



www.prawda-kmv.ru

ПЯТИГОРСКАЯ ПРАВДА

ЧЕТВЕРГ,
17 АПРЕЛЯ 2025 г.
№ 37-40 [10305-10308]
СВОБОДНАЯ ЦЕНА

16+

Будни курорта



Подробности читайте
в следующем номере.

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

ОСНОВАНА В 1937 г.

ВОЗРОЖДЕНА В 1995 г.



ГОССОВЕТ:

**МАСШТАБНЫЕ
ЗАДАЧИ
ОБНОВЛЕНИЯ ЖКХ**

[СТР. 2]



**ИНФРАСТРУКТУРА
ДЛЯ ЖИЗНИ:**

**Благоустройство
города
продолжается**

[СТР. 2]



**В ШТАБЕ
С АТАМАНОМ:**

**Помощь «ТЕРЕКУ»
от друзей-афганцев**

[СТР. 6]

Планета детства

ЮБИЛЕЙ С ГАГАРИНСКОЙ УЛЫБКОЙ

В курортном Пятигорске космодрому, конечно же, не место. Однако с космонавтикой город связан неразрывно. И в наши дни среди пятигорчан найдутся люди, которые в разные годы работали в аэрокосмической отрасли. В местных санаториях традиционно восстанавливают здоровье сами покорители Вселенной. Имя первого космонавта носят не только бульвар и сквер, но и детское дошкольное учреждение... Накануне Дня космонавтики свой вековой юбилей отметил детский сад № 7 им. Ю. А. Гагарина.



Автор > Наталья Тарасова
Фото > автор и администрация города

Территория этого дошкольного учреждения радует глаз образцовой чистотой и порядком, а на детской площадке среди качелей и горок можно обнаружить «почти как настоящую» космическую ракету. Гостей встречала директор «гагаринского» детсада Наталья Ачкасова. В числе тех, кто пришел поздравить «юбиляров», — начальник управления образования администрации Пятигорска, заместитель главы города Наталья Васютина, коллеги, родители нынешних воспитанников и выпускники прошлых лет, многие из которых и сами давно работают в системе дошкольного образования. Благодарственное письмо главы Пятигорска получила Наталья Ачкасова. А все, кто трудится непосредственно в стенах детского сада им. Ю. А. Гагарина уже в течение не одного десятилетия — воспитатели, помощники воспитателей, работники пищеблока, — получили награды администрации Пятигорска и отраслевого профсоюза.

Атмосфера в актовом зале царила одновременно и торжественная, и по-домашнему уютная. Поздравления, приветствия, страницы вековой истории на экране, теплые воспоминания, подарки, цветы, замечательная концертная программа в исполнении талантливых детей — все, как и положено в день рождения.



За плечами у одного из старейших детских садов города — богатая история. Тем более что первых пятьдесят малышей родители привели на детскую площадку в центре Пятигорска аж в 1925 году! А согласно информации с официального сайта учреждения, свое нынешнее помещение

детский сад приобрел и распахнул свои двери для дошколят в 1960-м. Через год у садика появилось имя. Благо повод выпал соответствующий — полет первого человека в космос!

Продолжение на 12-й стр. >

Арт-парад!



В Центральной городской библиотеке им. М. Горького состоялся XII открытый фестиваль-конкурс «Арт-парад литературных героев», посвященный 80-летию Великой Победы и Году защитника Отечества.

Фестиваль стал ярким событием в культурной жизни города, объединив отдельных конкурсантов и самодеятельные творческие коллективы, работающие в жанрах театрального искусства, мультимедиа и декоративно-прикладного искусства. В творческом состязании приняли участие 150 юных дарований в возрасте от 5 до 16 лет.

Лучших определяли в номинациях «Театрализация», «Декоративно-прикладное искусство», «Мультимедиа», «Посвящение». Победители получили дипломы, кубки и памятные сувениры.



Полосу подготовила Кира Максимова

Госсовет

МАСШТАБНЫЕ ЗАДАЧИ ОБНОВЛЕНИЯ ЖКХ

Президент России Владимир Путин провел заседание Президиума Государственного Совета. В нем приняли участие члены Правительства РФ, главы регионов страны, в их числе — губернатор Владимир Владимиров. Темой заседания стало развитие инфраструктуры для жизни. Из обсужденных вопросов — меры по улучшению жилищных условий граждан, обновление муниципальной инфраструктуры и общественных пространств для создания комфортной городской среды, повышение качества услуг в сфере ЖКХ.



В своем вступительном слове президент акцентировал задачи модернизации жилищно-коммунального комплекса.

— За последние шесть лет на его развитие только из федерального бюджета направлено более 600 миллиардов рублей, модернизированы 3 655 различных объектов инфраструктуры и более 10 тысяч километров сетей. По оценкам, на широкое обновление систем ЖКХ до 2030 года потребуется не менее 4,5 триллиона рублей — как бюджетных, так и частных инвестиций. При этом надо обеспечить использование всех внутренних ресурсов и резервов отрасли, в том числе для выявления зон риска, предотвращения аварийных ситуаций, — сказал Владимир Путин.

Повестку заседания президиума Госсовета прокомментировал губернатор Владимир Владимиров.

— Президент ориентирует на то, чтобы развитие российских сел и городов было сбалансированным и нацелено на перспективу, чтобы обеспечить комфортную жизнь людей. Для этого нужно улучшать инфраструктуру — в первую очередь инженерную. В рамках Госсовета для этого вырабатываются новые решения. Инициативы президента помогают реализовать масштабные задачи обновления ЖКХ. За последние пять лет на Ставрополье реализовали около 40 крупных



проектов, связанных с водоснабжением. До конца этого года реконструируем очистные сооружения сразу в нескольких территориях края, это улучшит водоснабжение для более 300 тысяч земляков. Благодаря президентскому нацпроекту благоустроиваем территории в наших муниципалитетах.

Цифры

ЗА ВОСЕМЬ ЛЕТ В СООТВЕТСТВИИ С ПРОГРАММОЙ «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» В КРАЕ БЛАГОУСТРОЕНО
1500 ОБЩЕСТВЕННЫХ И ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ. В РАМКАХ КРАЕВОЙ ПРОГРАММЫ ПОДДЕРЖКИ МЕСТНЫХ ИНИЦИАТИВ В 2025 ГОДУ БУДЕТ РЕАЛИЗОВАНО
165 ПРОЕКТОВ.

— Все задачи, поставленные перед нами президентом, будут выполнены, — подчеркнул глава Ставрополья.

Напомним, решением Президента РФ губернатор Владимир Владимиров включен в состав президиума Госсовета России. Глава Ставрополья является председателем комиссии Госсовета.

Инфраструктура для жизни

Благоустройство города продолжается



Об этом сообщил в своем телеграм-канале глава Пятигорска Дмитрий Ворошилов.

Также предполагается начать работы по обустройству дорожной части, тротуаров, элементов безопасности дорожного движения и остановок.

Работы уже осуществляются на улице 295-й Стрелковой дивизии и улице Орджоникидзе.

Идет обустройство тротуаров аллеями бордюрами, подготовка основания под укладку плитки, которая уже завезена, и уже начаты работы по ее монтажу. Замена бордюрного камня проезжей части будет проведена после укладки первого слоя асфальтового покрытия.

В скором времени подрядная организация должна также приступить к фрезерованию и укладке дорожного покрытия на улице Малыгина и улице Крайнего.

В рамках федерального проекта «Инфраструктура для жизни» в микрорайоне Белая Ромашка планируется благоустройство четырех улиц: 295-й Стрелковой дивизии, Орджоникидзе, 1-й Бульварной (от ул. 40 лет Октября до моста) и Фучика.

Тем временем

Согласно федеральному проекту «Инфраструктура для жизни» идет работы и на улице Ермолова. На «малой» Ермолова подрядчик заканчивает работы по подготовке основания на тротуарах и уже приступил к укладке плитки, фрезерует верхний слой дорожного покрытия, очищает обочины от наносов. На «большой» Ермолова готовят основание тротуаров.



Пасхальные праздники

ПРИНЕСЕНИЕ Благодатного огня

В ходе еженедельного совещания с руководителями краевых ведомств и главами территорий, которое прошло в режиме видеоконференцсвязи, губернатор Ставрополья Владимир Владимиров поручил подготовить все необходимое к принесению Благодатного огня на Ставрополье.



Доставка частицы Благодатного огня из Иерусалима в аэропорт Ставрополя запланирована на предстоящую предпасхальную субботу. Губернатор поручил краевому Миндору отработать все связанные с этим мероприятием вопросы, прежде всего с точки зрения безопасности и логистики.

— Мы впервые задействуем для прибытия Благодатного огня новый терминал аэропорта. Необходимо выстроить все процессы, включая обеспечение безопасности и логистику, чтобы не нарушить работу транспортного объекта и обеспечить достойное проведение связанных с Пасхой мероприятий, — подчеркнул Владимир Владимиров.

Важно

На Пасху и Радоницу движение автотранспорта в Пятигорске будет ограничено. Мера принята для обеспечения безопасности участников дорожного движения. Ограничения коснутся подъездов к церквям и кладбищам.

На заметку

21 апреля завершается отопительный сезон в Пятигорске.

— Теплоснабжающим организациям, управляющим компаниям и ТСЖ необходимо подготовиться к переключению оборудования с зимнего периода на летний, — напомнил глава Пятигорска Дмитрий Ворошилов в своем телеграм-канале.



Полосу подготовила Анна Цигельская

Помним. Гордимся

ПАХАРЬ ВОЙНЫ

Каждый пятигорчанин знает, где в родном городе находятся мемориалы героям Великой Отечественной войны. Вместе с тем герои, чьи имена увековечены в граните, не каждому известны. В честь 80-летия Победы расскажем историю о Николае Васильевиче Исаеве, которую родные хранили в семейном кругу и нигде ранее не публиковали.



Досье

Будущий гвардии старший сержант, разведчик, родился в 1924 году в семье рабочего в станице Баталпашинской (в настоящее время город Черкесск). Окончил 10 классов школы в городе Пятигорске. В августе 1941 года Пятигорским военкоматом был призван в ряды Красной армии в возрасте 17 лет. Учился на ускоренных курсах в пехотном училище. С декабря 1941 года — на фронтах Великой Отечественной войны.

Воевал на Северном Кавказе, под Сталинградом, Курском, в Белоруссии, Прибалтике, Восточной Пруссии. К концу войны Николай Васильевич Исаев — полный кавалер орденов Славы (Военный орден СССР, учрежденный 8 ноября 1943 года для военнослужащих рядового состава, сержантов и старшин Красной армии. Вручался только за личные заслуги; за подвиги храбрости, мужества и бесстрашия. Орден стал преемником дореволюционного Георгиевского креста.). Также награжден орденами Красной Звезды, Великой Отечественной войны, медалью «За отвагу». Память о Н. В. Исаеве увековечена в Черкесске и Пятигорске, о нем и его подвигах написаны книги.

Главный подвиг

У старшего сержанта Исаева был ряд героических эпизодов, о которых можно написать книгу, но поступок, о котором пойдет речь ниже, Николай Васильевич считал своим главным подвигом.

В ходе ожесточенных боев в декабре 1944 года Николай Васильевич оказался с тяжелым ранением в госпитале Казани. После операции ему был назначен строго постельный режим. Однако планам лечения, рекомендуемым врачами, не суждено было сбыться.

Директор первого в СССР кетгутного завода (Кетгут (англ. catgut) — саморассасывающийся хирургический шовный материал. Процесс производства сложен и включает более 10 операций) после безуспешных поисков по всему городу водителя для срочной отправки стратегического груза (ценного шовно-хирургического материала в стеклянных ампулах), заехал в госпиталь, где лежал с перевязанными после операции ногами старший сержант Исаев.

— Братцы, выручайте! Есть ли среди вас водители?

В ответ — тишина. Водители среди 80 раненых, конечно, были, а добровольцы среди них отсутствовали.

— Я водитель! — сказал Николай Исаев.

Директор завода подошел к еще слабому после операции 20-летнему парню, вес которого составлял всего 48 кг. Посмотрел на его перебинтованные ноги, на общее состояние и сказал нет.

Спустя полчаса он снова подошел к тяжелораненому и, попросив прощения, подал комплект зимней водительской одежды. После Николая Васильевича доставили на секретный завод, где его ждал новый ЗИС-5 (мечта любого водителя в те времена), предназначенный для

перевозки ценного груза. Старший сержант Исаев попросил принести десять ведер горячей воды, чтобы прогреть картер. Однако машина не заводилась.

Вскоре выяснилось, что прежний водитель закупорил карбюратор материей, и машина глохла.

После устранения неполадки, Николай Исаев сделал несколько рейсов с территории завода до вокзала и обратно. Вернувшись после бессонной ночи, он рухнул на кровать, а поспешивший на помощь медперсонал заметил, что валенки старшего сержанта наполнены кровью. Пришлось делать экстренную операцию...

Чудом выживший после обильных кровопотерь Николай Васильевич был переведен в госпиталь Пятигорска. По дороге домой не было возможности перебинтовывать раны должным образом, и по прибытии на Воды бывшие раны снова дали о себе знать, пришлось делать очередную операцию (В ходе лечения старший сержант Исаев был представлен Клементине Черчилль, супруге премьер-министра Великобритании, посетившей Пятигорск 19 апреля 1945 года в рамках миссии «Фонда Красного Креста помощи России».).

После окончания войны Николай Васильевич прожил долгую насыщенную жизнь. Стал чемпионом СССР по мотогонкам, тренировал молодежь. Его внук поделился с нашей редакцией данной семейной историей, пожелал доброго здоровья родным пятигорчанам и вечной славы всем участникам Великой Отечественной войны!

С наилучшими пожеланиями,
Николай Олегович Исаев
и Дмитрий Василенко

Международный конкурс

ПЯТИГОРСКИЙ МУЗЕЙ «ЗАЛ СЛАВЫ РОССИИ» — ЛУЧШИЙ!

Музей школы № 31 завоевал победу по итогам международного онлайн-фестиваля. В конкурсе, организованном Ассоциацией школ России и Белоруссии, участвовали 307 школьных музеев: 44 музея из школ Российской Федерации и 263 музея из школ Республики Беларусь.



В этом году традиционный фестиваль был посвящен 80-летию Великой Победы и собрал рекордное число школ, педагогов, учеников.

Факт

В подготовке конкурсных материалов задействовано было 638 детей, 366 учителей.

Несмотря на серьезную конкуренцию, успех пятигорчан очевиден: диплом I степени и благодарственное письмо от организаторов отправляются в нашу копилку достижений! Поздравляем коллектив МБОУ СОШ № 31 со спортивным уклоном, актив школьного музея «Зал Славы России» и руководителя музея Марину Баранову, благодарим за ответственность, трудолюбие, творческую искру и весомый вклад в дело патриотического воспитания юных пятигорчан, желаем новых побед!



Отделение СФР по СК информирует

Отделение СФР по Ставропольскому краю в соответствии с Указом Президента направило ветеранам региона юбилейную выплату ко Дню Победы. Они уже начали получать ее вместе с апрельской пенсией по привычному графику.

ЮБИЛЕЙНАЯ ВЫПЛАТА КО ДНЮ ПОБЕДЫ



Выплата в размере 80 тысяч рублей положена участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, их вдовам и бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей. Такую же сумму получают граждане региона, награжденные знаками «Жителю блокадного Ленинграда», «Жителю осажденного Севастополя», «Жителю осажденного Сталинграда».

По 55 тысяч рублей Отделение СФР по Ставропольскому краю направило труженикам тыла и бывшим совершеннолетним узникам фашизма.

Ветеранам и их близким не пришлось обращаться с заявлением, чтобы получить средства, они назначены проактивно по имеющимся данным.

Юбилейная выплата предоставлена некоторым ветеранам в дополнение к традиционной ежегодной выплате в размере 10 тысяч рублей, которую выплачивает региональное Отделение СФР по Указу Президента. В соответствии с ним, эти средства предоставляются только участникам и инвалидам Великой Отечественной войны.

Если остались вопросы, их можно задать в едином контакт-центре СФР: 8-800-1-00000-1, а также в социальных сетях Отделения Социального фонда по Ставропольскому краю: в «Телеграме», «ВКонтакте», «Одноклассниках».

Полосу подготовила Марианна Белокопы

В ШТАБЕ С АТАМАНОМ

ПОМОЩЬ «ТЕРЕКУ» ОТ ДРУЗЕЙ-АФГАНЦЕВ

НЕПРЕРЫВНЫМ ПОТОКОМ ИДЕТ НА ФРОНТ ГУМАНИТАРНАЯ ПОМОЩЬ ОТ ДРУЗЕЙ, КОТОРЫХ У ТЕРСКОГО КАЗАЧЬЕГО ВОЙСКА И КАЗАЧЬЕЙ РАЗВЕДЫВАТЕЛЬНОЙ БРИГАДЫ «ТЕРЕК», СЛАВА БОГУ, НЕМАЛО.



Автор> Анна Кобзарь
Фото> Терское казачье войско

Факт

В штабе Терского казачьего войска атаман Владимир Савченко наградил Почетной грамотой и Благодарственными письмами представителей Ставропольской региональной общественной организации «Интернациональное содружество» (Общество российско-афганской дружбы).

Войсковой атаман и его заместитель Тимофей Деревянко сердечно поблагодарили председателя этой общественной организации Мохаммади Мохаммад Али за поддержку бойцов на передовой и помощь мирным жителям. Владимир Алексеевич отметил чуткость и человечность наших афганских друзей, которые не понаслышке знают, что такое война, и хорошо понимают страдания мирного населения.

Русские в Донбассе фактически были заложниками кровавого киевского режима, находились в оккупации и вынуждены были прятаться в подвалах, спасаясь от преследования бандформирований неонацистов. Люди голодали и страдали от жажды. Много жизней спасли гуманитарные конвои.

Наши друзья-афганцы всегда активно участвовали в гуманитарных миссиях и сейчас вносят свой существенный вклад в снабжение фронта всем самым необходимым.



Беседуя с атаманом, гости из Афганистана вспомнили о многолетней дружбе, которая связывала наши страны еще в те времена, когда был Советский Союз. Тогда к русским относились тепло и с уважением. Это особое отношение отцы смогли передать своим детям.

Афганцы помнят о том, что в трудный период советский народ пришел на помощь их воюющей стране. И сейчас, когда Россия сражается с фашизмом на Украине, афганские друзья помогают нам в этой борьбе.

— **Вместе мы уничтожим зло и будем радоваться Победе, которая принесет мир и благоденствие в каждый дом,** — подчеркнул Владимир Савченко. — **Пусть крепнет российско-афганская дружба, а всем друзьям Терского казачьего войска Господь дарует благодать и отведет напасти!**



МОБРЕЗЕРВ

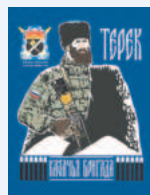
ПОДГОТОВИТЬСЯ К ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ОБЕСПЕЧИТЬ БЕЗОПАСНОСТЬ

В соответствии с подписанным Президентом России Владимиром Путиным законом о создании казачьего мобилизационного людского резерва на базе 205-й отдельной гвардейской мотострелковой казачьей бригады в городе Буденновске проводится подготовка терцев-резервистов.



Наши казаки как истинные патриоты и защитники Родины в этот сложный для России период чувствуют свою ответственность за судьбу Отечества и вступают в мобилизационный людской резерв.

Станичники хотят подготовиться к возможным чрезвычайным ситуациям, включая военные действия, чтобы помочь обеспечить безопасность родных, близких и своей страны. Занятия проводят имеющие боевой опыт казаки бригады «Терек». Во время военных сборов резервисты приобретают полезные навыки, а также получают огневую, тактическую и медицинскую подготовку.



КАЗАЧЬЯ РАЗВЕДЫВАТЕЛЬНАЯ БРИГАДА «ТЕРЕК»

Идет формирование казачьей бригады «Терек», в которую уже вошли батальоны «Терек», «Скиф», «Балтика» и «Каспий», отряд «Гребенской»

● Все новобранцы, независимо от предыдущего опыта, проходят обучение и боевое слаживание под руководством опытных инструкторов.

● Все добровольцы обеспечиваются средствами индивидуальной бронезащиты (бронежилет и защитный шлем), а также необходимой экипировкой (форма, обувь, термобелье, рюкзаки, спальники, карематы и т.п.).

● Всем гарантируется полный социальный пакет, а также компенсационные выплаты при ранениях.

● Приглашаются офицеры запаса на руководящие должности, а также специалисты, владеющие и имеющие опыт управления средствами воздушной разведки, медицинские работники, повара и специалисты в области связи.

● Контракт с МО РФ заключается на 6 месяцев. Денежное довольствие добровольцев варьируется в зависимости от занимаемой должности. Должностной оклад — от 205 тысяч рублей в месяц.

● По окончании контракта присваивается статус «Ветеран боевых действий». По результатам участия в СВО доброволец может быть представлен к государственным наградам РФ.

ТРЕБОВАНИЯ:

1. Возраст от 21 до 55 лет.
2. Воинская специальность любая.
3. Наличие военного билета.
4. Группа здоровья А, Б, В.
5. Отсутствие тяжелых хронических заболеваний, ВИЧ, гепатитов.

Контакты бригады «Терек»:

+7-903-409-86-48
+7-909-750-08-78
+7-918-868-28-45

ВСТУПАЙ В РЯДЫ СИЛЬНЫХ!
ПОБЕДА БУДЕТ ЗА НАМИ!

Социальная реклама

Полосу подготовила Анна Цигельская

ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

В Пятигорске, на базе МБОУ лицей № 20, открыли Дом юнармии. Этому торжественному событию предшествовал слет местного отделения юнармии, на котором был выбран новый штаб и его руководитель, которым стал сержант запаса, ветеран боевых действий, участник специальной военной операции, педагог дополнительного образования лицея № 20 Дмитрий Кулаков.

ДОМ ЮНАРМИИ ОТКРЫЛИ В ПЯТИГОРСКЕ



Автор: ТАТЬЯНА ШИШИМЕР

Участие в слете также приняли заместитель председателя Думы Пятигорска Семен Маршалкин, начальник МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» Наталья Васютина, начальник регионального отделения Всероссийского движения «Юнармия» Ставропольского края Олег Сухачев, представители фондов, общественных патриотических объединений и организаций, с которыми новый штаб местного отделения юнармии в Пятигорске будет активно сотрудничать.

Факт

Дмитрий Кулаков — пятигорчанин, профессиональный военный. Спецназовец. Служил в Абхазии, участвовал в контртеррористических операциях в Ингушетии и Дагестане. С 2014 года защищал людей в Донбассе, затем отправился на спецоперацию. Там он получил тяжелое ранение и инвалидность. Но это не сломило героя — он нашел себя в педагогике. В пятигорском лицее № 20 Дмитрий Дмитриевич руководит юнармейским движением, обучая ребят практическому применению БПЛА, готовит команды к военно-спортивной игре «Зарница», воспитывает в подрастающем поколении чувство ответственности и любви к Родине.



— По программе переподготовки «Твой Герой» через фонд «Защитники Отечества» я получил соответствующее образование и устроился на работу в лицей, — рассказал Дмитрий Кулаков. — Я считаю, что важно усилить военно-патриотическую подготовку через юнармейское движение. Я сам был юнармейцем, стоял на Посту № 1, участвовал в почетном карауле.



Пятигорское военно-патриотическое воспитание широко известно по всей России. Города и регионы стремятся перенять у нас опыт. Дом юнармии теперь будет работать на базе лицея № 20 для того, чтобы работа в этом направлении велась централизованно. Инфраструктура в образовательном учреждении соответствует требованиям. И она будет расширяться.

Как рассказала директор лицея № 20 Светлана Бейтуганова, сюда будут приходить заниматься ребята из разных школ, которым нравится военно-патриотическое воспитание, и те, кто будет готовиться к юнармейским играм высокого ранга. Впереди еще много работы, но начало положено.

Фото Ольги Неронской, Общественное движение «Здоровое Отечество»

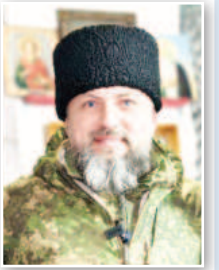
Дорогие земляки, братья казаки и сестры казачки!

Сердечно поздравляю вас и всех верующих с наступающим великим и радостным праздником — Светлым Христовым Воскресением!

Снова мы встречаем Пасху в сложных условиях, когда братья казаки и воины Российской армии самоотверженно отстаивают интересы нашей Родины и защищают веру православную на тех самых землях, за которые воевали наши предки. И как это бывало во все времена: многие скорби, тяготы и лишения, обрушившись на людей и Церковь, укрепляли народ в вере. Молясь Христу воскресшему, православные изгоняли супостатов и праздновали Великую Победу. Так будет и в этот раз! Казаки обязательно вернуться с Победой домой!

Христос воскрес, с праздником! Здоровья вам, крепости духа, неиссякаемой любви ближних и созидательной энергии в делах и начинаниях во благо нашей Родины.

Владимир САВЧЕНКО,
атаман Терского казачьего войска



Уважаемые жители Пятигорска!

От всей души поздравляю вас и ваши семьи с приближающимся Воскресением Христовым, со светлым праздником Святой Пасхи!

Воскресение Христово — незыблемый символ духовного возрождения, верности человеческим ценностям, которые во все времена делали Россию сильной и крепкой, — это любовь и милосердие, патриотизм и доблесть. Пасхальная радость приходит в каждый дом, вселяя в нас надежду на торжество справедливости, побуждая к совершению добрых дел.



Наши отважные воины, казаки бригады «Терек» встретят этот самый добрый праздник на передовой. Но к ним уже идет гуманитарный конвой с освященными в храме куличами, письмами и подарками. Пусть Господь Бог хранит наших казаков!

С наступающим праздником, православные!
Мира и добра, любви и счастья!

Тимофей ДЕРЕВЯНКО,
депутат Думы города Пятигорска

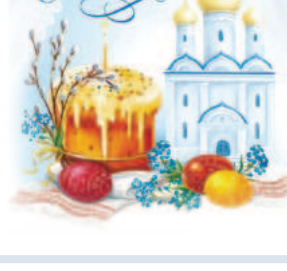


Дорогие пятигорчане!

В дни вселенской пасхальной радости о Воскресении Христовом примите мои сердечные поздравления с этим светлым праздником!

Совсем скоро после многодневного Великого поста мы услышим: «Христос воскрес!» Эти слова пробуждают в людях надежду, доброту, веру в торжество жизни над смертью и справедливость, вселяют уверенность в завтрашнем дне.

Для казаков, воинов Христовых, праздник Пасхи — это духовное наполнение тех смыслов, ради которых они сражаются за Родину, приходят на помощь людям и строят будущее.



Искренне желаю, чтобы в эти праздничные дни, на которые выпали серьезные испытания нашему народу, стали для всех нас радостными, согрели сердца теплотой общения с родными и близкими. Всем крепкого здоровья и благоденствия, успехов во всех созидательных начинаниях на благо России!

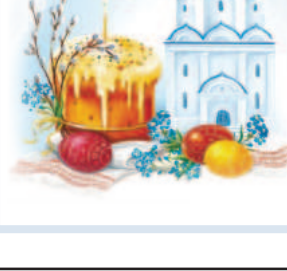
Сергей ЗГИРКО,
депутат Думы города Пятигорска



Дорогие земляки, братья и сестры!

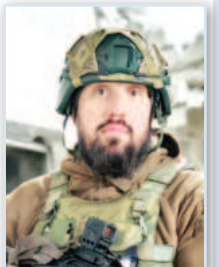
Вместе с казаками батальона «Терек» поздравляю вас с великим и миротворительным праздником Светлого Воскресения Господа нашего Иисуса Христа!

Встречать этот светлый праздник будем на передовой с молитвой и оружием в руках. Знаем, что едут к нам с гостинцами братья казаки. Поэтому скоро на наших солдатских столах появятся ароматные куличи. Спасибо всем, кто помогает казакам батальона и бригады «Терек» за добрые, душевные письма, очень вкусную выпечку, соленья и варенья, фрукты и овощи, стройматериалы и новую одежду на каждый сезон, маскировочные сети и окопные свечи.



Пусть Господь хранит вас от бед и напастей, а Божья благодать и благословение снизойдут на каждую семью и на долгие годы даруют активную, насыщенную радостными событиями и процветанием жизнь. Да будет так! Христос воскрес!

Николай МОТИЕНКО,
командир батальона «Терек»



KAVKAZ.RUN

ДИСТАНЦИИ РАЗНЫЕ, ЛЮБОВЬ К БЕГУ ОДНА

Пятигорск становится столицей бега уже девятую весну подряд. Здесь прошел традиционный полумарафон KAVKAZ.RUN.

В первый день состоялись детские старты и испытание для самых выносливых и смелых — вертикальный забег к вершине Машука. На следующий день был основной, самый насыщенный день полумарафона KAVKAZ.RUN. На старт забега в курортной зоне вышли сотни атлетов из разных уголков нашей страны.

Традиционно для гостей мероприятия был подготовлен яркий спортивный фестиваль с большим количеством активностей, детским квестом и анимацией.



В основной программе сегодня были дистанции в 2 км, 6 км, 12 км, 21 км. Стартово-финишный городок развернулся на главной площади города, а все маршруты забегов были проложены в живописной курортной зоне Пятигорска. Разыграли в рамках проекта и

Кубок Корпоративной лиги. Здесь в зачет идет сумма баллов за десять лучших результатов участников команды. Все финишеры полумарафона получили эксклюзивные медали, а победители и призеры — заслуженные награды.

Фото администрации Пятигорска

Цифры

Пятигорский полумарафон принял

1500 участников

из **193** городов,

67 регионов.

ЗОЖ

ЗАРЯДКИ С ЧЕМПИОНАМИ

Яркую акцию в городе организовало Общероссийское общественное движение «Здоровое Отечество». Утро началось бодро: в разных точках города стартовали «чемпионские зарядки» под руководством именитых спортсменов, титулованных боксеров Виктории Усачевой и Давида Аванесяна.



Факт

Виктория Усачева — мастер спорта международного класса, десятикратная чемпионка России, многократный призер чемпионатов Европы и мира по боксу.

Давид Аванесян — чемпион Европы по боксу в полусреднем весе, бывший регулярный чемпион мира по версии WBA (2016—2017), временный чемпион мира по версии WBA (2015—2016) и депутат городской Думы.

— Спорт закаляет дух и формирует характер. И то, что достигается в результате трудной борьбы, имеет особенное значение, — уверен прославленный пятигорский боксер. И так, первой площадкой для зарядки в День здоровья стал лицей № 20, здесь энергией и бодростью на предстоящий день и всю рабочую неделю зарядились и школьники, и учителя. Сначала комплекс упражнений выполнили старшеклассники, затем эстафету приняли младшие классы. Зарядка собрала порядка 300 лицеистов. Марафон Дня здоровья переместился к «Золовой арфе», где укрепить иммунитет, подтянуть мышцы и взбодриться можно было с великолепным видом на кавказские горы. На площадке собрались

студенты и преподаватели филиала РГСУ. Организовали свою зарядку и для самых юных участников большого физкультурного праздника — воспитанников детского сада № 26 «Аленький цветочек». При этом старались малыши ничуть не меньше взрослых атлетов! — Впереди нас ждут новые встречи и события, ведь забота о своем здоровье — это путь к успеху и гармонии! — убеждена Елена Малькова, руководитель местного отделения Общероссийского общественного движения «Здоровое Отечество» в Пятигорске.

Фото Ольги Неронской, Общероссийское общественное движение «Здоровое Отечество»

ФУТБОЛ

ФК «Машук-КМВ» вничью сыграл с Краснодарской «Кубанью». Матч 7-го тура LEON — Второй лиги «А» прошел 13 апреля на стадионе «Кубань» и завершился со счетом 0:0.



БОЕВАЯ НИЧЬЯ

Первый опасный момент в игре создали пятигорчане на 3-й минуте. Защитник «Кубани» Максим Веденеев неаккуратно сыграл головой на своей половине поля, на отскоке первым был полузащитник «Машука» Егор Сайгушев, удар по воротам у которого не получился. Достойный ответ «желто-зеленых» последовал на 17-й минуте. Защитник Дмитрий Бессмертных откликнулся на проникающую передачу одноклубника, но навстречу игроку «Кубани» вовремя выбежал голкипер Олег Суворов. Спустя минуту игрового времени красивую комбинацию разыграли игроки «Машука» Егор Сайгушев и Александр Бутенко, дальний удар пятигорского форварда пришелся в руки голкиперу «Кубани». Под занавес тайма игроки «Машука» организовали скоростную атаку. Анзор Хутов отреагировал на поперечную передачу слева, но нанести удар нападающему помешали защитники «желто-зеле-

ных». На перерыв команды ушли при счете 0:0. Во втором тайме цифры на табло Краснодарского стадиона также не изменились. На 63-й минуте подопечные Артура Садирова заработали право на штрафной вблизи ворот «Кубани». Удар защитника Дениса Богомолва стал легкой добычей для вратаря Юрия Нестеренко. На 70-й минуте грубой ошибкой капитана «Машука» Астемира Абазова вблизи штрафной едва не воспользовался полузащитник Родион Печура, удар с убийной позиции игрока в «желто-зеленой» форме парировал Олег Суворов. Через три минуты голкипер «Машука» вновь спас команду от неминуемого гола после удара головой форварда Даниила Ежкова. Итог матча ФК «Кубань» — ФК «Машук-КМВ» — 0:0.

Сергей Макаров
Фото ФК «Машук-КМВ»

ПЕРВЕНСТВО КРАЯ

«МУШКЕТЕРЫ» СТАВРОПОЛЬЯ СКРЕСТИЛИ ШПАГИ



В Пятигорске в минувшие выходные состоялось Первенство Ставропольского края по фехтованию среди юниоров и юниорок до 24 лет. В соревнованиях приняли участие более 50 спортсменов из Пятигорска и Ставрополя.

Результаты личных соревнований среди юниорок следующие: первое место — Анна Ляхова, Пятигорск; второе место — Софья Иванова, Пятигорск; третье место поделили Валерия Матвеева и Ева Чалченко, пятигорчанки. В личных соревнованиях среди юниоров весь пьедестал почета заняли пятигорчане. Лучшим стал Давид Абрамян. Серебро у Владимира Абрамяна. Бронзовые награды у Владислава и Александра Горловых. Командные соревнования среди юниорок тоже

принесли успех нашим спортсменам. Они заняли все призовые места. А у юниоров лишь серебро пятигорчане отдали ставропольчанам. Призеры и победители были награждены медалями и грамотами Министерства физической культуры и спорта Ставропольского края! Поздравляем спортсменов, тренеров с высокими достижениями!

Фото Александры Шишковой

Полосу подготовила Татьяна Шишимир

05.00, 05.20, 06.05, 06.45, 07.35,
08.25, 10.05, 10.25, 11.20,
12.20, 13.15, 14.10, 15.05,
16.00, 16.55, 17.50, 18.45
Т/С «УСЛОВНЫЙ МЕНТ-
4» 16+

09.00 СТРАНА СОВЕТОВ 16+

09.30 НОВАЯ 12+

19.40, 20.45, 21.50, 22.55 Т/С «БА-
ЛАБОЛ» 16+

00.00 ИЗВЕСТИЯ. ГЛАВНОЕ 16+

01.05 СВЕТАСКАЯ ХРОНИКА 16+

02.10, 02.30, 03.30, 04.10, 04.50
Т/С «НАСТОЯЩИЙ» 16+

1 ПЕРВЫЙ 06.00, 10.00, 12.00 НОВОСТИ 06.10 ИГРАЙ, ГАРМОНЬ ЛЮБИМАЯ! 12+ 06.55 ЧАСОВОЙ 12+ 07.25 ЗДОРОВЬЕ 16+ 08.30 ЗОЛОТАЯ КОЛЛЕКЦИЯ СОЮЗ-МУЛЬТФИЛЬМА 0+ 09.10 НЕПУТЕВЫЕ ЗАМЕТКИ 12+ 09.30 МЕЧТАЛЛИОН. НАЦИОНАЛЬНАЯ ЛОТЕРЕЯ 12+ 10.15 ЖИЗНЬ ДРУГИХ 12+ 11.05 ПОВАРА НА КОЛЕСАХ 12+ 12.15 ВИДЕЛИ ВИДЕО? 0+ 13.30 СИЛА АРОМАТОВ. ВЕСНА 12+ 14.15 Х/Ф «КОНЕЦ ОПЕРАЦИИ «РЕЗИДЕНТ» 12+ 17.05 ВЛАДИМИР ЖИРИНОВСКИЙ. ПРЯМАЯ РЕЧЬ 12+ 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ 19.00 ТРИ АККОРДА. ФИНАЛ 16+ 21.00 ВРЕМЯ 23.00 Х/Ф «БЛОНДИНКА» 16+ 01.45 ПОДКАСТ.ЛАБ 16+ РОССИЯ1 РОССИЯ 1 05.30, 02.20 Х/Ф «ЛИЧНЫЕ СЧЕТЫ» 16+ 07.20 В КРУГУ ДРУЗЕЙ 12+ 08.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВОСКРЕСЕНЬЕ 08.35 КОГДА ВСЕ ДОМА 12+ 09.25 УТРЕННЯЯ ПОЧТА 12+ 10.10 СТО К ОДНОМУ 12+ 11.00, 14.00, 17.00 ВЕСТИ 11.30 НАШИ. ВОЕНКОРЫ 12+ 12.00, 01.35 Х/Ф «БЕРЛИНСКАЯ ОПЕРАЦИЯ. 1945» 12+ 13.00 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРИСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ 12+ 14.30 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 15.00 АНШЛАГ И КОМПАНИЯ 16+ 17.50 ПЕСНИ ОТ ВСЕЙ ДУШИ 12+ 20.00 ВЕСТИ НЕДЕЛИ 22.30 МОСКВА. КРЕМЛЬ. ПУТИН 12+ 23.00 ВОСКРЕСНЬИ ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ 12+		РОССИЯ К РОССИЯ К 06.30 М/Ф «КОТ ЛЕОПОЛЬД» 16+ 08.05 Х/Ф «БЕЛЫЙ СНЕГ РОССИИ» 16+ 09.35 ТАЙНЫ СТАРОГО ЧЕРДАКА. «ИСКУССТВУ НЕ НУЖНА ЦЕНЗУРА?» 16+ 10.00, 01.50 ДИАЛОГИ О ЖИВОТНЫХ. АЛМАТИНСКИЙ ЗООПАРК 16+ 10.45 БОЛЬШЕ, ЧЕМ ЛЮБОВЬ 16+ 11.25 Х/Ф «ДУЭНЬЯ» 0+ 12.55 НЕВСКИЙ КОВЧЕГ. ТЕОРИЯ НЕВОЗМОЖНОГО 16+ 13.25 НЕИЗВЕСТНЫЕ МАРШРУТЫ БЕЛАРУСИ 16+ 14.10 ИГРА В БИСЕР 16+ 14.55, 00.20 Х/Ф «ВЫ МНЕ ПИСАЛИ...» 16+ 16.25, 21.45 ТРИ МИНУТЫ ТИШИНЫ. «ДО СВИДАНИЯ, МАЛЬЧИКИ» 16+ 16.30 КАРТИНА МИРА С МИХАИЛОМ КОВАЛЬЧУКОМ 16+ 17.10 ПЕШКОМ... 16+ 17.35 РОМАНТИКА РОМАНСА 16+ 18.30 Д/Ф «ЕВГЕНИЙ ХАЛДЕЙ. ЛИЧНО СВИДЕТЕЛЬСТВУЮ» 16+ 19.30, 19.45 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+ 20.25 Х/Ф «САМЫЙ МЕДЛЕННЫЙ ПОЕЗД» 16+ 21.50 ХИБЛА ГЕРЗМАВА. КОНЦЕРТ В ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ 16+ 23.35 КИНЕСКОП 16+ 02.30 М/Ф «КАК ОДИН МУЖИК ДВУХ ГЕНЕРАЛОВ ПРОКОРМИЛ» 16+ НТВ 04.35 Х/Ф «ПОЦЕЛУЙ В ГОЛОВУ» 16+ 06.40 ЦЕНТРАЛЬНОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ 16+ 08.00, 10.00, 16.00 СЕГОДНЯ 08.20 У НАС ВЫИГРЫВАЮТ! 12+ 10.20 ПЕРВАЯ ПЕРЕДАЧА 16+ 11.00 ЧУДО ТЕХНИКИ 12+		ВОСКРЕСЕНЬЕ, 27 АПРЕЛЯ 12.00 ДАЧНЫЙ ОТВЕТ 0+ 13.00 НАШПОТРЕБНАДЗОР 16+ 14.00 ОДНАЖДЫ... 16+ 15.00 СВОЯ ИГРА 0+ 16.20, 04.10 ЧЕЛОВЕК В ПРАВЕ С АНДРЕЕМ КУНИЦЫНЫМ 16+ 17.00 СЛЕДСТВИЕ ВЕЛИ... 16+ 18.00 НОВЫЕ РУССКИЕ СЕНСАЦИИ 16+ 19.00 ИТОГИ НЕДЕЛИ 20.20 МАСКА. ФИНАЛ 12+ 00.55 ОСНОВАНО НА РЕАЛЬНЫХ СОБЫТИЯХ 16+ ТВЦ 06.25 Д/Ф «АЛЕКСАНДР БЕЛЯВСКИЙ. ПОСЛЕДНИЙ ПОБЕГ» 16+ 07.15 Х/Ф «ПОРТРЕТ ЛЮБИМОГО» 12+ 10.55 ПОЛЕЗНАЯ ПРОГРАММА 6+ 11.30, 00.40 СОБЫТИЯ 11.45 НАША СМЕШНАЯ ЖИЗНЬ 16+ 12.30 Х/Ф «ЛЕКАРСТВО ПРОТИВ СТРАХА» 12+ 14.30, 05.25 МОСКОВСКАЯ НЕДЕЛЯ 12+ 15.00 Д/Ф «ДОРОГИЕ ТОВАРИЩИ. БАЛЕТНЫЕ СТРАСТИ» 16+ 15.55 Д/Ф «НАСТОЯЩИЙ ДЕТЕКТИВ. СЛЕПОЙ СВИДЕТЕЛЬ» 16+ 16.40 Д/Ф «90-Е. ПИПЛ ХАВАЕТ» 16+ 17.35 Х/Ф «ВЗГЛЯД РУСАЛКИ» 16+ 21.15 Х/Ф «ТЕНЬ ДРАКОНА» 12+ 00.55 ПЕТРОВКА, 38 16+ 01.05 Х/Ф «ТАЙНА ЗА УГЛОМ. ПОСМОТРИ В МОИ ГЛАЗА» 16+ 02.30 Х/Ф «ТАЙНА ЗА УГЛОМ. ПОД МАСКОЙ ЛЬВА» 16+ 04.05 Д/Ф «БОРИС АНДРЕЕВ. Я ХОТЕЛ ИГРАТЬ ЛЮБОВЬ» 16+ 04.45 ПРОЩАНИЕ 16+ СТС 06.00, 04.50 М/Ф «ТРИ КОТА» 0+ 07.20 М/Ф «НЕВЕРОЯТНЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ КОТА» 16+ 09.00 М/Ф «БАЛЕРИНА» 12+		МАТЧ-ТВ 06.00 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. UFC. ИЗН МАЧАДО ГЭРРИ ПРОТИВ КАРЛОСА ПРАТЕСА. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ США 07.00, 09.30 НОВОСТИ 07.05, 15.55, 21.00, 23.45 ВСЕ НА МАТЧ! 12+ 09.35 ВЫ ЭТО ВИДЕЛИ 12+ 10.35 СПОРТИВНАЯ ГИМНАСТИКА. FОНВЕТ КУБОК РОССИИ. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ НОВОСИБИРСКА 13.55 БАСКЕТБОЛ. ЕДИНАЯ ЛИГА ВTB. 1/4 ФИНАЛА. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ 16.15 ХОККЕЙ. ФОНБЕТ ЧЕМПИОНАТ КХЛ. 1/2 ФИНАЛА. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ 18.55, 21.30 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ИТАЛИИ. ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ 00.55 ДЗЮДО. ЧЕМПИОНАТ ЕВРОПЫ. ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ ЧЕРНОГОРИИ 12+ 01.55 ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА. БРИЛЛИАНТОВАЯ ЛИГА. ТРАНСЛЯЦИЯ ИЗ КИТАЯ 6+ 03.55 НОВОСТИ 0+ 04.00 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ ГЕРМАНИИ. «БАВАРИЯ»->МАЙНЦ» 6+ ЧЕ 06.00, 06.15, 06.40, 07.00 ТРЕВЕЛ-БЛОГ ЧЕ! 16+ 07.30 Х/Ф «БАБИЙ БУНТ, ИЛИ ВОЙНА В НОВОСЕЛКОВО» 16+ 20.45, 23.00, 23.30 +100500 16+ 01.20 БОЛЬШОЙ КЭШ 16+ 02.10 Т/С «СОЛДАТЫ 15» 16+ ДОМАШНИЙ 06.30 Х/Ф «КРАСОТА НЕБЕСНАЯ» 16+ 08.55, 09.25 МЕТОД РОГОВА 16+ 10.00 ПЯТЬ УЖИНОВ 16+		ТВ-3 06.00, 05.45 МУЛЬТФИЛЬМЫ 0+ 07.30 ВКУСНО С АНФИСОЙ ЧЕХОВОЙ 16+ 08.00 НОВЫЙ ДЕНЬ 16+ 08.30, 18.00 НОВОСТИ 16+ 08.40, 09.15, 09.45, 10.15 М/С «ЛЕДИ БАГ И СУПЕР-КОТ» 6+ 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.45, 16.15, 16.45, 17.15, 17.45, 18.10, 18.30 Т/С «СЛЕПАЯ» 16+ 19.00, 19.45, 21.00, 22.00 Т/С «КРЕДИТ ДОВЕРИЯ» 16+ 23.00 ИТОГИ С МАЛЬКЕВИЧЕМ 16+ 00.00 Х/Ф «СИНИСТЕР. НАЧАЛО» 18+ 01.45, 02.30, 03.30, 04.15, 05.00 Т/С «КУБА. ЛИЧНОЕ ДЕЛО» 16+ ПЯТЫЙ 05.00, 05.30 Т/С «НАСТОЯЩИЙ» 16+ 06.10, 06.55, 07.40, 08.30, 09.30, 09.50 Т/С «НАСТОЯЩИЙ-2» 16+ 09.00 ФИРМЕННЫЙ РЕЦЕПТ С ЕМЕЛЬЯНЕНКО 12+ 10.45, 11.40, 12.30, 13.25, 14.20, 15.20, 16.15, 17.05 Т/С «НАСТОЯЩИЙ-3» 16+ 18.00, 18.55, 19.50, 20.45 Т/С «ТАНКИСТ» 12+ 21.40, 22.45, 23.55, 00.55 Т/С «СМЕРШ. СКРЫТЫЙ ВРАГ» 16+ 01.55, 02.35, 03.20, 04.00 Т/С «СВИДЕТЕЛИ» 16+
---	--	--	--	---	--	---	--	--

За изменения в телепрограмме редакция ответственности не несет.

Весенний призыв в армию в 2025 году

Альтернативная гражданская служба

Указом Президента Российской Федерации от 31.03.2025 г. № 187 «О призыве в апреле-июле 2025 г. граждан Российской Федерации на военную службу и об увольнении с военной службы граждан, проходящих военную службу по призыву», руководствуясь федеральными законами от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне» и от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» установлено:

Осуществить с 1 октября 2025 года по 15 июля 2025 года весенний призыв на военную службу граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет, не прибывающих в запасе и подлежащих в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» призыву на военную службу, в количестве 160 000 человек.

Осуществить в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» увольнение с военной службы солдат, матросов, сержантов и старшин, срок военной службы по призыву которых истек.

55 военной прокуратурой гарнизона военной прокуратуры Южного военного округа на период весеннего призыва граждан на военную службу организован консультативно-правовой пункт по рассмотрению обращений граждан, связанных с вопросами призыва на военную службу, по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Соборная, 16 / ул. Буачидзе, 2.

Альтернативная гражданская служба — особый вид трудовой деятельности в интересах общества и государства, осуществляемый гражданами взамен военной службы по призыву.

Гражданин Российской Федерации имеет право на замену военной службы по призыву альтернативной гражданской службой в случаях если:

- несение военной службы противоречит его убеждениям или вероисповеданию;
- он относится к коренному малочисленному народу Российской Федерации, ведет традиционный образ жизни, осуществляет традиционную хозяйственную деятельность и занимается традиционными промыслами коренных малочисленных народов Российской Федерации.

Срок альтернативной гражданской службы в 1,75 раза превышает установленный Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» срок военной службы по призыву.

Так, на военной службе по призыву служат 12 месяцев, а на альтернативной гражданской службе — 21 месяц. В срок входят очередные отпуска, больничные и праздничные дни. Вы живете в общежитии или съемной квартире, работаете по трудовому договору и получаете зарплату.

Альтернативная гражданская служба — это право гражданина Российской Федерации на замену военной службы, которое гарантировано ч. 3 ст. 59 Конституции РФ, существует также отдельный Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 113-ФЗ (ред. от 04.08.2023 г.) «Об альтернативной гражданской службе». Существует также подзаконный акт, который описывает механизм замены военной службы на гражданскую — постановление правительства от 28.05.2004 г. № 256 «Об утверждении Положения о порядке прохождения альтернативной гражданской службы».

Задать вопрос по призыву в армию можно по номерам: 8(8793)39-30-04, 8(8793)33-58-43.

С. А. Мишин, заместитель военного прокурора 55-й военной прокуратуры гарнизона, старший советник юстиции

Прокуратура Пятигорска разъясняет

МЕНЯЮТСЯ ПРАВИЛА ПОКУПКИ СИМ-КАРТ

УТВЕРЖДЕНЫ НОВЫЕ ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ТЕЛЕФОННОЙ СВЯЗИ. В ЧАСТНОСТИ, ДЛЯ ПОКУПКИ СИМ-КАРТЫ НУЖНО ОБЯЗАТЕЛЬНО ПОДТВЕРДИТЬ ЛИЧНОСТЬ. ЭТО МОЖНО СДЕЛАТЬ С ПОМОЩЬЮ ЕСИА, ЕБС И ГОСУСЛУГ. ИНОСТРАНЦЫ МОГУТ КУПИТЬ СИМ-КАРТЫ ТОЛЬКО ПО БИОМЕТРИИ.

Предусмотрена проверка уже заключенных договоров на оказание услуг связи. Операторы будут уведомлять абонентов о превышении лимита по количеству сим-карт (для россиян — 20, для иностранцев — 10). Уточнены требования к оплате услуг связи. Расчет наличными возможен только в банках, на почте, в уполномоченных правительствам организациях и только при подтверждении личности плательщика.

Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2024 года № 1994 «Об утверждении Правил оказания услуг телефонной связи и перечня организаций, имеющих право осуществлять подтверждение сведений об абоненте — физическом лице».

НДС при УСН с 2025 года: основные правила

Организации и ИП, применяющие УСН, с 2025 года являются плательщиками НДС. При этом они могут быть освобождены от налога или платить его по пониженной ставке.

Если доходы за 2024 год составляют до 60 млн рублей включительно, налогоплательщик автоматически освобождается от НДС, уведомлять инспекцию не нужно. Если доход превышает указанный порог, налогоплательщик обязан начислять НДС с реализации и выставлять счета-фактуры.

Организации и ИП, зарегистрированные в 2025 году и перешедшие на УСН с момента регистрации, не платят НДС, пока их доходы с начала года не превысят 60 млн рублей.

Если в 2025 году доходы составят более 60 млн рублей, со следующего месяца нужно платить НДС по тем же правилам, что и для налогоплательщиков с доходом больше 60 млн рублей за 2024 год.

При выборе ставок у налогоплательщика есть два варианта: платить налог по обычным ставкам 20% или 10%, применяя вычеты, или по пониженным ставкам 5% или 7%, но без вычетов входного НДС.

Выбирая пониженную ставку, налогоплательщик должен применять ее не менее 3 лет подряд. Заявление о выборе ставки подавать не нужно, т.к. инспекция увидит ее в декларации.

Пониженные ставки НДС для УСН — 2025

Доход, руб.	Ставка НДС	Счет-фактура	Декларация
До 60 млн руб.	НДС не платят, вычетов нет	Не выставляют	Не сдают

От 60 млн руб. до 250 млн руб.	5% без вычетов входного НДС	Выставляют со ставок 5%	Сдают
От 250 млн руб. до 450 млн руб.	7% без вычетов входного НДС	Выставляют со ставок 7%	

Декларация по НДС представляется в следующие сроки: за 1 квартал 2025 года — не позднее 25 апреля 2025 года; за 2 квартал — 25 июля 2025 года; за 3 квартал — 25 октября 2025 года; за 4 квартал — 25 января 2026 года и так далее.

Налоговая служба обращает внимание, что декларация представляется только в электронном виде. Декларация на бумаге считается не представленной.

Все документы от налогового органа направляются тоже только в электронном виде, поэтому налогоплательщик обязан обеспечить возможность их получения: через оператора ЭДО по ТКС или через уполномоченного представителя.

Подтверждением наличия у налогоплательщика возможности получения документов в электронном виде через оператора ЭДО является договор с ним. А в случае, если получение документов осуществляется через уполномоченного представителя, подтверждением является наличие в налоговом органе доверенности, подтверждающей полномочия уполномоченного представителя на получение таких документов.

Дополнительная информация для плательщиков НДС на УСН — в Методических рекомендациях (<https://media.nalog.ru/html/sites/www.new.nalog.ru/files/media/metodichka.pdf>).

УФНС РФ по СК

В АО «ПЯТИГОРСКОРГАЗ»
НА ПОСТОЯННУЮ РАБОТУ ТРЕБУЮТСЯ:

- ◆ слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования;
- ◆ слесарь по эксплуатации и ремонту подземных газопроводов;
- ◆ электрогазосварщик; ◆ машинист экскаватора; ◆ водитель; ◆ мастер СВДГО; ◆ электро-монтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; ◆ мастер службы защиты от коррозии; ◆ монтер по защите подземных тркбопроводов от коррозии; ◆ главный бухгалтер; ◆ специалист по персоналу 1-й категории; ◆ юрисконсульт 2-й категории;
- ◆ токарь.

Обучение профессии слесаря по эксплуатаии и ремонту газового оборудования
службы вкнутридомового газового оборудования проводится за счет предприятия.

Если Вы ответственный, внимательны, пунктуальны, то Вы нам очень нужны.

Будем рады видеть Вас в нашем коллективе!

Обращаться в группу по работе с персоналом по адресу:

г. Пятигорск, ул. Козлова, 52а, или по телефону +7 (8793) 33-68-24.

№ 211 Реклама АО «Пятигорскгаз» ОГРН 1022601618280.



АО «ПЯТИГОРСКОРГАЗ»

Командование в/ч 3774 производит набор на военную
службу по контракту на различные должности
в войсковую часть 3774.

СК, г. Пятигорск, поселок Свободы, ул. Сергеева, д. 10.
Тел: +7 (999) 497-30-22, +7 (923) 420-40-87.

Реклама № 110

Отчет о целевом использовании полученных средств за период с 01 января по 31 декабря 2024 года

ОРГАНИЗАЦИЯ ЕБФ Хесед «Ошер»

Идентификационный номер налогоплательщика 2632811416/263201001

Организационно-правовая форма собственности Фонд

Единица измерения тыс. руб.

ОКВЭД 88.10 ОКОПФ/ОКФС 70401/15

Наименование показателя	Код строки	За 2024г	За 2023
Остаток средств на начало отчетного года	6100	5218	16559
Поступило средств	6200	103887	80434
Взносы и иные целевые поступления	6220	103887	80434
Прочие поступления	6250	0	0
Использование средств	6300	100477	91775
На целевые мероприятия	6310	91770	84202
На содержание организации	6320	8707	7501
Остаток средств на конец отчетного года	6400	8628	5218

№ 111 Реклама

ЕБФ Хесед «Ошер» ОГРН 1142651007960.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ардышевой Екатериной Алексеевной, 357502, Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт Кирова, д. 78, оф. 321, mapaeenko@bk.ru, тел. 8-962-436-00-75; 8-905-467-04-07, № квалификационного аттестата 26-16-641, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

26:29:090605:36 — расположенного по адресу (местоположение): Ставропольский край, г. Пятигорск, пос. Нижнеподкумский, ул. Зубалова, д. 61.

Заказчиком кадастровых работ является физическое лицо — Мелкумян Анна Арсеновна. Зарегистрирована по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Войкова, д. 99. Тел. 8-962-436-00-75.

Согласование местоположения границ проводится с собственником смежного земельного участка 26:29:090605:35 (Ставропольский край, г. Пятигорск, пос. Нижнеподкумский, ул. Зубалова, д. 59), а также со всеми заинтересованными лицами (землепользователями, землевладельцами) смежных земельных участков, права которых могут быть затронуты в процессе проведения кадастровых работ в кадастровом квартале 26:29:090605.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт Кирова, д. 78, оф. 321, «19» мая 2025 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт Кирова, д. 78, оф. 321.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности, принимаются с «17» апреля 2025 г. по «19» мая 2025 г. по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, пр-кт Кирова, д. 78, оф. 321.

При проведении согласования местоположения границ земельного участка при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок. № 109



СТАНЬ ДОНОРОМ —
ПОДДЕРЖИ
УЧАСТНИКОВ СВО



ПЯТИГОРСКИЙ ФИЛИАЛ ГБУЗ СК «СК СПК»
г. ПЯТИГОРСК, ул. КИРОВА, 43
ТЕЛ. 8-879-333-33-44

Социальная реклама



ПРИСОЕДИНЯЙСЯ К СВОИМ
СЛУЖИ ПО КОНТРАКТУ

ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ВЫПЛАТА
ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНТРАКТА
В ГОРОДЕ ПЯТИГОРСКЕ

2 200 000 РУБЛЕЙ

РЕГИОНАЛЬНАЯ
ВЫПЛАТА
1 600 000 Р

ФЕДЕРАЛЬНАЯ
ВЫПЛАТА
400 000 Р

МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ВЫПЛАТА
200 000 Р

• СТАТУС ВЕТЕРАНА БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ
• СТРАХОВАНИЕ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ
• СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ ДЛЯ ЧЛЕНОВ СЕМЬИ

ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

8 8793 32 28 38

Социальная реклама



ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Новиковой Ириной Альбертовной.

(фамилия, имя, отчество, почтовый адрес,

357501 Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, зд. 1И, irinaalbertovna@mail.ru, +7(8793)35-21-70, № 5448.

адрес электронной почты, контактный телефон, № регистрации в государственном реестре лиц,

осуществляющих кадастровую деятельность)

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 26:33:230305:18

(при наличии)

расположенного: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Теплосерная, дом 65, КК 26:33:230305

(адрес (местоположение), номер кадастрового квартала)

Заказчиком кадастровых работ является Мамедов Хусен Аюлович

(фамилия, инициалы физического лица

Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Теплосерная, 65: 8 (928) 639-01-71

или наименование юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу:

Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, зд. 1И в 10 часов на 31-й день с момента публикации извещения или на первый рабочий день после выходного дня (если 31-й день приходится на субботу, воскресенье или праздничный день).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу:

Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, зд. 1И

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков содержащихся в проекте межевого плана принимаются в течении пятнадцати дней с момента публикации извещения по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, зд. 1И.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

26:33:230305:21 — Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Средняя, дом 1

(кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок. № 105

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Бабкиным Георгием Морисовичем 357601.

(фамилия, имя, отчество, почтовый адрес,

Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, дом 57, кв. 87, E-mail: gorzet2017@mail.ru тел. +7 (961) 448-71-95, № 26-12-403

адрес электронной почты, контактный телефон, № квалификационного аттестата)

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:33:010203:68, расположенного по

адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, С/Т «Мираж», садовый участок 68

(адрес или местоположение земельного участка)

Заказчиком кадастровых работ является Голубева Татьяна Анатольевна

(фамилия, инициалы физического лица или наименование юридического

Ставропольский край, г. Пятигорск, проезд Невинномысский, дом 10, тел. 8(906)-479-74-45

лица, его почтовый адрес и контактный телефон)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу:

Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Аполянца, 11, офис 22.

На 31 день с момента опубликования извещения, или на первый день после выходного

(если 31 день приходится на субботу, воскресенье или праздничный день) в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Аполянца, 11, офис 22.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с момента опубликования извещения по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Аполянца, 11, офис 22.

Смежный земельный участок, с правообладателям которого требуется согласовать местоположение границ, а также со всеми заинтересованными лицами (землепользователями, землевладельцами) смежных земельных участков, права которых могут быть затронуты в процессе проведения кадастровых работ в кадастровом квартале 26:33:010203:67

26:33:010203:67 — Ставропольский край, г. Пятигорск, садоводческое товарищество «Мираж» (массив 1), садовый участок 67

(кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»). № 108

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кривоносой Маргаритой Геннадьевной

(фамилия, имя, отчество, почтовый адрес,

357390, Ставропольский край, Предгорный район, х. Новая Пролетарка, ул. Машукская, д. 12-14, E-mail: krimar@yandex.ru

тел. +7 (905) 499-43-49, № 26-13-453.

адрес электронной почты, контактный телефон, № квалификационного аттестата)

Выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 26:33:280302:17, расположенного по адресу: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: край Ставропольский, г. Пятигорск, п. Свободы, ул. Водопроводная, 30

(адрес или местоположение земельного участка)

Заказчиком кадастровых работ является Кабанок Юрий Сергеевич

(фамилия, инициалы физического лица или наименование юридического

Ставропольский край, г. Пятигорск, п. Свободы, ул. Водопроводная, 30, тел. 8-919-753-23-03

лица, его почтовый адрес и контактный телефон)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу:

Ставропольский край, г. Пятигорск, площадь Ленина, дом 4, ООО «АПБ»

На 31 день с момента опубликования извещения или на первый день после выходного

(если 31 день приходится на субботу, воскресенье или праздничный день) в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, площадь Ленина, дом 4, ООО «АПБ».

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с момента опубликования извещения по адресу:

Ставропольский край, г. Пятигорск, площадь Ленина, дом 4, ООО «АПБ».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

26:33:280302:11 — Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: край Ставропольский, г. Пятигорск, п. Свободы, ул. Водопроводная, 32

26:33:280302:4 — Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: край Ставропольский, г. Пятигорск, п. Свободы, пер. Подгорный, 3

(кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»). № 106

Подписной индекс

«Пятигорской ПРАВДЫ»

31685



ПРОГНОЗ
ПОГОДЫ



18 АПРЕЛЯ. Температура: ночь +8°C, день +18°C, ясно, атмосферное давление 722 мм рт. ст., влажность 66%, направление ветра Ю-В, скорость ветра 7 м/с.

19 АПРЕЛЯ. Температура: ночь +12°C, день +19°C, ясно, атмосферное давление 720 мм рт. ст., влажность 48%, направление ветра Вст., скорость ветра 6 м/с.

20 АПРЕЛЯ. Температура: ночь +12°C, день +21°C, облачно с прояснениями, атмосферное давление 715 мм рт. ст., влажность 50%, направление ветра Вст., скорость ветра 5 м/с.

21 АПРЕЛЯ. Температура: ночь +12°C, день +19°C, дождь, атмосферное давление 715 мм рт. ст., влажность 57%, направление ветра Сев., скорость ветра 5 м/с.

22 АПРЕЛЯ. Температура: ночь +12°C, день +20°C, облачно, возможен небольшой дождь, атмосферное давление 717 мм рт. ст., влажность 66%, на-

правление ветра Вст., скорость ветра 4 м/с.

23 АПРЕЛЯ. Температура: ночь +11°C, день +21°C, облачно, возможен небольшой дождь, атмосферное давление 718 мм рт. ст., влажность 54%, направление ветра С-З, скорость ветра 3 м/с.

24 АПРЕЛЯ. Температура: ночь +13°C, день +22°C, пасмурно, атмосферное давление 719 мм рт. ст., влажность 68%, направление ветра Вст., скорость ветра 3 м/с.

Подготовила Дарья Ермакова

ВЕРНИСАЖ

Краем вдохновения назвали Пятигорск известные лермонтоведы. И как тут поспоришь? Список литераторов, открывших в себе писательский дар в наших краях, впечатляет. Да тот же Михаил Булгаков, по слухам, в годы гражданской войны именно в Пятигорске принял окончательное решение расстаться с врачебной практикой и полностью посвятить себя труду писателя... В марте этого года со дня кончины создателя овеянного тайнами романа «Мастер и Маргарита» исполнилось 85 лет. Эту дату не смогли пропустить пятигорские библиотекари. В ЦГБ им. М. Горького открылась выставка работ члена Творческого Союза художников России Олега Абрамовича.

ТАЙНЫ И ЗАГАДКИ «МАСТЕРА...» — В ПОЛОТНАХ



Автор > Наталья Тарасова
Фото > автор

Не всякий художник отважится «замахнуться» на Булгакова. А тем более если речь идет о произведении, с которым связано столько мистики, загадок и странностей... Но архитектор Олег Абрамович не побоялся, потому как «Мастером и Маргаритой» буквально дышит. Сам роман перечитывал раз восемь! А после с завидным постоянством искал ответы у исследователей творчества Михаила Афанасьевича. Но нашел ли разгадки на все тайные смыслы, которые скрывает на своих страницах великое произведение? Об этом судить тем, кто увидит плоды размышлений автора выставки «По страницам «Мастера и Маргариты». А на открытие собрались коллеги, друзья, родственники художника. Высокую оценку представленным работам дали такие признанные мастера кисти, как Александр Рубец, Анатолий Ягушевский, Олег Чернов, искусствовед Любовь Ягушевская.

Графические листы и художественные картины, размещившиеся на стендах арт-пространства «Вернисаж», — это именно иллюстрации к роману. В них и фантазмагория, и гротеск, и боль, и сатира... Они притягивают, раздражают, шокируют, заставляют думать и будоражат воображение. И все это одновременно. Никаких красивостей, ничего карамельно-сладкого. Небрежный разбег карандаша по крафтовой бумаге, неразбавленная щедрость красок на полотне — и зритель становится свидетелем и соучастником знакомых сцен любимого романа, заново открывает для себя его героев, соглашается и спорит с автором выставки, да и самим Булгаковым! А главное, что точку в этой истории ставить рано. Буквально накануне художнику явился образ Коровьева, одного из ярких представителей свиты Воланда, уже украшает экспозицию... И в целом работа над персонажами и сценами романа, по признанию мастера, продолжается.



Досье художника

Олег Владимирович Абрамович родился в Донецке, окончил техникум и институт по специальности «Архитектура». Работал в институте «Донбассгражданпроект», в проектно-отделе шахты «Ждановская», в кооперативе «АРАКС». В 1994 году переехал на Ставрополье, в станицу Суворовскую. Бизнесмен, строитель, художник, трудолюбивый и ответственный человек, заботливый муж и отец троих детей. В 2013 году вернулся к живописи, которую любил с детства, и теперь самым большим удовольствием для него являются часы, проведенные в художественной мастерской.

Кстати

Участниками судебных баталий над героями «Мастера и Маргариты» (а каждый образ неоднозначен!) по задумке Ларисы Сазановой, заведующей справочно-библиографическим отделом «Горьковской», идейного вдохновителя и организатора как самого арт-пространства «Вернисаж», так и выставки работ Олега Абрамовича, станут и пятигорские студенты. Что из этого получится, увидят те, кто побывает в библиотеке им. М. Горького в ближайшие дни.

Тем временем

Мир полон красоты. Она повсюду. Есть люди, которые видят немного больше и способны показать увиденное окружающим, например Нина Жихарева, автор выставочного проекта «И прячется в саду малиновая слива под тенью сладостной зеленого листка...».

Портреты, натюрморты, роскошные охапки увядающих цветов — все пронизано изящной, утонченной красотой. Удивительно прекрасные фотоработы, распечатанные на натуральных хлопковых холстах, производят невероятное завораживающее впечатление. Выставка работает до 10 мая в выставочном зале Дома Алябьева.

> Окончание. Начало на 1-й стр.

ЮБИЛЕЙ С ГАГАРИНСКОЙ УЛЫБКОЙ

С 2012 года МБДОУ детский сад № 7 им. Ю. А. Гагарина в Пятигорске функционирует как муниципальное бюджетное образовательное учреждение, коллектив которого — высококвалифицированный, творческий, неравнодушный — делает все возможное, чтобы детство у маленьких жителей планеты с именем Гагарина было счастливым.

Мнения

Ольга Акопян:

— Я и сама когда-то ходила в этот детский сад. Воспоминания самые теплые. У меня воспитателем была Антонина Николаевна Шармаш. Сейчас она воспитатель уже у моего сына Миши, ему пять лет. Получается, она для него как вторая бабушка, добрая, любящая, которая всегда приглубит, поддержит. Ходим сюда как домой, с удовольствием. Каждый день для сына наполнен какими-то яркими событиями. Уже начинаем готовиться к школе.



Ольга Левшина:

— Мой поварской стаж вполне солидный. А непосредственно в этом садике работаю поваром на кухне шесть лет. Готовим хорошо, стараемся. Детишки получают полноценное и вкусное питание. И родители не жалуются. Среди награжденных в честь праздника и наш повар Татьяна Калашникова.



Нина Тучкова:

— Я в 1969 году была выпускницей этого детского сада. Он тогда был санаторного типа. Сейчас работаю здесь помощником воспитателя. Раньше в других сферах трудилась, но потянуло сюда. Жалею, что вовремя не получила соответствующее образование, не стала воспитателем, потому что очень люблю работать с детьми. Тем более в нашем детском саду, где хорошо всем — и взрослым, и детям.



Дата

Торжественное мероприятие, посвященное Всемирному дню космонавтики, состоялось в пятигорском сквере имени Юрия Гагарина.



У памятной стелы собрались почетные гости, представители администрации и Думы Пятигорска, юнармейцы Поста № 1, школьники, студенты, активисты молодежных организаций и жители города, внесшие вклад в освоение космоса. В их числе — подполковник военно-космических сил, ветеран Байконура, начальник отдела по испытанию космических средств, инженер-электрик по подготовке и запуску космонавтов Рафаэль Атаян.

Пятигорчане с гордостью вспоминали великий подвиг Юрия Гагарина, чей полет на космическом корабле «Восток» 12 апреля 1961 года открыл новую эру в истории человечества. В 1968 году в Пятигорске был установлен памятник Гагарину — высокий бетонный обелиск, напоминающий стрелу, с портретом космонавта, смотрящего в звездное небо. В знак уважения к первому космонавту почетные гости возложили цветы к стеле.

УЧРЕДИТЕЛЬ — администрация города Пятигорска	АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 357502, Пятигорск, ул. Университетская, 32а. ТЕЛЕФОНЫ: главный редактор — 33-51-15, выпускающий редактор — 33-67-09, отдел рекламы — 33-09-13, секретарь — 33-73-97, компьютерный центр — 33-22-38, корреспонденты, отдел подписки и распространения — 33-03-78, бухгалтерия — 33-03-78. Факс 33-09-13.		Газета набрана и сверстана в редакции «Пятигорской правды», отпечатана в ООО «Издательство «Южный регион»: 357600, Россия, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Никольская, 5а, тел./факс 8 (87934) 6-87-30.	Газета зарегистрирована в Управлении росконадзора по Ставропольско- му краю. Свидетельство ПИ № ТУ 26-00355 от 20 октября 2011 г.	Все материалы, публикуемые в газете на правах рекламы, информационной услуги, помечаются знакомом ® или № (счета), или словом «Реклама», или «На правах рекламы». Ответственность за их содержание и достоверность сведений в подобных материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Их точка зрения не всегда может совпадать с позицией редакции. Редакция зна- комится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвра- щаются. Подписной индекс: 31685.
	Главный редактор М. И. ГУЛЕВСКАЯ	http://pravda-kmv.ru e-mail: pravda@kmv.ru			
Заказ № 823 Тираж — 10 000 экз. Подписан в печать в 19.00. По графику — 19.00.					

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

11.04.2025	г. Пятигорск	№ 1250
Об обеспечении отдыха и оздоровления детей, обучающихся в общеобразовательных организациях города-курорта Пятигорска, в каникулярный период 2025 года		
На основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Ставропольского края от 24 декабря 2021 г. № 132-кз «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Ставропольском крае», Закона Ставропольского края от 27 декабря 2021 г. № 136-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Ставропольского края отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», Устава муниципального образования города-курорта Пятигорска и в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей, обучающихся в общеобразовательных организациях города-курорта Пятигорска, в каникулярный период 2025 года,-		
ПОСТАНОВЛЯЮ:		
1. Установить размер стоимости пребывания одного обучающегося общеобразовательной организации города-курорта Пятигорска в лагерях с дневным пребыванием, организованных муниципальными общеобразовательными организациями города-курорта Пятигорска или муниципальными организациями дополнительного образования города-курорта Пятигорска в сумме 3 675,00 рублей, в том числе:		
за счет средств бюджета Ставропольского края, предоставленных бюджету города-курорта Пятигорска в форме субвенции на выполнение переданных полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (далее – субвенция), в сумме 2 245,00 рублей;		
за счет средств родителей (законных представителей) и (или) иных источников финансирования, не запрещенных федеральным законодательством, в сумме 1 430,00 рублей.		
2. Установить размер частичной оплаты стоимости путевки в стационарные организации отдыха на одного обучающегося общеобразовательной организации города-курорта Пятигорска, за счет средств субвенции в сумме 10 609,86 рублей, предоставляемой однократно в одну из:		
государственных организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей, подведомственных органу исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющих государственное управление в сфере образования;		
муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей;		
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска – начальника муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска» Васютину Н.А.		
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.		
Глава города Пятигорска	Д. Ю. ВОРОШИЛОВ	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

11.04.2025	г. Пятигорск	№ 1251
О временном ограничении движения автотранспорта на период проведения православных праздников Светлое Христово Воскресенье «Пасха» и «Радоница» в районах церквей и кладбищ города Пятигорска		
Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года№ 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Ставропольского края от 2 августа 2011 года № 308-п «Об утверждении порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Ставропольском крае», всвязи с организацией проведения православных праздников Светлого Христова Воскресенья «Пасхи» и «Радоницы», с целью обеспечения безопасности дорожного движения, безопасности участников мероприятий, -		
ПОСТАНОВЛЯЮ:		
1. Ограничить движение транспортных средств в местах расположения церквей и кладбищ города на следующих участках:		
1.1. С16 часов 00 минут19 апреля2025годадо 05 часов 00 минут 20апреля 2025 года в районах:		
церкви Успения Пресвятой Богородицы, поселок Горячеводский, улица Солнечная,37;		
храма Святителя Тихона Патриарха Московского, станица Константиновская, улица Октябрьская, 106;		
прихода Покрова Пресвятой Богородицы, улица Сергеева, 71;		
церкви Святителя Николая, улица Яншевского, 15;		
Михайло-Архангельского собора, улица Козлова, 39 «А»;		
Спасского собора, улица Соборная;		
храма Святого Праведного Лазаря, улица Пастухова, 1;		
церкви СвятогоВеликомученика Георгия Победоносца, улица Ессентукская 29;		
храмаСмоленской иконы Божией Матери, улица Пестова, 11 «А»;		
церкви СурбСаргис, переулок Шахтинский, 2;		
храмаТрех Святителей, улица Ясная 24;		
храма Преображения Господня, поселок Энергетик, улица Подстанционная;		
храм Георгия Победоносца, поселок Нижнеподкумский, улица Школьная, 2А.		
1.2. с 06 часов 00 минут до 18 часов 00 минут 20апреля 2025 года ограничить подъезд транспортных средств к:		
Краснослободскому кладбищу поулице Ессентукская на участке от пересечения с улицей Сельская до пересечения с улицей Розы Люксембург;		
кладбищу,расположенному в районе улицы Пожарского и улицы Малиновского; Горячеводскому кладбищу, расположенному в районе улицы Любчиковых; Новогорячеводскомукладбищу по Нальчикскому шоссеот улицы Георгиевская до пересечения с автомобильной дорогой М-29 «Кавказ»;		
Хорошевскому кладбищу;		
кладбищу в станице Константиновская;		
кладбищу в поселке Нижнеподкумский;		
Спасскому собору, улица Соборная.		
1.3.28апреля 2025 года с 06 часов 00 минутдо18 часов 00 минутограничить подъезд транспортных средств к кладбищу, расположенному в районе улицы Пожарского и улицы Малиновского.		
1.4.29апреля 2025года с 06 часов 00 минут до 18 часов 00 минут ограничить подъезд транспортных средств к:		
Краснослободскому кладбищу по улице Ессентукской на участке от пересечения с улицей Сельской до пересечения с улицей Розы Люксембург;		
кладбищу, расположенному в районе улицы Пожарского и улицы Малиновского; Горячеводскомукладбищу, расположенному в районе улицы Любчиковых;		

Новогорячеводскому кладбищу по Нальчикскому шоссе от улицы Георгиевская до пересечения с автомобильной дорогой М-29 «Кавказ»;	
Хорошевскому кладбищу;	
кладбищу в станице Константиновская;	
кладбищу в поселке Нижнеподкумский.	
2. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам территорий города Пятигорска»обеспечить установку дорожных знаков и ограждений на период проведения работ на указанном в пункте 1 настоящего постановления участке в соответствии с условиями, указанными отделом МВД России по городу Пятигорску, а также установить преграждающие сооружения на несанкционированных проездах к церквям и кладбищам.	
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска-начальника Муниципального учреждения«Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» Андриянова И.А.	
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.	
Глава города Пятигорска	Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

11.04.2025	г. Пятигорск	№ 1241
Об утверждении порядка предоставления субсидии на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, на объектах, поврежденных в результате стихийного бедствия и (или) другой чрезвычайной ситуации, произошедших на территории муниципальных образований за счет средств резервного фонда Правительства Ставропольского края (Субсидия ООО УК «Гармония» на финансовое обеспечение затрат по проведению аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайной ситуации, связанной с взрывом по адресу: Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, ул. Пальмиро Тольятти, дом 49, квартира 36, произошедшей 09 ноября 2024 года)		
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -		
ПОСТАНОВЛЯЮ:		
1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, на объектах, поврежденных в результате стихийного бедствия и (или) другой чрезвычайной ситуации, произошедших на территории муниципальных образований за счет средств резервного фонда Правительства Ставропольского края (Субсидия ООО УК «Гармония» на финансовое обеспечение затрат по проведению аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайной ситуации, связанной с взрывом по адресу: Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, ул. Пальмиро Тольятти, дом 49, квартира 36, произошедшей 09 ноября 2024 года).		
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска – начальника Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска Андриянова И.А.		
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.		
Глава города Пятигорска	Д. Ю. ВОРОШИЛОВ	

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, на объектах, поврежденных в результате стихийного бедствия и (или) другой чрезвычайной ситуации, произошедших на территории муниципальных образований за счет средств резервного фонда Правительства Ставропольского края (Субсидия ООО УК «Гармония» на финансовое обеспечение затрат по проведению аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайной ситуации, связанной с взрывом по адресу: Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, ул. Пальмиро Тольятти, дом 49, квартира 36, произошедшей 09 ноября 2024 года)

1. Общие положения
1.1. Настоящий порядок предоставления субсидии регламентирует процедуру предоставления субсидии на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, на объектах, поврежденных в результате стихийного бедствия и (или) другой чрезвычайной ситуации, произошедших на территории муниципальных образований за счет средств резервного фонда Правительства Ставропольского края (Субсидия ООО УК «Гармония» на финансовое обеспечение затрат по проведению аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайной ситуации, связанной с взрывом по адресу: Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, ул. Пальмиро Тольятти, дом 49, квартира 36, произошедшей 09 ноября 2024 года) (далее – субсидия), а также устанавливает требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, ответственность за их нарушение.
1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных правовых актах города – курорта Пятигорска.
В Настоящем порядке применяются следующие термины: текущий финансовый год или год, в котором осуществляется предоставление субсидии - календарный год, длящийся с 1 января по 31 декабря; многоквартирный дом - многоквартирным домом признается здание по адресу: Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, ул. Пальмиро Тольятти, дом 49.
1.3. Субсидия предоставляется в целях проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычай-

ной ситуации, связанной с взрывом по адресу: Ставропольский край, городской округ город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, ул. Пальмиро Тольятти, дом 49, квартира 36, произошедшей 09 ноября 2024 года, для восстановления состояния общего имущества, обеспечивающего соблюдение характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома, безопасности для жизни и здоровья граждан, сохранности имущества физических или юридических лиц, потребность в которых отсутствовала до возникновения чрезвычайной ситуации.
1.4. Главным распорядителем средств, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города-курорта Пятигорска на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» (далее – Управление).
1.5. Получатель субсидии в соответствии с пп.1 п.1 ст. 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации является ООО УК «Гармония» (далее – Получатель субсидии).
Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, установленным Разделом 2 настоящего Порядка.
1.6. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение целевых затрат, с последующим документальным подтверждением ее использования в соответствии с условиями и целями предоставления.
1.7. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.
1.8. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
2. Условия и порядок предоставления субсидии
2.1. Отбор получателей субсидии для предоставления субсидии не проводится.
2.2. Субсидия предоставляется Получателю субсидии при условии его соответствия на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение договора, следующим требованиям:
- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города-курорта Пятигорска на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в п. 1.3. настоящего Порядка;
- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.
2.3. Получатель субсидии представляет в Управление следующие документы:
1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
2) документы, необходимые для подтверждения соответствия Получателя субсидии требованиям, установленным п. 2.2 настоящего Порядка:
копия документа, подтверждающего полномочия руководителя, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу предоставления документов,
справка в произвольной форме о том, что Получатель субсидии не получает средства из бюджета города-курорта Пятигорска на основании иных муниципальных правовых актов города-курорта Пятигорска на цели, установленные в п. 1.3. настоящего Порядка;
3) копии сметных расчетов на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий в многоквартирном доме, согласованных с муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства»;
4) справка о счетах, на которые перечисляется субсидия, открытых в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, заверенная подписью и печатью (при наличии) Получателя субсидии;
5) перечень видов аварийно-восстановительных работ с указанием сроков проведения таких работ в свободной форме.
2.4. Документы не должны содержать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также конфиденциальную информацию служебного характера.
Документы представляются на бумажном носителе.
2.5. Документы могут быть представлены Получателем субсидии в Управление лично или через уполномоченного представителя. В случае представления документов через уполномоченного представителя дополнительно представляются копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица, и документ, подтверждающий полномочия на представление документов заявки, оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства.
Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых в Управление сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2.6. Управление в течение пяти рабочих дней с даты получения документов от Получателя субсидии осуществляет их проверку на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.
2.6.1. Управление в рамках информационного межведомственного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 2.3 настоящего Порядка, запрашивает следующую информацию об организации: На электронном сервисе ФНС России или любым иным способом: Сведения и/или выписка из ЕГРЮЛ.
Сведения об отсутствии (наличии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов в бюджеты всех уровней.
Сведения об отсутствии (наличии) задолженности по страховым взносам и иным платежам.

		соисполнителю подпрограммы - МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»	7390,30	4 486,53	6 227,74	1 050,05	1 014,00	5 000,00	26 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
		соисполнителю подпрограммы - Администрации города Пятигорска	0,00	00,00	90,00	9 223,07	18 800,00	13 110,00	1 140,00	0,00	0,00	0,00
		НАЛОГОВЫЕ РАСХОДЫ города-курорта Пятигорска	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Подпрограмма 1 «Развитие градостроительства, строительства и архитектуры, и улучшение жилищных условий жителей города-курорта Пятигорска»											
	всего:		28 000,30	87 210,62	195 183,22	264 642,21	396 029,30	559 099,62	446 430,39	12 202,03	5 506,89	5 506,89
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	28 000,30	87 210,62	195 183,22	264 642,21	396 029,30	559 099,62	446 430,39	12 202,03	5 506,89	5 506,89
	средства краевого бюджета		20 119,82	75 718,30	128 729,61	121 611,82	200 732,73	394 417,84	351 131,65	5 816,31	6,89	6,89
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	24 652,59	117 798,59	190 499,82	372 490,47	78 547,41	0,00	0,00	0,00
		соисполнителю подпрограммы – МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»	20 119,82	75 718,30	104 077,02	3 813,23	10 232,91	21 927,37	272 584,24	5 816,31	6,89	6,89
		соисполнителю подпрограммы - Администрации города Пятигорска					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства государственной корпорации – Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства	-	-	53 522,66	127 989,15	167 548,39	116 801,72	47 343,36	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	53 522,66	127 989,15	167 548,39	116 801,72	47 343,36	0,00	0,00	0,00
	средства местного бюджета		7 880,48	11 492,32	12 930,95	15 041,24	27 748,18	47 880,06	47 955,38	6 385,72	5 500,00	5 500,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	490,18	7 005,79	6 613,21	4 768,12	7 934,18	29 770,06	20 815,38	1 385,72	500,00	500,00
		соисполнителю подпрограммы - Администрации города Пятигорска	0,00	0,00	90,00	9 223,07	18 800,00	13 110,00	1 140,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнителю подпрограммы – МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»	7 390,30	4 486,53	6 227,24	1 050,05	1 014,00	5 000,00	26 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
		НАЛОГОВЫЕ РАСХОДЫ города-курорта Пятигорска	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы:											
1.1.	Основное мероприятие «Выполнение отдельных функций в области строительства и архитектуры»											
	всего:		445,00	162,00	90,00	9 235,07	18 800,00	13 110,00	6 140,00	500,00	500,00	500,00
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	445,00	162,00	90,00	9 235,07	18 800,00	13 110,00	6 140,00	500,00	500,00	500,00
	средства местного бюджета		445,00	162,00	90,00	9 235,07	18 800,00	13 110,00	6 140,00	500,00	500,00	500,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	445,00	162,00	0,00	12,00	0,00	0,00	5 000,00	500,00	500,00	500,00
		соисполнителю подпрограммы Администрации города Пятигорска	0,00	0,00	90,00	9 223,07	18 800,00	13 110,00	1 140,00	0,00	0,00	0,00
	средства краевого бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Основное мероприятие «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории города-курорта Пятигорска»											
	всего:		0,00	6 660,77	6 594,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	0,00	6 660,77	6 594,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	средства местного бюджета		0,00	6 660,77	6 594,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	0,00	6 037,77	5 844,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнителю подпрограммы – МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»	0,00	623,0	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий молодых семей»											
	Всего:		27 510,12	79 581,83	109 554,76	4 863,28	11 246,91	26 927,37	298 584,24	10 816,31	5 006,89	5 006,89
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	27 510,12	79 581,83	109 554,76	4 863,28	11 246,91	26 927,37	298 584,24	10 816,31	5 006,89	5 006,89
	средства краевого бюджета		20 119,82	75 718,30	104 077,02	3 813,23	10 232,91	21 927,37	272 584,24	5 816,31	6,89	6,89
	в т.ч. предусмотренные:											
		соисполнителю подпрограммы – МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»	20 119,82	75 718,30	104 077,02	3 813,23	10 232,91	21 927,37	272 584,24	5 816,31	6,89	6,89
	средства местного бюджета		7 390,30	3 863,53	5 477,74	1 050,05	1 014,00	5 000,00	26 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		соисполнителю подпрограммы – МУ «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»	7 390,30	3 863,53	5 477,74	1 050,05	1 014,00	5 000,00	26 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
1.4.	Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий жителей города-курорта Пятигорска»											
	всего:		45,18	806,02	2 193,64	3 929,00	3 603,45	1 109,34	329,90	0,00	0,00	0,00
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	45,18	806,02	2 193,64	3 929,00	3 603,45	1 109,34	329,90	0,00	0,00	0,00
	средства местного бюджета		45,18	806,02	0,00	62,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	45,18	806,02	0,00	62,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства государственной корпорации – Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства	-	-	2 193,64	3 866,55	3 603,45	1 109,34	329,90	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	2 193,64	3 866,55	3 603,45	1 109,34	329,90	0,00	0,00	0,00

1.5	Реализация регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»											
	всего:		-	-	76 749,91	246 614,86	362 378,94	318 797,82	132 612,24	885,72	0,00	0,00
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	-	-	76 749,91	246 614,86	362 378,94	318 797,82	132 612,24	885,72	0,00	0,00
		средства местного бюджета	-	-	768,3	4 693,67	7 934,18	8 306,11	7 051,37	885,72	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	768,3	4 693,67	7 934,18	8 306,11	7 051,37	885,72	0,00	0,00
		средства краевого бюджета	-	-	24 652,59	117 798,59	190 499,82	194 799,33	78 547,41	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	24 652,59	117 798,59	190 499,82	194 799,33	78 547,41	0,00	0,00	0,00
		средства государственной корпорации – Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства	-	-	51 329,02	124 122,60	163 944,94	115 692,38	47 013,46	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	51 329,02	124 122,60	163 944,94	115 692,38	47 013,46	0,00	0,00	0,00
1.6.	Основное мероприятие «Строительство муниципального жилищного фонда города-курорта Пятигорска»											
	всего:		-	-	-	-	-	19 669,09	8 764,01	-	-	-
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	-	-	-	-	-	19 669,09	8 764,01	-	-	-
		средства местного бюджета	-	-	-	-	-	19 669,09	8 764,01	-	-	-
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	-	-	-	19 669,09	8 764,01	-	-	-
1.7	Основное мероприятие 6: «Реконструкция набережной р. Подкумок», ПСД		-	-	-	-	-	179 486,00	-	-	-	-
	всего:		-	-	-	-	-	179 486,00	-	-	-	-
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.										
		средства местного бюджета	-	-	-	-	-	1 794,86	-	-	-	-
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	-	-	-	1 794,86	-	-	-	-
		средства краевого бюджета	-	-	-	-	-	177 691,14	-	-	-	-
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	-	-	-	177 691,14	-	-	-	-
2.	Подпрограмма 2 «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городе-курорте Пятигорске»											
	всего:		86 037,34	122 165,28	109 483,33	359 429,63	434 080,15	398 862,09	411 615,85	106 819,68	105 614,23	105 614,23
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	86 037,34	122 165,28	109 483,33	359 429,63	434 080,15	398 862,09	411 615,85	106 819,68	105 614,23	105 614,23
		средства местного бюджета	86 037,34	86 678,7	94 770,70	117 537,58	127 335,30	121 437,04	242 649,87	106 819,68	105 614,23	105 614,23
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	86 037,34	86 678,7	94 770,70	117 537,58	127 335,30	121 437,04	242 649,87	106 819,68	105 614,23	105 614,23
		средства краевого бюджета	-	35 486,58	14 712,63	241 892,05	306 744,85	277 425,05	168 965,98	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	35 486,58	14 712,63	241 892,05	306 744,85	277 425,05	168 965,98	0,00	0,00	0,00
		НАЛОГОВЫЕ РАСХОДЫ города-курорта Пятигорска	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы:											
2.1.	Основное мероприятие «Выполнение отдельных функций в области жилищно-коммунального хозяйства»											
	всего:		86 037,34	122 165,28	88 296,73	95 718,68	101 085,30	101 641,93	231 005,36	102 579,56	101 249,56	101 249,56
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	86 037,34	122 165,28	88 296,73	95 718,68	101 085,30	101 641,93	231 005,36	102 579,56	101 249,56	101 249,56
		средства местного бюджета	86 037,34	86 678,7	88 296,73	95 718,68	101 085,30	101 641,93	231 005,36	102 579,56	101 249,56	101 249,56
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	86 037,34	86 678,7	88 296,73	95 718,68	101 085,30	101 641,93	231 005,36	102 579,56	101 249,56	101 249,56
		средства краевого бюджета	-	35 486,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	35 486,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Основное мероприятие «Проведение мероприятий, направленных на информационное сопровождение деятельности»											
	всего:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Основное мероприятие «Обустройство мест массового отдыха»											
	всего:		-	-	21 186,60	122 075,74	281 147,65	297 220,16	180 610,49	4 240,12	4 364,67	4 364,67
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	-	-	21 186,60	122 075,74	281 147,65	297 220,16	180 610,49	4 240,12	4 364,67	4 364,67
		средства местного бюджета	-	-	6 473,97	15 452,55	15 695,38	19 795,11	11 644,51	4 240,12	4 364,67	4 364,67
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	6 473,97	15 452,55	15 695,38	19 795,11	11 644,51	4 240,12	4 364,67	4 364,67
		средства краевого бюджета	-	-	14 712,63	106 623,19	265 452,27	277 425,05	168 965,98	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											

		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	14 712,63	106 623,19	265 452,27	277 425,05	168 965,98	0,00	0,00	0,00
2.4.	Основное мероприятие «Реконструкция и строительство ливневой канализации в г. Пятигорске Ставропольского края. Ливневой коллектор К-2 Огородная»											
	всего:		-	-	-	136 635,21	41 709,68	0,00	-	-	-	-
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	-	-	-	136 635,21	41 709,68	0,00	-	-	-	-
		средства местного бюджета	-	-	-	1 366,35	417,10	0,00	-	-	-	-
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	-	1 366,35	417,10	0,00	-	-	-	-
		средства краевого бюджета	-	-	-	135 268,86	41 292,58	0,00	-	-	-	-
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	-	135 268,86	41 292,58	0,00	-	-	-	-
2.5.	Основное мероприятие «Строительство внутриплощадочных инженерных сетей к 286 участкам, предоставленным гражданам, имеющим трёх и более детей, для индивидуального жилищного строительства в пос. Золотушка»											
	всего:		-	-	-	5 000,00	10 137,52	-	-	-	-	-
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	-	-	-	5 000,00	10 137,52	-	-	-	-	-
		средства местного бюджета	-	-	-	5 000,00	10 137,52	-	-	-	-	-
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	-	5 000,00	10 137,52	-	-	-	-	-
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, строительства и архитектуры» и общепрограммные мероприятия»											
	всего:		69 852,72	70 427,61	81 902,12	78 184,55	81 097,07	87 319,36	98 451,67	96 133,51	96 133,51	96 133,51
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	69 852,72	70 427,61	81 902,12	78 184,55	81 097,07	87 319,36	98 451,67	96 133,51	96 133,51	96 133,51
		средства местного бюджета	69 852,72	70 427,61	81 902,12	78 184,55	81 097,07	87 319,36	98 451,67	96 133,51	96 133,51	96 133,51
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	69 852,72	70 427,61	81 902,12	78 184,55	81 097,07	87 319,36	98 451,67	96 133,51	96 133,51	96 133,51
		НАЛОГОВЫЕ РАСХОДЫ города-курорта Пятигорска	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы:											
3.1.	Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»											
	всего:		25 761,20	25 405,78	28 338,53	20 959,31	22 518,41	21 722,27	24 143,29	24 470,62	24 470,62	24 470,62
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	25 761,20	25 405,78	28 338,53	20 959,31	22 518,41	21 722,27	24 143,29	24 470,62	24 470,62	24 470,62
		средства местного бюджета	25 761,20	25 405,78	28 338,53	20 959,31	22 518,41	21 722,27	24 143,29	24 470,62	24 470,62	24 470,62
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	25 761,20	25 405,78	28 338,53	20 959,31	22 518,41	21 722,27	24 143,29	24 470,62	24 470,62	24 470,62
3.2.	Основное мероприятие «Осуществление функций строительного контроля и деятельности в сфере архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства»											
	всего:		44 091,52	45 021,83	53 563,58	57 225,24	58 578,66	65 597,09	74 308,38	71 662,89	71 662,89	71 662,89
		Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	44 091,52	45 021,83	53 563,58	57 225,24	58 578,66	65 597,09	74 308,38	71 662,89	71 662,89	71 662,89
		средства местного бюджета	44 091,52	45 021,83	53 563,58	57 225,24	58 578,66	65 597,09	74 308,38	71 662,89	71 662,89	71 662,89
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГ-ХТиС администрации города Пятигорска»	44 091,52	45 021,83	53 563,58	57 225,24	58 578,66	65 597,09	74 308,38	71 662,89	71 662,89	71 662,89

<*> Средства бюджета города-курорта Пятигорска, формируемые за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края.
<*> Средства бюджета города-курорта Пятигорска, формируемые за счет собственных доходов.

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации города Пятигорска

Ставропольского края

11.04.2025 г. Пятигорск № 1253
О внесении изменений в муниципальную программу города-курорта Пятигорска «Экология и охрана окружающей среды», утвержденную постановлением администрации города Пятигорска от 24.08.2017 № 3536
В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, постановлением администрации города Пятигорска от 08.10.2018 № 3899 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города-курорта Пятигорска (о признании утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 08.11.2013 № 4175)», постановлением администрации города Пятигорска от 12.11.2013 № 4193 «Об утверждении Перечня муниципальных программ города Пятигорска, планируемых к разработке», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу города-курорта Пятигорска «Экология и охрана окружающей среды», утверждённую постановлением администрации города Пятигорска от 24.08.2017 № 3536 (далее - Программа), с учетом ранее внесенных изменений постановлениями администрации города Пятигорска от 24.01.2020 № 202, от 26.12.2020 № 4372, от 09.03.2021 № 711, от 09.11.2021 № 4245, от 17.10.2022 № 3966, от 17.03.2023 № 684, от 25.10.2023 № 3975, от 08.04.2024 № 1151 от 29.11.2024 № 5304, следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Строку «Участники программы» изложить в следующей редакции:
«Муниципальное казенное учреждение
«Управление по делам территорий города Пятигорска» (по согласованию);
«Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» (по согласованию);
Муниципальное бюджетное учреждение «Спецавтохозяйство» (по согласованию);
юридические лица и индивидуальные предприниматели (по согласованию);
организации города-курорта Пятигорска (по согласованию);
физические лица города-курорта Пятигорска (по согласованию)»;

1.1.2.Строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:
«Объемы и источники

финансового обеспечения
Программы
Объем финансового обеспечения Программы за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска составит 4 104 895,55тыс. рублей, в том числе по годам:
2018 год – 237 299,64 тыс. рублей; 2019 год – 224 687,83 тыс. рублей;
2020 год – 203 383,92 тыс. рублей; 2021 год – 235 234,26 тыс. рублей;
2022 год – 444 709,55тыс. рублей; 2023 год – 758 581,04тыс. рублей;
2024 год –882 857,40тыс. рублей; 2025 год – 372 713,97тыс. рублей;
2026 год – 372 713,97 тыс. рублей, 2027 год – 372 713,97 тыс. рублей,
в том числе по годам:
2018 год – 237 299,64 тыс. рублей, в том числе:
59 125,11 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;
178 174,53 тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
2019 год – 224 687,83 тыс. рублей, в том числе:
37 138,63 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;
187 549,20 тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
2020 год – 203 383,92 тыс. рублей, в том числе:
2 803,52 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;
200 580,40 тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
2021 год – 235 234,26 тыс. рублей, в том числе:
2 234,11 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;
233 000,15 тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
2022 год – 444 709,55 тыс. рублей, в том числе:
177 654,26 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;
267 055,29 тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
2023 год – 758 581,04 тыс. рублей, в том числе:
417 167,27 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;
341413,77 тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
2024 год – 882 857,40 тыс. рублей, в том числе:
344 664,34 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;
538 193,06тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
2025 год – 372 713,97 тыс. рублей, в том числе:
1 643,28 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;

371 070,69тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
2026 год – 372 713,97 тыс. рублей, в том числе:
1 643,28 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;
371 070,69 тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
2027 год – 372 713,97 тыс. рублей, в том числе:
1 643,28 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;
371 070,69 тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
Налоговые расходы города-курорта Пятигорска – 0,00 тыс. руб., в том числе по годам:
2018 год – 0,00 тыс. рублей; 2019 год – 0,00 тыс. рублей;
2020 год – 0,00 тыс. рублей; 2021 год – 0,00 тыс. рублей;
2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей;
2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей;
2026 год – 0,00 тыс. рублей; 2027 год – 0,00 тыс. рублей»;

1.2. В паспорте подпрограммы 1 «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности жителей города-курорта Пятигорска» Программы (далее - подпрограмма 1):

1.2.1. В строке «Участники подпрограммы 1» словосочетание «Муниципальное бюджетное учреждение «Управление капитального строительства» (по согласованию)» заменить словосочетанием «Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» (по согласованию)»;

1.2.2. Строку «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:
«Объемы и источники
финансового обеспечения
подпрограммы 1 Объем финансового обеспечения подпрограммы 1 за счет средств бюджета города составит 3 970 736,41 тыс. рублей, в том числе по годам:
2018 год – 235 989,64 тыс. рублей; 2019 год – 223 371,29 тыс. рублей;
2020 год – 202 073,92 тыс. рублей; 2021 год – 233 964,26 тыс. рублей;
2022 год – 443 639,55 тыс. рублей; 2023 год – 757 511,04 тыс. рублей;
2024 год – 881 787,40 тыс. рублей; 2025 год – 330 799,77тыс. рублей;
2026 год – 330 799,77 тыс. рублей; 2027 год – 330 799,77 тыс. рублей;
в том числе по годам:
2018 год – 235 989,64 тыс. рублей, в том числе: 59 125,11 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;
176 864,53 тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
2019 год – 223 371,29 тыс. рублей, в том числе: 37 138,63 тыс. рублей - за счет

(Продолжение на 19-й стр.)

средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;
186 232,66 тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
2020 год – 202 073,92 тыс. рублей, в том числе: 2 803,52 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставро-польского края;
199 270,40 тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
2021 год – 233 964,26 тыс. рублей, в том числе: 2 234,11 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставро-польского края;
231 730,15 тыс. рублей - поступление средств местного бюджета;
2022 год – 443 639,55 тыс. рублей, в том числе: 177 654,26 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Став-ропольского края;
265 985,29 тыс. рублей -поступление средств местного бюджета;
2023 год –757 511,04тыс. рублей, в том числе: 417 167,27 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставро-польского края;
340 343,77 тыс. рублей поступление средств местного бюджета;
2024 год –881 787,40 тыс. рублей, в том числе: 344 664,34тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставро-польского края;
537 123,06тыс. рублей поступление средств местного бюджета;
2025 год –330 799,77 тыс. рублей, в том числе: 1 643,28 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставро-польского края;
329 156,49 тыс. рублей поступление средств местного бюджета;
2026 год – 330 799,77 тыс. рублей, в том числе: 1 643,28 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставро-польского края;
329 156,49 тыс. рублей поступление средств местного бюджета;
2027 год – 330 799,77 тыс. рублей, в том числе: 1 643,28 тыс. рублей - за счет средств, поступающих из бюджета Ставро-польского края;

329 156,49тыс. рублей поступление средств местного бюджета;
Налоговые расходы города-курорта Пятигорска – 0,00 тыс. руб., в том числе по годам:
2018 год – 0,00 тыс. рублей; 2019 год – 0,00 тыс. рублей; 2020 год – 0,00 тыс. рублей; 2021 год – 0,00 тыс. рублей;
2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей;
2026 год – 0,00 тыс. рублей; 2027 год – 0,00 тыс. рублей»;
1.3. Приложение 3 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;
1.4. Внести изменения в Приложение 5 к Программе, дополнивпосле строки 2.1 строками следующего содержания:

3.	Подпрограмма 3 «Обеспечение реализа-ции муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Экология и охрана окружающей среды» и общепрограммные мероприятия»	Ответственный исполнитель - МУ «УГХТиС администрации г. Пятигорска»; участник - «Муни-ципальное бюджетное учрежде-ние «Спецавтохозяйство»;	2025	2027	Индикаторы 1.1 и 1.2 до-стижения целей Программы, указанные в Приложении 1 к Программе
3.1.	Основное мероприятие «Обеспечение реа-лизации Программы»	Ответственный исполнитель - МУ «УГХТиС администрации г. Пятигорска»; участник - «Муни-ципальное бюджетное учрежде-ние «Спецавтохозяйство»;	2025	2027	Показатели 1.1.1, 1.2.2, 1.2.4 и 2.1.3 указанные в Приложении 1 к Программе

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигор-ска – начальника Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» Андриянова И.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
Глава города Пятигорска **Д. Ю. ВОРОШИЛОВ**

Приложение к постановлению администрации города Пятигорска от 11.04.2025 № 1253
Приложение 3 к муниципальной программе города-курорта Пятигорска «Экология и охрана окружающей среды»

№ п/п	Наименование про- граммы, подпрограммы программы, основного мероприятия подпро- граммы программы	Источники финансового обеспе- чения по ответственному исполни- телю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основ- ному мероприятию подпрограммы программы	Объемы финансового обеспечения									
			по годам (тыс. рублей)									
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Программа всего, в том числе:		237 299,64	224 687,83	203 383,32	235 234,26	444 709,55	758 581,04	882 857,40	372 713,97	372 713,97	372 713,97
		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигор- ска, в т.ч.	237 299,64	224 687,83	203 383,92	235 234,26	444 709,55	758 581,04	882 857,40	372 713,97	372 713,97	372 713,97
		средства бюджета Ставропольского края* (далее - краевой бюджет)	59 125,11	37 138,63	2 803,52	2 234,11	177 654,26	417 167,27	344 664,34	1 643,28	1 643,28	1 643,28
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации г. Пятигорска» (да- лее – МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»)	59 125,11	37 138,63	2 803,52	2 234,11	177 654,26	417 167,27	344 664,34	1 643,28	1 643,28	1 643,28
		средства местного бюджета**	178 174,53	187 549,20	200 580,40	233 000,15	267 055,29	341 413,77	538 193,06	371 070,69	371 070,69	371 070,69
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	178 174,53	187 549,20	200 580,40	233 000,15	267 055,29	341 413,77	538 193,06	371 070,69	371 070,69	371 070,69
		НАЛОГОВЫЕ РАСХОДЫ города- курорта Пятигорска	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	I. Подпрограмма 1 «Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности жителей города-курорта Пятигорска»											
	подпрограмма всего:		235 989,64	223 371,29	202 073,92	233 964,26	443 639,55	757 511,04	881 787,40	330 799,77	330 799,77	330 799,77
		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигор- ска, в т.ч.	235 989,64	223 371,29	202 073,92	233 964,26	443 639,55	757 511,04	881 787,40	330 799,77	330 799,77	330 799,77
		средства краевого бюджета	59 125,11	37 138,63	2 803,52	2 234,11	177 654,26	417 167,27	344 664,34	1 643,28	1 643,28	1 643,28
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	59 125,11	37 138,63	2 803,52	2 234,11	177 654,26	417 167,27	344 664,34	1 643,28	1 643,28	1 643,28
		средства местного бюджета	176 864,53	186 232,66	199 270,40	231 730,15	265 985,29	340 343,77	537 123,06	329 156,49	329 156,49	329 156,49
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	176 864,53	186 232,66	199 270,40	231 730,15	265 985,29	340 343,77	537 123,06	329 156,49	329 156,49	329 156,49
		НАЛОГОВЫЕ РАСХОДЫ города- курорта Пятигорска	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе следующие основные мероприятия подпро- граммы:											
1.1.	Основное мероприятие «Обращение с отходами производ- ства и потребления»											
	всего:		1 305,48	1 807,03	855,48	4 741,60	6 600,00	8 863,32	19 181,44	10 400,00	10 400,00	10 400,00
		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигор- ска, в т.ч.	1 305,48	1 807,03	855,48	4 741,60	6 600,00	8 863,32	19 181,44	10 400,00	10 400,00	10 400,00
		средства местного бюджета	1 305,48	1 807,03	855,48	4 741,60	6 600,00	8 863,32	19 181,44	10 400,00	10 400,00	10 400,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	1 305,48	1 807,03	855,48	4 741,60	6 600,00	8 863,32	19 181,44	10 400,00	10 400,00	10 400,00
1.2.	Основное мероприятие «Охрана водных ресурсов»											
	всего:		460,38	130,54	100,00	932,79	386,02	386,02	986,02	355,48	355,48	355,48
		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигор- ска, в т.ч.	460,38	130,54	100,00	932,79	386,02	386,02	986,02	355,48	355,48	355,48
		средства местного бюджета	460,38	130,54	100,00	932,79	386,02	386,02	986,02	355,48	355,48	355,48
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	460,38	130,54	100,00	932,79	386,02	386,02	986,02	355,48	355,48	355,48
1.3.	Основное мероприятие «Охрана лесов и мероприятия в об- ласти озеленения»											
	всего:		68 114,20	74 408,42	63 981,15	81 369,24	122 052,41	148 375,63	239 673,66	151 168,58	151 168,58	151 168,58
		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигор- ска, в т.ч.	68 114,20	74 408,42	63 981,15	81 369,24	122 052,41	148 375,63	239 673,66	151 168,58	151 168,58	151 168,58
		средства краевого бюджета	20 000,00	14 000,00	0,00	0,00	18 335,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	20 000,00	14 000,00	0,00	0,00	18 335,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета	48 114,20	60 408,42	63 981,15	81 369,24	103 717,35	148 375,63	239 673,66	151 168,58	151 168,58	151 168,58
	в т.ч. предусмотренные:											
	ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	48 114,20	60 408,42	63 981,15	81 369,24	103 717,35	148 375,63	239 673,66	151 168,58	151 168,58	151 168,58	

1.4.	Основное мероприятие «Улучшение экологии окружающей среды»											
	всего:		162 566,64	141 301,62	135 493,09	145 342,24	156 474,08	178 879,48	278 565,23	168 775,71	168 775,71	168 775,71
		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигорска, в т.ч.	162 566,64	141 301,62	135 493,09	145 342,24	156 474,08	178 879,48	278 565,23	168 775,71	168 775,71	168 775,71
		средства краевого бюджета	39 125,11	23 138,63	2 803,52	2 234,11	2 872,43	548,95	5 113,10	1 643,28	1 643,28	1 643,28
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	39 125,11	23 138,63	2 803,52	2 234,11	2 872,43	548,95	5 113,10	1 643,28	1 643,28	1 643,28
		средства местного бюджета	123 441,53	118 162,99	132 689,57	143 108,13	153 601,65	178 330,53	273 452,13	167 132,43	167 132,43	167 132,43
	в т.ч. предусмотренные:											
1.5.	Основное мероприятие «Обустройство мест массового отдыха»											
	всего:		3 442,94	5 623,68	1 544,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигорска, в т.ч.	3 442,94	5 623,68	1 544,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета	3 442,94	5 623,68	1 544,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	3 442,94	5 623,68	1 544,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Основное мероприятие «Проведение мероприятий по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций»											
	всего:		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1.6.		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигорска, в т.ч.	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		средства местного бюджета	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Реализация регионального проекта «Чистая страна»											
	всего:		-	-	-	-	158 027,04	420 906,59	343 281,05	-	-	-
		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигорска, в т.ч.	-	-	-	-	158 027,04	420 906,59	343 281,05	-	-	-
		средства краевого бюджета	-	-	-	-	156 446,77	416 618,32	339 551,24	-	-	-
1.7.	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	-	-	156 446,77	416 618,32	339 551,24	-	-	-
		средства местного бюджета	-	-	-	-	1 580,27	4 288,27	3 729,81	-	-	-
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	-	-	1 580,27	4 288,27	3 729,81	-	-	-
	Реализация Регионального проекта «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами»											
	всего:		-	-	-	1 478,40	-	-	-	-	-	-
		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигорска, в т.ч.	-	-	-	1 478,40	-	-	-	-	-	-
1.8.		средства местного бюджета	-	-	-	1 478,40	-	-	-	-	-	-
	в т.ч. предусмотренные											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	-	1 478,40	-	-	-	-	-	-
	II. Подпрограмма 2 «Ликвидация карантинного сорняка (амброзии) на территории города-курорта Пятигорска»											
	подпрограмма всего:		1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигорска, в т.ч.	1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
		средства местного бюджета	1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
	в т.ч. предусмотренные:											
2.		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
		НАЛОГОВЫЕ РАСХОДЫ города-курорта Пятигорска	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы:											
	Основное мероприятие «Проведение карантинных мероприятий по ликвидации сорняка (амброзии)»											
	всего:		1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигорска, в т.ч.	1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
		средства местного бюджета	1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
	в т.ч. предусмотренные:											
3.		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	1 310,00	1 316,54	1 310,00	1 270,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00	1 070,00
	III. Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Экология и охрана окружающей среды» и общепрограммные мероприятия»											
	подпрограмма всего:		-	-	-	-	-	-	-	40 844,20	40 844,20	40 844,20
		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигорска, в т.ч.	-	-	-	-	-	-	-	40 844,20	40 844,20	40 844,20
		средства местного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	40 844,20	40 844,20	40 844,20
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	-	-	-	-	-	40 844,20	40 844,20	40 844,20
		НАЛОГОВЫЕ РАСХОДЫ города-курорта Пятигорска	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
3.1.	в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы:											
	Основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»											
	всего:		-	-	-	-	-	-	-	40 844,20	40 844,20	40 844,20
		БЮДЖЕТ города-курорта Пятигорска, в т.ч.	-	-	-	-	-	-	-	40 844,20	40 844,20	40 844,20
		средства местного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	40 844,20	40 844,20	40 844,20
	в т.ч. предусмотренные:											
		ответственному исполнителю - МУ «УГХТиС администрации города Пятигорска»	-	-	-	-	-	-	-	40 844,20	40 844,20	40 844,20

* средства бюджета города-курорта Пятигорска, формируемые за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;

** средства бюджета города-курорта Пятигорска, формируемые за счет собственных доходов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Пятигорска
Ставропольского края

11.04.2025г. Пятигорск№ 1255
О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 13.08.2019 № 3803 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» (признании утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 25.09.2015 № 3590)»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Пятигорска от 08.02.2012 г. № 403 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», удовлетворяя протест прокурора города Пятгорска № Исорг-20070030-251-25/-20070030, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Пятигорска от 13.08.2019 № 3803 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» (признании утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 25.09.2015 № 3590)» следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 1.3.2 дополнить пунктом 4 следующего содержания:
- «4) региональный портал государственных и муниципальных услуг (http://26gosuslugi.ru/).
- Подпункт 2.4.2 изложить в следующей редакции:
- «2.4.2. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 30 календарных дней».
- Подпункт 3.2.4 изложить в следующей редакции:
- «3.2.4. Максимальный срок выполнения данного действия составляет 3 календарных дня».
- Подпункт 3.3.8 изложить в следующей редакции:
- «3.3.8. Максимальный срок выполнения данного действия составляет 24 календарных дня».
- Подпункт 3.4.4 изложить в следующей редакции:
- «3.4.4. Максимальный срок выполнения данного действия составляет 3 календарных дня».
- Подпункт 3.5 изложить в следующей редакции:
- «3.5. В случае если заявитель обратился за предоставлением услуги в МУ «МФЦ», ответственный исполнитель отдела по учету и распределению жилья Управления не позднее чем за 2 календарных дня до истечения срока выдачи документов, указанного в пункте 2.4 Административного регламента, направляет результат предоставления услуги в МУ «МФЦ» для выдачи заявителю».
- Подпункт 4.2.4 изложить в следующей редакции:
- «4.2.4. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются подразделением, ответственным за организацию работы по рассмотрению обращений граждан, и уполномоченными должностными лицами на основании соответствующих нормативных актов не реже одного раза в год».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска , управляющего делами администрации города Пятигорска Малыгину А.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Глава города ПятигорскаД. Ю. ВОРОШИЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Пятигорска
Ставропольского края

11.04.2025г. Пятигорск№ 1254
О внесении изменений в состав комиссии по выявлению объектов муниципальной собственности города-курорта Пятигорска, обладающих признаками общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (по должностям), утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 12.11.2024 № 4823

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, решением Думы города Пятигорска от 23 апреля 2024 г. № 10-40 РД «О внесении изменений в решение Думы города Пятигорска «Об утверждении Положения об управлении и распоряжении имуществом, находящимся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска», в целях совершенствования и урегулирования вопросов управления и распоряжения муниципальным имуществом города-курорта Пятигорска, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии по выявлению объектов муниципальной собственности города-курорта Пятигорска, обладающих признаками общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (по должностям), утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 12.11.2024 № 4823, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска, управляющего делами администрации города Пятигорска» Малыгину А.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города ПятигорскаД. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение
к постановлению администрации города Пятигорска
от 11.04.2025 № 1254

Состав Комиссии по выявлению объектов муниципальной собственности города-курорта Пятигорска, обладающих признаками общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (по должностям)

Председатель комиссии	- заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрацим города Пятигорска;
Заместитель председателя комиссии	- начальник Муниципального учреждения «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»;
Секретарь комиссии	- главный специалист отдела муниципального имущества Муниципального учреждения «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»;

№ п/п	Дата	Ф.И.О.	Категория гражданина, № удостоверения	Предоставленная услуга			Сумма предоставленной льготы отдельным категориям граждан (руб.)	Подпись получателя услуги	Примечание
				Наименование услуги	Стоимость услуги по прейскуранту (руб.)	Стоимость оказанной услуги (руб.)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

(Продолжение на 22-й стр.)

Члены комиссии:	
- начальник Правового управления администрации города Пятигорска;	
- заместитель начальника Муниципального учреждения «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»;	
- заведующий отделом муниципального имущества Муниципального учреждения «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»;	
- заместитель начальника муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»;	
- консультант отдела муниципального имущества Муниципального учреждения «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»;	
- депутат Думы города Пятигорска (по согласованию);	
- депутат Думы города Пятигорска (по согласованию);	
- депутат Думы города Пятигорска (по согласованию).	

Заместитель главы администрации
города Пятигорска, управляющий делами
администрации города ПятигорскаА. А. МАЛЫГИНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Пятигорска
Ставропольского края

11.04.2025г. Пятигорск№ 1257
Об утверждении Порядка льготного бытового обслуживания отдельных категорий граждан на территории города-курорта Пятигорска в 2025 году, осуществляемого юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, которым предоставляется льгота в виде частичного освобождения от арендной платы за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, в размере восьмидесяти процентов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, решением Думы города Пятигорска от 23 декабря 2014 г. № 47-50 РД «Об утверждении Правил определения размера арендной платы за использование муниципального имущества», решением Думы города Пятигорска от 19 ноября 2024 г. № 33-52 РД «О предоставлении в 2025 году отдельным категориям плательщиков льгот по уплате арендной платы за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска», –

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок льготного бытового обслуживания отдельных категорий граждан на территории города-курорта Пятигорска в 2025 году, осуществляемого юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, которым предоставляется льгота в виде частичного освобождения от арендной платы за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, в размере восьмидесяти процентов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить в качестве специального уполномоченного органа, осуществляющего контроль за Порядком льготного бытового обслуживания отдельных категорий граждан на территории города-курорта Пятигорска в 2025 году, осуществляемого юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, которым предоставляется льгота в виде частичного освобождения от арендной платы за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, в размере восьмидесяти процентов, муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» Кунцевич Н.С.).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Карпову В.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Глава города ПятигорскаД. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение
к постановлению администрации города Пятигорска от 11.04.2025 № 1257

ПОРЯДОК
льготного бытового обслуживания отдельных категорий граждан на территории города-курорта Пятигорска в 2025 году, осуществляемого юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, которым предоставляется льгота в виде частичного освобождения от арендной платы за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, в размере восьмидесяти процентов

1. Настоящий Порядок определяет требования к льготному бытовому обслуживанию отдельных категорий граждан на территории города-курорта Пятигорска, осуществляемого юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, которым предоставляется льгота в виде частичного освобождения от арендной платы за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, в размере восьмидесяти процентов, и к ведению учета по обслуживанию, а также механизм осуществления контроля за предоставлением льготного бытового обслуживания.

2. Льготное бытовое обслуживание (далее льготное обслуживание) - предоставление отдельным категориям граждан скидки в размере не менее 50% от стоимости услуг, предусмотренных по прейскуранту организации.

3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, которым предоставляется льгота в виде частичного освобождения от арендной платы за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, в размере восьмидесяти процентов, обязаны осуществлять льготное обслуживание отдельных категорий граждан, определенных в приложении 1 к настоящему Порядку (далее - отдельные категории граждан).

4. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, которым предоставляется льгота в виде частичного освобождения от арендной платы за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, в размере восьмидесяти процентов, в соответствии с решением Думы города Пятигорска от 19 ноября 2024 г. № 33-52 РД «О предоставлении в 2025 году отдельным категориям плательщиков льгот по уплате арендной платы за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска»:

4.1. Оформляют информационный стенд, содержащий следующую информацию: перечень отдельных категорий граждан, пользующихся льготным обслуживанием;

перечень льготных услуг;

утвержденный график льготного обслуживания отдельных категорий граждан.

4.2. Ведут ежедневный учет осуществления льготного обслуживания отдельных категорий граждан в журнале учета граждан, пользующихся льготным обслуживанием

Форма журнала учета граждан, пользующихся льготным обслуживанием

нием, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Журналы учета должны быть прошиты, пронумерованы и зарегистрированы в муниципальном учреждении «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска».

4.3. Ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» отчет о количестве принятых граждан и объемах предоставленных услуг согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

5. Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»:

5.1. Запрашивает в муниципальном учреждении «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска» размер арендной платы на текущий год юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих льготное обслуживание отдельных категорий граждан в соответствии с настоящим Порядком, за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, с учетом льготы в виде частичного освобождения от арендной платы в размере восьмидесяти процентов, и размер арендной платы без учета льготы в виде частичного освобождения от арендной платы в размере восьмидесяти процентов.

5.2. Осуществляет контроль за предоставлением льготного обслуживания, для чего не реже одного раза в квартал проводит проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих льготное обслуживание отдельных категорий граждан в соответствии с настоящим Порядком.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Продолжительность проверки составляет один рабочий день.

5.2.1. Плановая проверка проводится один раз в квартал.

5.2.2. Внеплановые проверки проводятся на основании обращений граждан, поступивших в муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» и содержащих сведения о нарушении юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями условий предоставления льготного бытового обслуживания, установленных настоящим Порядком.

5.2.3. Предметом проверки являются:

соответствие условий предоставления льготного бытового обслуживания требованиям настоящего Порядка;

соответствие оформления информационного стенда, требованиям подпункта 4.1 настоящего Порядка;

соответствие Журналов учета требованиям подпункта 4.2 настоящего Порядка.

5.2.4. Порядок проведения проверки:

5.2.4.1. Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» уведомляет юридические лица и индивидуальных предпринимателей о проведении проверки не позднее трех рабочих дней до начала проведения проверки посредством направления уведомления;

5.2.4.2. По окончании проверки в течение 10 рабочих дней составляется Справка по итогам проведения проверки, в двух экземплярах, утверждаемая начальником муниципального учреждения «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска».

6. Льготное обслуживание отдельных категорий граждан осуществляется на основании удостоверений либо справок, подтверждающих право на меры социальной поддержки.

7. Общий объем льготы, предоставленной юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельным категориям граждан, указанным в приложении 1 к настоящему Порядку, не может быть меньше разницы между размером арендной платы за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, без учета льготы в виде частичного освобождения от арендной платы в размере восьмидесяти процентов, рассчитанной на текущий год, и размером арендной платы с учетом льготы в виде частичного освобождения от арендной платы в размере восьмидесяти процентов, рассчитанной на текущий год.

Если юридические лица или индивидуальные предприниматели, осуществляющие льготное обслуживание отдельных категорий граждан в соответствии с настоящим Порядком, также получают льготы по земельному налогу, то они обязаны исполнить условия, необходимые для предоставления льготы по каждому основанию отдельно.

8. В случае неисполнения условий, предусмотренных настоящим Порядком, организация обязана оплатить размер арендной платы за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, без учета льготы в виде частичного освобождения от арендной платы в размере восьмидесяти процентов.

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города ПятигорскаА. А. МАЛЫГИНА

Приложение 1
к Порядку льготного бытового обслуживания отдельных категорий граждан на территории города Пятигорска в 2025 году, осуществляемого юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, которым предоставляется льгота в виде частичного освобождения от арендной платы за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, в размере восьмидесяти процентов

Перечень
отдельных категорий граждан, пользующихся правом
льготного обслуживания

1. Участники Великой Отечественной войны.

2. Инвалиды Великой Отечественной войны.

3. Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы.

4. Герои Социалистического труда, полные кавалеры ордена Трудовой Славы.

5. Лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда».

6. Бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны.

7. Реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий.

8. Граждане, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, и приравненные к ним категории граждан.

9. Участники боев за город Пятигорск.

10. Ветераны боевых действий.

11. Вдовы погибших (умерших) участников и инвалидов Великой Отечественной войны.

12. Малоимущие граждане города-курорта Пятигорска.

13. Дети-инвалиды.

14. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

15. Пенсионеры города-курорта Пятигорска.

Приложение 2
к Порядку льготного бытового обслуживания отдельных категорий граждан на территории города Пятигорска в 2025 году, осуществляемого юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, которым предоставляется льгота в виде частичного освобождения от арендной платы за имущество, находящееся в собственности муниципального образования города-курорта Пятигорска, в размере восьмидесяти процентов

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Программа, всего	бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.:	35 415,55	36 177,83	40 823,69	75 954,44	80 754,37	138 891,42	174 172,44	118201,05	118238,61	118 238,61
		средства бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет), в т.ч. предусмотренные:	962,50	2 510,00	1 137,13	30 283,66	1 795,01	100,00	355,66	100,00	100,00	100,00
		ответственному исполнителю - МУ «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»	962,50	1 360,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		соисполнителю МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»	0,00	1 150,00	0,00	8 386,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнителю – МУ «Управление образования администрации города Пятигорска»	0,00	0,00	1 037,13	21 797,28	1 695,01	0,00	255,66	0,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета, в т.ч. предусмотренные:	34 453,05	33 667,83	39 686,56	45 670,78	78 959,36	138 791,42	173 816,78	118101,05	118138,61	118138,61
		ответственному исполнителю - МУ «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»	25 829,06	24 659,45	27 463,02	27 876,30	32 414,10	33 879,81	40 774,75	35 007,65	35 045,21	35045,21
		соисполнителю - Администрации города Пятигорска	1 171,07	1 735,96	1 036,00	1 847,51	1 165,21	1 870,99	2 415,82	4 694,16	4 694,16	4 694,16
		соисполнителю – МУ «Управление образования администрации города Пятигорска»	5 843,89	5 718,13	9 761,03	12 707,90	39 705,96	96 345,53	117 728,05	70 599,38	70 599,38	70 599,38
		соисполнителю – МУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Пятигорска»	1 141,17	1 169,57	1 169,57	1 169,57	2 322,42	3 227,97	4 699,98	4 174,36	4 174,36	4 174,36
		соисполнителю -МУ «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска»	467,86	256,94	256,94	1 497,11	3 314,02	3 192,02	7 064,02	3 319,70	3 319,70	3 319,70
		соисполнителю МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»	0,00	127,78	0,00	471,39	0,00	250,00	874,95	250,00	250,00	250,00
		соисполнителю МУ «Финансовое управление администрации города Пятигорска»	0,00	0,00	0,00	101,00	37,65	25,10	259,21	55,80	55,80	55,80
		Налоговые расходы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Подпрограмма 1 «Построение и развитие АПК «Безопасный город», обеспечение безопасности жизнедеятельности населения, обеспечение пожарной безопасности муниципальных учреждений, профилактика терроризма, профилактика правонарушений в городе-курорте Пятигорске», всего	Бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.:	26 457,46	28 111,62	30 363,60	68 288,31	71 578,05	130 148,57	164 239,55	108 508,16	108 545,71	108 545,71
		средства бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет) в т.ч. предусмотренные:	962,50	2 510,00	1 137,13	30 283,66	1 795,01	100,00	355,66	100,00	100,00	100,00
		ответственному исполнителю - МУ «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»	962,50	1 360,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		соисполнителю МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»	0,00	1 150,00	0,00	8 386,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнителю – МУ «Управление образования администрации города Пятигорска»	0,00	0,00	1 037,13	21 797,27	1 695,01	0,00	255,66	0,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета в т.ч. предусмотренные:	25 494,96	25 601,62	29 226,47	38 004,65	69 783,04	130 048,57	163 883,89	108 408,16	108 445,71	108 445,71
		ответственному исполнителю - МУ «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»	16 910,97	16 633,24	17 042,93	20 250,17	23 277,78	25 176,96	30 881,86	25 354,76	25 392,32	25 392,32
		соисполнителю - Администрации города Пятигорска	1 171,07	1 735,96	1 036,00	1 847,51	1 165,21	1 870,99	2 415,82	4 694,16	4 694,16	4 694,16
		соисполнителю- МУ «Управление образования администрации города Пятигорска»	5 843,89	5 718,13	9 761,03	12 707,90	39 705,95	96 345,53	117728,05	70 599,38	70 599,38	70 599,38
		соисполнителю- МУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Пятигорска»	1 101,17	1 129,57	1 129,57	1 129,57	2 282,43	3 187,97	4 659,98	4 134,36	4 134,35	4 134,35
		соисполнителю - МУ «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска»	467,86	256,94	256,94	1 497,11	3 314,02	3 192,02	7 064,02	3 319,70	3 319,70	3 319,70
		соисполнителю - МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»	0,00	127,78	0,00	471,39	0,00	250,00	874,95	250,00	250,00	250,00
		соисполнителю МУ «Финансовое управление администрации города Пятигорска»	0,00	0,00	0,00	101,00	37,65	25,10	259,21	55,80	55,80	55,80
		Налоговые расходы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе следующие основные мероприятия под-программы 1:											
2.1.	основное мероприятие «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения и обеспечение пожарной безопасности муниципальных учреждений»	бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.:	20 187,21	20 093,51	24 448,05	47 802,36	27 685,06	32 256,99	80 275,56	29 281,43	29 318,99	29 318,99
		средства бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет) в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		МУ «Управление образования администрации города Пятигорска»	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета в т.ч. предусмотренные:	20 187,21	20 093,51	24 448,05	27 802,36	27 685,06	32 256,99	80 275,56	29 281,43	29 318,99	29 318,98
		ответственному исполнителю - МУ «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»	15 706,32	15 602,92	16 638,21	19 518,15	21 818,32	23 923,16	28 319,02	24 347,71	24 385,27	24 385,27
		соисполнителю - Администрации города Пятигорска	476,32	818,96	104,00	915,51	233,22	804,21	892,70	518,32	518,32	518,32
		соисполнителю – МУ «Управление образования администрации города Пятигорска»	3 219,65	3 066,88	7 101,09	6 672,55	5 002,37	6 618,68	49 860,15	3 455,30	3 455,30	3 455,30
		соисполнителю – МУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Пятигорска»	330,20	360,95	360,95	360,95	360,95	395,75	395,75	411,58	411,58	411,58
		соисполнителю - МУ «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска»	454,72	243,80	243,80	258,20	258,20	258,19	258,19	268,52	268,52	268,52
		соисполнителю МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00	375,75	250,00	250,00	250,00
		соисполнителю – МУ «Финансовое управление администрации Пятигорска»	-	-	-	77,00	12,00	7,00	174,00	30,00	30,00	30,00

2.2.	основное мероприятие «Профилактика терроризма и правонарушений в городе-курорте Пятигорске»	бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.:	5 172,55	7 145,71	5 521,95	19 759,19	42 438,79	96 675,59	81 450,92	78 224,94	78 224,94	78 224,94
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	962,50	2 510,00	1 137,13	10 283,67	1 795,01	100,00	355,66	100,00	100,00	100,00
		ответственному исполнителю - МУ «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»	962,50	1 360,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
		соисполнителю МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»	0,00	1 150,00	0,00	8 386,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		соисполнителю - МУ «Управление образования администрации города Пятигорска»	0,00	0,00	1 037,13	1 797,28	1 695,01	0,00	255,66	0,00	0,00	0,00
		средства местного бюджета в т.ч. предусмотренные:	4 210,05	4 635,71	4 384,82	9 475,53	40 643,78	96 575,59	81 095,26	78 124,94	78 124,94	78 124,94
		ответственному исполнителю - МУ «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»	106,95	157,92	11,12	5,26	5,26	37,81	49,77	5,26	5,26	5,26
		соисполнителю - Администрации города Пятигорска	694,75	917,00	932,00	932,00	932,00	1 066,78	1 523,12	4 175,84	4 175,84	4 175,84
		соисполнителю - МУ «Управление образования администрации города Пятигорска»	2 624,24	2 651,25	2 659,94	6 035,35	34 703,57	89 726,85	67 867,90	67 144,08	67 144,08	67 144,08
		соисполнителю – МУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Пятигорска»	770,97	768,62	768,62	768,62	1 921,47	2 792,22	4 264,23	3 722,78	3 722,78	3 722,78
		соисполнителю - МУ «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска»	13,14	13,14	13,14	1 238,91	3 055,83	2 933,83	6 805,83	3 051,18	3 051,18	3 051,18
		соисполнителю МУ «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»	0,00	127,78	0,00	471,39	0,00	0,00	499,20	0,00	0,00	0,00
		соисполнителю МУ «Финансовое управление администрации города Пятигорска»	-	-	-	24,00	25,65	18,10	85,21	25,80	25,80	25,80
2.3.	основное мероприятие «Построение и развитие АПК «Безопасный город»	бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.:	1 097,70	872,40	393,60	726,76	1 454,20	1 215,99	2 513,07	1 001,78	1 001,78	1 001,78
		средства местного бюджета в т.ч. предусмотренные:	1 097,70	872,40	393,60	726,76	1 454,20	1 215,99	2 513,07	1 001,78	1 001,78	1 001,78
		ответственному исполнителю - МУ «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»	1 097,70	872,40	393,60	726,76	1 454,20	1 215,99	2 513,07	1 001,78	1 001,78	1 001,78
3.	Подпрограмма 2 «Укрепление межнациональных отношений и повышение противодействия проявлениям экстремизма в городе-курорте Пятигорске»	бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.:	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00
		средства местного бюджета в т.ч. предусмотренные:	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00
		соисполнителю – МУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Пятигорска»	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00
3.1.	основное мероприятие «Гармонизация межнациональных отношений в городе-курорте Пятигорске»	Налоговые расходы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.:	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00
		средства местного бюджета,	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00
		в т.ч. предусмотренные:										
		соисполнителю – МУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Пятигорска»	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00
4.	Подпрограмма 3 «Поддержка казачества в городе-курорте Пятигорске», всего	бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.:	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00	51,23	430,15	26,52	26,52	26,52
		средства местного бюджета, в т.ч. предусмотренные:	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00	51,23	430,15	26,52	26,52	26,52
		ответственному исполнителю – МУ «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00	51,23	430,15	26,52	26,52	26,52
		Налоговые расходы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.	основное мероприятие «Поддержка казачьих обществ, осуществляющих свою деятельность на территории города-курорта Пятигорска»	бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00	51,23	430,15	26,52	26,52	26,52
		средства местного бюджета, в т.ч. предусмотренные:	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00	51,23	430,15	26,52	26,52	26,52
		ответственному исполнителю - МУ «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00	51,23	430,15	26,52	26,52	26,52
5.	Обеспечение реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Безопасный Пятигорск» и общепрограммные мероприятия», всего	бюджет города-курорта Пятигорска, в т.ч.:	7 918,09	8 026,21	9 420,09	7 626,13	8 136,32	8 651,62	9 462,74	9 626, 37	9 626, 37	9 626, 37
		средства местного бюджета в т.ч. предусмотренные:	7 918,09	8 026,21	9 420,09	7 626,13	8 136,32	8 651,62	9 462,74	9 626, 37	9 626, 37	9 626, 37
		Налоговые расходы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	основное мероприятие «Обеспечение реализации Программы»	ответственному исполнителю – МУ «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»	7 918,09	8 026,21	9 420,09	7 626,13	8 136,32	8 651,62	9 462,74	9 626, 37	9 626, 37	9 626, 37
		средства местного бюджета в т.ч. предусмотренные:	7 918,09	8 026,21	9 420,09	7 626,13	8 136,32	8 651,62	9 462,74	9 626, 37	9 626, 37	9 626, 37
		ответственному исполнителю – МУ «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»	7 918,09	8 026,21	9 420,09	7 626,13	8 136,32	8 651,62	9 462,74	9 626, 37	9 626, 37	9 626, 37

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА

КОМИССИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ, ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА-КУРОРТА ПЯТИГОРСКА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений по проектам документов
в области градостроительной деятельности

11 апреля 2025 г

город Пятигорск,
пл. Ленина, 2, каб. 605

В соответствии с постановлением администрации города Пятигорска от 25.03.2025 № 1039 общественные обсуждения по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования «Магазины» (код по классификатору 4.4) земельного участка с кадастровым номером 26:33:150406:417 и видом разрешенного использования «Под жилую застройку», расположенного в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта

Пятигорска в зоне «Ж-5. Зона смешанной и общественно-деловой застройки», по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Первомайская, принадлежащего на праве собственности Агамирову Оганесу Вагинаковичу, были назначены на период с 27 марта 2025 года по 17 апреля 2025года.

Оповещение, информационные и демонстрационные материалы (проект) были опубликованы в газете «Пятигорская правда» от 27 марта 2025 № 24-27 и размещены 27 марта 2025года на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.pyatigorsk.umfc26.ru>.

Участники общественных обсуждений могли вносить предложения и замечания в письменной форме в адрес Организатора общественных обсуждений или Комиссии по организации и проведению общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска в письменной форме по указанному вопросу с 27 марта 2025 года по 10 апреля 2025 года.

1) посредством официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.pyatigorsk.org>;

2) в рабочие дни с 9-00 часов до 18-00 часов, в пятницу и предпраздничные дни с 9-00 часов до 17-00 часов по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2 кабинет 605;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции объекта, подле-

жащего рассмотрению на общественных обсуждениях, по адресу: город Пятигорск, пл. Ленина, 2 кабинет 208.

Количество участников общественных обсуждений постоянно проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, в интересах которых проводились общественные обсуждения и принявшие участие в общественных обсуждениях, – 0 (ноль) участников.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол № 1 общественных обсуждений по проектам документов в области градостроительной деятельности от 11 апреля 2025 года, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений замечания и предложения не поступили.

Рекомендации Организатора о целесообразности или не целесообразности учета, внесенных участниками общественных обсуждений, предложений и замечаний:

№ п/п	Участники общественных обсуждений	Содержание предложения и замечания	Аргументированные рекомендации
1.	-	-	-

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Данный земельный участок в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска расположен в зоне «Ж-5. Зона смешанной и общественно-деловой застройки», в которой условно разрешенными видами использования земельного участка предусмотрен, в том числе вид «Магазины» (код по классификатору 4.4).

На земельном участке расположено нежилое здание, принадлежащее на праве собственности Агамирову Оганесу Вагинаковичу – магазин.

В целях приведения в соответствие вида разрешенного использования земельного участка объекту капитального строительства, а также на основании протокола № 1 общественных обсуждений по проектам документов в области градостроительной деятельности от 11 апреля 2025 года Комиссия по организации и проведению общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска рекомендует:

предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Магазины» (код по классификатору 4.4) земельного участка с кадастровым номером 26:33:150406:417 и видом разрешенного использования «Под жилую застройку», расположенного в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска в зоне «Ж-5. Зона смешанной и общественно-деловой застройки», по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Первомайская, принадлежащего на праве собственности Агамирову Оганесу Вагинаковичу.

Председатель Комиссии
Секретарь Комиссии

С. А. МАРЧЕНКО
А. А. ШИШКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Пятигорска
Ставропольского края

14.04.2025 **г. Пятигорск** **№ 1265**
О праздновании 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Губернатора Ставропольского края от 4 марта 2022 г. № 74 «О мерах по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 на территории Ставропольского края», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, в целях подготовки и проведения мероприятий, посвященных памятным событиям истории России, и решению социальных проблем ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих на территории города-курорта Пятигорска, усиления работы по военно-патриотическому воспитанию молодежи и увековечению памяти погибших воинов, воспитания у подрастающего поколения гордости за свое Отечество и в связи с празднованием 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, –

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Провести в городе-курорте Пятигорске цикл мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, с 22 апреля 2025 года по 17 мая 2025 года.

Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.2. Программу праздничных мероприятий, посвященных 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее – Программа), согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2.3. Афишу праздничных мероприятий, посвященных 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

2.4. План организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее – План) согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

2.5. Схему построения праздничного шествия, посвященного 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в городе-курорте Пятигорске 09 мая 2025 года согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

2.6. Общие требования к проведению праздничного шествия, посвященного 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

2.7. График репетиций по подготовке праздничных мероприятий, посвященных 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, (далее – График) согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

3. Муниципальному учреждению «Управление культуры и молодежной политики администрации города Пятигорска» (Коршева О.В.) обеспечить контроль за организацией и проведением мероприятий в соответствии с Программой и Графиком.

4. Муниципальному учреждению «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» (Андрянов И.А.) подготовить в соответствии с Программой:

4.1. Проект постановления администрации города Пятигорска о временном прекращении движения автотранспорта в местах проведения праздничных мероприятий;

4.2. Пропуски для транспортных средств, задействованных в местах проведения праздничных мероприятий, согласно предоставленным спискам.

5. Отделу торговли, рекламы и защиты прав потребителей администрации города Пятигорска (Бумагин А.В.) обеспечить:

5.1. Работу предприятий торговли и общественного питания в дни проведения праздничных мероприятий в соответствии с Программой;

5.2. Привлечение рекламных агентств к размещению на их рекламных щитах и баннерах оформления, отражающего праздничную символику Дня Победы.

6. Муниципальному казенному учреждению «Информационно-аналитический центр» (Чагаева Е.В.) организовать информационное освещение мероприятий в соответствии с Программой.

7. Муниципальному учреждению «Управление общественной безопасности адми-

нистрации города Пятигорска» (Пронин И.В.):

7.1. Обеспечить дежурство спасателей Пятигорского поисково-спасательного отряда муниципального казенного учреждения «Служба спасения города Пятигорска» в дни проведения праздничных мероприятий, посвященных 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, согласно утвержденной Программе;

7.2. Провести работу с руководителями потенциально опасных объектов, объектов жизнеобеспечения и объектов с массовым пребыванием людей по организации мероприятий, направленных на снижение риска возникновения чрезвычайных ситуаций на подведомственных объектах, обеспечение безопасности людей.

8. Рекомендовать в дни проведения праздничных мероприятий, посвященных 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в соответствии с Программой и Графиком:

8.1. Отделу Министерства внутренних дел России по городу Пятигорску (Громаков М.В.) обеспечить меры по поддержанию общественного порядка;

8.2. Отделу надзорной деятельности и профилактической работы Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю (Зимницкий Д.А.) и 2 пожарно-спасательному отряду федеральной противопожарной службы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю (Хотченков Р.С.) обеспечить противопожарную безопасность;

8.3. Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ставропольского края «Пятигорская городская станция скорой медицинской помощи» (Тихенко С.П.) обеспечить дежурство бригады скорой медицинской помощи;

8.4. Руководителям предприятий, организаций, учреждений города-курорта Пятигорска независимо от форм собственности провести чествование ветеранов и участников Великой Отечественной войны в трудовых коллективах, обеспечить их участие в городских праздничных мероприятиях.

9. Муниципальному учреждению «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» (Андрянов И.А.) совместно с Акционерным обществом «Пятигорскэнерго» (Егоренко В.А.) провести мероприятия по бесперебойной подаче электроэнергии к энерго-принимающему оборудованию.

10. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам территорий города Пятигорска» (Нестяков К.С.) осуществить выполнение работ по благоустройству и санитарной очистке мест проведения праздничных мероприятий, памятников, воинских захоронений и прилегающих к ним территорий.

11. Финансирование праздничных мероприятий, посвященных 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, произвести в пределах средств, предусмотренных в бюджете города-курорта Пятигорска на организацию и проведение городских мероприятий.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Никишина И.И.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Пятигорская правда».

Глава города Пятигорска **Д. Ю. ВОРОШИЛОВ**

Приложение 1
к постановлению администрации города Пятигорска от 14.04.2025 № 1265

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий,
посвященных празднованию 80-й годовщины Победы
в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

Ворошилов Дмитрий Юрьевич	Глава города Пятигорска, председатель организационного комитета;
Никишин Иван Иванович	заместитель главы администрации города Пятигорска, заместитель председателя организационного комитета;
Субботин Максим Игоревич	заведующий Протокольным отделом администрации города Пятигорска, секретарь организационного комитета;
Члены организационного комитета:	
Андрянов Иван Андреевич	заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»;
Андрющенко Руслана Андреевна	заведующий отделом по делам молодежи Муниципального учреждения «Управление культуры и молодежной политики администрации города Пятигорска»;
Белых Павел Николаевич	начальник службы войск, безопасности военной службы, охраны профессиональной служебной деятельности штаба Северо-Кавказского ордена Жукова округа войск национальной гвардии Российской Федерации (по согласованию);
Бумагин Артем Владимирович	заведующий Отделом торговли, рекламы и защиты прав потребителей администрации го-рода Пятигорска;
Васютина Наталья Алексеевна	заместитель главы администрации города Пятигорска - начальник Муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска», заместитель председателя организационного комитета;
Громаков Михаил Владимирович Гусоев Валерий Иосифович	начальник Отдела Министерства внутренних дел России по городу Пятигорску (по согласованию); начальник отдела военного комиссариата Ставропольского края по городам Пятигорск, Лермонтов, Ессентуки и Кисловодск (по согласованию);

Егоренко Владимир Александрович	генеральный директор Акционерного общества «Пятигорскэнерго» (по согласованию);
Золотарева Юлия Андреевна	исполняющий обязанности директора государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского края «Пятигорский краеведческий музей» (по согласованию);
Зимницкий Дмитрий Александрович	начальник Отдела надзорной деятельности и профилактической работы Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю (по согласованию);
Иванов Руслан Русланович	атаман Горячеводского станичного казачьего общества (по согласованию);
Калинская Светлана Леонидовна	директор - художественный руководитель государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского края «Ставропольский государственный театр оперетты» (по согласованию);
Кардаш Валерий Николаевич	директор Общества с ограниченной ответственностью «Горзеленстрой» (по согласованию);
Коршева Ольга Валентиновна	начальник Муниципального учреждения «Управление культуры и молодежной политики администрации города Пятигорска»;
Кузьменко Сергей Александрович	председатель Муниципального учреждения «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска»;
Кунцевич Наталья Степановна	начальник Муниципального учреждения «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска»;
Лега Николай Николаевич	председатель Совета ветеранов города Пятигорска (по согласованию);
Малыгина Анастасия Александровна	заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска;
Маршалкин Семен Михайлович	заместитель председателя Думы города Пятигорска (по согласованию);
Нестяков Кирилл Сергеевич	исполняющий обязанности начальника муниципального казенного учреждения «Управление по делам территорий города Пятигорска»;
Николаева Юлия Ивановна	начальник Управления экономического развития администрации города Пятигорска;
Пронин Игорь Васильевич	заместитель главы администрации города Пятигорска - начальник Муниципального учреждения «Управление общественной безопасн-сти администрации города Пятигорска»;
Сагайдак Лариса Дмитриевна	начальник Муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»;
Скрипник Яна Николаевна	директор филиала государственного бюджетного учреждения образования Ставропольского края «Музейно-выставочный комплекс «Моя страна. Моя история» (по согласованию);
Тихенко Сергей Петрович	главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Пятигорская городская станция скорой медицинской помощи» (по согласованию);
Ткаченко Игорь Анатольевич	директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр военно-патриотического воспитания молодежи города Пятигорска» (по согласованию);
Торин Андрей Анатольевич Хотченков Роман Сергеевич	директор Муниципального бюджетного учреждения «Спецавтохозяйство» (по согласованию); начальник 2 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю, полковник внутренней службы (по согласованию);
Чагаева Екатерина Вадимовна	исполняющий обязанности начальника Муниципального казенного учреждения «Информационно-аналитический центр».

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска **А. А. МАЛЫГИНА**

Приложение 2 к постановлению администрации города Пятигорска от 14.04.2025 № 1265

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения, адрес	Предполагаемое количество участников	Ответственный
I. ОБЩЕГОРОДСКИЕ ПРАЗДНИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
1.	Городской конкурс по сохранению и популяризации Объектов Воинской Славы «Наследники Великой Победы»	22-29 апреля (по отдельному графику)	Объекты Воинской Славы	50	Коршева О.В.
2.	Акция «Георгиевская лента»	22 апреля-09 мая (по отдельному графику)	Микрорайоны и поселки города	1500	Андрющенко Р.А.
3.	Акция «Окна Победы»	24 апреля-09 мая	Окна зданий школ, детских садов, учреждений культуры	2000	Коршева О.В. Васютина Н.А.
4.	Краевой автопробег «Эх, путь дорожка, фронтовая», в рамках Всероссийской акции «Знамя Победы»	29 апреля 10.00	Мемориал «Огонь Вечной Славы»	200	Коршева О.В. Ткаченко И.А.
5.	Акция «Олаги Победы»	01-09 мая	Фасады учреждений культуры и образования, ВУЗов, предприятий	1500	Коршева О.В. Васютина Н.А.

6.	Фестиваль патриотического кино «80 легендарных фильмов навстречу Великой Победы»	01-10 мая 19.00	Парк Цветник, летний семейный кинотеатр	50	Коршева О.В.
7.	Акция «Народная Победа» («Стена памяти»)	02-10 мая	Учреждения образования, холл Центральной городской библиотеки им. Горького	100	Коршева О.В Васютина Н.А.
8.	Муниципальный этап Всероссийской акции «Мы - граждане России!» (вручение паспортов)	06 мая 13.00	Микрорайон «Белая Ромашка» Комсомольский парк, мемориальный комплекс «Аллея победителей»	50	Андрющенко Р.А.
9.	Ретро-вечер с музыкой 40-х годов	06 мая 16.00	Комсомольский парк, мемори-альный комплекс «Аллея победителей»	250	Коршева О.В.
10.	Героическая проверка	08 мая 11.00	Пл. Ленина, 23 Мемориал «Огонь Вечной Славы»	250	Васютина Н.А. Ткаченко И.А.
11.	Выставочный проект «Пятигорск в истории Великой Отечественной войны»	08 мая 12.00	Парк Цветник	200	Золотарева Ю.А. Коршева О.В.
12.	Акция «Свеча Памяти»	08 мая 20.30	Площадь перед администрацией города Пятигорска, пл. Ленина, 2 / мемориал «Огонь Вечной Славы», пл. Ленина, 23	500	Андрющенко Р.А.
13.	Парад Победы	09 мая 10.00	ул. Козлова	5000	Коршева О.В.
14.	Акция памяти «Мы из бессмертия»	09 мая 12.00	Мемориал воинского кладбища	2500	Коршева О.В.
15.	Праздничный концерт «Вальс Победы»	09 мая 16.00	Парк Цветник	3500	Коршева О.В.
II. ПРАЗДНИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРЫ					
16.	Выставка «Цветы Победы»	14-21 апреля 10.00	Детская художественная школа пр. Кирова, 68	500	Рукавкова Г.В.
17.	Выставка «Я бы в лётчики пошёл, пусть меня научат»	21 апреля-09 мая 10.00	Детская художественная школа пр. Кирова, 68	500	Рукавкова Г.В.
18.	Патриотическая акция «Страницы Подвига»	апрель-май	Центральная го-родская библио-тека им. М. Горького ул. Козлова, 1	100	Чилингарян В.С.
19.	Акция «Читаем детям о Великой Отечественной войне»	апрель-май	Центральная го-родская библио-тека им. М. Горького. ул. Козлова, 1	100	Бандурин В.Б.
20.	Межрегиональная патриотическая акция «Читающая армия правнуков Победы»	апрель-май	Центральная го-родская библио-тека им. М. Горького, ул. Козлова, 1	100	Бандурин В.Б.
21.	Выставка «Никто не забыт, ничто не забыто»	05-15 мая 10.00	Центральная городская библиотека им. М. Горького ул. Козлова, 1	250	Рукавкова Г.В.
22.	Огонек для ветеранов «Была война, была Победа!»	05 мая 11.00	Городской дом культуры №1 им. А. Дементьева, пр. 40 лет Октября, 10	30	Васютин А.Ю.
23.	Музыкально-поэтическая композиция «Лирический эпос войны»	05 мая 17.00	Городской дом культуры №1 им. А. Дементьева, пр. 40 лет Ок-тября, 10	30	Васютин А.Ю.
24.	Интерактивная площадка «А в книжной памяти мгновения весны»	06 мая 11.00	Библиотека-филиал №11 ул. Адмиральского, 8	30	Алексеева Г.Н.
25.	Концертная программа «Помнить, чтобы жить» Детской школы искусств им. В.И.Сафонова»	06 май 14.00	Микрорайон «Бе-лая Ромашка» Комсомольский парк, мемори-альный комплекс «Аллея победите-лей»	350	Веселова Л.П.
26.	Литературный вечер «Победы негасимый свет»	06 мая 15.00	Библиотека-филиал №2 ул. Кочубея, 21	50	Макухина Н.А.
27.	Выставка рисунков «Воинский подвиг глазами детей»	06 мая 15.00	Сельский дом культуры пос. Нижнеподкумский, ул. Зубалова 35а	200	Слюсаренко А.В. Раева С.А.
28.	Открытый микрофон «Войной опаленные строки» в рамках краевого марафона Победы «Поэзия войны священной...»	06 мая 16.00	Площадка перед Центральной городской библиотекой им. М.Горького ул. Козлова, 1	100	Чилингарян В.С.
29.	Концертная программа «Навсегда рядом с нами» в рамках акции «Поклоные фотографии во-йны»	07 мая 15.00	Детская музыкальная школа №2 им. Н.В.Миргородского, ул. Сельская, 40	60	Панасенко Л.А. Валешная Л.Ю.
30.	Литературно-музыкальная гостиная «Строки, пропахнувшие порохом»	07 мая 15.00	Библиотека-филиал №8 ул. 295 Стрелковой дивизии, 14	50	Ильченко О.Б.
31.	Юбилейный концерт «Нам-70» народного казачьего ансамбля «Терек»	07 мая 17.00	Городской дом культуры №1 им. А. Дементьева, пр. 40 лет Ок-тября,10	270	Васютин А.Ю.
32.	Музыкально-поэтическая программа для людей с ограниченными возможностями «Память нашу не стереть веками»	08 мая 11.00	Клуб местного отделения Всероссийского общества слепых ул. Орджоникидзе, 5	35	Васютин А.Ю.
33.	Благотворительная акция «Согреем сердца ветеранов»	08 мая 12.00	Сельский дом культуры пос. Нижнеподкум-ский, ул. Зубалова 35а	15	Огай А.Д.
34.	Концертная программа «Голос памяти-голос Победы»	08 мая 15.00	Детская му-зыкальная школа №2 им. Н.В.Миргородского, ул. Сельская, 40	70	Панасенко Л.А.
35.	Концертная программа «Чтобы помнили» Заслуженного коллектива РФ народного казачьего ансамбля «Хуторок»	08 мая 17.00	Городской дом культуры №1 им. А. Дементьева, пр. 40 лет Ок-тября,10	460	Васютин А.Ю.
36.	Всероссийский фе-стиваль любитель-ских академических хоровых кол-лективов «Нам до-роги эти позабыть нельзя»	10 мая 11.00	Городской дом культуры №1 им. А. Дементьева, пр. 40 лет Ок-тября,10	460	Васютин А.Ю.
III. ПРАЗДНИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ КРАЕВЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ					
37.	Художественная выставка «Память» (Всероссийский выставочный проект Творческого Союза художников России)	01 апреля-12 мая 9.00	ГБУК СК «Пятигорский музей», большой выставочный зал ул. Братьев Бернардацци, 2	100	Лопарева С.В.
38.	Музейный выставочный проект-инсталляция «Письма Победы»	01 апреля-12 мая 9.00	ГБУК СК «Пятигорский музей», зал истории XX века, ул. Братьев Бернардацци, 2	100	Лопарева С.В.
39.	Выставка «Победа»	22 апреля-10 мая 15.00	Ставропольский государственный театр опереттыпр. Кирова, 17	200	Новоселова А.П. Вережкин В.А.
40.	Спектакль-концерт «Жди меня»	24 апреля 15.00	Ставропольский государственный театр оперетты пр. Кирова, 17	300	Калинская С.Л.
41.	Открытие выставки батальной миниатюры «Великой Победе посвящается!»	25 апреля 15.00	ГБУ СК «МВК «Моя страна. Моя история» в г. Пятигорске, ул. Кооперативная 42	100	Карапетян Ю.О.
42.	Форум «Победа на всех одна»	28 апреля 12.00	Ставропольское краевое училище дизайна (выставочный зал), ул. Комарова, 7,	110	Гянджумян Н.Л.
43.	Патриотическая акция «1418 шагов к Победе»	30 апреля 11.00	ГБУ СК «МВК «Моя страна. Моя история» в г. Пятигорске, ул. Кооперативная 42	200	Кузьмицкая Д.А.
44.	Обзорная экскурсия по обновленной экспозиции музея «Пятигорск в годы Великой Отече-ственной войны»	01-12 мая по предварительной записи	ГБУК СК «Пятигорский музей», зал истории XX века, ул. Братьев Бернардацци, 2	30	Семендяев М.В.
45.	Тематическая экскурсия «Пятигорск в оккупации»	01-12 мая по предвари-тельной записи	ГБУК СК «Пятигорский музей», зал истории XX века, ул. Братьев Бернардацци, 2	30	Семендяев М.В.
46.	Тематическая экскурсия «Пятигорчане – Герои Советского Союза»	01-12 мая по предварительной записи	ГБУК СК «Пятигорский музей», зал истории XX века, ул. Братьев Бернардацци, 2	30	Семендяев М.В.
47.	Спектакль-концерт «Жди меня»	05 мая 16.00	Ставропольский государственный театр оперетты пр. Кирова, 17	300	Калинская С.Л.
48.	Конкурсо-фестиваль «Мы помним. Мы гордимся»	06 мая 11.00	ГБУ СК «МВК «Моя страна. Моя история» в г. Пятигорске, ул. Кооперативная 42	200	Карапетян Ю.О.
49.	Концерт-спектакль «Песни Победы»	06 мая 16.00	Ставропольский государственный театр оперетты пр. Кирова, 17	500	Калинская С.Л.
50.	Спортивно-патриотический квест «Фронтовые будни»	09 мая 10.00	ГБУ СК «МВК «Моя страна. Моя история» в г. Пятигорске, ул. Кооперативная 42	70	Блажа С.С.
51.	Краевой семейный фестиваль «Победа – одна на всех»	09 мая 10.00	ГБУ СК «МВК «Моя страна. Моя история» в г. Пятигорске, ул. Кооперативная 42	1000	Карапетян Ю.О.
52.	Пешеходная экскурсия «По городам воинской славы»	09 мая 11.00, 12.00	ГБУ СК «МВК «Моя страна. Моя история» в г. Пятигорске, ул. Кооперативная 42	70	Блажа С.С.
53.	Музейная программа «Ура! Победа!»	09 мая 14.00	ГБУК СК «Пятигорский музей», зал истории XX века, ул. Братьев Бернардацци, 2	45	Лопарева С.В.

54.	Тематическая экскурсия «Война с памятниками и памятью»	09 мая 14.00, 16.00	ГБУ СК «МВК «Моя страна. Моя история» в г. Пятигорске, ул. Кооперативная 42	100	Кузьмицкая Д.А.
55.	Праздничный концерт «Голос Победы»	09 мая 15.00	ГБУ СК «МВК «Моя страна. Моя история» в г. Пятигорске, ул. Кооперативная 42	400	Трофимов Е.А.
56.	Экскурсионно-музыкальная программа «Война и оперетта»	20 мая 15.00	Ставропольский государственный театр оперетты пр. Кирова, 17	50	Калинская С.Л. Новоселова А.П.
IV. МЕРОПРИЯТИЯ В МИКРОРАЙОНАХ И ПОСЕЛКАХ ГОРОДА					
57.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню Великой Победы	22 апреля 14.00	Микрорайон «Новополяти-горск-Скачки» МОУ СОШ №3, ул. Февральская, 283	50	Нескородова Ю.А.
58.	Праздничная программа «Наследники Победы»	25 апреля 11.00	Пос. Горячеводский, сквер «Победы», ул. Больничная, 1	300	Иванов Р.Р.
59.	Праздничное мероприятие «Во имя мира на Земле» в рамках акции Фронтовые концертные бригады «За ПОБЕДУ!»	04 мая 11.00	Парк «Водник», пос. Свободы, ул.1-я Набережная	100	Калужная И.В.
60.	Мероприятие, посвящённое Дню Великой Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	06 мая 11.00	Микрорайон «Бештау-Гора пост» МБОУ СОШ №27, ул. Краснознаменная, 32	50	Оганесов А.С. Беликова А.В.
61.	Торжественное мероприятие с возложением цветов	06 мая 12.00	Микрорайон «Белая Ромашка, пос. Энергетик», Мемориал в Комсомольском парке	200	Нестяков К.С.
62.	Торжественное мероприятие «Марш Победы»	07 мая 16.00	ст. Константиновская, ул. Октябрьская, 108 площадь около дома культуры ст. Констан- тиновской	2000	Артемов А.А. Мальцева Ю.А.
63.	Концерт «Нам не забыть Победный Май» Военного оркестра штаба Северо-Кавказского округа войск Национальной Гвардии Российской Федерации	07 мая 17.00	ст. Константиновская, ул. Октябрьская, 108 площадь около дома культуры ст. Констан- тиновской	300	Мальцева Ю.А.
64.	Возложение цветов к памятнику сержанта Федора Золотых и к могиле неизвестного солдата	08 мая 10.00	Микрорайон «Новополяти-горск-Скачки» ул. Ермолова, 38/2, Суворовский проезд	50	Нескородова Ю.А.
65.	Торжественное возложение цветов	08 мая 11.00	Пос. Нижнеподкумский, ул. Зубалова, памятник «Вечная слава погибшим»	200	Артемов А.А. Огай А.Д.
66.	Праздничное мероприятие «Славе - не меркнуть. Традициям жить!»	08 мая 16.00	Пос. Нижнеподкумский, ул. Зубалова 35а, площадка возле Дома культуры	250	Огай А.Д.
67.	Гражданско-патриотическая акция «Мы этой памяти верны»	15 мая 14.00	Парк Победы	200	Тхабисимова Л.А.
V. СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
68.	Открытое первенство г. Пятигорска по футболу «Победа» среди команд 2015 г.р., 2016 г.р.	01-04 мая 10.00	Стадион «Центральный» ул.Дунаевского, 5	120	Есаулова С.Ю.
69.	Открытое Первенство г. Пятигорска по фехтованию на шпагах среди мальчиков и девочек до 12 лет	03мая 10.00	МБОУ СОШ № 31 со спортивным уклоном, ул. Мира, 187	100	Яковенко А.В.
70.	Открытое Первенство города Пятигорска по греко-римской борьбе	03-04 мая 10.00	МБУ ДО СШОР №2 п. Горячеводский, ул. Советская, 87	80	Айрапетян Д.В.
71.	Городские соревнования среди ветеранов (смешанная эстафета)	05 мая 9.00	МБУ ДО СШОР №1 ул. Дунаевского, 13	50	Александрова И.И.
72.	Открытое первенство г. Пятигорска по теннису, в рамках РТТ	05-11 мая 9.00	МБУ ДОСШ по футболу № 6, ул. Р.Люксембург, 72	48	Дворников Ю.П.
73.	Открытое первенство г. Пятигорска по велосипедному спорту (Шоссе - индивидуальная гонка на время в гору)	06 мая 13.00	Гора Машук	40	Курилова Ю.С.
74.	Спортивный фестиваль города Пятигорска «Наследники Победы»	07 мая 10.00	Стадион «Центральный», ул. Дунаевского, 5	500	Кузьменко С.А.
75.	Городские соревнования по художественной гимнастике в личном многоборье и групповых упражнениях	09-11 мая 10.00	МБОУ СОШ №31 со спортивным уклоном, ул. Мира,187	140	Климова Е.В.
76.	Открытое Первенство города Пятигорска по боксу «Приз Победы»	09-11 мая 11.00	МБУ ДО СШОР №2 п. Горячеводский, ул. Советская, 87	100	Айрапетян Д.В.
77.	Открытое первенство г. Пятигорска по волейболу, среди команд девушек 2010-2011 гг.р., 2012-2013 гг.р.	15-16 мая 13.00	МБОУ СОШ №31 со спортивным уклоном, ул. Мира,187	120	Яворский А.Б.
78.	Открытое первенство г. Пятигорска по фитнес-аэробике	17 мая 13.00	МБУ ДО СШ № 4, пр. Калинина, 5	50	Чернощекова А.В.

Заместитель главы администрации города Пятигорска,
управляющий делами администрации города Пятигорска

А. А. МАЛЫГИНА

Приложение 3
к постановлению администрации города Пятигорска от 14.04.2025 № 1265

АФИША
праздничных мероприятий, посвященных 80-й годовщине Победы
в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения, адрес
1	Праздничная программа «Наследники Победы»	25 апреля 11.00	Пос. Горячеводский, сквер «Победы», ул. Больничная, 1
2	Краевой автопробег «Эх, путь дорожка, фронтовая», в рамках Всероссийской акции «Знамя Победы»	29 апреля 10.00	Мемориал «Огонь Вечной Славы»
3	Праздничное мероприятие «Во имя мира на Земле» в рамках акции Фронтовые концертные бригады «За ПОБЕДУ!»	04 мая 11.00	Парк «Водник», пос. Свободы, ул.1-я Набережная
4	Торжественное мероприятие с возложением цветов	06 мая 12.00	Мемориал в Комсомольском парке
5	Муниципальный этап Всероссийской акции «Мы - граждане России!»	06 мая 13.00	Комсомольский парк, мемориальный комплекс «Аллея по- бедителей»
6	Концертная программа «Помнить, чтобы жить»	06 май 14.00	Комсомольский парк, мемориальный комплекс «Аллея по- бедителей»
7	Ретро-вечер с музыкой 40-х годов	06 мая 16.00	Комсомольский парк, мемориальный комплекс «Аллея по- бедителей»
8	Открытый микрофон «Войной опаленные строки» в рамках крае- вого марафона Победы «Поэзия войны священной...»	06 мая 16.00	Площадка перед Центральной городской библиотекой им. М.Горького ул. Козлова, 1

9	Спортивный фестиваль «Наследники Победы»	07 мая 10.00	Стадион «Центральный», ул. Дунаевского, 5
10	Торжественное мероприятие «Марш Победы»	07 мая 16.00	ст. Константиновская, ул. Октябрьская, 108 площадь около дома культуры ст. Кон- стантиновской
11	Концерт «Нам не забыть Победный Май» Военного оркестра штаба Северо-Кавказского округа войск Национальной Гвардии Российской Федерации	07 мая 17.00	ст. Константиновская, ул. Октябрьская, 108 площадь около дома культуры ст. Кон- стантиновской
12	Героическая проверка	08 мая 11.00	Пл. Ленина, 23 Мемориал «Огонь Вечной Славы»
13	Торжественное возложение цветов	08 мая 11.00	Пос. Нижнеподкумский, ул. Зубалова, памятник «Вечная слава погибшим»
14	Выставочный проект «Пятигорск в истории Великой Отечествен- ной войны»	08 мая 12.00	Парк Цветник
15	Праздничное мероприятие «Славе - не меркнуть. Традициям жить!»	08 мая 16.00	Пос. Нижнеподкумский, ул. Зубалова 35а, площадка возле Дома культуры
16	Концертная программа «Чтобы помнили» Заслуженного коллек- тива РФ народного казачьего ансамбля «Хуторок»	08 мая 17.00	Городской дом культуры №1 им. А. Де- ментьева, пр. 40 лет Октября,10
17	Акция «Свеча Памяти»	08 мая 20.30	Площадь перед администрацией города Пятигорска, пл. Ленина, 2 / мемориал «Огонь Вечной Славы»,пл. Ленина, 23
18	Парад Победы	09 мая 10.00	ул. Козлова

(Продолжение на 28-й стр.)

19	Акция памяти «Мы из бессмертия»	09 мая 12.00	Мемориал воинского кладбища
20	Праздничный концерт «Вальс Победы»	09 мая 16.00	Парк Цветник
21	Всероссийский фестиваль любительских академических хоро- вых коллективов «Нам дороги эти позабыть нельзя»	10 мая 11.00	Городской дом культуры №1 им. А. Де- ментьева, пр. 40 лет Октября,10

**Заместитель главы администрации
города Пятигорска,
управляющий делами администрации
города Пятигорска**

А. А. МАЛЫГИНА

Приложение 4
к постановлению администрации города Пятигорска от 14.04.2025 № 1265

ПЛАН
организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению празднования 80-й годовщины Победы
в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1	Составить список ветеранов Великой Отече- ственной войны и почетных гостей праздника для приглашения на центральные мероприятия и по- здравления открытками ко Дню Победы от имени Главы города Пятигорска	до 15 апреля	Муниципальное учреждение «Управление социаль- ной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – Управление социальной под- держки населения), Совет ветеранов города Пятигорска(по согласо- ванию), Протокольный отдел администрации города Пятигор- ска
2	Организовать изготовление и доставку поздрави- тельных открыток и приглашений на праздничные мероприятия согласно утвержденной программе	до 23 апреля	Протокольный отдел администрации города Пяти- горска, Управление социальной поддержки населения, Муниципальное учреждение «Управление образо- вания администрации города Пятигорска» (далее - Управление образования), Отдел по делам молодежи Муниципального учре- ждения «Управление культуры и молодежной политики администрации города Пятигорска» (далее – Отдел по делам молодежи)
3	Обеспечить изготовление пропусков для транс- портных средств	до 29 апреля	Муниципальное учре-ждение «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пя-тигорска»
4	Обеспечить транспортное обслуживание ветера- нов и творческих коллективов для доставки к ме- стам проведения праздничных мероприятий	Согласно Про- грамме	Муниципальное учре-ждение «Управление го- родского хозяйства, транспорта и связи ад- министрации города Пя-тигорска»
5	Обеспечить работу предприятий торговли и обще- ственного питания в дни праздничных мероприя- тий	01-09 мая	Отдел торговли, рекламы и защиты прав потреби- телей администрации города Пятигорска (далее – От- дел торговли)
II. СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ВЕТЕРАНОВ			
6	Осуществление единовременной денежной выплаты в размере 20000 рублей участникам и инвалидам ВОВ; несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудитель- ного содержания, созданных фашистами и их союзникам в период второй мировой войны; ли- цам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»	Апрель-май	Управление социальной поддержки населения
7	Организация изготовления и доставки поздрави- тельных открыток от имени Главы города учас- тникам и инвалидам ВОВ; несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест прину- дительного содержания, созданных фашистами и их союзникам в период второй мировой войны; лицам, награжденным знаком «Жителю блокад- ного Ленинграда», ветеранам ВОВ (от 12.01.1995 ФЗ №5) и членам семьи погибшего (умершего) инвалида ВОВ, участника ВОВ.	Апрель-май	Управление социальной поддержки населения, Отдел по делам молодежи, Управление образования
8	Оказание адресной помощи по ремонту жилых помещений участников и инвалидов ВОВ; несо- вершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, соз- данных фашистами и их союзникам в период вто- рой мировой войны; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», вдов (вдов- цов) погибших (умерших) участников и инвалидов ВОВ в рамках подпрограммы «Оказание адрес- ной помощи отдельным категориям граждан по ремонту жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования города- курорта Пятигорска» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан»	В течение года	Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска», Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»
9	Оказание адресной социальной помощи на проведение ремонтных работ жилых помеще- ний инвалидам Великой Отечественной войны, участникам Великой Отечественной войны, гражданам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее 6 месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо на- гражденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой От- чественной войны, гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленингра-да», вдовам погибших (умерших) инвалидов ВОВ и участников ВОВ, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест прину- дительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны в рамках государственной программы Ставро- польского края «Социальная поддержка граждан»	В течение года	Управление социальной поддержки населения
10	Предоставление права бесплатного проезда в городском общественном транспорте участникам боев за город Пятигорск и членам их семей; участникам Великой Отечественной войны; ин- валидам Великой Отечественной войны; бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в пе- риод второй мировой войны; лицам, награжден- ным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»	В течение года	Управление социальной поддержки населения,Пятигорский филиал государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Крайтранс» (далее - ГУП СК «Крайтранс») (по со- гласованию)
11	Проведение обследований социально-экономиче- ских и материально-бытовых условий жизни ветеранов ВОВ	до 1 сентября	Пятигорский Комплексный центр социального обслу- живания населения (по согласованию), Управление социальной поддержки населения, Совет ветеранов (по согласованию)
III. МЕРОПРИЯТИЯ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ, УБОРКЕ И РЕМОНТУ			

12	Акция «Обелиск» - проведение работ по ревизии, ремонту памятников и мемориалов Воинской Сла- вы, обеспечение функционирования мемориалов Воинской Славы, оборудованных чашей Вечных Огней, благоустройство прилегающих территорий	до 01 мая	Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства», Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам территорий города Пятигорска» (далее - Управление по делам территорий), Общество с ограниченной ответственностью «Пятигорский комбинат спецобслуживания»(по со- гласованию), Отдел по делам молодежи, Управление образования, Совет ветеранов города Пятигорска(по согласо- ванию)
13	Благоустройство мест проведения праз-дничных мероприятий по микрорайонам и поселкам горо- да-курорта Пятигорска согласно Программе	до 29 апреля	Управление по делам территорий

IV. РАБОТА СМИ			
14	Организовать информационное освещение подго- товки и проведения праздничных мероприятий в средствах массовой информации согласно Программе	апрель-май	Муниципальное казенное учреждение «Информаци- онно-аналитический центр» (далее – Информ.центр)
15	Участие группы СМИ в проведении акции «На- следники Великой Победы»	22-29 апреля	Информ.центр (по согласованию)
16	Организовать выпуск праздничного номера газе- ты «Пятигорская правда»	08 мая	Информ.центр (по согласованию)

V. ОФОРМИТЕЛЬСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
17	Разработать план оформления города–курорта Пятигорска	до 15 апреля	Управление архитектуры и градостроительства ад- министрации города Пятигорска (далее- Управление архитектуры и градостроительства)
18	Оформить праздничной символикой витрины предприятий города-курорта Пятигорска и обще- ственного транспорта	до 01 мая	Отдел торговли, Муниципальное учре-ждение «Управление го- родского хозяйства, транспорта и связи ад- министрации города Пя-тигорска»
19	Провести монтажные работы по праздничному оформлению города-курорта Пятигорска	до 15 апреля	Отдел торговли, Управление культуры
20	Разработать макет праздничной афиши	до 15 апреля	Управление культуры
21	Разработать эскизы оформления концертных площадок	до 15 апреля	Управление культуры
22	Ремонт, покраска и оформление консолей баннерной продукцией по ул. Козлова и ул. Калинина	до 15 апреля	Акционерное общество «Пятигорскэнерго» (далее - АО «Пятигорскэнерго») (по согласованию), Рекламное агентство «Октагон»

VI. ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКАЯ И ШЕФСКАЯ РАБОТА			
23	Проведение работ по вопросам установки мемо- риальных (памятных) знаков, увековечивающих подвиг советского народа на территории муни- ципального образования города-курорта Пятигор- ска, носящих фамилии Героев Советского Союза и Полных Кавалеров Ордена Славы	В течение года	Управление архитектуры и градостроительства, Управление культуры, Управление капитального строительства, Совет ветеранов города Пятигорска (по согласо- ванию)
24	Формирование колонны «Бессмертный полк»	Апрель-май 09 мая	Отдел по делам молодежи
25	Поездка юнармейцев по городам-героям России	Июнь	Муниципальноебюджетное учреждение до- полнительного образования «Центр военно-патри- отического воспитания молодежи города Пятигорска» (по согласованию), Управление образования

VII. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Парад Победы ул. Козлова		апрель-май	
26	- предоставление вышки для монтажа стел (3 шт.) - демонтаж стел	28 апреля 13 мая	АО «Пятигорскэнерго» (по согласованию)
27	- оформление флажками ул. Козлова по ходу шествия - демонтаж оформления флажками	28 апреля 13 мая	Управление культуры, АО «Пятигорскэнерго» (по согласованию)
28	- проверка работы ретрансляторов по маршруту праздничного шествия	28 апреля	Пятигорский радиоузел (по согласованию), АО «Пятигорскэнерго» (по согласованию)
29	- организация посадочных мест (доставка сту- льев)	06, 07 мая	ООО «ГЭК» (по согласованию), Управление образования
30	- доставка и монтаж трибуны и декораций; - демонтаж трибуны и декораций	07 мая 13 мая	Управление культуры
31	- оформление сценических декораций, монтаж ковролина и баннерной продукции	07, 08 мая	Управление культуры
32	- завоз и расстановка ограждений, биотуалетов и урн	07, 08 мая	ООО «ГЭК» (по согласованию), Управление по делам территорий
33	- обеспечение подключения электропитания во время репетиций и на мероприятии	05-09 мая согласно приложениям № 2, 7	АО «Пятигорскэнерго» (по согласованию)
34	- организация работ по уборке территории до проведения мероприятий и по окончании	08-09 мая	Управление по делам территорий, ООО «ГЭК» (по согласованию)
Акция памяти (Мемориал Воинского кладбища)		май	
35	- завоз и расстановка ограждений, биотуалетов и урн	08 мая	Управление по делам территорий, ООО «ГЭК» (по согласованию)
36	- обеспечение подключения электропитания во время репетиций и на мероприятии	05,09 мая согласно приложениям № 2, 7	АО «Пятигорскэнерго» (по согласованию), Линейно-технический участок города Пятигорска (по согласованию)
37	- подготовка букетов	09 мая	ООО «Горзеленстрой» (по согласованию)
38	- обеспечение работы пламени (Вечный Огонь)	09 мая	Управление архитектуры и градостроительства, ОАО «Пятигорскгоргаз» (по согласованию)
Праздничные мероприятия в Парке Цветник		май	
39	- завоз и монтаж сценического подиума - демонтаж сценического подиума и декораций	06-07 мая 12 мая	Управление культуры
40	- завоз и монтаж звукового и светового оборудо- вания	08, 09 мая	Управление культуры
41	- обеспечение подключения электропитания - подготовка полицейских пунктов: расстановка, столов и баков для мусора, подключение рамок безопасности	08, 09 мая 09 мая	АО «Пятигорскэнерго» (по согласованию) Управление по делам территорий, Отдел торговли, Управление культуры, АО «Пятигорскэнерго» (по со- гласованию)
43	- организация работ по уборке территории до на- чала и после проведения мероприятия	09 мая	Управление по делам территорий, ООО «ГЭК» (по согласованию)

VIII. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ			
44	Обеспечить общественный порядок на репетициях, во время проведения массовых мероприятий	Согласно приложе- ниям 2 и 7	Муниципальное учреждение «Управление обществен- ной безопасности администрации города Пятигорска» (далее – Управление общественной безопасности), Отдел Министерства внутренних дел России по городу Пятигорску (далее – Отдел МВД России по г. Пятигор- ску) (по согласованию) Общество с ограниченной ответственно-стью част- ное охранное предприятие «Пикет» (далее - ООО ЧОП «Пикет»)

45	Обеспечить охрану аппаратуры и декораций на сценических площадках в вечернее и ночное время на ул. Козлова и в Парке Цветник	07 - 09 мая	ООО ЧОП «Пикет»
46	Обеспечить противопожарную безопасность при проведении массовых мероприятий и во время проведения салюта согласно Программе	08-09 мая	Управление общественной безопасности, Отдел надзорной деятельности и профилактической работы Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю(по согласованию)
47	Обеспечить дежурство машин «скорой помощи» при проведении массовых мероприятий, согласно утвержденной программе	06-10 мая	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Пятигорская городская станция скорой медицинской помощи» (по согласованию)

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска	А. А. МАЛЫГИНА
Приложение 5 к постановлению администрации города Пятигорска от 14.04.2025 № 1265	
СХЕМА построения праздничного шествия, посвященного 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в городе-курорте Пятигорске 09 мая 2025 года	
Заезд техники – до 7:00 Сбор – 9:00 Начало движения – 10:00 (пр.Калинина – ул.Козлова)	

№ колоны	Составляющая колонны	Ответственный	Построение
ПРОЛОГОВАЯ ЧАСТЬ			
1.	Ветераны и участники ВОВ, малолетние узники концлагерей, вдовы, дети войны, труженики тыла. Глава города Пятигорска, заместители главы администрации города Пятигорска, депутаты Думы города Пятигорска. Представители следственного комитета, военного суда, военной прокуратуры, сотрудники центрального и детского военного санаториев, сотрудники налоговой инспекции. Ветераны боевых действий. Участники СВО и их семьи	Лега Н.Н. Субботин М.И. Караханов Ю.А. Лега Н.Н. Пронин И.В. Чагаева Е.В.	ул. Козлова
	Почетный караул ЦВПВМ (плац-парад). Музыкальное сопровождение военного оркестра штаба СКО войск национальной гвардии РФ	Ткаченко И.А. (по согласованию) Доценко О.Б. (по согласованию)	ул. Козлова
	Поздравление Главы города Пятигорска Д.Ю.Ворошилова. Команда начала Парада (Гусоев В.И.)	Субботин М.И. Караханов Ю.А. (по согласованию)	ул. Козлова
РАТНОЕ ШЕСТВИЕ			
1	Газ-69 с ветеранами - Знамя победы, флаг России	Караханов Ю.А.(по согласованию) Лега Н.Н.	ул. Козлова
2	Росгвардия (4 коробки по 35 чел.)	Чернай О.А. (по согласованию)	ул. Козлова
3	Казачество (3 коробки по 40 чел.)	Иванов Р.Р. (по согласованию)	ул. Козлова
4	МЧС (1 коробка 48 чел.)	Томов А.И. (по согласованию)	ул. Козлова
5	Юнармейцы общеобразовательных школ	Васютина Н.А. Ткаченко И.А. (по согласованию)	ул. Козлова
6	Военный оркестр Росгвардии	Доценко О.Б. (по согласованию)	ул. Козлова, возле трибуны
ТЕХНИКА			
1	Росгвардия	Чернай О.А. (по согласованию)	Пр-т Калинина - левый карман III
2.	Бригада «Терек» (7 единиц)	Иванов Р.Р. (по согласованию)	Пр-т Калинина - левый карман III
3.	ДОСААФ	Боровик Н.В. (по согласованию)	Пр-т Калинина – левый карман III
4.	МЧС (11 единиц)	Томов А.И. (по согласованию)	Пр-т Калинина - правый карман III
5.	Скорая помощь	Тихенко С.П. (по согласованию)	Пр-т Калинина - правый карман III
УЧРЕЖДЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРЕДПРИЯТИЯ ГОРОДА			
1.	Медицина	Тихенко С.П. (по согласованию)	Пр-т Калинина – левый карманIV
2.	Санатории	Николаева Ю.И. Верещагина И.А.	Пр-т Калинина – левый карман IV
3.	Предприятия	Андрянов И.А. Бумагин А.В.	Пр-т Калинина - правый карман II
4.	ВУЗы	Андрющенко Р.А.	Пр-т Калинина - правый карман I
5.	Культура	Коршева О.В.	Пр-т Калинина - правый карман I

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска	А. А. МАЛЫГИНА
Приложение 6 к постановлению администрации города Пятигорска от 14.04.2025 № 1265	
ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ к проведению праздничного шествия, посвященного 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	
1. Праздничный парад-шествие (далее - Парад) проводится в рамках празднования 80-ой годовщины Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов. 2. Место и дата проведения: город-курорт Пятигорск, улица Козлова, 09 мая 2025 года, начало в 10:00. 3. Общее руководство: заместитель главы администрации города Пятигорска – И.И.Никишин 4. Ответственный за общественную безопасность проведения Парада: заместитель главы администрации города Пятигорска - начальник Муниципального учреждения «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска» – И.В.Пронин 5. Условия участия в Параде: Настоящие Требования определяют порядок формирования колонн и направлены на повышение общей культуры горожан, качества и уровня организации праздников государственного значения. 6. Общие требования: 6.1. Колонны формируются в соответствии со Схемой построения праздничного шествия; 6.2. Минимальное количество участников в колонне - 48 человек (6 рядов по 8 человек);	

6.3. Участники выстраиваются в колонне, по принципу «друг за другом», с интервалом от предыдущей колонны 10 метров; 6.4. Построение пеших колонн происходит за 1 час до начала шествия; 6.5. Средняя скорость движения 5 км/ч (быстрый шаг); 6.6. Колонну сопровождает ответственное лицо и сотрудник полиции; 6.7. Присоединение к колонне по ходу ее движения, пересечение колонны во время ее движения и движение против общего направления – категорически запрещено. 7. Оформление колонн: 7.1.Колонна должна иметь праздничное оформление в выдержанной тематике мероприятия. 7.2. Категорически запрещается применение пиротехники, колющих и режущих предметов, а также предметов, несущих угрозу жизни и здоровью. Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска	А. А. МАЛЫГИНА
--	-----------------------

Приложение 7 к постановлению администрации города Пятигорска от 14.04.2025 № 1265	
ГРАФИК репетиций по подготовке праздничных мероприятий, посвященных 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	

№	Место проведения	Дата и время проведения	Участники	Ответственный
Парад Победы				
1.	ул. Козлова	05 мая 11.00-13.00	Военный оркестр СКО ВНГ РФ, ответственные за построение колонн парада, Отдел МВД России по г. Пятигорску, Военный комиссариат городов Пятигорск, Лермонтов, Ессентуки и Кисловодск, Центр военно-патриотического воспитания молодежи города Пятигорска	Коршева О.В. Ткаченко И.А. (по согласованию) Доценко О.Б. (по согласованию) Блохин Д.Н. (по согласованию) Караханов Ю.А. (по согласованию), Андрющенко Р.А. Ответственные за колонны
Торжественный митинг «Мы из бессмертия»				
1	Мемориал Воинского кладбища	05 мая 14.00-15.00	Юнармейцы Центра военно-патриотического воспитания молодежи города Пятигорска, Пятигорская и Черкесская Епархия, Салютная группа, почетный караул Росгвардии	Коршева О.В. Ткаченко И.А. Караханов Ю.А. (по согласованию)
Большой праздничный концерт «Вальс Победы»				
2	Городской Дом культуры № 1 им. А. Д. Дементьева, пр. 40 лет Октября, 10	апрель-май 16.00-18.00	Творческие коллективы учреждений культуры, образования и участники конкурса «Солдатский конверт»	Коршева О.В. Васютина Н.А. Андрющенко Р.А.

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска	А. А. МАЛЫГИНА
--	-----------------------

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

14.04.2025 г. Пятигорск № 1264
Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», постановлением администрации города Пятигорска от 08.02.2012 № 403 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска, управляющего делами администрации города Пятигорска Малыгину А.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
Глава города Пятигорска Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города Пятигорска от 14.04.2025 № 1264

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА ВЫПИСКИ ИЗ ПОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КНИГИ»
1.Общие положения

- 1.1. Предмет регулирования Административного регламента
1.1.1. Настоящий Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги и устанавливает порядок, сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги» (далее – муниципальная услуга), а также порядок взаимодействия администрации города Пятигорска с муниципальным бюджетным учреждением муниципального образования города-курорта Пятигорска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска» и его территориальными обособленными структурными подразделениями (далее - МУ «МФЦ», ТОСП) при предоставлении муниципальной услуги.
1.2. Круг заявителей
1.2.1. Заявителями являются физические лица, имеющие земельный участок предоставленный и(или) приобретенный для ведения личного подсобного хозяйства, а также члены их семьи(члены личного подсобного хозяйства), либо их уполномоченные представители, действующие на основании доверенности выданной в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством, обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги (далее - заявитель).
1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги
1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего муниципальную услугу: Муниципальная услуга предоставляется по следующим адресам:
Служба в микрорайоне «Центр» адрес: 357501, г. Пятигорск, ул. Рубина, 7;
Служба в микрорайоне «Белая Ромашка» и поселок Энергетик Адрес: 357524, г. Пятигорск, ул. Московская, 76;
Служба в микрорайоне «Бештау-Горалпост» адрес: 357538, г. Пятигорск, ул. Украинская, 60;
Служба в микрорайоне «Новопятигорск - Скачки» адрес: 357528, г. Пятигорск, ул. Февральская, 180;
Служба в поселке Горячеводский адрес: 357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 34;
Служба в поселке Свободы адрес: 357551, г. Пятигорск, пос. Свободы, ул. Энгельса, 77;
Служба в станции Константиновской, поселок Нижнеподкумский и Средний Подкумок адрес: 357585, г. Пятигорск, ст. Кантантиновская, ул. Октябрьская, 108.
График работы:
понедельник - четверг - с 9.00 до 18.00;
пятница - с 9.00 до 17.00;
предпраздничные дни - с 9.00 до 17.00;
суббота и воскресенье - выходные дни;
перерыв - с 13.00 до 13.48.
Сведения о месте нахождения МУ «МФЦ» и ТОСП МУ «МФЦ», осуществляющих оказание муниципальной услуги:
1) МУ «МФЦ» расположено по адресу: город Пятигорск, ул. Коллективная, За.

График работы МУ «МОЦ»: понедельник - с 8.00 до 18.00; вторник - с 8.00 до 18.00; среда - с 8.00 до 20.00; четверг - с 8.00 до 18.00; пятница - с 8.00 до 18.00; суббота с 9.00 до 13.00; без перерыва; выходной день – воскресенье;

2) ТОСП № 5 МУ «МОЦ», станция Константиновская, расположено по адресу: г. Пятигорск, ст. Константиновская, ул. Октябрьская, 108.

График работы ТОСП № 5 МУ «МОЦ», ст. Константиновская: понедельник - с 9.00 до 18.00; вторник - с 9.00 до 18.00; среда - с 9.00 до 18.00; четверг - с 9.00 до 18.00; пятница - с 9.00 до 18.00; перерыв с 13-00 до 14-00; выходные дни – суббота, воскресенье;

3) ТОСП № 8 МУ «МОЦ», ул. Московская, расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Московская, 72, корп. 2.

График работы ТОСП № 8 МУ «МОЦ», ул. Московская: понедельник - с 9.00 до 18.00; вторник - с 9.00 до 18.00; среда - с 9.00 до 18.00; четверг - с 9.00 до 18.00; пятница - с 9.00 до 18.00; без перерыва; выходные дни – суббота, воскресенье;

4) ТОСП № 9 МУ «МОЦ», пос. Горячеводский, расположено по адресу: г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 34.

График работы ТОСП № 9 МУ «МОЦ», пос. Горячеводский: понедельник - с 9.00 до 18.00; вторник - с 9.00 до 18.00; среда - с 9.00 до 18.00; четверг - с 9.00 до 18.00; пятница - с 9.00 до 18.00; без перерыва; выходные дни – суббота, воскресенье;

5) ТОСП № 10 МУ «МОЦ», ул. Сельская, 40, расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Сельская, 40.

График работы ТОСП № 10 МУ «МОЦ», ул. Сельская, 40: понедельник - с 9.00 до 18.00; вторник - с 9.00 до 18.00; среда - с 9.00 до 18.00; четверг - с 9.00 до 18.00; пятница - с 9.00 до 18.00; без перерыва; выходные дни – суббота, воскресенье.

1.3.2. Справочные телефоны органа, предоставляющего услугу, в том числе номер телефона-автоинформатора: телефон: Служба в микрорайоне «Центр» – +7(8793)391910; телефон: Служба в микрорайоне «Белая Ромашка» – +7(8793)324430; телефон: Служба в микрорайоне «Бештау-Горепост» – +7(8793) 981579; телефон: Служба в микрорайоне «Новопятигорск - Скачки» – +7(8793) 985493; телефон: Служба в поселке Горячеводский Адрес: 357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский – +7(8793) 312741; телефон: Служба в поселке Свободы – +7(8793)337007; телефон: Служба в станице Константиновской, поселок Нижнеподкумский и Средний Подкумок – +7(8793) 972535; телефон call-центра МУ «МОЦ» – +7 (8793)97-50-56.

1.3.3. Адреса официальных сайтов органа, предоставляющего услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении услуги, адреса электронной почты:

1) официальный сайт муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.pyatigorsk.org;

2) официальный сайт МУ «МОЦ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.umfc26.ru;

3) электронная почта Управления: mku_udt@mail.ru.

4) МУ «МОЦ»: mfc.stv@mfc26.ru.

1.4. Порядок получения заявителями информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.4.1. Получение заявителями информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также сведений о ходе предоставления муниципальной услуги в Муниципальном казенном учреждении «Управление по делам территорий города Пятигорска» (далее - Управление) и МУ «МОЦ» осуществляется:

1) при личном обращении заявителя либо его представителя;

2) при письменном обращении заявителя либо его представителя;

3) через официальный сайт муниципального образования города-курорта Пятигорска, официальный сайт МУ «МОЦ» и электронную почту, указанную в п. 1.3.3 Административного регламента;

4) через ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций)» (www.gosuslugi.ru/) (далее - ЕП) и Региональный портал государственных и муниципальных услуг (www.26gosuslugi.ru/)(далее - РП).

1.4.2. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещается в открытом доступе на информационных стендах администрации города Пятигорска, Управления и МУ «МОЦ», официальных сайтах муниципального образования города-курорта Пятигорска, Управления и МУ «МОЦ», органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе ЕП и РП.

1.5.1. Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах Управления, а также о порядке предоставления муниципальной услуги и перечне документов, необходимых для ее получения, размещается:

1) на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.pyatigorsk.org>;

2) на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;

3) в порядке консультации письменного (по почте, по электронной почте) или устного (лично, по телефону) обращения;

4) с использованием ЕП и РП;

5) на информационных стендах в МУ «МОЦ».

На информационных стендах Управления размещается следующая информация:

формы бланков заявлений о предоставлении муниципальной услуги;

перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

сроки предоставления муниципальной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц Управления, а также действий (бездействия) решений должностных лиц администрации города Пятигорска, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1 Муниципальная услуга – выдача выписки из похозяйственной книги.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальную услугу предоставляет администрация города Пятигорска.

Орган ответственный за оказание муниципальной услуги Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам территорий города Пятигорска».

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с:

а) МУ «МОЦ» и ТОСП МУ «МОЦ»;

б) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии (далее - Росреестр).

2.2.3. В силу пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ) органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 указанного Федерального закона, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) предоставление выписки из похозяйственной книги согласно приложению 5 к Административному регламенту, либо согласно форме утвержденной Приказом Росреестра от 25.08.2021 № П/0368;

2) уведомление об отказ в предоставлении муниципальной услуги согласно приложению 3 к Административному регламенту.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 10 календарных дней со дня регистрации заявления и прилагаемых документов, указанных в пункте 2.6 Административного регламента.

Срок подготовки уведомления об отказе в принятии документов, не должен превышать 3 рабочих дня со дня регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента.

Возможность приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

2.5. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

2.5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. («Российская газета», 25 декабря 1993 г., № 237; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01 августа 2014 г., «Собрание законодательства Российской Федерации», 04 августа 2014 г., № 4398);

Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ («Российская газета», 8 декабря 1994 г., № 238-239);

Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» («Российская газета», № 135, 10.07.2003);

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

Федеральным законом 7 июля 2006 года № 152 «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010);

Приказом Минсельхоза России от 11 октября 2010 г. № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 50, 13.12.2010);

Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденный Решением Думы города Пятигорска от 31 января 2008 г. № 5-26 ГД, («Пятигорская правда», № 26, 13.03.2008);

настоящим Административным регламентом;

последующими редакциями указанных нормативных правовых актов, а также нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска, регулирующими предоставление муниципальной услуги.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

запрос о выдаче выписки из похозяйственной книги в соответствии с формой согласно приложению 2 к Административному регламенту.

правоустанавливающий документ на земельный участок, в случае если права на него не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости(далее - ЕГРН).

Запрос заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки. Представляемые документы должны быть читаемы и не должны иметь исправлений, приписок и повреждений, которые не позволяют однозначно толковать их содержание.

К запросу прилагаются:

документы, удостоверяющие личность заявителя и (или) его представителя (при личном обращении);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае если с запросом о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель заявителя);

2.6.2. Форму запроса можно получить непосредственно в Управлении, на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и МУ «МОЦ».

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, способы их получения, в том числе в электронной форме

2.7.1. В целях предоставления муниципальной услуги в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются выписка из ЕГРН либо уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений в отношении земельного участка.

2.7.2. В соответствии с требованиями пунктов 1-5 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ установлен запрет требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

б) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Думы города Пятигорска от 22 февраля 2012 г. № 7-14 РД;

г) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги;

наличия ошибок в запросе о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечения срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

д) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме документов о предоставлении муниципальной услуги являются несоответствие запроса о предоставлении муниципальной услуги требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, и (или) некомплектность документов (документы представлены не в полном объеме).

В приеме документов может быть отказано при наличии следующих условий:

1) невозможность установления личности лица, обратившегося за оказанием муниципальной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

2) отсутствие документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя;

3) в запросе не указаны сведения о заявителе, либо о земельном участке.

В случае отказа в приеме документов представленный заявителем пакет документов возвращается заявителю с указанием причин отказа в письменном виде в течение 3 рабочих дней со дня регистрации запроса.

2.8.2. При неустановлении личности лица, обратившегося за оказанием муниципальной услуги, или неподтверждении полномочий представителя Заявителя при предоставлении запроса и документов на бумажном носителе посредством личного обращения, заявителю отказывается в приеме запроса и документов непосредственно в момент их представления.

В этом случае заявителю выдается письменное сообщение об отказе в приеме документов в соответствии с приложением 4 к Административному регламенту, содержащее мотивированное основание отказа в приеме запроса, дату отказа в приеме запроса, инициалы, фамилию и подпись специалиста, осуществляющего прием документов.

Отказ в приеме запроса и документов в иных случаях не допускается. Заявитель вправе повторно представить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, после устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления либо отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.9.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги является наличие хотя бы одного из следующих условий:

1) к запросу не приложены документы, указанные в подпункте 2.6.1 Административного регламента;

2) с запросом о предоставлении выписки из похозяйственной книги обратилось лицо не имеющее земельный участок предоставленный и(или) приобретен

услуги, на основании представленных запросов и документов, опроса заявителя, готовит выписку из похозяйственной книги.

Если ранее заявителем представлялись сведения о личном подсобном хозяйстве с внесением в похозяйственную книгу, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, при подготовке выписки осуществляет поиск запрашиваемых сведений из похозяйственной книги.

Содержание сведений в книге может быть уточнено по состоянию на другие даты по инициативе заявителя путем обхода подсобного хозяйства и опроса членов подсобного хозяйства.

3.4.4. Выписка из похозяйственной книги составляется по форме, указанной в приложении 5 к Административному регламенту в двух экземплярах. В выписке из похозяйственной книги указываются номер похозяйственной книги, лицевой счет хозяйства. Если выписка имеет более одного листа, то все листы прошиваются и нумеруются.

3.4.5. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, готовит уведомление об отказе в предоставлении выписки из похозяйственной книги с указанием причин отказа.

3.4.6. Выписка из похозяйственной книги, уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписываются специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, и в день подготовки представляются на подпись заместителю главы администрации, управляющему делами администрации города Пятигорска.

На двух экземплярах выписки из похозяйственной, книги подпись заместителя главы администрации города Пятигорска, управляющего делами администрации города Пятигорска заверяется печатью администрации города Пятигорска и присваивается регистрационный номер Управления.

3.4.7. Результатом административной процедуры является подписание Выписки из похозяйственной книги или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.8. Подписанные выписка из похозяйственной книги или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги в течение 1 рабочего дня передаются специалисту, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

3.4.9. Максимальный срок выполнения административной процедуры — 5 рабочих дней.

3.5. Подготовка и выдача(направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.5.1. Юридическим фактом, инициирующим начало административной процедуры, является наличие подписанного и зарегистрированного в установленном порядке уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги или выписки из похозяйственной книги.

3.5.3. Ответственный специалист Управления извещает заявителя о готовности выписки из похозяйственной книги или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, информирует о сроках и способах их получения.

3.5.2. Результатом административной процедуры является направление уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, либо выписки из похозяйственной книги способом, указанным в запросе о предоставлении муниципальной услуги.

Документы, подтверждающие фактическое направление результата муниципальной услуги заявителю, приобщаются к запросу о предоставлении муниципальной услуги.

3.5.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры —1 день.

3.6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги

3.6.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается в Управление в свободной форме (лично, по почте, электронной почте) с запросом о необходимости исправления опечаток и ошибок, которое содержит их описание и способ направления результата рассмотрения запроса.

3.6.2. Юридическим фактом, инициирующим начало административной процедуры, является поступление запроса о необходимости исправления опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

3.6.3. При поступлении запроса, специалист Управления осуществляет проверку документов, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, на предмет наличия опечаток и ошибок.

При выявлении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, специалист Управления обеспечивает устранение опечаток и ошибок в выданном документе

3.6.4. При отсутствии опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, специалист Управления подготавливает мотивированный ответ заявителю.

Мотивированный ответ направляется ответственным исполнителем заявителю способом, указанным в запросе, по указанному почтовому и (или) электронному адресу.

3.6.5. Результатом административной процедуры является направление заявителю выписки из похозяйственной книги, либо мотивированного отказа.

3.6.6. Максимальный срок выполнения административной процедуры — 15 дней.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений ответственными должностными лицами осуществляется заместителем главы города Пятигорска управляющим делами администрации города Пятигорска, руководителями МУ «МФЦ» и ТОСП МУ «МФЦ».

4.1.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений ответственными исполнителями Управления осуществляется начальником Управления постоянно.

4.2. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц администрации города Пятигорска, Управления и МУ «МФЦ».

4.2.2. Порядок и периодичность проведения плановых проверок выполнения Управлением и МУ «МФЦ» положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляются в соответствии с планом работы администрации города Пятигорска, МУ «МФЦ» на текущий год.

4.2.3. Внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по предоставлению муниципальной услуги или по конкретному обращению заявителя.

4.2.4. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются подразделением, ответственным за организацию работы по рассмотрению обращений граждан, и уполномоченными должностными лицами на основании соответствующих нормативных правовых актов.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений действующего законодательства, в том числе настоящего Административного регламента, виновные лица привлекаются к дисциплинарной и (или) административной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством обеспечения открытости деятельности администрации города Пятигорска при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МУ «МФЦ», а также их должностных лиц, работников

5.1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.1.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц, работников, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

5.2.1. Заявитель вправе обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска;

7) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ.

5.3. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

5.3.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя лично, почтовым отправлением, либо в электронном виде.

5.3.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.3.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска, ЕП и РП, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с ис-

пользованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, ЕП и РП, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, ЕП и РП, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ, их работников.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для рассмотрения жалобы

5.4.1. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.4.2. При желании заявителя обжаловать действие (бездействие) должностного лица, специалиста МУ «МФЦ» которые обязаны сообщить ему свою фамилию, имя, отчество и должность, а также фамилию, имя, отчество и должность, лица, которому могут быть обжалованы действия (бездействия).

5.4.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления услуги.

5.5. Органы местного самоуправления и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.5.1. Жалоба подается Главе города Пятигорска, Начальнику Управления на действие специалистов Управления, либо директору МУ «МФЦ» - на действия специалистов МУ «МФЦ».

5.6. Срок рассмотрения жалобы

5.6.1. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

5.7.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска, а также в иных формах;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

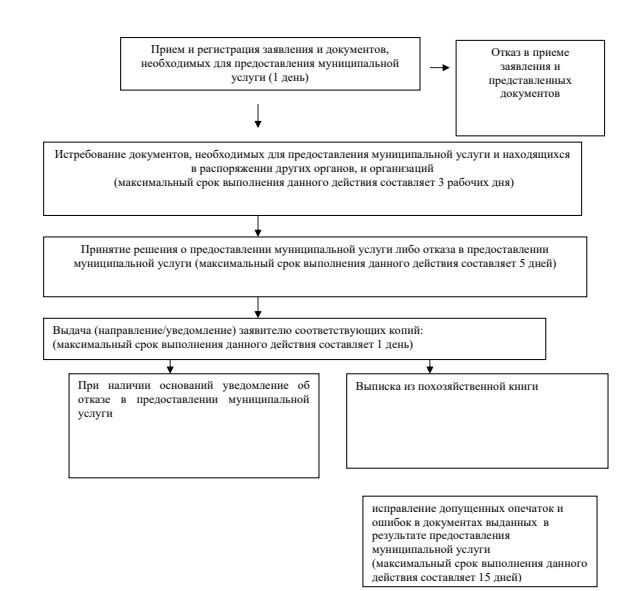
5.7.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МУ «МФЦ», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.4. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.7.5. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1
к Административному регламенту предоставлению муниципальной услуги
«Выдача выписки из похозяйственной книги»

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



(Продолжение на 33-й стр.)

Приложение 2
к Административному регламенту предоставлению муниципальной услуги
«Выдача выписки из похозяйственной книги»

В администрацию города Пятигорска
от _____
(Ф.И.О. заявителя полностью, адрес)
адрес места жительства _____
_____, электронная почта/ телефон _____,
_____ в лице _____,
(Ф.И.О., документы, удостоверяющие лич
ность представителя и его полномочия, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении выписки из похозяйственной книги о наличии
Прошу Вас предоставить выписку из похозяйственной книги на _____
(ФИО).

Адрес земельного участка на котором ведется личное подсобное хозяйство: _____
_____,
(указывается адрес личного подсобного хозяйства)
в котором содержатся (выращиваются) _____
_____,
(перечисляется скот, птица, другие виды животных, продукция пчеловодства, растениеводства)

Результат муниципальной услуги прошу направить	место для отметки:
почтой на адрес местонахождения	
электронной почтой, указанной в заявлении	
в МФЦ	

Своей подписью подтверждаю согласие на обработку моих персональных дан-
ных для целей, предусмотренных Административным регламентом предоставле-
ния муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»

Дата _____ подпись _____
(Инициалы, Фамилия)

Приложение 3 к Административному регламенту предоставлению муницип-
пальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»

(ФИО, адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в предоставлении муниципальной услуги

№ _____ «__» _____ 20 __ г.

Ваше заявление о предоставлении о предоставлении выписки из
похозяйственной книги рассмотрено.

По результатам рассмотрения Вам отказано в предоставлении муницип-
пальной услуги в соответствии с Административным регламентом предо-
ставления муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной
книги», по следующим причинам:

Заместитель главы администрации
города Пятигорска, управляющий делами
администрации города Пятигорска

(подпись) _____ (Инициалы, Фамилия)

Должность специалиста, ответственного
за предоставление муниципальной услуги

(подпись) _____ (Инициалы, Фамилия)

Приложение 4 к Административному регламенту предоставлению муницип-
пальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»

(ФИО, адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в приеме документов для предоставления муниципальной услуги

№ _____ «__» _____ 20 __ г.

Ваше заявление о предоставлении о предоставлении выписки из
похозяйственной книги рассмотрено.

По результатам рассмотрения Вам в отказано приеме документов
для предоставления муниципальной услуги в соответствии с Административ-
ным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки
из похозяйственной книги», по следующим причинам:

Должность специалиста, ответственного
за предоставление муниципальной услуги

(подпись) _____ (Инициалы, Фамилия)

Приложение 5
к Административному регламенту предоставлению муниципальной услуги
«Выдача выписки из похозяйственной книги»

ВЫПИСКА
ИЗ ПОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КНИГИ

Выдана _____
(Ф.И.О.)

Вид документа _____ серия _____ номер,
кем и когда выдан документ _____
_____,
проживающему(ей) _____
(адрес места постоянного жительства)
земельный участок принадлежит на праве _____
_____ (вид права на земельный участок)

категория земель _____
общей площадью _____, которое расположенного по адре-
су: _____
_____ кадастровый номер _____
_____ в 20 __ г. на указанном участке выращивается:

_____ (перечислить скот, птицу.кроликов. нутрий, продукцию растениеводства, цве-
товодства и т.д.)

_____ о чем в похозяйственной книге: _____
_____ (реквизиты похозяйственной книги, номер лицевого счета, наименование
службы осуществляющей ведение похозяйственной книги)

_____ сделана запись на основании _____
(реквизиты документа, на основании которого в похозяйственную книгу внесе-
на запись о наличии у гражданина права на земельный участок (указывается при
наличии сведений в похозяйственной книге)

_____ Справка выдана _____ 20 __ г.

Заместитель главы администрации
города Пятигорска, управляющий делами
администрации города Пятигорска _____ (подпись) _____ (ФИО)

Должность специалиста, ответственного
за предоставление муниципальной услуги _____ (подпись) _____ (ФИО)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации города Пятигорска
Ставропольского края

15.04.2025 г. Пятигорск № 1292
О проведении ежегодного городского конкурса на звание
«Предприниматель года»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федера-
ции», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и
среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом муниципального
образования города-курорта Пятигорска, муниципальной программой «Модерниза-
ция экономики, развитие малого и среднего бизнеса, курорта и туризма, энергетики,
промышленности и улучшение инвестиционного климата», утвержденной постанов-
лением администрации города Пятигорска от 16.08.2017 № 3412, в целях развития
предпринимательской инициативы и повышения общественной значимости предпр-
нимательской деятельности,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о ежегодном городском конкурсе на звание «Предпри-
ниматель года» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Образовать конкурсную комиссию по отбору субъектов малого и среднего пред-
принимательства на территории муниципального образования города-курорта Пяти-
горска, достигших положительных результатов в своей деятельности.

3. Утвердить:

3.1. Положение о конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего
предпринимательства на территории муниципального образования города-курорта
Пятигорска, достигших положительных результатов в своей деятельности, согласно
приложению 2 к настоящему постановлению;

3.2. Состав конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего пред-
принимательства на территории муниципального образования города-курорта Пяти-
горска, достигших положительных результатов в своей деятельности, по должностям
согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившими силу:

4.1. Постановление администрации города Пятигорска от 29.04.2015 № 1542 «О
проведении ежегодного городского конкурса на звание «Предприниматель года» и
определении лауреатов для участия в ежегодном краевом конкурсе «Предпринимате-
ль года»;

4.2. Постановление администрации города Пятигорска от 15.04.2016 № 1233
«О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от
29.04.2015 № 1542 «О проведении ежегодного городского конкурса на звание «Пред-
приниматель года» и определении лауреатов для участия в краевом конкурсе «Пред-
приниматель года»;

4.3. Постановление администрации города Пятигорска от 25.04.2018 № 1458
«О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от
29.04.2015 № 1542 «О проведении ежегодного городского конкурса на звание «Пред-
приниматель года» и определении лауреатов для участия в ежегодном краевом кон-
курсе «Предприниматель года»;

4.4. Постановление администрации города Пятигорска от 02.04.2019 № 1746
«О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от
29.04.2015 № 1542 «О проведении ежегодного городского конкурса на звание «Пред-
приниматель года» и определении лауреатов для участия в ежегодном краевом кон-
курсе «Предприниматель года»;

4.5. Постановление администрации города Пятигорска от 12.04.2021 № 1076
«О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от
29.04.2015 № 1542 «О проведении ежегодного городского конкурса на звание «Пред-
приниматель года» и определении лауреатов для участия в ежегодном краевом кон-
курсе «Предприниматель года».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместите-
ля главы администрации города Пятигорска Карпову В.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубли-
кования.

Глава города Пятигорска Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение 1
к постановлению администрации города Пятигорска от 15.04.2025 № 1292

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодном городском конкурсе на звание «Предприниматель года»

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации и прове-
дения ежегодного городского конкурса на звание «Предприниматель года» в городе-
курорте Пятигорске (далее - конкурс).

1.2. Организатором конкурса выступает администрация города Пятигорска. Функ-
ции по организации и проведению конкурса осуществляет Управление экономиче-
ского развития администрации города Пятигорска (далее - Управление).

1.3. Конкурс проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства
(далее - СМСП), зарегистрированных в установленном порядке и осуществляющих
предпринимательскую деятельность на территории муниципального образования го-
рода-курорта Пятигорска, отвечающих требованиям Федерального закона от 24 июля
2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Рос-
сийской Федерации», достигших положительных результатов в своей деятельности.

2. Основные принципы, цели и задачи конкурса
2.1. Основными принципами организации и проведения конкурса являются созда-
ние равных условий участия в конкурсе для всех его участников, единство требований
и объективность оценки деятельности СМСП, доступность информации о проведении
конкурса и обеспечение открытости его проведения.

2.2. Конкурс проводится с целью развития предпринимательской инициативы и
повышения общественной значимости предпринимательской деятельности, пропа-
ганды достижений, роли и места малого и среднего предпринимательства в социаль-
но-экономическом развитии города-курорта Пятигорска.

2.3. Конкурс направлен на решение следующих задач:
- выявление и поощрение СМСП, добившихся наибольших успехов в хозяйствен-
ной деятельности;
- систематизация и популяризация положительного опыта работы лучших СМСП
для дальнейшего его распространения и привлечения широких слоев населения к
предпринимательской деятельности, формирования позитивного общественного
мнения о СМСП.

3. Номинации конкурса
3.1. Ежегодный городской конкурс на звание «Предприниматель года» проводится
по следующим номинациям:
- «Предприниматель года в сфере производства и торговли»;
- «Предприниматель года в сфере услуг и общественного питания».

4. Требования к участникам конкурса
4.1. Участники конкурса должны отвечать следующим требованиям:

1) осуществлять предпринимательскую деятельность не менее одного года;
2) на дату проведения конкурса на едином налоговом счете должна отсутствовать
или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса
Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взно-
сов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
3) не иметь задолженности по оплате труда работников;
4) обеспечивать выплату заработной платы работникам в размере не ниже мини-
мального размера оплаты труда.

4.2. К участию в конкурсе не допускаются СМСП:
1) находящиеся на дату подачи заявки в стадии ликвидации или банкротства;
2) представившие заявки на участие в конкурсе по истечении установленного сро-
ка для их приема;

3) представившие в составе конкурсной документации заведомо недостоверные
или неполные сведения.

4.3. Прием документов на участие в конкурсе осуществляется Управлением по
адресу: г. Пятигорск, пл. Ленина, 2, администрация города Пятигорска, 4 этаж, ка-
бинеты 429, 433 в течение 14 календарных дней после размещения извещения о
проведении конкурса на официальном сайте муниципального образования города-
курорта Пятигорска.

5. Условия и порядок проведения конкурса, подачи заявок
5.1. СМСП для участия в конкурсе представляет следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе с приложением пояснительной записки по форме
согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) копии документов, подтверждающих представленные данные показателей (ко-
пию статистической отчетности или копию декларации за отчетный и предшеству-
ющий отчетному годы, заверенные соответствующим органом);

3) документы, подтверждающие благотворительную деятельность (при наличии);
4) документы, подтверждающие участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях
(дипломы, грамоты, сертификаты и пр.) (при наличии);

5) дополнительные сведения, которые заявитель считает нужным сообщить (фото,
рекламные проспекты, награды т.д.).

5.2. Все документы подписываются руководителем СМСП или уполномоченным
им представителем, последний лист каждого документа заверяется печатью (при на-
личии).

Руководитель СМСП или уполномоченный им представитель несет ответствен-
ность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим
законодательством Российской Федерации.

5.3. Управление в рамках межведомственного информационного взаимодействия
в течение 5 рабочих дней со дня получения документов для участия в конкурсе за-
прашивает следующую информацию о СМСП:

5.3.1. Сведения и /или выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

5.3.2. Сведения об отсутствии или превышении размера, определенного пун-
ктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, на едином налоговом
счете участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взно-
сов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

СМСП вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в под-
пунктах 5.4.1 и 5.4.2 настоящего пункта, самостоятельно. В этом случае Управление
не запрашивает указанные сведения в рамках межведомственного информационно-
го взаимодействия.

5.4. СМСП может отозвать заявку на участие в конкурсе путем письменного уве-
домления организатора конкурса не позднее чем за 1 день до окончания срока по-
дачи заявок.

5.5. СМСП может подать заявку для участия только в одной номинации.

6. Подведение итогов конкурса

6.1. Конкурсная комиссия по отбору субъектов малого и среднего предпринима-
тельства на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска,
достигших положительных результатов в своей деятельности (далее - конкурсная
комиссия), осуществляет подведение итогов конкурса в течение 21 рабочего дня по-
сле окончания срока приема документов, по установленным для каждой номинации
показателям, в соответствии с балльной шкалой оценки согласно приложению 2 к
настоящему Положению.

6.2. Победителями конкурса в каждой номинации признаются участники, набрав-
шие наибольшее количество баллов по следующим показателям:

- объем производства (товаров, работ, услуг), тыс. руб.;

- общая сумма налоговых платежей в бюджеты всех уровней, тыс. руб.;

- размер среднемесячной заработной платы работников, руб.;

- создание новых рабочих мест, чел.;

- объем инвестиций в основной капитал, тыс. руб.;

- отношение объема инвестиций в основной капитал к объему производства (то-
варов, работ, услуг) (в %);

- участие в выставочно-ярмарочной деятельности;

- осуществление общественной деятельности;

- благотворительная деятельность.

При равном количестве баллов победителем признается участник, набравший
(Продолжение на 34-й стр.)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Ограничить движение транспортных средств районе дома № 12 по улице Горького станицы Константиновскойс9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут 18 апреля 2025 года.
- Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам территорий города Пятигорска»обеспечить установку дорожных знаков и ограждений на период проведения работ на указанном в пункте 1 настоящего постановления участке в соответствии с условиями, указанными отделом МВД России по городу Пятигорску.
- Руководителям автотранспортных предприятий предусмотреть изменения в маршрутах, проходящих по указанным в пункте 1 настоящего постановления участкам улично-дорожной сети города–курорта Пятигорска, и обеспечить своевременное информирование пассажиров о временном изменении режима работы на маршрутах.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска - начальника Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» Андриянова И.А.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

15.04.2025

г. Пятигорск

№ 1295

О временном ограничении движения транспортных средств по улице 295-й Стрелковой Дивизии

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Ставропольского края от 2 августа 2011 года № 308-п «Об утверждении порядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Ставропольском крае», с целью обеспечения безопасности дорожного движения при проведении работ по ремонту дорожного покрытия, на основании муниципального контракта от 27.09.2024 № 0121300035324000162, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- С 8 часов 00 минут 17 апреля 2025 года до 20 часов 00 минут 24 апреля 2025 года ограничить движение транспортных средств по улице 295-й Стрелковой Дивизии.
- ООО СК «НЕОН»обеспечить установку технических средств организации движения, порядок проведения работ в соответствии с условиями, указанными отделом МВД России по городу Пятигорску.
- Поручить Муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства» осуществлять контроль за порядком ведения работ ООО СК «НЕОН».
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска - начальника Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска» Андриянова И.А.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

15.04.2025

г. Пятигорск

№ 1296

О предоставлении разрешения на отклонение от предельного параметра разрешенного строительства гостиницы на предоставленном земельном участке по адресу: Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Кооперативная, земельный участок 38 (ООО «СЗ «Победа»)

В соответствии с частями 1.1, 4 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска, утвержденными постановлением администрации города Пятигорска от 15.10.2024 № 4165, рассмотрев обращение ООО «СЗ «Победа», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить разрешение на отклонение от предельного параметра разрешенного строительства гостиницы на земельном участке с кадастровым номером 26:33:090207:241, расположенным в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска в территориальной зоне «Ж-3. Зона застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный)» по адресу: Ставропольский край, город Пятигорск, ул. Кооперативная, земельный участок 38, принадлежащим на праве аренды Обществу с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Победа», в целях однократного изменения не более, чем на 10 % предельного параметра: максимальный процент застройки в границах земельного участка – 65,8 %.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Пятигорска Марченко С.А.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации города Пятигорска Ставропольского края

11.04.2025

г. Пятигорск

№ 1259

О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 10.11.2021 № 4249 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города-курорта Пятигорска городским общественным организациям ветеранов и городским общественным организациям инвалидов в рамках реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации города Пятигорска от 05.10.2017 № 4398»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением

Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации города Пятигорска от 05.10.2017 № 4398, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменение в Порядок предоставления субсидий из бюджета города-курорта Пятигорска городским общественным организациям ветеранов и городским общественным организациям инвалидов, утвержденный постановлением администрации города Пятигорска от 10.11.2021 № 4249, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Соглашения о предоставлении субсидий из бюджета города-курорта Пятигорска, заключенные с общественными организациями до 31.12.2023 в соответствии с постановлением администрации города Пятигорска от 10.11.2021 № 4249 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города-курорта Пятигорска городским общественным организациям ветеранов и городским общественным организациям инвалидов в рамках реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации города Пятигорска от 05.10.2017 № 4398» (в редакции постановления администрации города Пятигорска от 05.05.2023 № 1397), считать действительными до полного исполнения.
- Признать утратившим силу постановление администрации города Пятигорска от 05.05.2023 № 1397 «О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 10.11.2021 № 4249 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города-курорта Пятигорска городским общественным организациям ветеранов и городским общественным организациям инвалидов в рамках реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации города Пятигорска от 05.10.2017 № 4398».
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Карпову В.В.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

Приложение
к постановлению
администрации города Пятигорска
от 11.04.2025 № 1259

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета города-курорта Пятигорска
городским общественным организациям ветеранов и
городским общественным организациям инвалидов

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и определяет условия и порядок предоставления субсидий из бюджета города-курорта Пятигорска городским общественным организациям ветеранов и городским общественным организациям инвалидов (далее – субсидии), порядок отчетности и контроля, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком, при их предоставлении.

1.2. Субсидия предоставляется в целях финансовой поддержки городских общественных организаций ветеранов и городских общественных организаций инвалидов (далее – общественных организаций) в рамках основного мероприятия «Оказание поддержки общественным организациям» подпрограммы «Реабилитация инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации, на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска» муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан» на направления расходов: субсидии общественным организациям ветеранов и субсидии общественным организациям инвалидов (далее – направления расходов).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий общественным организациям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города Пятигорска о бюджете города-курорта Пятигорска на соответствующий финансовый год и плановый период и доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий является муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – Управление).

1.4.Субсидии предоставляются на возмещение затрат, возникших при обеспечении деятельности городских общественных организаций ветеранов, городских общественных организаций инвалидовпо следующим видам затрат:

- организация и проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий для ветеранов и инвалидов;
- организация и проведение экскурсий для ветеранов и инвалидов;
- участие в конкурсах, фестивалях регионального и федерального значения, включая обеспечение конкурсантов костюмами и необходимым реквизитом;
- материальное поощрение членов общественных организаций в объеме не более 20 процентов от общего размера предоставленной субсидии;
- укрепление материально-технической базы общественных организаций;
- обеспечение общественных организаций канцелярскими и хозяйственными принадлежностями;
- ремонт и обслуживание оргтехники общественных организаций;
- оснащение спортивным инвентарем и спортивной формой команд общественных организаций;
- подписка на периодические издания, необходимые общественным организациям;
- оплата коммунальных услуг и услуг по содержанию помещений, находящихся в распоряжении общественных организаций, и (или) помещений, находящихся в муниципальной собственности, переданных в безвозмездное пользование общественным организациям;
- оплата за услуги связи общественных организаций;
- материальная помощь ветеранам и людям с ограниченными возможностями, а также членам их семей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- ремонт помещений, находящихся в распоряжении общественных организаций, и (или) помещений, находящихся в муниципальной собственности, переданных в безвозмездное пользование общественным организациям;
- приобретение проездных билетов для проезда в городском общественном транспорте членам общественных организаций.

1.5. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее, соответственно, - единый портал, сеть «Интернет») (в разделе

единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Общественные организации, претендующие на получение субсидий, должны соответствовать на первое число месяца, в котором начат прием заявок, следующим критериям отбора:

- осуществление общественной организацией уставной деятельности на территории города-курорта Пятигорска не менее пяти лет, предшествующих дате подачи заявления;
- создание общественной организации с целью осуществления деятельности, направленной на защиту гражданских, социально-экономических, трудовых и личных прав и свобод инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации, в качестве основного вида деятельности на территории города-курорта Пятигорска;
- ветераны, инвалиды, иные граждане, нуждающиеся в реабилитации, и их законные представители в общественной организации должны составлять не менее 80 процентов от общего числа членов общественной организации.

2.2. Общественные организации, претендующие на получение субсидий, должны соответствовать следующим требованиям на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии:

- общественная организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- общественная организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- общественная организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- общественная организация не получает средства из бюджета города-курорта Пятигорска на основании иных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска на цель, указанную в п. 1.2 настоящего Порядка;
- общественная организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- у общественной организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный п. 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- общественная организация, являющаяся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность общественной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- у общественной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города-курорта Пятигорска субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города-курорта Пятигорска.

2.3. Проверкаобщественных организаций на соответствие требованиям, указанным в п. 2.2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.4. Соответствие общественных организаций требованиям, определенным п. 2.2 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», подтверждается путем проставления общественной организацией в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.5. В случае если у Управления отсутствует техническая возможность осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»соответствия общественной организации, установленным в п. 2.2 настоящего Порядка требованиям, соответствующие сведения в течение 5 рабочих дней с момента поступления сведений о невозможности проведения автоматической проверки, запрашиваются Управлением посредством межведомственного запроса и (или) путем использования общедоступной информации, размещенной на официальных ресурсах исполнительных органов власти, других организаций, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии общественной организациейявляются:

- несоответствие представленных общественной организацией документов требованиям, установленным п. 3.9, 3.10, 3.12, 3.14, 3.15 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной общественной организацией информации;
- не соответствие общественной организациикритериям отбора установленным п. 2.1 настоящего Порядка и требованиям, установленным п. 2.2настоящего Порядка.
- Размер субсидии общественной организации на финансовый год и каждый год планового периода по направлениям расходов рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = C / N,$$

где:

C i - размерсубсидии i-й общественной организации на соответствующий финансовый год;
C - объембюджетных ассигнований по направлениям расходов, предусмотренных решением Думы города Пятигорска о бюджете города-курорта Пятигорска на соответствующий финансовый год;
N - количество общественных организаций, по которым принято положительное решение о предоставлении субсидий.

2.8. В срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия комиссией, созданной в соответствии с п. 3.33 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидий Управление заключает соглашение (договор) о предоставлении

(Продолжение на 36-й стр.)

3.38. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии протокола с указанием причин внесения изменений.

4. Требования к отчетности

4.1.Общественные организации представляют отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по формам, установленным в соглашении (договоре):

- 1) ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- 2) не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

4.2. Управление осуществляет проверку отчетности, предоставленной общественными организациями, устанавливает полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчете и в прилагаемых к отчету документах, в течение 15 рабочих дней со дня поступления отчета ив случае несоответствия направляет общественной организации соответствующее уведомление.

Общественная организация устраняет выявленные недостатки в срок, не превышающий 5-ти календарных дней со дня получения уведомления.

В случае неустранения общественной организацией в установленный срок выявленных недостатков отчет считается непредоставленным. В случае непредоставления отчета субсидия подлежит возврату в размере перечисленной общественной организации субсидии в отчетном периоде в порядке и сроки, предусмотренные в разделе настоящего Порядка.

Требования по осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае установления нарушений по результатам проверки, проведенной в соответствии с п.5.1 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в полном объеме в срок не более 30 рабочих дней со дня получения документа, составленного по результатам проверки.

5.3. Управление осуществляет проверку соблюдения общественной организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4.По результатам проведенной проверки Управлением составляется заключение, подписанное начальником Управления.

Заключение должно содержать информацию о выявленных нарушениях условий и порядка предоставления субсидии, недостижении общественной организацией значения результата, установленного соглашением (договором), а также информацию о предоставлении общественной организацией недостоверных, либо намеренно искаженных сведений в целях получения субсидии.

Управление направляет общественной организации заключение в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его подписания.

5.5. Мониторинг достижения результата (далее - мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

В целях проведения мониторинга Управление ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

План мероприятий на очередной финансовый год в случае, если соглашение (договор) заключено на срок, превышающий один календарный год, утверждается не позднее, чем за 10 рабочих дней до завершения текущего финансового года.

Оценка достижения общественной организацией значения результата осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, являющегося неотъемлемой частью соглашения (договора).

Общественная организация несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.6 В случае установления нарушений по результатам проверки, проведенной в соответствии п. 5.3 настоящего Порядка, в части соблюдения общественной организацией порядка и условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в полном объеме, в срок не более 30 рабочих дней со дня получения общественной организацией заключения, указанного в п.5.4 настоящего Порядка.

5.7. В случае недостижения i-й общественной организацией значения результата, установленного соглашением, размер субсидии, подлежащий возврату i-й общественной организацией в бюджет города-курорта Пятигорска, рассчитывается по следующей формуле:

$$V \text{ возврата} = S \cdot i^k \cdot j,$$
 где

V - возврата i - объем субсидии, подлежащий возврату i-й общественной организацией в бюджет города-курорта Пятигорска в случае недостижения i-й общественной организацией значения результата, установленного соглашением;

S i - размер субсидии, предоставленной i-й общественной организации в текущем году на отчетную дату;

k i - коэффициент возврата субсидии i-й общественной организации;

Коэффициент возврата субсидии i-й общественной организации рассчитывается по следующей формуле:

$$k = 1 - S \cdot i / T \cdot i,$$
 где

k i - коэффициент возврата субсидии i-й общественной организации;

S i - фактически достигнутое i-й общественной организацией значение результата на отчетную дату;

T i - значение результата, установленное соглашением, i-й общественной организацией.

5.8. Срок возврата субсидии в бюджет города-курорта Пятигорска в случае, указанном в п.5.7 настоящего Порядка, не может превышать 30 рабочих дней со дня получения общественной организацией заключения, указанного в п.5.4 настоящего Порядка.

5.9. В случае отказа от добровольного возврата субсидии взыскание средств субсидии производится в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Заместитель главы администрации
города Пятигорска,
управляющий делами администрации
города Пятигорска**

А. А. МАЛЫГИНА

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города-курорта Пятигорска
городским общественным организациям
ветеранов и городским общественным
организациям инвалидов

На бланке
организации

В муниципальное учреждение «Управление социальной под-
держки населения администрации города Пятигорска»

Отчет о затратах, возникших при обеспечении деятельности

с _____ по _____

(наименование общественной организации)

№ п/п	Направления затрат	Фактические затраты за отчетный период (руб.)	Подтверж- дающие документы (наименование, реквизиты)*
1	2	3	4
1	Организация и проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий для ветеранов и инвалидов		
2	Организация и проведение экскурсий для ветеранов и инвалидов		
3	Участие в конкурсах, фестивалях регионального и федерального значения, включая обеспечение конкурсантов костюмами и необходимым реквизитом		
4	Материальное поощрение членов городских общественных организаций ветеранов, городских общественных организаций инвалидов в объеме не более 20% от общего размера предоставленной субсидии		
5	Укрепление материально-технической базы		
6	Обеспечение канцелярскими и хозяйственными принадлежностями		
7	Ремонт и обслуживание оргтехники		
8	Оснащение спортивным инвентарем и спортивной формой команд общественных организаций		
9	Подписка на периодические издания, необходимые общественным организациям		
10	Оплата коммунальных услуг и услуг по содержанию помещений, находящихся в распоряжении общественных организаций, и (или) помещений, находящихся в муниципальной собственности, переданных в безвозмездное пользование общественным организациям		
11	Оплата за услуги связи общественных организаций		
12	Материальная помощь ветеранам и людям с ограниченными возможностями, а также членам их семей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации		
13	Ремонт помещений, находящихся в распоряжении общественных организаций, и (или) помещений, находящихся в муниципальной собственности, переданных в безвозмездное пользование общественным организациям		
14	Приобретение проездных билетов для проезда в городском общественном транспорте		
Итого			X

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____ 20__ г.

*Примечание
Копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты за счет средств субсидии, на ____ листах прилагаю.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города-курорта Пятигорска
городским общественным организациям
ветеранов и городским общественным
организациям инвалидов

Отчет

по проведенным массовым общегородским мероприятиям, направленным на реабилитацию инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации, на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска за ____ год

(наименование общественной организации)

N п/п	Дата про- ведения ме- роприятия	Наименование мероприятия, место проведения мероприятия	Количество участников меропри- ятия	Отметка о проведении мероприятия, в т.ч. ссылки на публикации в социальных сетях, в информационно- телекоммуникацион-ной сети «Интернет» (с приложе- нием фотоматериалов)

--	--	--	--	--

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города-курорта Пятигорска
городским общественным организациям
ветеранов и городским общественным
организациям инвалидов

Проект плана
массовых общегородских мероприятий, направленных на реабилитацию
инвалидов, ветеранов и иных категорий граждан, нуждающихся в реабилитации,
на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска
на _____ год

(наименование общественной организации)

N п/п	Планируемая дата проведения мероприятия	Наименова- ние меропр- ия, место про- ведения ме- роприятия	Количество участников мероприятия	Ответственный за проведение меро- приятия

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____ 20__ г.

Российская Федерация

РЕШЕНИЕ
Думы города Пятигорска
Ставропольского края

15 апреля 2025 г. № 21-64 РД
О досрочном прекращении полномочий Думы города Пятигорска
шестого созыва

В соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 26 Устава муниципального образования городского округа города-курорта Пятигорска Ставропольского края, рассмотрев проект решения Думы города Пятигорска №439-6, внесенный депутатами Думы города Пятигорска шестого созыва, Дума города Пятигорска,

РЕШИЛА:

1. Досрочно прекратить полномочия Думы города Пятигорска шестого созыва в порядке самороспуска 30 июня 2025 года.
2. Считать досрочно прекращенными полномочия следующих депутатов Думы города Пятигорска шестого созыва 30 июня 2025 года:

Аванесян Давид Гаврушевич;
Айрапетян Давид Валерьевич;
Бандурин Василий Борисович;
Бонус Виталий Александрович;
Воржакос Виталий Юрьевич;
Деревянко Тимофей Вячеславович;
Згирко Сергей Николаевич;
Золотухина Татьяна Анатольевна;
Капитонов Юрий Дмитриевич;
Карташова Лариса Георгиевна;
Корниенко Константин Николаевич;
Лоскутов Вадим Михайлович;
Макаревич Александр Анатольевич;
Маршалкин Семен Михайлович;
Месропов Евгений Жозефович;
Михитарьянц Альберт Анатольевич;
Мотиенко Николай Владимирович;
Пискунов Евгений Владимирович;
Похилько Людмила Васильевна;
Приленский Константин Валерьевич;
Савченко Владимир Алексеевич;
Самольянец Дарья Викторовна;
Соломко Александр Викторович;
Столяров Алексей Александрович;
Тихенко Сергей Петрович;
Торин Андрей Анатольевич;
Филь Марина Фёдоровна;
Чахиров Георгий Лазаревич;
Чехурский Владимир Юрьевич;
Чумакова Татьяна Арсентьевна;
Шпунт Олег Эдуардович.

3. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Ставропольского края, в территориальную избирательную комиссию города Пятигорска.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Временно
исполняющий полномочия
председателя Думы
города Пятигорска**

С. М. МАРШАЛКИН

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации города Пятигорска Ставропольского края

14.04.2025

г. Пятигорск

№ 1286

Об установлении публичного сервитута в отношении части земельного участка с кадастровым номером 26:33:270101:12, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, садоводческое некоммерческое товарищество «Лесное» (массив № 17), участок 46, с целью организации проезда, прохода неограниченного круга лиц

Рассмотрев заявление председателя садоводческого некоммерческого товарищества собственников недвижимости «Медик», руководствуясь статьями 11, 23 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением администрации города Пятигорска от 15.10.2024 № 4165 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования города-курорта Пятигорска», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 26:33:270101:12, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город-курорт Пятигорск, город Пятигорск, садоводческое некоммерческое товарищество «Лесное» (массив № 17), участок 46, с целью организации проезда, прохода неограниченного круга лиц.

2. Утвердить прилагаемые границы публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3. Публичный сервитут устанавливается бессрочно на безвозмездной основе со дня государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю.

4. Муниципальному учреждению «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска» направить в течение пяти рабочих дней настоящее постановление правообладателю земельного участка, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

5. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политической газете «Пятигорская Правда» и разместить на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.pyatigorsk.org.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска, управляющего делами администрации города Пятигорска Малыгину А.А.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Д. Ю. ВОРОШИЛОВ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации города Пятигорска от 14.04.2025 № 1286

ГРАНИЦЫ

публичного сервитута, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, город-курорт Пятигорск,

город Пятигорск, садоводческое некоммерческое товарищество «Лесное» (массив № 17), участок 46

КОординАТЫ

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Пятигорска
от _____ № _____

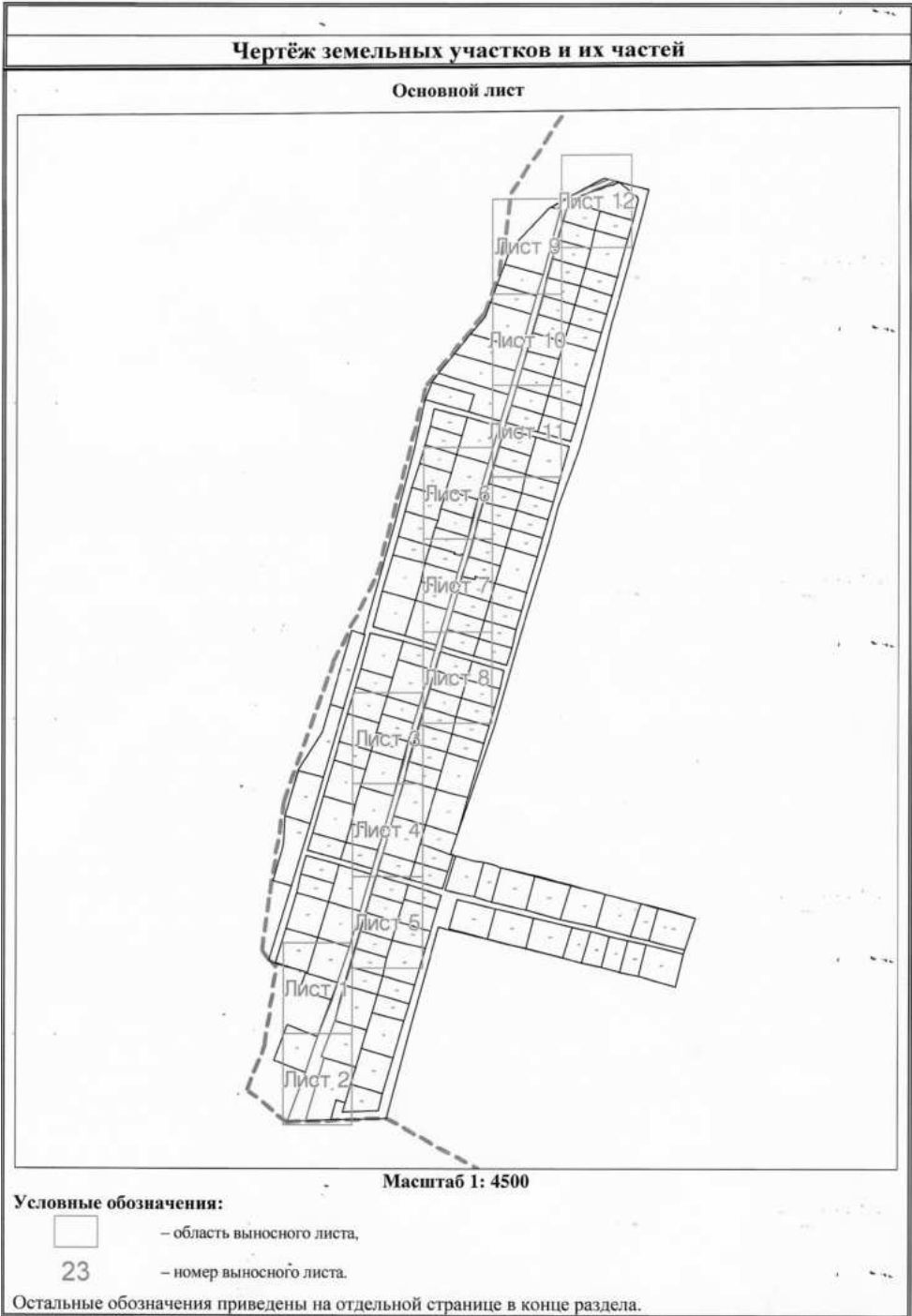
ГРАНИЦЫ

публичного сервитута, расположенного по адресу:
Российская Федерация, Ставропольский край, город-курорт Пятигорск,
город Пятигорск, садоводческое некоммерческое товарищество
«Лесное» (массив № 17), участок 46

КОординАТЫ

Обозначение характерных точек границ		Координаты, м	
		X	Y
1	2	3	4
1	н1	363298,43	1401697,18
2	н2	363331,13	1401706,49
3	н3	363347,48	1401711,14
4	н4	363384,99	1401721,82
5	н5	363401,34	1401726,47
6	н6	363417,69	1401731,12
7	н7	363434,05	1401735,72
8	н8	363450,40	1401740,42
9	н9	363466,75	1401745,07
10	н10	363483,11	1401749,72
11	н11	363515,81	1401759,03
12	н12	363548,50	1401768,35
13	н13	363553,31	1401769,72
14	н14	363578,10	1401776,78
15	н15	363598,87	1401782,69
16	н16	363619,64	1401788,60
17	н17	363649,60	1401797,12
18	н18	363666,46	1401801,92
19	н19	363684,39	1401807,02
20	н20	363741,70	1401823,34
21	н16	363741,75	1401823,25
22	н21	363748,39	1401825,18
23	н49	363749,93	1401826,01
24	н50	363751,47	1401828,70
25	н51	363756,56	1401838,66
26	н52	363760,85	1401847,87
27	н53	363768,23	1401866,80
28	н24	363766,86	1401871,60
29	н25	363766,06	1401870,25
30	н26	363760,71	1401858,41
31	н27	363758,35	1401852,67
32	н28	363756,45	1401847,67
33	н29	363754,15	1401842,80
34	н30	363752,10	1401838,78
35	н54	363749,40	1401834,11
36	н22	363748,20	1401830,17
37	н46	363014,39	1401621,33
38	н47	362982,12	1401609,78
39	н48	362981,53	1401611,97
40	н23	362924,22	1401595,66
41	н31	362923,56	1401578,86
42	н32	362968,42	1401595,23
43	н33	363000,37	1401606,90
44	н34	363033,52	1401619,01
45	н35	363049,61	1401624,52

1	2	3	4
46	н36	363081,07	1401635,31
47	н37	363113,77	1401644,61
48	н38	363146,48	1401653,90
49	н39	363151,28	1401655,27
50	н40	363167,63	1401659,95
51	н41	363183,98	1401664,60
52	н42	363216,68	1401673,91
53	н43	363249,38	1401683,22
54	н44	363265,73	1401687,87
55	н45	363282,08	1401692,52
1	н1	363298,43	1401697,18



Отделение СФР по Ставропольскому краю
оформило в проактивном формате
более 46 тысяч сертификатов на маткапитал

Сегодня исполняется пять лет со дня начала проактивного оформления материнского капитала. За это время Отделение СФР по Ставропольскому краю оформило более 46 тысяч сертификатов на материнский капитал без заявлений от граждан.

Размер материнского капитала, в том числе его остаток, ежегодно индексируется. С 1 февраля 2025 года маткапитал составляет 690 266,95 рубля на первого ребенка, 912 162,09 рубля на второго или последующих детей, если ранее семья сертификат не получала. Если это право использовано, то при появлении второго ребенка родители получают дополнительную сумму в размере 221 895,14 рублей.

Материнский капитал можно направить на улучшение жилищных условий, образование детей, ежемесячную выплату, приобретение товаров и услуг для адаптации детей с инвалидностью, на накопительную пенсию родителя. Остаток капитала до 10 тысяч рублей можно получить единовременной выплатой.

Правила программы позволяют выбрать один вариант распоряжения средствами или распределить деньги по нескольким направлениям.

Самым популярным направлением для использования средств материнского капитала среди жителей Ставрополя является улучшение жилищных условий. С начала года его выбрали 1707 семей региона (более 185 тысяч с начала программы).

Подать заявление о распоряжении средствами материнского капитала можно на портале госуслуг, в клиентской службе Отделения СФР по Ставропольскому краю, в МФЦ. При заполнении заявления важно обратить внимание на корректность вводимых персональных данных.

Право на материнский капитал возникает только у родителей, имеющих российское гражданство на момент появления ребенка, который является гражданином РФ по рождению.

Если остались вопросы, их можно задать в едином контакт-центре: 8-800-1-00000-1 (бесплатно, круглосуточно), а также в социальных сетях краевого Отделения Социального фонда: в Телеграм, ВКонтакте, Одноклассниках.

С начала года Отделение СФР по
Ставропольскому краю назначило единое
пособие более 2 200 беременным женщинам
региона

Отделение СФР по Ставропольскому краю с начала 2025 года назначило единое пособие более 2 200 будущим мамам региона. При назначении выплаты учитывается имущество, доходы семьи или объективные причины его отсутствия.

Единое пособие назначается семьям, доход которых не превышает прожиточный минимум на человека. На Ставрополье это 15 960 рублей. Кроме того, важно, чтобы каждый трудоспособный член семьи имел в расчетном периоде доход не ниже четырех минимальных размеров оплаты труда (общероссийский МРОТ – 22440 рублей). То есть доход за 12 месяцев каждого трудоспособного члена семьи должен быть минимум 89 760 рублей. Это требование не зависит от формы занятости гражданина.

Еще одним условием для назначения единого пособия является постановка женщины на учет в медицинской организации на ранних сроках беременности – до 12 недель. В случае одобрения выплаты назначат с месяца постановки на учет, но не ранее шестой недели беременности. Получать ее женщина будет ежемесячно до рождения ребенка.

Размер единого пособия для беременных женщин составляет 50%, 75% или 100% прожиточного минимума трудоспособного населения (на Ставрополье с начала года это 8698, 13047, 17396 рублей).

Единое пособие назначается в формате социального назначения. Это значит, что беременной женщине в большинстве случаев достаточно подать только заявление на портале госуслуг, в клиентской службе краевого Отделения СФР по Ставропольскому краю или в МФЦ. Остальные сведения краевое Отделение СФР запросит самостоятельно. Предоставить дополнительные сведения нужно будет только в отдельных жизненных ситуациях, когда сведения о них не отражаются в государственных информационных системах.

Если остались вопросы, их можно задать по телефону единого контакт-центра СФР: 8-800-1-00000-1, а также в социальных сетях Отделения Социального фонда по Ставропольскому краю: в Телеграм, ВКонтакте, Одноклассниках

