕ БЕЗУМИЕ» 16+
**18.10 Х/Ф «ЖЕНА ПОЛИЦЕЙСКО-
ГО»** 16+
22.40 10 САМЫХ... БОГАТЫЕ ЖЕНЫ
16+
23.10 Д/Ф «АКТЕРСКИЕ ДРАМЫ.
РОЛЬ КАК ПРОКЛЯТЬЕ» 12+
00.45 ПРОЩАНИЕ. СЕРГЕЙ ДОРЕН-
КО 16+
01.30 ХРОНИКИ МОСКОВСКОГО
БЫТА. СТРАШНЫЙ СУД ПО-
СОВЕТСКИ 12+
02.10 Д/Ф «МАРИЯ СПИРИДОНОВА.
ОДНА НОЧЬ И ВСЯ ЖИЗНЬ»
12+
02.50 ОСТОРОЖНО,МОШЕННИКИ!
ЗОЖ-ГРАБЕЖ 16+

СТС СТС

06.00 ЕРАЛАШ 0+
06.05 М/С «ТРИ КОТА» 0+
06.15 М/С «ДРАКОНЫ. ЗАЩИТНИ-
КИ ОЛУХА» 6+
07.00 М/С «ТОМ И ДЖЕРРИ» 0+
09.00 ГАЛИЛЕО 12+
10.00 УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ.
СМЕХООК 16+
**10.35 Х/Ф «ПОЙМАЙ МЕНЯ, ЕСЛИ
СМОЖЕШЬ»** 12+
13.25 Т/С «МОДНЫЙ СИНДИКАТ»
16+
16.45 Т/С «СЕСТРЫ» 16+
20.00 Х/Ф «ПЕРЕВОЗЧИК-3» 16+
**22.05 Х/Ф «ПЕРЕВОЗЧИК. НАСЛЕ-
ДИЕ»** 16+
00.00 Х/Ф «СКАЛОЛАЗ» 16+
02.05 Х/Ф «ГОРЕ-ТВОРЕЦ» 18+
03.45 Т/С «ВОРОНИНЫ» 16+
05.40 6 КАДРОВ 16+

РЕН-ТВ

05.00, 06.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ
ПРОЕКТ 16+
07.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+

08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НО-
ВОСТИ 16+
09.00 ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ
16+
11.00 КАК УСТРОЕН МИР 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00, 23.30 ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕ-
СТВА 16+
14.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ
ИСТОРИИ 16+
15.00 НЕИЗВЕСТНАЯ ИСТОРИЯ 16+
17.00, 03.25 ТАЙНЫ ЧАПМАН 16+
18.00, 02.35 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ
ГИПОТЕЗЫ 16+
20.00 Х/Ф «ХЕЛЛБОЙ» 16+
22.15 СМОТРЕТЬ ВСЕМ! 16+
00.30 Х/Ф «ЖЕЛЕЗНЫЙ РЫЦАРЬ»
16+

ТНТ-СИФ

07.00 М/Ф «СМЕШАРИКИ. ПИН-
КОД» 6+
08.30 ПЕРЕЗАГРУЗКА 16+
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00,
11.30, 12.00, 12.30 Т/С
**«УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩА-
ГА»** 16+
13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00,
15.30, 16.00, 16.30, 17.00,
17.30, 18.00, 18.30, 19.00,
19.30 Т/С «САШАТАНЯ»
16+
20.00, 20.30 Т/С «ВОЙНА СЕМЕЙ»
16+
21.00, 21.30 Т/С «ДВА ХОЛМА»
16+
**22.00 Х/Ф «ПОКОЛЕНИЕ ВОЯД-
ЖЕР»** 16+
**00.05 Х/Ф «ЗАВИСНУТЬ В ПАЛМ-
СПРИНГС»** 18+
01.40, 02.30 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+
03.20 COMEDY БАТТЛ 16+
04.10, 05.00 ОТКРЫТЫЙ МИКРО-
ФОН 16+
05.45, 06.35 ОДНАЖДЫ В РОССИИ.
СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+

МАТЧ-ТВ

06.00, 09.10, 12.35, 17.00 НОВОСТИ
06.05, 19.05, 22.20 ВСЕ НА МАТЧ!
12+
09.15, 12.40, 02.40 СПЕЦИАЛЬНЫЙ
РЕПОРТАЖ 12+

09.35, 00.45 Т/С «ТРЕ

СВОИХ НЕ БРОСАЕМ

ГУМАНИТАРНЫЙ ГРУЗ — НА ПЕРЕДОВУЮ ДЕСАНТНИКАМ

В Мариуполе в городском парке культуры и отдыха выступил эстрадно-симфонический оркестр, а в Мелитополе прошла ярмарка вакансий и состоялась первая регистрация брака в ЗАГСе. На освобожденные российскими военнослужащими территории возвращается мирная жизнь.



Автор > Анна Кобзарь

Тем временем союзные силы России, ЛНР и ДНР подавляют огневые точки ВСУ в Марьинке и Авдеевке, откуда регулярно ведутся обстрелы мирного Донецка. Где-то там — на линии огня — находятся и бойцы 247-го десантно-штурмового Кавказского казачьего полка. Для них гуманитарный груз собрали казаки Горячеводской общины, предприниматели и депутаты Думы города и края при участии главы Пятигорска Дмитрия Ворошилова.

Консервы, крупы, муку, сахар, медикаменты и предметы первой необходимости, а также стиральные машины, и военную форму горячеводцы привезли в Ставрополь в расположение десантно-штурмового полка.

Кстати

Депутат Думы Ставропольского края Жаник Гончаров передал военнослужащим медикаменты, депутаты пятигорской Думы Александр Соломко — генераторы, а Константин Сухарев — три тонны молочной продукции длительного срока хранения. Пятигорский предприниматель Виктор Налтакян (ТД «Лидер Групп») подарил продуктовые наборы.

Комментарий

Владимир Савченко, атаман Горячеводской казачьей общины, депутат Думы Пятигорска:

— На этой неделе гуманитарный груз вместе с другими необходимыми на передовой вещами отправится в зону боевых действий на Украину. Туда, где наши ребята выполняют настоящую мужскую работу: очищают землю русскую от нацистов. Конечно, подумали и о том, как укрепить боевой дух наших ребят: отдельно положили письмо со словами поддержки от казачек и несколько номеров газеты «Пятигорская правда».

Казаки Горячеводской общины благодарят всех, кто помог собрать гуманитарную помощь. Особенно Татьяну Арсентьевну Чумакову, которая к нашим солдатам относится как к собственным детям и всегда для них привозит все самое лучшее — и продукты, и вещи.

От первого лица



Дмитрий Ворошилов, глава Пятигорска:

— Пообщались с ребятами и передали собранные пятигорчанами подарки — более 25 тонн питьевой воды, продукты питания, средства личной гигиены. А самый главный и трогательный подарок — детские письма и рисунки. Пусть они принесут тепло и поддержку нашим воинам, напомнят о том, что их любят и ждут дома.



ТЕМ ВРЕМЕНЕМ

ЯРКИЙ КВЕСТ ДЛЯ ДЕТЕЙ ИЗ ДОНБАССА

В Пятигорске для детей из Донбасса организовали необычный трехчасовой квест. Благотворительный проект собрал ребят, которые вместе с семьями проживают сейчас в пятигорском пункте временного размещения беженцев. Добрыми волшебниками в этом случае выступили активисты Армянской общины города и сотрудники парка «Родник».



Разделившись на две команды, участники большой игры искали и находили хитроумно спрятанные подсказки, бегали с мячами, обручами и ведрами, выбирались из гигантской паутины, ловили воздушные шары, танцевали, прыгали и смеялись. И главное, под мирным небом. Чего так давно они были лишены у себя на родине. В программе также были мастер-класс по изготовлению самых настоящих волшебных палочек и экскурсия по зоопарку и экзотариуму. Ну и без фирменного пятигорского мороженого не обошлось. Три часа пролетели незаметно, а запомнятся они надолго!

Соб. инф.



СОВРЕМЕННОЕ ПРОИЗВОДСТВО

ПЯТИГОРСКИЙ МОЛКОМБИНАТ: ЭТАПЫ РАЗВИТИЯ

Стакан молока, горбушка хлеба — и завтрак обеспечен. Не хочешь употреблять молоко в чистом виде — долей в чай или кофе, приготовь омлет или кашу... Без вкусного животворящего напитка и его производных просто невозможно представить жизнь современного человека. Благо выбор в наши дни обширен. Но пятигорчане и все, кто разбирается, предпочитают все же продукцию, проверенную временем, местную...



Автор > Кира Максимова

Линейка Пятигорского молочного комбината порадует любого гурмана. Это и сливки, и сметана, и молочные коктейли, и творожные изыски, сыр «Понтийский», кефир, ряженка, ацидофилин, йогурт и другая вкуснятина — всего более ста наименований. Все натуральное, свежее, полезное! Причем ассортимент продукции молкомбината рассчитан на любой кошелек. Ее могут позволить себе потребители, имеющие уровень достатка от эконом до среднего. Не случайно спрос на «молочку» из Пятигорска постоянно растет. Расширяется и география продаж. Полюбившиеся многим молочные продукты сегодня можно увидеть на прилавках магазинов не только Ставрополя, республик Северного Кавказа, Краснодарского края, но и в Московской и Ленинградской областях, в Бурятии и даже Забайкалье, Хабаровске и на Камчатке! Сейчас в списке уже 25 регионов страны. Пятигорский молочный комбинат имеет контракты с крупнейшими федеральными и региональными торговыми сетями.

А старожилы курортного города вкус молока «пятигорского розлива» помнят с детства. Ведь начиналось все сразу после войны, в далеком 1946 году, когда молкомбинат именовался Пятигорским городским молочным заводом Ставропольского треста «Росгламолоко». Выпускал он, помимо основного продукта — молока, — мороженое и масло. Ежемесячный объем переработки составлял тогда в среднем 50 тонн. К 1981 году предприятие вышло на новые объемы производства, нарастило темпы. Переработка составляла уже 200 тонн молока в сутки.



В девятидесятых молзавод пережил все потрясения, постигшие нашу страну, и все же остался на плаву. Однако новые экономические условия и жесткая конкуренция требовали перемен кардинальных, то есть полной модернизации производственных процессов. К 2008 году предприятие оказалось в упадочном состоянии. В запущенных цехах на устаревшем оборудовании перерабатывалось всего 15 тонн молока в сутки. Ключевую роль в возрождении и развитии сыграл Владимир Кайшев — член-корреспондент РАН (с 2014 года), доктор экономических наук, почетный профессор Кубанского государственного технологического университета, почетный профессор Московской международной промышленной академии, действительный государственный советник Российской Феде-



Цифры

Пятигорский молочный комбинат — одно из системообразующих предприятий города. Завод не только производит пользующуюся большим спросом молочную продукцию, но и ежегодно отчисляет в бюджеты всех уровней

НЕ МЕНЕЕ **200** МЛН. РУБЛЕЙ,
А ТАКЖЕ ПРЕДОСТАВЛЯЕТ

БОЛЕЕ **600** РАБОЧИХ МЕСТ
ЖИТЕЛЯМ ПЯТИГОРСКА.



рации II класса (Указ Президента от 11 марта 2008 г.), заслуженный работник пищевой индустрии Российской Федерации, а с июня 2022 года академик РАН. За плечами Владимира Григорьевича были богатый опыт руководителя высокого ранга, депутата краевой Думы, главы Департамента пищевой, перерабатывающей промышленности и детского питания Минсельхоза России, председателя правительства КЧР, а также колоссальные знания ученого, долгие годы занимавшегося анализом отечественного агропрома. Владимир Григорьевич опубликовал около 200 научных работ, защитил кандидатскую диссертацию по управлению предприятиями АПК и докторскую по государственному регулированию в пищевой и перерабатывающей промышленности. И весь свой опыт и знания этот выдающийся ученый и практик вложил в развитие Пятигорского молочного комбината. Во многом именно благодаря его усилиям удалось не только сохранить завод во время кризиса, но и вывести его на самый высокий современный уровень. На сегодняшний день

Кстати

Узнать, увидеть своими глазами, как устроен и работает Пятигорский молочный комбинат, могут все желающие. С августа прошлого года здесь каждый день проходят экскурсии по производству и дегустации продукции.



Своя ферма



Есть у Пятигорского молочного комбината и собственная агрофирма, где коровы действительно живут, как на курорте, да еще и пьют минеральную воду! Уникальное предприятие, откуда поступает все молоко, вместе с командой профессионалов создал именно Владимир Кайшев. Товарно-молочный комплекс, один, кстати, из первых в стране, братья Владимир и Юрий Кайшевы построили в станице Суворовской, что всего в 30 километрах от Пятигорска. Высокоудойным красавицам буренкам, прибывшим на Кавминводы из Голландии, целебный климат Кавминвод пришелся по нутру. Они питаются исключительно качественными высококалорийными кормами, выращенными здесь же, на ферме, и радуют всех высокими надоями, отменными вкусовыми и питательными качествами молока. Ферма оснащена новейшим оборудованием. Стадом управляет электронная система, процессы доения и раздачи кормов полностью автоматизированы.

все процессы на заводе строго контролируются. Контакт с человеческими руками и нарушения технологии попросту исключаются. И если в 2008 году здесь перерабатывали всего 15—20 тонн молока в сутки, то сегодня ежедневно эта цифра составляет уже 350 тонн. А в ближайший год здесь планируют увеличить объемы производства еще в два раза.

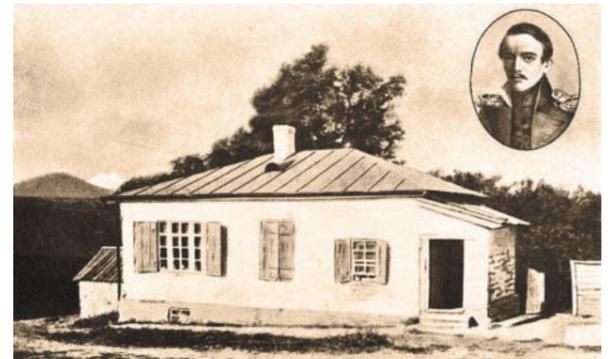
Фото из архива предприятия.

Реклама

ДАТА

ИСТОРИЯ НА СКЛОНЕ МАШУКА

Стоит набрать в интернет-поисковике «Музей Лермонтова» — и предупредительная система выдаст результатов минимум на пять страниц, а на верхней строчке — Государственный музей-заповедник М. Ю. Лермонтова. И короткое пояснение под ссылкой: «Музей образован в 1912 году и посвящен памяти великого русского поэта и офицера Михаила Юрьевича Лермонтова...» Один из первых литературно-мемориальных музеев России, основанный в доме, где поэт провел последние месяцы своей жизни и написал последние стихи, 27 июля нынешнего года отмечает свое 110-летие.



Автор > Татьяна Яналина
Фото > из архива музея

История Домика Лермонтова началась в середине 30-х годов XIX века, когда часть старинной усадьбы на окраине города была приобретена бывшим офицером Отдельного Кавказского корпуса отставным майором Василием Чилаевым. Майор «сдавал квартиры» и записывал постояльцев в «Памятную книгу» с 1837 года. В мае 1841-го там появляется историческая запись: «С капитана Алексея Аркадьевича Столыпина и поручика Михаила Юрьевича Лермонтова из С.-Петербурга получено за весь средний дом 100 рублей серебром». Первым заинтересовался местом, где поэт провел последние месяцы жизни, писатель В. П. Мельницкий, опубликовавший в журнале «Современник» очерки «Переезды по России в 1852 году».

Вторым был Николай Симаков, встретивший в 1853 г. в Пятигорске «одного доктора», который много рассказывал о Лермонтове. Тогда у художника не было иных вариантов, кроме как верить собеседнику на слово, и он в деталях зарисовал дом майора Чилаева как место, где жил поэт, а стоявший рядом домик запечатлел лишь наброском. Его рисунок и небольшая статья «Несколько слов о М. Ю. Лермонтове» увидели свет в 1859 г. То есть Симаков первый подумал о том, что «каждому просвещенному русскому дорог хотя бы один листок из жизни любимого им писателя». Но все равно закончил бы Домик свой век в забвении, если бы по воле врачебных предписаний в Пятигорск в 1870 г. не приехал поэт и журналист полковник в отставке Петр Мартыанов. Он стал разыскивать тех, кто знал Лермонтова, и нашел Чилаева! Тогда же Мартыанов начертил план Домика, а затем опубликовал свои заметки. В том же году фотограф Ланге сделал первый снимок Домика, на котором тот выглядит «непривлекательной мазанкой», поскольку Чилаев болел и флигель не занимался.

В 1884 году по инициативе драматурга Островского на фасаде Домика появилась мемориальная табличка — но о музее речи не шло. И книга профессора Висковатого «Жизнь и творчество М. Ю. Лермонтова» в 1892 г. ничего не изменила.

В 1901 г. устанавливают памятник на месте дуэли. Имя Лермонтова присваивают только что выстроенной в «Цветнике» галерее. Нагорный бульвар переименован в Лермонтовскую улицу... Вспомнил о Домике только журналист В. Л. Якимов в очерке «На месте последних дней Лермонтова»: «Дом этот в настоящее время переделан до неузнаваемости... Внутрь проникнуть нельзя было, так как в нем обитал какой-то офицер с семейством... Следовало бы этот дом купить городу и устроить в нем что-нибудь вроде Лермонтовского музея... Но... Ведь устройство музея барыша никакого не даст».

А в 1909 году новость о том, что усадьба и Домик выставлены на продажу, взбудоражила всех! Житель Твери Александр Иванович Иванов пишет записку «О сохранении Домика Лермонтова в Пятигорске»: «Усадьба, в состав которой входит Домик Лермонтова, составляет

частную собственность... Продажа усадьбы в частные руки, вероятно, повлечет уничтожение драгоценной реликвии нашей литературной истории...»

Тогда в Тверь приехал президент Академии наук, великий князь Константин Константинович, Иванов вручил записку ему, и Академия начала «Дело о приобретении Домика Лермонтова в Пятигорске», отправив в Управление Кавказских Минеральных Вод соответствующий запрос.

14 апреля 1909 года в газете «Пятигорское эхо» появилась заметка о том, что при рассмотрении запроса Академии наук во врачебно-техническом комитете «некоторые члены комитета заявили, что дом, где жил Лермонтов, потерял свой прежний вид и как памятник не представляет исторического интереса». Уже нашедшийся к тому времени покупатель «взял паузу».



События сорвались лавиной в конце 1910 года: хозяин лермонтовской усадьбы скончался, наследники стремились поскорее ее продать, Кавказское горное общество и общество пособия бедным, объединившие почти всю интеллигенцию Пятигорска, решили спасти Домик.

В столицах дальше сочувствия дело не пошло, и Домиком занялось городское самоуправление Пятигорска. 21 апреля 1911 г. Дума рассматривает вопрос «О покупке Лермонтовской усадьбы» и о займе в 15 тыс. рублей. Секретарь подсчитывает голоса и объявляет: «Единогласно!» Результат настолько неожиданный, что стоит полная тишина — среди депутатов было немало противников покупки! — а потом раздаются бурные аплодисменты.

Все? Отнюдь! Журнал заседаний городской Думы должен утвердить начальник Терской области Кадигород, а он его утверждать отказался. Дважды. Ситуация спасло прямое вмешательство президента Академии наук: 10 января 1912 года разрешение взять заем на покупку Домика дали. Ура? Не совсем! Оказалось, что на гербовый сбор и пошлины при оформлении покупки требуется 723 рубля 30 копеек, и такой расход не предусмотрен сметой на 1912 год! Это заключение финансистов вызвало в Думе дружный взрыв смеха. Вспомнив недоброе слово терских бюрократов, депутаты решили собрать деньги между собой, но их опередил владелец недавно открытого в Пятигорске кинотеатра «Сплэндид», внеся в кассу городской управы необходимую сумму. Домик Лермонтова — наконец-то! — становится достоянием города... И на его дверях вешают замок. Все. Никаких торжеств!

Прошло два месяца. Домик пустует. Тогда Кавказское горное общество обращается в городскую управу с просьбой предоставить ему усадьбу для устройства музея КГО, библиотеки и хранения вещей, связанных с именем М. Ю. Лермонтова: «диван, ломберный стол и зеркало из дома Реброва в Кисловодске». Управа соглашается. И 6 июля 1912 года экспозиция в Домике Лермонтова была открыта для посещения, обозначив новую страницу в его биографии. А в октябре 1912 года в экспозиции появились письменный стол и кресло, за которыми Лермонтов работал в Петербурге.

Такой вот исторический детектив!

ЭОЛОВА АРФА

На лирической волне



Ирина Голубева
**МОЕЙ ДУШИ
СЕРЕБРЯНЫЕ
СТРУНЫ**

Порой бывает — годы тяготят, —
Амуры утомили и Перуны,
Но сами вдруг собой заговорят
Моей души серебряные струны.

И опьянит мелодия в ночи, —
Играет перебором кто-то свыше...
Как сладостно та музыка звучит
И новые в душе рождает вирши.

Светлана Никитина
**ГДЕ
РОЖДАЮТСЯ
СЛОВА**

До утра целовать тебя буду,
Утром вместе встретим зарю.
Ты увидишь, приходят откуда
Все слова, что тебе говорю...
На востоке их солнце рождает,
Нежно вытустив лучики слов,
Их по миру сопровождает
Радость, счастье, добро и любовь!

Ветерок не упустит возможность
Твои волосы чуть потрепать.
Подбираясь к тебе осторожно,
Чтобы нежность мою передать!
Дождь тебя искупает под душем,
Оботрет лепестками из роз,
В легком танце с тобою закружим, —
И признанья в любви — все всерьез!
Тихим вечером, на закате,
От потока речей захмелев,
Мы умчимся с тобой на фрегате
Под мелодий красивый напев...

Любовь Коломиец
У МОРЯ
Здравствуй, здравствуй,
день мой ясный
И ночное серебро!
Краснодарский край прекрасный
Дарит солнце и добро.
Здравствуй, море, пляж желанный,
Прошлогодние друзья,
Теплохода «крик» гортанный, —
Это все забыть нельзя.
Сделать селфи успеваем, —
Фото долго будут жить.
А увидев белых чаек,
Будем с ними мы дружить.
Море теплое, живое
Приглашает в толщу вод.
Только в шторм оно другое, —

От него бежит народ.
Разгуляется стихия,
Волны стонут и ревут,
И картины неплохие
Нарисует кто-то тут.
Солнце прячется за тучку,
Хитро с краю подмигнет,
От него получит «взбучку»
Кто себя не бережет.
Обгорит, как кочерыжка,
И облезет, как змея,
Оголяйся, но не слишком, —
Кожа нежная твоя...
Катер быстро мчит по глади,
Ветерок целует нас.
А дельфины вьются сзади —
Сколько видеть может глаз.
Загорели, просолились —
Настоящий в Джубге рай.
С морем ласковым простились,
До свиданья, жаркий край!
До свиданья, санаторий,
Танцплощадка и кино,
Теплоход и пляж, и море,
Краснодарское вино.
Будем вновь мечтать о лете,
И о шторме, может быть.
За дела свои в ответе,
Нам с мечтой зимою жить!

Александр Головкин
ЛЕТО
Травы росные июля,
Травы, сочные, густые,
Вы зеленые такие,
В эту пору вас люблю я.

Так хочу упасть в ромашки,
В зверобой, полынь и клевер,
Посабыв про юг и север,
Млеть от солнечной мордашки.

Притяну губами кашку,
Пальцем трону лебеду я
Маслянисто-молодую,
Посажу на нос букашку.

Здравствуй, божия коровка!
Добрый ваня-комарок,

Красный в крапинку пирог,
Испеченный солнцем ловко!

Звон цикад над лугом льется,
Наполняя высь и ширь.
Счастлив, словно богатырь,
Ведь по мне гуляет солнце...

Ольга Чеботаева
НЕ ОБЕЩАЙ

Не обещай, не обещай
Любовь огромную, как море,
(Так ветер стонет на просторе),
И лунный свет не обещай.
Не обещай мне звездный май
И розы красные в июне:
В июне ты меня забудешь,
Не скажешь даже мне «Прощай».
Не обещай, не обещай
Свою пленительную нежность,
Что ты подарить мне подснежник,
И будешь вольностью мне прощать.
Не обещай мне звон монет,
Игру шампанского в бокале,
Что ночь пройдет, и будет мало
С тобой нам сладостных минут.
Не обещай, не обещай
Ты мне Вселенную в ладони,
Что будут свадебные кони,
И блеск икон не обещай.
Не обещай мне свет свечей...
Но ты не спросишь, что мне надо?
А мне б в подарок утром рано —
Дыханье на моем плече...

Татьяна Москвина
**ОНА СТОЯЛА
У ОКНА**

Она стояла у окна,
Казалось, что молилась,
А по щекам ее слеза
Из грустных глаз катилась.

О чем просила так судьбу —
Дать силы и терпенье,
Немного счастья и одну
Надежду на спасенье.



Мне захотелось ей сказать,
Что мучиться не стоит.
Не надо больше так страдать
И сердцу дать покоя.

И пусть в душе ее сейчас
Лишь боль и груз сомненья,
Я верю, что наступит час
Любви и утешенья.

Ибрагим Хурмагов
**ЗДРАВСТВУЙ,
ДОЖДЬ!**

Летнее небо окутано тучами:
Дождик собрался, наверно, пора.
Ласточки мечутся — жизнью научены,
Этому рады земля, детвора...
Запах дождя уж бредет огородами,
В воздухе ветром разносится пыль,
Ярко пестрит тротуар пешеходами,
Борется с ветром, седея, ковыль.
Свежести просят родные просторы,
Стонут от жажды деревья давно...
А молнии грозно рисуют узоры,
Будто сжигаая небес полотно.
Вдруг капли запляшут
И листья напыются, —
Дождь объявил наконец свой парад!
Словно слезой, водоемы нальются,
Сладкий поспеет для нас виноград!

Проза

СОПРИКАСАЯСЬ С ПРЕКРАСНЫМ (ЭССЕ)

Анжелика Гай



Творчество... Какое емкое слово. Сколько оно вмещает и как давно существует! Даже в период неолита наскальная живопись уже была! Совершенствовался человек, и совершенствовалось его желание созидать красивое, редкое, на века. Искусство — это все, что сделано душой, талантом, руками и глазами человека: живопись, музыка, проза, поэзия, архитектура, кино, театр — перечислять можно бесконечно.

Кто-то сказал: «Красота спасет мир». Великая правда жизни! С самых «младых ногтей» детям стараются привить любовь к многообразию творческих изысканий. Как приятно смотреть на сограждан, которые скрупулезно занимаются с детьми, участвуя в закладке маленьких кирпичиков монументального здания под названием «искусство»! Таких людей называют «с золотыми руками». Неважно, чем занимается человек. Может, он пишет стихи, прозу, песни, замечательно поет или танцует, он флорист или художник... Кто-то скажет, что вышивать крестиком или гладью —

не совсем искусство. Но какие шедевры создают вышивальщицы и кружевницы! А какое замечательное занятие — оригами! Из бумаги создаются объемные фигурки — смотришь и удивляешься. Кажется, что просто, но хочется смотреть долго, изучая изгибы листа бумаги.

Знакомая фраза «Архитектура — это музыка в камне» завораживает... Изучая архитектуру наших городов, восклицаем: «Это сказка!» Прекрасен Санкт-Петербург, неповторима Москва, провинциальные города Золотого кольца России, самобытна архитектура нашего Севера, Юга! Удивляют расписные или украшенные резьбой деревянные дома старинных городов, храмы и церквушки сел и деревень. Надо только хоть раз увидеть эту красоту, впитать, восторгаться тем, что мило и близко русскому сердцу. Все, что есть в нашей стране, — это культурное наследие России! Многие, никогда не видевшие красот своей родины, спешат за рубеж на отдых, не представляя, сколько у нас всего необычного, красивого, созданного человеком. А я безумно люблю

свою Родину, свою прекрасную, самую красивую в мире Россию с ее талантливым народом!

Мастера уходят, а их творения остаются навсегда потомкам, которые должны хранить это наследие, приумножать и передавать своим детям. Мы не устаем любоваться прекрасными картинами художников; архитектурой домов, мостов; восхищаемся великолепием швейных и кондитерских изделий; выращенными цветами и деревьями; стихи и песни часто поддерживают в трудную минуту, поднимают настроение, возрождают к жизни... Как же богат человек на выдумки!

И звучит замечательная музыка, которая переживает маэстро, создавшего тот или иной шедевр.

Нам дано в подарок замечательное наследие предков, которое мы должны ценить. И в наших силах продолжать их святое дело. Соприкасаясь с прекрасным, человек становится лучше, чище, добрее...

Подготовила Любовь Коломиец

1 ПЕРВЫЙ
05.00, 09.20 ДОБРОЕ УТРО 12+
09.00, 12.00, 15.00 НОВОСТИ
09.50 ЖИТЬ ЗДОРОВО! 16+

1 ПЕРВЫЙ
06.00 ДОБРОЕ УТРО. СУББОТА 12+
09.45 СЛОВО ПАСТЫРЯ 0+
10.00, 12.00, 15.00 НОВОСТИ

12.15 Д/Ф «ЗАБЫТОЕ ремесло» 16+
12.30 Д/Ф «ЗУРАБ СОтКИЛАВА. БОЖЬЕЙ МИЛОСТЬЮ ПЕВЕЦ» 16+

14.15 Д/Ф «МАРИС ЛИЕПА... Я ХОЧУ ТАНЦЕВАТЬ СТО ЛЕТ» 16+
14.55 ЛЕГЕНДАРНЫЕ СПЕКТАКЛИ БОЛЬШОГО. МАРИС ЛИЕПА, ВЛАДИМИР ВАСИЛЬЕВ, ЕКАТЕРИНА МАКСИМОВА В БАЛЕТЕ «СПАРТАК» 16+

ПЯТНИЦА, 29 ИЮЛЯ
TVC ТВЦ
06.00 НАСТРОЕНИЕ 12+
08.40, 11.50 Х/Ф «ПАПА НАПРОКАТ» 12+

СУББОТА, 30 ИЮЛЯ
17.30 Х/Ф «ПИСЬМА ИЗ ПРОШЛОГО» 12+
21.00 ПОСТСКРИПТУМ 16+
22.00 ПРОЩАНИЕ. МАРШАЛ АХРОМЕЕВ 16+

09.05 Х/Ф «ТРОЙНОЙ ПЕРЕХВАТ» 16+
11.30 ЕСТЬ ТЕМА! 12+
12.40, 02.40 ЛИЦА СТРАНЫ. АННА СЕНЬ 12+

09.15 М/Ф «КАК УТЕНОК-МУЗЫКАНТ СТАЛ ФУТБОЛИСТОМ» 0+
09.25 М/Ф «КТО ПОЛУЧИТ ПРИЗ?» 0+
09.35 Х/Ф «ВИРУСНЫЙ ФАКТОР» 16+

08.40, 03.00 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! 16+
09.40, 01.20 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+
11.55, 00.30 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» 16+

09.25 Х/Ф «РОДНЯ» 16+
11.25, 02.05 Х/Ф «НЕ ОТПУСКАЙ» 16+
19.00 Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК» 16+

Утерьянное приложение к аттестату о среднем общем образовании № 02624008343861, выданному 24 июня 2022 г. Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением СОШ № 28 г. Пятигорска Ставропольского края на имя Эвелины Суреновны ЛЕВАНДОВСКОЙ, считать недействительным. № 216 Реклама

Продается квартира, район завода «Импульс», двухкомнатная, 9-й этаж (видовая), солнечная сторона, 49,3 кв. м, улучшенная планировка, лоджия застеклена, горячая вода. Стоимость 5 млн. руб. Тел.: 8 (961) 454-13-02, Елена. № 217 Реклама

7 ПЕРВЫЙ		ВОСКРЕСЕНЬЕ, 31 ИЮЛЯ		3 ТВ-3															
05.10, 06.10 Х/Ф «КОМАНДИР СЧАСТЛИВОЙ «ЩУКИ» 12+	06.00, 10.00, 12.15, 15.00 НОВОСТИ	07.00, 10.10 ДЕНЬ ВОЕННО-МОРСКОГО ФЛОТА РФ. ПРАЗДНИЧНЫЙ КАНАЛ 12+	11.00 ТОРЖЕСТВЕННЫЙ ПАРАД КО ДНЮ ВОЕННО-МОРСКОГО ФЛОТА РФ 12+	12.30 ЦАРИ ОКЕАНОВ. ПУТЬ В АРКТИКУ 12+	13.35, 15.15, 18.20 Т/С «АНДРЕЕВСКИЙ ФЛАГ» 16+	18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ	21.00 ВРЕМЯ	22.35 Х/Ф «ТОРПЕДОНОСЦЫ» 12+	00.20 НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ 16+	02.35 РОССИЯ ОТ КРАЯ ДО КРАЯ 12+	06.00 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+	09.15, 09.45 Т/С «ГАДАЛКА» 16+	10.15 Х/Ф «ЧЕЛЮСТИ 2» 16+	12.30 Х/Ф «ПРОКЛЯТИЕ АННА-БЕЛЬ» 16+	14.30, 15.30, 16.30, 17.30, 18.30, 19.15, 20.15, 21.00 Т/С «ЧЕРНОБЫЛЬ 2. ЗОНА ОТЧУЖДЕНИЯ» 16+	22.00 Х/Ф «ЧЕРНОБЫЛЬ. ЗОНА ОТЧУЖДЕНИЯ. ФИНАЛ» 16+	00.15 Х/Ф «НЕРВ» 16+	01.45 Х/Ф «РЕИНКАРНАЦИЯ» 18+	03.45, 04.30, 05.15 ГОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ 16+
РОССИЯ 1 РОССИЯ 1		СТС СТС		МТЧ МАТЧ-ТВ															
05.35, 03.15 Х/Ф «ОЖЕРЕЛЬЕ» 12+	07.15 УСТАМИ МЛАДЕНЦА 12+	08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВОСКРЕСЕНЬЕ	08.35 УТРЕННЯЯ ПОЧТА 12+	09.10 СТО К ОДНОМУ 12+	10.00, 12.15, 17.00, 20.00 ВЕСТИ	11.00 ТОРЖЕСТВЕННЫЙ ПАРАД КО ДНЮ ВОЕННО-МОРСКОГО ФЛОТА РФ 12+	12.45 Т/С «ЧЕРНОЕ МОРЕ» 16+	18.00 ПЕСНИ ОТ ВСЕЙ ДУШИ. СПЕЦИАЛЬНЫЙ ПРАЗДНИЧНЫЙ ВЫПУСК КО ДНЮ ВОЕННО-МОРСКОГО ФЛОТА РФ 12+	22.00 ВОСКРЕСЕНЬИ ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ 12+	01.00 Х/Ф «АДМИРАЛ КУЗНЕЦОВ. ФЛОТОВОДЕЦ ПОБЕДЫ» 12+	01.40 Х/Ф «ПРОЩАНИЕ СЛАВЯНКИ» 16+	06.00 СУПЕРШЕФ 16+	07.00 УТИЛИЗАТОР 12+	07.20, 08.15 УТИЛИЗАТОР 5 16+	07.50 УТИЛИЗАТОР 3 12+	08.40 Т/С «СОЛДАТЫ. НОВЫЙ ПРИЗЫВ» 12+	21.00, 23.00 +100500 16+	01.30 РЮКЗАК 16+	02.10 УЛЕТНОЕ ВИДЕО 16+
РОССИЯ 7k РОССИЯ K		РЕН-ТВ		ДОМАШНИЙ															
06.30 Д/Ф «ЭНЦИКЛОПЕДИЯ ЗАГАДОК» 16+	07.00 М/Ф «КАПРИЗНАЯ ПРИНЦЕССА. ДЮЙМОВОЧКА» 16+	07.50 Х/Ф «СЕРДЦЕ НЕ КАМЕНЬ» 12+	10.10 ОБЫКНОВЕННЫЙ КОНЦЕРТ 16+	10.40 Х/Ф «К ЧЕРНОМУ МОРИЮ» 12+	11.50 ОСТРОВА 16+	12.35, 01.00 ДИАЛОГИ О ЖИВОТНЫХ. МОСКОВСКИЙ ЗООПАРК 16+	05.00 ТАЙНЫ ЧАПМАН 16+	06.00 М/Ф «ОГОНЕК-ОГНИВО» 6+	07.25, 09.00 Х/Ф «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ» 12+	08.30, 12.30, 16.30, 19.30 НОВОСТИ 16+	10.25 Х/Ф «АВАНГАРД» 12+	13.00 Х/Ф «ИНДИАНА ДЖОНС» 12+	15.20, 17.00 Х/Ф «ИНДИАНА ДЖОНС И ХРАМ СУДЬБЫ» 12+	18.10, 19.55 Х/Ф «ИНДИАНА ДЖОНС И ПОСЛЕДНИЙ КРЕСТОВЫЙ ПОХОД» 12+	21.10 Х/Ф «ИНДИАНА ДЖОНС И КОРОЛЕВСТВО ХРУСТАЛЬНОГО ЧЕРЕПА» 12+	23.30 Х/Ф «ОСОБНЯК «КРАСНАЯ РОЗА» 16+	04.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+	07.00 М/Ф «СМЕШАРИКИ. ПИНКОД» 6+	09.00 М/Ф «СМЕШАРИКИ. ЛЕГЕНДА О ЗОЛОТОМ ДРАКОНЕ» 6+
ТВУ ТВЦ		ТНТ-СИФ		ПЯТЫЙ															
06.45 Х/Ф «МЕДОВЫЙ МЕСЯЦ» 0+	08.15 Х/Ф «МАКСИМ ПЕРЕПЕЛИЦА» 6+	09.55 ЗНАК КАЧЕСТВА 16+	10.50 СВЯТЫЕ И БЛИЗКИЕ. ФЕДОР УШАКОВ 12+	11.30, 14.30, 23.35 СОБЫТИЯ	11.45 Х/Ф «ОДИНОКИМ ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ ОБЩЕЖИТИЕ» 12+	13.30 МОСКВА РЕЗИНОВАЯ 16+	14.45 СМЕШНАЯ ШИРОТА. ЮМОРИСТИЧЕСКИЙ КОНЦЕРТ 12+	16.30 Х/Ф «БАРБИ И МЕДВЕДЬ» 12+	20.05 Х/Ф «ХРУСТАЛЬНАЯ ЛОВУШКА» 12+	23.50 Х/Ф «СЕВЕРНОЕ СИЯНИЕ. ДРЕВО КОЛДУНА» 12+	05.00, 05.50, 06.40, 07.30 Х/Ф «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+	08.30, 09.25, 10.20, 11.20, 12.20, 13.20, 14.15, 15.15, 16.10, 17.10 Х/Ф «ЧУЖОЙ РАЙОН-2» 16+	18.10, 19.00, 19.50, 20.40, 21.30, 22.15, 23.00, 23.50, 00.30, 01.05, 01.40, 02.15 Т/С «СЛЕД» 16+	02.50, 03.35, 04.15 Х/Ф «ПАСЕЧНИК» 16+					

За изменения в телепрограмме редакция ответственности не несет.

**ДЛЯ РАБОТЫ ВАХТОВЫМ МЕТОДОМ
В П. ДАГОМЫС ТРЕБУЮТСЯ:**

**- РАБОЧИЕ
- МАСТЕРА ПО
УКЛАДКЕ
КАМНЯ**

ООО «Строй Гранит», ОГРН 1192375010728
№ 214 Реклама

8 962 876 63 17



ФЕСТИВАЛЬ

С ВЫСОТЫ ПТИЧЬЕГО ПОЛЕТА

На КВМ стартовал первый в России спортивный проект RUS.X-FLY. Открытие соревнований по парашютному спорту прошло на парадrome Юцы. В гонке принимали участие спортсмены из разных городов России, которые должны были преодолеть маршрут в 200 километров. Соревнования включали в себя полеты на параплане и скоростной пеший туризм.



Поддержку в реализации данного проекта оказали Фонд президентских грантов, а также спонсоры. Главный организатор гонок, чемпионка России из Санкт-Петербурга Анна Лозовая поделилась, почему она решила заняться этим проектом: «Такие соревнования в России беспрецедентны. Конечно, парашютный мир уже ничем не удивишь, но нам было важно привлечь внимание общественности к проблеме, которая происходит с летными местами. Это приоритетная цель всего проекта. Из-

начально закрылся парадром на горе Клементьева в Крыму, сейчас та же беда есть и здесь, на Юце».

Кроме привлечения внимания к проблемам горы Юца, освещения летной и исторической ценности данного места, проект также направлен на мобилизацию спортсменов и молодежи, которая хотела бы заняться парашютным спортом.

В уникальном для России спортивном формате двоеборья приняли участие люди из разных уголков России.

Антон Петров, 17-летний спортсмен из Санкт-Петербурга, приехал сюда вместе со своей группой по парашютному спорту. Антон поделился, какие сложности у него возникали в процессе подготовки к соревнованиям: «Наверное, самое трудное для меня — поднять параплан. Это тяжелее, чем может показаться. Но потом я осознал свои ошибки и все получилось. Возможно, проблема возникла из-за сильного стресса, так как я летаю не дома. В Санкт-Петербурге мы практикуем полеты на обычном поле, поэтому здесь мне непривычно». Для Антона, как он сказал, важна не победа, а участие. «Здесь я впервые, для меня это отличная возможность испытать себя», — отметил Антон.

Тренер Антона, Андрей Сабетов, признался, что может волноваться за полеты учеников больше, чем сами спортсмены. Тренер также рассказал о том, могут ли возникать какие-либо сложности в процессе занятий: «Вообще, я обучаю детей с 10—12 лет, и, если они все делают правильно, никаких сложностей в процессе не возникает. Самое трудное — это найти замотивированных ребят, которые хотели бы пройти все ста-



дии обучения. Если у человека есть мотивация, то намного легче и ему, и его тренеру».

Напомним, что проект RUS.X-FLY также направлен на привлечение людей к сверхлегкой авиации и здоровому образу жизни.

Новичков тоже можно встретить на парадrome Юцы. О парашютном спорте как о хобби рассказала Анастасия. Девушка начала летать на параплане в 25 лет и до сих пор не бросает это увлечение: «Честно, я начала летать слишком резко. Я просто полетела с горы, и, конечно, мне было сложно и страшно. Я думаю, что научиться летать можно и за две недели: поднимать параплан, управлять крылом, затем практиковаться — и все получится. Однако, чтобы летать днем в активную термическую погоду — безусловно, нужно больше времени для обучения и практики. Кстати, даже не важна особая физическая подготовка. Достаточно быть в форме для того, чтобы суметь пробежать определенное расстояние с парапланом, вот и все».

Денис Корнилов, координатор проекта на КВМ, руководитель Пятигорского ТО «Бештаунит», который является

генеральным партнером соревнований, отметил, что он и его команда отвечают за творческое воспроизведение данного события. Кроме того, Денис вместе с командой производит съемку фильма об этих соревнованиях в рамках проекта «Другой Кавказ»: «Реальность полета» и гонка RUS.X-FLY — это и освещение социального проекта на Кавказе, связанного с природной географией, и познавательный туризм, но через призму парашютного спорта, который объединяет спортсменов и природу. Все здесь — «Другой Кавказ».

RUS.X-FLY — это новый для России формат соревнований. Спортсменам предоставляется возможность испытать себя. Соревнования включало как полеты на параплане, так и пеший туризм со всем оборудованием (вес которого может достигать 30 кг). Участникам нужно было преодолеть дистанцию 200 километров, от горы Юца до поселка Псебай в Краснодарском крае. В обязательном порядке — сопровождение на машинах с земли. Организаторы тщательно подходят к соблюдению всех мер безопасности на соревнованиях.

Никита Польшин
Фото автора

В соответствии с п.1 ст. 54 ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» типография ООО «Принт» (ИНН/КПП 2632056643/263201001, адрес: 357500, г. Пятигорск, ул. Первомайская, 81, тел/факс 8(8793)33-76-47, E-mail: printkmv@bk.ru), информирует о выполнении работ и оказании услуг по изготовлению печатных агитационных материалов для проведения выборов, назначенных на **11 сентября 2022 года**:

- Выборы депутатов Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Думы Георгиевского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Совета города Лермонтова седьмого созыва
- Дополнительные выборы депутатов Думы города Ессентуки шестого созыва по одномандатным избирательным округам №№ 1, 5 и 9
- Выборы депутатов Думы Изобильненского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края второго созыва

- Выборы депутатов Думы Кировского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Думы Нефтекумского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края второго созыва
- Выборы депутатов Совета депутатов Советского городского округа Ставропольского края второго созыва

Условия оплаты услуг по изготовлению агитационных материалов следующие (расценки в рублях):

ЛИСТОВКИ, ПЛАКАТЫ

Тираж (шт.)	бумага мелованная 115 г/м ²				80 г/м ²
	листовка		плакат		листовка
	A4, 4+4	A4, 4+0	A3, 4+0	A2, 4+0	A4, 4+4
1 000	9-49	9-09	11-12	15-19	8-72
3 000	4-52	4-39	6-35	10-49	3-91
5 000	3-60	3-52	5-56	9-70	3-03

КАЛЕНДАРЬ КАРМАННЫЕ

Тираж (шт.)	бумага мелованная 270 г/м ² , 4+4
1 000	4-30
3 000	3-40
5 000	2-50

Цена за экземпляр агитационного печатного материала может изменяться в зависимости от формата, тиража, цветности, количества страниц, качества, плотности материала и разрешения печати. Условия оплаты изготовления печатных материалов являются равными для всех кандидатов. № 210 Реклама

ГАЗЕТЫ

Тираж (шт.)	бумага газетная 45 г/м ²	
	А3 4 полосы	
	1+1	4+4
1 000	4-18	10-62
3 000	2-35	4-49
5 000	1-98	3-27

ШИРОКОФОРМАТНАЯ ПЕЧАТЬ

Материал	Ед.измерения	Цена
Баннерная ткань	1 м ²	380-00
Самоклеющаяся пленка	1 м ²	550-00
Постерная бумага	1 м ²	550-00

Кадастровым инженером Решетовым Дмитрием Михайловичем, 357350, Ставропольский край, Предгорный район, ст-ца Ессентукская, ул. Садовая, 1и; электронная почта visiblenet@rambler.ru; тел. 8(87961)5-04-29, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 15491, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, станция Константиновская, улица Октябрьская, кадастровый номер отсутствует, кадастровый квартал 26:29:090316. Заказчиком кадастровых работ является: Челпако Сергей Анатольевич (действует по доверенности), адрес для связи: Ставропольский край, гор. Пятигорск, ст-ца Константиновская, ул. Советская, д. 26, тел.8(961)4967245.

Согласование местоположения границ проводится с собственниками смежного земельного участка расположенного по адресу: край Ставропольский, г. Пятигорск, ст-ца Константиновская, ул. Ворошилова, дом 37, кадастровый номер 26:29:090316:25, а также со всеми заинтересованными лицами (землепользователями, землевладельцами) смежных земельных участков, права которых могут быть затронуты в процессе проведения кадастровых работ в кадастровом квартале 26:29:090316.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ставропольский край, Предгорный район, ст-ца Ессентукская, ул. Садовая, 1, лит. И, тел. 8 (87961) 5-04-29, 22 августа 2022 года в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 357350, Ставропольский край, Предгорный район, ст-ца Ессентукская, ул. Садовая, 1, лит. И.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21 июля 2022 г. по 22 августа 2022 г.; обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 21 июля 2022 г. по 22 августа 2022 г. по адресу: Ставропольский край, Предгорный район, ст-ца Ессентукская, ул. Садовая, 1, лит И.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. К 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

№ 113 Реклама

Поисковое движение

ТЕПЕРЬ НЕ В СПИСКАХ ПРОПАВШИХ БЕЗ ВЕСТИ

На днях исполнится 80 лет со дня начала Битвы за Кавказ (с 25 июля по 31 декабря 1942 года). В ходе ряда сложнейших операций войска Южного, Северо-Кавказского и Закавказского фронтов совместно с частями внутренних и пограничных войск Народного комиссариата внутренних дел (НКВД), во взаимодействии с силами Черноморского флота, Азовской и Каспийской военных флотилий в ожесточенных боях и сражениях измотали соединения немецкой группы армий «А», остановили их наступление и, нанеся им поражение, изгнали из пределов Кавказа. Многие погибли и пропали без вести. Но по сегодняшний день, спустя десятилетия, могилы бойцов все еще ищут и находят.

Как рассказала член Общероссийского общественного движения по увековечению памяти погибших при защите Отечества «Поисковое движение России» Марина Кирей, останки восьмерых красноармейцев из городов Ставропольского края обнаружены на территории Свято-Георгиевского монастыря на мысе Фиолент города Севастополя. Это Иван Александрович Асмолов 1924 года рождения (призван в 1942 году Буденновским РВК), Алексей Дмитриевич Дранников 1924 года рождения (призван Пятигорским ГВК), Михаил Петрович Каширин 1925 года рождения (призван в 1943 году Минераловодским РВК), Алексей Васильевич Леймах 1924 года рождения (призван Малгобекским РВК, Чечено-Ингушская АССР, место рождения — село Спасское Ставропольского края), Андрей Сергеевич Плис 1923 года рождения (призван в 1943 году Минераловодским РВК), Яков Алексеевич Скарга 1917 года рождения (призван Невинномысским РВК) и Иван Кондратьевич Шилка (призван Ипатовским РВК), а также сержант Виктор Ефимович Матяшенко 1898 года рождения (призван Пятигорским ГВК).

Всех, кто что-либо знает о местонахождении родственников этих бойцов, а также непосредственных потомков, поисковики просят обратиться по телефону + 7 (928) 341-50-30 (Марина Кирей). По этому же номеру можно узнать более подробную информацию о найденных бойцах.

Подготовила Татьяна Шишимер.

В АО «ПЯТИГОРСКОРГАЗ» НА ПОСТОЯННУЮ РАБОТУ ТРЕБУЮТСЯ:

- ♦ слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования;
- ♦ электрогазосварщик; ♦ экскаваторщик;
- ♦ водитель автомобиля.

Обучение профессии слесаря по эксплуатации и ремонту газового оборудования службы внутридомового газового оборудования проводится за счет предприятия.

Если Вы ответственный, внимательный, пунктуальный, то Вы нам очень нужны.

Будем рады видеть Вас в нашем коллективе!

Обращаться в группу по работе с персоналом по адресу:

г. Пятигорск, ул. Козлова, 52а, или по телефону +7 (8793) 33-68-24.



ОГРН 1022601616280 № 206 Реклама

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Пуригой Андреем Ивановичем, 357350, Ставропольский край, Предгорный район, ст-ца Ессентукская, ул. Садовая, 1и; электронная почта puriga.andrei2010@yandex.ru; тел. 8(87961) 5-15-01, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 16348, выполняются кадастровые работы в отношении:

— земельного участка, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, с/т «Заречное» (массив № 14), Квартал 0103, садовый участок 010315, кадастровый номер 26:33:040105:111, кадастровый квартал: 26:33:040105. Заказчиком кадастровых работ является: Базеева Анна Пантелеевна, адрес: Ставропольский край, г. Кисловодск, ул. Кутузова, дом 121к, тел. 8 (905) 461-25-31. Согласование местоположения границ проводится с собственниками смежных земельных участков, расположенных по адресу: край Ставропольский, г. Пятигорск, с/т «Заречное» (массив № 14), Квартал 0103, садовый участок 010313 (КН 26:33:040105:109); край Ставропольский, г. Пятигорск, с/т «Заречное» (массив № 14), Квартал 0103, садовый участок 010316 (КН 26:33:040105:112); край Ставропольский, г. Пятигорск, мкр. с/т «Заречное» (массив № 14), квартал 0103, садовый участок 010317 (КН 26:33:040105:113), а также с земляными садовыми товариществами (дорога, проезд), а также со всеми заинтересованными лицами (землепользователями, землевладельцами) смежных земельных участков, права которых могут быть затронуты в процессе проведения кадастровых работ в кадастровом квартале 26:33:040105.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ставропольский край, Предгорный район, ст-ца Ессентукская, ул. Садовая, 1, тел. 8 (87961) 5-04-29, 22 августа 2022 года в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 357350, Ставропольский край, Предгорный район, ст-ца Ессентукская, ул. Садовая, 1.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «21» июля 2022 г. по «22» августа 2022 г.; обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «21» июля 2022 г. по «22» августа 2022 г. по адресу: Ставропольский край, Предгорный район, ст-ца Ессентукская, ул. Садовая, 1.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»). № 212 Реклама

ПРОГНОЗ ПОГОДЫ



22 ИЮЛЯ. Температура: ночь +18°C, день +24°C, облачно с прояснениями, возможен небольшой дождь, атмосферное давление 714 мм рт. ст., влажность 76%, направление ветра С-З, скорость ветра 2 м/с.

23 ИЮЛЯ. Температура: ночь +17°C, день +23°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 713 мм рт. ст., влажность 71%, направление ветра С-З, скорость ветра 1 м/с.

24 ИЮЛЯ. Температура: ночь +16°C, день +23°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 714 мм рт. ст., влажность 71%, направление ветра С-З, скорость ветра 4 м/с.

25 ИЮЛЯ. Температура: ночь +17°C, день +24°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 714 мм рт. ст., влажность 71%, направление ветра С-З, скорость ветра 2 м/с.

26 ИЮЛЯ. Температура: ночь +18°C, день +26°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 714 мм рт. ст., влажность 71%, направление ветра Ю-З, скорость ветра 2 м/с.

27 ИЮЛЯ. Температура: ночь +19°C, день +26°C, облачно с прояснениями, возможен небольшой дождь, атмосферное давление 714 мм рт. ст., влажность 70%, направление ветра Ю-В, скорость ветра 2 м/с.

28 ИЮЛЯ. Температура: ночь +18°C, день +26°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 715 мм рт. ст., влажность 70%, направление ветра С-В, скорость ветра 1 м/с.

Подготовила Наталья Симонова

www.kmvtelecom.ru

КМВ ТЕЛЕКОМ

КМВтелеком

КАЧЕСТВЕННО МОБИЛЬНО ВЫГОДНО

30 Мбит/с – 250 руб./мес.

50 Мбит/с – 350 руб./мес.

100 Мбит/с – 450 руб./мес.

Реклама

Интернет Телефония Телевидение

г. Пятигорск, ул. 295-й Стрелковой дивизии, д. 17, оф. 54-55
Тел.: (8793) 40-40-40, 40-40-27, (8652) 53-53-53

ПРЕМЬЕРА

ВАМ БИЛЕТ НА БАЛЕТ?



Автор > Наталья Тарасова
Фото > Михаил Антоненко

Знаменитый балет композитора Петера Гертеля на либретто Жана Доберваля шел в театре лет пять тому назад под названием «Уж замуж невтерпёж». Сегодня ему вернули название более привычное для слуха поклонников классики — «Тщетная предосторожность», а главные роли играют новые исполнители. Бедного крестьянина Колена на премьере представил Константин Огай. Роль его возлюбленной Лизы пришлось под стать Александре Балабановой. Однако фермершу Марцелину, как и в прошлый раз, играет (и великолепно танцует!) Дмитрий Патров, причем в двух составах сразу. Так сложилось, что эту роль традиционно исполняют мужчины. К примеру, на сцену Мариинского театра в Санкт-Петербурге в образе зажиточной фермерши, озабоченной тем, как выдать дочь за богатого жениха, выходит сам Николай Цискаридзе. Насколько справился с поставленной задачей Дмитрий Патров, зрители увидели на премьере. Горячие аплодисменты вызвал танцевальный дуэт Марцелины, лихо отбивающей ритм своими деревянными сабо, и богатого мельника Мишо (артист Сергей Шадрин). Не вызывает нареканий и отточенность номеров в исполнении артистов балетной труппы.

СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕАТР ОПЕРЕТТЫ ПРОДОЛЖАЕТ УДИВЛЯТЬ РАЗНООБРАЗИЕМ ЖАНРОВ И РАДОВАТЬ ЗРИТЕЛЯ ПРЕМЬЕРАМИ. ЗДЕСЬ НЕ РАЗ «ЗАМАХИВАЛИСЬ» И НА ДРАМУ, И НА ОПЕРУ, И ДАЖЕ НА БАЛЕТ, А НА ДНЯХ ДАВАЛИ... БАЛЕТ КОМИЧЕСКИЙ!

По словам очевидцев, на премьере в зале был аншлаг и восторгам зрителей не было предела. А корреспонденты «Пятигорской правды» успели побывать на генеральной репетиции.



Еще бы! Эти люди буквально живут на сцене — в их рабочем графике не только ежедневные утренние и вечерние репетиции, но и участие практически во всех театральных постановках. И все это — заслуга балетмейстера-постановщика восстановленной версии комического балета Татьяны Шабановой.

Динамичное действие, живая музыка в исполнении оркестра под управлением Алексея Кириченко, красочные костюмы и декорации, яркие спецэффекты не оставляют шансов для скуки. Двухактный балет смотрится на одном дыхании. Впрочем, зрители — пятигорчане и гости курорта — смогут убедиться в этом сами, ведь комический балет «Тщетная предосторожность» уже занял свое достойное место в репертуарной сетке театра оперетты.

От первого лица

Татьяна Шабанова,
главный балетмейстер
Ставропольского
государственного
театра оперетты:



— За 230 с лишним лет с момента создания балета Петера Гертеля он, конечно, претерпел немало изменений. Но либретто Доберваля, сама концепция сохраняются. Все, что было задумано изначально, мы постарались решить. В свое время эта постановка считалась новаторской. Но все социальные проблемы, которые в ней поднимались, актуальны до сих пор. Это конфликт сословий богатых и простолюдинов, который авторы постарались решить легко и остроумно. И мы идем тем же путем.

Дмитрий Патров,
артист театра оперетты:



— Вернуть комический балет в репертуарную сетку — идея художественного совета театра. Самому мне женские роли до этого примерять не приходилось. Насколько возможно, я постарался передать женскую пластику и органику. Сабо с деревянными колодками, конечно, тяжеловаты, но они хорошо передают звук на сцене, приновился. В целом постарался остаться в прежней хореографии, все же балет классический. Что касается непосредственно образа Марцелины, основа осталась прежней, но и что-то новое я в свою роль привнес. Надеюсь, зрители оценят результат нашей коллективной работы. Не только актерской труппы, но и артистов оркестра, гримеров, художников, осветителей. Сам я считаю комический балет «Тщетная предосторожность» одним из лучших спектаклей в репертуаре нашего театра.

ГЕМОТЕСТ

Сдавайте анализы
где удобно

Медсестра бесплатно
приедет к вам домой,
в офис или на дачу

GEMOTEST.RU 8 800 550 13 13

ЕСТЬ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ. ПОСОВЕТУЙТЕСЬ СО СПЕЦИАЛИСТОМ

ООО «ГЕМОТЕСТ КВКАЗ», ОГРН 1163443066467, ЛО-09-01-000747 ОТ 06.05.2022 Г. 364060, ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА, Г. ГРОЗНЫЙ, УЛ. У. А. САЛАЕВА, Д. 1, ЛИТ. А, ЭТ/КОМН 1/8. АКЦИЯ БЕССРОЧНАЯ, ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОГРАНИЧЕНО. ПОДРОБНОСТИ ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ МЕРОПРИЯТИЯ, О ПРАВИЛАХ, СРОКАХ И МЕСТЕ ПРОВЕДЕНИЯ УТОЧНЯЙТЕ ПО ТЕЛЕФОНУ 8 800 550 13 13 ИЛИ НА САЙТЕ GEMOTEST.RU

Реклама

<p>УЧРЕДИТЕЛЬ — администрация города Пятигорска</p> <p>Главный редактор М. И. ГУЛЕВСКАЯ</p>	<p>АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 357502, Пятигорск, ул. Университетская, 32а.</p> <p>ТЕЛЕФОНЫ: главный редактор — 33-51-15, выпускающий редактор — 33-67-09, отдел рекламы — 33-09-13, секретарь — 33-73-97, компьютерный центр — 33-22-38, корреспонденты, радиоредакция — 33-24-36, отдел подписки и распространения — 33-03-78, бухгалтерия — 33-03-78. Факс 33-09-13. http://pravda-kmv.ru e-mail: pravda@kmv.ru</p>	<p>Газета набрана и сверстана в редакции «Пятигорской правды», отпечатана в ООО «Издательство «Южный регион»: 357600, Россия, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Никольская, 5а, тел./факс 8 (87934) 6-87-30.</p>	<p>Газета зарегистрирована в Управлении Роскомнадзора по Ставропольскому краю. Свидетельство ПИ № ТУ 26-00355 от 20 октября 2011 г.</p>	<p>Все материалы, публикуемые в газете на правах рекламы, информационной услуги, помечаются знаком © или № (счета), или словом «Реклама», или «На правах рекламы». Ответственность за их содержание и достоверность сведений в подобных материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Их точка зрения не всегда может совпадать с позицией редакции. Редакция занимается с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Подписной индекс: 31685.</p> <p>Заказ № 1470 Тираж — 10 000 экз. Подписан в печать в 19.00. По графику — 19.00.</p>
---	---	---	---	---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

15.07.2022 г. Пятигорск № 2684

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»

В соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 49 Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 марта 2010 г. № 138, пунктом 40.5 Федеральных авиационных правил «Организация планирования использования воздушного пространства Российской Федерации», утвержденных приказом Минтранса России от 16 января 2012 г. № 6, Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

2. Признать утратившими силу постановление администрации города Пятигорска от 23.03.2020 № 1225 «Об утверждении Положения о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска – начальника Муниципального учреждения «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска» Бородаев А. Ю.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Пятигорска от 15.07.2022 № 2684

Административный регламент

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Настоящий административный регламент определяет порядок, сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга), в администрации города-курорта Пятигорска, а также порядок взаимодействия с муниципальным бюджетным учреждением муниципального образования города-курорта Пятигорска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска» и его территориальными обособленными структурными подразделениями (далее – МФЦ, ТОСП) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также лицам, представляющим их интересы (далее – Заявитель).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего муниципальную услугу:

Информацию о муниципальной услуге предоставляет Муниципальное учреждение «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска» (далее – Управление), адрес места нахождения: 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Гоголя, д. 6, каб. 7.

Режим работы Управления: понедельник - четверг - с 9.00 до 18.00; пятница - с 9.00 до 17.00; предпраздничные дни - с 9.00 до 17.00; предпраздничный день пятница - с 9.00 до 16.00; суббота и воскресенье - выходные дни; перерыв - с 13.00 до 13.48.

Консультации и справки предоставляются должностными лицами Управления в течение всего установленного приемного времени.

Телефоны для справок:

Приемная начальника Управления:

тел./факс 8 (8-793) 33-32-97.

1.3.2. Адреса официальных сайтов органа, предоставляющего услугу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении услуги, адреса их электронной почты:

1) официальный сайт муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.pyatigorsk.org;

2) электронная почта Управления: oop-uob@gambler.ru.

1.3.3. Сведения о месте нахождения МФЦ и ТОСП МФЦ, осуществляющих прием заявлений на оказание муниципальной услуги:

1) МФЦ расположено по адресу: город Пятигорск, ул. Коллективная, 3а.

График работы МФЦ: понедельник - с 8.00 до 18.00; вторник - с 8.00 до 18.00; среда - с 8.00 до 20.00; четверг - с 8.00 до 18.00; пятница - с 8.00 до 18.00; суббота - с 9.00 до 13.00; без перерыва; выходной день – воскресенье;

2) ТОСП № 5 МФЦ, станция Константиновская, расположено по адресу: г. Пятигорск, ст. Константиновская, ул. Октябрьская, 108.

График работы ТОСП № 5 МФЦ, ст. Константиновская: понедельник - с 9.00 до 18.00; вторник - с 9.00 до 18.00; среда - с 9.00 до 18.00; четверг - с 9.00 до 18.00; пятница - с 9.00 до 18.00; перерыв с 13.00 до 14.00; выходные дни – суббота, воскресенье;

3) ТОСП № 8 МФЦ, ул. Московская, расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Московская, 72, корп. 2.

График работы ТОСП № 8 МФЦ, ул. Московская: понедельник - с 9.00 до 18.00; вторник - с 9.00 до 18.00; среда - с 9.00 до 18.00; четверг - с 9.00 до 18.00; пятница - с 9.00 до 18.00; без перерыва; выходные дни – суббота, воскресенье;

4) ТОСП № 9 МФЦ, пос. Горячеводский, расположено по адресу: г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 34.

График работы ТОСП № 9 МФЦ, пос. Горячеводский: понедельник - с 9.00 до 18.00; вторник - с 9.00 до 18.00; среда - с 9.00 до 18.00; четверг - с 9.00 до 18.00; пятница - с 9.00 до 18.00; без перерыва; выходные дни – суббота, воскресенье;

5) ТОСП № 10 МФЦ, ул. Сельская, 40, расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Сельская, 40.

График работы ТОСП № 10 МФЦ, ул. Сельская, 40: понедельник - с 9.00 до 18.00; вторник - с 9.00 до 18.00; среда - с 9.00 до 18.00; четверг - с 9.00 до 18.00; пятница - с 9.00 до 18.00; без перерыва; выходные дни – суббота, воскресенье;

1.3.3. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

получение информации по вопросам предоставления услуги, а также сведений о ходе предоставления услуги осуществляется:

- 1) при личном обращении заявителя или его представителя;
- 2) при письменном обращении заявителя;
- 3) через официальный сайт муниципального образования города-курорта Пятигорска, электронную почту Управления, указанные в п. 1.3.2 Административного регламента;
- 4) через МФЦ и ТОСП МФЦ.

1.3.4. Порядок, форма и место размещения указанной в настоящем подпункте информации, в том числе на стендах в местах предоставления услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, а также на официальных сайтах органа, предоставляющего услуги, органов и организаций, участвующих в предоставлении услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

На информационных стендах Управления, официальных сайтах муниципального образования города-курорта Пятигорска размещается следующая информация:

- 1) о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- 2) о сроках предоставления муниципальной услуги;
- 3) о порядке обжалования действий (бездействия), а также принимаемых решений должностных лиц Управления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

1.3.5. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 4 к Административному регламенту.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее – разрешение).

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также наименования всех иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги

2.2.1. Муниципальную услугу предоставляет администрация города Пятигорска.

Прием запросов и документов на предоставление муниципальной услуги осуществляет Муниципальное учреждение «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска».

2.2.2. Заявитель направляет запрос на предоставление муниципальной услуги не позднее чем за 10 рабочих дней до планируемых сроков выполнения авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов, подъемов привязных аэростатов, а также на посадку (взлет) на площадке, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

2.2.3. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденных решением Думы города Пятигорска от 22 февраля 2012 года № 7-14 РД.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Конечными результатами предоставления муниципальной услуги являются:

выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту);

выдача решения об отказе в выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок рассмотрения запроса о выдаче разрешения составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления запроса и приложенных к нему документов в Управление.

2.5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных правовых актов города-курорта Пятигорска, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

2.5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- 1) Воздушным кодексом Российской Федерации («Собрание законодательства РФ» от 24.03.1997 № 12 статья 1383);
- 2) Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ» от 06.10.2003 № 40 статья 3822);
- 3) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010, «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

4) постановлением Правительства Российской Федерации от 11 марта 2010 г. № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ» от 05.04.2010 № 14 статья 1649);

5) приказом Минтранса России от 27 июня 2011 г. № 171 «Об утверждении Инструкции по разработке, установлению, введению и снятию временного и местного режимов, а также кратковременных ограничений» («Российская газета» от 26.08.2011 г., № 189);

6) приказом Минтранса России от 16 января 2012 г. № 6 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Организация планирования использования воздушного пространства Российской Федерации» («Российская газета» от 04.04.2012 г., № 73);

7) приказом Минтранса России от 24 июля 2020 г. № 254 «Об установлении запретных зон» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 28.08.2020);

8) Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска («Пятигорская правда», от 13.03.2008, № 26);

9) Положением о муниципальном учреждении «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска», утвержденным решением Думы города Пятигорска от 24 апреля 2019 г. № 26-34 ГД (не опубликовано);

10) постановлением администрации города Пятигорска от 08.02.2012 № 403 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (не опубликовано);

11) иными нормативными актами Российской Федерации, Ставропольского края, регламентирующими правоотношения в сфере выдачи разрешений.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных правовых актов города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет ответственному специалисту Управления следующие документы:

- 1) запрос о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее – запрос о предоставлении муниципальной услуги) по форме, установленной настоящим Административным регламентом;

2) документы, удостоверяющие личность Заявителя или его представителя в случае, если интересы Заявителя представляет представитель;

3) доверенность, если заявление подается уполномоченным представителем;

4) копия свидетельства пилота;

5) копия свидетельства о регистрации воздушного судна;

6) копия медицинского заключения, выданного Врачебно-лётной экспертной комиссией;

7) копия сертификата лётной годности воздушного судна с картой данных воздушного судна, за исключением случая выполнения работ на сверхлёгком пилотируемом гражданском воздушном судне с массой конструкции 115 килограммов и менее;

8) копия полиса страхования гражданской ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами;

9) документ, подтверждающий технические характеристики воздушного судна (паспорт, формуляр или руководство пользователя воздушного судна с указанием его максимальной взлетной массы (массы конструкции), в случае использования сверхлёгкого пилотируемого гражданского воздушного судна с массой конструкции 115 килограммов и менее или беспилотного воздушного судна с разрешенной максимальной массой 30 килограммов и менее;

10) в зависимости от заявленного вида деятельности в запросе указывается информация, содержащая следующие сведения:

а) о районе выполнения авиационных работ (в том числе при выполнении работ с использованием беспилотного гражданского воздушного судна), о маршрутах подхода и отхода к месту выполнения авиационных работ, проходящих над территориями муниципального города-курорта Пятигорска, о наряде сил и средств, выделяемых на выполнение авиационных работ - для получения разрешения на выполнение авиационных работ;

б) о времени, месте, высоте выработки парашютистов, о количестве подъемов (заходов) воздушного судна, о маршрутах подхода и отхода к месту выполнения парашютных прыжков, проходящих над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска - для получения разрешения на выполнение парашютных прыжков;

в) сведения о времени, месте и высоте его подъема - для получения разрешения на выполнение подъема привязного аэростата;

г) о времени, месте (зонах выполнения), высоте полетов, маршрутах подхода и отхода к месту проведения демонстрационных полетов - для получения разрешения на выполнение демонстрационных полетов;

д) о времени, месте (зоне выполнения), высоте полетов - для получения разрешения на выполнение полетов беспилотных воздушных судов;

е) о месте расположения площадки, времени, высоте полета, маршруте подхода и отхода к месту посадки (взлета) - для получения разрешения на выполнение посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки.

2.6.2. Предоставление документов, указанных в пункте 4-8 подпункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, не требуется:

1) если Заявитель относится к государственной авиации. Заявитель предоставляет документ, подтверждающий годность заявленного государственного воздушного судна к эксплуатации (выписка из формуляра воздушного судна с записью о годности к эксплуатации);

2) при выполнении полетов беспилотного воздушного судна, имеющего максимальную взлетную массу 30 килограммов и менее. Заявитель предоставляет копию документа, подтверждающего технические характеристики беспилотного

воздушного судна с указанием его максимальной взлетной массы (массы конструкции).

2.6.3. Заявитель имеет право представить запрос с приложением документов: 1) в письменном виде по почте;

2) лично либо через своих представителей, уполномоченных доверенностью в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) в форме электронного документа через региональный портал государственных и муниципальных услуг (<https://26gosuslugi.ru/>) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

2.6.4. Форму запроса можно получить непосредственно у специалиста Управления, а также на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в МФЦ.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. Документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, не установлено.

2.7.2. В соответствии с требованиями пунктов 1-5 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ) установлен запрет требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

б) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Думы города Пятигорска от 22 февраля 2012 г. № 7-14 РД;

г) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги;

наличия ошибок в запросе о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в представлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечения срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

д) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отпечатков на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов на оказание муниципальной услуги являются:

1) невозможность установления личности лица, обратившегося за оказанием муниципальной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия и т.д.);

2) отсутствие документов, подтверждающих полномочия представителя Заявителя;

3) в запросе не указаны следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

б) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

2.8.2. Дополнительными основаниями для отказа в приеме документов, поданных электронной подписью, являются:

отсутствие подтверждения действительности электронной подписи, включающей проверку статуса (действительности) сертификата открытого ключа; несоответствие комплекта документов, перечисленных в приложении к заявлению, фактически представленным (направленным).

2.8.3. Отказ в приеме запроса и документов в иных случаях не допускается. Заявитель вправе повторно представить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.9.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) непредставление документов и информации, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего Административного регламента;

2) представленные Заявителем документы не соответствуют требованиям действующего законодательства;

3) авиационные работы, парашютные прыжки, полеты беспилотных воздушных судов, подьемы привязных аэростатов, демонстрационные полеты заявитель планирует выполнять не над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, а также если площадки посадки (взлета) расположены вне границ муниципального образования города-курорта Пятигорска;

4) заявленный вид деятельности не является авиационными работами, парашютными прыжками, подъемом привязных аэростатов, демонстрационными полетами, полетами беспилотных воздушных судов, сведения о площадках посадки (взлета) которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации;

5) запрос о выдаче разрешения направлен в Управление с нарушением сроков, указанных в пункте 2.2.2 настоящего Административного регламента;

6) истечения сроков действия представляемых документов в течение периода времени, на который необходимо разрешение;

7) в заявлении и прилагаемых документах имеются недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, приписки, зачеркнутые слова (цифры), повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, не поддающиеся прочтению;

8) в случае наличия ранее выданного иным заявителям разрешения, в котором совпадает место, время и срок заявленного вида деятельности;

9) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

2.10. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) органами и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги

2.11.1. Муниципальная услуга предоставляется без взимания платы.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методиках расчета размера такой платы

2.12.1. Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления таких услуг.

2.13.1. Срок ожидания в очереди для подачи документов в администрации города Пятигорска и МУ «МФЦ» и при получении результата предоставления муниципальной услуги не может превышать 15 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.14.1. Запрос о предоставлении муниципальной услуги с приложением документов, указанных в подпункте 2.6.1 Административного регламента, представленный в администрацию города Пятигорска или МУ «МФЦ» заявителем (его представителем), в форме электронного документа через региональный портал государственных и муниципальных услуг (<https://26gosuslugi.ru/>), регистрируется в день его поступления посредством внесения данных в систему электронного документооборота и делопроизводства (далее СЭДД).

2.14.2. Запрос о предоставлении муниципальной услуги, поступивший в администрацию города Пятигорска или МФЦ, подлежит обязательной регистрации в течение 1 дня с момента его поступления.

2.14.3. Срок регистрации запроса о предоставлении услуги в МУ «МФЦ» не должен превышать 15 минут.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.15.1. Требования к помещениям, местам ожидания и приема заявителей в Управлении:

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано входом для свободного доступа заявителей в помещение, центральный вход в Управление должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о времени приема документов специалистами.

На территории, прилегающей к месторасположению Управления, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Помещение, выделенное для предоставления муниципальной услуги, должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам, оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

В указанном помещении должны размещаться стенды с информацией о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, образцами заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги.

Рабочие места специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги, оборудуются персональными компьютерами и оргтехникой.

Управление осуществляет меры по обеспечению условий доступности объектов и услуг для инвалидов в соответствии с требованиями, установленными законодательными актами, которые включают:

возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

содействие со стороны должностных лиц Управления, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;

оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объекты, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала объекта;

возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц Управления, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;

проведение инструктажа должностных лиц Управления, осуществляющих первичный контакт с получателями услуги, по вопросам работы с инвалидами; размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе, при необходимости, дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание должностными лицами Управления инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

предоставление, при необходимости, услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

оказание должностными лицами Управления необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.16.1. Показателем доступности и качества муниципальной услуги является возможность:

1) получать муниципальную услугу своевременно и в соответствии со стандартом предоставления муниципальной услуги;

2) получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) получать информацию о результате предоставления муниципальной услуги;

4) обращаться в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой (претензией) на принятое по его запросу решение или на действия (бездействие) сотрудников администрации города Пятигорска, Управления или МУ «МФЦ».

2.16.2. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

1) своевременность предоставления муниципальной услуги;

2) достоверность и полнота информирования заявителя о ходе рассмотрения его обращения;

3) удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.16.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются соблюдение сроков рассмотрения запросов, отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц.

2.16.4. При предоставлении муниципальной услуги:

1) при направлении запроса почтовым отправлением непосредственного взаимодействия заявителя с ответственным исполнителем органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, не требуется;

2) при личном обращении заявитель осуществляет взаимодействие со специалистом МУ «МФЦ» и специалистами Управления, осуществляющими предоставление муниципальной услуги.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме возможно при наличии технической возможности.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием заявления с приложенными к нему документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги;

2) проверка и регистрация запроса и предоставленных документов;

3) рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для ее получения, и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или отказе в предоставлении муниципальной услуги;

4) направление или вручение результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

3.2. Прием заявления с приложенными к нему документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги

3.2.1. Юридическим фактом, инициирующим начало административной процедуры, является обращение Заявителя к специалисту Управления или МУ «МФЦ» с запросом о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.2. При приеме запроса специалист Управления разъясняет Заявителю порядок предоставления муниципальной услуги и консультирует о составе документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.2.3. Результатом настоящей административной процедуры является принятие специалистом Управления запроса и приложенных к нему документов.

3.2.4. При поступлении запроса в электронном виде в автоматическом режиме осуществляется формально-логическая проверка запроса на предмет его соответствия пункту 2.6. Административного регламента. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

В ходе регистрации поступивших документов осуществляется проверка усиленной квалифицированной электронной подписи на соответствие требованиям Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.2.5. При отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 2.8 Административного регламента, ответственный специалист Управления или МУ «МФЦ» регистрирует запрос в СЭДД в течение 1 рабочего дня с момента его поступления.

Заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе портала заявителю будет представлена информация о ходе предоставления муниципальной услуги.

После принятия запроса специалист Управления, ответственный за работу с заявителями, обновляет статус запроса в личном кабинете на региональном портале до статуса «Принято».

3.2.6. Способом фиксации результата административной процедуры является прием специалистом Управления запроса и приложенных к нему документов и выдача Заявителю расписки, в случае обращения Заявителя лично, либо отказ

в их приеме при наличии обстоятельств, указанных в пункте 2.8.1 настоящего Административного регламента.

3.2.7. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет один день.

3.2.8. Контроль за административной процедурой приема запроса и документов для предоставления услуги осуществляет заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска».

3.3. Проверка и регистрация запроса и представленных документов, рассмотрение их на заседании Комиссии

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление принятого специалистом Управления или МУ «МОЦ» запроса о выдаче разрешения и прилагаемых к нему документов.

3.3.2. В случае обращения Заявителя в МУ «МОЦ» запрос и прилагаемые к нему документы в течение одного рабочего дня со дня приема передаются специалисту Управления для выполнения последующих административных процедур в рамках предоставления муниципальной услуги.

Передача документов из МУ «МОЦ» в администрацию города Пятигорска сопровождается соответствующим реестром передачи.

Документы, поступившие в электронном виде, распечатываются специалистом Управления и регистрируются в журнале учета запросов.

3.3.3. В рамках данной административной процедуры специалист Управления: готовит материалы на заседание Комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее - Комиссия); информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, оформляет решение Комиссии протоколом.

3.3.4. Подготовка специалистом проекта разрешения или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня подачи заявления.

3.3.5. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги является отсутствие или наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.6. Результатом настоящей административной процедуры является проведение заседания Комиссии и оформление его протоколом.

3.3.7. Способом фиксации результата административной процедуры является подписание Комиссией протокола заседания Комиссии.

3.4. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.4.1. Юридическим фактом, инициирующим начало административной процедуры, является поступление зарегистрированного запроса Заявителя и документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента с учетом положений пункта 2.6.2.

3.4.2. Содержание административной процедуры включает в себя проверку специалистом Управления документов на наличие оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента, а также подготовку и подписание результата предоставления муниципальной услуги.

3.4.3. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист Управления обеспечивает подготовку решения об отказе в выдаче разрешения (по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту), согласование и подписание соответствующего решения.

3.4.4. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист Управления готовит решение о выдаче разрешения (по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту).

3.4.5. Результатом настоящей административной процедуры является подписание курирующим заместителем главы администрации города Пятигорска – начальником Муниципального учреждения «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска» разрешения или отказа в выдаче разрешения.

Подписанное заместителем главы администрации города Пятигорска – начальником Муниципального учреждения «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска» разрешение регистрируется специалистом Управления в журнале регистрации разрешений.

3.4.6. Результатом настоящего административного действия является принятие решения и выдача разрешения либо отказ в выдаче разрешения.

3.4.7. Способом фиксации результата административного действия является оформление на бумажном носителе разрешения с присвоением регистрационного номера.

3.4.8. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет 3 рабочих дня.

3.5. Направление результата предоставления муниципальной услуги Заявителю

3.5.1. Юридическим фактом, инициирующим начало административной процедуры, является поступление специалиста Управления подписанного и зарегистрированного разрешения либо отказа в выдаче разрешения.

3.5.2. При поступлении подписанного уполномоченным лицом и зарегистрированного разрешения специалист Управления обеспечивает его вручение или направление Заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.5.3. Результатом настоящей административной процедуры является направление или вручение Заявителю решения о предоставлении муниципальной услуги способом, указанным в заявлении.

3.5.4. Способом фиксации результата административной процедуры является оформление на бумажном носителе и отправка (вручение) заявителю письма о направлении результата предоставления муниципальной услуги с присвоением ему регистрационного номера и занесением данного номера в базу данных в порядке делопроизводства.

3.5.5. Максимальный срок выполнения данного действия составляет 1 рабочий день.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений ответственными должностными лицами осуществляется заместителем главы администрации города Пятигорска – начальником МУ «Управление общественной безопасности города Пятигорска», руководителями МУ «МОЦ» и ТОСП МОЦ.

4.1.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений ответственными исполнителями МУ «МОЦ» осуществляется заместителем главы администрации города Пятигорска – начальником МУ «Управление общественной безопасности города Пятигорска» постоянно.

4.2. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления администрацией города Пятигорска, МУ «МОЦ» муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц администрации города Пятигорска и Управления, МУ «МОЦ».

4.2.2. Порядок и периодичность проведения плановых проверок выполнения муниципальной услуги, осуществляются в соответствии с планом работы администрации города Пятигорска, МУ «МОЦ» на текущий год.

4.2.3. Внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению муниципальной услуги или по конкретному обращению заявителя.

4.2.4. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются подразделением, ответственным за организацию работы по рассмотрению обращений граждан, и уполномоченными должностными лицами на основании соответствующих нормативных правовых актов.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений действующего законодательства, в том числе настоящего Административного регламента, виновные лица привлекаются к дисциплинарной и (или) административной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством обеспечения открытости деятельности администрации города Пятигорска при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МОЦ, Комиссии, а также их должностных лиц, работников

5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.1.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц, работников, Комиссии, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

5.2.1. Заявитель вправе обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, комплексного запроса о предоставлении муниципальных услуг;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска;

7) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не

зываются при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

5.3.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя.

5.3.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.

5.3.3. Жалоба на решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействия) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», их работников.

Заявитель могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для рассмотрения жалобы

5.4.1. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.4.2. При желании заявителя обжаловать действие (бездействие) должностного лица последний обязан сообщить ему свою фамилию, имя, отчество и должность и фамилию, имя, отчество и должность лица, которому могут быть обжалованы действия (бездействия).

5.4.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления услуги.

5.5. Органы местного самоуправления и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.5.1. Жалоба подается Главе города Пятигорска, либо директору МУ «МОЦ» - на действия специалистов МУ «МОЦ».

5.6. Срок рассмотрения жалобы

5.6.1. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

5.7.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска, а также в иных формах;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МОЦ, в целях незамедлительного устра-

нения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.4. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.7.5. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1
к Административному регламенту

Заместителю главы администрации города
Пятигорска – начальнику Муниципального
учреждения «Управление общественной безопасности
администрации города Пятигорска»

от _____
(наименование юридического лица);

фамилия, имя, отчество физического лица)

(адрес места нахождения/жительства)
телефон: _____
факс: _____
эл. почта: _____

ЗАПРОС

о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

Прошу выдать разрешение на выполнение над территорией муниципально-го образования города-курорта Пятигорска авиационных работ, парашютных прыжков, подъема привязных аэростатов, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (взлет) на площадку с целью: _____ на воздушном судне _____

(указать количество и тип воздушных судов)
регистрационный (опознавательный) знак воздушного судна (если известно заранее): _____;
место использования воздушного пространства (посадки (взлета): _____;

(район проведения авиационных работ, демонстрационных полетов, посадочные площадки, площадки приземления парашютистов, место подъема привязного аэростата, полетов БВС)

срок использования воздушного пространства: _____;
дата начала использования: _____;
дата окончания использования: _____;
время использования воздушного пространства (посадки (взлета): _____;

(планируемое время начала и окончания использования воздушного пространства)

Дополнительная информация:

Приложение: (документы прилагаемые к заявлению)

«_» _____ 20__ г. (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Административному регламенту

РАЗРЕШЕНИЕ

на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (нужное подчеркнуть)

Рассмотрев Ваше заявление от «_» _____ 20__ года № ____, администрация города Пятигорска в соответствии с пунктом 49 Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 марта 2010 г. № 138, с пунктом 40.5 Федеральных авиационных правил «Организация планирования использования воздушного пространства Российской Федерации», утвержденный приказом Минтранса России от 16 января 2012 г. № 6, разрешает:

_____ (наименование юридического лица; фамилия имя отчество физического лица)

адрес места нахождения (жительства): выполнение _____ над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска с целью _____ (цель проведения запрашиваемого вида деятельности) на воздушном судне (судах) (указать количество и тип воздушных судов), государственный регистрационный (опознавательный знак);

место использования воздушного пространства (посадки (взлета): (район проведения авиационных работ, демонстрационных полетов, полетов БВС, посадочные площадки приземления парашютистов, место подъема привязанного аэростата);

сроки использования воздушного пространства над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска;
дата и временной интервал запрашиваемого вида деятельности.
наименование должности подпись фамилия имя отчество

Приложение 3
к Административному регламенту

РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ

в выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (нужное подчеркнуть)

Рассмотрев Ваше заявление от «_» _____ 20__ года № ____, администрация города Пятигорска в соответствии с пунктом 49 Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 марта 2010 г. № 138, с пунктом 40.5 Федеральных авиационных правил «Организация планирования использования воздушного пространства Российской Федерации», утвержденный приказом Минтранса России от 16 января 2012 г. № 6, **отказывает в выдаче разрешения:**

_____ (наименование юридического лица; фамилия имя отчество физического лица);

адрес места нахождения (жительства): на выполнение _____ над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска с целью _____

(цель проведения запрашиваемого вида деятельности) на воздушном судне (судах), количество и тип воздушных судов), государственный регистрационный (опознавательный знак);
в связи с:

(причины отказа)

наименование должности подпись фамилия имя отчество

Приложение 4

к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией муниципального образования города-курорта Пятигорска, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах муниципального образования города-курорта Пятигорска площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»



ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

15.07.2022 г. Пятигорск № 2712
О создании антинаркотической комиссии при администрации города Пятигорска

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», руководствуясь Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Создать антинаркотическую комиссию при администрации города Пятигорска.
- Утвердить:
 - Положение об антинаркотической комиссии при администрации города Пятигорска согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
 - Состав антинаркотической комиссии при администрации города Пятигорска по должностям согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
- Признать утратившими силу:
 - Постановление администрации города Пятигорска от 15.05.2017 № 1801 «О создании антинаркотической комиссии при администрации города Пятигорска и признании утратившим силу постановления руководителя администрации города Пятигорска от 25.12.2008 № 7165»;
 - Постановление администрации города Пятигорска от 24.12.2020 № 4321 «О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 15.05.2017 № 1801 «О создании антинаркотической комиссии при администрации города Пятигорска» (признанию утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 09.04.2018 № 1283).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя администрации города Пятигорска - начальника Муниципального учреждения «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска» Бородаева А.Ю.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение 1
к постановлению администрации города Пятигорска
от 15.07.2022 № 2712

ПОЛОЖЕНИЕ

об антинаркотической комиссии при администрации города Пятигорска

1. Общие положения

Антинаркотическая комиссия при администрации города Пятигорска (далее - Комиссия) является органом, обеспечивающим координацию деятельности администрации города Пятигорска по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, осуществляет мониторинг и оценку наркоситуации в городе-курорте Пятигорске.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Ставропольского края, решениями Государственного антинаркотического комитета, решениями антинаркотической комиссии в Ставропольском крае, Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска, а также настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, Думой города Пятигорска и администрацией города Пятигорска, а также общественными и иными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории города-курорта Пятигорска.

Председателем Комиссии является Глава города Пятигорска.

Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Пятигорска.

В состав Комиссии входят руководители отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска (или лица их замещающие), а также могут быть включены руководители (представители) подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представители общественных организаций.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

а) участие в формировании и реализации на территории города-курорта Пятигорска государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подготовка предложений в антинаркотическую комиссию в Ставропольском крае по совершенствованию законодательства Ставропольского края в сфере противодействия незаконному обороту наркотиков, а также представление ежегодных докладов о деятельности Комиссии;

б) координация деятельности администрации города Пятигорска по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также организация взаимодействия с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Ставропольского края и государственными органами исполнительной власти Ставропольского края, с общественными объединениями и организациями;

в) разработка мер, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе на профилактику наркомании на территории города-курорта Пятигорска, а также на повышение эффективности профилактики злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами, профилактики социально-негативных явлений и комплексных планов мероприятий по профилактике наркомании и других социально-негативных явлений, противодействия незаконному обороту наркотических и психотропных веществ, профилактики наркомании;

г) анализ эффективности деятельности администрации города Пятигорска по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

д) сотрудничество с органами местного самоуправления других муниципальных образований Ставропольского края и субъектов Российской Федерации в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в том числе подготовка проектов соответствующих совместных решений;

е) рассмотрение в установленном законодательством Российской Федерации порядке предложений о дополнительных мерах социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;

ж) принятие мер для своевременного и качественного исполнения решений Государственного антинаркотического комитета и антинаркотической комиссии в Ставропольском крае в части, касающейся города-курорта Пятигорска.

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами обеспечивает в установленном порядке:

а) подготовку предложений о дополнительных мерах социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;

б) участие в разработке программ по профилактике наркомании, по социальной реабилитации лиц, больных наркоманией;

в) оказание поддержки и содействия исполнению приоритетных направлений программ профилактики наркомании, противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в городе-курорте Пятигорске;

г) участие граждан, представителей общественных объединений и иных организаций в реализации программ по профилактике наркомании, а также по иным вопросам противодействия распространению наркомании среди населения в городе-курорте Пятигорске.

3. Права Комиссии

Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации и координации деятельности администрации города Пятигорска по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

б) вносить в установленном порядке предложения по вопросам противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, требующих решения антинаркотической комиссии в Ставропольском крае;

в) создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

г) запрашивать и получать в установленном законом порядке в территориальных подразделениях территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Думе города Пятигорска и администрации города Пятигорска, организациях всех форм собственности информацию и иные материалы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

д) приглашать для участия в работе Комиссии по вопросам, входящим в ее компетенцию, должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Думы города Пятигорска и администрации города Пятигорска и представителей заинтересованных организаций.

(Продолжение на 17-й стр.)

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии:

- 1) руководит деятельностью Комиссии;
- 2) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;
- 3) дает поручения членам Комиссии в пределах компетенции Комиссии;
- 4) представляет Комиссию во взаимоотношениях с правоохранительными органами, территориальными подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска, предприятиями и организациями, расположенными на территории города-курорта Пятигорска, а также средствами массовой информации.

4.3. По решению председателя Комиссии один из заместителей председателя Комиссии замещает председателя Комиссии в его отсутствие, ведет заседания Комиссии и подписывает протоколы заседаний Комиссии, дает поручения в пределах своей компетенции, по поручению председателя представляет Комиссию во взаимоотношениях с территориальными подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, администрацией города Пятигорска, предприятиями и организациями, расположенными на территории города-курорта Пятигорска, а также средствами массовой информации.

4.4. Секретарь Комиссии:

- 1) формирует повестку заседания Комиссии;
- 2) оповещает членов Комиссии о предстоящем заседании Комиссии, о вопросах, планируемых к рассмотрению на заседании Комиссии;
- 3) оповещает иных лиц, привлекаемых к участию в заседании Комиссии, о времени и месте предстоящего заседания Комиссии, о вопросах, планируемых к рассмотрению на заседании Комиссии;
- 4) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Комиссии, в том числе анализ поступающих в Комиссию документов и информации;
- 5) ведет протоколы заседаний Комиссии;
- 6) организует и контролирует выполнение решений Комиссии;
- 7) ведет делопроизводство Комиссии;
- 8) осуществляет иные функции по обеспечению деятельности Комиссии.

4.5. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан известить об этом председателя Комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до заседания Комиссии, а также имеет право представить свое мнение по рассматриваемым на заседании Комиссии вопросам в письменной форме.

Представители органов и организаций, являющиеся членами Комиссии, в срок не позднее 10 рабочих дней до дня заседания Комиссии осуществляют подготовку материалов к заседанию и передачу их секретарю Комиссии по вопросам повестки заседания, относящимся к ведению указанных органов и организаций.

4.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Комиссии, утверждаемым на очередной календарный год не позднее 20 декабря текущего года.

4.7. Заседания Комиссии проводятся один раз в квартал, согласно утвержденному плану работы Комиссии. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов, по решению председателя Комиссии к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, к ведению которых относятся рассматриваемые на заседании Комиссии вопросы.

4.9. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, с учетом представленных в письменной форме мнений членов Комиссии, отсутствующих на заседании (при наличии). В случае равенства голосов, голос председательствующего считается решающим.

4.10. Решение Комиссии в течение семи рабочих дней оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

Протокол заседания Комиссии не позднее 20 дней со дня заседания Комиссии направляется в администрацию города Пятигорска, в адрес правоохранительных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Думы города Пятигорска, а также общественных и иных организаций, представители которых принимали участие в заседании Комиссии, для сведения и организации его исполнения в рамках своей компетенции.

4.11. Организационное, техническое и финансовое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется муниципальным учреждением «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска».

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска
А. А. МАЛЫГИНА

Приложение 2
к постановлению администрации города Пятигорска от 15.07.2022 № 2712

СОСТАВ

антинаркотической комиссии при администрации города Пятигорска по должностям

Председатель комиссии – Глава города Пятигорска;

заместитель председателя комиссии – заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»;

заместитель председателя комиссии – заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

секретарь комиссии – заведующий отделом оперативного планирования Муниципального учреждения «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»;

Члены комиссии:

- начальник отдела нарконтроля Отдела министерства внутренних дел России по городу Пятигорску (по согласованию);
- заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Отдела министерства внутренних дел России по городу Пятигорску (по согласованию);
- начальник Муниципального учреждения «Управление культуры администрации города Пятигорска»;
- заведующий отделом опеки, попечительства и делам несовершеннолетних администрации города Пятигорска;
- директор государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города-курорта Пятигорска» (по согласованию);
- начальник Муниципального казенного учреждения «Управление по делам территорий города Пятигорска»;
- заведующий отделом по делам молодежи администрации города Пятигорска;

депутат Думы города Пятигорска, член комитета Думы города Пятигорска по культуре, образованию и молодежной политике (по согласованию);

заведующий Пятигорским филиалом государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Краевой клинический наркологический диспансер» (по согласованию);

начальник Муниципального казенного учреждения отделом «Информационно-аналитический центр»;

заведующий отделом торговли и защиты прав потребителей администрации города Пятигорска;

начальник Муниципального учреждения «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»;

председатель Муниципального учреждения «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска»;

атаман Пятигорского районного казачьего общества Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества (по согласованию).

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска
А. А. МАЛЫГИНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

15.07.2022 г. Пятигорск № 2710

О создании межведомственной комиссии по контролю за организацией питания в муниципальных образовательных учреждениях города-курорта Пятигорска

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по контролю за организацией питания в муниципальных образовательных учреждениях города-курорта Пятигорска.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о межведомственной комиссии по контролю за организацией питания в муниципальных образовательных учреждениях города-курорта Пятигорска согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 - 2.2. Состав межведомственной комиссии по контролю за организацией питания в муниципальных образовательных учреждениях города-курорта Пятигорска согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
 - 2.3. Признать утратившим силу постановление администрации города Пятигорска от 05.02.2021 № 258 «О межведомственной комиссии по контролю за организацией питания в муниципальных образовательных учреждениях города-курорта Пятигорска».
 - 2.4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска - начальника Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска» Васиютину Н.А.
 - 2.5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска **Д. Ю. ВОРОШИЛОВ**

Приложение 1
к постановлению администрации города Пятигорска
15.07.2022 № 2710

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по контролю за организацией питания в муниципальных образовательных учреждениях города-курорта Пятигорска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом и от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска.

1.2. Целью разработки настоящего Положения является создание в городе-курорте Пятигорске системы контроля организации питания в муниципальных образовательных учреждениях города-курорта Пятигорска.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех членов межведомственной комиссии по контролю за организацией питания в муниципальных образовательных учреждениях города-курорта Пятигорска (далее – Комиссия).

1.4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Пятигорска.

2. Задачи и функции Комиссии

- 2.1. Основными задачами Комиссии являются:
 - 1) обеспечение качественным сбалансированным питанием всех обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях города-курорта Пятигорска;
 - 2) создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города-курорта Пятигорска;
 - 3) реализация дифференцированного подхода к обеспечению питанием обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях города-курорта Пятигорска;
 - 4) совершенствование системы управления организации питания в муниципальных образовательных учреждениях города-курорта Пятигорска, формирование культуры питания.
- 2.2. Функциями Комиссии является:
 - 1) контроль за применением в работе и исполнением методических рекомендаций по организации и контролю качества предоставления питания обучающимся и воспитанникам образовательных учреждений;
 - 2) координация деятельности по взаимодействию территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в городе Пятигорске, общественных организаций по результатам проведенных контрольных мероприятий за организацией питания в образовательных учреждениях;
 - 3) подготовка предложений, методических рекомендаций по вопросам совершенствования организации и контроля качества предоставления питания обучающимся и воспитанникам образовательных учреждений города-курорта Пятигорска.

3. Права Комиссии

- 3.1 Комиссии вправе:
 - 1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для осуществления своих функций информацию и материалы от образовательных учреждений, организаторов оказания услуг по предоставлению горячего питания в образовательных учреждениях, поставщиков продуктов питания, организаций

независимо от их организационно-правовой формы по отнесенным к компетенции Комиссии вопросам;

- 2) проводить конференции, совещания и встречи, организовывать другие мероприятия в части осуществления контроля за организацией предоставления питания обучающимся и воспитанникам образовательных учреждений;
- 3) проводить необходимые мониторинги, исследования по вопросам контроля за организацией предоставления питания обучающимся и воспитанникам образовательных учреждений;
- 4) привлекать в установленном порядке научные и иные организации, ученых и специалистов для проработки вопросов, отнесенных к сфере организации предоставления питания обучающимся и воспитанникам образовательных учреждений;
- 5) выносить на рассмотрение администрации города-курорта Пятигорска предложения по совершенствованию организации и улучшению качества предоставления питания обучающимся и воспитанникам образовательных учреждений.

3.2. Комиссия правомочна обсуждать вопросы, отнесенные к ее компетенции, и принимать соответствующие решения при присутствии не менее двух третей ее членов.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря, членов Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии:

- 1) организует работу Комиссии;
- 2) созывает и проводит заседания комиссии;
- 3) дает поручения членам комиссии.

4.3. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя.

4.4. Секретарь Комиссии организует:

- 1) подготовку заседания Комиссии;
- 2) представление членам Комиссии не позднее чем за 5 рабочих дней до даты заседания Комиссии материалов и документов для рассмотрения;
- 3) подготовку аналитических справок и проектов решений Комиссии, представление их председателю Комиссии;
- 4) подготовку списка участников заседания Комиссии;
- 5) проведение заседания Комиссии;
- 6) подготовку и ведение протокола заседания Комиссии;
- 7) ведение делопроизводства, регистрацию обращений, хранение документов Комиссии.

У секретаря Комиссии хранится: план работы Комиссии на текущий год; отчеты о деятельности Комиссии; списки членов Комиссии; протоколы заседаний Комиссии; книги, методические разработки, брошюры хранятся в приложении к протоколам Комиссии.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по утвержденному председателем плану работы на год, не реже 1 раза в полугодие. При необходимости проводятся внеочередные заседания. Комиссия по представлению отдельных его членов может принять к рассмотрению вопросы, не входящие в план работы комиссии.

4.6. Заседание Комиссии ведет председатель.

4.7. Члены Комиссии участвуют в заседании Комиссии лично.

4.8. Заседания Комиссии протоколируются. В протокол заседания комиссии записывается особое мнение членов комиссии при принятии решения по рассматриваемому вопросу (при наличии).

4.9. Членам Комиссии и лицам, участвовавшим в ее заседаниях, запрещается разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известными в ходе работы. Информация, полученная в процессе деятельности, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законом об информации, информационных технологиях и защите информации.

4.10. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий и секретарь. Протокол оформляется секретарем комиссии в течение пяти рабочих дней со дня заседания Комиссии.

4.11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов, голос председательствующего является решающим.

4.12. Копии решения Комиссии, подписанные и заверенные печатью, в течение 3-х календарных дней направляются всем членам Комиссии, также могут быть направлены иным заинтересованным лицам.

4.13. Снятие с рассмотрения вопросов на заседании Комиссии, внесенного в повестку дня, возможно по решению Комиссии и председателя.

4.14. Организационное, техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет бюджета города-курорта Пятигорска.

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска
А. А. МАЛЫГИНА

Приложение 2
к постановлению администрации города Пятигорска
15.07.2022 № 2710

СОСТАВ

межведомственной комиссии по контролю за организацией питания в муниципальных образовательных учреждениях города-курорта Пятигорска

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Председатель комиссии | заместитель главы администрации города Пятигорска - начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»; |
| Заместитель председателя комиссии | заместитель начальника Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»; |
| Секретарь комиссии | ведущий специалист Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»; |
| Члены комиссии: | заведующий отделом опеки, попечительства и делам несовершеннолетних администрации города Пятигорска; |
| | руководитель издательского дома «Мужской характер», член Союза журналистов России, председатель Общественного совета (по согласованию); |
| | специалист Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»; |
| | заведующий отделом учета по питанию муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обеспечения муниципальных учреждений города Пятигорска» (по согласованию); |
| | председатель Совета отцов города Пятигорска (по согласованию); |
| | технолог муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обеспечения муниципальных учреждений города Пятигорска» (по согласованию). |

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска
А. А. МАЛЫГИНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

15.07.2022 г. Пятигорск № 2711

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при администрации города Пятигорска, утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 28.05.2021 № 1635

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, в связи с кадровыми изменениями, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при администрации города Пятигорска по должностям, утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 28.05.2021 № 1635, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение
к постановлению администрации города Пятигорска
от 15.07.2022 № 2711

СОСТАВ

межведомственной комиссии по профилактике правонарушений
при администрации города Пятигорска
по должностям

Председатель комиссии – заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»;

заместитель председателя комиссии – заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Отдела Министерства внутренних дел России по городу Пятигорску (по согласованию);

секретарь комиссии – заведующий отделом оперативного планирования Муниципального учреждения «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»;

Члены комиссии:

начальник Пятигорского городского отдела судебных приставов Управления федеральной службы судебных приставов России по Ставропольскому краю (по согласованию);

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска»;

ральной службы исполнения наказания России по Ставропольскому краю) (по согласованию);

заместитель главы администрации города Пятигорска;

начальник Муниципального казенного учреждения «Управление по делам территорий города Пятигорска»;

начальник Правового управления администрации города Пятигорска;

начальник отделения Службы на Кавказских Минеральных Водах Управления федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ставропольскому краю (по согласованию);

начальник Муниципального казенного учреждения «Информационно-аналитический центр»;

командир народной дружины из числа членов Пятигорского районного казачьего общества Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества (по согласованию);

начальник линейного отдела полиции на станции Пятигорск (по согласованию);

председатель Муниципального учреждения «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска»;

заместитель руководителя следственного отдела по городу Пятигорску следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ставропольскому краю (по согласованию).

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

15.07.2022 г. Пятигорск № 2683

Об утверждении программы организации досуга жителей и гостей города-курорта Пятигорска «Курортные вечера – 2022» на август 2022 года

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, во исполнение постановления администрации города Пятигорска от 30.12.2021 № 5054 «Об утверждении Программы городских культурно-массовых мероприятий на 2022 год в рамках муниципальных программ города-курорта Пятигорска», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить программу организации досуга жителей и гостей города-курорта Пятигорска «Курортные вечера – 2022» на август 2022 года (далее – Программа) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному учреждению «Управление культуры администрации города Пятигорска» (Коршева О.В.) обеспечить контроль за организацией мероприятий в рамках организации досуга жителей и гостей города-курорта Пятигорска «Курортные вечера – 2022» на август 2022 года в соответствии с Программой, указанной в п.1 настоящего постановления.

3. Рекомендовать в дни проведения мероприятий в рамках организации до-

суга жителей и гостей города-курорта Пятигорска «Курортные вечера – 2022» на август 2022 года в соответствии с Программой;

3.1. Отделу Министерства внутренних дел России по городу Пятигорску (Громаков М.В.) обеспечить меры по поддержанию общественного порядка;

3.2. Акционерному обществу «Пятигорскэнерго» (Егоренко В.А.) обеспечить подключение электропитания для звукового и светового оборудования, а также для предприятий, организующих торговое обслуживание;

4. Финансирование мероприятий в рамках организации досуга жителей и гостей города-курорта Пятигорска «Курортные вечера – 2022» на август 2022 года произвести в пределах средств, предусмотренных в бюджете города-курорта Пятигорска, на организацию и проведение городских мероприятий.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска-начальника Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска» Васютину Н.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Пятигорская правда».

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение
к постановлению администрации города Пятигорска
от 15.07.2022 № 2683

ПРОГРАММА
организации досуга жителей и гостей города-курорта Пятигорска
«Курортные вечера-2022» на август 2022 года

№	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения
1	Арт-фестиваль «Град мастеров»	01-31 августа 09.00-20.00	Парк Цветник
2	Выступление кавер-групп	01-31 августа 19.00-22.00	Парк Цветник
3	«Jazzmakers lite» (Эдгар Абрамов и Джамал Бугдаев)	03 августа 18.00-20.30	Парк Цветник
4	Программа «Курортное лето» (ансамбль «Фантазия» и вокальная шоу-группа «Вернисаж»)	06 августа 17.00-18.00	Парк Цветник
5	«Jazzmakers lite» (Эдгар Абрамов и Джамал Бугдаев)	10 августа 18.00-20.30	Парк Цветник
6	Выступление ансамбля «Дубравушка» и «Родные просторы»	14 августа 17.00-18.00	Парк Цветник
7	«Jazzmakers lite» (Эдгар Абрамов и Джамал Бугдаев)	17 августа 18.00-20.30	Парк Цветник
8	Программа «Курортное лето» (ансамбль «Фантазия» и вокальная шоу-группа «Вернисаж»)	21 августа 17.00-18.00	Парк Цветник
9	Jamsession (Концерт джазовой музыки)	21 августа 18.00-22.00	Парк Цветник
10	Праздничное мероприятие «Великое знамя России»	22 августа 17.00-18.30	Парк Цветник
11	Всероссийский фестиваль для людей с ограниченными возможностями здоровья «Просто любить»	28 августа 15.00-20.00	Парк Победы

Заместитель главы администрации

города Пятигорска, управляющий

делами администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

18.07.2022 г. Пятигорск № 2721

Об условиях приватизации муниципального имущества в III квартале 2022 года

В соответствии со статьями 14 и 18 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 10.3. Положения об управлении и распоряжении муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденного решением Думы города Пятигорска от 28 июня 2007 г. № 93-16 ГД, Прогнозным планом (программой) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска на 2022 год, утвержденным решением Думы города Пятигорска от 21 декабря 2021 г. № 59-6 РД, отчетами по определению рыночной стоимости объектов подлежащих приватизации имущества, составленных независимым оценщиком, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приватизировать в III квартале 2022 года находящиеся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска объекты муниципального имущества согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Утвердить следующие условия приватизации муниципального имущества:

2.1. Способ приватизации муниципального имущества:

продажа в электронной форме на аукционе, открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложения о цене имущества, указанного в пунктах 1 - 9 приложения к настоящему постановлению;

в порядке преимущественного права арендатора на приобретение арендуемого имущества, указанного в пункте 10 приложения к настоящему постановлению.

2.2. Срок и порядок оплаты:

единовременно, в течение пяти банковских дней с момента подписания договора купли-продажи муниципального имущества, указанного в пунктах 1 - 9 приложения к настоящему постановлению;

единовременно или в рассрочку посредством ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях муниципального имущества, указанного в пункте 10 приложения к настоящему постановлению. Срок рассрочки оплаты имущества пять лет.

2.3. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества, равная рыночной стоимости имущества, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.4. Сумма задатка имущества, указанного в пунктах 1 - 9 приложения к настоящему постановлению, в размере 20 процентов начальной цены.

2.5. Шаг аукциона имущества, указанного в пунктах 1 - 9 приложения к настоящему постановлению, не более 5 процентов начальной цены продажи.

3. Муниципальному учреждению «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска» организовать продажу муниципального имущества в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска - начальника Муниципального учреждения «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска» Бородаева А.Ю.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение к постановлению администрации города Пятигорска от 18.07.2022 № 2721

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества, подлежащего приватизации в III квартале 2022 года

№ п/п	Наименование имущества	Площадь (м²)	Местонахождение имущества	Начальная цена (руб.)	Шаг аукциона (руб.)	Иные, необходимые для приватизации сведения
-------	------------------------	--------------	---------------------------	-----------------------	---------------------	---

1	2	3	4	5	6	7
1	Нежилые помещения, подвал, кадастровый номер 26:33:250304:61	233,9	г. Пятигорск, станица Константиновская, улица Ленина, дом № 40	1 872 000 с учетом НДС	90 000	Помещения расположены на неделимом земельном участке под многоквартирным домом.
2	Нежилые помещения, полуподвал, кадастровый номер 26:33:250101:850	43,7	г. Пятигорск, улица Московская, дом № 76, корп. № 1	1 206 000 с учетом НДС	60 000	Помещения расположены на неделимом земельном участке под многоквартирным домом.
3	Нежилое помещение, подвал, кадастровый номер 26:33:100352:341	30,5	г. Пятигорск, улица Коста Хетагурова, дом № 43	171 600 с учетом НДС	8 500	Помещения расположены на неделимом земельном участке под многоквартирным домом.
4	Нежилое здание, гараж, кадастровый № 26:33:150108:561	20,7	г. Пятигорск, улица Университетская, дом № 34а, гараж № 5	403 200 с учетом НДС	20 000	Здание расположено на земельном участке с кадастровым номером 26:33:150108:563, площадью 25 кв.м. Земельный участок ограничен в обороте, приватизации не подлежит. Покупатель имущества обязан заключить договор аренды данного земельного участка.
5	Нежилые помещения, цокольный этаж, кадастровый № 26:33:130304:851	183,5	г. Пятигорск, проспект Калинина, 2, корп. 3	1 826 400 с учетом НДС	90 000	Помещения расположены на неделимом земельном участке под многоквартирным домом.
6	Нежилое здание, кадастровый № 26:33:080117:45	86,5	г. Пятигорск, улица Февральская, дом № 180	2 007 600 с учетом НДС	100 000	Здание расположено на неделимом земельном участке с кадастровым номером 26:33:080117:21, площадью 852 кв.м. Земельный участок ограничен в обороте, приватизации не подлежит. Покупатель имущества обязан заключить договор аренды данного земельного участка.
7	Нежилое помещение, 2 этаж, кадастровый № 26:33:230204:265	160,4	г. Пятигорск, улица Теплосерная, дом № 30	1 634 400 с учетом НДС	80 000	Помещение расположено на неделимом земельном участке под многоквартирным домом.
8	Нежилые помещения, подвал, кадастровый номер 26:33:150212:193	64,7	г. Пятигорск, проспект Калинина, дом № 73	956 400 с учетом НДС	45 000	Помещения расположены на неделимом земельном участке под многоквартирным домом.
9	Нежилые помещения, подвал, кадастровый номер 26:33:150218:576	21,5	г. Пятигорск, проспект Кирова, дом № 51	716 400 с учетом НДС	35 000	Помещения расположены на неделимом земельном участке под многоквартирным домом.
10	Нежилое помещение, 2 этаж, кадастровый номер 26:33:000000:19771	88,5	г. Пятигорск, улица Орджоникидзе, здание 9б, помещение 114, 115, 116б, 117, 118, 119	3 603 000 без НДС	-	Нежилое помещение находится в здании, которое расположено на земельном участке с кадастровым номером 26:33:130202:78, площадью 3913 кв.м. Земельный участок ограничен в обороте, приватизации не подлежит. Покупатель имущества обязан заключить договор аренды данного земельного участка. Помещения обременены правом аренды по 21 августа 2022 года. Арендатор имеет преимущественное право на приобретение арендуемого имущества в рассрочку на 5 (пять) лет.

Заместитель главы администрации города Пятигорска,
управляющий делами администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА

(Продолжение на 19-й стр.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации города Пятигорска Ставропольского края

18.07.2022 г. Пятигорск № 2733
О признании утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 06.04.2010 № 1366 «Об утверждении состава комиссии по организации выполнения работ для муниципальных нужд, связанных с выделением субсидий по возмещению затрат за счет средств местного бюджета» с учетом внесенных в него изменений

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, - ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление администрации города Пятигорска от 06.04.2010 № 1366 «Об утверждении состава комиссии по организации выполнения работ для муниципальных нужд, связанных с выделением субсидий по возмещению затрат за счет средств местного бюджета»;

1.2. Постановление администрации города Пятигорска от 14.04.2011 № 1197 «О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 06.04.2010 № 1366 «Об утверждении состава комиссии по организации выполнения работ для муниципальных нужд, связанных с выделением субсидий по возмещению затрат за счет средств местного бюджета»;

1.3. Постановление администрации города Пятигорска от 16.03.2012 № 816 «О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 06.04.2010 № 1366 «Об утверждении состава комиссии по организации выполнения работ для муниципальных нужд, связанных с выделением субсидий по возмещению затрат за счет средств местного бюджета».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска — начальника Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» Андриянова И. А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации города Пятигорска Ставропольского края

18.07.2022 г. Пятигорск № 2722
О назначении общественных обсуждений по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Ставропольский край, город Пятигорск, просп. Калинина, 353а (ООО «Ортодонт Центр»)

В соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденными постановлением администрации города Пятигорска от 09.11.2021 № 4244, Порядком организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по проектам документов в области градостроительной деятельности, утвержденным решением Думы города Пятигорска от 29 ноября 2018 г. № 43-30 РД, рассмотрев обращение ООО «Ортодонт Центр», - ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение общественных обсуждений с 21 июля 2022 года по 11 августа 2022 года по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:33:290403:21 и видом разрешенного использования «магазины», расположенного в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска в зоне «Од» Предпринимательство, по адресу: Ставропольский край, город Пятигорск, просп. Калинина, 353а, принадлежащего на праве аренды обществу с ограниченной ответственностью «Ортодонт Центр», на условно разрешенный вид использования «Амбулаторно-поликлиническое обслуживание» (код по классификатору 3.4.1).

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска 21 июля 2022 года опубликовать в газете «Пятигорская правда» и разместить на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска оповещение о начале общественных обсуждений, проект демонстрационные материалы) и информационные материалы к нему по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

3. Общественные обсуждения проводятся с участием граждан, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен проект, правообладателей находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждан, постоянно проживающих в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, правообладателей таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Пятигорска Марченко С. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Управление архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска – организатор общественных обсуждений

О П О В Е Щ Е Н И Е о начале общественных обсуждений

Постановлением администрации города Пятигорска с 21 июля 2022 года по 11 августа 2022 года назначено проведение общественных обсуждений по предоставлению разрешения условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:33:290403:21 и видом разрешенного использования «магазины», расположенного в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска в зоне «Од» Предпринимательство, по адресу: Ставропольский край, город Пятигорск, просп. Калинина, 353а, принадлежащего на праве аренды обществу с ограниченной ответственностью «Ортодонт Центр», на условно разрешенный вид использования «Амбулаторно-поликлиническое обслуживание» (код по классификатору 3.4.1).

Водитель, помни! Железнодорожный переезд – зона повышенной опасности!!!



При пересечении железнодорожного переезда строго руководствуйтесь Правилами дорожного движения. Нарушение их может привести не только к потере автотранспортного средства и Вашей гибели, но и к массовой гибели пассажиров в поезде, пожару, взрывам, загрязнению окружающей среды.

♦ Не смешивайте понятия «поезд» и «автомобиль». Никогда не пытайтесь устраивать перед железнодорожным переездом гонки с поездом. Даже если Вы первым пересечете «финишную ленту» — Вы проиграли.

♦ Поезд, который Вы видите, находится ближе и движется быстрее, чем Вам кажется. При виде приближающегося поезда подождите, пока он проедет, прежде чем начнете пересекать железнодорожные пути.

♦ Помните, что поезд не может остановиться мгновенно. С того момента, как Вас заметит машинист локомотива, грузовому поезду потребуется очень много времени, чтобы остановиться. От момента начала экстренного торможения поезд проедет расстояние, сопоставимое с длиной 18 футбольных полей!

♦ Никогда не пытайтесь проехать между находящимися в горизонтальном положении стрелами шлагбаумов — это незаконно и смертельно опасно.

♦ Не задерживайтесь, не застревайте на рельсах; приступайте к пересечению железнодорожной магистрали только тогда, когда сможете быть уверены, что полностью переедете ее не оставившись. Помните, что поезд шире, чем рельсовая колея примерно на 1 метр с обеих сторон.

♦ Если Ваше транспортное средство заглохло и к поезду приближается поезд, немедленно покиньте его и уйдите с железнодорожных путей, двигаясь в направлении, откуда едет поезд. Если Вы будете двигаться в том же направлении, что и поезд, то после удара поезда по автомобилю Вас может ранить разлетающимися обломками. Для оказания Вам медицинской помощи позвоните в местные правоохранительные органы.

♦ При пересечении нескольких железнодорожных путей дождитесь, когда пройдет поезд, после чего посмотрите, не приближается ли поезд по другому пути, при этом надо проверить оба направления.

♦ Когда Вам необходимо пересечь железнодорожные пути сделайте это там, где официально обозначен железнодорожный переезд, предварительно посмотрев в обе стороны, пересекайте быстро, без остановок. Помните, что небезопасно останавливаться ближе чем за 4,5 метра до ближайшего к вам рельса.

Будьте бдительны, внимательны, строго соблюдайте требования сигналов и дорожных знаков на подходах к железнодорожным переездам. Подъезжая к переездам, подавайте в себе желание «проскочить» переезд, не убедившись в приближении поезда. Никогда не рискуйте, проезжая железнодорожный переезд!!!

ТОЛЬКО ЛИЧНАЯ ДИСЦИПЛИНИРОВАННОСТЬ ВОДИТЕЛЯ – НАДЕЖНАЯ ГАРАНТИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ!!!

Проект (демонстрационные материалы), подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут опубликованы 21 июля 2022 года в газете «Пятигорская правда» и размещены на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.pyatigorsk.org>.

Срок проведения экспозиции по вышеуказанному вопросу с 21 июля 2022 года по 4 августа 2022 года включительно в рабочие дни с 9-00 часов до 18-00 часов, в пятницу и предпраздничные дни с 9-00 часов до 17-00 часов. Консультирование посетителей экспозиции будет проводиться 28 июля 2022 года с 9-00 часов до 12-00 часов по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2, рядом с кабинетом 208.

Участники общественных обсуждений могут вносить предложения и замечания в письменной форме по указанному вопросу с 21 июля 2022 года по 4 августа 2022 года включительно:

1) посредством официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.pyatigorsk.org>;

2) в адрес Организатора общественных обсуждений в рабочие дни с 9-00 часов до 18-00 часов, в пятницу и предпраздничные дни с 9-00 часов до 17-00 часов по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2, кабинет 605;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции объекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2, кабинет 208.

Участники общественных обсуждений обязаны указывать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность — для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Заместитель начальника Управления

Д. И. УКЛЕИН

ИНФОРМАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ ДЛЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Местонахождения земельного участка	Ставропольский край, г. Пятигорск, просп. Калинина, 353а
Кадастровый номер земельного участка	26:33:290403:21
Площадь земельного участка	292 кв.м
Категория земель	Земли населенных пунктов
Вид разрешенного использования	Магазины
Владелец земельного участка	Муниципальное образование город-курорт Пятигорск
Предполагаемый объект размещения	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (стоматология)

Настоящие общественные обсуждения проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по проектам документов в области градостроительной деятельности, утвержденным решением Думы города Пятигорска от 29 ноября 2018г. № 43-30РД.

Данный земельный участок в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска расположен в зоне «Од» Предпринимательство, в которой условно разрешенным видом использования земельного участка предусмотрен в том числе вид «Амбулаторно-поликлиническое обслуживание» (Код по классификатору 3.4.1).

На земельном участке расположено нежилое здание, принадлежащее на праве собственности ООО «Ортодонт Центр», используемое под стоматологию.

В целях приведения в соответствие вида разрешенного использования земельного участка объекту капитального строительства проводятся настоящие общественные обсуждения по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:33:290403:21 и видом разрешенного использования «Магазины», расположенного по адресу: Ставропольский край, город Пятигорск, просп. Калинина, 353а, на вид разрешенного использования «Амбулаторно-поликлиническое обслуживание» (Код по классификатору 3.4.1)

Стоматология «Ортодонт Центр» в городе-курорте Пятигорске

Технико-экономические показатели:

- Площадь застройки 245,6 кв.м
- Объем здания 6940,3куб.м
- Общая площадь здания 497,1кв.м в том числе поэтаж 127,6кв.м

1. Класс ответственности здания - 2
2. Степень ответственности здания - 2
3. Класс функциональной пожарной опасности здания - Ф03.4
4. Класс конструктивной пожарной опасности - С1.
5. Количество этажей - 3, в том числе подземный - 1
6. Объект не является объектом транспортной инфраструктуры и не имеет функционально-технологических особенностей, влияющих на безопасность.
7. Объект не является объектом производственного назначения.

Проект предусматривает изменение разрешенного вида использования земельного участка из Магазин код - 4.4 на Амбулаторно-поликлиническое обслуживание код - 3.4.1 согласно выписки из ЕИЗ.

Объект недвижимости нежилого здания Стоматология расположенное по адресу Ставропольский край, г. Пятигорск, пр. Калинина 353а, Кадастровый номер: 26.33.000000.8293 расположенное на ардентном земельном участке под кадастровым номером 26.33.290403.21 по договору аренды земельного участка №887/16 от 16.12.2016 года. Срок аренды до 23.11.2065 года.

Это важно знать!

Доводим до сведения малоимущих семей, малоимущих одиноко проживающих граждан, среднедушевой доход которых по не зависящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ставропольском крае для соответствующих социально-демографических групп населения, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, о возможности заключения социального контракта по осуществлению мероприятий, направленных на удовлетворение потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, лечения, профилактического медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах (услугах) дошкольного и школьного образования).

Перечень товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства и товаров для обеспечения в услугах дошкольного и школьного образования утвержден министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края.

Продолжительность ежемесячной денежной выплаты составляет не более 6 месяцев со дня заключения социального контракта. Государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставляется гражданам, имеющим одно или несколько из следующих обстоятельств:

♦ наличие заболевания (непрерывное амбулаторное и (или) стационарное лечение) продолжительностью не менее 2 месяцев, предшествующих месяцу обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта;

♦ прохождение по назначению врача медицинского обследования (в течение 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта), повлекшего расходы, которые ухудшают условия жизнедеятельности, и последствия которых не могут быть преодолены самостоятельно;

♦ наличие в семье инвалида либо ребенка-инвалида (детей-инвалидов) в возрасте до 18 лет;

♦ наличие в семье лиц из числа престарелых, нуждающихся по заключению медицинской организации в постоянном постороннем уходе либо достигших возраста 80 лет;

♦ наличие в семье несовершеннолетних детей в возрасте от полутора до шести лет, состоящих на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольную образовательную организацию, с указанием предполагаемой даты начала ее посещения ребенком (детьми);

♦ нахождение на лечении (реабилитации) от алкогольной и (или) наркотической зависимости, подтвержденное документом из медицинской организации или специализированного реабилитационного центра;

♦ наличие в семье лиц, не достигших возраста 23 лет, обучающихся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях высшего образования;

♦ наличие обстоятельств (снижение дохода в связи с потерей кормильца (на период до принятия решения о назначении пенсии) по потере кормильца в семьях с несовершеннолетними детьми), введение ограничительных мероприятий в рамках режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации), которые ухудшают условия жизнедеятельности, и последствия которых не могут быть преодолены самостоятельно;

♦ рождение в семье одновременно двух и более детей;

♦ беременность женщины сроком свыше 30 недель.

♦ По вопросу заключения социального контракта по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, необходимо обращаться с муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска», расположенное по адресу:

г. Пятигорск, ул. Первомайская, 89а, в приемные дни: понедельник, четверг с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48, вторник, среда, пятница с 9.00 до 13.00, контактный телефон: 33-50-13. ☎

