



www.pravda-kmv.ru

# ПЯТИГОРСКАЯ ПРАВДА

ЧЕТВЕРГ,  
20 ОКТЯБРЯ 2022 г.  
№ 132-133 [9903-9904]  
СВОБОДНАЯ ЦЕНА

Будни курорта



Подробности читайте  
в следующем номере.

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

ОСНОВАНА В 1937 г.

ВОЗРОЖДЕНА В 1995 г.



**Победа:**

**Любить свою работу  
и помогать людям**

[СТР. 5]



**Знай наших!:**

**Победил проект  
молодежной сотни  
ГКО**

[СТР. 7]



**Спорт:**

**В тандеме  
разные  
и равные!**

[СТР. 12]

Служу Отечеству!

## МОБИЛИЗОВАННЫМ И ИХ СЕМЬЯМ — ПОМОЩЬ И ПОДДЕРЖКА



Еще одна группа пятигорчан, получивших повестки в рамках частичной мобилизации, выехала из города к месту тренировок. В воинской части им предстоит пройти переподготовку по своим военно-учетным специальностям. С каждым пообщался глава города Дмитрий Ворошилов. Среди мобилизованных — молодой пятигорчанин, отец которого, ветеран военной службы, пошел добровольцем вместе с сыном. Достоянный поступок!



В Пятигорске мобилизованным и их семьям уделяется много внимания, оказывается всесторонняя поддержка. Так, в дополнение к тому обмундированию, что они получат в воинской части, город старается снабдить бойцов всем необходимым.

— Наша задача — **максимально обеспечить ребят снаряжением, ведь на данный момент это самое важное, и мы приложим все усилия для ее выполнения,** — подчеркнул Дмитрий Ворошилов. — **Спасибо всем, кто помогает! Ваша помощь бесценна!**

Дмитрий Ворошилов рассказал о том, каким снаряжением будут обеспечены мобилизованные пятигорчане. По словам градоначальника, закупается все необходимое в соответствии с поручением губернатора Владимира Владимировича и в рамках Постановления Правительства РФ от 03.10.2022 № 1745. На странице главы Пятигорска в Telegram опубликован список предметов, которые уже переданы или будут

доставлены мобилизованным бойцам: формагорка (утепленная); берцы; резиновые сапоги; комплект термобелья; носки; рюкзак; разгрузка; наколенники и налокотники; каремат; спальник; термос; кружка металлическая; пауэрбанк; балаклава; шапка (флис); шапка (трикотаж); перчатки; горелка газовая (индивидуальная); баллоны газовые; малая пехотная лопатка; рации (по мере поступления); лекарства.

**Важно!**

**ШТАБ ПО ПОДДЕРЖКЕ  
МОБИЛИЗОВАННЫХ ПЯТИГОРЧАН  
ОТКРЫТ В МЕСТНОМ ОТДЕЛЕНИИ  
ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ» ПО АДРЕСУ:  
ПЯТИГОРСК, УЛ. КОЗЛОВА, 8,  
ТЕЛ. 33-79-62.**

— **Просьба не тратить семейный бюджет, всем этим обеспечим! Дополнительно идет и**



**укомплектование в воинской части, —** сообщил Дмитрий Ворошилов.

Также воинам, которые сейчас находятся в зоне проведения СВО, передадут из Пятигорска дизельный генератор, бензиновые пилы, портативные газовые плиты с газовыми баллонами. **Подготовила Татьяна Шишимер**

**Факт**



Губернатор Ставрополя Владимир Владимиров в режиме видеоконференцсвязи провел заседание краевой комиссии по мобилизации. Глава региона отметил, что в крае сейчас многое делается для обеспечения достойной службы ставропольцев. Губернатор подчеркнул, что сегодня также важно не меньше внимания уделять и поддержке родных тех людей, которых призвали в рамках частичной мобилизации. Глава региона также нацелил руководителей территорий на оказание содействия таким семьям в оформлении кредитных каникул. На заседании было отмечено, что сейчас на Ставрополе ведется активная работа по осуществлению выплат в размере 50 тысяч рублей мобилизованным жителям края.

**Тем временем**

Казачи Горячеводской общины вернулись из Донецкой Народной Республики, где встретились с бойцами батальона «Терек». Станичники передали казакам, освобождающим оккупированные украинскими нацистами территории России, все необходимое для успешного выполнения задач спецоперации. Подробнее об этом в следующем номере газеты.



РЕГИОН

# НОВОЕ ОБОРУДОВАНИЕ — В БОЛЬНИЦУ СТОЛИЦЫ СКФО

На очередном заседании Правительства Ставропольского края были подведены промежуточные итоги реализации региональных проектов.

Для этих целей в 2022 году было предусмотрено около 23 миллиардов рублей. К октябрю текущего года удалось привлечь дополнительные 6 миллиардов рублей, что позволило довести общую сумму до 29,1 миллиарда.

За 9 месяцев текущего года проведено благоустройство 121 общественной территории в городах и селах края. Планируется, что конца 2022-го их количество увеличится до 202. Распелено более 10 тысяч кв. метров непригодного для проживания жилья. Жилищные условия улучшили 753 человека. Произведен ремонт 29 участков региональных и местных автомобильных дорог протяженностью более 78 километров. Планируется отремонтировать еще 32 участка длиной более 90 километров. Произведена высадка 54,6 гектара лесных культур, что превысило плановые показатели 2022 года.

## Факт

Приобретено и введено в эксплуатацию 130 единиц медоборудования для оснащения первичных сосудистых отделений в больницах Ставрополя и Пятигорска.

В 26 сельских школах отремонтированы спортивные залы. Еще в 54 школах открыты образовательные центры «Точка роста». Завершен капитальный ремонт 12 домов культуры, открыты 3 модельные библиотеки, музыкальными инструментами оснащены 12 детских школ и училищ искусств.

Напомним, что выполнение федеральных проектов губернатор Владимир Владимиров обозначил в качестве одного из ключевых направлений работы кабинета министров.

— Национальные и разработанные в соответствии с ними региональные проекты направлены на социально-экономическое развитие края, его территорий, на повышение уровня и качества жизни людей. Их своевременное и полное выполнение — главный показатель эффективности работы, — считает глава Ставрополя.



Благоустройство

# ГОРОД ПРЕОБРАЖАЕТСЯ



Пятигорск продолжает преобразоваться. Сразу в нескольких районах города ведутся работы по благоустройству.

Так, буквально на глазах обретает новый облик центр Пятигорска. В своем телеграм-канале глава города Дмитрий Ворошилов отметил, что в этом году закончится I этап, а в следующем приступят к реализации II этапа этого проекта. «В планах, если курортный сбор останется, начать благоустройство площади в районе Верхнего рынка», — говорится в сообщении.

В столице СКФО, также в рамках курортного сбора, приступили к благоустройству сквера «Подкова» в микрорайоне Белая Ромашка. «Будет приведен в порядок фонтан, появится новое освещение, отремонтированы подпорные стенки, установлены камеры видеонаблюдения и, самое главное, будет оборудована детская площадка», — прокомментировал Дмитрий Ворошилов в социальных сетях.

Продолжаются работы и в сквере в микрорайоне Водник. На территории будут обустроены прогулочные зоны, место для занятий спортом, детские площадки. Появятся здесь велодорожки, а также общественное пространство для проведения мероприятий. Реализация проекта стала возможна благодаря поддержке губернатора Ставропольского края Владимира Владимиров.



## Тем временем

В Пятигорске устанавливают туристические карты. Продолжается работа по формированию туристской навигации для гостей и жителей города. Администрацией столицы СКФО совместно с компанией «Курорт26.ru» в районе бювета № 1 у санатория «Тарханы» установлена туристическая карта курорта. Еще пять аналогичных информационных объектов появятся в местах пересечения городских туристических потоков.

Данная карта ориентирована на самостоятельных путешественников, доля которых в городе растет с каждым годом. Она отличается доступностью содержания и легкостью восприятия, отображает полезные для туристов сведения — достопримечательности, памятники природы и культуры, места размещения и отдыха, санаторно-курортные учреждения, бюветы, объекты общественного питания, транспортную инфраструктуру. Точки, представляющие наибольший интерес для отдыхающих, имеют фото- и текстовое сопровождение.

Основная цель установки таких карт — предоставить туристам больше информации о значимых местах города, а также оставить положительные впечатления от пребывания на курорте.

ФОРУМ

# «МАШУК-2022» ПОДВЕЛ ИТОГИ

В Пятигорске 80 самых активных участников I Всероссийского молодежного форума «Машук-2022» на Комсомольской поляне подвели итоги одного из крупнейших молодежных событий России.

Машуковцы оформили и упаковали полученные по результатам работы трех смен решения в единый продукт, включающий в себя результаты образовательного хакатона, методическое описание акций и сценариев по проведению просветительских волонтерских проектов, комплекс решений по популяризации родной территории и познавательные туристические маршруты для молодежи, чек-листы по коммуникации в цифровом пространстве.

Также ребятам была предоставлена возможность принять участие в формировании образа форума следующего года: они внесли свои предложения об улучшении программы, продуктов и организации. Для молодежи была предусмотрена и активная альтернативная программа с путешествиями и экскурсиями.



## Факт

Напомним, что I Всероссийский молодежный форум «Машук-2022» проходил в Пятигорске с 13 по 27 августа.

2000

Он собрал молодых людей со всех регионов России, включая освобожденные территории Донбасса и Запорожья. Организаторами его выступают: Федеральное агентство по делам молодежи, Федеральное агентство по делам национальностей, аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе, Правительство Ставропольского края.

ВНИМАНИЕ !



Очередное заседание Думы города Пятигорска состоится 25 октября 2022 года в 10.00 в здании администрации г. Пятигорска (7-й этаж, зал заседаний) по адресу: г. Пятигорск, пл. Ленина, 2.

Полосу подготовила Татьяна Шишимир

**1 ПЕРВЫЙ**

05.00 ДОБРОЕ УТРО 12+  
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ  
09.20 АНТИФЕЙК 16+  
09.55 ЖИТЬ ЗДОРОВО! 16+  
10.45, 12.15, 15.15, 18.20, 23.45, 03.05 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+  
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ  
21.00 ВРЕМЯ  
21.45 Т/С «ТРИГГЕР» 16+  
22.45 БОЛЬШАЯ ИГРА 16+

**РОССИЯ 1 РОССИЯ 1**

05.00, 09.30 УТРО РОССИИ 12+  
05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 ВЕСТИ КРАЯ  
09.00, 14.30, 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ  
09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+  
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 ВЕСТИ  
11.30, 17.30 60 МИНУТ 12+  
14.55 КТО ПРОТИВ? 12+  
16.30 МАЛАХОВ 16+  
21.20 Т/С «ХУДОЖНИК» 16+  
22.20, 23.45 ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ 12+  
23.00 БЕСОГОН ТВ 16+  
01.40 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ 12+  
03.40 Т/С «МОРОЗОВА» 16+

**РОССИЯ К РОССИЯ К**

06.30, 07.00, 07.30, 08.40, 10.00, 15.00, 19.30, 00.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+  
06.35 ПЕШКОМ... 16+  
07.05 ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО 16+  
07.35 НЕВСКИЙ КОВЧЕГ. ТЕОРИЯ НЕВОЗМОЖНОГО 16+  
08.00 ЧЕРНЫЕ ДЫРЫ. БЕЛЫЕ ПЯТНА 16+  
08.50, 22.10 Х/Ф «МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+ ИЗМЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ» 16+  
10.15 НАБЛЮДАТЕЛЬ 16+  
11.10 ХХ ВЕК. «ЛЕГЕНДЫ И БЫЛЫ О ЯНТАРНОЙ КОМНАТЕ» 16+  
11.55 СПЕКТАКЛЬ «ЛЕНКОМ МАРКА ЗАХАРОВА. ПОМИНАЛЬНАЯ МОЛИТВА» 16+  
15.05 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. АРТ 16+  
15.20 АГОРА. ТОК-ШОУ С МИХАИЛОМ ШВЫДКИМ 16+

**1 ПЕРВЫЙ**

05.00 ДОБРОЕ УТРО 12+  
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ  
09.20 АНТИФЕЙК 16+  
09.55 ЖИТЬ ЗДОРОВО! 16+  
10.45, 12.15, 15.15, 16.50, 18.20, 23.45, 03.05 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+  
16.00 Д/Ф «ХОЛОДНАЯ ВОЙНА НИКИТЫ ХРУЩЕВА» 16+  
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ  
21.00 ВРЕМЯ  
21.45 Т/С «ТРИГГЕР» 16+  
22.45 БОЛЬШАЯ ИГРА 16+

**РОССИЯ 1 РОССИЯ 1**

05.00, 09.30 УТРО РОССИИ 12+  
05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 ВЕСТИ КРАЯ  
09.00, 14.30, 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ  
09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+  
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 ВЕСТИ  
11.30, 17.30 60 МИНУТ 12+  
14.55 КТО ПРОТИВ? 12+  
16.30 МАЛАХОВ 16+  
21.20 Т/С «ХУДОЖНИК» 16+  
22.20 ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ 12+  
01.00 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ 12+  
03.00 Т/С «МОРОЗОВА» 16+

**РОССИЯ К РОССИЯ К**

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 00.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+  
06.35 ПЕШКОМ... 16+  
07.05 ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО 16+  
07.35 Д/Ф «ПОКАХОНТАС И КАПИТАН ДЖОН СМИТ. ТРАГИЧЕСКАЯ ИСТОРИЯ ЛЮБВИ» 16+  
08.35 ДОРОГИ СТАРЫХ МАСТЕРОВ 16+  
08.45, 22.10 Х/Ф «МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+ ИЗМЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ» 16+  
10.15 НАБЛЮДАТЕЛЬ 16+  
11.10 Д/Ф «ДМИТРИЙ ШОСТАКОВИЧ» 16+  
12.05 Д/Ф «ПЕРВЫЕ В МИРЕ. АЛЕКСАНДР МАКСИМОВ. ТАЙНЫ СТВОЛЫХ КЛЕТОК» 16+

**16.25 Д/Ф «ВОЗРОЖДЕНИЕ ДИРЖАБЛЯ» 16+**

17.10, 01.40 СИМФОНИЧЕСКАЯ МУЗЫКА ЭПОХИ РОМАНТИЗМА. А.БРУКНЕР. СИМФОНИЯ N7. ВАЛЕРИЙ ГЕРГИЕВ И МОНХЕНСКИЙ ФИЛАРМОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР 16+  
18.35, 00.45 Д/Ф «ПОКАХОНТАС И КАПИТАН ДЖОН СМИТ. ТРАГИЧЕСКАЯ ИСТОРИЯ ЛЮБВИ» 16+  
19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 16+  
20.05 ПРАВИЛА ЖИЗНИ 16+  
20.30 СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!  
20.45 Д/Ф «У МЕНЯ НЕТ ВРЕМЕНИ ГОВОРИТЬ НЕПРАВДУ» 16+  
21.30 САТИ. НЕСКУЧНАЯ КЛАССИКА... 16+  
23.20 ЦВЕТ ВРЕМЕНИ 16+  
23.30 ПОЧЕРК ЭПОХИ 16+  
00.20 К 100-ЛЕТИЮ СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ АЛЕКСАНДРА ЗИНОВЬЕВА. «ЗИЯЮЩИЕ ВЫСОТЫ» 16+

**НТВ**

04.55 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+  
06.30 УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ 16+  
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 СЕГОДНЯ  
08.25, 10.35 Т/С «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ» 16+  
13.25 ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ 16+  
14.00 МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+  
16.45 ЗА ГРАНЫЮ 16+  
17.50 ДНК 16+  
20.00 Т/С «ТВЕРСКАЯ» 16+  
22.10, 00.00 Т/С «БАЛАБОЛ» 16+  
02.20 Т/С «МЕНТ В ЗАКОНЕ» 16+

**ТВЦ**

06.00 НАСТРОЕНИЕ 12+  
08.25 Д/С «БОЛЬШОЕ КИНО» 12+  
08.55 Т/С «ПРОВИНЦИАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ» 12+  
10.45, 00.30 ПЕТРОВКА, 38 16+  
10.55 ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ 12+  
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 СОБЫТИЯ 12+  
11.50 Х/Ф «ОТРАВЛЕННАЯ ЖИЗНЬ» 12+  
13.40, 05.20 МОЙ ГЕРОЙ 12+  
14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 16+  
15.05, 03.10 Х/Ф «ЗОЛОТАЯ КРОВЬ. ЧЕРНЫЙ ОРЛОВ» 12+  
17.00 Д/Ф «90-Е. ЗВЕЗДЫ ИЗ «ЯЩИКА» 16+

**ПОНЕДЕЛЬНИК, 24 ОКТЯБРЯ**

18.15 Х/Ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ» 12+  
22.40 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 16+  
23.05 ЗНАК КАЧЕСТВА 16+  
00.45 Д/Ф «КОНЕЧНАЯ ОСТАНОВКА. КАК УМИРАЛИ СОВЕТСКИЕ АКТЕРЫ» 12+  
01.25 Д/Ф «КЛУБ ПЕРВЫХ ЖЕН» 16+  
02.05 Д/Ф «ШЕСТИДНЕВНАЯ ВОЙНА. ТОСТ МАРШАЛА ГРЕЧКО» 12+  
02.45 Д/С «ИСТОРИИ СПАСЕНИЯ» 16+  
04.40 Д/С «КОРОЛИ ЭПИЗОДА» 12+

**СТС СТС**

06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+  
06.05 М/Ф «ТРИ КОТА» 0+  
06.15 М/Ф «ЗАБАВНЫЕ ИСТОРИИ» 6+  
07.00 М/Ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВУДИ И ЕГО ДРУЗЕЙ» 0+  
08.40 100 МЕСТ, ГДЕ ПОЕСТЬ 16+  
09.40 Х/Ф «ТАЛАНТЛИВЫЙ МИСТЕР РИПЛИ» 16+  
12.25, 19.00, 19.30 Т/С «ТЕТЯ МАРТА» 16+  
20.00 Х/Ф «ЛЕД» 12+  
22.20 Х/Ф «ЛЕД-2» 6+  
00.55 КИНО В ДЕТАЛЯХ 18+  
01.45 Х/Ф «ХОЛМС И ВАТСОН» 16+  
03.05 6 КАДРОВ 16+  
05.30 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+

**РЕН-ТВ**

05.00 ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ 16+  
06.00, 18.00, 02.20 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+  
07.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+  
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+  
09.00 ВОЕННАЯ ТАЙНА 16+  
11.00 КАК УСТРОЕН МИР С ТИМОФЕЕМ БАЖЕНОВЫМ 16+  
12.00, 16.00, 19.00 112 16+  
13.00 ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА 16+  
14.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+  
15.00 ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ 16+  
17.00, 03.10 ТАЙНЫ ЧАПМАН 16+  
20.00 Х/Ф «ЛЮДИ ИКС. ТЕМНЫЙ ФЕНИКС» 16+  
22.00 ВОДИТЬ ПО-РУССКИ 16+

**23.30 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ СПЕЦПРОЕКТ 16+**

00.30 Х/Ф «КИЛЛЕР» 18+

**ТНТ-СИФ**

07.00, 07.30, 08.00, 08.30 Т/С «ИНТЕРНЫ» 16+  
09.00 ЗВЕЗДЫ В АФРИКЕ 16+  
11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Т/С «УНИВЕР» 16+  
13.00, 22.00 ВЛЮБИСЬ, ЕСЛИ СМОЖЕШЬ 16+  
14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/С «САШАТАНЯ» 16+  
19.00, 20.00 Т/С «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ» 16+  
21.00, 21.30 Т/С «ДЕВУШКИ С МАКАРОВЫМ» 16+  
23.35 Х/Ф «ЧУДО-ЖЕНЩИНА» 16+  
02.15, 03.05 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+  
03.50, 04.40 СОМЕДУ БАТТЛ 16+  
05.30 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+  
06.15 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+

**МАТЧ-ТВ**

06.00 БОКС. BARE KNUCKLE FC. ЭКТОР ЛОМБАРД ПРОТИВ ЛОРЕНЦО ХАНТА. ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ США 16+  
07.00, 09.55, 12.55, 14.50 НОВОСТИ  
07.05, 19.15, 21.25, 00.00 ВСЕ НА МАТЧ! 12+  
10.00, 13.00, 03.50 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 12+  
10.20, 03.00 ФУТБОЛ. МИР РОССИЙСКОЙ ПРЕМЬЕР-ЛИГА. ОБЗОР ТУРА 0+  
11.10 МАТЧ! ПАРАД 16+  
11.30 ЕСТЬ ТЕМА! 12+  
13.20 ФУТБОЛ. ЖУРНАЛ ЛИГИ ЧЕМПИОНОВ 0+  
13.50, 05.05 ГРОМКО 12+  
14.55 ФУТБОЛ. МЕЛБЕТ-ПЕРВАЯ ЛИГА. «ЕНИСЕЙ» (КРАСНОЯРСК) — «УФА». ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ  
16.55 ХОККЕЙ. ФОНБЕТ ЧЕМПИОНАТ КХЛ. «МЕТАЛЛУРГ» (МАГНИТОГОРСК) — «АК БАРС» (КАЗАНЬ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ  
19.25 ВОЛЕЙБОЛ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. PARI СУПЕРЛИГА. МУЖЧИНЫ. «ЗЕНИТ» (САНКТ-ПЕТЕРБУРГ) — «ЛОКОМОТИВ» (НОВОСИБИРСК). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ

**22.05 ТОТАЛЬНЫЙ ФУТБОЛ 12+**

22.35 ОДИН НА ОДИН. БАРСЕЛОНА — БАВАРИЯ 12+  
22.55 АВТОСПОРТ. РОССИЙСКАЯ ДРИФТ СЕРИЯ. ГРАН-ПРИ 2022 Г. ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ СОЧИ 0+  
00.55 РЕГБИ. PARI ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. «СТРЕЛА» (КАЗАНЬ) — «КРАСНЫЙ ЯР» (КРАСНОЯРСК) 0+  
02.55 НОВОСТИ 0+  
04.05 Д/Ф «ВЛАДИМИР ЮРЗИНОВ. ХОККЕЙ ОТ ПЕРВОГО ЛИЦА» 12+

**ЧЕ ЧЕ**

06.00, 02.50 УЛЕТНОЕ ВИДЕО 16+  
06.15 ИДЕАЛЬНЫЙ УЖИН 16+  
08.00 ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ 2.0 16+  
10.00 Т/С «СОЛДАТЫ 5» 12+  
14.00, 17.00 РЕШАЛА 16+  
15.00, 21.00 ОХОТНИКИ 16+  
23.00, 00.00 ОПАСНЫЕ СВЯЗИ 18+

**ДОМАШНИЙ**

06.30, 05.35 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ 16+  
09.30, 04.35 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! 16+  
10.25, 02.55 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+  
12.40, 01.10 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» 16+  
13.40, 23.00 Д/С «ПОРЧА» 16+  
14.15, 00.05 Д/С «ЗНАХАРКА» 16+  
14.45, 00.40 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» 16+  
15.20 Т/С «ЛЮБОВЬ НЕ КАРТОШКА» 16+  
19.00 Х/Ф «ВЕРЬ СВОЕМУ МУЖУ» 16+

Администрация города приглашает жителей и гостей Пятигорска **22 ОКТЯБРЯ** на специализированную продовольственную ярмарку, которая проводится в микрорайоне Белая Ромашка, на ул. Орджоникидзе.

**Время работы ярмарки — с 8.00 до 15.00.**

Желающих принять участие в городской специализированной продовольственной ярмарке просим обращаться в администрацию Пятигорска: каб. № 425, тел. 33-41-11.

Реклама 16+

**02.00 Т/С «ВОСТОК-ЗАПАД» 16+**

05.25 6 КАДРОВ 16+

**ТВ-3**

06.00, 06.45, 07.30, 08.15, 03.30, 04.15, 04.45, 05.15 Т/С «КАСЛ» 16+  
09.00 ДОМ ИСПОЛНЕНИЯ ЖЕЛАНИЙ. ЗАВТРАК В ПОСТЕЛЬ 16+  
09.30, 10.05, 10.40, 17.20, 17.55, 18.30, 19.00 Д/С «СЛЕПАЯ» 16+  
11.15, 11.50 ЗНАКИ СУДЬБЫ 16+  
12.20 ВЕРНУВШИЕСЯ 16+  
13.25, 14.00, 14.30, 15.00, 15.40, 16.10 ГАДАЛКА 16+  
16.45 СЕКРЕТЫ 16+  
19.30, 20.30, 21.15 Т/С «ГРИММ» 16+  
22.15 Т/С «ЭПИДЕМИЯ» 16+  
23.30 Т/С «ДОМ ДОРАМ. ЛЕГЕНДА СИНЕГО МОРЯ» 16+  
01.45 Х/Ф «ПЕТЛЯ ВРЕМЕНИ» 18+

**5 ПЯТЫЙ**

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 ИЗВЕСТИЯ 16+  
05.25, 06.20, 07.10, 08.05 Т/С «В ИЮНЕ 41-ГО» 16+  
09.25, 10.25, 11.30, 12.25, 13.25, 13.55, 14.55, 15.50, 16.45, 18.00, 18.15, 19.10 Т/С «КУПЧИНО» 16+  
20.05, 20.55, 21.40, 22.20, 00.30, 01.15, 01.50, 02.30 Т/С «СЛЕД» 16+  
23.10 Т/С «СВОИ-5» 16+  
00.00 ИЗВЕСТИЯ. ИТОГОВЫЙ ВЫПУСК 16+  
03.05, 03.40, 04.05, 04.35 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» 16+

**ВТОРНИК, 25 ОКТЯБРЯ**

08.55 Т/С «ПРОВИНЦИАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ» 12+  
10.40 Д/Ф «ЧЕРНАЯ МЕТКА ДЛЯ ЗВЕЗДЫ» 12+  
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 СОБЫТИЯ 12+  
11.50 Х/Ф «ОТРАВЛЕННАЯ ЖИЗНЬ» 12+  
13.40, 05.20 МОЙ ГЕРОЙ 12+  
14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 16+  
15.10, 03.15 Х/Ф «ЗОЛОТАЯ КРОВЬ. ГРАДУС СМЕРТИ» 12+  
17.00 Д/Ф «90-Е. НОЧНАЯ ЖИЗНЬ» 16+  
18.15 Х/Ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ-2» 12+  
22.35 ЗАКОН И ПОРЯДОК 16+  
23.10 Д/Ф «ЭЛЬДАР РЯЗАНОВ. КОГДА УМИРАЕТ МУЗА» 16+  
00.30 ПЕТРОВКА, 38 16+  
00.45 Д/Ф «90-Е. «МЕНТЫ» 16+  
01.25 ПРОЩАНИЕ 16+  
02.05 Д/Ф «ШЕСТИДНЕВНАЯ ВОЙНА. ОШИБКА РЕЗИДЕНТОВ» 12+  
02.45 Д/С «ИСТОРИИ СПАСЕНИЯ» 16+  
04.45 Д/С «КОРОЛИ ЭПИЗОДА» 12+

**СТС СТС**

06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+  
06.05 М/Ф «ТРИ КОТА» 0+  
06.20 М/Ф «СКАЗКИ ШРЭКОВА БОЛОТА» 6+  
06.40 М/Ф «КУНГ-ФУ ПАНДА. ТАЙНА СВИТКА» 6+  
07.00 М/Ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВУДИ И ЕГО ДРУЗЕЙ» 0+  
08.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/С «ТЕТЯ МАРТА» 16+  
09.00 УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. СМЕХВООК 16+  
09.10 Т/С «ВОРОНИНЫ» 16+  
09.40 Х/Ф «ЛЕД» 12+  
12.05 Х/Ф «ЛЕД-2» 6+  
14.45 Т/С «СЕСТРЫ» 16+  
20.00 Х/Ф «ПЯТАЯ ВОЛНА» 16+  
22.15 Х/Ф «ПРИБЫТИЕ» 16+  
00.35 Х/Ф «ХЕЛЛБОЙ-2. ЗОЛОТАЯ АРМИЯ» 16+  
02.25 6 КАДРОВ 16+  
05.30 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+

**СТС СТС**

06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+  
06.05 М/Ф «ТРИ КОТА» 0+  
06.20 М/Ф «СКАЗКИ ШРЭКОВА БОЛОТА» 6+  
06.40 М/Ф «КУНГ-ФУ ПАНДА. ТАЙНА СВИТКА» 6+  
07.00 М/Ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВУДИ И ЕГО ДРУЗЕЙ» 0+  
08.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/С «ТЕТЯ МАРТА» 16+  
09.00 УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. СМЕХВООК 16+  
09.10 Т/С «ВОРОНИНЫ» 16+  
09.40 Х/Ф «ЛЕД» 12+  
12.05 Х/Ф «ЛЕД-2» 6+  
14.45 Т/С «СЕСТРЫ» 16+  
20.00 Х/Ф «ПЯТАЯ ВОЛНА» 16+  
22.15 Х/Ф «ПРИБЫТИЕ» 16+  
00.35 Х/Ф «ХЕЛЛБОЙ-2. ЗОЛОТАЯ АРМИЯ» 16+  
02.25 6 КАДРОВ 16+  
05.30 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+

**МАТЧ-ТВ**

06.00 ЕСТЬ ТЕМА! 16+  
07.00, 10.00, 12.55, 14.55 НОВОСТИ  
07.05, 14.20, 15.00, 18.45, 00.00 ВСЕ НА МАТЧ! 12+  
10.05, 13.00 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 12+  
10.25, 15.40, 03.00 ЕВРОФУТБОЛ. ОБЗОР 0+  
11.30 ЕСТЬ ТЕМА! 12+

**13.20, 04.05 КАТАР. ОБРАТНЫЙ ОТСЧЕТ 12+**

16.25 ХОККЕЙ. ФОНБЕТ ЧЕМПИОНАТ КХЛ. «АВАНГАРД» (ОМСК) — «БАЙКАЛ» (АСТАНА). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ  
19.30 ФУТБОЛ. ЛИГА ЧЕМПИОНОВ. «ЗАЛЬЦБУРГ» (АВСТРИЯ) — «ЧЕЛСИ» (АНГЛИЯ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ  
21.45 ФУТБОЛ. ЛИГА ЧЕМПИОНОВ. «БЕНФИКА» (ПОРТУГАЛИЯ) — «ЮВЕНТУС» (ИТАЛИЯ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ  
00.55 ФУТБОЛ. ЛИГА ЧЕМПИОНОВ. «БОРУССИЯ» (ДОРТМУНД, ГЕРМАНИЯ) — «МАНЧЕСТЕР СИТИ» (АНГЛИЯ) 0+  
02.55 НОВОСТИ 0+  
05.05 ПРАВИЛА ИГРЫ 12+  
05.30 НАШИ ИНОСТРАНЦЫ 12+

**ЧЕ ЧЕ**

06.00, 02.45 УЛЕТНОЕ ВИДЕО 16+  
06.15 ИДЕАЛЬНЫЙ УЖИН 16+  
08.00 ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ 2.0 16+  
10.00 Т/С «СОЛДАТЫ 5» 12+  
14.00, 17.00 РЕШАЛА 16+  
15.00, 21.00 ОХОТНИКИ 16+  
23.00, 00.00 ОПАСНЫЕ СВЯЗИ 18+

**ДОМАШНИЙ**

06.30, 05.20 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ 16+  
09.20, 04.30 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! 16+  
10.20, 02.50 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+  
12.30, 01.10 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» 16+  
13.35, 23.05 Д/С «ПОРЧА» 16+  
14.10, 00.10 Д/С «ЗНАХАРКА» 16+  
14.40, 00.40 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» 16+

**15.15 Т/С «ЛЮБОВЬ НЕ КАРТОШКА» 16+**

19.00 Х/Ф «НЕ ОТРЕКАЮТСЯ ЛЮБЯ» 16+

**02.00 Т/С «ВОСТОК-ЗАПАД» 16+**

**ТВ-3**

06.00, 06.45, 07.30, 02.30, 03.15, 04.00, 04.45, 05.30 Т/С «КАСЛ» 16+  
08.30 ДОМ ИСПОЛНЕНИЯ ЖЕЛАНИЙ. ЛУЧШАЯ ВЕРСИЯ СЕБЯ 16+  
09.30, 10.05, 10.40, 17.20, 17.55, 18.30, 19.00 Д/С «СЛЕПАЯ» 16+  
11.15, 11.50 ЗНАКИ СУДЬБЫ 16+  
12.20 МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ 16+  
13.25, 14.00, 14.30, 15.00, 15.40, 16.10 ГАДАЛКА 16+  
16.45 СЕКРЕТЫ 16+  
19.30, 20.30, 21.15 Т/С «ГРИММ» 16+  
22.15 Т/С «ЭПИДЕМИЯ» 16+  
23.15 Х/Ф «СМЕРТЕЛЬНЫЙ КВЕСТ» 18+  
01.00 Х/Ф «300 СПАРТАНЦЕВ. РАСЦВЕТ ИМПЕРИИ» 18+

**5 ПЯТЫЙ**

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 ИЗВЕСТИЯ 16+  
05.25, 06.15, 06.55, 07.50, 08.45, 09.25, 10.15, 11.15, 12.15, 13.25, 13.45, 14.40, 15.40, 16.40, 18.00, 18.10, 19.10 Т/С «КУПЧИНО» 16+  
20.05, 20.50, 21.35, 22.20, 00.30, 01.10, 01.50, 02.25 Т/С «СЛЕД» 16+  
23.10 Т/С «СВОИ-5» 16+  
00.00 ИЗВЕСТИЯ. ИТОГОВЫЙ ВЫПУСК 16+  
03.00, 03.35, 04.00, 04.30 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» 16+

**Котировки акций ПАО «Россети Северный Кавказ» (торговый код – МРКК) по итогам торгов в ПАО Московская Биржа 17.10.2022**

Цена последней сделки (цена покупки), руб.	Средневзвешенная цена, руб.	Цена сделки минимальная, руб.	Цена сделки максимальная, руб.
9,08	9,06	8,92	9,18

№ 204 Реклама

СРЕДА, 26 ОКТЯБРЯ		ЧЕТВЕРГ, 27 ОКТЯБРЯ			
<p><b>7 ПЕРВЫЙ</b></p> <p>05.00 ДОБРОЕ УТРО 12+</p> <p>09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ</p> <p>09.20 АНТИФЕЙК 16+</p> <p>09.55 ЖИТЬ ЗДОРОВО! 16+</p> <p>10.45, 12.15, 15.15, 16.50, 18.20, 23.45, 03.05 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+</p> <p>16.00 Д/Ф «КАРИБСКИЙ УЗЕЛ» 16+</p> <p>18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ</p> <p>21.00 ВРЕМЯ</p> <p>21.45 Т/С «ТРИГГЕР» 16+</p> <p>22.45 БОЛЬШАЯ ИГРА 16+</p> <p><b>РОССИЯ 1 РОССИЯ 1</b></p> <p>05.00, 09.30 УТРО РОССИИ 12+</p> <p>05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 ВЕСТИ КРАЯ</p> <p>09.00, 14.30, 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ</p> <p>09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+</p> <p>11.00, 14.00, 16.00, 20.00 ВЕСТИ</p> <p>11.30, 17.30 60 МИНУТ 12+</p> <p>14.55 КТО ПРОТИВ? 12+</p> <p>16.30 МАЛАХОВ 16+</p> <p>21.20 Т/С «ХУДОЖНИК» 16+</p> <p>22.20 ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ 12+</p> <p>01.00 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ 12+</p> <p>03.00 Т/С «МОРОЗОВА» 16+</p> <p><b>РОССИЯ К РОССИЯ К</b></p> <p>06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 00.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+</p> <p>06.35 ПЕШКОМ... 16+</p> <p>07.05 ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО 16+</p> <p>07.35 Д/Ф «КОЛИЗЕЙ — БРИЛЛИАНТ В КОРОНЕ РИМА» 16+</p> <p>08.40, 23.20, 02.45 ЦВЕТ ВРЕМЕНИ 16+</p> <p>08.50, 22.10 Х/Ф «МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+ ИЗМЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ» 16+</p> <p>10.15 НАБЛЮДАТЕЛЬ 16+</p>	<p>11.10 ХХ ВЕК. «КЛУБ ПУТЕШЕСТВЕННИКОВ. В АНТАРКТИДУ ЧЕРЕЗ МОЗАМБИК» 16+</p> <p>12.20 СПЕКТАКЛЬ «ЛЕНКОМ МАРКА ЗАХАРОВА. ЧАЙКА» 16+</p> <p>14.30 Д/Ф «ЗАПЕЧАТЛЕННОЕ ВРЕМЯ. РУССКАЯ ЗИМНЯЯ ОХОТА» 16+</p> <p>15.05 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. КИНО 16+</p> <p>15.20 БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ 16+</p> <p>15.45 БЕЛАЯ СТУДИЯ 16+</p> <p>16.30 Х/Ф «ЮРКИНЫ РАССВЕТЫ» 16+</p> <p>17.30, 01.40 СИМФОНИЧЕСКАЯ МУЗЫКА ЭПОХИ РОМАНТИЗМА. А.ДВОРЖАК. СИМФОНИЯ N8. ПААВО ЯРВИ И ОРКЕСТР ДЕ ПАРИ 16+</p> <p>18.40, 00.50 Д/Ф «ЕЛИЗАВЕТА I» 16+</p> <p>19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 16+</p> <p>20.05 ПРАВИЛА ЖИЗНИ 16+</p> <p>20.30 СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!</p> <p>20.45 АБСОЛЮТНЫЙ СЛУХ 16+</p> <p>21.30 ВЛАСТЬ ФАКТА. «ОСВАЛЬД ШПЕНГЛЕР И ЕГО «ЗАКАТ ЕВРОПЫ» 16+</p> <p>23.30 ПОЧЕРК ЭПОХИ 16+</p> <p>00.20 К 100-ЛЕТИЮ СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ АЛЕКСАНДРА ЗИНОВЬЕВА. «ЗИЯЮЩИЕ ВЫСОТЫ» 16+</p> <p><b>НТВ</b></p> <p>04.55 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+</p> <p>06.30 УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ 16+</p> <p>08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 СЕГОДНЯ</p> <p>08.25, 10.35 Т/С «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ» 16+</p> <p>13.25 ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ 16+</p> <p>14.00 МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+</p> <p>16.45 ЗА ГРАНЬЮ 16+</p> <p>17.50 ДНК 16+</p> <p>20.00 Т/С «ТВЕРСКАЯ» 16+</p> <p>22.10, 00.00 Т/С «БАЛАБОЛ» 16+</p> <p>00.30 ОСНОВАНО НА РЕАЛЬНЫХ СОБЫТИЯХ 16+</p> <p>02.20 Т/С «ЗВЕРОВОЙ» 16+</p>	<p><b>ТВЦ</b></p> <p>06.00 НАСТРОЕНИЕ 12+</p> <p>08.20 ДОКТОР И... 16+</p> <p>08.55 Т/С «ПРОВИНЦИАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ» 12+</p> <p>10.40 Д/Ф «ЛИЧНЫЕ МАГИ СОВЕТСКИХ ВОЖДЕЙ» 12+</p> <p>11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 СОБЫТИЯ 12+</p> <p>11.50 Х/Ф «МАСТЕР ОХОТЫ НА ЕДИНОРОГА» 12+</p> <p>13.40, 05.20 МОЙ ГЕРОЙ 12+</p> <p>14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 16+</p> <p>15.05, 03.15 Х/Ф «ЗОЛОТАЯ КРОВЬ. ЧЕРТОЛБЕ» 12+</p> <p>17.00 Д/Ф «90-Е. ЗВЕЗДНОЕ ДОСТОИНСТВО» 16+</p> <p>18.10 Х/Ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ. ХАМЕЛЕОН» 12+</p> <p>22.40 ХВАТИТ СЛУХОВИ 16+</p> <p>23.10 ПРОЩАНИЕ 16+</p> <p>00.30 ПЕТРОВКА, 38 16+</p> <p>00.45 Д/Ф «ДРЯХЛАЯ ВЛАСТЬ» 16+</p> <p>01.25 ЗНАК КАЧЕСТВА 16+</p> <p>02.05 Д/Ф «ШЕСТИДНЕВНАЯ ВОЙНА. УСПЕХ ОДНОГЛАЗОГО МИНИСТРА» 12+</p> <p>02.45 Д/С «ИСТОРИИ СПАСЕНИЯ» 16+</p> <p>04.45 Д/С «КОРОЛИ ЭПИЗОДА» 12+</p> <p><b>СТС СТС</b></p> <p>06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+</p> <p>06.05 М/Ф «ТРИ КОТА» 0+</p> <p>06.20 М/Ф «РОЖДЕСТВЕНСКИЕ ИСТОРИИ» 6+</p> <p>06.40 М/Ф «КУНГ-ФУ ПАНДА. НЕВЕРоятные тайны» 6+</p> <p>07.00 М/Ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВУДИ И ЕГО ДРУЗЕЙ» 0+</p> <p>08.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/С «ТЕТЯ МАРТА» 16+</p> <p>09.00 Т/С «ВОРОНИНЫ» 16+</p> <p>10.00 Х/Ф «ПРИБЫТИЕ» 16+</p> <p>12.20 Х/Ф «ПЯТАЯ ВОЛНА» 16+</p> <p>14.40 Т/С «СЕСТРЫ» 16+</p> <p>20.00 Х/Ф «ТЕЛЕПОРТ» 16+</p>	<p>21.50 Х/Ф «ДВАДЦАТЬ ОДНО» 16+</p> <p>00.20 Х/Ф «ЯРОСТЬ» 18+</p> <p>02.25 6 КАДРОВ 16+</p> <p>05.30 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+</p> <p><b>РЕН-ТВ</b></p> <p>05.00 ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ 16+</p> <p>06.00, 18.00, 02.50 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+</p> <p>07.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+</p> <p>08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+</p> <p>09.00, 15.00 ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ 16+</p> <p>11.00 КАК УСТРОЕН МИР С ТИМОФЕЕМ БАЖЕНОВЫМ 16+</p> <p>12.00, 16.00, 19.00 112 16+</p> <p>13.00, 23.30 ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА 16+</p> <p>14.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+</p> <p>17.00, 03.40 ТАЙНЫ ЧАПМАН 16+</p> <p>20.00 Х/Ф «МОТЫЛЕК» 16+</p> <p>22.30 СМОТРЕТЬ ВСЕМ! 16+</p> <p>00.30 Х/Ф «СПАСАТЕЛЬ» 16+</p> <p>04.25 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ 16+</p> <p><b>ТНТ-СИФ</b></p> <p>07.00, 07.30, 08.00, 08.30 Т/С «ИНТЕРНЫ» 16+</p> <p>09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Т/С «УНИВЕР» 16+</p> <p>13.00, 22.00 ВЛЮБИСЬ, ЕСЛИ СМОЖЕШЬ 16+</p> <p>14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/С «САШАТАНЯ» 16+</p> <p>19.00, 20.00 Т/С «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ» 16+</p> <p>21.00, 21.30 Т/С «ДЕВУШКИ С МАКАРОВЫМ» 16+</p> <p>23.35 Х/Ф «НОЙ» 16+</p> <p>02.20, 03.05 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+</p> <p>03.55, 04.40 COMEDY БАТТЛ 16+</p> <p>05.30 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+</p>	<p>06.40 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+</p> <p><b>МАТЧ-ТВ</b></p> <p>06.00 ЕСТЬ ТЕМА! 16+</p> <p>07.00, 10.00, 12.55, 14.55 НОВОСТИ</p> <p>07.05, 14.20, 15.00, 19.15, 00.00 ВСЕ НА МАТЧ! 12+</p> <p>10.05 ОДИН НА ОДИН. БАРСЕЛОНА — БАВАРИЯ 12+</p> <p>10.25, 15.40, 03.00 ФУТБОЛ. ЛИГА ЧЕМПИОНОВ. ОБЗОР 0+</p> <p>11.30 ЕСТЬ ТЕМА! 12+</p> <p>13.00 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 12+</p> <p>13.20, 04.05 КАТАР. ОБРАТНЫЙ ОТСЧЕТ 12+</p> <p>16.45 ХОККЕЙ. ФОНБЕТ ЧЕМПИОНАТ КХЛ. «САЛАВАТ ЮЛАЕВ» (УФА) — «АК БАРС» (КАЗАНЬ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ</p> <p>19.30 ФУТБОЛ. ЛИГА ЧЕМПИОНОВ. «ИНТЕР» (ИТАЛИЯ) — «ВИКТОРИЯ» (ЧЕХИЯ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ</p> <p>21.45 ФУТБОЛ. ЛИГА ЧЕМПИОНОВ. «БАРСЕЛОНА» (ИСПАНИЯ) — «БАВАРИЯ» (ГЕРМАНИЯ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ</p> <p>00.55 ФУТБОЛ. ЛИГА ЧЕМПИОНОВ. «АЯКС» (НИДЕРЛАНДЫ) — «ЛИВЕРПУЛЬ» (АНГЛИЯ) 0+</p> <p>02.55 НОВОСТИ 0+</p> <p>05.05 ВНЕ ИГРЫ 12+</p> <p>05.30 ФУТБОЛ. МЕЛБЕТ-ПЕРВАЯ ЛИГА. ОБЗОР ТУРА 0+</p> <p><b>ЧЕ</b></p> <p>06.00, 02.50 УЛЕТНОЕ ВИДЕО 16+</p> <p>06.15 ИДЕАЛЬНЫЙ УЖИН 16+</p> <p>08.00 ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ 2.0 16+</p> <p>10.00 Т/С «СОЛДАТЫ 6» 12+</p> <p>14.00, 17.00 РЕШАЛА 16+</p> <p>15.00, 21.00 ОХОТНИКИ 16+</p> <p>23.00, 00.00 ОПАСНЫЕ СВЯЗИ 18+</p> <p><b>ДОМАШНИЙ</b></p> <p>06.30, 05.30 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ 16+</p>	<p>09.05, 04.40 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ 16+</p> <p>10.00, 03.00 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+</p> <p>12.10, 01.20 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» 16+</p> <p>13.15, 23.15 Д/С «ПОРЧА» 16+</p> <p>13.45, 00.20 Д/С «ЗНАХАРКА» 16+</p> <p>14.20, 00.50 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» 16+</p> <p>14.55 Х/Ф «ВЕРЬ СВОЕМУ МУЖУ» 16+</p> <p>19.00 Х/Ф «НЕЛЮБИМЫЙ МОЙ» 16+</p> <p>02.10 Т/С «ВОСТОК-ЗАПАД» 16+</p> <p><b>ТВ-3</b></p> <p>06.00, 06.45, 07.30, 08.30, 01.15, 01.45, 02.30, 03.15, 04.00, 04.30, 05.15 Т/С «КАСЛ» 16+</p> <p>09.30, 10.05, 10.40, 17.20, 17.55, 18.30, 19.00 Д/С «СЛЕПАЯ» 16+</p> <p>11.15, 11.50 ЗНАКИ СУДЬБЫ 16+</p> <p>12.20 МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ 16+</p> <p>13.25, 14.00, 14.30, 15.00, 15.40, 16.10 ГАДАЛКА 16+</p> <p>16.45 СЕКРЕТЫ 16+</p> <p>19.30, 20.30, 21.15 Т/С «ГРИММ» 16+</p> <p>22.15 Т/С «ЭПИДЕМИЯ» 16+</p> <p>23.15 Х/Ф «НЕ ДЫШИ» 18+</p> <p><b>ПЯТЫЙ</b></p> <p>05.00, 09.00, 13.00, 17.30 ИЗВЕСТИЯ 16+</p> <p>05.30, 06.25, 07.15 Т/С «КУПЧИНО» 16+</p> <p>08.10, 09.25 Х/Ф «АМЕРИКЭН БОЙ» 16+</p> <p>10.50, 11.55, 13.25, 14.25, 15.35, 16.35, 18.00, 18.05, 19.05 Т/С «ПОСЕЛЕНЦЫ» 16+</p> <p>20.05, 20.55, 21.40, 22.25, 00.30, 01.15, 01.50, 02.30 Т/С «СЛЕД» 16+</p> <p>23.10 Т/С «СВОИ-5» 16+</p> <p>00.00 ИЗВЕСТИЯ. ИТОГОВЫЙ ВЫПУСК 16+</p> <p>03.05, 03.40, 04.05, 04.30 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» 16+</p>
<p><b>7 ПЕРВЫЙ</b></p> <p>05.00 ДОБРОЕ УТРО 12+</p> <p>09.00, 12.00, 15.00, 03.00 НОВОСТИ</p> <p>09.20 АНТИФЕЙК 16+</p> <p>09.55 ЖИТЬ ЗДОРОВО! 16+</p> <p>10.45, 12.15, 15.15, 16.50, 18.20, 23.45, 03.05 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+</p> <p>16.00 Д/Ф «КАРИБСКИЙ УЗЕЛ» 16+</p> <p>18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ</p> <p>21.00 ВРЕМЯ</p> <p>21.45 Т/С «ТРИГГЕР» 16+</p> <p>22.45 БОЛЬШАЯ ИГРА 16+</p> <p><b>РОССИЯ 1 РОССИЯ 1</b></p> <p>05.00, 09.30 УТРО РОССИИ 12+</p> <p>05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 ВЕСТИ КРАЯ</p> <p>09.00, 14.30, 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ</p> <p>09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+</p> <p>11.00, 14.00, 16.00, 20.00 ВЕСТИ</p> <p>11.30, 17.30 60 МИНУТ 12+</p> <p>14.55 КТО ПРОТИВ? 12+</p> <p>16.30 МАЛАХОВ 16+</p> <p>21.20 Т/С «ХУДОЖНИК» 16+</p> <p>22.20 ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ 12+</p> <p>01.00 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ 12+</p> <p>03.00 Т/С «МОРОЗОВА» 16+</p> <p><b>РОССИЯ К РОССИЯ К</b></p> <p>06.30, 07.00, 07.30, 08.25, 10.00, 15.00, 19.30, 00.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+</p> <p>06.35 ПЕШКОМ... 16+</p> <p>07.05 ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО 16+</p> <p>07.35 Д/Ф «ЕЛИЗАВЕТА I» 16+</p> <p>08.30 ДОРОГА СТАРЫХ МАСТЕРОВ 16+</p> <p>08.40, 22.10 Х/Ф «МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+ ИЗМЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ» 16+</p> <p>10.15 НАБЛЮДАТЕЛЬ 16+</p>	<p>12.20 СПЕКТАКЛЬ «ЛЕНКОМ МАРКА ЗАХАРОВА. ВА-БАНК» 16+</p> <p>14.00 Д/Ф «ЕКАТЕРИНБУРГ. ОСОБНЯК ТУПИКОВЫХ» 16+</p> <p>14.30 Д/Ф «ЗАПЕЧАТЛЕННОЕ ВРЕМЯ. ГАРАЖ ЕГО ВЕЛИЧЕСТВА» 16+</p> <p>15.05 НОВОСТИ. ПОДРОБНО. ТЕАТР 16+</p> <p>15.20 МОЯ ЛЮБОВЬ — РОССИЯ! 16+</p> <p>15.50 Д/Ф «АЛГОРИТМ БЕРГА» 16+</p> <p>16.20 Х/Ф «ЮРКИНЫ РАССВЕТЫ» 16+</p> <p>17.25 БОЛЬШИЕ И МАЛЕНЬКИЕ 16+</p> <p>19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 16+</p> <p>20.05 ОТКРЫТАЯ КНИГА. МИХАИЛ ПОПОВ. «НА КРЕСАХ ВСХОДНИХ» 16+</p> <p>20.30 СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!</p> <p>20.45 Д/Ф «НАСТОЯЩЕЕ — ПРОШЕДШЕЕ. ПОИСКИ И НАХОДКИ. КАРИБСКИЙ КРИЗИС. ПОСЛЕСЛОВИЕ» 16+</p> <p>21.30 ЭНИГМА. СОНЯ ЗИММЕНАУЭР 16+</p> <p>23.30 ПОЧЕРК ЭПОХИ 16+</p> <p>00.20 К 100-ЛЕТИЮ СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ АЛЕКСАНДРА ЗИНОВЬЕВА. «ЗИЯЮЩИЕ ВЫСОТЫ» 16+</p> <p>00.50 Д/Ф «КАТЯ И ПРИНЦ. ИСТОРИЯ ОДНОГО ВЫМЫСЛА» 16+</p> <p>01.30 СИМФОНИЧЕСКАЯ МУЗЫКА ЭПОХИ РОМАНТИЗМА. И.БРАМС. СИМФОНИЯ №2. РИККАРДО МУТИ И ВЕНСКИЙ ФИЛАРМОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР 16+</p> <p>02.25 Д/Ф «ТАМБОВ. ДВОРЕЦ АСЕВЬИХ» 16+</p> <p><b>НТВ</b></p> <p>04.55 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+</p> <p>06.30 УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ 16+</p> <p>08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 СЕГОДНЯ</p> <p>08.25, 10.35 Т/С «ЛЕСНИК. СВОЯ ЗЕМЛЯ» 16+</p> <p>13.25 ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ 16+</p> <p>14.00 МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+</p> <p>16.45 ЗА ГРАНЬЮ 16+</p> <p>17.50 ДНК 16+</p> <p>20.00 Т/С «ТВЕРСКАЯ» 16+</p> <p>22.10, 00.00 Т/С «БАЛАБОЛ» 16+</p>	<p><b>ТВЦ</b></p> <p>06.00 НАСТРОЕНИЕ 12+</p> <p>08.20 ДОКТОР И... 16+</p> <p>08.55 Т/С «ПРОВИНЦИАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ» 12+</p> <p>10.40 Д/Ф «ТАЙНЫ ПЛАСТИЧЕСКОЙ ХИРУРГИИ» 12+</p> <p>11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 СОБЫТИЯ 12+</p> <p>11.50 Х/Ф «МАСТЕР ОХОТЫ НА ЕДИНОРОГА» 12+</p> <p>13.40, 05.20 МОЙ ГЕРОЙ 12+</p> <p>14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 16+</p> <p>15.10, 03.15 Х/Ф «ЗОЛОТАЯ КРОВЬ. ЧЕРТОВ КИСТЕНЬ» 12+</p> <p>17.00 Д/Ф «90-Е. «ПОЮЩИЕ ТРУСЫ» 16+</p> <p>18.10 Х/Ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ. РИМСКИЙ ПАЛАЧ» 12+</p> <p>22.35 10 САМЫХ... 16+</p> <p>23.10 Д/Ф «АКТЕРСКИЕ ДРАМЫ. НЕРАВНЫЙ БРАК» 12+</p> <p>00.30 ПЕТРОВКА, 38 16+</p> <p>00.45 Д/Ф «ГОРЬКИЕ СЛЕЗЫ СОВЕТСКИХ КОМЕДИЙ» 12+</p> <p>01.25 Д/Ф «СЛОМАННЫЕ СУДЬБЫ» 12+</p> <p>02.05 Д/Ф «ШЕСТИДНЕВНАЯ ВОЙНА. БРЕЖНЕВУ БРОШЕН ВЫЗОВ» 12+</p> <p>02.45 Д/С «ИСТОРИИ СПАСЕНИЯ» 16+</p> <p>04.45 Д/С «КОРОЛИ ЭПИЗОДА» 12+</p> <p><b>СТС СТС</b></p> <p>06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+</p> <p>06.05 М/Ф «ТРИ КОТА» 0+</p> <p>06.20 М/Ф «КУНГ-ФУ ПАНДА. НЕВЕРоятные тайны» 6+</p> <p>07.00 М/Ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВУДИ И ЕГО ДРУЗЕЙ» 0+</p> <p>08.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/С «ТЕТЯ МАРТА» 16+</p> <p>09.05 УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. СМЕХООК 16+</p> <p>09.15 Т/С «ВОРОНИНЫ» 16+</p>	<p>10.20 Х/Ф «ДВАДЦАТЬ ОДНО» 16+</p> <p>12.50 Х/Ф «ТЕЛЕПОРТ» 16+</p> <p>14.40 Т/С «СЕСТРЫ» 16+</p> <p>20.00 Х/Ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА» 12+</p> <p>22.15 Х/Ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА-2» 12+</p> <p>00.45 Х/Ф «СПАСИ РЯДОВОГО РАЙАНА» 16+</p> <p>03.25 6 КАДРОВ 16+</p> <p>05.30 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+</p> <p><b>РЕН-ТВ</b></p> <p>05.00, 04.40 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ 16+</p> <p>06.00, 18.00, 02.15 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+</p> <p>07.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+</p> <p>08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+</p> <p>09.00 ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ 16+</p> <p>11.00 КАК УСТРОЕН МИР С ТИМОФЕЕМ БАЖЕНОВЫМ 16+</p> <p>12.00, 16.00, 19.00 112 16+</p> <p>13.00, 23.30 ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА 16+</p> <p>14.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+</p> <p>15.00 НЕИЗВЕСТНАЯ ИСТОРИЯ 16+</p> <p>17.00, 03.00 ТАЙНЫ ЧАПМАН 16+</p> <p>20.00 Х/Ф «ОДИНОЧКА» 16+</p> <p>22.00 СМОТРЕТЬ ВСЕМ! 16+</p> <p>00.30 Х/Ф «НОЧЬ СТРАХА» 16+</p> <p><b>ТНТ-СИФ</b></p> <p>07.00, 07.30, 08.00 Т/С «ИНТЕРНЫ» 16+</p> <p>08.30 ПЕРЕЗАГРУЗКА 16+</p> <p>09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30 Т/С «УНИВЕР» 16+</p> <p>13.00, 22.00 ВЛЮБИСЬ, ЕСЛИ СМОЖЕШЬ 16+</p> <p>14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/С «САШАТАНЯ» 16+</p> <p>19.00, 20.00 Т/С «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ» 16+</p> <p>21.00, 21.30 Т/С «ДЕВУШКИ С МАКАРОВЫМ» 16+</p> <p>23.35 Х/Ф «МУШКЕТЕРЫ В 3Д» 12+</p> <p>01.50, 02.40 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+</p> <p>03.30, 04.20 COMEDY БАТТЛ 16+</p>	<p>05.10, 06.00 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+</p> <p>06.45 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+</p> <p><b>МАТЧ-ТВ</b></p> <p>06.00 ЕСТЬ ТЕМА! 16+</p> <p>07.00, 10.00, 12.55, 14.55, 16.50 НОВОСТИ</p> <p>07.05, 14.20, 15.00, 19.05, 00.00 ВСЕ НА МАТЧ! 12+</p> <p>10.05, 13.00 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 12+</p> <p>10.25, 15.45, 03.00 ФУТБОЛ. ЛИГА ЧЕМПИОНОВ. ОБЗОР 0+</p> <p>11.30 ЕСТЬ ТЕМА! 12+</p> <p>13.20, 04.05 КАТАР. ОБРАТНЫЙ ОТСЧЕТ 12+</p> <p>16.55 ВИД СВЕРХУ 12+</p> <p>17.25 ГАНДБОЛ. СЕНА-ГАЗПРОМ ЛИГА. «ЗЕНИТ» (РОССИЯ) — «МАШЕКА» (БЕЛОРУССИЯ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ</p> <p>19.30 ФУТБОЛ. ЛИГА ЕВРОПЫ. ПСВ (НИДЕРЛАНДЫ) — «АРСЕНАЛ» (АНГЛИЯ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ</p> <p>21.45 ФУТБОЛ. ЛИГА ЕВРОПЫ. «ФЕРЕНЦВАРОШ» (ВЕНГРИЯ) — «МОНАКО» ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ</p> <p>00.55 ФУТБОЛ. ЛИГА ЕВРОПЫ. «МАНЧЕСТЕР ЮНАЙТЕД» (АНГЛИЯ) — «ШЕРИФ» (МОЛДАВИЯ) 0+</p> <p>02.55 НОВОСТИ 0+</p> <p>05.05 ТРЕТИЙ ТАЙМ 12+</p> <p>05.30 ГОЛЕВАЯ НЕДЕЛЯ РФ 0+</p> <p><b>ЧЕ</b></p> <p>06.00, 02.50 УЛЕТНОЕ ВИДЕО 16+</p> <p>06.15 ИДЕАЛЬНЫЙ УЖИН 16+</p> <p>08.00 ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ 2.0 16+</p> <p>10.00 Т/С «СОЛДАТЫ 6» 12+</p> <p>14.00, 17.00 РЕШАЛА 16+</p> <p>15.00, 21.00 ОХОТНИКИ 16+</p> <p>23.00, 00.00 ОПАСНЫЕ СВЯЗИ 18+</p> <p><b>ДОМАШНИЙ</b></p> <p>06.30, 05.10 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ 16+</p> <p>08.40, 04.15 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! 16+</p>	<p>09.40, 02.35 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+</p> <p>11.45, 00.55 Д/С «ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ» 16+</p> <p>12.50, 22.45 Д/С «ПОРЧА» 16+</p> <p>13.25, 23.50 Д/С «ЗНАХАРКА» 16+</p> <p>13.55, 00.25 Д/С «ВЕРНУ ЛЮБИМОГО» 16+</p> <p>14.30 Х/Ф «НЕ ОТРЕКАЮТСЯ ЛЮБЯ» 16+</p> <p>18.45 СПАСИТЕ МОЮ КУХню 16+</p> <p>19.00 Х/Ф «СЕМЕЙНЫЕ ТАЙНЫ» 16+</p> <p>01.45 Т/С «ВОСТОК-ЗАПАД» 16+</p> <p>05.05 6 КАДРОВ 16+</p> <p><b>ТВ-3</b></p> <p>06.00, 06.45, 07.30, 08.30, 03.00, 03.45, 04.15, 05.00 Т/С «КАСЛ» 16+</p> <p>09.30, 10.05, 10.40, 17.20, 17.55, 18.30, 19.00 Д/С «СЛЕПАЯ» 16+</p> <p>11.15, 11.50 ЗНАКИ СУДЬБЫ 16+</p> <p>12.20 МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ 16+</p> <p>13.25, 14.00, 14.30, 15.00, 15.40, 16.10 ГАДАЛКА 16+</p> <p>16.45 СЕКРЕТЫ 16+</p> <p>19.30, 20.30, 21.15 Т/С «ГРИММ» 16+</p> <p>22.15 Т/С «ЭПИДЕМИЯ» 16+</p> <p>23.15 Х/Ф «НЕ ДЫШИ-2» 18+</p> <p>01.15, 01.45, 02.00, 02.15, 02.45 Т/С «ЖЕНСКАЯ ДОЛЯ» 16+</p> <p><b>ПЯТЫЙ</b></p> <p>05.00, 09.00, 13.00, 17.30 ИЗВЕСТИЯ 16+</p> <p>05.25, 06.20, 07.10, 08.05, 09.25, 10.00, 11.05, 12.10, 13.25, 13.35, 14.35, 15.35, 16.35, 18.00, 18.05, 19.05 Т/С «ПОСЕЛЕНЦЫ» 16+</p> <p>08.35 ДЕНЬ АНГЕЛА 0+</p> <p>20.05, 20.50, 21.35, 22.20, 00.30, 01.15, 01.55, 02.30 Т/С «СЛЕД» 16+</p> <p>23.10 Т/С «СВОИ-5» 16+</p> <p>00.00 ИЗВЕСТИЯ. ИТОГОВЫЙ ВЫПУСК 16+</p> <p>03.05, 03.40, 04.10, 04.35 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» 16+</p>

Победа

# ЛЮБИТЬ СВОЮ РАБОТУ И ПОМОГАТЬ ЛЮДЯМ

Завершился региональный этап ежегодного Всероссийского конкурса МВД «Народный участковый — 2022». Его основная цель — повышение уровня доверия населения к сотрудникам полиции, престижа службы и формирование позитивного общественного мнения о деятельности правоохранительных органов. В конкурсе принимал участие старший участковый уполномоченный полиции Отдела МВД РФ по Пятигорску майор Виталий Юрьевич Сухей. Наш земляк занял первое место! Теперь Виталий Сухей будет представлять Ставропольский край на Всероссийском конкурсе, участвуя в онлайн-голосовании.



Автор > Татьяна Шишимер

Виталий Сухей родился и вырос в Ессентуках. С выбором будущей профессии он определился еще в детстве. Ведь перед глазами его был пример отца, который служил в уголовном розыске. Так что, когда молодой человек заявил о своем намерении стать полицейским, семья не возражала.

Виталий поступил в Ессентукский педагогический колледж, где получил специальность «учитель истории». После окончания среднеспециального учебного заведения он сразу пошел работать в ППС. Параллельно Виталий Сухей поступил в Институт управления бизнеса и права, на юридический факультет.

— Совмещать работу и учебу было очень сложно, — вспоминает Виталий Юрьевич. — Но мне требовалось получить высшее юридическое образование для дальнейшей службы.

Из ППС Виталий Сухей перешел в дежурную часть, получил звание лейтенанта. После чего, в 2003 году, перевелся на службу в Пятигорск, в должность участкового уполномоченного, в микрорайон Белая Ромашка. Вот уже много лет он служит на одном месте, что очень ценно. Коллеги говорят о нем как о профессионале, ведь у Виталия очень много хороших отзывов от местных жителей, нет нареканий. По словам Виталия Юрьевича, участок непростой, есть сложный контингент. Но за годы работы он узнал много

местных жителей лично, люди привыкли к нему и полюбили. Теперь с любой проблемой бегут к своему участковому.

— Чтобы хорошо выполнять эту работу, нужно обладать выдержкой и спокойным характером, — считает Виталий Сухей. — Нельзя принимать все слишком близко к сердцу, здесь нужен здравый подход, холодный ум.

По словам Виталия Юрьевича, за годы работы характер у него изменился. Ведь пришлось всякое повиждать. Единственное, к чему так и не привык, так это к вызовам на смерть детей. Выработался навык сразу читать людей: понимать, что за человек перед тобой, чего он хочет, может быть, что-то скрывает, или ему просто требуется выговориться.

Служба в полиции — работа непростая. Справиться с тяготами трудовых будней помогает надежный тыл — семья. Виталий Сухей женат, вместе с супругой воспитывает сына и дочь. Виталий Юрьевич подчеркивает, что, несмотря на загруженность, старается уделять внимание жене и детям после работы и в выходные дни. Вместе они любят выезжать на отдых в горы. Природа помогает восстановить силы, разгрузиться после напряженной работы. Супруга во всем поддерживает и понимает мужа. Ведь она сама занята в очень сложной и востребованной сфере — медицине.

Виталий Сухей считает, что главное для полицейского — это любить свое дело.

— Участковый должен выходить на работу с пониманием того, что он идет помогать людям, — отметил Виталий Юрьевич. — Раскрывая преступления, разбираясь в разных проблемах, мы не только следим за торжеством закона и справедливости, но и получаем благодарность граждан, что, безусловно, очень приятно.

Такой он, современный участковый — человек с добрым сердцем и желанием помогать.



Дела дорожные

## БЕЗОПАСНО ЛИ РЕБЕНКУ В АВТОМОБИЛЕ?

ОПРОС С ТАКИМ НАЗВАНИЕМ ПРОВЕЛИ СОТРУДНИКИ ГОСАВТОИНСПЕКЦИИ СОВМЕСТНО С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ ОБЩЕСТВЕННОСТИ В РАМКАХ АКЦИИ, СОСТОЯВШЕЙСЯ В ПЯТИГОРСКЕ.



Сотрудники полиции, работники управления образования администрации Пятигорска и представители Совета отцов контролировали соблюдение водителями правил перевозки несовершеннолетних в транспортных средствах, а также проводили социальный опрос, выясняя основные причины, повлекшие нарушение алгоритма применения детских удерживающих устройств. Некоторые водители объясняли это тем, что ребенок не хочет пристегиваться, так как ему дают ремни безопасности, или он сам отстегивается во время поездки.

В ходе мероприятия автоинспекторами было составлено 12 административных материалов в отношении нарушителей. Напоминаем, что за данное правонарушение предусмотрен административный штраф в размере 3000 рублей.

Росгвардия

В санатории «Пятигорский Нарзан» состоялась встреча командующего Северо-Кавказским округом войск национальной гвардии Российской Федерации генерал-полковника Сергея Захарова с родственниками военнослужащих и сотрудников ведомства, погибших при исполнении воинского и служебного долга.

## СЕМЬЯМ ГЕРОЕВ — ВНИМАНИЕ И ПОДДЕРЖКА



В мероприятии также приняли участие заместитель командующего округом по военно-политической работе генерал-майор Михаил Романов, помощник командующего по работе с ветеранами Александр Цапко, представители духовенства и руководства санатория.

В беседе генерал-полковник Сергей Захаров отметил, что командование округом оказывает семьям погибших росгвардейцев всестороннюю поддержку: «Ничто не способно заменить ваших мужей, сыновей, отцов. Все они героически выполнили свой долг. Наша обязанность — не забывать их подвиг и оказывать всемерную помощь семьям. В любое время готов встретиться с вами, обсудить волнующие вопросы».

«Невообразимо тяжело терять близких людей. Спасибо за воспитание достойных сыновей, настоящих героев. Мы скорбим вместе с вами».



и готовы подставить плечо в любой момент. Наши боевые товарищи будут жить, пока их помнят», — выразил соболезнования родственникам погибших генерал-майор Михаил Романов.

Александр Цапко заверил, что на примерах доблести павших героев будет воспитываться подрастающее поколение. Представители командования округа обсудили с родственниками росгвардейцев проблемные вопросы, а завершилось мероприятие вручением памятных подарков.

Происшествие

## САНАВИАЦИЯ — ВСЕГДА ВОВРЕМЯ

В ПЯТИГОРСКЕ ПАЦИЕНТКА С ТЯЖЕЛЫМИ ТРАВМАМИ ЭВАКУИРОВАНА С ПОМОЩЬЮ САНИТАРНОЙ АВИАЦИИ ИЗ ГОРОДСКОЙ ВОЛЬНИЦЫ В ДЕТСКУЮ КРАЕВУЮ КЛИНИЧЕСКУЮ.



16-летняя девушка попала в автоаварию и получила множественные сочетанные травмы, самая серьезная из которых — черепно-мозговая. В реанимации ГКБ Пятигорска ей была оказана первая медицинская помощь. Состояние пациентки стабилизировали, но сопутствующие патологии требовали лечения в специализированном детском медузрении. Для транспортировки пациентки была задействована «воздушная скорая». По оценке заместителя по хирургии главного врача ГКБ Пятигорска Владимира Королева, при эвакуации больной из Пятигорска санавиация отработала на отлично. Доставка пациента до краевого центра заняла всего 40 минут, а на эвакуацию автомобильным транспортом понадобилось бы около трех часов.

Полосу подготовила Татьяна Павлова

Традиция

# ОСЕТИН, КОТОРОГО ПОМНИТ ВСЯ РОССИЯ

ПЯТИГОРСК — ГОРОД, С КОТОРЫМ СВЯЗАНЫ СУДЬБЫ МНОГИХ ВЕЛИКИХ СЫНОВ ОТЕЧЕСТВА. СРЕДИ НИХ, КОНЕЧНО ЖЕ, ОСНОВОПОЛОЖНИК ОСЕТИНСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПОЭТ, ДРАМАТУРГ, ПУБЛИЦИСТ, ОБЩЕСТВЕННЫЙ ДЕЯТЕЛЬ И ПРОСВЕТИТЕЛЬ КОСТА ЛЕВАНОВИЧ ХЕТАГУРОВ. В СТОЛИЦЕ СКФО СОСТОЯЛАСЬ ПОЭТИЧЕСКАЯ ВСТРЕЧА, ПОСВЯЩЕННАЯ 163-ЛЕТИЮ СО ДНЯ ЕГО РОЖДЕНИЯ.



ная Осетия — Алания: заместитель директора Республиканского дома дружбы и национальных культурных связей Тамара Кайтукова, старший корреспондент газеты «Растдзинат» Агунда Габозова. Также присутствовала на мероприятии и делегация Алагирского филиала национального движения «Стыр Ныхас»: заместитель председателя национального движения Эльбрус Гозюмов, члены делегации Бузи Казаев, Рита Цагараева, Ибрагим Гозломов, Юрий Каболов, представивший выставку старинных фотографий великого поэта, а также член Совета женщин города Алагира Казита Ханева. Праздник, посвященный Коста Хетагурову, посетил и 92-летний по-

Автор > ТАТЬЯНА ШИШИМЕР  
Фото > МИХАИЛ АНТОНЕНКО

По традиции мероприятие прошло около памятника Коста Хетагурову. Участниками его стали поэты, писатели, работники культуры, представители администрации и Думы города, студенты, школьники, жители и гости курорта.



Первой вступительное слово сказала председатель Думы Пятигорска Людмила Похилько. Людмила Васильевна отметила, что Коста Хетагуров присутствовал на открытии памятника Михаилу Лермонтову в нашем городе в 1889 году, а также посвятил поэту и писателю ряд стихотворений. Людмила Похилько подчеркнула, что Коста Хетагуров хоть и недолго жил в Пятигорске, но называл эти годы одними из лучших. Ведь пребывание Коста в этом городе освящала пусть и неразделенная, но большая и яркая любовь к Анне Цаликовой.



Приветственные слова также сказали директор Пятигорского техникума экономики и инновационных технологий Виктор Вазагов и директор Дома национальных культур Юлия Мальцева. Она отметила, что в нашем городе память о Коста Хетагурове чтится и бережно передается будущим поколениям. Большую работу в этом



направлении проводит осетинская диаспора.

Председатель осетинской общины «Иристон» Альберт Чехов рассказал, что поэзия Коста Хетагурова актуальна и сегодня. Молодежь любит и уважает его.

— Через два года мы будем отмечать юбилей Коста Хетагурова. К этому времени наши активисты, совместно с Центральной городской библиотекой им. М. Горького планируют поставить спектакль «Фатима» по пьесе Коста Хетагурова. Сценарий хотим написать сами.

По традиции на праздник приехали и гости из Республики Север-



четный гражданин города Алагира Эрик Бызыков. Бессмертные стихи Коста Хетагурова звучали на русском и осетинском языках.



Памяти Лермонтова

МИНУВШИЕ ВЫХОДНЫЕ БЫЛИ ОТМЕЧЕНЫ ТАКЖЕ ПРАЗДНОВАНИЕМ ДНЯ РОЖДЕНИЯ МИХАИЛА ЛЕРМОНТОВА. ПО ТРАДИЦИИ В ПЯТИГОРСКЕ ПРОШЛА ЧЕРЕДА МЕРОПРИЯТИЙ. В ЧАСТНОСТИ, НА УСАДЬБЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО МУЗЕЯ-ЗАПОВЕДНИКА М. Ю. ЛЕРМОНТОВА СОСТОЯЛАСЬ ПРЕЗЕНТАЦИЯ НОВОГО ЭКСПОНАТА — КАМЕННОЙ СТОЛЕШНИЦЫ РАБОТЫ БЕРНАРДАЦЦИ ИЗ САДА ДОМА РОШКЕ.

## В МУЗЕЕ — НОВЫЙ ЭКСПОНАТ



По воспоминаниям свидетелей, Михаил Лермонтов любил писать и делать эскизы за этим каменным столиком. Теперь уникальнейший предмет, помнящий прикосновения самого поэта, нашел достойное место у

домика под камышовой крышей. Перед презентацией состоялся поэтический митинг у первого в России памятника Михаилу Юрьевичу. Затем в Доме композитора А. А. Алябьева гостей ожидала насыщенная музыкально-литературная программа «Усадьбное гостеприимство». Театральный перформанс, подготовленный и исполненный научными сотрудниками музея, музыка, пение, танцы и, конечно же, стихи. Завершающим аккордом Лермонтовского дня стало прямое включение из Санкт-Петербурга (библиотека «Лиговская» МЦБ им. Лермонтова).

Фото государственного музея-заповедника М. Ю. Лермонтова.



Ярмарка

ПРОГУЛЯТЬСЯ ПО НАЦИОНАЛЬНЫМ ПОДВОРЬЯМ, ОЗНАКОМИТЬСЯ С БЫТОМ И ОБЫЧАЯМИ НАРОДОВ РОССИИ, А ТАКЖЕ ДРУГИХ СТРАН, ПОПРОБОВАТЬ РАЗНООБРАЗНЫЕ БЛЮДА НАЦИОНАЛЬНЫХ КУХОНЬ, ПОУЧАСТВОВАТЬ В СОРЕВНОВАНИЯХ МОЖНО БЫЛО В ПЯТИГОРСКОЙ ШКОЛЕ № 1. ЗДЕСЬ ПРОШЛА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ОСЕННЯЯ ЯРМАРКА «ХОРОВОД НАЦИЙ».

## ХОРОВОД НАЦИЙ



Мероприятие было посвящено Году культурного наследия народов России. Школьники и их родители делились секретами приготовления разных блюд, рассказывали гостям о традициях, особенностях национальных кухонь и одежды. Кстати, оформление столов, подачу и вкус угощений оценивало компетентное жюри.

В рамках благотворительной ярмарки также прошли семейные спортивные соревнования и конкурс

рисунков на асфальте «Мы за мир и дружбу». Гостей своим выступлением порадовали творческие коллективы города, а юных посетителей ждали мастер-классы от детского развивающего клуба «Эврика». Как сообщил в своем телеграм-канале глава Пятигорска Дмитрий Ворошилов, все вырученные средства организаторы планируют направить на поддержку российских военнослужащих.

Соб. инф.

**ЗНАЙ НАШИХ!**

Горячеводские казаки стали участниками III Всероссийского слета казачьей молодежи, который прошел в Калининграде. Форум собрал 150 казаков из почти 60 субъектов Российской Федерации.

АВТОР > АННА КОБЗАРЬ  
ФОТО > АВТОРА

# ПОБЕДИЛ ПРОЕКТ МОЛОДЕЖНОЙ СОТНИ ГКО



На протяжении нескольких дней участники были задействованы в обучающих программах, общались с военными экспертами и почетными гостями из числа казачества, работали над ситуационными задачами. Для них проводились занятия по тактической подготовке в военно-учебном центре Балтийского федерального университета им. И. Канта. Казаки и казачки посетили лекции об истории православия, обсудили роль казачества в условиях современных глобальных вызовов.

В рамках форума состоялся Всероссийский конкурс молодежных проектов. О деятельности Молодежной сотни Горячеводской казачьей общины рассказал наставник юных казаков, член Молодежной общественной палаты города Пятигорска Симон Галлак. Он представил проект, реализация

которого предполагает не только военно-патриотическое воспитание молодежи, но и формирование навыков в различных военно-тактических видах спорта. Горячеводский казак получил грант на воплощение проекта в жизнь.

## Кстати

**13 ИЗ 150 УЧАСТНИКОВ УСПЕШНО ЗАЩИТИЛИ СВОИ ПРОЕКТЫ И ПОЛУЧИЛИ ФИНАНСОВУЮ ПОДДЕРЖКУ В РАЗМЕРЕ ДО 300 ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ. ОБЩАЯ СУММА ГРАНТОВ СОСТАВИЛА БОЛЕЕ 3 МЛН РУБЛЕЙ.**

## Тем временем



С молодыми казаками встретился атаман Всероссийского казачьего общества, депутат Госдумы РФ Николай Долуда. Диалог поколений состоялся в стенах Балтийского федерального университета имени И. Канта. Атаман подчеркнул, что слет казачьей молодежи проходит в Калининграде не случайно. Важно было показать недружественным странам, окружающим эту территорию России, что их угрозы казаки не боятся, они на своей земле под защитой великого и могущественного государства. Николай Долуда призвал лидеров казачьей молодежи занимать более активную и ответственную гражданскую позицию. Атаман подчеркнул, что пришло время, когда казаки должны заявить о себе и достойными поступками заслужить уважение в обществе. Конечно, у молодых казаков было много вопросов к Николаю Александровичу. Парни заявляли о своей готовности пополнить ряды казачьих батальонов, выполняющих задачи специальной военной операции на территории Украины. Интересовались, как это можно сделать быстро. Делегация из Луганской народной республики сообщила о своем желании вступить во Всероссийское казачье общество.

На все вопросы атаман ответил подробно и обстоятельно.

## Мнение

ВЛАДИМИР САВЧЕНКО,  
АТАМАН ГОРЯЧЕВОДСКОЙ  
КАЗАЧЬЕЙ ОБЩИНЫ,  
ДЕПУТАТ ДУМЫ  
ПЯТИГОРСКА:



— Горячеводские станичники впервые приняли участие во Всероссийском слете казачьей молодежи — это интересный и полезный опыт для них. В Калининграде они представили проекты, способствующие развитию нашей большой дружной общины и процветанию славного города-курорта Пятигорска. Грант получил проект Молодежной сотни ГКО. Его реализация поможет усовершенствовать процесс военно-патриотического воспитания современных пятигорчан, который проходит на базе нашей общины непрерывно.



## ЧЕЛОВЕК ГОДА — 2022

# КОГДА ПРИЗВАНИЕ — ВОЛОНТЕР

В ЧИСЛЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА «ЧЕЛОВЕК ГОДА» НЕ ТОЛЬКО ЛЮДИ С СОЛИДНЫМ ЖИЗНЕННЫМ СТАЖЕМ, НО И МОЛОДЕЖЬ. ЛУЧШИМ В НОМИНАЦИИ «ВОЛОНТЕР» НАЗВАН НИКИТА МАЛОФЕЕВ, СТУДЕНТ ПЯТИГОРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА.



## Краткое досье

НИКИТА МАЛОФЕЕВ — РУКОВОДИТЕЛЬ ПЯТИГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ВОЛОНТЕРСКОГО ОТЯДА, ОРГАНИЗАТОР ФОРУМА ВОЛОНТЕРОВ ПЯТИГОРСКА «Я — ДОВОЛЮЕЦ!». РУКОВОДИТЕЛЬ ГРУППЫ ВОЛОНТЕРОВ МОЛОДЕЖНОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЕКТА «ПЯТИГОРСКИЙ НЕКРОПОЛЬ». АКТИВНЫЙ УЧАСТНИК ВОЛОНТЕРСКОЙ ГРУППЫ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ГОЛОСОВАНИЕ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ».

АВТОР > НАТАЛЬЯ ТАРАСОВА  
ФОТО > ИЗ АРХИВА НИКИТЫ МАЛОФЕЕВА

Общественной работой Никита увлекается со школьной скамьи. Впрочем, окончил школу и стал студентом он буквально минувшим летом. Отвечал в родной СОШ № 18 за ученическое самоуправление... Рассказывает, что еще в начальных классах ему нравилось бывать на мероприятиях, в организации которых старшеклассники участвовали наравне с учителями. А когда перешел в девятый, его самого избрали президентом ученического самоуправления. Одновременно узнал, что в городе действует Штаб молодежных проектов. Записался и туда. Таким образом начал участвовать в проведении еще и мероприятий городского масштаба. В школе остался у руля ученического самоуправления и на следующий год, а затем решил баллотироваться в одиннадцатом, выпускном классе... «И меня выбрали снова! Что накладывало ответственность и стимулировало. Я ведь думал, что уже поднадоел ребятам. Но оказалось, они в меня верят. И я продолжил работу. Организовывал квесты, дискотеки, участвовал в урегулировании конфликтов между школьниками и преподавателями. Спасибо за поддержку всей нашей команде самоуправления и учителям», — говорит Никита.

Весь список работы молодого активиста на ниве добровольчества в газетную статью не поместится... Вот лишь некоторые из проектов и акций, в которых он участвовал и которые организовывал: Всероссийская перепись населения; Всероссийский фестиваль «Осенний культурный марафон»; уборка мест захоронений Героев Советского Союза (в рамках Всероссийской акции «Дни зеленых действий»); муниципальный этап краевой волонтерской акции «Успей сказать спасибо»; муниципальные этапы всероссийских акций

«Георгиевская ленточка» и «Свеча Памяти»; серия курортных забегов «Кавказ Run»; городская акция «Гордость моя — трикоleur»; федеральный проект Росмолодежи «Диалог на равных»; Общероссийская акция взаимопомощи #МЫВМЕСТЕ; городские акции «Виват, Россия» и «Соберем ребенка в школу!»...

Только за год Никита Малофеев стал обладателем 160 волонтерских часов на федеральной платформе Добро.ру!

В награду — Благодарственные письма и дипломы. А в свободное от учебы и общественной работы время Никита Малофеев играет на фортепиано. Есть и звание лауреата I степени муниципального этапа краевого фестиваля-конкурса солдатской и патриотической песни «Солдатский конверт» (2022 г.)

Никита Малофеев поделился: «Мне очень приятно, что мою деятельность оценили. Быть отмеченным в ряду известных пятигорчан на конкурсе «Человек года» очень ответственно и волнительно. Видимо, я заслужил — своим трудом, работой, помощью людям. Я очень

благодарен Руслане Андрищенко и другим наставникам по волонтерской работе. Чем буду заниматься в будущем? Пока серьезно не думал. Хочу, чтобы этот мир стал добрее, и продолжу работать на благо родного города. Как помогал, так и буду помогать людям. Лишь бы были для этого возможности. Особая история — помощь ветеранам. Это то, ради чего действительно стоит заниматься добровольчеством. Самая большая награда — когда твои старания не прошли даром и ты видишь благодарность в глазах пожилого человека.

А Пятигорск — город моей мечты. У меня и мысли нет покинуть его и уехать в другие края. Где родился, там и пригодился. Пятигорск много дал мне, и я уверен, что в будущем он станет еще краше и лучше.

Общественная жизнь учебе не помеха. Если человеку нравится то, чем он занимается, проблем не возникает. Я не медалист, но троек в аттестате нет. А музыка дает возможность расслабиться и никогда мне не мешала.



## ВОПРОС-ОТВЕТ

## ЧАСТИЧНАЯ МОБИЛИЗАЦИЯ: ЧТО ВОЛНУЕТ РОССИЯН?

В России с 21 сентября объявлена частичная мобилизация. Соответствующий указ был подписан президентом Владимиром Путиным. Такое решение принято в связи с необходимостью сохранить суверенитет и целостность России, объяснил глава государства, подчеркнув, что призыву подлежат только те россияне, которые находятся в запасе. Призванные на службу жители страны уже проходят дополнительную подготовку с учетом опыта спецоперации. Они получат выплаты и статус военнослужащих, которые служат по контракту, сообщил Владимир Путин. В связи с частичной мобилизацией от граждан поступают вопросы, связанные с этим процессом. Ответы на самые часто задаваемые из них мы публикуем ниже.

### РЕГИСТРАЦИЯ БРАКА В УСКОРЕННОМ ПОРЯДКЕ

**?** Является ли призыв в рамках частичной мобилизации причиной для ускорения процедуры бракосочетания?



Управление ЗАГС Ставропольского края разъясняет, что законодательством России предусмотрен минимальный срок, по истечении которого после подачи заявления может быть зарегистрирован брак, — это месяц. Вместе с тем предусмотрено и сокращение срока регистрации брака

при наличии особых обстоятельств, в том числе:

- беременности (предъявляется справка о сроке беременности от лечащего врача);
- наличии совместного ребенка (необходимо иметь при себе свидетельство о рождении);

— непосредственной угрозы жизни одному из будущих супругов и др.

В этих случаях заявление о заключении брака подается при личном посещении отдела ЗАГС.

В ситуации, которая сложилась в настоящее время, повестка в рамках призыва на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, предъявленная в отделе ЗАГС при подаче заявления о заключении брака, также будет являться особым обстоятельством. Регистрация брака производится в день подачи заявления. Будущим молодоженам необходимо при себе иметь:

— документы, удостоверяющие личность;

— квитанцию об уплате госпошлины в размере 350 рублей (на имя одного из будущих супругов);

— при вступлении в повторный брак понадобится документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака.

Подать заявление о заключении брака можно в любом отделе ЗАГС Ставропольского края.



### ПОЛУЧЕНИЕ ГРАЖДАНСТВА ПО УПРОЩЕННОЙ ФОРМЕ

**?** Может ли иностранец, вступивший в ряды Российской Армии, получить гражданство нашей страны?

Прокуратура Пятигорска разъясняет: Федеральным законом от 24.09.2022 № 370-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» иностранные граждане, заключившие контракт о прохождении службы в Вооруженных Силах РФ, других войсках или воинских формированиях на срок не менее одного года, наделены правом обратиться с заявлениями о приеме в российское гражданство в упрощенном порядке, без соблюдения условий о сроке проживания на территории РФ и без представления вида на жительство.

Первый контракт с иностранцем, поступающим на военную службу на

воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание солдата, матроса, сержанта, старшины, заключается сроком на один год. Кроме того, изменениями, внесенными в Федеральный закон «О пожарной безопасности» и вступающими в силу с 01.03.2025, определено, что работники и лица, привлекаемые к осуществлению видов деятельности в области пожарной безопасности, должны соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством РФ, и (или) профессиональным стандартам (при наличии).

### КАК БЫТЬ С КРЕДИТАМИ, ИПОТЕКОЙ И ЖКХ

**?** Не будет ли начисляться человеку, призванному в ряды Российской Армии, пеня за неуплату услуг ЖКХ?

Контрактники, мобилизованные и члены их семей освобождены от начисления пеней за просрочку по оплате жилищно-коммунальных услуг. Соответствующий закон подписал Президент России Владимир Путин.

Речь идет о Федеральном законе от 07 октября 2022 года № 378-ФЗ, которым внесены изменения в отдельные положения Жилищного кодекса Российской Федерации. В частности, в ЖК РФ введен пункт 91, согласно которому «граждане Российской Федерации, заключившие контракт

о прохождении военной службы в связи с призывом на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, и члены их семей до прекращения действия указанного контракта освобождаются от начисления пеней в случае несвоевременного и (или) неполного внесения ими платы за жилое помещение и коммунальные услуги, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме». Указанная норма вступает в силу со дня официального опубликования.

**?** Если у мобилизованного есть кредит или ипотека, может ли он рассчитывать на кредитные каникулы?

Президент Российской Федерации Владимир Путин подписал закон о кредитных каникулах для мобилизованных и участников спецоперации на Украине. Данный законодательный акт позволяет приостановить выплаты по займам этим категориям граждан и членам их семей. Право на кредитные каникулы предоставляется по потребительским и ипотечным кредитам и займам. В период кредитных каникул военнослужащие освобождаются от внесения платежей, а кредитные организации не будут начислять неустойку за просрочку. Документ опубликован на официальном правительственном портале правовой информации. В нем говорится, что участники СВО имеют право приостановить исполнение своих обязательств по договору кредита или займа, который заключен до дня их мобилизации, подписания контракта, участия в СВО.



#### Как обжаловать ошибочное решение о призыве по частичной мобилизации?

Мобилизованные граждане, которые имеют основания для отсрочки, но все равно были призваны, могут обжаловать решение о призыве по частичной мобилизации на госуслугах

#### Для обжалования решения о призыве нужно:

- Авторизоваться на портале, выбрать услугу «Обжалование решения по призыву в рамках частичной мобилизации» или задать вопрос роботу Максиму
  - В открывшейся форме ознакомиться с основаниями для отсрочки и выбрать соответствующее вашему случаю
- Получить отсрочку можно по 4 категориям оснований:**
- здоровье
  - образование
  - трудовая деятельность
  - другое
- Указать, за кого подаете заявление (себя или другого человека)
  - Проверить и подтвердить паспортные и контактные данные, адрес регистрации
  - Указать, где находится мобилизованный
  - Загрузить фото или скан повестки, заполнить данные о военном билете
  - Выбрать основание для отсрочки и прикрепить подтверждающие документы

Заявление автоматически поступит в призывную комиссию вашего региона. Жалоба будет рассмотрена в кратчайшие сроки

госуслуги

### ОБ УВОЛЬНЕНИИ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ И ОТСРОЧКЕ

**?** Когда военнослужащие подлежат увольнению? Может ли получить отсрочку от мобилизации работник оборонно-промышленного комплекса?

На военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации осуществляется призыв граждан Российской Федерации, которым присваивается статус военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, с соответствующим этому статусу уровнем денежного содержания.

В прокуратуре Пятигорска пояснили, что контракты о прохождении военной службы, заключенные с военнослужащими, продолжают свое действие до окончания периода частичной мобилизации, за исключением случаев увольнения с военной службы по следующим основаниям:

а) по возрасту — по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе;

б) по состоянию здоровья — в связи с признанием их военно-врачебной комиссией не годными к военной службе, за исключением военнослужащих, изъявивших желание продолжить военную службу на воинских должностях, которые могут замещаться указанными военнослужащими;



в) в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении наказания в виде лишения свободы.

Отсрочка от призыва на военную службу по мобилизации предоставляется гражданам Российской Федерации, работающим в организациях оборонно-промышленного комплекса (на период работы в этих организациях).

Иные категории граждан Российской Федерации, которым предоставляется право на отсрочку, и порядок его предоставления определяются Правительством Российской Федерации.

Полосу подготовила Татьяна Шишимир

**1 ПЕРВЫЙ**

05.00 ДОБРОЕ УТРО 12+  
09.00, 12.00, 15.00 НОВОСТИ  
09.20 АНТИФЕЙК 16+  
09.55 ЖИТЬ ЗДОРОВО! 16+  
10.45, 12.15, 15.15, 03.20 ИНФОРМАЦИОННЫЙ КАНАЛ 16+  
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ  
18.40 ЧЕЛОВЕК И ЗАКОН 16+  
19.45 ПОЛЕ ЧУДЕС 16+  
21.00 ВРЕМЯ  
21.45 ФАНТАСТИКА 12+  
00.05 Х/Ф «ДНЕВНОЙ ДОЗОР» 16+  
02.30 Т/С «СУДЬБА НА ВЫБОР» 16+

**РОССИЯ 1 РОССИЯ 1**

05.00, 09.30 УТРО РОССИИ 12+  
05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 ВЕСТИ КРАЯ  
09.00, 14.30, 21.15 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ  
09.55 О САМОМ ГЛАВНОМ 12+  
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 ВЕСТИ  
11.30, 17.30 60 МИНУТ 12+  
14.55 КТО ПРОТИВ? 12+  
16.30 МАЛАХОВ 16+  
21.30 НУ-КА, ВСЕ ВМЕСТЕ! 12+  
00.10 УЛЫБКА НА НОЧЬ 16+  
01.15 Х/Ф «МАТЬ И МАЧЕХА» 12+

**РОССИЯ К РОССИЯ К**

06.30, 07.00, 07.30, 08.25, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+  
06.35 ПЕШКОМ... 16+  
07.05 ЛЕГЕНДЫ МИРОВОГО КИНО 16+  
07.35 Д/Ф «КАТЯ И ПРИНЦ. ИСТОРИЯ ОДНОГО ВЫМЫСЛА» 16+  
08.15, 11.35 ЦВЕТ ВРЕМЕНИ 16+  
08.30, 22.00 Х/Ф «МЕСТО ВСТРЕЧИ ИЗМЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ» 12+  
10.20 Х/Ф «ДЕВУШКА СПЕШИТ НА СВИДАНИЕ» 0+

**1 ПЕРВЫЙ**

06.00 ДОБРОЕ УТРО. СУББОТА 12+  
09.00 УМНИЦЫ И УМНИКИ 12+  
09.45 СЛОВО ПАСТЫРЯ 0+  
10.00, 12.00 НОВОСТИ  
10.15 ПРОЮТ 0+  
11.10 ПОЕХАЛИ! 12+  
11.15 ВИДЕЛИ ВИДЕО? 0+  
14.45 Т/С «А У НАС ВО ДВОРЕ...» 12+  
16.55 ГОРЯЧИЙ ЛЕД. ФИГУРНОЕ КАТАНИЕ. ГРАН-ПРИ РОССИИ — 2022 Г. КОРОТКАЯ ПРОГРАММА. ЭТАП II. ПРЯМОЙ ЭФИР  
18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ  
18.20 ЛЕДНИКОВЫЙ ПЕРИОД 0+  
21.00 ВРЕМЯ  
21.35 КЛУБ ВЕСЕЛЫХ И НАХОДЧИВЫХ. ВЫСШАЯ ЛИГА 16+  
23.55 Х/Ф «ОДИССЕЯ» 12+  
02.00 МОЯ РОДОСЛОВНАЯ 12+  
02.40 НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ 16+  
03.25 Д/С «РОССИЯ ОТ КРАЯ ДО КРАЯ» 12+

**РОССИЯ 1 РОССИЯ 1**

05.00 УТРО РОССИИ. СУББОТА 12+  
08.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ  
08.20 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. СУББОТА  
08.35 ПО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СВЕТУ 12+  
09.00 ФОРМУЛА ЕДЫ 12+  
09.25 ПЯТЕРО НА ОДНОГО 12+  
10.10 СТО К ОДНОМУ 12+  
11.00, 17.00, 20.00 ВЕСТИ  
11.30 ДОКТОР МЯСНИКОВ 12+  
12.35 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+  
18.00 ПРИВЕТ, АНДРЕЙ! 12+  
21.00 Х/Ф «БЕЗ ВИНЫ ВИНОВАТАЯ» 12+  
00.45 Х/Ф «СЛЕПОЙ РАСЧЕТ» 16+  
04.00 Х/Ф «ПО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СВЕТУ» 12+

**РОССИЯ К РОССИЯ К**

06.30 БИБЛЕЙСКИЙ СЮЖЕТ 16+  
07.05 М/Ф «АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК» 16+  
07.50 Х/Ф «ШЕСТНАДЦАТАЯ ВЕСНА» 16+  
09.15 ОБЫКНОВЕННЫЙ КОНЦЕРТ 16+  
09.45 МЫ — ГРАМОТЕИ! 16+

**11.50 ОТКРЫТАЯ КНИГА. МИХАИЛ ПОПОВ. «НА КРЕСАХ ВСХОДНИХ» 16+**

12.20 СПЕКТАКЛЬ «ЛЕНКОМ МАРКА ЗАХАРОВА. ЮНОНА» И «АВОСЬ» 16+  
13.50 ВЛАСТЬ ФАКТА. «ОСВАЛЬД ШПЕНГЛЕР И ЕГО «ЗАКАТ ЕВРОПЫ» 16+  
14.30 Д/Ф «НАСТОЯЩЕЕ-ПРОШЕДШЕЕ. ПОИСКИ И НАХОДКИ. КАРИБСКИЙ КРИЗИС. ПОСЛЕСЛОВИЕ» 16+  
15.05 ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ 16+  
15.35 ЭНИГМА. СОНЯ ЗИММЕНАУЭР 16+  
16.20 Х/Ф «ЮРКИНЫ РАССВЕТЫ» 16+  
17.25 СИМФОНИЧЕСКАЯ МУЗЫКА ЭПОХИ РОМАНТИЗМА. И.БРАМС. СИМФОНИЯ №2. РИККАРДО МУТИ И ВЕНСКИЙ ФИЛАРМОНИЧЕСКИЙ ОРКЕСТР 16+  
18.20 ЦАРСКАЯ ЛОЖА 16+  
19.00 Д/Ф «ТАМБОВ. ДВОРЕЦ АСЕВЫХ» 16+  
19.45 СМЕХОНОСТАЛЬГИЯ 16+  
20.15 ИСКАТЕЛИ. «ЗАГАДОЧНАЯ СМЕРТЬ ДОСТОЧТИМОГО МАСТЕРА» 16+  
21.05 ЛИНИЯ ЖИЗНИ 16+  
23.50 2 ВЕРНИК 2 16+  
00.40 Х/Ф «ДЖУЗЕППЕ ВЕРДИ» 0+  
02.35 М/Ф «БРАК. МЕДВЕЖУТЬ» 16+

**НТВ**

04.55 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+  
06.30 УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ 16+  
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 СЕГОДНЯ  
08.25 Д/С «МОИ УНИВЕРСИТЕТЫ. БУДУЩЕЕ ЗА НАСТОЯЩИМ» 6+  
09.25, 10.35 Т/С «МОРСКИЕ ДЯВУЛЫ» 16+  
11.00 Т/С «МОРСКИЕ ДЯВУЛЫ. СЕВЕРНЫЕ РУБЕЖИ» 16+  
13.25 ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ 16+  
14.00 МЕСТО ВСТРЕЧИ 16+  
16.45 ДНК 16+  
17.55 ЖДИ МЕНЯ 12+

**10.25 НЕИЗВЕСТНЫЕ МАРШРУТЫ РОССИИ. «ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ — ЮГРА. ИЗ КОГАЛЫМА К ОЛЕНЯМ» 16+**

11.05 НАТАЛЬЯ ГУНДАРЕВА И ЕВГЕНИЙ ЛАЗАРЕВ В ТЕЛЕ-СПЕКТАКЛЕ «ТРАКТИРЩИЦА» 16+  
12.25 ЭРМИТАЖ 16+  
12.55 ЧЕРНЫЕ ДЫРЫ. БЕЛЫЕ ПЯТНА 16+  
13.35, 01.25 Д/Ф «ЗЕМЛЯ, ВЗГЛЯД ИЗ КОСМОСА» 16+  
14.30 РАССКАЗЫ ИЗ РУССКОЙ ИСТОРИИ 16+  
15.30 У ЧАЙКОВСКОГО В КЛИНУ. РОМАНСЫ В ИСПОЛНЕНИИ ЕКАТЕРИНЫ СЕМЕНЧУК 16+  
16.50 Х/Ф «ДОСТОЯНИЕ РЕСПУБЛИКИ» 0+  
19.00 Д/Ф «ЭНЦИКЛОПЕДИЯ ЗАГАДОК. ТАЙНА ХРУСТАЛЬНЫХ ЧЕРЕПОВ» 16+  
19.30 БОЛЬШЕ, ЧЕМ ЛЮБОВЬ 16+  
20.10 СПЕКТАКЛЬ «КОШКА НА РАСКАЛЕННОЙ КРЫШЕ» 16+  
23.10 КЛУБ ШАБОЛОВКА 37. ГРУППА АРТЕМИЕВИ ГРУППА «НЕИЗВЕСТНЫЙ КОМПОЗИТОР» 16+  
00.20 Х/Ф «ДЕВУШКА СПЕШИТ НА СВИДАНИЕ» 0+  
02.20 М/Ф «ПИФ-ПАФ, ОЙ-ОЙ-ОЙ! ПРОМЕТЕЙ» 16+

**НТВ**

05.05 Д/С «СПЕТО В СССР» 12+  
05.50 Т/С «ИНСПЕКТОР КУПЕР» 16+  
07.30 СМОТР 0+  
08.00, 10.00, 16.00 СЕГОДНЯ  
08.20 ПОЕДЕМ, ПОЕДИМ! 0+  
09.20 ЕДИМ ДОМА 0+  
10.20 ГЛАВНАЯ ДОРОГА 16+  
11.00 ЖИВАЯ ЕДА С СЕРГЕЕМ МАЛОЗЕМОВЫМ 12+  
12.00 КВАРТИРНЫЙ ВОПРОС 0+  
13.00 СЕКРЕТ НА МИЛЛИОН 16+  
15.00 СВОЯ ИГРА 0+  
16.20 ЧП. РАССЛЕДОВАНИЕ 16+  
17.00 СЛЕДСТВИЕ ВЕЛИ... 16+  
19.00 ЦЕНТРАЛЬНОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ 16+  
20.20 ШОУ АВАТАР ФИНАЛ 12+  
23.20 ТЫ НЕ ПОВЕРИШЬ! 16+  
00.25 МЕЖДУНАРОДНАЯ ПИЛОРАМА 16+  
01.10 КВАРТИРНИК НТВ У МАРГУЛИСА 16+  
02.20 ДАЧНЫЙ ОТВЕТ 0+  
03.25 Т/С «ЗВЕРОВОЙ» 16+

**ПЯТНИЦА, 28 ОКТЯБРЯ**

20.00 Т/С «ТВЕРСКАЯ» 16+  
22.10 Т/С «БАЛАБОЛ» 16+  
00.00 СВОЯ ПРАВДА 16+  
01.45 ЗАХАР ПРИЛЕПИН. УРОКИ РУССКОГО 12+  
02.10 КВАРТИРНЫЙ ВОПРОС 0+  
03.05 Т/С «ЗВЕРОВОЙ» 16+

**ТВЦ**

06.00 НАСТРОЕНИЕ 12+  
08.20 Д/С «БОЛЬШОЕ КИНО» 12+  
08.55, 11.50, 12.50, 15.05 Т/С «ПРОВИНЦИАЛЬНЫЙ ДЕТЕКТИВ» 12+  
11.30, 14.30, 17.50 СОБЫТИЯ 12+  
14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 16+  
17.00 Д/Ф «АКТЕРСКИЕ ДРАМЫ. ОБМАНУТЫЕ ЖЕНЬ» 12+  
18.15 Х/Ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ. ГЛАДИАТОР» 12+  
22.00 В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ 16+  
23.00 ХОРОШИЕ ПЕСНИ 12+  
00.10 Х/Ф «СОБАЧЬЕ СЕРДЦЕ» 0+  
02.25 Х/Ф «ЧТО ЗНАЕТ МАРИАННА?» 12+  
03.55 ПЕТРОВКА, 38 16+  
04.10 Д/Ф «ЗАГОВОР ПОСЛОВ» 12+  
05.00 ЖЕНЩИНЫ СПОСОБНЫ НА ВСЕ 12+

**СТС СТС**

06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+  
06.05 М/Ф «ТРИ КОТА» 0+  
06.25 М/Ф «ЗАБАВНЫЕ ИСТОРИИ» 6+  
07.00 М/Ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ВУДИ И ЕГО ДРУЗЕЙ» 0+  
08.00 Т/С «ТЕТЯ МАРТА» 16+  
09.00 Х/Ф «СОБАЧЬЯ ЖИЗНЬ» 6+  
11.00 Х/Ф «СОБАЧЬЯ ЖИЗНЬ-2» 12+  
13.10, 19.30 ШОУ УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНЕЙ 16+  
21.00 Х/Ф «ПОЙМАЙ ТОЛСТУХУ, ЕСЛИ СМОЖЕШЬ» 16+  
23.10 Х/Ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА» 12+  
01.20 Х/Ф «ИЛЛЮЗИЯ ОБМАНА-2» 12+  
03.15 6 КАДРОВ 16+  
05.30 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+

**РЕН-ТВ**

05.00, 09.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ 16+  
06.00, 18.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+  
07.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+  
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+  
11.00 КАК УСТРОЕН МИР С ТИМОФЕЕМ БАЖЕНОВЫМ 16+  
12.00, 16.00, 19.00 112 16+  
13.00 ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА 16+  
14.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+  
15.00 ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ 16+  
17.00 ТАЙНЫ ЧАПМАН 16+  
20.00 Х/Ф «АНГЕЛ МЕСТИ» 16+  
21.30 Х/Ф «ВЕСЕЛЫЕ» КАНИКУЛЫ» 16+  
23.25 Х/Ф «ТИХОЕ МЕСТО» 16+  
01.00 Х/Ф «ОДИНОЧКА» 16+  
02.45 Х/Ф «ЭКИПАЖ» 16+

**ТНТ-СИФ**

07.00, 07.30, 08.00 Т/С «ИНТЕРНЫ» 16+  
08.30 ЗВЕЗДНАЯ КУХНЯ 16+  
09.00, 09.30, 10.00, 10.30 Т/С «УНИВЕР» 16+  
11.00 ВЫЗОВ 16+  
12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/С «САШАТАНЯ» 16+  
18.00 ЛУЧШЕЕ НА ТНТ 16+  
19.00 Я ТЕБЕ НЕ ВЕРЮ 16+  
20.00 ОДНАЖДЫ В РОССИИ 16+  
21.00, 22.00 КОМЕДИ КЛАБ 16+  
23.00, 05.10, 06.00 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+  
00.00 Х/Ф «УПРАВЛЕНИЕ ГНЕВОМ» 12+  
01.55, 02.45 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+  
03.30, 04.20 COMEDY БАТТЛ 16+  
06.45 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+

**МАТЧ-ТВ**

06.00 ЕСТЬ ТЕМА! 16+  
07.00, 10.00, 12.55, 14.55, 16.50 НОВОСТИ

07.05, 14.20, 15.00, 18.35, 21.00, 23.55 ВСЕ НА МАТЧ! 12+

10.05 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 12+  
10.25, 15.45, 03.00 ФУТБОЛ. ЕВРОКУБКИ. ОБЗОР 0+  
11.30 ЕСТЬ ТЕМА! 12+  
13.00 ЛИЦА СТРАНЫ. МУСА ТАЙМАЗОВ 12+  
13.20, 04.05 КАТАР. ОБРАТНЫЙ ОТСЧЕТ 12+  
16.55 ГАНДБОЛ. СЕНА-ГАЗПРОМ ЛИГА. ЦСКА (РОССИЯ) — «МЕШКОВ БРЕСТ» (БЕЛОРУССИЯ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ  
18.55 ФУТБОЛ. МЕЛБЕТ-ПЕРВАЯ ЛИГА. «ШИННИК» (ЯРОСЛАВЛЬ) — «АРСЕНАЛ» (ТУЛА). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ  
21.30 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. TOP FIGHT. КУАТ ХАМИТОВ ПРОТИВ ДАВИДА ХАЧАТРИЯНА. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ МОСКВЫ  
23.35 ТОЧНАЯ СТАВКА 16+  
00.55 БАСКЕТБОЛ. ЕДИНАЯ ЛИГА ВТБ. МБА (МОСКВА) — УНИКС (КАЗАНЬ) 0+  
02.55 НОВОСТИ 0+  
05.05 ВСЕ О ГЛАВНОМ 12+  
05.30 РЕЦЕПТУРА 0+

**ЧЕ**

06.00, 02.45 УЛЕТНОЕ ВИДЕО 16+  
06.15 ИДЕАЛЬНЫЙ УЖИН 16+  
07.00 ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ 2.0 16+  
10.00 Т/С «СОЛДАТЫ 6» 12+  
17.00 УТИЛИЗАТОР 5 16+  
18.00, 19.00 УТИЛИЗАТОР 6 16+  
20.00 РЕШАЛА 16+  
23.00 ОПАСНЫЕ СВЯЗИ 18+

**ДОМАШНИЙ**

06.30, 05.20 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ 16+  
08.50, 04.30 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! 16+  
09.50, 02.50 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+

**3 ТВ-3**

06.00, 06.45, 07.30, 08.30, 01.45, 02.30, 03.00, 03.45, 04.30, 05.15 Т/С «КАСЛ» 16+  
09.30, 10.05, 10.40, 11.50, 17.20, 17.55, 18.30, 19.00 Д/С «СЛЕПАЯ» 16+  
11.15 НОВЫЙ ДЕНЬ 12+  
12.20 МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ 16+  
13.25, 14.00, 15.40, 16.10 ГАДАЛКА 16+  
14.30 ВЕРНУВШИЕСЯ 16+  
16.45 СЕКРЕТЫ 16+  
19.30 Т/С «ДОМ ДОРАМ. ЛЕГЕНДА СИНЕГО МОРЯ» 16+  
22.00 Х/Ф «ПЕРЕВОДЧИКИ» 16+  
00.15 Х/Ф «НЕ ДЫШИ» 18+

**5 ПЯТЫЙ**

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 ИЗВЕСТИЯ 16+  
05.25, 06.15, 07.05, 08.05 Т/С «ПОСЕЛЕНЦЫ» 16+  
09.25, 10.25, 11.20, 12.20, 13.25, 13.50, 14.50, 15.45, 16.45, 18.00, 18.10, 19.05 Т/С «ТРИ КАПИТАНА» 16+  
20.05, 20.45, 21.35, 22.25 Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-4» 16+  
23.10 СВЕТСКАЯ ХРОНИКА 16+  
00.10 ОНИ ПОТРАЯСЛИ МИР 12+  
00.55, 01.30, 02.10, 02.50 Т/С «СВОИ-5» 16+  
03.25, 04.05 Т/С «ТАКАЯ РАБОТА» 16+

**СУББОТА, 29 ОКТЯБРЯ**

**ТВЦ**

06.05 Х/Ф «НОЖ В СЕРДЦЕ» 12+  
07.35 ПРАВОСЛАВНАЯ ЭНЦИКЛОПЕДИЯ 6+  
08.05 Х/Ф «ВОЗРАСТ СЧАСТЬЯ» 12+  
11.30, 14.30, 23.15 СОБЫТИЯ 12+  
11.45 Х/Ф «ПРИЕЗЖАЯ» 12+  
13.35, 14.45 Х/Ф «СРОК ДАВНОСТИ» 16+  
17.30 Х/Ф «СЛЕПОЙ МЕТОД» 12+  
21.00 ПОСТСКРИПТУМ 16+  
22.00 ПРАВО ЗНАТЬ! 16+  
23.25 Д/Ф «БАНДЕРОВСКОЕ ПОДПОЛЬЕ. ОХОТА НА БАРСУКА» 12+  
00.10 Д/Ф «ПОЛИТИЧЕСКИЕ УБИЙСТВА» 16+  
00.50 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ 16+  
01.15 ХВАТИТ СЛУХОВ! 16+  
01.45 Д/Ф «90-Е. ЗВЕЗДЫ ИЗ «ЯЩИКА» 16+  
02.25 Д/Ф «90-Е. НОЧНАЯ ЖИЗНЬ» 16+  
03.05 Д/Ф «90-Е. ЗВЕЗДНОЕ ДОСТОИНСТВО» 16+  
03.50 Д/Ф «90-Е. ПОКОЮЩИЕ ТРУСЫ» 16+  
04.30 ЗАКОН И ПОРЯДОК 16+  
04.55 Д/Ф «БИТВА ЗА НАСЛЕДСТВО» 12+  
05.35 10 САМЫХ... 16+

**СТС СТС**

06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+  
06.05 М/Ф «ФИКСИКИ» 0+  
06.25, 05.30 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+  
06.45 М/Ф «ТРИ КОТА» 0+  
07.30 М/Ф «ОТЕЛЬ У ОВЧЕК» 0+  
08.00 М/Ф «ЛЕКС И ПЛУ. КОСМИЧЕСКИЕ ТАКСИСТЫ» 6+  
08.25 ШОУ УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНЕЙ 16+  
09.00, 09.30 ПРОСТО КУХНЯ 12+  
10.00 100 МЕСТ, ГДЕ ПОЕСТЬ 16+  
11.05 МАСКА. ТАНЦЫ 16+  
13.10 Х/Ф «СТРАЖИ ГАЛАКТИКИ» 12+  
15.40 Х/Ф «СТРАЖИ ГАЛАКТИКИ. ЧАСТЬ 2» 16+  
18.25 Х/Ф «ВРАТАРИ ГАЛАКТИКИ» 6+  
21.00 Х/Ф «УДИВИТЕЛЬНОЕ ПУТЕШЕСТВИЕ ДОКТОРА ДУЛИТЛА» 12+

**22.55 Х/Ф «ПОЙМАЙ ТОЛСТУХУ, ЕСЛИ СМОЖЕШЬ» 16+**

01.05 Х/Ф «СПАСТИ РЯДОВОГО РАЙАНА» 16+  
03.40 6 КАДРОВ 16+

**РЕН-ТВ**

05.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+  
07.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+  
08.00 О ВКУСНОЙ И ЗДОРОВОЙ ПИЩЕ 16+  
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+  
09.00 МИНТРАНС 16+  
10.00 САМАЯ ПОЛЕЗНАЯ ПРОГРАММА 16+  
11.00, 13.00 ВОЕННАЯ ТАЙНА 16+  
14.30 СОВБЕЗ 16+  
15.30 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ СПЕЦПРОЕКТ 16+  
17.00 ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ 16+  
17.50 Х/Ф «ЗВЕЗДНЫЙ РУБЕЖ» 16+  
20.00 Х/Ф «ЧУЖОЙ ПРОТИВ ХИЩНИКА» 16+  
21.40, 23.25 Х/Ф «ЧУЖИЕ ПРОТИВ ХИЩНИКА. РЕКВИЕМ» 16+  
00.00 Х/Ф «ЗВЕЗДНЫЙ ДЕСАНТ-2. ГЕРОЙ ФЕДЕРАЦИИ» 16+  
01.30 Х/Ф «ЗВЕЗДНЫЙ ДЕСАНТ-3. МАРОДЕР» 18+  
03.05 ТАЙНЫ ЧАПМАН 16+

**ТНТ-СИФ**

07.00, 08.00, 06.45 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+  
09.00 ЗВЕЗДНАЯ КУХНЯ 16+  
09.30 ПЕРЕЗАГРУЗКА 16+  
10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 15.00, 16.00, 17.00 ОДНАЖДЫ В РОССИИ 16+  
14.00 ВЫЗОВ 16+  
17.50, 19.30 НОВАЯ БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ 16+  
21.00 НОВЫЕ ТАНЦЫ 16+  
23.00 ЖЕНСКИЙ СТЕНДАП 18+  
00.00 ЛУЧШЕЕ НА ТНТ 16+  
01.05, 02.20 БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ 16+  
03.35, 04.25 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+  
05.10 COMEDY БАТТЛ 16+  
05.55 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+

**МАТЧ-ТВ**

06.00 ЕСТЬ ТЕМА! 16+  
07.00, 10.00, 13.25, 15.55, 18.30 НОВОСТИ  
07.05, 13.30, 16.00, 18.35, 21.15, 22.30 ВСЕ НА МАТЧ! 12+  
10.05 М/Ф «МЕТЕОР НА РИНГЕ» 0+  
10.25 КАТАР. ОБРАТНЫЙ ОТСЧЕТ 12+  
11.25 МИНИ-ФУТБОЛ. PARI СУПЕРЛИГА. «ТЮМЕНЬ» — КПРФ (МОСКВА). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ  
13.55 РЕГБИ. ТОВАРИЩЕСКИЙ МАТЧ. СБОРНАЯ РОССИИ — СБОРНАЯ ЛЕГИОНЕРОВ. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ВОЛГОГРАДА  
16.25 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ГЕРМАНИИ. «БАВАРИЯ» — «МАЙНЦ». ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ  
19.25 ВОЛЕЙБОЛ. ЧЕМПИОНАТ РОССИИ. PARI СУПЕРЛИГА. МУЖЧИНЫ. «ЗЕНИТ-КАЗАНЬ» — «ЗЕНИТ» (САНКТ-ПЕТЕРБУРГ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ  
21.30 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ БОКС. АЛЕКСЕЙ ПАПИН ПРОТИВ ДАМИРА БЕЛЖО. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ МОСКВЫ  
22.55 ФУТБОЛ. КУБОК ЛИБЕРТАДОРЕС. ФИНАЛ. «ФЛАМЕНГО» (БРАЗИЛИЯ) — «АТЛЕТИКО ПАРАНАЭНСЕ» (БРАЗИЛИЯ). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ЭКВАДОРА  
01.15 ФУТБОЛ. ЖУРНАЛ ЛИГИ ЧЕМПИОНОВ 0+  
01.45 МАТЧ! ПАРАД 16+  
02.00 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. UFC. КЕЛВИН КЭТТЕР ПРОТИВ АРНОЛЬДА АЛЛЕНА. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ США  
05.00 КАРАТЕ СОВБАТ 2022 Г. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ США

**ЧЕ**

06.00, 02.00 УЛЕТНОЕ ВИДЕО 16+  
06.15 СУПЕРШЕФ 16+  
07.00 Т/С «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА 2» 12+  
09.00 Т/С «СОЛДАТЫ 6» 12+  
10.00 Т/С «СОЛДАТЫ 7» 12+

20.00, 23.30, 00.00, 00.30 +100500 16+  
23.00 +100500 18+  
01.00 РЮКЗАК 16+

**ДОМАШНИЙ**

06.30 Д/С «ПРЕДСКАЗАНИЯ 2.2» 16+  
07.25 Х/Ф «НЕЛЮБОВЬ» 16+  
11.00 Х/Ф «ОСКОЛКИ СЧАСТЬЯ» 16+  
14.45 Х/Ф «ОСКОЛКИ СЧАСТЬЯ-2» 16+  
19.00 Т/С «ВЕТРЕННЫЙ» 16+  
22.25 Х/Ф «ВЕРЮ. ЛЮБЛЮ. НАДЕЮСЬ» 16+  
01.40 Т/С «КОЛЫБЕЛЬ НАД БЕЗДНОЙ» 16+  
06.20 6 КАДРОВ 16+

**3 ТВ-3**

06.00, 06.45, 07.30, 02.30, 03.15, 04.00, 04.30, 05.15 Т/С «КАСЛ» 16+  
08.00 КТО Я? 16+  
10.15 Х/Ф «ЧАС ПИК» 16+  
12.15 Х/Ф «ЧАС ПИК-2» 16+  
14.00 Х/Ф «ЧАС ПИК-3» 16+  
16.00 Х/Ф «БЭТМЕН ПРОТИВ СУПЕРМЕНА. НА ЗАРЕ СПРАВЕДЛИВОСТИ» 16+  
19.00 Х/Ф «КЛАУСТРОФОБЫ» 16+  
21.00 Х/Ф «КЛАУСТРОФОБЫ. ЛИГА ВЫЖИВШИХ» 16+  
23.00 Х/Ф «ГЛУБИНА» 16+  
01.00 Х/Ф «НЕ ДЫШИ-2» 18+

**5 ПЯТЫЙ**

7 ПЕРВЫЙ		РОССИЯ К РОССИЯ К		ВОСКРЕСЕНЬЕ, 30 ОКТЯБРЯ		МАТЧ-ТВ		ДОМАШНИЙ																																																					
05.05, 06.10 Х/Ф «ТРИ ДНЯ ВНЕ ЗАКОНА» 16+	06.00, 10.00, 12.00 НОВОСТИ	06.55 ИГРАЙ, ГАРМОНЬ ЛЮБИМАЯ! 12+	07.40 ЧАСОВОЙ 12+	08.10 ЗДОРОВЬЕ 16+	09.20 МЕЧТАЛИОН. НАЦИОНАЛЬНАЯ ЛОТЕРЕЯ 12+	09.40 НЕПУТЕВЫЕ ЗАМЕТКИ 12+	10.15 ЖИЗНЬ СВОИХ 12+	11.10 ПОВАРА НА КОЛЕСАХ 12+	12.15 ВИДЕЛИ ВИДЕО? 0+	14.30, 23.55 Х/Ф «ХОЛОДНОЕ ЛЕТО ПЯТЬДЕСЯТ ТРЕТЬЕГО...» 16+	16.25 ГОРЯЧИЙ ЛЕД. ФИГУРНОЕ КАТАНИЕ. ГРАН-ПРИ РОССИИ — 2022 Г. ПРОИЗВОЛЬНАЯ ПРОГРАММА. ЭТАП II. ПРЯМОЙ ЭФИР	17.45 ПОЕМ НА КУХНЕ ВСЕЙ СТРАНОЙ 12+	19.55 Д/Ф «МИР НА ГРАНИ. УРОКИ КАРИБСКОГО КРИЗИСА» 16+	21.00 ВРЕМЯ	22.35 ЧТО? ГДЕ? КОГДА? 16+	01.40 МОЯ РОДОСЛОВНАЯ 12+	02.20 НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ 16+	03.05 Д/С «РОССИЯ ОТ КРАЯ ДО КРАЯ» 12+																																											
РОССИЯ 1 РОССИЯ 1		НТВ		ТВЦ		РЕН-ТВ		ТВ-3		СТС		ТНТ-СИФ		ЧЕ		5 ПЯТЫЙ																																													
05.40, 03.15 Х/Ф «ЗАЕЗЖИЙ МОЛОДЕЦ» 12+	07.15 УСТАМИ МЛАДЕНЦА 12+	08.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВОСКРЕСЕНЬЕ	08.35 КОГДА ВСЕ ДОМА 12+	09.25 УТРЕННЯЯ ПОЧТА 12+	10.10 СТО К ОДНОМУ 12+	11.00, 17.00 ВЕСТИ	11.30 БОЛЬШИЕ ПЕРЕМЕНЫ 16+	12.35 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+	18.00 ПЕСНИ ОТ ВСЕЙ ДУШИ 12+	20.00 ВЕСТИ НЕДЕЛИ	22.00 МОСКВА. КРЕМЛЬ. ПУТИН 12+	22.40 ВОСКРЕСНИЙ ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ 12+	01.30 Х/Ф «ЭХО ГРЕХА» 12+	05.00 Т/С «ИНСПЕКТОР КУПЕР» 16+	06.35 ЦЕНТРАЛЬНОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ 16+	08.00, 10.00, 16.00 СЕГОДНЯ	08.20 У НАС ВЫИГРЫВАЮТ! 12+	10.20 ПЕРВАЯ ПЕРЕДАЧА 16+	11.00 ЧУДО ТЕХНИКИ 12+	11.55 ДАЧНЫЙ ОТВЕТ 0+	13.00 НАШПОТРЕБНАДЗОР 16+	14.05 ОДНАЖДЫ... 16+	15.00 СВОЯ ИГРА 0+	16.20 СЛЕДСТВИЕ ВЕЛИ... 16+	06.00, 05.50 ЕРАЛАШ 0+	06.05 М/Ф «ФИКСИКИ» 0+	06.25, 05.30 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+	06.45 М/Ф «ТРИ КОТА» 0+	07.30 М/Ф «ЦАРЕВНЫ» 0+	07.55, 10.00 ШОУ УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНЕЙ 16+	09.00 РОГОВ+ 16+	10.10 М/Ф «ДВА ХВОСТА» 6+	11.45 М/Ф «ЛЕСНАЯ БРАТВА» 12+	13.20 М/Ф «СМЫВАЙСЯ!» 6+	15.00 Х/Ф «УДИВИТЕЛЬНОЕ ПУТЕШЕСТВИЕ ДОКТОРА ДУЛИТЛА» 12+	17.00 МАСКА. ТАНЦЫ 16+	07.00 М/Ф «СНЕЖНАЯ КОРОЛЕВА-3. ОГОНЬ И ЛЕД» 6+	08.40 М/Ф «ФИННИК» 6+	10.20, 10.55, 11.25, 11.50, 12.20, 12.45 Т/С «САШАТАНЯ» 16+	13.10 Х/Ф «ФАНТАСТИЧЕСКИЕ ТВАРИ И ГДЕ ОНИ ОБИТАЮТ» 16+	15.50 Х/Ф «ЧУДО-ЖЕНЩИНА» 12+	19.00 ЗВЕЗДЫ В АФРИКЕ 16+	21.00 КОНЦЕРТЫ (КАТ16+) 16+	22.00, 03.35, 04.20 ИМПРОВИЗАЦИЯ 16+	23.00 НОВЫЕ ТАНЦЫ 16+	01.00, 02.20 БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ 16+	05.10 COMEDY БАТТЛ 16+	05.55 ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН 16+	06.40 ОДНАЖДЫ В РОССИИ. СПЕЦДАЙДЖЕСТ 16+	06.00, 02.00 УЛЕТНОЕ ВИДЕО 16+	06.15, 08.00 Т/С «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА 2» 12+	09.00 Т/С «СОЛДАТЫ 7» 12+	15.00 Т/С «СОЛДАТЫ 8» 12+	20.00, 23.30, 00.00, 00.30 +100500 16+	23.00 +100500 18+	01.00 РЮКЗАК 16+	05.00М/Ф «МАША И МЕДВЕДЬ» 0+	05.05, 05.55, 06.40, 07.25 Т/С «УБИТЬ ДВАЖДЫ» 16+	08.10, 08.55, 09.45, 10.40, 11.35, 12.30, 13.25, 14.20, 15.15, 16.05, 16.55, 17.45 Т/С «НАШ СПЕЦНАЗ» 12+	18.40, 19.30, 20.20, 21.05, 21.50, 22.35, 23.25, 00.10, 00.55, 01.30, 02.00, 02.35 Т/С «СЛЕД» 16+	03.15 Х/Ф «АМЕРИКЭН БОЙ» 16+

За изменения в телепрограмме редакция ответственности не несет.

Память

# «Золотая Звезда» — награда для Героев



Медаль «Золотая Звезда» на днях отметила свой 83-й день рождения. Награда была учреждена Президиумом Верховного Совета СССР 1 августа 1939 года как знак отличия звания Героя Советского Союза под названием «Медаль «Герой Советского Союза». Но по указу Президиума Верховного Совета СССР от 16 октября 1939 года ее переименовали в «Золотую Звезду», а также утвердили рисунок и описание.

Первым Героям Советского Союза медаль не была вручена, потому что в то время звание Героя внешними атрибутами еще не обладало. Позднее высшим знаком отличия удостоили спасателей экипажа затонувшего «Челюскина». Первым в списке на получение этой медали значится С. Леваневский, который при жизни не успел ее подержать в руках, так как погиб в районе Северного полюса при совершении беспересадочного перелета в США.

В 1939—1940 гг. «Золотую Звезду» получили многие советские воины, сражавшиеся на стороне республиканской армии Испании и принимавшие участие в разгроме японских войск в районе озера Хасан и реки Халхин-Гол, а также отличившиеся в боях на Карельском перешейке во время советско-финского вооруженного конфликта. Всего до 1941 г. она была вручена более 600 чел.

**Свыше 90% награжденных приходится на Великую Отечественную войну: 11 657 солдат и офицеров получили медаль «Золотая Звезда», 3051 из них — посмертно.**

Последним, кому была вручена медаль «Золотая Звезда» Героя Советского Союза (за участие в водолазном эксперименте, имитирующем длительную работу на глубине 500 метров под водой), стал 24 декабря 1991 года младший научный сотрудник — водолазный специалист капитан 3-го ранга Леонид Михайлович Солодков. **Подготовила Татьяна Шишмимер**

Акция

Выездная экологическая акция «Экоточка» прошла на том же месте в Пятигорске. На перекрестке улиц Крайнего и Октябрьской в течение двух часов работал пункт приема вторсырья для последующей переработки.

## Правильная утилизация — плюс в экологию



Принести и сдать можно было макулатуру, стекло, металл, пластик (с маркировкой 1, 2, 4, 5), вышедшую из строя бытовую технику, одежду (старую или новую, главное — чистую и сухую), батарейки, упаковки тетрапак. А еще здесь же обменивались книгами, дарили и принимали в дар комнатные растения, предметы быта, одежду и игрушки.

Факт

Главный организатор проекта — некоммерческая организация «Центр развития рационального распределения отходов».

Эта же команда в разных точках Ставропольского края устраивает соревнования по сбору отходов «Чистые Игры», проводит занятия Школы эковолонтерства «GreenКульт», высаживает деревья и организует конкурс «Крышечки. Макулатура. Батарейки». Как всегда, активно поддержала акцию администрация окружной столицы, пригласил пятигорчан на «Экоточку» через соцсети и глава города Дмитрий Ворошилов. И, несмотря на дождь и промозглый ветер, полезное дело увенчалось успехом — контейнеры «Экоточки» пополнились изрядно!

Цифры

Напомним, это уже четвертая «Экоточка» в Пятигорске. Проект работает на Ставрополье с 2019 года. За это время состоялось

**60** мероприятий, на переработку отправлено

свыше **40** тонн ценного вторсырья.

Подготовила Татьяна Павлова

Нет коррупции!

## ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ И МЕХАНИЗМЫ КОНТРОЛЯ

В АДМИНИСТРАЦИИ ПЯТИГОРСКА НЕ ПРЕКРАЩАЕТСЯ РАЗЪЯСНИТЕЛЬНАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ РАБОТА.

Напомним, Указ Президента Российской Федерации о Национальном плане противодействия коррупции на 2021 — 2024 годы подписан в августе прошлого года. В свою очередь, в целях реализации данного Указа, а также Федерального закона «О противодействии коррупции» и закона Ставропольского края «О противодействии коррупции в Ставропольском крае» Правительство Ставропольского края постановило утвердить прилагаемую антикоррупционную программу в регионе на 2021 — 2025 годы.

В то же время коррупционные схемы имеют свойство приспосабливаться к существующим реалиям и требуют все новых подходов к их устранению. Так, весной нынешнего года вступили в силу изменения в Федеральном законе «О противодействии коррупции», предусматривающие механизм контроля за законностью получения денежных средств должностными лицами органов власти и местного самоуправления. Ф3 № 44 дополнен статьей 8.2, согласно которой в случае, если в ходе осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера получена информация о том, что в течение года, предшествующего году представления указанных сведений, на счета лица, представившего такие сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие два года, лица, осуществляющие такую проверку, обязаны истребовать у проверяемого лица сведения, подтверждающие законность получения этих денежных средств.

В случае непредставления проверяемым лицом сведений, подтверждающих законность получения этих денежных средств, представления недостоверных сведений, а также увольнения (прекращения полномочий) проверяемого лица, соответствующие материалы направляются в органы прокуратуры Российской Федерации. После этого прокурором

принимается решение об осуществлении проверки законности получения денежных средств, по результатам которой, при наличии оснований, направляется суд заявление о взыскании в доход Российской Федерации денежной суммы в размере, эквивалентном той части денежных средств, в отношении которой не получены достоверные сведения, подтверждающие законность их получения.

В конце прошлой недели состоялся выпуск муниципальных служащих по программе «Профилактика и противодействие коррупции на государственной гражданской и муниципальной службе в Ставропольском крае». Программа ориентирована на лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также кадровиков. В процессе обучения были закреплены навыки использования нормативно-правового обеспечения противодействия коррупции, предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов формирования антикоррупционной мотивации государственных гражданских и муниципальных служащих. При этом большая доля очных занятий приходилась на специалистов-практиков, что позволило повысить их качество.

Коррупция в России является одним из основных факторов, препятствующих нормальному развитию государства, отмечает руководитель программы, доцент Ставропольского филиала РАНХиГС Оксана Мухоморова. «К сожалению, несмотря на системные и регулярно проводимые антикоррупционные мероприятия, пока она присутствует во всех сферах деятельности государства», — обращает внимание эксперт.

Соб. инф.



## ШКОЛА ЛИЧНЫХ ФИНАНСОВ

Дорогие гости и жители региона КМВ!

В 2013 году на страницах одной из пятигорских газет впервые появилась статья «Если деньги есть, то их сразу нет?» Автором статьи был молодой специалист по управлению личными финансами Алексей Владимирович Тужилин. Сегодня я являюсь основателем Школы личных финансов и приглашаю вас на день открытых дверей!

Время проведения:  
● 29.10.2022 с 10:00 до 13:00 и с 15:00 до 18:00 (суббота)  
● 30.10.2022 с 10:00 до 13:00 и с 15:00 до 18:00 (воскресенье)

У вас будет возможность лично получить ответы на самые волнующие всех вопросы: какова роль денег в нашей жизни, как сохранить свои сбережения **НАДЕЖНО, БЕЗОПАСНО** и обрести **УВЕРЕННОСТЬ В БУДУЩЕМ**.

Количество мест ограничено, поэтому записывайтесь заранее по телефону: 8906-498-58-38.

А также на страницах газеты «Пятигорская правда», в рубрике «Вопрос-ответ», поговорим на тему финансовой грамотности.

Присылайте свои вопросы на электронную почту редакции: pravda@kmpv.ru, а я отвечу на каждый из них. **Реклама**



### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Григорьяном Борисом Григорьевичем (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, 375500, Ставропольский край, г. Пятигорск, пл. Ленина, дом 8, кв. 33, E-mail: boka095@mail.ru тел. +7 (905) 4444-095, № 26-12-362, адрес электронной почты, контактный телефон, № квалификационного аттестата) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:33:110117:66, расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, С/Т «Орешник», садовый участок 66 (адрес или местоположение земельного участка) Заказчиком кадастровых работ является Даниелян Нунуфар Вагановна (фамилия, инициалы физического лица или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон) Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Февральская, дом 217 Собирание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, проезд Оранжевый, 14, 2 этаж, каб. 201 На 31 день с момента опубликования извещения или на первый день после выходного (если 31 день приходится на субботу, воскресенье или праздничный день) в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, проезд Оранжевый, 14, 2 этаж, каб. 201. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с момента опубликования извещения по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, проезд Оранжевый, 14, 2 этаж, каб. 201. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 26:33:110117:69 — Ставропольский край, г. Пятигорск, С/Т «Орешник», (массив 12), садовый участок 69 26:33:110117:68 — Ставропольский край, г. Пятигорск, С/Т «Орешник», садовый участок 68 (кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков) При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»). **№ 286 Реклама**

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Святюк Игорем Васильевичем (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес электронной почты, 357501, г. Пятигорск, ул. Университетская, 1, строение 2, pzk-siv@mail.ru, 8 (8793) 35-21-70 № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность — 5437 контактный телефон, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером № 26:29:090903:47 (при наличии) расположенного по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, пос. Средний Подкумок, ул. Центральная, 3, кв. 2 (адрес (местоположение), номер кадастрового квартала) Заказчиком кадастровых работ является Новикова Людмила Анатольевна (фамилия, инициалы физического лица) Ставропольский край, г. Пятигорск, просп. Калинина, д. 2, корп. 1, кв. 104, тел. 8 (928) 363-45-92 или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон) Собирание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, 1, строение 2, в 10 часов 00 минут, на 31-й день с момента публикации извещения или на первый рабочий день после выходного дня (если 31-й день приходится на субботу, воскресенье или праздничный день). С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, 1, строение 2 Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, после ознакомления с проектом межевого плана, принимаются в течении пятнадцати дней с момента публикации извещения, по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, 1, строение 2 Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 26:29:090903:46 — Ставропольский край, г. Пятигорск, пос. Средний Подкумок, ул. Центральная, 3, кв. 1 (кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков) При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»). **№ 288 Реклама**

### В АО «ПЯТИГОРСКГОРГАЗ» НА ПОСТОЯННУЮ РАБОТУ ТРЕБУЮТСЯ:

- ◆ слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования;
- ◆ электрогазосварщик; ◆ слесарь строительный;
- ◆ водитель автомобиля; ◆ диспетчер АДС.

Обучение профессии слесаря по эксплуатации и ремонту газового оборудования службы внутридомового газового оборудования проводится за счет предприятия.

Если Вы ответственный, внимательный, пунктуальный, то Вы нам очень нужны.

Будем рады видеть Вас в нашем коллективе!

Обращаться в группу по работе с персоналом по адресу:

г. Пятигорск, ул. Козлова, 52а, или по телефону +7 (8793) 33-68-24.



АО «ПЯТИГОРСКГОРГАЗ»

ОГРН 1022601618280 № 206 Реклама

**КМВ телеком**  
www.kmvtelecom.ru

- ✓ **ИНТЕРНЕТ** Для частных домов и квартир от 50 Мбит/с за 450 руб. в месяц\*  
Для бизнеса от 5 Мбит/с за 800 руб. в месяц\*  
Статический IP-адрес (уникальный числовой идентификатор устройства в компьютерной сети) за 100 руб. в месяц\*
- ✓ **ТЕЛЕФОНИЯ** Городская безлимитная телефонная связь от 250 руб. в месяц\*
- ✓ **ТЕЛЕВИДЕНИЕ** От 90 телеканалов за 90 руб. в месяц\*

\*с полным перечнем тарифных планов можно ознакомиться на сайте или по телефону

ПЯТИГОРСК  
8(8793)40-40-40

ЕССЕНТУКИ  
8(87934)4-30-00

ЖЕЛЕЗНОВОДСК  
8(87932)6-08-98

КИСЛОВОДСК  
8(87937)2-19-00

СТАВРОПОЛЬ  
8(8652)53-00-00

Лицензия: П030-00114-770007704 от 25.06.2020, ОГРН-00114-7700097683 от 28.02.2016 ООО «КМВ-телеком», ОГРН 1162651026968, Реклама



Телефон рекламного отдела «Пятигорской правды»

**33-09-13**

### ПРОГНОЗ ПОГОДЫ



**21 ОКТЯБРЯ.** Температура: ночь +3°C, день +10°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 723 мм рт. ст., влажность 58%, направление ветра С-З, скорость ветра 5 м/с.  
**22 ОКТЯБРЯ.** Температура: ночь +2°C, день +11°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 723 мм рт. ст., влажность 54%, направление ветра Ю-В, скорость ветра 1 м/с.  
**23 ОКТЯБРЯ.** Температура: ночь +6°C, день +12°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 722 мм рт. ст., влажность 52%, направление ветра Ю-В, скорость ветра 2 м/с.  
**24 ОКТЯБРЯ.** Температура: ночь +8°C, день +13°C, пасмурно, атмосферное давление 719 мм рт. ст., влажность 53%, направление ветра Ю-З, скорость ветра 2 м/с.  
**25 ОКТЯБРЯ.** Температура: ночь +7°C, день +13°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 719 мм рт. ст., влажность 51%, направление ветра С-В, скорость ветра 1 м/с.  
**26 ОКТЯБРЯ.** Температура: ночь +7°C, день +13°C, пасмурно, атмосферное давление 725 мм рт. ст., влажность 60%, направление ветра Ю-З, скорость ветра 1 м/с.  
**27 ОКТЯБРЯ.** Температура: ночь +5°C, день +13°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 720 мм рт. ст., влажность 55%, направление ветра Сев., скорость ветра 1 м/с.

Подготовила Дарья Ермакова

Спорт

# В ТАНДЕМЕ РАЗНЫЕ И РАВНЫЕ!

В минувшее воскресенье на стадионе «Центральный» Пятигорска было шумно и весело. Здесь собрались участники и болельщики первого инклюзивного спортивного фестиваля «Один из нас». В парном забеге стартовали ребята и взрослые с ограниченными возможностями здоровья и нормотипичные атлеты.



Автор > Наталья Тарасова  
Фото > Михаил Антоненко

Даже морозящий дождик не смог повлиять на отличное настроение и снизить накал спортивного азарта участников. Тон зажигательным танцевальным номером задала студия чирлидинга. Среди почетных гостей фестиваля — Павел Кукушкин, заместитель генерального директора Специальной олимпиады России. Прибыли поддержать своих и руководители регионального отделения общественного движения «Волонтеры-медики». Депутат Думы Ставропольского края Любовь Хенкина рассказала: «У нас большие планы на этот фестиваль. Мы каждый год устраиваем инклюзивные балы ко Дню города, а в следующем хотим провести целую инклюзивную неделю, куда обязательно включим и спортивные состязания».

Разбившись на пары и взявшись за ленточку, участники преодолели дистанции 200 и 400 метров. Победители определились среди детей до 18 лет (девочки/мальчики) и взрослых до 60 лет (мужчины/женщины). Самые быстрые получили призы и грамоты. Все без исключения — подарки от спонсоров и партнеров фестиваля. Каждому, кроме того, досталась уникальная памятная медаль в форме сердца. Надпись на ней выполнена «доброшрифтом», в создании которого приняла участие

большая группа детей с ДЦП. Вначале «дизайнеры» писали буквы по специальным прописам, а затем образцы их почерка стали основой необычного шрифта. «Это символ любви, объединения, тепла и заботы. Каждому из участников мы хотим дать понять, что он один из нас и никакие жизненные обстоятельства и трудности этому не помеха», — пояснили организаторы. А это муниципальный Центр физкультуры и спорта, общественная организация «Тепло сердец», общероссийская благотворительная организация «Специальная олимпиада России» и комитет физической культуры и спорта администрации Пятигорска. Ну а главная победа — над собой. Как и главный приз — дружба!



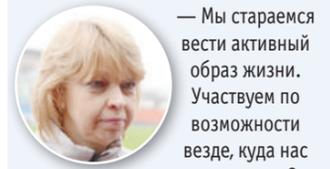
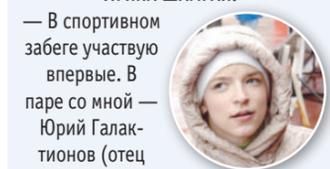
## Слово — участнику

Ирина Шамрай:

— В спортивном забеге участвую впервые. В паре со мной — Юрий Галактионов (отец паралимпийской чемпионки Евгении). Я этому очень рада. Он очень опытный спортсмен, и я надеюсь на победу.

Мама Иры Наталья Шамрай:

— Мы стараемся вести активный образ жизни. Участвуем по возможности везде, куда нас приглашают. Забег у нас первый. Но мы его очень ждали. Потому что здесь собрались все наши друзья.



## Из первых уст

Светлана Суханова, руководитель общественной организации «Тепло сердец»:

— Наш спортивный фестиваль получился довольно массовым. Мы отобрали 70 заявок — по 35 человек в тандеме: нормотипичные спортсмены и участники с ОВЗ. Среди них четыре нозологические группы: ребята и взрослые с ограничениями по слуху, зрению, с ментальными нарушениями и ДЦП. Все они социализированы и адаптированы, проблем в общении нет. Я сама ратую за инклюзивное образование, у меня и дочь с ДЦП ходит в обычную школу. Мы уже весь город передружили!



Павел Кукушкин, заместитель генерального директора Специальной олимпиады России:

— Наше движение существует в мире более 50 лет и более 20 — в России. В нашей стране открыты более 65 региональных отделений, в которых занимается более 120 тысяч атлетов плюс около 20 тысяч нормотипичных спортсменов. С 21 января по 27 января следующего года в Казани пройдет Единые зимние Игры, в которых будут участвовать свыше двух тысяч человек. Будем надеяться, что региональное отделение в Пятигорске, которое возглавила Любовь Шармаш, также будет набирать обороты и в него включатся как можно больше желающих.



Елена Малькова, директор пятигорского МБУ «Центр физкультуры и спорта»:

— Это первый экспериментальный инклюзивный праздник спорта, который, мы надеемся, будет проводиться на постоянной основе. Мы никого не выделяем. Инклюзия дает возможность людям с ментальными и физическими нарушениями заниматься спортом вместе (и наравне!) с типично развивающимися спортсменами. Мы призываем людей поддерживать друг друга!



Любовь Шармаш, председатель регионального отделения СК Специальной олимпиады:

— Объединившись с общественной организацией и муниципалитетом, мы устроили классное мероприятие, на котором прозвучало и напутствие представителя Специальной олимпиады из Москвы. В планах — развитие всех видов адаптивного спорта в регионе.



## Тем временем

В Лермонтове завершился открытый межрегиональный турнир по греко-римской борьбе, посвященный памяти мастера спорта по рукопашному бою, КМС по боевому самбо подполковника МВД Д. М. Чиркова. Пятигорчане выступили достойно. Золото завоевали



Артем Исаханян и Руслан Капшук, серебро — Денис Лаврик, Руслан Миделашвили, Арман Погикян и Серж Согомонян. Тренеры — Анатолий Недоступов, Артур Сафарян и Александр Челапко.

Поздравляем спортсменов и желаем дальнейших побед!

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

16.10.2022 г. Пятигорск № 3939

**Об определении сроков отопительного периода 2022-2023 годов**  
В связи с ожидаемым понижением температуры наружного воздуха, в целях предотвращения негативных последствий и социально-значимых происшествий, понижением нормативной температуры воздуха в жилых помещениях многоквартирных жилых домов в соответствии с ГОСТ 30494-2011, Сан-ПИН 1.2.3685-21, руководствуясь Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354, Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, для создания благоприятных условий проживания,-

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
1. Рекомендовать собственникам помещений в многоквартирном доме, собственникам жилых домов, имеющим автономные системы отопления, установить отопительный период с 17 октября 2022 года.
  2. Установить, что в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме, собственники жилых домов не установили дату начала отопительного периода, а также если тепловая энергия для нужд отопления помещений подается по сети централизованного теплоснабжения, начало отопительного периода определяется пунктом 1 настоящего постановления.
  3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска – начальника муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» Андриянова И.А.
  4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Пятигорская правда».

Глава города Пятигорска Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

17.10.2022 г. Пятигорск № 3944

**Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства среднеэтажной жилой застройки по адресу: Ставропольский край, город Пятигорск, Университетская ул., д. 4а (Рудакова Е.А.)**

В соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденными постановлением администрации города Пятигорска от 09.11.2021 № 4244, Порядком организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по проектам документов в области градостроительной деятельности, утвержденным решением Думы города Пятигорска от 29 ноября 2018 г. № 43-30 РД, протоколом № 34 от 10 октября 2022 года общественных обсуждений, заключением и рекомендациями по результатам общественных обсуждений, -

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
1. Отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:33:150212:194 и видом разрешенного использования «под общественную застройку», расположенного в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска на двух территориальных зонах «Р-1» Зона отдыха (парки, скверы), в которой ни в основных, ни в основных видах разрешенного использования не содержится вид «Среднеэтажная жилая застройка» (код по классификатору 2.5), и «ОД» Предпринимательство по адресу: Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, ул. Университетская, д. 4а, принадлежащего на праве собственности Рудаковой Елене Анатольевне, на условно разрешенный вид использования «Среднеэтажная жилая застройка» (код по классификатору 2.5) и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства среднеэтажной жилой застройки по адресу: Ставропольский край, город Пятигорск, Университетская ул., д. 4а с параметрами: минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений – 0 м; максимальный процент застройки – 75%.
  2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Пятигорска Марченко С.А.
  3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

17.10.2022 г. Пятигорск № 3941

**О внесении изменений в Лесохозяйственный регламент городских лесов города-курорта Пятигорска, утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 28.06.2012 № 2101**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, принимая во внимание протест прокуратуры города Пятигорска от 13.06.2022 исх. № 12-59-2021/Прдп1-22-20070001, -

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
1. Внести изменения в Лесохозяйственный регламент городских лесов города-курорта Пятигорска, утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 28.06.2012 № 2101, изложив абзац 2 пункта 7 Введения в следующей редакции:  
«Срок действия регламента до 07.07.2022».
  2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска – начальника Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» Андриянов И.А.
  3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

17.10.2022 г. Пятигорск № 3961

**О признании утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 28.07.2016 № 2792 «О внесении изменений в Административный регламент «Прием заявлений, постановка на учет детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»**  
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации города Пятигорска от 08.02.2012 № 403 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом муниципально-образования города-курорта Пятигорска, принимаемая во внимание постановление администрации города Пятигорска от 31.05.2022 № 1981 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», -

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
1. Признать утратившим силу постановление администрации города Пятигорска от 28.07.2016 № 2792 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 15.04.2015 № 1426».
  2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска – начальника Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска» Васютину Н.А.
  3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

17.10.2022 г. Пятигорск № 3963

**О назначении общественных обсуждений по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, ул. Первомайская, 158 (Журавлёв Е.В.)**

В соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденными постановлением администрации города Пятигорска от 09.11.2021 № 4244, Порядком организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по проектам документов в области градостроительной деятельности, утвержденным решением Думы города Пятигорска от 29 ноября 2018 г. № 43-30 РД, рассмотрев обращение Журавлёва Е.В., -

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
1. Назначить проведение общественных обсуждений с 20 октября 2022 года по 10 ноября 2022 года по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:33:150317:7 и видом разрешенного использования «Под жилую застройку», расположенного в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска в зоне «Ж-1» Для индивидуального жилищного строительства, по адресу: Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, ул. Первомайская, 158, принадлежащего на праве аренды Журавлёву Евгению Викторовичу, на условно разрешенный вид использования «Магазины» (код по классификатору 4.4).
  2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска 20 октября 2022 года опубликовать в газете «Пятигорская правда» и разместить на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска оповещение о начале общественных обсуждений, проект (демонстрационные материалы) и информационные материалы к нему по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления.
  3. Общественные обсуждения проводятся с участием граждан, постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен проект, правообладателей находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждан, постоянно проживающих в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, правообладателей таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства.
  4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Пятигорска Марченко С.А.
  5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

17.10.2022 г. Пятигорск № 3960

**Об образовании Совета по поддержке малого и среднего предпринимательства города-курорта Пятигорска**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
1. Образовать Совет по поддержке малого и среднего предпринимательства города-курорта Пятигорска.
  2. Утвердить:
    - 2.1. Положение о Совете по поддержке малого и среднего предпринимательства города-курорта Пятигорска согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
    - 2.2. Состав Совета по поддержке малого и среднего предпринимательства города-курорта Пятигорска согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
  3. Признать утратившими силу:
    - 3.1. Постановление администрации города Пятигорска от 06.02.2018 № 215 «О Совете по поддержке малого и среднего предпринимательства города-курорта Пятигорска; о признании утратившими силу постановлений администрации города Пятигорска: от 09.03.2011 № 648; от 06.11.2015 № 5188; от 14.01.2016 № 24; от 09.11.2016 № 4420»;
    - 3.2. Постановление администрации города Пятигорска от 06.04.2021 № 1056 «О внесении изменений в состав Совета по поддержке малого и среднего предпринимательства города-курорта Пятигорска, утвержденное постановлением администрации города Пятигорска от 06.02.2018 № 215».
  4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Карпову В.В.
  5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение 1 к постановлению администрации города Пятигорска от 17.10.2022 № 3960

### ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по поддержке малого и среднего предпринимательства города-курорта Пятигорска

1. Общие положения
  - 1.1. Совет по поддержке малого и среднего предпринимательства города-курорта Пятигорска (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях проведения эффективной согласованной политики в области функционирования и развития малого и среднего предпринимательства, решения вопросов по оказанию поддержки предприятиям малого и среднего бизнеса города-курорта Пятигорска, улучшения взаимодействия органов власти и предпринимательского сообщества в городе-курорте Пятигорске, привлечения организаций, составляющих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, и предпринимательских структур к разработке и реализации мероприятий, направленных на дальнейшее развитие малого и среднего предпринимательства в городе-курорте Пятигорске.
  - 1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска, а также настоящим Положением.
  - 1.3. В состав Совета входят руководители отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска (или лица, их замещающие), депутаты Думы города Пятигорска, представители малого и среднего предпринимательства города-курорта Пятигорска, а также организаций, составляющих инфраструктуру их поддержки.
  - 1.4. Персональный состав Совета утверждается постановлением администрации города Пятигорска.

2. Задачи и функции Совета
  - 2.1. Задачами Совета являются:
    - 2.1.1. Содействие развитию рыночной инфраструктуры, повышению деловой активности и предпринимательской инициативы хозяйствующих субъектов малого и среднего предпринимательства;
    - 2.1.2. Координация деятельности в сфере разработки и реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства на территории города-курорта Пятигорска;
    - 2.1.3. Привлечение организаций, составляющих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, хозяйствующих субъектов, отнесенных к малому и среднему предпринимательству, к реализации программ социально-экономического развития города-курорта Пятигорска, к решению вопросов реализации в городе-курорте Пятигорске государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
    - 2.1.4. Определение приоритетов в развитии малого и среднего предпринимательства;
    - 2.1.5. Содействие в разработке проектов муниципальных правовых актов города-курорта Пятигорска, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства.

- 2.2. В соответствии с основными задачами Совет выполняет следующие функции:
  - 2.2.1. Подготовка предложений Главе города Пятигорска по определению приоритетов в развитии малого и среднего предпринимательства в городе;
  - 2.2.2. Разработка мер организационного, финансово-экономического и правового характера, обеспечивающих реализацию на территории города-курорта Пятигорска государственной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства;
  - 2.2.3. Анализ состояния и тенденций развития малого и среднего предпринимательства на территории города-курорта Пятигорска, выявление проблем, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства в городе-курорте Пятигорске, выработка предложений по их решению;
  - 2.2.4. Подготовка предложений по выделению бюджетных ассигнований на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства при утверждении бюджета города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период;
  - 2.2.5. Подготовка предложений по участию города-курорта Пятигорска в федеральных и краевых программах, а также по включению мероприятий в муниципальные программы города-курорта Пятигорска, связанные с развитием и поддержкой малого и среднего предпринимательства;
  - 2.2.6. Подготовка предложений по проведению в городе-курорте Пятигорске бизнес-форумов, конференций, семинаров, совещаний и других мероприятий по вопросам развития малого и среднего предпринимательства;
  - 2.2.7. Рассмотрение предложений об оказании имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

3. Состав и организация работы Совета
  - 3.1. Общее руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета.
  - 3.2. Председатель Совета:
    - 1) организует деятельность Совета, подготовку заседаний Совета;
    - 2) представляет интересы Совета во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти, учреждениями и организациями;

- 3) формирует повестку дня заседаний Совета;
- 4) подписывает протоколы заседаний Совета.
- 5) осуществляет контроль за подготовкой и исполнением принятых Советом решений;
- 6) осуществляет связь со средствами массовой информации и другими организациями по направлениям работы Совета.

3.3. Секретарь Совета:

- 1) информирует членов Совета о месте, времени проведения заседаний Совета и повестке дня заседаний в срок не позднее дня, предшествующего дате проведения заседания;
- 2) готовит рабочие материалы к очередному заседанию Совета;
- 3) ведёт протокол заседания Совета;
- 4) доводит до членов Совета и иных заинтересованных лиц выписки из протокола заседания Совета в виде протокольных поручений и запрашивает от них информацию об их выполнении.

3.4. Заседания Совета проводятся по решению председателя Совета, но не реже одного раза в полугодие.

3.5. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 50 процентов его членов.

3.6. Решения Совета принимаются путём открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

Решения Совета в течение 5 рабочих дней оформляются протоколом, который направляется в Управление экономического развития администрации города Пятигорска и членам Совета – исполнителям решений, принятых на заседании Совета.

3.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Управлением экономического развития администрации города Пятигорска.

**Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска А. А. МАЛЫГИНА**

Приложение 2  
к постановлению  
администрации города Пятигорска  
от 17.10.2022 № 3960

СОСТАВ

Совета по поддержке малого и среднего предпринимательства города-курорта Пятигорска

- Карпова Виктория Владимировна – заместитель главы администрации города Пятигорска, председатель Совета;
- Николаева Юлия Ивановна – начальник Управления экономического развития администрации города Пятигорска, заместитель председателя Совета;
- Линник Татьяна Юрьевна – консультант отдела экономики, курорта и туризма Управления экономического развития администрации города Пятигорска, секретарь Совета;

Члены Совета:

- Белов Виталий Павлович – заместитель начальника Управления экономического развития администрации города Пятигорска;
- Воронкина Ольга Юрьевна – руководитель обособленного подразделения ТПП СК дополнительный офис № 2 в г. Пятигорске (по согласованию);
- Гладков Евгений Владимирович – начальник ИОНС России по г. Пятигорску Ставропольского края (по согласованию);
- Грищенко Ирина Анатольевна – директор государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города-курорта Пятигорска» (по согласованию);
- Кочетов Геннадий Валерьевич – начальник Муниципального учреждения «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»;
- Краснокуцкий Алексей Викторович – директор ООО «Квитас» (по согласованию);
- Кузьменко Сергей Иванович – генеральный директор ОАО «Пятигорский завод «Импульс» (по согласованию);
- Литвинова Полина Васильевна – руководитель обособленного подразделения «Отель «Бештау» ООО «Бештау» (по согласованию);
- Муханина Светлана Николаевна – директор ООО «Темп» (по согласованию);
- Никишин Иван Иванович – начальник Отдела торговли, рекламы и защиты прав потребителей администрации города Пятигорска;
- Осипян Парандзем Аваковна – заведующий Отделом муниципального контроля администрации города Пятигорска;
- Павлова Инна Александровна – генеральный директор туристической фирмы ООО «Гранд-тур» (по согласованию);
- Сагайдак Лариса Дмитриевна – начальник Муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»;
- Смирнов Евгений Владимирович – региональный директор Ставропольского отделения № 5230 г. Пятигорска ПАО Сбербанк (по согласованию);
- Тимошенко Владислав Николаевич – директор ООО ТК «Ладыя» (по согласованию);
- Чахиров Георгий Лазаревич – генеральный директор ОАО «Станкотерм» (по согласованию);
- Щецов Евгений Валентинович – представитель Регионального Союза работодателей Ставропольского края «Конгресс деловых кругов Ставрополя» в городе Пятигорске (по согласованию).

**Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска А. А. МАЛЫГИНА**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

17.10.2022 г. Пятигорск № 3966

О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу города-курорта Пятигорска «Экология и охрана окружающей среды», утвержденную постановлением администрации города Пятигорска от 24.08.2017 № 3536

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Пятигорска от 08.10.2018 № 3899 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города-курорта Пятигорска (о признании утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 08.11.2013 № 4175)», постановлением администрации города Пятигорска от 12.11.2013 № 4193 «Об утверждении Перечня муниципальных программ города-курорта Пятигорска, планируемых к разработке» и Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу города-курорта Пятигорска «Экология и охрана окружающей среды» (далее - Программа), утверждённую

постановлением администрации города Пятигорска от 24.08.2017 № 3536, с учетом ранее внесенных изменений постановлениями администрации города Пятигорска от 24.01.2020 № 202, от 26.12.2020 № 4372, от 09.03.2021 № 711, от 09.11.2021 № 4245 следующие изменения и дополнения:

1.1. В паспорте Программы строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения Программы

Объем финансового обеспечения Программы за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска составит 2 490 382,52 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год – 237 299,64 тыс. рублей; 2019 год – 224 687,83 тыс. рублей; 2020 год – 203 383,92 тыс. рублей; 2021 год – 235 234,26 тыс. рублей; 2022 год – 444 709,55 тыс. рублей; 2023 год – 662 288,18 тыс. рублей 2024 год – 241 389,57 тыс. рублей; 2025 год – 241 389,57 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 г. – 237 299,64 тыс. рублей, в том числе: 59 125,11 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 2019 год – 224 687,83 тыс. рублей, в том числе: 37 138,63 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 2020 год – 203 383,92 тыс. рублей, в том числе: 187 549,20 тыс. рублей прогнозируемое поступление средств местного бюджета; 2021 год – 235 234,26 тыс. рублей, в том числе: 2 803,52 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 2022 год – 444 709,55 тыс. рублей, в том числе: 200 580,40 тыс. рублей прогнозируемое поступление средств местного бюджета; 2023 год – 662 288,18 тыс. рублей, в том числе: 2021 год – 235 234,26 тыс. рублей, в том числе: 2 234,11 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 2022 год – 177 654,26 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 2023 год – 662 288,18 тыс. рублей, в том числе: 242 797,43 тыс. рублей прогнозируемое поступление средств местного бюджета; 2024 год – 241 389,57 тыс. рублей, в том числе: 2 872,43 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 2025 год – 241 389,57 тыс. рублей, в том числе: 238 517,14 тыс. рублей прогнозируемое поступление средств местного бюджета; 2025 год – 241 389,57 тыс. рублей, в том числе: 2 872,43 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 238 517,14 тыс. рублей прогнозируемое поступление средств местного бюджета».

1.2. В паспорте подпрограммы 1 строку «Показатели решения задач подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«Доля ликвидированных несанкционированных свалок в общем числе выявленных несанкционированных свалок; количество контейнеров, вновь установленных для сбора твердых коммунальных отходов; количество закупленных контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов, устанавливаемых на контейнерных площадках, включенных в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов; количество проведенных экологических акций; выполнение работ по рекультивации и охране полигона ТБО; берегоукрепительные работы; содержание и ремонт ливневой канализации; организация работ по озеленению и санитарной очистке города-курорта Пятигорска; содержание, ремонт и реконструкция фонтанов, противооползневые мероприятия, мероприятия по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций, ремонт и восстановление гидротехнических сооружений в пределах затрат, предусмотренных муниципальной программой; выполнение химического анализа сточных и природных вод; количество проведенных субботников; количество высаженных деревьев и кустарников; площадь, на которой проведены работы по организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, расположенных в границах города-курорта Пятигорска».

1.3. В паспорте подпрограммы 1 строку «Объемы и источники финансового обеспечения программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы 1

Объем финансового обеспечения подпрограммы 1 за счет средств бюджета города составит 2 480 895,98 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год – 235 989,64 тыс. рублей; 2019 год – 223 371,29 тыс. рублей; 2020 год – 202 073,92 тыс. рублей; 2021 год – 233 964,26 тыс. рублей; 2022 год – 443 639,55 тыс. рублей; 2023 год – 661 218,18 тыс. рублей; 2024 год – 240 319,57 тыс. рублей; 2025 год – 240 319,57 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 г. – 235 989,64 тыс. рублей, в том числе: 59 125,11 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 2019 год – 223 371,29 тыс. рублей, в том числе: 37 138,63 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 2020 год – 202 073,92 тыс. рублей, в том числе: 186 232,66 тыс. рублей прогнозируемое поступление средств местного бюджета; 2021 год – 233 964,26 тыс. рублей, в том числе: 2 803,52 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 2022 год – 443 639,55 тыс. рублей, в том числе: 199 270,40 тыс. рублей прогнозируемое поступление средств местного бюджета; 2023 год – 661 218,18 тыс. рублей, в том числе: 2021 год – 233 964,26 тыс. рублей, в том числе: 2 234,11 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 2022 год – 177 654,26 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 2023 год – 661 218,18 тыс. рублей, в том числе: 241 727,43 тыс. рублей прогнозируемое поступление средств местного бюджета; 2024 год – 240 319,57 тыс. рублей, в том числе: 2 872,43 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 2025 год – 240 319,57 тыс. рублей, в том числе: 237 447,14 тыс. рублей прогнозируемое поступление средств местного бюджета; 2025 год – 240 319,57 тыс. рублей, в том числе: 2 872,43 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края; 237 447,14 тыс. рублей прогнозируемое поступление средств местного бюджета».

1.4. В паспорте подпрограммы 1 строку «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«Доля ликвидированных несанкционированных свалок в общем числе выявленных несанкционированных свалок; количество контейнеров, вновь установленных для сбора твердых коммунальных отходов; количество закупленных контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов, устанавливаемых на контейнерных площадках, включенных в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов; количество проведенных экологических акций; выполнение работ по рекультивации и охране полигона ТБО; берегоукрепительные работы; содержание и ремонт ливневой канализации; организация работ по озеленению и санитарной очистке города-курорта Пятигорска; содержание, ремонт и реконструкция фонтанов, противооползневые мероприятия, мероприятия по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций, ремонт и восстановление гидротехнических сооружений в пределах затрат, предусмотренных муниципальной программой; выполнение химического анализа сточных и природных вод; количество проведенных субботников; количество высаженных деревьев и кустарников; площадь, на которой проведены работы по организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, расположенных в границах города-курорта Пятигорска».

1.5. В пункт 3 подпрограммы 1 раздела «Характеристика основных мероприятий подпрограммы 1» дополнить абзацем следующего содержания: «проведение лесохозяйственных мероприятий в городских лесах».

1.6. В паспорте подпрограммы 2 строку «Объемы и источники финансового обеспечения программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы 2

Объем финансового обеспечения подпрограммы 2 за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска составит 9 486,54 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 1 310,00 тыс. рублей; 2019 год – 1 316,54 тыс. рублей; 2020 год – 1 310,00 тыс. рублей; 2021 год – 1 270,00 тыс. рублей; 2022 год – 1 070,00 тыс. рублей; 2023 год – 1 070,00 тыс. рублей; 2024 год – 1 070,00 тыс. рублей; 2025 год – 1 070,00 тыс. рублей».

1.7. В таблице Приложения 1 к Программе дополнить после строки 1.3.1. дополнить строкой следующего содержания:

1.3.2.	Площадь, на которой проведены работы по организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, расположенных в границах города-курорта Пятигорска	га	-	-	-	133,30	-	-	-	Форма отчета в соответствии с соглашением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края о предоставлении субсидии из бюджета Ставропольского края на проведение работы по организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, расположенных в границах города-курорта Пятигорска
--------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	---	---	---	--------	---	---	---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.8. Приложение 3 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.9. В таблице Приложения 5 к Программе строку 1.8. изложить в следующей редакции:

1.8.	Основное мероприятие «Охрана лесов и мероприятия в области озеленения»	Соисполнитель подпрограммы - МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»	2018	2025	Показатели 1.3.1., 1.3.2., указанные в Приложении 1 к Программе
------	------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	------	------	-----------------------------------------------------------------

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска – начальника Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» Андриянова И.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение к постановлению администрации города Пятигорска от 17.10.2022 № 3966

Приложение 3 к муниципальной программе города-курорта Пятигорска «Экология и охрана окружающей среды»

(Продолжение на 15-й стр.)

Объемы и источники финансового обеспечения программы

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы программы, основного мероприятия подпрограммы программы	Источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы	Объемы финансового обеспечения по годам (тыс.рублей)								
			2018 г	2019 г	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024г	2025г	
1	Программа всего, в том числе:		237 299,64	224 687,83	203 383,32	235 234,26	444 709,55	662 288,18	241 389,57	241 389,57	
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	237 299,64	224 687,83	203 383,92	235 234,26	444 709,55	662 288,18	241 389,57	241 389,57	
		средства бюджета Ставропольского края** (далее - краевой бюджет) в т.ч. предусмотренные:	59 125,11	37 138,63	2 803,52	2 234,11	177 654,26	419 490,75	2 872,43	2 872,43	
		ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»	59 125,11	37 138,63	2 803,52	2 234,11	177 654,26	419 490,75	2 872,43	2 872,43	
		средства местного бюджета*** в т.ч. предусмотренные:	178 174,53	187 549,20	200 580,40	233 000,15	267 055,29	242 797,43	238 517,14	238 517,14	
		ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»	178 174,53	187 549,20	200 580,40	233 000,15	267 055,29	242 797,43	238 517,14	238 517,14	
1.	I. Подпрограмма 1 «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности жителей города-курорта Пятигорска»										
	подпрограмма всего,		235 989,64	223 371,29	202 073,92	233 964,26	443 639,55	661 218,18	240 319,57	240 319,57	
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	235 989,64	223 371,29	202 073,92	233 964,26	443 639,55	661 218,18	240 319,57	240 319,57	
		средства краевого бюджета в т.ч. предусмотренные:	59 125,11	37 138,63	2 803,52	2 234,11	177 654,26	419 490,75	2 872,43	2 872,43	
		ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»	59 125,11	37 138,63	2 803,52	2 234,11	177 654,26	419 490,75	2 872,43	2 872,43	
		средства местного бюджета в т.ч. предусмотренные:	176 864,53	186 232,66	199 270,40	231 730,15	265 985,29	241 727,43	237 447,14	237 447,14	
		ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»	176 864,53	186 232,66	199 270,40	231 730,15	265 985,29	241 727,43	237 447,14	237 447,14	
	в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы:										
1.1.	Основное мероприятие «Обращение с отходами производства и потребления» всего		1 305,48	1 807,03	855,48	4 741,60	6 600,00	8 600,00	8 599,97	8 599,97	
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	1 305,48	1 807,03	855,48	4 741,60	6 600,00	8 600,00	8 599,97	8 599,97	
		средства местного бюджета в т.ч. предусмотренные:	1 305,48	1 807,03	855,48	4 741,60	6 600,00	8 600,00	8 599,97	8 599,97	
		ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»	1 305,48	1 807,03	855,48	4 741,60	6 600,00	8 600,00	8 599,97	8 599,97	
1.2.	Основное мероприятие «Охрана водных ресурсов» всего		460,38	130,54	100,00	932,79	386,02	355,48	355,48	355,48	
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	460,38	130,54	100,00	932,79	386,02	355,48	355,48	355,48	
		средства местного бюджета в т.ч. предусмотренные:	460,38	130,54	100,00	932,79	386,02	355,48	355,48	355,48	
		ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»	460,38	130,54	100,00	932,79	386,02	355,48	355,48	355,48	
1.3.	Основное мероприятие «Охрана лесов и мероприятия в области озеленения» всего		68 114,20	74 408,42	63 981,15	81 369,24	122 052,41	81 170,24	81 170,24	81 170,24	
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	68 114,20	74 408,42	63 981,15	81 369,24	122 052,41	81 170,24	81 170,24	81 170,24	
		средства краевого бюджета в т.ч. предусмотренные:	20 000,00	14 000,00	0,00	0,00	18 335,06	0,00	0,00	0,00	
		ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»	20 000,00	14 000,00	0,00	0,00	18 335,06	0,00	0,00	0,00	
		средства местного бюджета в т.ч. предусмотренные:	48 114,20	60 408,42	63 981,15	81 369,24	103 717,35	81 170,24	81 170,24	81 170,24	
		ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»	48 114,20	60 408,42	63 981,15	81 369,24	103 717,35	81 170,24	81 170,24	81 170,24	
1.4.	Основное мероприятие «Улучшение экологии окружающей среды» всего		162 566,64	141 301,62	135 493,09	145 342,24	156 474,08	150 093,88	150 093,88	150 093,88	
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	162 566,64	141 301,62	135 493,09	145 342,24	156 474,08	150 093,88	150 093,88	150 093,88	
		средства краевого бюджета в т.ч. предусмотренные:	39 125,11	23 138,63	2 803,52	2 234,11	2 872,43	2 872,43	2 872,43	2 872,43	
		ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»	39 125,11	23 138,63	2 803,52	2 234,11	2 872,43	2 872,43	2 872,43	2 872,43	
		средства местного бюджета в т.ч. предусмотренные:	123 441,53	118 162,99	132 689,57	143 108,13	153 601,65	147 221,45	147 221,45	147 221,45	
		ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»	123 441,53	118 162,99	132 689,57	143 108,13	153 601,65	147 221,45	147 221,45	147 221,45	
1.5.	Основное мероприятие «Обустройство мест массового отдыха» всего		3 442,94	5 623,68	1 544,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	3 442,94	5 623,68	1 544,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства местного бюджета в т.ч. предусмотренные:	3 442,94	5 623,68	1 544,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»	3 442,94	5 623,68	1 544,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.6.	Основное мероприятие «Проведение мероприятий по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций»										
	всего		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	средства местного бюджета		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	в т.ч. предусмотренные:										
	ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1.7	Реализация регионального проекта «Чистая страна»										
	всего						158 027,04	420 898,59			
	Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.						158 027,04	420 898,59			
	средства краевого бюджета						156 446,77	416 618,32			
	в т.ч. предусмотренные:										
	ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»						156 446,77	416 618,32			
	средства местного бюджета						1 580,27	4 280,27			
	в т.ч. предусмотренные:										
	ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»						1 580,27	4 280,27			
	Реализация Регионального проекта «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»										
	всего						1 478,40				
	Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.						1 478,40				
	средства местного бюджета						1 478,40				
	в т.ч. предусмотренные										
	ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»						1 478,40				
2.	II. Подпрограмма 2 «Ликвидация карантинного сорняка (амброзии) на территории города-курорта Пятигорска»										
	подпрограмма всего,		1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
	Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.		1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
	средства местного бюджета		1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
	в т.ч. предусмотренные:										
	ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»		1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
2.1.	Основное мероприятие «Проведение карантинных мероприятий по ликвидации сорняка (амброзии)»										
	всего		1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
	Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.		1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
	средства местного бюджета		1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
	в т.ч. предусмотренные:										
	ответственному исполнителю подпрограммы - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска»		1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00

\* средства бюджета города-курорта Пятигорска, формируемые за счет средств, поступающих из федерального бюджета;  
\*\* средства бюджета города-курорта Пятигорска, формируемые за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;  
\*\*\* средства бюджета города-курорта Пятигорска, формируемые за счет собственных доходов.

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

17.10.2022 г. Пятигорск № 3964  
О проведении публичных торгов по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 26:33:070201:1232 по адресу: г.Пятигорск, напротив здания № 4 по ул. Ермолова

В целях исполнения решения арбитражного суда Ставропольского края от 24 июня 2021 года по делу № А63-2095/2021, в соответствии со статьей 239.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 г. № 1299 «О утверждении Правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства», отчетом об оценке рыночной стоимости объекта оценки от 19.09.2022 г. № 443/01/22, составленного независимым оценщиком, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные торги в форме аукциона по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 26:33:070201:1232, площадью застройки 20 кв.м., степенью готовности 15 %, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 26:33:070201:1206, с видом разрешенного использования: под размещение торгового комплекса, по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, напротив здания № 4 по ул. Ермолова, открытом по составу участников и форме подачи предложения о цене.

2. Возложить обязанности организатора торгов по продаже объекта незавершенного строительства на Муниципальное учреждение «Управление муниципальных отношений администрации города Пятигорска».

3. Установить следующие условия по продаже объекта незавершенного строительства:

- Начальная цена объекта незавершенного строительства 5 332 000 (пять миллионов триста тридцать две тысячи) рублей 00 копеек (без НДС);
- Срок и порядок оплаты - единовременно, в течение пяти банковских дней с момента подписания договора купли-продажи;
- Размер задатка 20 процентов от начальной цены объекта.
- Утвердить форму договора купли-продажи объекта незавершенного строительства согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска - начальника Муниципального учреждения «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска» Бородаева А.Ю.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение  
к постановлению администрации  
города Пятигорска  
от 17.10.2022 № 3964

### ДОГОВОР

купли-продажи объекта незавершенного строительства

Ставропольский край, г. Пятигорск

\_\_\_\_\_ две тысячи \_\_\_\_\_ года

Организатор торгов - Муниципальное учреждение «Управление муниципальных отношений администрации города Пятигорска», в лице начальника Управления Кочетова Геннадия Валерьевича, действующего на основании Положения, от имени собственника объекта незавершенного строительства Горькавенко Андрея Леонидовича, на основании решения Арбитражного суда Ставропольского края от 24 июня 2021 года по делу №А63-2095/2021, именуемого в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, дата, место рождения, гражданство, пол, паспортные данные, место регистрации физического лица, полное наименование юридического лица)  
именуемый (-ая, -ые, -ое) в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО представителя, реквизиты доверенности)  
действующий (-ая) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,

в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

Настоящий договор заключен на основании протокола о результатах аукциона, который состоялся «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

По настоящему договору Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять и оплатить в порядке, предусмотренном настоящим договором следующий объект незавершенного строительства: с кадастровым номером 26:33:070201:1232, площадью застройки 20м<sup>2</sup>, степенью готовности 15 % по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, напротив здания № 4 по ул. Ермолова (далее – Имущество).

2.1. Имущество расположено на неделимом земельном участке с кадастровым номером 26:33:070201:1206, площадью 828 м<sup>2</sup>, с видом разрешенного использования: под размещение торгового комплекса.

2.2. Покупатель обязан не позднее 30 дней с момента государственной регистрации перехода права собственности на Имущество обратиться в администрацию города Пятигорска для оформления прав на земельный участок, заключив договор аренды данного земельного участка. Годовой размер арендной платы будет исчислен в соответствии Порядком определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденным решением Думы города Пятигорска от 21.09.2017 № 34-14 РД.

Имущество принадлежит Горькавенко Андрею Леонидовичу на праве собственности. Право собственности зарегистрировано Управлением Росреестра по Ставропольскому краю, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 01.06.2016 г. сделана запись регистрации № 26-26/028-26/028/202/2016-1283/1, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 27.09.2022 года № КУВИ-001/2022-169177344.

Продавец гарантирует, что до подписания настоящего договора Имущество никому другому не продано, не подарено, не заложено, в споре и под арестом не состоит, в качестве вклада в уставный капитал юридических лиц не передано.

Имущество не обременено. Покупатель удовлетворен качественным состоянием Имущества, установленным при визуальном осмотре перед проведением аукциона и при осмотре каких-либо дефектов и недостатков не обнаружил.

Продавец обязуется передать, а Покупатель принять Имущество по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего до-

говора, не позднее чем через 30 дней после полной оплаты Имушества.

Одновременно с передачей Имушества Продавец обязуется передать Покупателю:

8. Цена приобретаемого Имушества составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, без НДС.

Покупатель, являющийся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обязан исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму НДС в порядке и сроки, предусмотренные Налоговым кодексом РФ.

8.2. Оплата стоимости приобретаемого Имушества производится Покупателем в безналичном порядке одновременно в течение пяти банковских дней с момента подписания настоящего договора путем перечисления денежных средств на счет:

МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска», г. Пятигорск, пл. Ленина, 2, ИНН 2632005649, КПП 263201001. Управление Федерального Казначейства по Ставропольскому краю (МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска») в Отделение Ставрополь Банка России/УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь БИК 010702101. Единый казначейский счет 4010281034537000013. Казначейский счет 03232643077270002100. Лицевой счет 05213015310. ОКТМО 07727000.  
Задаток, внесенный Покупателем на счет Организатора торгов в сумме

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имушества.

Факт оплаты Имушества подтверждается выпиской со счета Организатора торгов о поступлении средств в размере и в сроки, указанные в настоящем договоре.

При уклонении или отказе Покупателя от оплаты Имушества, Имушество Покупателю не передается, задаток не возвращается, настоящий договор считается незаключенным.

Настоящий договор считается заключенным с момента передачи Имушества Покупателю. Переход права собственности на Имушество подлежит государственной регистрации в Управлении Росреестра по Ставропольскому краю. Право собственности Покупателя возникает с момента такой регистрации.

11.1. Покупатель обязан обеспечить государственную регистрацию права собственности на приобретаемое Имушество.

11.2. Расходы по государственной регистрации оплачивает Покупатель.

12. С момента заключения настоящего договора и до государственной регистрации перехода права собственности на Имушество к Покупателю, Покупатель не вправе распоряжаться приобретаемым Имушеством.

13. Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру - для каждой из сторон, третий экземпляр – Организатора торгов, четвертый - для Пятигорского отдела Управления Росреестра по Ставропольскому краю.

Реквизиты и подписи Сторон:

**ПРОДАВЕЦ**  
МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»

**ПОКУПАТЕЛЬ**

г. Пятигорск, пл. Ленина, 2, тел. 39-09-64  
ИНН 2632005649, КПП 263201001  
ОГРН 1022601615849  
ОКВЭД 75.11.31

\_\_\_\_\_/Г.В. Кочетов/  
м.п.

от имени:  
Горькавенко Андрея Леонидовича

**Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска**

**А. А. МАЛЫГИНА**

Управление архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска – организатор общественных обсуждений

В целях приведения в соответствие вида разрешенного использования земельного участка объекту капитального строительства проводятся настоящие общественные обсуждения по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид земельного участка с кадастровым номером 26:33:150317:7 и

видом разрешенного использования «Под жилую застройку», расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, ул. Первомайская, 158, на условно разрешенный вид использования «Магазины» (код по классификатору 4.4).

**ОПОВЕЩЕНИЕ**  
о начале общественных обсуждений

Постановлением администрации города Пятигорска с 20 октября 2022 года по 10 ноября 2022 года назначено проведение общественных обсуждений по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 26:33:150317:7 и видом разрешенного использования «Под жилую застройку», расположенного в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска в зоне «Ж-1» Для индивидуального жилищного строительства, по адресу: Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, ул. Первомайской, 158, принадлежащего на праве аренды Журавлёву Евгению Викторовичу, на условно разрешенный вид использования «Магазины» (код по классификатору 4.4).

Проект (демонстрационные материалы), подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут опубликованы 20 октября 2022 года в газете «Пятигорская правда» и размещены на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.pyatigorsk.org>.

Срок проведения экспозиции по вышеуказанному вопросу с 20 октября 2022 года по 3 ноября 2022 года включительно в рабочие дни с 9-00 часов до 18-00 часов, в пятницу и предпраздничные дни с 9-00 часов до 17-00 часов. Консультирование посетителей экспозиции будет проводиться 27 октября 2022 года с 9-00 часов до 12-00 часов по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2, рядом с кабинетом 208.

Участники общественных обсуждений могут вносить предложения и замечания в письменной форме по указанному вопросу с 20 октября 2022 года по 3 ноября 2022 года включительно:

1) посредством официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.pyatigorsk.org>;

2) в адрес Организатора общественных обсуждений в рабочие дни с 9-00 часов до 18-00 часов, в пятницу и предпраздничные дни с 9-00 часов до 17-00 часов по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2 кабинет 605;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции объекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2 кабинет 208.

Участники общественных обсуждений обязаны указывать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Заместитель  
начальника Управления

**Д. И. УКЛЕИН**

**Информационный материал  
для общественных обсуждений по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка**

Местонахождение земельного участка	Российская Федерация, Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, ул. Первомайская, 158
Кадастровый номер земельного участка	26:33:150317:7
Площадь земельного участка	1088 м <sup>2</sup>
Категория земель	Земли населенных пунктов
Вид разрешенного использования земельного участка	Под жилую застройку
Предполагаемый объект размещения	Магазины

Общественные обсуждения проводятся в соответствии с Порядком организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска по проектам документов в области градостроительной деятельности, утвержденным решением Думы города Пятигорска от 29 ноября 2018 г. № 43-30РД.

Данный земельный участок в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска расположен в зоне «Ж-1» Для индивидуального жилищного строительства, в которой условно разрешенным видом использования земельного участка предусмотрен в том числе вид «Магазины» (Код по классификатору 4.4).

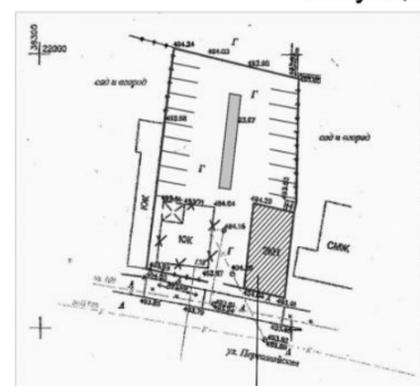
На земельном участке расположено нежилое здание, принадлежащее на праве собственности Журавлёву Е.В., подлежащее реконструкции под магазин.

**ПЗЗ**

2.1. Наименование и источник сведений (муниципальный акт)	Фрагмент карты градостроительного зонирования территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (из приложения 1 к Правилам землепользования и застройки муниципального образования города - курорта Пятигорска, утвержденных постановлением администрации города Пятигорска от 09.11.2021г. №4244 в редакции от 29.08.2022 года № 3305
2.2. Результат	«Ж-1» Для индивидуального жилищного строительства.



**Ситуационная схема**



Площадь застройки-135,3 м<sup>2</sup>



**Фасад со стороны ул. Первомайская.**



**ОСНОВНЫЕ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

- Максимальная площадь застройки земельного участка-435,20м<sup>2</sup>
- Площадь земельного участка-1088,00м<sup>2</sup>
- Проектируемый процент застройки на земельном участке-12,4%

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ  
ОБЪЕКТА НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА  
02.12.2022 г.**

МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска» (далее – Организатор торгов), во исполнение постановления администрации города Пятигорска от 17.10.2022 года № 3964 «О проведении публичных торгов по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 26:33:070201:1232 по адресу: г. Пятигорск, напротив здания № 4 по ул. Ермолова», решения арбитражного суда Ставропольского края от 24 июня 2021 года по делу № А63-2095/2021, в соответствии со статьей 239.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 г. № 1299 «О утверждении Правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства», объявляет о проведении аукциона по продаже объекта незавершенного строительства.

1. Организатор торгов: МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска». Адрес: 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, площадь Ленина, 2. Тел.: 8(8793)39-48-25, 8(8793)39-09-64, факс: 8(8793) 33-73-99, e-mail: mshio@p5tiygoroksk.yandex.ru.

Организатор аукциона не вправе отказаться от проведения аукциона.

2. Законодательное регулирование:  
Аукцион проводится в соответствии со статьей 239.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 г. № 1299 «О утверждении Правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства».

3. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении публичных торгов по продаже объекта незавершенного строительства, реквизиты указанного решения:

- администрация города Пятигорска,
- постановление администрации города Пятигорска от 17.10.2022 года № 3964 «О проведении публичных торгов по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 26:33:070201:1232 по адресу: г. Пятигорск, напротив здания № 4 по ул. Ермолова».

4. Сведения о суде, принявшем решение об изъятии объекта незавершенного строительства у собственника путем продажи с публичных торгов, с указанием резолютивной части решения суда:

Решение арбитражного суда Ставропольского края от 24 июня 2021 года по делу № А63-2095/2021: «Изъять у индивидуального предпринимателя Горькавченко Андрея Леонидовича, г. Ставрополь, ОГРН 304263511300071 объект незавершенного строительства с кадастровым номером 26:33:070201:1232, площадью застройки 20 кв.м., степень готовности 15 %, расположенный по адресу: г. Пятигорск, напротив здания № 4 по ул. Ермолова, путем продажи с публичных торгов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 г. № 1299 «О утверждении Правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства».

5. Сведения о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона:  
Продажа объекта незавершенного строительства проводится в форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложения. Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов. Победителем аукциона будет признан участник, предложивший наиболее высокую цену.

Аукцион по продаже объекта незавершенного строительства состоится в установленном законом порядке по адресу: г. Пятигорск, пл. Ленина, 2, каб.611 в 09-20 часов 02.12.2022 г.

6. Сведения об объекте незавершенного строительства:  
Объект незавершенного строительства с кадастровым номером 26:33:070201:1232, площадью застройки 20 кв.м., степень готовности 15 % по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, напротив здания № 4 по ул.Ермолова.

Объект расположен в границах земельного участка с кадастровым номером 26:33:070201:1206, площадью 828 кв.м., с видом разрешенного использования: под размещение торгового комплекса, по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, напротив здания № 4 по ул. Ермолова, категория земель: земли населенных пунктов. Земельный участок находится в зоне «Од» Предпринимательства.

7. Форма заявки на участие в аукционе: Приложение 1

8. Порядок приема заявок на участие в аукционе (место приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе):

Прием заявок для участия в аукционе, а также ознакомление претендентов с иной информацией о подлежащем продаже имуществе, в том числе с условиями договора купли-продажи, производится в установленном законом порядке, 21.10.2022 г. по 28.11.2022 г. по адресу: г. Пятигорск, пл.Ленина, 2, каб. 617 ежедневно с 9 ч. 15 мин. до 12 ч. 00 мин., тел. 8(8793) 39-48-25, кроме субботы и воскресенья и праздничных дней.

9. Размер задатка, порядок его внесения и возврата, банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены (1 066 400,00 рублей) в установленном законом порядке с 21.10.2022 г. по 28.11.2022 г.

Задаток вносится до подачи заявки в безналичном порядке на счет организатора аукциона по реквизитам:

МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска», г. Пятигорск, пл. Ленина, 2, ИНН 2632005649, КПП 263201001. Управление Федерального Казначейства по Ставропольскому краю (МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска») в Отделение Ставрополь Банка России/УФК по Ставропольскому краю г.Ставрополь БИК 010702101. Единый казначейский счет 40102810345370000013. Казначейский счет 03232643077270002100. Лицевой счет 05213015310. ОКТМО 07727000.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка с этого счета.

Если аукцион не состоялся, полученный задаток подлежит возврату. Задаток, внесенный заявителем, который участвовал в аукционе, но не был признан

его победителем, возвращается данному заявителю в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

При заключении договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

10. Начальная цена предмета аукциона, которая определяется на основании оценки его рыночной стоимости:

Начальная цена, равная рыночной стоимости имущества, определена независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности Союз «Торгово-промышленная палата» и составляет 5 332 000,00 (пять миллионов триста тридцать две тысячи) рублей 00 копеек (без НДС).

11. Шаг аукциона: в пределах 1 процента начальной цены предмета аукциона и составляет 50 000,00 рублей.

12. Условия участия в аукционе

Подать заявку на участие в аукционе может лицо, которое вправе приобрести объект незавершенного строительства в собственность (далее - заявитель).

Заявитель вносит задаток в размере, в сроки и в порядке, которые указаны в извещении о проведении аукциона. Если аукцион не состоялся, полученный задаток подлежит возврату. Задаток, внесенный заявителем, который участвовал в аукционе, но не был признан его победителем, возвращается данному заявителю в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

При заключении договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

13. Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

Подать заявку на участие в аукционе может лицо, которое вправе приобрести объект незавершенного строительства в собственность.

Для участия в аукционе заявитель представляет в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, следующие документы:

- а) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме;
- б) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- в) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель заявителя). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально удостоверенную доверенность от физического лица, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- д) документы, подтверждающие внесение задатка.

14. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- а) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- б) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- в) подача заявки лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания установленного срока их приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, при этом организатор аукциона возвращает указанным заявителям задаток в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

15. Аукцион признается несостоявшимся:

В случае если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одно предложение о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, либо если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подана ни одна заявка, аукцион признается несостоявшимся.

16. Порядок проведения аукциона  
Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, на шаг аукциона, который устанавливается в пределах 1 процента начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона.

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают в день проведения аукциона протокол о его результатах, который в течение 3 рабочих дней со дня проведения аукциона подлежит размещению в порядке, установленном пунктом 6 Правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1299.

17. Порядок заключения договора купли-продажи:  
Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают договор

купли-продажи объекта незавершенного строительства, являвшегося предметом аукциона, в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. При этом организатор аукциона подписывает договор купли-продажи от имени собственника объекта незавершенного строительства без доверенности.

При уклонении или отказе лица, выигравшего аукцион, от заключения в установленный срок договора купли-продажи, результаты аукциона аннулируются организатором аукциона, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

18. Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов: оплата приобретаемого Покупателями имущества производится одновременно на счет: МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска», г. Пятигорск, пл. Ленина, 2, ИНН 2632005649, КПП 263201001. Управление Федерального Казначейства по Ставропольскому краю (МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска») в Отделение Ставрополь Банка России/УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь БИК 010702101. Единый казначейский счет 40102810345370000013. Казначейский счет 03232643077270002100. Лицевой счет 05213015310. ОКТМО 07727000, в течение пяти банковских дней с момента подписания договора купли-продажи объекта незавершенного строительства, задаток, внесенный покупателем на счет организатора аукциона, засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

Средства, полученные от продажи на аукционе объекта незавершенного строительства, вносятся на счет организатора аукциона и переводятся организатором аукциона бывшему собственнику объекта незавершенного строительства в течение 10 дней после государственной регистрации права собственности победителя аукциона на указанный объект за вычетом расходов на подготовку и проведение аукциона.

Начальник Управления **Г. В. КОЧЕТОВ**

Приложение 1

ФОРМА УТВЕРЖДЕНА

распоряжением начальника МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска» от 18 октября 2022 г. № 130

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

по продаже объекта незавершенного строительства, который состоит «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ года в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут по ЛОУ № \_\_\_\_\_

- 1. Заявитель: \_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, ФИО физического лица)
- 2. Адрес: \_\_\_\_\_ эл. адрес: \_\_\_\_\_ (место нахождения юридического лица, место жительства физического лица)
- 3. Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ кем: \_\_\_\_\_
- 4. Телефон: \_\_\_\_\_
- 5. ИНН: \_\_\_\_\_
- 6. Банковские реквизиты для возврата задатка: \_\_\_\_\_

— Предварительно согласен на использование Продавцом персональных данных согласно ст.3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, подтверждаю, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства, его деятельность не приостановлена. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

8. Принимая решение об участии в аукционе, обязуюсь:

- 1) соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные Гражданским кодексом РФ, правилами проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 1299, извещением о проведении аукциона;
- 2) в случае признания победителем аукциона, в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона подписать с Продавцом договор купли-продажи объекта незавершенного строительства, оплатить приобретаемое имущество одновременно в течение пяти банковских дней с момента подписания такого договора.

9. Заявитель осведомлен о состоянии объекта незавершенного строительства, земельного участка на котором расположен объект незавершенного строительства, порядке и сроках отзыва настоящей заявки.

10. Заявка составлена в двух экземплярах по одному для Организатора аукциона и Заявителя.

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах.  
Подпись Заявителя (м.п.) \_\_\_\_\_  
«\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.  
Подпись Организатора аукциона \_\_\_\_\_

⊗



**Росреестр**

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю

Управление Росреестра по Ставропольскому краю напоминает, что вместо Вас государственному кадастровому учету и государственную регистрацию «ранее возникшего права» на земельные участки, предназначенные для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства, строительства гаражей для собственных нужд или индивидуального жилищного строительства, и находящиеся на таких земельных участках объекты капитального строительства вправе осуществить исполнительные

**Регистрация «ранее возникших прав» на недвижимость бесплатно**

органы государственной власти и органы местного самоуправления (ст. 12 Федерального закона от 30.06.2006 № 93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества»).

Под «ранее возникшим правом» на объект недвижимости понимаются права, которые появились до 31.01.1998, а точнее до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (например: свидетельство о праве собственности на землю, государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельными участками, праве постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, договор приватизации, договор купли-продажи, удостоверенный нотариусом, и иные документы).

В указанном случае в органы местного самоуправления Вам необходимо представить собственноручно написанное заявление о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав (в свободной форме), а также межевой или технический план объекта недвижимости в форме электронного документа (если заявлен государственный кадастровый учет).

Зарегистрировать ранее возникшее право в ЕГРН также можно самостоятельно, обратившись в МФЦ и представив заявление о государственной регистрации прав (в реквизите 6 проставив V «ранее возникшего (до 31.01.1998) права»).

Зарегистрировать ранее возникшее право в ЕГРН — значит защитить свое имущество!

С 1 января 2021 года государственная пошлина за регистрацию ранее возникшего права не требуется. ⊗

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

**17.10.2022 г. Пятигорск № 3965**  
**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордера на проведение земляных работ»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Думы города Пятигорска от 30 января 2020 г. № 3-43 РД «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования города-курорта Пятигорска», постановлением администрации города Пятигорска от 08.02.2012 № 403 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, —

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**  
1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордера на проведение земляных работ».

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Пятигорска от 18.10.2018 № 4032 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордера на проведение земляных работ» и признании утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 12.03.2018 № 691».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска — начальника Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» Андриянова И. А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Пятигорска

**Д. Ю. ВОРОШИЛОВ**

**УТВЕРЖДЕН постановлением администрации города Пятигорска от 17.10.2022 г. № 3965**

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордера на проведение земляных работ»

### Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента. Настоящий Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордера на проведение земляных работ» (далее — муниципальная услуга), создания комфортных условий для получения муниципальной услуги, а также устанавливает порядок взаимодействия с муниципальным бюджетным учреждением муниципального образования города-курорта Пятигорска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска» и его территориальными обособленными структурными подразделениями (далее — МФЦ, ТОСП) при предоставлении муниципальной услуги.

Земляные работы на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска проводятся при наличии ордера (разрешения) администрации города Пятигорска на проведение земляных работ (далее — разрешение на проведение земляных работ) в случае отсутствия разрешения на строительство на участке проведения земляных работ.

### 1.2. Круг заявителей.

1.2.1. Получатели муниципальной услуги (далее — заявители):  
а) граждане Российской Федерации;  
б) юридические лица, либо их уполномоченные представители;  
в) иные лица, имеющие право на получение муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу надления их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.  
1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы (способы получения данной информации) органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются в муниципальном учреждении «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» (далее — Управление), расположенном по адресу: 357500, г. Пятигорск, пл. Ленина, 2, 6 этаж, каб. 602.

### Режим работы Управления:

понедельник — четверг — с 9:00 до 18:00;  
пятница и предпраздничные дни — с 9:00 до 17:00  
перерыв: с 13:00 до 13:48.  
Суббота, воскресенье — выходные дни.  
Адреса МФЦ и ТОСП МФЦ приведены в приложении 6 к настоящему Административному регламенту.

1.3.2. Справочные телефоны органа, предоставляющего муниципальную услугу: приемная начальника Управления: телефон 8 (8793) 33-06-74; работа с заявителями 8 (8793) 97-34-41.

1.3.3. Адреса официальных сайтов органа, предоставляющего муниципальную услугу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Адрес официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска: [www.pyatigorsk.org](http://www.pyatigorsk.org) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3.4. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления услуги, а также сведений о ходе предоставления услуги в Управлении осуществляется:  
лично на приеме — по адресу нахождения Управления;  
устно — по телефону Управления: 8(8793) 33-06-74, 8(8793) 97-34-41;  
в письменном виде, путем направления почтовых отправлений.  
Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не превышает 20 минут.

1.3.5. Порядок, форма и место размещения информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

Информация о предоставлении муниципальной услуги доступна на информационных стендах Управления, по справочным телефонам, на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска [www.pyatigorsk.org](http://www.pyatigorsk.org) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

#### 2.1. Наименование муниципальной услуги:

«Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордера на проведение земляных работ».

#### 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

2.2.1. Муниципальную услугу предоставляет администрация города Пятигорска. Ответственным за предоставление муниципальной услуги является Управление.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Федеральный закон № 210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ.

2.2.2. Прием документов и выполнение иных административных действий осуществляют специалисты Управления.

### 2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) выдача (приостановление, продление, прекращение действия) ордера (разрешения) на производство земляных работ, по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, либо решение об отказе в выдаче разрешения (ордера) на производство земляных работ;  
2) выдача дубликата ордера(разрешения) на производство земляных работ или отказ в выдаче дубликата ордера(разрешения).

Результат предоставления муниципальной услуги учитывается в реестре принятых документов Управления о выдаче разрешения на производство земляных работ по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

2.4. Общий срок предоставления муниципальной услуги.  
Ордер (разрешение) на производство земляных работ выдается в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов.

Ордер на производство аварийных работ оформляется в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления.

2.5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования.

Муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Земельный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства Российской Федерации», 25 октября 2001 г., № 44, ст. 4147);

Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ («Российская газета», 30 декабря 2004 г., № 290);

Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 8 октября 2003 г., № 202);

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2010, № 31, ст. 4179);

Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 08 мая 2006 г., № 19, ст. 2060);

Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», 29 июля 2006 г., № 165);

Федеральный закон от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 12 ноября 2007 г., № 46, ст. 5553);

Федеральный закон от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Собрание законодательства Российской Федерации», 11 апреля 2011 г., № 15, ст. 2036) (далее — Федеральный закон № 63-ФЗ);

постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Российская газета», 31 августа 2012 г., № 200);

постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» («Собрание законодательства Российской Федерации», 31 октября 2011 г., № 44, ст. 6274);

Правила благоустройства территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденные Решением Думы города Пятигорска от 30 января 2020 г. № 3-43 РД;

Устав муниципального образования города-курорта Пятигорска («Пятигорская правда», 13 марта 2008 г., № 26);

последующие редакции указанных нормативных правовых актов;  
иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Ставропольского края, города-курорта Пятигорска, муниципальные правовые акты, а также настоящий Административный регламент.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.6.1. Для получения разрешения (ордера) на производство земляных работ заявитель должен самостоятельно представить следующие документы:

- 1) заявление о выдаче ордера (разрешения) на производство земляных работ согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту;
- 2) заполненный бланк разрешения (ордера) на производство земляных работ по форме, согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту;
- 3) документ, удостоверяющий личность заявителя — для физических лиц;
- 4) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;
- 5) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (предоставление указанного документа не требуется, в случае если от имени юридического лица обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности);
- 6) календарный график производства работ (с указанием сроков и способа восстановления нарушенного покрытия), согласно приложению к разрешению (ордеру) на производство земляных работ;
- 7) рабочий проект производства работ с выделением другим цветом участка вскрываемого покрытия, согласованный с:
  - а) собственниками инженерных сооружений и коммуникаций, расположенных в зоне производства земляных работ;
  - б) дорожными службами и подразделениями ОГИБДД ОМВД по г. Пятигорску (в случае закрытия или ограничения движения на период производства работ);
  - в) правообладателями земельных участков, на территории которых будут производиться земляные работы;
  - г) жилищными организациями либо лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами (в случае если производство работ осуществляется на территориях, входящих в состав общего имущества жилых домов, внутридомовых и прилегающих к дому территориях);
  - д) службой Муниципального казенного учреждения «Управление по делам территории города Пятигорска» в микрорайоне, на территории которого производятся работы;
  - 8) при производстве земляных работ на проезжей части — схему ограждения места проведения работ и расстановки дорожных знаков со схемой организации дорожного движения с указанием видов работ и сроков их выполнения, согласованную с подразделением ОГИБДД ОМВД по г. Пятигорску.

2.6.2. Для продления срока действия ордера (в случае если работы не могут быть выполнены в первоначальные сроки, указанные в ордере) необходимо представить:

- 1) заявление с указанием причины продления и документы, подтверждающие причины продления;
- 2) оригинал ранее выданного ордера;
- 3) документ, удостоверяющий личность заявителя, — для физических лиц;
- 4) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;
- 5) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (предоставление указанного документа не требуется, в случае, если от имени юридического лица обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности).

2.6.3. Для выдачи дубликата ордера (разрешения) на производство земляных работ (в случае если работы не могут быть выполнены в первоначальные сроки, указанные в ордере) необходимо представить:

- 1) заявление о выдаче дубликата ордера (разрешения) на производство земляных работ;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя, — для физических лиц;
- 3) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;
- 4) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (предоставление указанного документа не требуется, в случае если от имени юридического лица обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности).

2.6.4. Для получения разрешения (ордера) на производство аварийных земляных работ представляются следующие документы:

- 1) заявление о выдаче ордера (разрешения) на производство земляных работ;

- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя, — для физических лиц;
- 3) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;
- 4) заполненный бланк разрешения (ордера) на производство земляных работ по форме, согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту;
- 5) календарный график производства работ (с указанием сроков и способа восстановления нарушенного покрытия), согласно приложению к разрешению (ордеру) на производство земляных работ;
- 6) при производстве земляных работ на проезжей части — схему ограждения места проведения работ и расстановки дорожных знаков со схемой организации дорожного движения с указанием видов работ и сроков их выполнения согласованную с подразделением ОГИБДД ОМВД по г. Пятигорску.

Проведение срочных аварийных работ допускается при условии уведомления (по телефону 112) производителем работ дежурного единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казенного учреждения «Служба спасения города Пятигорска» в день производства работ с последующим представлением в Управление вышеперечисленных документов в течение одного рабочего дня со дня уведомления (по телефону) производителем работ дежурного единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казенного учреждения «Служба спасения города Пятигорска».

2.6.5. Заявитель имеет право представить заявление для получения муниципальной услуги:

- 1) лично в Управление либо через представителей при наличии документов, удостоверяющих их личность, и документов, подтверждающих полномочия представителя физического или юридического лица, действующего от его имени;
- 2) в письменном виде по почте;
- 3) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг;
- 4) через МФЦ и ТОСП.

2.6.6. В рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок (выписка из Единого государственного реестра недвижимости о праве на земельный участок) — из Управления Росреестра по Ставропольскому краю;
- 2) договор аренды на земельный участок, в случае, если аренда земельного участка оформлена сроком менее, чем на один год — из МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»;
- 3) выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, в случае обращения заявителя — организации или индивидуального предпринимателя.

2.6.7. Запрещается требовать у заявителя:

- 1) представления документов и информации, или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;
- 3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
  - а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;
  - б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, и не включенных в представленный ранее комплект документов;
  - в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;
  - г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;
  - д) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.7.1. В приеме документов может быть отказано при наличии следующих условий:

- 1) невозможность установления личности лица, обратившегося за оказанием муниципальной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия и т.д.);
- 2) отсутствие документов, подтверждающих полномочия представителя Заявителя;
- 3) к запросу не приложены документы, указанные в п. 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, 2.6.4 Административного регламента;
- 4) в заявлении не указаны следующие сведения:
  - а) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);
  - б) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
  - 5) запрос подан в орган, не уполномоченный на предоставление данной муниципальной услуги;
  - 6) запрос, направленный в бумажной форме, не содержит собственноручной подписи заявителя либо к запросу не приложен документ, подтверждающий право лица, его подписавшего, на подпись документа; запрос, направленный в электронной форме, не подписан простой электронной подписью пользователя либо уполномоченного лица либо к запросу не приложен документ, подтверждающий право подписи лица, подписавшего документ.

В случае отказа в приеме документов представленный заявителем пакет документов возвращается заявителю с указанием причин отказа в письменном виде в течение 3 дней со дня регистрации запроса.

2.7.2. Основаниями для отказа в приеме документов, подписанных электронной подписью, являются:

- 1) отсутствие подтверждения действительности электронной подписи, включающей проверку статуса (действительности) сертификата открытого ключа;
- 2) несоответствие комплекта документов, перечисленных в приложении к запросу, фактически представленным (направленным).

2.7.3. Отказ в приеме запроса и документов в иных случаях не допускается. Заявитель вправе повторно представить документы, необходимые для предоставления государственной услуги, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) непредставление (отсутствие) документов, необходимых для оформления ордера (разрешения);

2) невозможность выполнения работ в заявленные сроки в связи с проведением собраний, митингов, демонстраций, шествий и других публичных мероприятий, спортивных, зрелищных и иных массовых мероприятий;

3) несостыкованность проекта проведения (производства) работ требованиям Правил благоустройства территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденных решением Думы г. Пятигорска от 30 января 2020 г. № 3-43 РД;

4) неустранение нарушений, допущенных при проведении земляных работ (при повторном оформлении ордера).

2.9. Порядок, основания и размер взимаемой платы за предоставление муниципальных услуг.

2.9.1. За предоставление муниципальной услуги плата не взимается.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги.

2.10.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги не превышает 20 минут.

2.11. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.11.1. Прием, регистрация заявления на производство земляных работ осуществляется сотрудником Управления в течение 1 рабочего дня.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.12.1. Орган местного самоуправления города-курорта Пятигорска, предоставляющий муниципальные услуги, осуществляет меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, которые включают:

— возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

— содействие со стороны должностных лиц, при необходимости, инвалидам при входе в объект и выходе из него;

— оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

— возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объекты, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью персонала объекта;

— возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

— сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта;

— проведение инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателями услуги, по вопросам работы с инвалидами;

— размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе, при необходимости, дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

— обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

— оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

— обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

— обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов органа местного самоуправления информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

— предоставление инвалидам возможности получения муниципальной услуги в электронном виде с учетом ограничений их жизнедеятельности;

— предоставление, при необходимости, услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

— оказание должностными лицами органа местного самоуправления необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.12.2. На стендах, расположенных рядом с кабинетом приемной Управления и кабинетом предоставления муниципальной услуги города-курорта Пятигорска, размещается информация о графике (режиме) работы.

2.12.3. Прием лиц проводится в кабинете, оборудованном столом и «сидячими местами» (стульями, кресельными секциями, скамьями). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании. Места ожидания также оборудуются столами (стойками) для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями (бумага, ручки, карандаши).

2.12.4. Рабочее место специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано организационной техникой, персональным компьютером с доступом к информационно-справочным системам, системе «Интернет».

2.12.5. Специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги, обязаны сообщать гражданам при обращении фамилию, имя, отчество и занимаемую должность.

2.12.6. Места информирования и ожидания должны соответствовать установленным санитарным требованиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов.

2.13. Показатели доступности и качества государственных и муниципальных услуг.

2.13.1. Показателем доступности муниципальной услуги является возможность:

1) получать муниципальную услугу одновременно и в соответствии со стандартом предоставления муниципальной услуги;

2) получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке предоставления муниципальной услуги;

3) получать информацию о результате предоставления муниципальной услуги;

4) обращаться в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой (претензией) на принятое по его заявлению решение или на действия (бездействие) сотрудников администрации города Пятигорска и Управления.

2.13.2. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

1) своевременность предоставления муниципальной услуги;

2) достоверность и полнота информирования заявителя о ходе рассмотрения его обращения;

3) удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.13.3. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются соблюдение сроков рассмотрения запросов, отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц.

2.13.4. При предоставлении муниципальной услуги:

1) при направлении запроса почтовым отправлением непосредственного взаимодействия заявителя с ответственным исполнителем органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, не требуется;

2) при личном обращении заявитель осуществляет взаимодействие со специалистом МОЦ и специалистами Управления, осуществляющими предоставление муниципальной услуги.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

2.14.1. Особенности предоставления муниципальной услуги в МОЦ.

При предоставлении муниципальной услуги через МОЦ заявитель представляет документы, предусмотренные пунктами 2.6.1 или 2.6.2 настоящего Регламента, специалисту МОЦ.

Специалист МОЦ осуществляет электронное взаимодействие с должностным лицом Управления, ответственным за регистрацию документов, с использованием защищенной информационно-телекоммуникационной сети.

В случае отсутствия возможности осуществления электронного взаимодействия вышеуказанные документы передаются ответственному должностному лицу Управления с помощью курьера.

2.14.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме. При предоставлении муниципальной услуги заявителю обеспечивается возможность с использованием сети «Интернет» через региональный портал:

— получать информацию о порядке предоставления муниципальной услуги и сведения о ходе предоставления муниципальной услуги;

— представлять запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и предоставления запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

При обращении заявителя, поступившем в электронном виде посредством регионального портала, в целях получения муниципальной услуги используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись. Для использования усиленной квалифицированной электронной подписи заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом № 63-ФЗ.

В случае если при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги идентификация и аутентификация заявителя — физического лица осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации, то заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

При поступлении запроса и документов в электронном виде специалист Управления с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра осуществляет проверку используемой усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны поступившие запрос и документы, на предмет ее соответствия следующим требованиям:

— квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

— квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

— имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, полученных подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего электронный документ;

— усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего электронный документ (если такие ограничения установлены).

Уведомление о принятии запроса, поступившего в Управление в электронном виде посредством регионального портала, направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного запроса, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в запросе, или посредством единого портала и регионального портала.

Возможность получения результата муниципальной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления муниципальной услуги.

2.14.3. Электронные документы представляются в следующих форматах:

a) xml – для формализованных документов;

b) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);

v) xls, xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

2.14.4. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов: «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.14.5. Электронные документы должны обеспечивать:

— возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

— возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

— содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию;

— для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

2.14.6. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

2.14.7. Требования к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления услуг в субъектах Российской Федерации посредством регионального портала государственных услуг, могут утверждаться нормативными правовыми актами соответствующего субъекта Российской Федерации.

2.14.8. Предоставление услуги в отношении объектов капитального строительства, сведения о которых составляют государственную тайну, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о защите информации, государственной тайне, а также Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 2004 г. № 3-1 «Об утверждении Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации».

Особенности предоставления услуги в отношении объектов капитального строительства, сведения о которых составляют государственную тайну, могут определяться уполномоченным в соответствии со статьей 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации органом местного самоуправления или в случае, предусмотренном частью 1.2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», органом государственной власти субъекта Российской Федерации (далее — уполномоченные органы) с учетом ограничений, установленных законодательством о защите информации, государственной тайне.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий)

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием, регистрация заявления о выдаче (приостановлении, продлении, прекращении действия) ордера (разрешения) на производство земляных работ, заявления о выдаче дубликата (далее — заявление о предоставлении муниципальной услуги);

2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), в распоряжении которых находятся необходимые сведения;

3) рассмотрение представленных документов специалистом Управления;

4) подготовка ордера (разрешения) на производство земляных работ выдача (направления) заявителю;

5) исправление опечаток и ошибок, допущенных при оказании муниципальной услуги.

3.2. Административные процедуры, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

3.2.1. Прием, регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры приема и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов является их предоставление в Управление или в МОЦ лично заявителем или его представителем, их поступление по почте или с использованием личного кабинета в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» запроса в электронной форме.

В случае если заявление направляется пользователем или уполномоченным лицом в электронной форме, оно подписывается простой электронной подписью пользователя либо уполномоченного лица. В случае подписания уполномоченным лицом заявления в электронной форме обязательным приложением к такому заявлению являются документы, подтверждающие указанные полномочия такого лица.

В случае поступления запроса заявителя в МОЦ специалист МОЦ, принявший запрос и приложенный к нему пакет документов на бумажном носителе, заверенный в установленном порядке, проверяет представленные заявителем документы на наличие оснований для отказа в их приеме, установленных пунктами 2.7.1 и 2.7.2 Административного регламента.

По результатам проверки представленных документов специалист МОЦ в случае выявления оснований, предусмотренных п. 2.8 Административного регламента, обеспечивает подготовку уведомления об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту с указанием причин такого отказа, подписывает его у руководителя и направляет (вручает) заявителю.

В случае соответствия представленного заявителем запроса требованиям пунктов 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3 или 2.6.4 и при отсутствии оснований для отказа в их приеме, указанных в пунктах 2.7.1 и 2.7.2 Административного регламента, специалист МОЦ сканирует запрос и приложенный к нему пакет документов с использованием технических средств и направляет их в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее — РПГУ) в Управление в течение 1 рабочего дня с момента принятия.

Оригиналы поступивших документов специалист МОЦ направляет в Управление в течение рабочей недели, с сопроводительным реестром комплектов документов, передаваемых в Управление (далее — реестр передачи документов).

Специалист, ответственный за прием документов, расписывается в реестре передачи документов, принимает запрос и прилагаемый к нему пакет документов, и регистрирует их.

3.2.1.1. Порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги через МОЦ.

Специалист Управления, ответственный за прием и регистрацию документов, при поступлении заявления о предоставлении муниципальной услуги из МОЦ или в электронном виде через Единый портал, проверяет комплектность представленного пакета документов на соответствие условиям пунктов 2.6.1 и 2.6.2 Административного регламента, и на наличие условий для отказа в приеме документов, предусмотренных п. 2.7.1 и 2.7.2 Административного регламента.

В случае выявления в результате такой проверки представленных запроса и документов оснований для отказа в их приеме, установленных п. 2.7.1 и 2.7.2 Административного регламента, специалист Управления обеспечивает подготовку отказа в приеме документов согласно приложению №3 к Административному регламенту, его подписание у начальника Управления и вручение (направлению) заявителю.

В случае соответствия представленных заявителем документов пунктам 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, 2.6.4 Административного регламента и отсутствия оснований для отказа в их приеме специалист Управления регистрирует их в реестре предоставления сведений, документов, материалов в день их получения либо на следующий рабочий день в случае их получения после 16 часов текущего рабочего дня или в выходной (праздничный) день (далее — регистрация запроса).

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

3.2.1.2. Особенности приема и регистрации запроса и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа

Если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и при наличии технических возможностей, запрос и необходимые для предоставления муниципальной услуги документы (сведения) могут подаваться заявителем в форме электронных документов с использованием сетей связи общего пользования, в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)».

Специалист, ответственный за прием документов, выполняет регистрацию заявления в журнале с присвоением регистрационного номера.

(Продолжение на 21-й стр.)

соответствие условиям, предусмотренным пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, 2.6.4 Административного регламента.

Результатом административной процедуры, в зависимости от способа обращения и выбранного способа получения ответа на запрос, является регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов в бумажном либо в электронном виде.

3.2.2. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), в распоряжении которых находятся необходимые сведения

3.2.2.1. Основанием для начала административной процедуры является непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 2.6.6 настоящего Административного регламента.

3.2.2.2. В целях получения документов, указанных в пункте 2.6.6 настоящего Административного регламента, специалистом Управления направляются межведомственные запросы в органы и организации, в распоряжении которых находятся необходимые сведения, в случае непредоставления данных документов заявителем.

3.2.2.3. Межведомственные запросы направляются в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2.2.4. Межведомственные запросы формируются и направляются в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственных запросов в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам СМЭВ.

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственных запросов в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственные запросы направляются на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным направлением по почте или курьерской доставкой.

3.2.2.5. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет 3 рабочих дня.

3.2.2.6. Критерием принятия решения является непредоставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.6.6 настоящего Административного регламента.

3.2.2.7. Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного электронного взаимодействия документов (их копии или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги заявителю, либо получение информации, свидетельствующей об отсутствии в распоряжении органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, документов (их копии или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.2.3. Рассмотрение представленных документов специалистом Управления.

3.2.3.1. Основанием для начала административной процедуры является передача на исполнение специалисту Управления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, представленных заявителем и поступивших в ответ на межведомственные запросы.

3.2.3.2. Специалист Управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги, по получении зарегистрированного в установленном порядке заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов осуществляет их проверку на наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных п. 2.9.2 Административного регламента.

3.2.3.3. В случае выявления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных п. 2.8.2 Административного регламента, специалист Управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает подготовку, согласование и подписание у начальника Управления и направление (вручение) заявителю отказа в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению 3 к Административному регламенту.

3.2.3.4. В случае поступления запроса заявителя в электронном виде через Единый портал и при выявлении оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, направляет заявителю в раздел «Личный кабинет» на Едином портале, уведомление об отказе в предоставлении сведений. Со дня поступления электронной копии письма в раздел «Личный кабинет» на Едином портале заявитель может получить подлинник письма об отказе в предоставлении муниципальной услуги непосредственно в Управлении.

3.2.3.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 дня.

3.2.3.6. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.3.7. Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры является наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.4. Подготовка ордера (разрешения) на производство земляных работ и выдача (направление) заявителю.

3.2.4.1. Основанием для разрешения (ордера) на производство земляных работ заявителем является отсутствие оснований для отказа в выдаче ордера (разрешения).

3.2.4.2. В случае соответствия представленных документов всем требованиям, указанным в пунктах 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, 2.6.4 настоящего Административного регламента и наличии документов, предусмотренных пунктом 2.6.6 Административного регламента, специалист Управления на проектной документации заявителя ставит отпечатавший штамп Управления «разрешается вскрытие поверхности в соответствии с Правилами благоустройства территории муниципального образования города Пятигорска», который заверяется подписью начальника Управления, а в случае отсутствия начальника — лицом, его замещающим.

Управление согласовывает проектно-технологическую документацию с курирующим заместителем главы администрации города Пятигорска, а в случае отсутствия курирующего заместителя главы администрации — лицом, его замещающим.

Согласованная с производством земляных работ документация вносится в реестр разрешений на производство земляных работ, который ведется специалистом Управления и выдается заявителю или его законному представителю.

Управление ежедневно представляет в МКУ «Управление по делам территорий города Пятигорска» информацию о выданных разрешениях по форме, приведенной в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

3.2.4.3. Выдача или направление заявителю ордера (разрешения) осуществляется специалистом Управления (в случае подачи или поступления заявления в Управление), либо специалистом МФЦ (в случае подачи заявления в МФЦ).

3.2.4.4. Управление не позднее трех дней после извещения заявителем об окончании выполнения работ по восстановлению нарушенного благоустройства организует комиссионную проверку выполненных работ (с участием специалистов Управления, МКУ «Управление по делам территорий города Пятигорска» и заявителя) с оформлением акта о соответствии выполненных работ условиям разрешения (ордера) в случае отсутствия претензий к заявителю и выдачей одного экземпляра акта каждой стороне.

Результатом административной процедуры по выдаче разрешения заявителю является выдача (направление) заявителю разрешения на производство земляных работ на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска.

Максимальный срок направления ответа заявителю не превышает трех дней.

3.2.5. Исправление опечаток и ошибок, допущенных при оказании муниципальной услуги.

3.2.5.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Управление заявления о необходимости исправления опечаток и (или) ошибок в сведениях и документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

3.2.5.2. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, подается заявителем или его представителем лично, по почте, в том числе с использованием электронной почты, через МФЦ.

3.2.5.3. Специалист Управления, ответственный за прием и регистрацию заявлений и документов, регистрирует заявление и документы и передает начальнику Управления, который определяет исполнителя и обеспечивает передачу ему заявления.

3.2.5.4. Ответственный исполнитель по получению заявления и документов проводит проверку заявления и документов об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и осуществляет исправление опечаток и (или) ошибок в выданных документах или уведомлении об отказе в исправлении опечаток или ошибок.

3.2.5.5. Мотивированный отказ в письменной форме об исправлении опечаток и (или) ошибок в результате предоставления муниципальной услуги подписывает заместитель главы администрации города Пятигорска — начальник МУ «Управление городского хозяйства транспорта и связи администрации города Пятигорска».

3.2.5.6. Результатом административной процедуры является направление заявителю информации о внесении изменений, устраняющих опечатки и ошибки, допущенные при оказании муниципальной услуги, либо мотивированный отказ в их устранении (письмо об отказе).

3.2.5.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры — 10 рабочих дней.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений ответственными исполнителями МУ «Управление городского хозяйства транспорта и связи администрации города Пятигорска» осуществляется начальником МУ «Управление городского хозяйства транспорта и связи администрации города Пятигорска» постоянно.

4.1.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений специалистами МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

4.1.3. Текущий контроль осуществляется путем проверок соблюдения исполнения должностными лицами МУ «Управление городского хозяйства транспорта и связи администрации города Пятигорска» положений настоящего Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.2. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления Управлением муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц администрации города Пятигорска и Управления.

4.2.2. Плановые проверки выполнения Управлением настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, проводятся в соответствии с планом работы администрации города Пятигорска на текущий год.

4.2.3. Внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению муниципальной услуги или по конкретному обращению заявителя.

4.2.4. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются подразделением, ответственным за организацию работы по рассмотрению обращений граждан, и уполномоченными должностными лицами на основании соответствующих нормативных правовых актов.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к дисциплинарной и (или) административной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги граждане, их объединения и организации имеют право направить в администрацию города Пятигорска, в Управление и МФЦ, индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию качества и порядка предоставления муниципальной услуги, также заявления и жалобы с сообщением о нарушении ответственными специалистами Управления и (или) МФЦ, порядка предоставления муниципальной услуги, требований настоящего Административного регламента, законов и иных нормативных правовых актов.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, работников

5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.1.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц, работников, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования.

5.2.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, комплексного запроса о предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска, а также в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска;

7) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ возможно

в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.3. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования.

5.3.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя.

5.3.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ (далее — учредитель МФЦ), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.3.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства заявителя — физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя — юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных Федеральным законом № 210-ФЗ, их работников.

Заявитель могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.4.1. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.4.2. При желании заявителя обжаловать действие (бездействие) должностного лица Управления последний обязан сообщить ему свою фамилию, имя, отчество и должность, и фамилию, имя, отчество и должность лица, которому могут быть обжалованы действия (бездействия).

5.4.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления услуги.

5.5. Органы местного самоуправления и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

5.5.1. Жалобы на действия должностных лиц Управления подаются Главе города Пятигорска, на действия сотрудников МФЦ — руководителю МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии).

5.6. Сроки рассмотрения жалобы.

5.6.1. Жалоба, поступившая Главе города Пятигорска, МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии) подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления, должностного лица Управления, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования.

5.7.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска;
- 2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, информация о порядке обжалования принятого решения, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ»

РЕЕСТР

принятых заполненных заявителем бланков разрешений (ордеров) на производство земляных работ муниципального учреждения «Управление городского хозяйства транспорта и связи администрации города Пятигорска» о выдаче разрешений на производство земляных работ

№	Ф.И.О. лица, указанного в заявлении о выдаче разрешения на производство земляных работ	Ф.И.О. заявителя	Дата принятия документов для выдачи разрешения на производство земляных работ	Результат выполнения муниципальной услуги
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Приложение 2  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ»

**РАЗРЕШЕНИЕ (ОРДЕР) НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ**  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Настоящее разрешение (ордер) на проведение земляных работ выдано \_\_\_\_\_

(наименование организации, должность, ОГРН, юридический адрес организации, Ф.И.О. представителя, номер телефона)

Цель проведения земляных работ:  
(п.2. ст.40 «Оформление разрешительной документации на земляные работы» Правил благоустройства территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденных Решением Думы города Пятигорска от 30 января 2020 г. № 3-43 РД)

Адрес места проведения земляных работ:  
(указать адрес или адресные ориентиры)

Виды земляных работ и их объемы:  
(указать характер производимых земляных работ)

Сроки действия ордера (разрешения):  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сроки производства земляных работ:  
Начало работ: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончание работ: до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель и заказчик проведения земляных работ:

Условия проведения работ, в том числе условия занятия проезжей части улиц и магистралей, территории остановок общественного транспорта и других муниципальных территорий в ходе проведения работ:

Срок и способы восстановления нарушенного благоустройства в месте производства земляных работ: в соответствии с Графиком производства земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, являющимся приложением к настоящему разрешению (ордеру).

Границы производства земляных работ – согласно схеме производства земляных работ.

После окончания работ представить в отраслевой орган администрации города Пятигорска МУ «Управление городского хозяйства транспорта и связи администрации города Пятигорска» исполнительный чертёж, выполненный на материалах исполнительной топографической съемки М 1:500, до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года на бумажном и электронном носителе.

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, адрес проживания, регистрации ответственного за выполнение работ) с условиями производства работ, исполнения всех работ по восстановлению нарушенного благоустройства в соответствии с разделом XI. «Порядок проведения земляных работ» Правил благоустройства территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденных Решением Думы города Пятигорска от 30 января 2020 г. № 3-43 РД, ознакомлен. За невыполнение обязательств по настоящему ордеру несу ответственность в административном или судебном порядке в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

Ответственное лицо за выполнение работ  
(подпись) \_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

Руководитель уполномоченного отраслевого органа администрации города Пятигорска в сфере городского хозяйства / \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Продление разрешения (ордера) на производство земляных работ

Ордер № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ продлен до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с \_\_\_\_\_ (причина продления)

Руководитель уполномоченного отраслевого органа администрации города Пятигорска в сфере городского хозяйства / \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение к разрешению (ордеру) на производство земляных работ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

ГРАФИК

производства земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства по адресу (местоположение) \_\_\_\_\_ к объекту \_\_\_\_\_

Виды работ	Кол-во	СРОК		Ответственный за производство работ
		начало	окончание	
Земляные работы, куб. м				
Монтажные работы (указать длину трассы, количество труб, диаметр и др.), п. м				
Обратная засыпка, куб. м				
Восстановление благоустройства, кв. м				
Асфальтирование проезжих частей, кв. м				
Асфальтирование местных проездов, кв. м				
Асфальтирование тротуаров, кв. м				
Восстановление гравийного покрытия				
Восстановление газонов, зеленых насаждений, кв. м				
Восстановление дворовой территории, кв. м				
Иные виды работ (указать)				

Начальник участка (прораб, мастер) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Восстановление нарушенного благоустройства гарантирую в срок, указанный в графике

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (должность и ФИО ответственного лица)

Приложение 3  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ»

**ОТКАЗ**  
в выдаче разрешения на производство земляных работ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

В связи с обращением \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица – заявителя)

о намерении провести земляные работы по адресу: \_\_\_\_\_

по результатам рассмотрения представленных документов отказать в выдаче разрешения на производство земляных работ в связи \_\_\_\_\_

(указывается основание отказа)

Руководитель уполномоченного отраслевого органа администрации города Пятигорска в сфере городского хозяйства / \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

На обратной стороне последнего листа:

Получил «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя или уполномоченного лица заявителя, заполняется в случае получения копии решения лично)

Решение направлено в адрес заявителя(ей) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя (ей)) заполняется в случае направления копии решения по почте).

Приложение 4  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ»

**БЛОК-СХЕМА**

Предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на производство земляных работ на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска»



Приложение 5  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ»

**ИНФОРМАЦИЯ**  
о разрешениях на производство земляных работ, выданных муниципальным учреждением «Управление городского хозяйства транспорта и связи администрации города Пятигорска»

№ п/п	Наименование организации, производящей работы	Адрес объекта	Сроки производства земляных работ	Сроки производства работ по восстановлению нарушенного благоустройства	Ф.И.О., № телефона ответственного лица
1.					
2.					

Приложение 6  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ»

**РЕЖИМ**  
работы и адреса территориальных обособленных структурных подразделений (далее – ТОСП) МФЦ г. Пятигорска

Наименование офиса	Адрес офиса; телефон для справок	Режим работы
Центральный офис г. Пятигорск, ул. Коллективная	Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Коллективная, д.3 8(8793) 97-50-56 и 97-50-51	Понедельник, вторник, четверг, пятница - с 8:00 до 18:00; среда – с 8:00 до 20:00; суббота – с 9:00 до 13:00
ТОСП № 5 г. Пятигорск, ст. Константиновская	Ставропольский край, г. Пятигорск, ст. Константиновская, ул. Октябрьская, д. 108 8(8793) 97-50-56 и 97-50-51	Понедельник, вторник, четверг, пятница - с 9:00 до 18:00; перерыв с 13:00 до 14:00
ТОСП № 8 г. Пятигорск, ул. Московская	Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Московская, д. 72, корп. 2 8(8793) 32-25-07	Понедельник, вторник, четверг, пятница - с 9:00 до 18:00; без перерыва; выходной: суббота, воскресенье
ТОСП № 9 г. Пятигорск, пос. Горячеводский	Ставропольский край, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, д. 34 8(8793) 31-30-25	Понедельник, вторник, четверг, пятница - с 9:00 до 18:00; без перерыва; выходной: суббота, воскресенье
ТОСП № 10 г. Пятигорск, ул. Сельская, д. 40	Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Сельская, д. 40 8(8793) 31-78-90	Понедельник, вторник, четверг, пятница - с 9:00 до 18:00; без перерыва; выходной: суббота, воскресенье

Приложение 7  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ»

**ФОРМА**  
заявления о предоставлении муниципальной услуги В администрацию города Пятигорска

от \_\_\_\_\_ для физических лиц – фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_ для юридических лиц – полное наименование

Адрес заявителя: \_\_\_\_\_

местонахождение юридического лица

Представитель по доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_  
Телефон заявителя: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас предоставить разрешения (ордера) на производство земляных работ. Для проведения \_\_\_\_\_ адрес или месторасположение объекта \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются \_\_\_\_\_ листов:

- 1) заполненный бланк разрешения (ордера) на производство земляных работ по форме, согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя, – для физических лиц;
- 3) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;
- 4) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (предоставление указанного документа не требуется, в случае если от имени юридического лица обращается лицо, имеющее право действовать без доверенности);
- 5) календарный график производства работ (с указанием сроков и способа восстановления нарушенного покрытия), согласно приложению к разрешению (ордеру) на производство земляных работ;
- 6) рабочий проект производства работ с выделением другим цветом участка вскрываемого покрытия, согласованный с:
  - а) собственниками инженерных сооружений и коммуникаций, расположенных в зоне производства земляных работ;
  - б) дорожными службами и подразделениями ОГИБДД ОМВД по г. Пятигорску (в случае закрытия или ограничения движения на период производства работ);
  - в) правообладателями земельных участков, на территории которых будут производиться земляные работы;
  - г) жилищными организациями либо лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами (в случае если производство работ осуществляется на территориях, входящих в состав общего имущества жилых домов, внутридомовых и прилегающих к дому территориях);
  - д) службой МКУ «Управление по делам территорий города Пятигорска» в микрорайоне, на территории которого производятся работы;
  - е) при производстве земляных работ на проезжей части – схему ограждения места проведения работ и расстановки дорожных знаков со схемой организации дорожного движения с указанием видов работ и сроков их выполнения согласованную с подразделением ОГИБДД ОМВД по г. Пятигорску.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

Своей подписью подтверждаю согласие на обработку персональных данных для целей, предусмотренных Административным регламентом.

ПЛАНЫ И ПЕРСПЕКТИВЫ

## МИНЖКХ СТАВРОПОЛЯ РАЗРАБОТАЕТ РЕГИОНАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ МОДЕРНИЗАЦИИ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ДО 2027 ГОДА

Это позволит нашему краю принять участие в федеральной программе модернизации коммунальной инфраструктуры на 2023—2027 годы, создание которой анонсировал Президент РФ В. В. Путин в июне текущего года.



По поручению губернатора Ставрополя специалистами минЖКХ края были сформированы и направлены в Минстрой России предложения от региона для включения в будущую федеральную программу. Этот перечень включает в себя 193 объекта на общую сумму около 70 млрд рублей. Из них 86 объектов относятся к сфере теплоснабжения, остальные — к водоснабжению и водоотведению. Предполагаемая география охвата — практически все территории края. В меню работ значится как капитальный ремонт и реконструкция уже существующих, так и строительство новых сетей и объектов ЖКХ.

Теперь на основании этих предложений и методических рекомендаций, которые должен разработать Минстрой России, специалистам министерства жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края предстоит сформировать региональную программу модернизации коммунальной инфраструктуры до 2027 года.

— Мы понимаем, что эта программа должна быть максимально емкой и в то же время достаточно подвижной, то есть включать опцию актуализации. По сути, она будет представлять собой перспективный план развития ЖКХ Ставрополя на ближайшие 5 лет, — комментирует министр жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края Александр Рябкин.

## НА СТАВРОПОЛЬЕ ЖИЛЬЦАМ МНОГОЭТАЖЕК ПОСЛЕ ПЕРЕРАСЧЕТА ВЕРНУЛИ ЗА КОММУНАЛКУ 4 МЛН РУБЛЕЙ

В СТАВРОПОЛЬСКОМ КРАЕ ВЕДЕТСЯ РЕГУЛЯРНЫЙ МОНИТОРИНГ РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩИХ КОМПАНИЙ. ТАК, ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРОК ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2022 ГОДА БЫЛО ВЫЯВЛЕНО 1 076 НАРУШЕНИЙ В РАБОТЕ УПРАВЛЯЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ. ВЫПИСАНО 306 ПРОТОКОЛОВ, ПРЕДЪЯВЛЕНО ШТРАФОВ НА СУММУ БОЛЕЕ 8,3 МЛН РУБЛЕЙ, ИЗ КОТОРЫХ БОЛЕЕ 7,3 МЛН УЖЕ ПОСТУПИЛО В БЮДЖЕТ КРАЯ, СООБЩИЛ НАЧАЛЬНИК КРАЕВОГО УПРАВЛЕНИЯ ГОСЖИЛИНСПЕКЦИИ — ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЖИЛИЩНЫЙ ИНСПЕКТОР КРАЯ СЕРГЕЙ СОВОЛЕВ НА БРИФИНГЕ В РЕГИОНАЛЬНОМ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ.



Управляющие компании допускали нарушения в содержании общего имущества МКД, качестве предоставления коммунальных услуг и начислении платы за них, по наполнению системы ГИС ЖКХ. За 9 месяцев сумма перерасчетов платы за коммунальные услуги в пользу граждан составила 4 млн 180 тыс. рублей. Эти средства возвращены жильцам МКД.

«С 10 марта текущего года число проверок было ограничено и проводились они только при угрозе жизни и здоровью граждан по согласованию с прокуратурой. При этом взаимодействие с УК не прекращалось. Была усилена профилактическая работа, которая позволяет указать управляющей организации на проблему, но при этом она не несет административной ответственности и получает шанс

устранить нарушение. Если этого не происходит, приходим с проверкой, и тогда уже нарушитель несет наказание», — рассказал глава ведомства.

С 23 августа 2022 года Постановлением Правительства РФ проверки по обращениям граждан возобновлены в полном объеме.

На сегодняшний день лицензии в крае имеют 334 управляющие организации. В 2022 году получили лицензии 15 новых управляющих организаций, действие 21 лицензии прекращено. 290 многоквартирных домов сменили управляющие организации, жители 36 новостроек заключили договоры с такими организациями.

Управление по информполитике  
Правительства СК

### Для справки

ПРЕЗИДЕНТ РФ Владимир Путин поручил к 1 декабря 2022 года разработать и утвердить федеральную программу модернизации коммунальной инфраструктуры с возможностью ее продления до 2030 года, следует из перечня поручений по итогам заседания Президиума Госсовета от 21 июня 2022 года. При этом планируется предусмотреть ежегодный объем финансирования программы в объеме 150 млрд рублей.

ЭТО ВАЖНО

## ВЫВОЗ ЛИСТВЫ ОТ НАСЕЛЕНИЯ: КАК ОРГАНИЗОВАН ПРОЦЕСС

Листопад начался и продолжится, по меньшей мере, до ноября. Сегодня позиция по поводу сезонных отходов выработана: листва с придомовых территорий отнесена к ТКО, и ее вывозом занимается регоператор.

### КАК ПРАВИЛЬНО ПОДГОТОВИТЬ?

Жители частных домов, управляющие компании многоквартирных домов сбор опавшей листвы проводят в пределах своих придомовых территорий. Сезонные отходы необходимо упаковать в полиэтиленовые мешки и завязать. Поставить их нужно на контейнерной площадке или рядом, но так, чтобы не перекрывать мусоровозам подъездные пути для обслуживания контейнеров.



В частном секторе, где практикуется бестарный сбор ТКО, мешки с листвой нужно оставлять рядом с индивидуальным баком или мусорным пакетом.

### ЧТО ДЕЛАТЬ НЕ РЕКОМЕНДУЕТСЯ?

Не следует сгребать листву в курганы рядом с контейнерной площадкой или где бы то ни было, т.к. они становятся потенциальным убежищем для грызунов и других вредителей.

Также не лучшее решение — россыпью наполнить листьями мусорные контейнеры или загрузить их доверху мешками с листвой. Это прямой путь к образованию свалки бытовых отходов, которым не хватит места в баке.

Категорически нельзя поджигать кучи листвы, отравляя окружающую среду и жизнь соседям.

### КАК БУДУТ ВЫВОЗИТЬ?

Поэтапно. Период листопада дает существенную прибавку объемов для вывозящих компаний, поэтому к транспортировке листвы привлекается дополнительная бортовая техника. Когда у контейнеров выстраиваются десятки мешков с сезонными отходами, забрать все сразу не получится, чтобы не допустить сбоя по вывозу бытового мусора и крупногабаритных отходов. Не следует беспокоиться, если первый же мусоровоз не увез все мешки. Листопад несколькими днями не ограничивается, и вывоз листвы будет продолжаться как минимум до ноября, а если потребует, то дольше.

### КТО ОТВЕЧАЕТ ЗА ЛИСТВУ НА УЛИЦАХ, В ПАРКАХ И СКВЕРАХ?

Организацией уборки и вывоза листвы с муниципальных территорий (улицы, общественные пространства и так далее) занимаются местные администрации. Как правило, активная очистка территорий от листвы проходит в рамках осенних субботников, в которых принимают участие и власти, и жители, и, конечно, коммунальные службы.

Пресс-служба РО 000 «ЖКХ»



**ВАЖНО ЗНАТЬ**

# КОРРУПЦИЯ РАЗРУШАЕТ ОБЩЕСТВО ИЗНУТРИ

Любой государственный аппарат в борьбе с коррупцией не сможет обойтись без помощи граждан. Ведь в обществе всегда есть люди, которые уважительно относятся к закону и действующему правопорядку, стремятся соблюдать все предписанные нормы. Это необходимо нести в массы, чтобы изгнать проблему. Политика, образование, здравоохранение, органы правопорядка, государственная и муниципальная власть — уже практически не осталось сфер жизни, не затронутых коррупцией. Здесь люди часто прибегают к использованию слово «взятка». И сражаться с взяточничеством необходимо комплексно. Администрация Пятигорска ведет систематическую работу по борьбе с коррупцией и профилактику коррупционных проявлений.



## МНОГОЛИКАЯ ПРОБЛЕМА

Человек, который дает взятку, чтобы уладить свои трудности, и тот, кто берет ее, чтобы оказать незаконную услугу, виноваты оба. И эти поступки не такие уж безобидные, как считают многие. Коррупция препятствует экономическому росту и развитию государства. Как следствие — неправильное распределение и использование государственного бюджета и ресурсов или же нерациональное управление доходами и расходами компании, недополучение налогов (прибыли), снижение качества предоставляемых услуг, нецелевое использование международной помощи развивающимся странам, что вызывает увеличение долгового бремени государства, а также кредитных средств, что нередко приводит к банкротству предприятий, всплеску социального неравенства, разгулу организованной преступности, росту недовольства в обществе, психологического напряжения у людей.

## КАК РАСПОЗНАТЬ

Незнание закона не освобождает от ответственности. Существует четкое определение понятия «коррупция». Определение понятия «коррупция» приведено в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Коррупцией считаются злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным

интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

## ОТВЕТСТВЕННОСТЬ — ОБОЮДНАЯ

Важно знать, что коррупция не проходит безнаказанно для всех участников ее «схемы». Такие противозаконные действия влекут за собой уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность. И, например, в делах о взяточничестве наказаны по закону будут и те люди, которые решили дать взятку, и те, кто согласился ее взять. Здесь уголовным кодексом Российской Федерации предусматривается лишение свободы на срок до 15 лет. Согласно закону, дача взятки при отсутствии обстоятельств, отягчающих ответственность, наказывается штрафом до 500 тысяч рублей, или в размере заработной платы либо иного дохода осужденного за период до одного года, или в размере от пятикратной до тридцатикратной суммы взятки, либо исправительными работами на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или работать в оговоренной сфере на срок до трех лет, а также принудительными работами на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до двух лет со штрафом в размере от пятикратной до десятикратной суммы взятки или без такового.

## ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Сегодня государственные компетентные органы создают, разрабатывают и внедряют самые настоящие комплексные меры по противодействию коррупции. Благодаря действиям антикоррупционных органов и служб были созданы многочисленные законы и множество указов от имени президента. Они помогли значительно расширить работу и контроль над деятельностью как муниципальных, так и государственных служащих, а также руководителей госорганизаций.

Вот перечень статей Уголовного кодекса Российской Федерации, которыми караются коррупционеры: злоупотребление должностными полномочиями (статья 285 УК РФ), превышение должностных полномочий (статья 286 УК РФ), получение взятки (статья 290 УК РФ), дача взятки (статья 291 УК РФ), злоупотребление полномочиями (статья 201 УК РФ), коммерческий подкуп (статья 204 УК РФ).

## ОТЯГЧАЮЩИЕ ФАКТОРЫ

Что такое отягчающие факторы? Это дача взятки должностному лицу за совершение им заведомо незаконных действий (бездействия) в особо крупном размере, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой. И в этом случае штраф будет от двух миллионов до четырех миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от двух до четырех лет, или в размере от семидесятикратной до девяностократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до десяти лет или без такового либо

лишением свободы на срок от восьми до пятнадцати лет со штрафом в размере до семидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до десяти лет или без такового.

## ЕСЛИ ДЕЙСТВУЕТ ПОСРЕДНИК

Особенно ушлые злоумышленники нередко прибегают к услугам так называемого посредника, чтобы самим избежать наказания. Наивно предполагать, что этому самому посреднику нечего бояться. Нет, ответственность придется нести. Ведь посредничеством во взяточничестве признается совершение действий, направленных на передачу взятки: непосредственная транспортировка предмета взятки, создание условий для такой передачи. Причем наказан по всей строгости закона злоумышленник будет в любом случае, даже если ему и не заплатили за его услуги.

Таким образом, каждый человек должен понять, что участие в преступных коррупционных схемах рано или поздно приведет его на скамью подсудимых. Лучше быть в ладу с законом.

### ВЫ СТАЛИ ЖЕРТВОЙ КОРРУПЦИИ?

ОБРАЩАЙТЕСЬ:

1. В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ
2. В ОБЩЕСТВЕННУЮ ПРИЕМНУЮ АДМИНИСТРАЦИЮ ГОРОДА НА САЙТЕ [WWW.PYATIGORSK.ORG](http://WWW.PYATIGORSK.ORG)
3. ОПУСТИТЕ СООБЩЕНИЕ В ЯЩИК «ПИСЬМО ГЛАВЕ».

Подготовила Татьяна Шишмер